



Dagordning: Kårstyrelsemöte 7

verksamhetsåret 2025/26

Datum: 2025-12-17

Tid: 09.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 2025/26, kallelse@gota.gu.se

§ Ärende Föredragande

1 Preliminärer

1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Moa Clasberg
1.2	Humörcheck	Mötesordförande
1.3	Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare	Mötesordförande
1.4	Godkännande av föredragningslistan	Mötesordförande
1.5	Adjungeringar	Mötesordförande
1.6	Avsägelse	Mötesordförande
1.7	Föregående mötesprotokoll	Mötesordförande
1.8	Sluttid idag	Mötesordförande

2 Rapporter

2.1	Rapport från presidiet	Moa Clasberg
2.2	Rapport presidiebeslut	Linn Andén
2.3	Omvärldsbevakning	Linn Andén

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



- | | | |
|-----|-----------------------------|--------------|
| 2.4 | Kårstyrelserapport | Kårstyrelsen |
| 2.5 | Sanktionsärende Kårkällar'n | Moa Clasberg |

3 Valärenden

- | | | |
|-----|-----------------------|---------------|
| 3.1 | Val till Balkommittén | Albert Utgren |
|-----|-----------------------|---------------|

4 Beslutsärenden

- | | | |
|------|--|---------------|
| 4.1 | Ekonomirutiner för insparingsverksamhet | Moa Clasberg |
| 4.2 | Förslag till revidering: Göta studentkårs placeringspolicy | Moa Clasberg |
| 4.3 | Förslag till revidering: Regler för kommittéer och utskott | Moa Clasberg |
| 4.4 | Beslut om föreningsstatus: Fiktion & Fest | Albert Utgren |
| 4.5 | Budget till Balkommittén | Linn Andén |
| 4.6 | Bankkonton för föreningar | Linn Andén |
| 4.7 | Förslag till revidering: Arbetsordning för studentrepresentanter | Linn Andén |
| 4.8 | Fastställande av incidenthanteringsgruppen | Albert Utgren |
| 4.9 | Datum för vårens kårstyrelsemöten | Moa Clasberg |
| 4.10 | Sälja aktier i GSF AB | Linn Andén |

5 Diskussionsärenden

- | | | |
|-----|------------------------------------|--------------|
| 5.1 | Bordlagd punkt: Vart är vi på väg? | Moa Clasberg |
|-----|------------------------------------|--------------|

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



5.2 Betty Booth leasing

Albert Utgren

6 Övriga frågor

Inga övriga frågor föreligger.

7 Mötets avslutande

7.1 Mötesutvärdering

Mötesordföranden

7.2 Nästa möte

Mötesordföranden

7.3 Mötets avslutande

Mötesordföranden

***punkten föredras muntligt**

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet
Datum: 2025-12-09

§ 1.6 Avsägelse

Inga avsägelse har inkommit.

Förslag till beslut:
att lämna punkten.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Protokoll: Kårstyrelsemöte 6

Verksamhetsåret 2025/26

Datum: 2025-11-26

Tid: 13.00

Plats: Eva Wiberg, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 25/26, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Moa Clasberg*, Linn Andén*, Albert Utgren*, David Eby*, Olivia Bergström*, Maja Ahlström Olsson*, Klara Frändfors*, Olof Juntorp*, Samuel Andersson*, Anneli Arohlén, Oskar Skancke, William Forsberg (från och med 13.50 till och med 14.36), Mikael Gyllenhammar (via länk, från och med 14.02 till och med 14.35)

Röstlängd: 9 närvarande röstberättigade ledamöter.

*=Röstberättigade

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Moa Clasberg

Moa Clasberg öppnar mötet klockan 13.01.

Kårstyrelsen beslutar

att anse mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Humörcheck

Föredragande: Moa Clasberg

Humörcheck genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 00
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)





att välja Moa Clasberg till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Olof Juntorp till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

att välja Moa Clasberg till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Olof Juntorp till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

§ 1.4 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.5 Adjungeringar

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs ordinarie medlemmar.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs ordinarie medlemmar.

§ 1.6 Avsägelse

Föredragande: Moa Clasberg

Följande personer har avlagt sig sitt förtroendeuppdrag i Göta studentkår:

- › Jade Dahlkvist, sektionstyrelseledamot, Humanistsektionens styrelse
- › Sofia Esselgren, Göta studentkårs Balkommitté

Kårstyrelsen beslutar

att lägga avsägelseerna till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga avsägelseerna till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 1.7

Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Moa Clasberg

Protokoll från kårstyrelsemöte 5 verksamhetsåret 2025/26 är utskickat med handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 5 verksamhetsår 2025/26 till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 5 verksamhetsåret 2025/26 till handlingarna.

§ 1.8

Sluttid idag

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att sikta på 16.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 16.00.

§ 2 Rapporter

§ 2.1

Rapport från presidiet

Föredragande: Moa Clasberg & Linn Andén

Presidiet har genomfört en uppstartsträff med Göta studentkårs valberedning där den reviderade arbetsordningen gicks igenom. Vidare har presidiet deltagit i U6:s digitala träff samt varit med på det extra SFS-fullmäktigemötet där en ny vice ordförande valdes. Presidiet har även åkt till Stockholm för att delta på Skogshögskolans 120 års jubileumsbal.

Samtliga sektionsavstämningar samt heltidar- och medarbetarsamtal är nu slutförda och kommer att sammanställas inför arbetsmiljörådet.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Kårordförande har arbetat med revideringsförslag till personalens arbetsbeskrivningar samt tillsammans med ekonomiansvarig fastställt dennes nya arbetstider inför övergången till 80 %.

Tiderna är enligt följande:

Måndag: 08:45–14:45

Tisdag: 08:45–15:30

Onsdag: 08:45–15:00

Torsdag: 08:45–15:30

Fredag: 08:45–12:30

Avtal för Studentdisplay har signerats och skärmar kommer att monteras i början av vårterminen.

Vice kårordförande har haft uppstartsmöte med balkommittén, hanterat frågor rörande GIC:s ekonomi, deltagit i Studentforum och GFS styrelsemöte samt påbörjat arbetet med att utreda möjligheterna att flytta föreningars bankkonton från Göta studentkår.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Föredragande: Linn Andén

Följande presidiebeslut har fattats sedan kårstyrelsemöte 5:

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

- › Priser till julkalendern, 7 729kr
- › Biljetter till SUS Luciabal för presidiet, 4 200kr

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





- › Tågresor tur och retur till Stockholm för presidiet två vändor, 4 192kr

Följande äskningar har godkänts sedan kårstyrelsemöte 5:

Byrå6

- › 5 000kr, Ä-0924, Sittning

Vågen studentförening

- › 2 000kr, Ä-0938, Stughelg

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3 Omvärldsbevakning Föredragande: Linn Andén

Detta har hänt sedan kårstyrelsemöte 5 relaterat till omvärldsbevakning:

Nationellt

- › Sveriges förenade studentkårer (SFS) har publicerat en video på Instagram där medlemskårer berättar hur det sänkta statsanslaget kommer påverka deras verksamheter. Kårordförande Moa Clasberg var en av personerna som blev intervjuade och berättar om Göta studentkårs planerade minusresultat och nedskärning av verksamhetsstöd.

Lokalt

- › Göteborgs stad har nu skickat in ansökan till årets studentstad. I år utseddes bemärkelsen i slutet av januari.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





- › GBG7000+:s mål om 7000 byggda studentbostäder mellan 2016–2026 är inte genomförbart, dock vill staden fortsätta arbetet med GBG7000+ efter 2026 i en annan form än vad projektet är nu. Det finns i dagsläget ingen klar plan för det nya projektet ska se ut, men syftet kommer att vara detsamma, alltså att öka antalet studentbostäder.
- › Fastigheter med 659 studentlägenheter i Göteborg finns just nu på en väntelista inför byggstart 2026/2027.
- › Det finns lagakraftvunna detaljplaner för 1670 studentlägenheter som ej byggstartats.
- › Ytterligare 2430 studentlägenheter omfattas av pågående detaljplaner.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Föredragande: Kårstyrelsen

Utbildningsbevakningssamordnare:

Utbildningsbevakningssamordnaren har varit aktiv i flera sektionssammanhang, bland annat genom deltagande vid Samseks kaffedag, NaTseks STREP-träff och Humseks pluggstuga. Har även representerat Göta studentkår vid två GUS-aktiviteter, ett rådsmöte kring antagningsprocessen för internationella mastersprogram samt Dare to Care (ett

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





projekt som drivs av RFSU). Deltagit i en rektorsfrukost med utbildningstema.

Tillgänglighetsgruppen har haft ytterligare ett möte, och verksamhetsårets sjätte utbildningsråd har genomförts. Utöver detta skedde deltagande vid Göteborgs nations bal i Uppsala. Slutligen varit med på den tredje CSN-frukosten och varit del av Göta studentkårs delegation vid SFS extrainsatta fullmäktigemöte där val av vice ordförande genomfördes.

Event- och föreningssamordnare:

Sedan föregående kårstyrelsemöte har Balkommittén hållit sitt konstituerande möte där ansvarsområden fördelades och arbetet påbörjades. Event- och föreningssamordnaren har hanterat föreningsrelaterade frågor, bland annat kring sittningar och pubverksamhet inför nästa termin. Arbetet med insparkskoordinatorutbildningen, julavslutningen, samt en föreningsträff på NaTsek har initierats. Event- och föreningssamordnaren samt utbildningsbevakningssamordnaren har representerat Göta studentkår på Göteborgs nations bal i Uppsala. Dessutom har arbetet med november månads CSN-frukost genomförts och arbetet med Götagröten påbörjats.

Sektionsordförande Humanistsektionen:

Sedan föregående rapport har mycket tid ägnats åt Humfaks samverkansövning med polis, räddningstjänst och ambulans. Studentkårens medverkan hämmades, vilket lyfts som kritik till dekan. Direktkontakt

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



med räddningstjänstens övningsledare har inletts.

Tillsammans med Kårstyrelsen har deltagande skett vid fullmäktigemöte 2, en workshop om ansvarsfull internationalisering, samt Kårstyrelsemöte 5.

På Humanisten har deltagande ägt rum i Prefektråd, fakultetsstyrelse och möte med dekan. Dessutom har resa till Uppsala och kaffedag genomförts för rekrytering av studentrepresentanter, samt sektionsstyrelsemöte 4 och en studentrepresentantsträff med fokus på mötesformalia och handlingar.

Sektionsordföranden Natur- och Tekniksektionen:

Ordföranden för Natur- och Tekniksektionen har haft första träffen med sektionens sammanslagningsgrupp med tema Inspark och genomfört sektionsstyrelsemöte 3 tillsammans med styrelsen. De har deltagit i sektionens första event för verksamhetsåret, Quizkväll på Noba, samt haft möten med byggarkitekter och SAKS kring utvecklingen av Natrium.

Ordförande Nora har hållit studentrepresentantsträffar, deltagit i Studentpolitiska rådet, ledningsgruppens beslutsmöten, provföreläsningar med LFN och arbetat med CSN-frukost samt sektionsstyrelseledamotssamtal.

Ordförande Samuel har deltagit i tillgänglighetsgruppen, operativt

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





campusråd, prefektråd samt fakultetsbesök med fokus på resursfördelning och HST-antal.

Sektionsordförande

Samhällsvetarsektionen:

Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen har tillsammans med vice sektionsordförande genomfört kårpresentationer för institutioner vid fakulteten samt haft möte med kanslichef och fakultetssekreterare om en gemensam studentrepresentantslista för alla institutioner.

STREP- och SAMverkansträffar har genomförts på sektionen. Centralt har sektionsordförande deltagit i Insparksrevideringsgruppen, Göteborgs Universitets Studentkårers workshop för ansvarsfull internationalisering, fakultetsstyrelsens sammanträde och Generalfaddermöte med insparkskoordinatorerna.

Slutligen har sektionsordförande och vice sektionsordförande agerat extern mötesordförande och sekreterare vid PolRiks årsmöte samt ett av sektionsföreningarnas årsmöten.

Även deltagit i rektorsfrukost samt varit med på insparkskoordinatorernas första phadderutbildning.

Vice sektionsordförande samhällsvetarsektionen:

Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen har deltagit i kårpresentationer för institutioner

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





tillsammans med sektionsordförande, vilka mottogs positivt av både anställda och sektionsföreningar. Arbetet med vårens inspark har fortsatt tillsammans med sektionens koordinators, inklusive deltagande i generalfaddermöte och planeringsmöten. Vice sektionsordförande har även deltagit i fakultetsmöten tillsammans med sektionsordförande.

Slutligen har vice sektionsordförande och sektionsordförande agerat mötesordförande och sekreterare vid PolRiks årsmöte.

Sektionsordförande

Utbildningsvetenskapliga sektionen:

Sektionsordförande för utbildningsvetenskapliga sektionen och sektionsordförande för humanistsektionen har varit i Uppsala för att gå på Sektion läras Pedagogik. Vidare har deltagande skett på fakultetsstyrelsens sammanträde där verksamhetsplaner diskuterades. Arbetet med vårens inspark har inletts genom ett uppstartsmöte med insparkskoordinators för VT26. En kaffedag med temat studentpolitik har genomförts med syfte att samla in åsikter till en kommande debattartikel men även annonsera om att sektionens omvärldsbevakning numera finns på hemsidan. Sektionsordförande och arbetsmiljöansvarig i sektionsstyrelsen har även haft avstämningsmöte med vice dekan med ansvar för utbildning om aktuella frågor, såsom studentrepresentation, arbetsmarknadsmässa och studiesocial verksamhet. Avslutningsvis har

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





sektionsordförande deltagit i ett prefektråd.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.5 Beslutsuppföljning

Föredragande: Anneli Arohlén

Beslut från Göta studentkårs kårfullmäktige samt kårstyrelsen går igenom för att se över vilka beslut om tagits, vart styrelsen är i processen att verkställa besluten samt om det finns insatser som behöver göras för att samtliga beslut ska implementeras i verksamheten.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Det finns ett fåtal beslut som fortfarande är under arbete, samt ett mål som ej är utfört men som heller inte går att utföra.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.6 Extrainsatt SFSFUM*

Föredragande: Moa Clasberg

Lördag 22 november ägde extrainsatt SFSFUM rum i digitalt format. Presidiet närvarade. Under mötet valdes en ny vice ordförande för SFS, Charlotta Pettersson (före detta kårordförande för Göta studentkår).

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 2.7

Göta studentkårs nyhetsbrev

Föredragande: Moa Clasberg

Under föregående kårstyrelsemöte diskuterade kårstyrelsen vilka områden inom Göta studentkårs kommunikation som vi bör fokusera på framöver.

Majoriteten av styrelsen lyfte vikten av att prioritera arbetet med hemsidan. Styrelsen lyfte även att nyhetsbrev så som Götamejl och Medlemsmejl är något som bör prioriteras.

Kårordförande har tagit denna diskussion i beaktning när revideringar av de anställdas arbetsbeskrivningar har genomfört. När det kommer till nyhetsbrev och vem som ska skicka ut dessa har det däremot funnits en svårighet. Göta studentkårs kommunikator med strategiskt ansvar kommer att få majoriteten av arbetsuppgifterna ifrån kommunikatören med ansvar för content creation. När dessa arbetsuppgifter har flyttats finns det inte längre arbetstid över för att kunna arbeta med utskick av nyhetsbrev.

Presidiet har resonerat fram och tillbaka på en potentiell lösning för att både behålla nyhetsbrev och samtidigt få en hållbar arbetsituation för Göta studentkårs anställda.

Men har kommit fram till att utskick av nyhetsbrev måste bort prioriteras under ett tag.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

*Protokollsanteckning från Olivia

Bergström: Jag som ledamot i kårstyrelsen, och även sektionensordförande vid Samhällsvetarsektionen, tycker att informationsflödet innan kårstyrelsemötet varit bristfälligt. Vi har haft en diskussion om prioriteringar om Göta studentkårs kommunikation under kårstyrelsemöte 5 men efter mötet har kårstyrelsen ej blivit informerad om övrig dialog som förts mellan kårordförande och personal. Jag tycker att denna handling blir väldigt reaktiv och ej proaktiv. Sektionsheltidarna blir i och med denna rapport lämnade utan andra förslag på hur vi kan nå ut till alla våra studenter vid fakulteten vi representerar. Jag tror att detta tyvärr kommer att bidra till mer arbete snarare än mindre.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Göta studentkår har fortfarande möjlighet att skicka ut föreningsmejl och strep-mejl eftersom det finns en sammanställd kontaktlista, dock inte igenom verktyget "Getanewsletter" som används idag.

Informationen som normalt går ut i medlemsmejl kan i stället publiceras på hemsidan och i sociala medier.

Medlemsmejl används även för utskick av medlemsförmånen till Stadsteatern, men möjligheten att i stället annonsera detta via Orbi utreds just nu.

Götamejlen är det nyhetsbrev som känns allra tråkigast att pausa, men i nuläget är det inte genomförbart att fortsätta med utskick i samband med den omstrukturering som behöver göras i verksamhetsstödet. Vi kommer fortsätta undersöka möjligheten att återuppta nyhetsbrev, men tills vidare pausas arbetet med dem.

En del av kårstyrelsen är negativa till beslutet och tycker att det känns som att det har prioriterats fel när just mejlen till sektionerna pausas på obestämd tid.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

§ 3.1 Val av kassör till Göta studentkårs Balkommitté

Föredragande: Albert Utgren

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**Förslag till beslut**

att välja Tuva Björnsdotter till kassör i Göta studentkårs balkommitté för verksamhetsåret 2025/26.

ORDNINGSPÅGÅ

Moa Clasberg yrkar

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Tuva Björnsdotter till kassör i Göta studentkårs balkommitté för verksamhetsåret 2025/26.

ORDNINGSPÅGÅ

Moa Clasberg yrkar

att ajournera mötet i 4 minuter, till 14.00.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 4 minuter, till 14.00.

ORDNINGSPÅGÅ

Moa Clasberg yrkar

att behandla punkt 5.2 före beslutspunkterna.

Kårstyrelsen beslutar

att behandla punkt 5.2 före beslutspunkterna.

ORDNINGSPÅGÅ

Moa Clasberg yrkar

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att adjungera in William Forsberg under punkt 5.2.

att adjungera in Mikael Gyllenhammar via länk under punkt 5.2.

Kårstyrelsen beslutar

att adjungera in William Forsberg under punkt 5.2.

att adjungera in Mikael Gyllenhammar via länk under punkt 5.2.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1

Bordlagd punkt: Sälja aktier GSF AB

Föredragande: Linn Andén

Förslag till beslut

att sälja 6000 aktier i GSF AB.

att föreslå AB Chalmers studentkårs företagsgrupp ett styckpris per aktie på 150kr.

Linn Andén drar tillbaka ovanstående yrkande till förmån för Albert Utgrens yrkande om minst 150 kronor.

att uppdraga Kårordförande och Vice kårordförande att tillsammans med Göteborgs studenters företagsgrupp AB ta fram ett aktieägaravtal.

att uppdraga Kårordförande och Vice kårordförande att tillsammans med Göteborgs studenters företagsgrupp AB ta

ORDNINGSFRÅGA

Linn Andén yrkar

att sätta streck i debatten.

Kårstyrelsen beslutar

att det är streck i debatten.

Kårstyrelsen beslutar

att sälja 6000 aktier i GSF AB.

att uppdraga Kårordförande och Vice kårordförande att tillsammans med Göteborgs studenters företagsgrupp AB ta fram ett aktieägaravtal.

att uppdraga Kårordförande och Vice kårordförande att förhandla ett styckpris

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





fram ett aktieägaravtal som tydligt visar att Göta har en garanterad plats i styrelsen.

Maja Ahlström Olsson drar tillbaka ovanstående yrkande.

att föreslå AB Chalmers studentkårs företagsgrupp att de studentbostäder som upprättas efter försäljning av Göta studentkårs aktier i GSF AB till AB Chalmers studentkårs företagsgrupp ska erbjuda medlemmar i Göta Studentkår samma förmåner som medlemmar i Chalmers Studentkår erhåller för kommande studentbostäder.

Klara Frändfors drar tillbaka ovanstående yrkande.

att uppdraga Kårordförande och Vice kårordförande att förhandla ett styckpris per aktie med AB Chalmers studentkårs företagsgrupp med ett minimumvärde på 150 kr.

att uppdraga presidiet att ta fram olika förslag på hur 900 000kr skulle kunna investeras inom organisationen, samt att se över möjligheten till återinvestering av överskott.

Klara Frändfors drar tillbaka ovanstående yrkande till förmån för Olivia Bergströms yrkande.

Albert Utgren yrkar

att sälja 6000 aktier i GSF AB vid det fall kårstyrelsen kan besluta om hur man

per aktie med AB Chalmers studentkårs företagsgrupp med ett minimumvärde på 150 kr.

att uppdraga presidiet att ta fram olika förslag på hur pengarna skulle kunna investeras inom organisationen, samt att se över möjligheten till återinvestering av överskott.

ORDNINGSPRÅGA

Albert Utgren yrkar

att ajournera mötet i 6 minuter, till 15.15.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 6 minuter, till 15.15.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





fördelar de ekonomiska tillgångarna man får vid försäljning.

Maja Ahlström Olsson yrkar

att sälja aktier med styckpris på 200kr.

Maja Ahlström Olsson drar tillbaka ovanstående yrkande.

Olivia Bergström yrkar

att uppdraga presidiet att ta fram olika förslag på hur pengarna skulle kunna investeras inom organisationen, samt att se över möjligheten till återinvestering av överskott.

§ 4.2 Revidering av arbetsbeskrivningar för anställda

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att revidera arbetsbeskrivningen för Kanslist enligt liggande förslag.

att revidera arbetsbeskrivningen för Ekonom enligt liggande förslag.

att revidera arbetsbeskrivningen för Organisationssamordnare enligt liggande förslag.

att revidera arbetsbeskrivningen för Kommunikatör med strategiskt ansvar enligt liggande förslag.

Kårstyrelsen beslutar

att revidera arbetsbeskrivningen för Kanslist enligt liggande förslag.

att revidera arbetsbeskrivningen för Ekonom enligt liggande förslag.

att revidera arbetsbeskrivningen för Organisationssamordnare enligt liggande förslag.

att revidera arbetsbeskrivningen för Kommunikatör med strategiskt ansvar enligt liggande förslag.

§ 4.3 Datum för vårens fullmäktigesammanträden

Föredragande: Moa Clasberg

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Förslag på tider för vårens fullmäktigemöten:

- > Fullmäktigemöte 4: onsdag 4 februari 2026 – 17:00
- > Fullmäktigemöte 5: onsdag 18 mars 2026 – 17:00
- > Konstituerande fullmäktigemöte 2026/27: lördag 25 april 2026 – 10:00
- > Fullmäktigemöte 6: onsdag 20 maj 2026 – 17:15

Förslag till beslut

att förslå fullmäktige att fastställa datum för vårens fullmäktigesammanträden enligt kårstyrelsens förslag.

Maja Ahlström Olsson yrkar

att föreslå två datum till fullmäktige om konstituerande fullmäktigemöte 2026/27: lördag 18 april 2026 – 10:00 eller lördag 25 april 2026 – 10:00.

Olivia Bergström yrkar

att föreslå fullmäktige att genomföra konstituerande 2026/27 den 18 april.

ORDNINGSPÅGÅR

Linn Andén yrkar

att sätta streck i debatten.

Kårstyrelsen beslutar

att det är streck i debatten.

ORDNINGSPÅGÅR

Olivia Bergström yrkar

att genomföra en provvotering angående om kårstyrelsen ska föreslå den 18 april eller den 25 april.

Provvotering genomförs.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att genomföra konstituerande 2026/27 den 18 april.

att förslå fullmäktige att fastställa datum för vårens fullmäktigesammanträden enligt framväskat förslag.

§ 4.4

Motion från medlem: Hantering av ärende

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut från medlem

att upphäva avstängningen av mig med anledning av den felaktiga hanteringen av dåvarande policyn varpå beslutet grundas.

Kårstyrelsen beslutar

att behandla föredragandet av punkten som en stängd punkt.

ORDNINGSPÅGÅR

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att tidsbestämma avstängningen till max två terminer.

att delge mig den anmälan som ligger till grund för beslutet.

att delge mig motiveringen till besluten som fattats och framtida beslut, både från kårstyrelsen och fullmäktige.

Moa Clasberg yrkar

att behandla föredragandet av punkten som en stängd punkt.

Maja Ahlström Olsson yrkar

att tidsbestämma avstämningen till max fyra terminen.

Maja Ahlström Olsson drar tillbaka sitt yrkande till förmån för Linn Andéns yrkande.

Linn Andén yrkar

att föreslå fullmäktige att avslå motionen i sin helhet.

att stänga av motionären från Göta studentkårs och dess föreningars evenemang fram tills 2027-01-15.

att motionären ej har förtroende att representera Göta studentkårs organisation fram tills 2027-01-15.

Moa Clasberg yrkar

Olivia Bergström justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 8 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Olivia Bergström justerar in sig.
Röstlängden består nu av 9 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Linn Andén yrkar

att införa talartid på en minut.
Talartid på en minut införs.

SAKUPPLYSNING

Linn Andén förtydligar att Policy för anmälningsärenden började revideras under föregående verksamhetsår. Nu är policyn ersatt med Policy för incidentrapportering i enlighet med fullmäktiges beslut.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att avslå motionen i sin helhet.

att föreslå fullmäktige att stänga av motionären från Göta studentkårs och dess föreningars evenemang fram tills 2027-01-15.

att föreslå fullmäktige att motionären ej har förtroende att representera Göta studentkårs organisation fram tills 2027-01-15.

***Protokollsanteckning:** *Föredragandet av punkten behandlades som en stängd punkt, medan beslutsfattandet med*

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att stänga av motionären från Göta studentkårs och dess föreningars evenemang fram tills 2026-06-30.

tillhörande diskussion behandlades som en öppen punkt.

§ 5 Diskussionsärenden

§ 5.1

Vart är vi på väg?

Föredragande: Moa Clasberg

Moa Clasberg yrkar

Kårstyrelsen beslutar

att bordlägga punkten.

att bordlägga punkten.

§ 5.2

Sälja aktier i GSF AB

Föredragande: Linn Andén

Under tidigare möten har kårstyrelsen diskuterat möjligheterna att sälja delar av Göta studentkårs aktier i GSF AB till AB Chalmers studentkårs företagsgrupp, men inte kommit fram till ett resultat.

Till denna punkt har Mikael Gyllenhammar (AB Chalmers studentkårs företagsgrupp och Göteborgs studenters företagsgrupp AB) och William Forsberg (Chalmers studentkår) bjudits in för att svara på frågor kårstyrelsen har om försäljning av aktier.

William Forsberg samt Mikael Gyllenhammar (via länk) är närvarande under punkten.

Nedan följer en sammanfattning av vad som diskuterades under punkten:

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

***Protokollsanteckning:** *Punkten behandlades innan samtliga beslutspunkter.*

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Ekonomiska möjligheter och motiv för en eventuell försäljning

Kårstyrelsen frågar vilka möjligheter en försäljning av aktier skulle innebära. William förklarar att det långsiktigt skulle gynna verksamheten och förenkla skatthantering. Mikael beskriver att Fysiken står inför ökade kostnader, begränsade ekonomiska reserver och att extra kapital behövs för renovering och utveckling.

Studentbostäder: planer, struktur och genomförande

Kårstyrelsen frågar hur tidigare diskussioner om att bygga studentbostäder har gått till samt hur byggandet av eventuella studentbostäder är tänkta att genomföras.

Mikael förklarar följande:

- › Ett avtal mellan Chalmers studentbostäder och GSF AB finns sedan tidigare om att uppgradera Fysiken och ta fram planer för studentbostäder i området runt huvudbyggnaden.
- › GSF AB ska inte vara aktieägare i bostadsbolag; det hanteras av andra aktörer såsom SGS.
- › Tanken är att GSF AB tar fram detaljplaner för byggande av studentbostäder och därefter säljer dem till Chalmers studentbostäder.
- › Intäkterna ska användas för att finansiera utvecklingen av Fysiken.

Kårstyrelsen frågar om endast Chalmers studentbostäder kommer få bygga bostäder. Mikael bekräftar detta, men

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



påpekar att även GU-studenter kommer kunna bo där. SGS och Chalmers studentbostäder ska inte heller konkurrera genom att påverka varandras prisnivåer.

Kårstyrelsen uppmärksammar att fler bostäder via Chalmers studentbostäder kan leda till fler vakanta SGS-lägenheter, vilket skulle gynna studenter som inte studerar vid Chalmers.

Ägarfrågor och aktieförsäljning

Kårstyrelsen frågar om andra studentkårer visat intresse för att sälja sina aktier samt om Chalmers vill nå 100% ägande. William säger att man inte frågat de andra studentkårerna ännu. Ett nytt aktieägaravtal finns dock som utkast, och i enlighet med förslag och framvaskat avtal kommer Göta studentkår garanterat ha kvar sin plats i styrelsen.

Mikael betonar att Fysiken ska vara en anläggning för alla studenter, och därför är det positivt om flera studentkårer fortsatt är ägare. William förklarar att han vände sig till Göta studentkår först med anledning av Göta studentkårs ekonomiska situation.

Kårstyrelsen frågar om tidsplan, när behöver beslutet om en eventuell försäljning tas? William uppger att man önskar genomföra köpet innan nästa bolagsstämma den 17 december 2025. Mikael menar att processen bör starta nu eftersom det tar tid att sätta sig in i frågan.

Ekonomiska begränsningar och möjligheter

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kårstyrelsen undrar om en studentkår kan låna pengar av aktiebolaget.

Mikael förklarar att:

- › Ägare får inte låna pengar från bolaget.
- › GSF AB kan däremot låna ut pengar till Fysiken ("låna nedåt i hierarkin").
- › Avkastning kan även delas ut, exempelvis från aktier.

Utvecklingsplaner för Fysiken

Kårstyrelsen frågar om ytterligare planer kring att utveckla Fysiken.

Mikael lyfter:

- › Fysikenbyggnaden är gammal och behöver renoveras.
- › Han har en egen vision om att förbättra tillgängligheten för studenter genom att öppna träningsanläggningar närmare stora studentbostadsområden.
- › Visionen är att Fysiken ska vara där studenterna bor.

Förmåner och potentiella förhandlingar

Kårstyrelsen lyfter att avtalet i dagsläget premierar Chalmersstudenter genom exempelvis att de får dubbla kö-poäng hos Chalmers studentbostäder. Diskussion förs om Göta studentkårs medlemmar bör få motsvarande förmåner.

Mikael föreslår att man kan förhandla om att endast medlemmar i respektive studentkår ska få förmåner hos Fysiken, istället för nuvarande modell där rabatter ges till alla studenter.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



William frågar om kårstyrelsen vill att endast Göta studentkårs medlemmar ska få rabatt hos Fysiken. Kårstyrelsen tycker detta är bra, och William lovar att lägga in det i avtalet.

§ 6 Övriga frågor

§ 6.1 Inför fullmäktigemöte 3* Föredragande: Moa Clasberg

Punkter inför fullmäktigemöte 3 fördelas.

Kårstyrelsen beslutar

Matansvar: Olof och David

att notera informationen.

Kolla medlemskap: Albert och Maja

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering Föredragande: Moa Clasberg

Mötesutvärdering sker.

§ 7.2 Nästa möte Föredragande: Moa Clasberg

Nästa kårstyrelsemöte är planerat till 25-12-17 klockan 09.00.

§ 7.3 Mötets avslutande Föredragande: Moa Clasberg

Moa Clasberg avslutar mötet klockan 17.26.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Justering av protokoll



Moa Clasberg
Mötesordförande



Anneli Arohlén
Mötessekreterare



Olof Juntorp
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Avsändare: Presidiet

Datum: 2025-12-09

§ 2.1 Rapport från presidiet

Sedan föregående kårstyrelsemöte har presidiet varit med och planerat inför Göta gröten som kommer att ha gått av stapeln när mötet genomförs. Vidare har presidiet träffat SFS delegation för Årets studentstad. Presidiet deltog på ett möte på Chalmers i syfte att diskutera med GFS och SFS om Göteborgs ansökan till Årets studentstad. Presidiet deltog även på SFS digitala medlemsmöte med tema akademisk frihet och lärarledd tid. På mötet gavs möjligheten att prata i små grupper gällande vilka frågor i relation till akademisk frihet som är mest relevanta för respektive studentkår.

Vidare har presidiet skrivit kommentarer till revisionsberättelsen som Kårstyrelsen gick igenom på kårstyrelsemöte 5. De sammanfattade kommentarerna gicks igenom med Göta studentkårs anställda ekonom och skickades ut till Kårstyrelsen.

Presidiet har även haft möte med Chalmers studentkår gällande försäljningen av aktier i GSF AB och kom överens om ett aktiepris på 150kr/aktie.

Den 9 december deltog presidiet på Nobel Week Dialogue. En tillställning arrangerat av The Nobel Prize i syfte för tidigare nobelpristagare, forskare och studenter att samlas och diskutera "Hälsa för alla".

Kårordförande har påbörjat arbetet i GFS valberedning och har tillsammans med valberedningen tagit fram intervjufrågor till kandidaterna. Vice kårordförande har deltagit på beredningsorgan för studenters hälsa och arbetsmiljö.

Vice kårordförande har deltagit som samtalsledare i Nätverksträff Studenters psykiska hälsa arrangerat av Göteborgs universitet och Göteborgs stad.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet
Datum: 2025-12-10

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Följande presidiebeslut har fattats sedan kårstyrelsemöte 6:

- > Priser till julkalendern, 5 399kr
- > Julavslutning Pubkommittén, 2 100kr
- > CapCut pro, 2 995kr/år

Följande äskningar har godkänts sedan kårstyrelsemöte 6:

- > Patriciabaletten, 1 500kr
 - > Ä-0941, Nyårssittning
- > Idrottsrådet, 1 500kr
 - > Ä-0944, Innebandy

Följande äskningar har nekats sedan kårstyrelsemöte 6:

- > Idrottsrådet, 1 500kr
 - > Ä-0945, Badminton

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Linn Andén

Datum: 2025-12-10

§ 2.3 Omvärldsbevakning

Nationellt

- › Universitetskanslersämbetet (UKÄ) höll 2 december konferensen Studentdagen 2025, där bland annat Sveriges förenade studentkårer (SFS) medverkade. UKÄ presenterade den planerade tematiska granskningen av studentinflytande, granskningsresultat publiceras när det är färdigställt.
- › SFS har medverkat i ett panelsamtal anordnat av riksdagens socialförsäkringsutskott där riskfaktorer som psykisk ohälsa, avsaknaden av social- och ekonomisk trygghet och deltidssjukskrivning bland studenter diskuterades.
- › Riksdagen har tillsammans med studentrörelser från runt om i Sverige anordnat ett seminarium där bland annat akademisk bojkott av Israel diskuterades. Göta studentkår var inbjudna, men kunde ej delta. Stockholms universitets studentkår deltog och höll i en av presentationerna.

Lokalt

- › Två av byggaktörerna i GBG7000+ överväger att lämna projektet till följd av att de inte fått någon markanvisning.
- › Studentforum har beslutat om stöd i upp till 100 000kr för stöd till göteborgsk studentkultur och tradition samt lärosätesöverskridande idrottsutskott via Göteborgs förenade studentkårer (GFS).

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Kårstyrelsen

Datum: 2025-12-10

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Utbildningsbevakningssamordnare

Sedan föregående kårstyrelsemöte har utbildningsbevakningssamordnare deltagit på ett utbildningstillfälle om ledarskap och konflikthantering ihop med övriga kårstyrelsen samt deltagit på Isabellas avtackning. Vidare har utbildningsbevakningssamordnare fortsatt arbetet ihop med kårledningen med framtagning av rutin för incidentrapportering.

På årets sista utbildningsråd så fortsatte diskussioner om hur vi kan arbeta mer enhetligt med studentrepresentanter samt hur vi skulle kunna lyfta/marknadsföra studentrepresentant uppdragen gemensamt. Det diskuterades även hur vi skulle kunna utveckla arbetat med STREP-rapporterna t.ex. genom att göra analyser för att hitta gemensamma frågor. Utöver detta diskuterades också hur vi skulle kunna utveckla konceptet UB-råd och inkludera utbildningsansvariga på sektionerna mer.

Utbildningsbevakningssamordnare har deltagit på ett BESTHA-möte samt ett KU- och UN möte. Vidare har utbildningssamordnare bollat med Götas kommunikatör om det sista steget innan vi kan publicera nya STREP-utbildningen.

Event- och föreningssamordnare

Sedan senaste Kårstyrelsemöte har Event- och föreningssamordnaren haft möten med ledamöter från Balkommittén om deras roller. Hos Pubkommittén har man dessutom pratat och frågat hur de kan utvecklas och stöttas detta år samt hur man ska förbättra överlämningen till kommande pubkommitté.

Insparkrenoveringsarbetet går framåt och flertalet möten är bokade. Det blir mer och mer konkret för varje möte. Kring årets inspark går det bra för sektionerna och alla sektioners insparkskoordinatorer kommer att ha haft avstämning med event- och föreningssamordnaren.

Götagröten kommer att ha genomförts där kårledningen samt kanslist har haft möten och pratat om hur eventet skall genomföras.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Kårstyrelsemöte 7

2025/26, 25-12-17



Föreningsträff hos NaTsek har genomförts. Samordnarna hade varsin del efter den gemensamma träffen för att prata specifikt i sina inriktningar. Även en central föreningsträff skall hållas med Valborgstema.

Möte med beredningsgruppen Donationen Studenternas hus har ägt rum och det blev intressanta diskussioner som kommer meddelas om beslut till olika kårer, föreningar och dylikt.

Sektionsordförande vid Utbildningsvetenskapliga sektionen

Sedan det senaste kårstyrelsemötet så har sektionsordförande vid Utbildningsvetenskapliga sektionen deltagit i workshop om ledarskap och konflikthantering tillsammans med kårstyrelsen och personal. Sektionsstyrelsen har tillsammans med studentrepresentanter från International Mastersprogram in Educational Research (IMER) anordnat en fika för att studenter från första och andra året ska kunna mötas. Sektionsstyrelsen passade även på att informera om Göta studentkår och om Göta International Committee (GIC) för de studenterna. Sektionsordförande har även deltagit på GUS tredje styrelsemöte. Det har även anordnats en kaffedag med temat arbetsmiljö där det undersöktes om studenternas arbetsmiljö genom en enkät som även delades på sociala medier. På kaffedagen deltog även studenthälsan Feelgood som informerade om sin verksamhet samt deltog hyresgästföreningen och GFS som samlade in svar till enkäten om studenters boendesituation. Från att rapporten skrivs fram tills kårstyrelsemötet kommer sektionsordförande ha medverkat på fullmäktigemöte 3, nätverksträff om studenters psykiska hälsa anordnad av Göteborgs stad, hjälpt till på Götagröt samt hållit i fjärde sektionsstyrelsemötet.

Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen

Sedan föregående kårstyrelsemöte har Sektionsordförande vid samhällsvetarsektionen i sin roll som sektionsordförande fortsatt med arbetet med kårpresentationerna för Samhällsvetenskapliga fakultetens institutioner med tillhörande förening/ar. När kårstyrelsemöte 7 äger rum kommer samtliga sju institutioner att ha fått en presentation. Sektionsordförande har också inventerat förrådet inför arbetsmarknadsmässan SESAM samt suttit med som studentrepresentant på tre möten på fakultetsnivå. Sektionsordförande har också fått in och arbetat med två studentärenden som tar tid och energi. I samarbete med Utbildningsbevakningsansvarig och Arbetsmiljöansvarig har även arbetet med att uppdatera föreningarna om status på studentrepresentantsuppdragen påbörjats.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Kårstyrelsemöte 7

2025/26, 25-12-17



På Samhällsvetarsektionen har det hållits en Kaffedag med tema studenthälsa på Annedalsseminariet (campus Linné), Sektionsstyrelsemöte 5 samt sektionens traditionsenliga Luciasittning.

Till sist har sektionsordförande jobbat centralt på samtliga möten, råd och arbetsgruppsmöten där sektionsordförande sitter.

Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen

Sedan föregående kårstyrelsemöte har vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen varit med på kårpressar för institutionerna och när kårstyrelsemöte 7 äger rum har samtliga kårpresentationer för intuitionerna genomförts.

Luciasittningen har även ägt rum, och det blev en mycket lyckad kväll. Planeringen av vårens event har nu påbörjats.

Mer som hänt på sektion är att har vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen deltagit vid kaffedag tillsammans med studenthälsan feelgood och Göteborgs universitets student och doktorandombud. Vice sektionsordförande har tillsammans med sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen haft sektionsstyrelsemöte 5 och kommer vid kårstyrelse 7 även genomfört sektionsstyrelsemöte 6 samt julavslutning tillsammans med sektionsstyrelsen. Insparken på Samhällsvetarsektionen går bra och är i fas, och vice sektionsordförande vid samhällsvetarsektionen har deltagit på en fadderutbildning samt varit behjälplig i stöd för koordinatörerna när det kommit till faddrarna.

Vice sektionsordförande vid samhällsvetarsektionen har även påbörjat arbetet med att revidera handböckerna och påbörjat skrivandet av en ny handbok som går i linje med Majas ansvarområden i verksamhetsplanen. Till kårstyrelsemöte 7 har Maja även hunnit med att skicka ut en inbjudan till föreningarna samt relevanta heltidare till SAMverkanträff i januari månad.

Vice sektionsordförande har även återupptagit ett arbete som påbörjades föregående år om att ta betalt och ha kontrakt för infobord och kaffedagar.

Sektionsordföranden vid Natur- och Tekniksektionen

-

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Sektionsordförande vid Humanistsektionen

Sedan föregående rapport (daterad 18/11) så har rektor och universitetsdirektör besökt Humanistiska fakulteten. Vid besöket så deltog sektionsordförande tillsammans med dekan och prefekter från respektive institution. Vid besöket så diskuterades arbetet med det effektiviserade verksamhetsstödet, och sektionsordförande och Humfak lyfte en gemensam frustration kring bristande tydlighet i hur processen rent konkret ska gå till.

Sektionsordförande har haft uppstartsmöte med insparkskoordinatörer inför VT26, och arbetet är påbörjat. Det har även hållits möten med studenter som vill bli studentrepresentanter, samt studenter som vill lyfta sina åsikter kring utbildningskvalité och lärares beteenden. Då flertalet studentärenden inkommit nära inpå varandra så har sektionsordförande tagit stöd i GUS student- och doktorandombud. Uppföljning har även skett i ett studentärende som fortsätter från VÅ24/25, och sektionsordförande har haft möte med berörd prefekt.

Sektionsordförande har fört en konstruktiv dialog med universitets rektor och vicerektor för utbildning under GUS rektorsfrukost, där den låga lärarledda tiden på Humanisten belystes. Vid frukosten så lyftes även hur AI kan brukas inom humaniora.

SFS har besökt Humanisten tillsammans med GFS, då Göteborg har ansökt om att bli årets studentstad. Sektionsordförande närvarade då vid en rundvandring av campus, och berättade om studenters vanor. GFS har även besökt Humanisten tillsammans med Hyresgästföreningen, och har då hållit kaffedag för att locka studenter till att svara på en enkät om sin boendesituation.

Ett nytt mötesorgan mellan sektionsordförande och de studentrepresentanter som sitter i institutionsråd har startats. Mötesorganet kallas för IRR (institutionsråds-råd) och har uppkommit som en konsekvens av att studentrepresentanternas rapporter beskriver liknande diskussioner och problem. Mötet är informellt och erbjuder ett kunskapsutbyte som stärker det gemensamma studentinflytandet. Det var mycket uppskattat av studentrepresentanterna, och de har önskat att mötet hålls regelbundet, med nästa möte i januari eller tidig februari.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Moa Clasberg

Datum: 2025-12-09

§ 2.5 Sanktionsärende Kårkällar'n

I slutet av november inkom ett mejl från Miljöförvaltningen till Kårordförande och Event- och föreningssamordnare. I mejlet stod information om att tillståndsenheten varit på tillsyn på Kårkällar'n i mitten av september. Tillståndsenheten kommer årligen till puben för att säkerställa att verksamheten följer relevant lagstiftning.

I mejlet inkom information om att serveringsansvariga vid tillfället inte varit anmäld som serveringsansvarig till kommunen. Därmed startades ett sanktionsärende gällande att Göta studentkår inte anmält serveringsansvariga till Kårkällar'n, eller att de som varit serveringsansvariga inte varit anmälda till kommunen.

Event- och föreningssamordnare har haft möte med pubkommittén som förklarat situationen som uppstått. Vidare har Kårordförande tillsammans med Event- och föreningssamordnare bemött kommentarerna i ärendet och förklarat situationen till varför detta har uppstått samt vilka åtgärder som tas för att det inte ska ske igen. Anledningen till det bristfälliga hanterande har varit att överlämningen inte informerat om hur verksamheten i puben ska bedrivas samt att man tidigt behöver informera miljöverket när byte av styrelse och pubkommitté sker.

De åtgärder som har gjorts är att de nya ledamöterna i pubkommittén har anmälts till kommunen som serveringsansvariga samt att ledamöterna har bokat in tillfällena att genomföra kunskapsprov. De åtgärder som kommer tas är att skapa ett tydligt dokument som beskriver vad kårstyrelsen respektive pubkommittén behöver göra i relation till verksamheten i puben, något som saknas i nuläget. Vidare kommer både Kårordförande och Event- och föreningssamordnare att ta med detta till överlämningen till våra efterträdare.

Göta studentkår hade till den 9 december på sig att bemöta uppgifterna i ärendet och kommer uppdatera Kårstyrelsen när tillståndsenheten fattat beslut i ärendet.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.5 Sanktionsärende Kårkällar'n

Kårstyrelsemöte 7

2025/26, 25-12-17



Rapporten syftar till att informera kårstyrelsen om det inkomna sanktionsärendet samt vilka åtgärder som tagits.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 3.1 Val till Balkommittén

Kårstyrelsemöte 7

2025/26, 25-12-17



Avsändare: Albert Utgren

Datum: 2025-12-09

§ 3.1 Val till Balkommittén

En ny ansökan inkom i samband med att en ledamot hoppade av sitt uppdrag. Här är det personen skrev i sin ansökan:

Hej!

Mitt namn är Ebba Adolfson och jag pluggar Europaprogrammet . Philippa bad mig skriva hit då jag är intresserad av att gå med i balkommitéen. Jag älskar att organisera och planera event och har planerat två tidigare baler på min gymnasieskola varav den sista var jag ordförande för balkommitéen. Har även planerat och serverat på bröllop på mitt förra jobb. Så snälla ta med mig i balkommitéen, jag älskar att organisera såna här saker.

Förslag till beslut:

att välja Ebba Adolfson till ledamot i Balkommitténs styrelse verksamhetsåret 2025/26

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Moa Clasberg

Datum: 2025-12-09

§ 4.1 Ekonomirutiner för insparksverksamhet

Insparksrevideringsgruppen har tillsammans sett över dokumentet "Ekonomirutiner rörande inspark" som funnits i organisationen sen 2019. Rutiner har fram tills stadgerevideringen som skedde i maj 2025 inte varit ett dokument som officiellt antas inom organisationen och därav har dokumentet inte granskats av ett beslutande organ. Efter att ha gått igenom dokumentet bedömde gruppen att det fanns behov av att skriva en helt ny rutin med fokus på användarvänlighet och tydlighet i relation till hantering av ekonomiska medel i samband med insparksverksamhet.

Det nya förslaget "Göta studentkårs ekonomirutiner för insparksverksamhet" har skickats ut i kanalen för revideringsförslag på Slack inför kårstyrelsemötet. Efter kommentarer från övriga ledamöter i kårstyrelsen har förslaget reviderats ytterligare.

Förslag till beslut:

att anta Göta studentkårs ekonomirutiner för insparksverksamhet i enlighet med förslag.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs ekonomirutiner för insparksverksamhet.





Typ av dokument: Rutin
Antagen av: -
Senast reviderad: -

Göta studentkårs ekonomirutiner för insparksverksamhet

Bakgrund

I samband med terminsstart organiseras inspark vid Göta studentkårs fyra sektioner. Insparken är ett gemensamt ansvar för Göta studentkår på uppdrag av Göteborgs universitet i enlighet med högskoleförordningen kapitel 1, § 11. Ansvaret för det praktiska genomförandet av insparken delegeras till insparkskoordinatorer som tillsätts av sektionsstyrelsen vid den sektion som arrangerar inspark.

Respektive sektionsstyrelse beslutar om ekonomiskt mandat för insparkskoordinatorerna utefter av sektionsstyrelsen fastslagen insparksbudget. Insparkskoordinatorerna utser inom sig en person som är ansvarig för respektive insparks ekonomi, såsom kontokort, budget och inköp.

Syfte

Syftet med Göta studentkårs ekonomirutiner för insparksverksamhet är att stötta och vägleda de som arrangerar inspark i Göta studentkårs namn gällande ekonomihantering i samband med insparken. Vidare syftar dokumentet till att ge rätt verktyg och förutsättningar för att kunna planera och genomföra insparken i enlighet med Göta studentkårs styrdokument, rutiner och övrig verksamhet.

Utbildning och samordning

I samband med uppstart av planeringen för insparken ska ett utbildningstillfälle rörande ekonomihantering med Göta studentkårs anställda ekonom genomföras med respektive sektionens insparkskoordinatorer. Utbildningen syftar till att förtydliga hur hanteringen av de ekonomiska medlen ska ske i samband med insparksverksamheten.

Utbildningstillfället utgörs av:

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Genomgång av budgetmall samt skapande av ett första utkast till budget
- › Genomgång av skillnaden mellan att hantera pengar genom Göta studentkårs konton och genom en förenings konto
- › Hantering av kontokort som erhålls av Göta studentkår
- › Hantering av eventuell biljettförsäljning under insparken
- › Vad som gäller vid beställning av varor och tjänster mot faktura

Budget

En budget är en ekonomisk plan som sammanfattar förväntade inkomster och kostnader för en viss tidsperiod. Insparkskoordinatorerna tar fram ett förslag på budget för insparken i samråd med Göta studentkårs anställda ekonom. Insparksbudgeten är en del av respektive sektionsbudget för verksamhetsåret och fastslås av respektive sektionsstyrelse.

För att skapa en budget för insparken ska insparkskoordinatorerna:

- › Boka in ett möte med Göta studentkårs anställda ekonom för att ta fram ett förslag på insparksbudget utifrån fastställd budgetmall
- › Skicka färdigt budgetförslag till respektive sektionsordförande inför fastställande av budget i sektionsstyrelsen
- › Tillse att minst en representant från insparkskoordinatorsgruppen deltar på sektionsstyrelsemötet där beslut om fastställande av budget sker
- › Genomföra eventuella revideringar av budgetförslaget utefter direktiv från sektionsstyrelsen
- › Skicka fastställd budget till anställd ekonom på Göta Studentkår

Budgeten bör i stora drag vara färdig innan utgången av maj månad inför höstens inspark och innan utgången av november månad inför vårens inspark.

Fakturor

För att undvika att insparkskoordinatorer och föreningar själva ska behöva ligga ute med stora summor pengar alternativt att kontokorten för insparken ska övertrasseras ska i första hand betalning mot faktura alltid väljas som betalalternativ. Vid beställning mot faktura ska alltid fakturaadress och leveransadress anges. Adresserna behöver inte överensstämma, fakturaadressen avser vart fakturan ska skickas medan leveransadressen avser var beställningen ska skickas. Om möjligt, begär att få 30 dagars betaltid.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



I det fall en faktura ska skickas till Göta studentkår är det viktigt att ange följande information till leverantören:

- › Fakturaadress:
Göta studentkår
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg
- › Organisationsnummer: 857200-4144
- › Ange alltid ekonomi@gota.gu.se som fakturamejladress
- › Som referens på fakturan ange beställande sektion samt "Inspark"

Observera att vid det fall en faktura ska betalas av beviljade medel från Donationen Studenternas hus anges både beställande sektion, "inspark" samt "Donationen Studenternas hus" som referens på fakturan.

Efter att beställningen är genomförd ska den som har beställt kontakta sin sektionsordförande och informera om vad som är beställt och att en faktura kommer att skickas till Göta studentkår.

Kontokort

En insparkskoordinator per insparksperiod kommer att få ett personligt kontokort från Göta studentkår för att kunna göra inköp till insparksverksamheten under förutsättning att sektionsordförande vid sektionen godkänner detta. Kontokortet får inte lånas ut till någon annan utan tillåtelse av sektionsordförande vid sektionen som insparkskoordinatör är verksam vid. Kontokortet får endast användas för inköp efter att insparkskoordinatör fått ekonomiskt beslutsmandat av sektionsstyrelsen

Processen för kontokort för insparksverksamhet vid Göta studentkår ser ut enligt följande:

- › Göta studentkår skickar ut ett formulär till insparkskoordinatörn där insparkskoordinatörn fyller i sina personuppgifter och skickar in formuläret
- › Genom att lämna in formuläret förbinder insparkskoordinatörn sig att månadsvis redovisa inköp och kvitton fram till att samtliga inköp är redovisade
- › Göta studentkår beställer därefter ett kontokort som skickas hem till insparkskoordinatörn, koden till kortet skickas separat
- › Insparkskoordinatörn kontaktar Vice kårordförande för att aktivera kortet

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kontokortet har en maxgräns på 10 000 SEK per månad. För att göra inköp över 10 000 SEK behöver insparkskoordinatören kontakta Vice kårordförande som tillfälligt kan höja maxgränsen och föra över mer pengar.

Kontokortsredovisning

Samtliga inköp ska redovisas månadsvis tillsammans med bild på originalkvittot och lämnas in senast den femte dagen månaden efter. Kontokortsredovisning sker via ett formulär som skickas ut från Göta studentkår till insparkskoordinatören med ekonomiskt ansvar.

Senast en månad efter avslutad inspark och efter att den sista kontokortsredovisningen genomförts ska kontokortet lämnas in till Vice kårordförande. Kontokortet kommer därefter att avaktiveras och förstöras.

Biljettförsäljning

Biljettförsäljning i samband med insparksverksamheten sker via plattformen Orbi och kan ske på tre olika sätt:

- › Via insparkskoordinatorerna med sektionen som arrangör
- › Via insparkskoordinatorerna i sektionens namn, med förening som medarrangör
- › Via respektive förening som egen arrangör

Vid försäljning via Orbi sker utbetalning av biljettintäkter till de som säljer biljetterna löpande efterhand att biljetterna säljs.

- › Orbi genomför utbetalningar till Göta studentkår en gång per vecka (måndagar)
- › Därefter betalar Göta studentkår ut pengar till den som sålt biljetterna samma dag alternativt dagen efter
- › Beroende på när biljettförsäljningen ägde rum kan intäkterna betalas ut uppdelat, alltså vid mer än ett tillfälle

Det är viktigt att det framgår tydligt om kostnader och intäkter för ett event ska hanteras av Göta studentkår eller av föreningen själva. En överenskommelse ska ske mellan insparkskoordinatorsgruppen och arrangerande förening kring hur hantering av kostnader och intäkter ska gå till för respektive event.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Utläggsredovisning

Om ett köp relaterat till insparken genomförts med privata pengar ska en utläggsredovisning lämnas in till Göta studentkår. Attestansvarig för utläggsredovisning är sektionsordförande för sektionen där köpet har genomförts. Attestansvarig är den som godkänner alternativt nekar utläggsredovisningen.

För att kunna genomföra en utläggsredovisning behövs:

- > Tydliga bilder på originalkvitton för respektive köp
- > Den exakta summan som köpet avser
- > Information om vad köpet avser (till exempel inköp av pizza till filmkväll)
- > Vilken bank samt clearing- och kontonummer till det kontot dit pengarna ska betalas ut

Övrigt

Göta studentkårs ekonomiska medel får aldrig användas till inköp av:

- > Alkohol
- > Presentkort

Vid frågor kring detta dokument, kontakta Göta studentkårs anställda ekonom:

ekonomi@gota.gu.se

031 – 708 44 44

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Moa Clasberg

Datum: 2025-12-09

§ 4.2 Förslag till revidering: Göta studentkårs placeringspolicy

Kårordförande och Organisationssamordnare har tillsammans sett över och reviderat Göta studentkårs placeringspolicy då policyn inte reviderats sedan december 2020. Primärt har fokus legat på olika typer av språkliga förbättringar för att tillse att policyn blir enklare att förstå och därmed följa. Vidare har Göta studentkårs ekonom sett över policyn i samband med revideringsarbetet och kommit med förslag på ytterligare förbättringar och justeringar av exempelvis portföljstillgångsfördelningen (handlar om att balansera investeringar mellan olika tillgångar: aktier, obligationer, fastigheter etc baserat på risktolerans, ekonomiska mål och tid).

Göta studentkårs placeringspolicy är ett dokument som ska revideras av fullmäktige och således är förslaget att skicka policyn till fullmäktigemöte 4.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs placeringspolicy i enlighet med förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs placeringspolicy.





Typ av styrdokument: Policy
Antagen av: Fullmäktige, 2019-02-04
Senast reviderad: 2020-12-08

Göta studentkårs placeringspolicy

Bakgrund

Göta studentkår har övertagit kapital från Filosofiska Fakultetens studentkår (FFS), Studentkåren för lärarutbildningen vid Göteborgs universitet (SLUG) och Haga studentkår. Efter en ordentlig genomgång av alla tre samtliga studentkårers ekonomi framkom det att studentkårerna hade ekonomiska tillgångar kvar en del medel hos vid varsin respektive bank. Numera är Göta studentkårs alla likvida medel samlade på en bank och som behöriga personer har tillgång till. Medlen från FFS, SLUG och Haga studentkår har använts som en säkerhetsbuffert för Göta studentkår under uppstarten av den nya organisationen.

Syfte

Göta studentkår ska ha en trygg och förutsägbar ekonomi. Policyn skall vägleda vägleder hur Göta studentkårs medel ska placeras.

Målsättning

Det finns ett behov av både långsiktiga och kortsiktiga placeringar i organisationen. Där Universitetsbidraget ska i huvudsak ska placeras kortsiktigt medan och där kapitalet från FFS, SLUG och Haga studentkår tidigare kårer i huvudsak ska placeras långsiktigt.

De kortsiktiga placeringarna bör ha en låg risk. Avkastning är önskvärd men får aldrig prioriteras framför risknivån, eftersom dessa medel är väsentliga för Göta studentkårs

verksamhet det innevarande verksamhetsåret. Organisationen har därmed valt att enbart placera dessa medel på ett bankkonto med ränta. Dels för att de behöver vara enkla att tillgå i den dagliga verksamheten, dels för att räntan vi får ut är fullt tillräcklig.

De långsiktiga placeringarna bör i huvudsak ha en låg risk, men där en avkastning på 3 % per år är en målsättning och där risken kan vara något högre än vid de kortsiktiga placeringarna. Detta med tanke på att dessa medel inte i dagsläget krävs för organisationens överlevnad utan kan komma att behövas på sikt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Långsiktiga placeringar ska i huvudsak också ha låg risk, men här är en genomsnittlig avkastning på 3 % per år en målsättning. Risknivån kan tillåtas vara något högre än för de kortsiktiga placeringarna, då dessa medel för närvarande inte är nödvändiga för organisationens överlevnad men kan komma att behövas på längre sikt.

Långsiktiga placeringars omfattning

Göta studentkår har fått sin huvudsakliga inkomst av från universitetsbidraget, den står för bidraget utgör ca 55-60% av intäkterna (statistik från åren 2013/14-2015/16 verksamhetsåret 2024/25). I det fall Göta studentkår skulle mista sin status som kår inte skulle få kårstatus vid Göteborgs universitet och således gå miste om universitetsbidraget behöver organisationen drastiskt förändras för att kunna klara sig. För att kunna ha likviditet att betala lön till anställda under uppsägningsperiod samt kunna betala övriga fordringsägare bör studentkåren ha en buffert på minst 1 500 000 kr.

Tillåtna placeringar och etiska aspekter

Tillåtna placeringar är fonder och aktier som står under Finansinspektionens tillsyn. Det är inte tillåtet att låna kapital för att genomföra placeringsinvesteringar.

Ur etiska perspektiv ska investeringarna helst göras inom kunskapsutvecklingsområden som möjliggör ett mer hållbart samhälle. Det är inte tillåtet att placera pengar i områden som vapenindustrin, alkohol- och tobaksindustrin, sexindustrin, hasardspel, fossila bränslen eller uranbrytning. Vid placering i blandade aktieportföljer och fonder ska ekonomiansvarig anställd ekonom i samband med årsredovisningen, så långt det är möjligt, kontrollera att de etiska aspekterna efterföljs.

Portföljtillgångsfördelning

Portföljtillgångsfördelning ska ge en hänvisning för den strategiska tillgångsfördelningen, där det långsiktigt eftersträvas att nå vad som är angivet som en normalfördelning. Placeringar kan variera mellan högsta och lägsta värden, intervallen möjliggör att få manöverutrymme på kortare sikt, beroende på exempelvis marknadsläget.

Portföljtillgångsfördelningen visar hur Göta studentkårs investeringar bör vara uppdelade mellan olika typer av placeringar. Den fungerar som en riktlinje för hur organisationen långsiktigt vill att investeringar ska se ut.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Fördelningen kan ändras inom vissa ramar. Det betyder att organisationen får röra sig mellan ett högsta och lägsta värde för varje typ av placering. De här ramarna gör att Göta studentkår kan anpassa sina placeringar på kort sikt, till exempel om marknaden förändras snabbt.

Portföljstillgångsfördelning	Minimum	Normal	Maximum
Räntefonder	50 45	70 60	90
Aktiefonder	10	30 40	50 55

Förvaltningsorganisation

Detta dokument ska fastställas av Göta studentkårs fullmäktige och vara uppe till beslut minst en gång om året och förändras i enlighet med omvärlden. Kårstyrelsen bör sedan rapportera vilka placeringar som gjorts och hur utfallet har blivit i samband med årsbokslutet varje höst.

Beslut om placeringar (både anskaffande och avskaffande) bör beslutas av firmatecknare i stadgeenlig ordning. Förslag till beslut ska presenteras av ekonomiansvarig och förslaget ska alltid vara i enlighet med denna policy.

Göta studentkårs placeringar bör rapporteras till Göta studentkårs kårfullmäktige minst en gång per verksamhetsår, företrädesvis under höstterminen. Beslut om placeringar, både anskaffande och avskaffande, ska beslutas om av Göta studentkårs firmatecknare i enlighet med Göta studentkårs stadgar. Förslag till beslut om förändringar av organisationens placeringar görs av Göta studentkårs firmatecknare i samråd med anställd ekonom. Förslag till förändringar ska alltid vara i enlighet med denna policy.

Göta studentkårs placeringspolicy ska ses över minst en gång per verksamhetsår av Göta studentkårs kårpresidium och revideras vid behov.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Moa Clasberg

Datum: 2025-12-09

§ 4.3 Förslag till revidering: Regler för kommittéer och utskott

I samband med stadgerevideringen i maj 2025 togs "utskott" bort som en del av Göta studentkårs organisation. Utifrån beslutet har dokumentet "Regler för kommittéer och utskott" reviderats. Det primära syftet med revideringen har givetvis varit att ta bort utskott, men vidare har fokus även lagts på att förtydliga tillsättande, val och syfte. Dokumentet har medvetet valts att skrivas relativt övergripande då verksamhet för respektive kommitté regleras i separat arbetsordning.

Revideringsförslaget har skickats ut till övriga ledamöter i kårstyrelsen på slack, inga specifika förslag till förändring har inkommit.

Förslag till beslut:

att revidera Regler för kommittéer och utskott i enlighet med förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

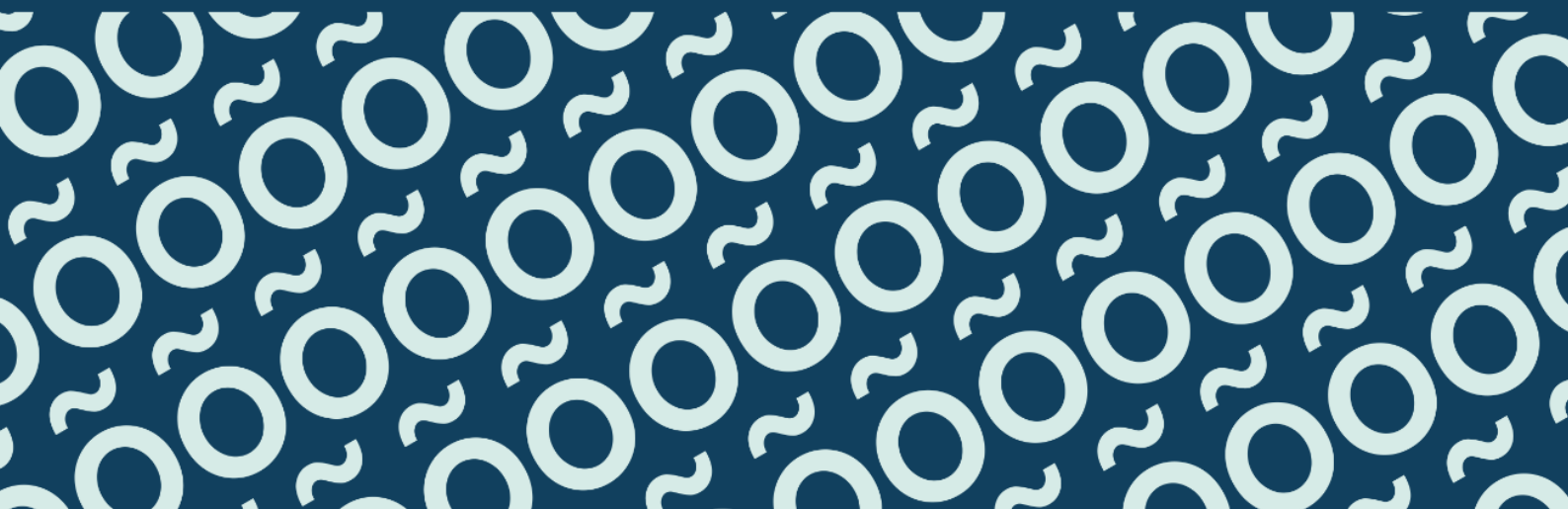
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**Regler för
kommittéer och
utskott. Regler för
Göta studentkårs
kommittéer.**





Typ av styrdokument: Regler
Antagen av: Kårstyrelsen, 2020-02-27
Senast reviderad: -

Regler för kommittéer och utskott

Regler för Göta studentkårs kommittéer

”Göta studentkårs syfte är att tillvarata, främja och bevaka sina representerade studenters intressen i utbildnings- och studiesociala frågor” (Göta studentkårs stadgar 1:2).

I syfte att tillvarata och främja medlemmarnas intressen studiesociala situation kan Göta studentkår starta kommittéer och utskott. Regler rörande kommittéer och utskott regleras i detta dokument.

Kommittéer

Kommitté är en arbetsgrupp utsedd av Kårstyrelsen ämnad för beredning och genomförande av specifika intressefrågor. Uppdragsbeskrivning för enskild kommitté fastställs av Kårstyrelsen och regleras i separat dokument. Kommitténs budgetutrymme fastställs av Kårstyrelsen.

Kommittéer är grupper utsedda av Kårstyrelsen ämnade för beredning och genomförande av specifika intressefrågor.

Syfte

Kommittéer verkar i regel som en förlängning av kårstyrelsen och arbetar alltid utifrån ett specifikt syfte. Det förväntas således av kommittén att i nära dialog med Kårstyrelsen aktivt arbeta efter det sagda ändamålet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Syftet bakom bildandet av en kommitté är att skapa en kårgemensam plattform för engagemang. Kommittéerna ska verka för att utveckla studentkårens Göta studentkårs arbete genom att specialisera sin utföra specifik verksamhet inom ett visst arbetsområde.

Struktur Verksamhet

Kommitténs struktur, sett till storlek och tillsättande, tillåts variera och specificeras i ett för kommittén separat dokument. Arbetsordning för enskilda kommittéer fastställs av Kårstyrelsen. Arbetsordning beskriver kommitténs syfte, verksamhet och struktur. Vidare fastställer specifik arbetsordning även hur kommitténs möten ska gå till, nomineringsförfarande samt befogenhet för kommittén och respektive roll inom kommittén.

Val

I enlighet med Göta studentkårs stadgar § 5:11 väljs ledamöter till respektive kommitté av kårstyrelsen under konstituerande kårstyrelsemöte. Kårstyrelsen kan vid behov fortsatt välja in ledamöter till kommittéerna under verksamhetsårets gång. Antal ledamöter i respektive kommitté regleras av arbetsordningen.

Kommittén ska dock alltid ligga som verkställande organ under kårstyrelsen och arbeta kårövergripande.

Kommitténs verksamhet

Kommitténs verksamhet ska följa det fastslagna syftet. Det förväntas således av kommittén att i nära dialog med Kårstyrelsen aktivt arbeta efter det sagda ändamålet.

Ekonomi och redovisning

Respektive kommittés budgetutrymme beslutas om av Kårstyrelsen i samband med att övergripande budget för hela verksamheten fastställs. Skapande av budget för kommittéerna görs med hänsyn till Göta studentkårs övriga verksamhet. Redovisning av kommitténs ekonomiska verksamhet ska ske i enlighet med Göta studentkårs ekonomiska rutiner.

Budgeteringen för kommittéen verksamhet görs i samband med budgeteringen för Göta studentkårs verksamhet och förhåller sig till Göta studentkårs övriga arbete. Redovisning av kommitténs ekonomiska verksamhet ska ske i enlighet med Göta studentkårs ekonomiska rutiner.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kommittéer och utskott Skapa en kommitté

För att **starta skapa** en kommitté **eller ett utskott** krävs det att:

- > Kommittén **eller utskottet** bedriver verksamhet som riktar sig mot Göta studentkårs medlemmar samt att verksamheten är förenlig med **kårens Göta studentkårs** ändamål och värdegrund
- > Kommittén **eller utskottet** har ett tydligt mål och syfte
- > Kommittén **eller utskottet** består av **ordinarie** medlemmar **eller stödmedlemmar** i Göta studentkår
- > Kommittén **eller utskottet** skall ha en **tydlig uppdragsbeskrivning** arbetsordning
- > **Kommittéer ska skapa kårgemensamma plattformar för engagemang**
- > **Utskott ska skapa sektionsgemensamma plattformar för engagemang**

Utskott

Utskott är en arbetsgrupp utsedd av sektionsstyrelse ämnad för beredning och genomförande av specifika intressefrågor. Uppdragsbeskrivningen för enskilt utskott fastställs av sektionsstyrelse och regleras i separat dokument. Utskottets budgetutrymme fastställs av sektionsstyrelse.

Syfte

Syftet bakom bildandet av ett utskott är att skapa en sektionsgemensam plattform för engagemang. Utskottet ska verka för utveckla studentkårens arbete genom att specialisera sin verksamhet inom ett visst arbetsområde. Den student som vill engagera sig kan ansöka hos sektionsstyrelsen om att starta upp ett utskott för att tillvarata studenternas engagemang och önskemål.

Struktur

Utskottet är knutet till sektionsstyrelsen och ska föra dialog med den sektionsstyrelseledamot vars tilldelade ansvarsområde korrelerar med utskottets uppdrag och syfte. Utskottet ska agera verkställande organ under sektionsstyrelsen och ska alltid arbeta sektionsövergripande.

Utskottets verksamhet

Utskottets verksamhet ska följa det fastslagna syftet. Det förväntas således av utskottet att i nära dialog med sektionsstyrelse aktivt arbeta efter det sagda ändamålet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Ekonomi och redovisning

Budgeteringen för utskottets verksamhet görs i samband med budgeteringen för sektionens verksamhet och förhåller sig till sektionens övriga arbete. Redovisning av utskottets ekonomiska verksamhet ska ske i enlighet med Göta studentkårs ekonomiska rutiner.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Albert Utgren

Datum: 2025-11-27

§ 4.4 Beslut om kårföreningsstatus: Fiktion & Fest

Fiktion & Fest har skickat in en ansökan om att bli en central kårförening (se handling 4.4.1).

Jag har kollat igenom stadgar, verksamhetsplan, styrelsens sammansättning samt årsmötesprotokoll.

Allt ser bra ut utom en sak i min uppfattning vilket är i stadga 2.1 ”... och alla alumner måste kunna uppvisa ett Mecenat-kort...” som behöver revideras till något annat sätt att bevisa att man är alumn, då alumner ej har mecenatkort.

Däremot är detta något som ej sätter stopp för deras ansökan utan kan ske på deras nästa årsmöte för att förtydliga.

Förslag till beslut:

att bevilja Fiktion & Fest central kårföreningsstatus för verksamhetsåret 2025/26 med premissen att skriva om stadga 2.1 enligt förslag som lyder i motionen till kommande ansökan om förnyad kårföreningsstatus.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Fiktion & Fest

Stadgar regler

1. Allmänt

1.1 Namn och säte

Föreningens namn är Fiktion & Fest och sätet är Göteborg.

1.2 Syfte, verksamhet och målgrupp

Anordna bokevenemang utan krav på läsning av en specifik bok, men på ett specifikt tema. Riktat sig till studenter vid fakulteter som faller under Göta studentkår.

1.3 Verksamhetsår och räkenskapsår

Verksamhetsåret är mellan 1 juli till 30 juni. Räkenskapsåret är samma datum som tidigare nämnda.

1.4 Firmatecknare

Ordförande och kassör. 2 tecknas i en förening.

2. Medlemskap

2.1 Medlemskap

Studenter som studerar på plats, oavsett studietakt, vid en fakultet som faller under Göta studentkår, kan ansöka om medlemskap i Fiktion & Fest. *Detta inkluderar alumner.* Medlemskapet är öppet för alla oavsett kön, identitet och ålder, med undantag av event med alkohol där kravet är 18 årsgräns. Alla studerande ska kunna uppvisa ett GU-kort och alla alumner måste kunna uppvisa ett Mecenat-kort (fysiskt respektive digitalt).

Det finns inget närvarokrav i föreningen, med undantag av styrelsen.

2.2 Bli medlem

Medlemmar registrerar sig genom en enkät som styrelsen utformat, detta genom en länk för att föreningen ska ha en estimerad siffra. Ett Orbikonto är uppmuntrat för att informeras om event. Föreningens medlemskap har inga kostnadskrav. Kostnader kan tillkomma vid enskilda event. Det är möjligt att bli medlem när som under verksamhetsåret.

2.3 Avsägelse och uteslutning

Vid uppsägning eller önskat upphörande av deltagande i föreningen kan detta ske via ett mail till styrelsen. Studenters medlemskap upphör vid verksamhetsårets slut och kräver då en ny registrering, men kan upphöra tidigare vid studentens önskning. Styrelsen har rätt att utesluta medlemmar som bryter mot Göta Studentkårs värdegrund, detta är för att säkerställa medlemmarnas trygghet och säkerhet. Om en student blir avstängd av Göta Studentkår sker

detta per automatik även i Fiktion & Fest. Vid avbrutna studier sker en automatisk uteslutning från föreningen.

3. Årsmöte

3.1 Årsmöte

Styrelsen är föreningens högsta beslutande organ och blir vald vid varje årsmöte. Ordinarie årsmöte hålls en gång om året senast 31 mars. Styrelsen ska kalla alla medlemmar till årsmötet minst 14 dagar innan mötet ska hållas. Kallelsen, som skickas ut via mail och sociala medier, innehåller information om vart man vänder sig med motioner till mötet. Motioner ska skickas in senast 7 dagar innan årsmötet. Handlingar till årsmötet ska skickas ut till alla medlemmar minst 3 dagar innan mötet.

3.2 Punkter att behandla på årsmötet

- Val av mötesordförande, sekreterare och justerare tillika rösträknare
- Mötets behöriga utlysande
- Fastställande av röstlängd
- Fastställande av dagordning
- Föredragning av verksamhetsberättelsen
- Föredragning av ekonomisk redovisning och bokslut
- Föredragning av revisorsberättelse
- Ansvarsfrihet för styrelsen
- Valärenden
- Behandling av propositioner och motioner
- Antagande av verksamhetsplan
- Antagande av budget
- Övriga frågor

3.3 Extrainsatt årsmöte

Styrelsen kan kalla till extra årsmöte. Styrelsen ska kalla till extra årsmöte om minst en fjärdedel av föreningens medlemmar så begär. Styrelsen ska kalla alla medlemmar till extra årsmöte minst 14 dagar innan mötet ska hållas. Handlingar till årsmötet ska skickas ut till alla medlemmar minst 3 dagar innan mötet. Extra årsmöte kan behandla alla frågor som årsmötet normalt behandlar, exklusive motioner och propositioner.

4. Styrelse

4.1 Styrelsen sammansättning

Ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare, eventansvarig, kommunikationsansvarig, övrig ledamot 1, övrig ledamot 2.

4.2 Styrelsens mandat

Föreningens styrelse är det högsta beslutande organ mellan årsmöten. Styrelsen har rätt att utse ytterligare ansvarsområden inom sig. Styrelsen ska inom sig utse minst två firmatecknare. Styrelsen är ytterst ansvarig för föreningens verksamhet och aktiviteter, samt förvaltar föreningens tillgångar.

5. Medlemsmöten

5.1 Kallelse

Styrelsen kan kalla till medlemsmöten via sociala medier och mail, vilket sker minst en gång per verksamhetsår. Medlemsmötet hålls i samband med årsmötet. Kallelse till medlemsmöten ska vara utskickat senast 14 dagar innan mötet äger rum. Medlemmar kontaktar styrelsen vid önskan om medlemsmöten.

5.2 Rösträtt

Alla föreningens närvarande medlemmar har rösträtt på medlemsmöten.

6. Valberedning

6.1 Sammansättning

Styrelsen ska utse en valberedning bestående av minst två personer.

6.2 Uppdrag

Valberedningens uppgift är att bereda val till uppdrag som väljs på föreningens årsmöte.

7. Styrdokument

7.1 Styrdokument

Styrdokument styr hur föreningen skall fungera. Utöver denna stadga finns [...]

7.2 Ändring av stadgar

Stadgarna kan endast ändras på ordinarie årsmöte och med minst två tredjedelars majoritet. Föreningens styrelse är ansvarig för att skicka uppdaterade stadgar till Göta studentkår.

8. Revision

8.1 Revision

Föreningen ska på årsmötet välja revisor(er). En revisor får inte inneha något annat uppdrag i föreningen. Revisorernas uppgift är att granska styrelsens förvaltning av föreningen och avge

revisionsberättelse där styrelsens ansvarsfrihet föreslås beviljas eller ej, samt räkenskaperna föreslås fastställas eller ej. Revisionsrapport ska delges föreningens medlemmar på ordinarie årsmöte.

9. Upplösning av förening

9.1 Beslut om upplösning

Föreningen upplöses när två på varandra följande ordinarie årsmöten med minst två tredjedelars majoritet fattar ett sådant beslut.

9.2 Föreningens tillgångar vid upplösning

Vid upplösning av föreningen tillfaller eventuella kvarvarande tillgångar Göta Studentkår.

Mötesprotokoll - konstituerande möte

Fiktion & Fest

Datum: 2025-11-07

Tid: 13.00

Plats: Humanistiska fakulteten, Göteborgs universitet, Göteborg

Kallade: Moa Mårtensson, Alice Bertilsson, Clara Öfjäll, Frida Martinsdotter, Hanna Haag Frid, Emily DeMattia, Luna Wik, Frida Bark, Taiba (Tiaba) M. Hassan, Sebastian Arvidsson, Saga Utbult.

Närvarande: Moa Mårtensson, Alice Bertilsson, Clara Öfjäll, Frida Martinsdotter, Hanna Haag Frid, Emily DeMattia, Luna Wik, Frida Bark, Taiba (Tiaba) M. Hassan, Sebastian Arvidsson, Saga Utbult.

1. Preliminärer

1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Fiktion & Fest

Hanna Haag Frid öppnar mötet klockan

13.09

Mötet beslutar

att finna mötet behörigen utlyst.

1.2 Val av mötets ordförande

Föredragande: Fiktion & Fest

Förslag till beslut

att välja Hanna Haag Frid till mötesordförande.

Mötet beslutar

att välja Hanna Haag Frid till mötesordförande.

1.3 Val av mötessekreterare

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att välja Saga Utbult till mötessekreterare.

Hanna Haag Frid

Saga Utbult

Luna Wik

Mötet beslutar

att välja Saga Utbult till mötessekreterare.

1.4 Val av protokolljusterare

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att välja Luna Wik till protokolljusterare.

Mötet beslutar

att välja Luna Wik till protokolljusterare.

1.5 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Mötet beslutar

att godkänna föredragningslistan.

1.6 Fastställande av röstlängd

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att fastställa röstlängden till 11 röstberättigade personer.

Mötet beslutar

att fastställa röstlängden till 11 röstberättigade personer.

1.7 Sluttid idag

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att sikta på 14:00 som mötets sluttid.

Mötet beslutar

att sikta på 14:00 som mötets sluttid.

Hanna Hagberg

Saga Utbult

Luna Wik

2 Valärenden

2.1 Val av ordförande

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att välja Hanna Haag Frid till ordförande för föreningen.

Mötet beslutar

att välja Hanna Haag Frid till ordförande för föreningen.

2.2 Val av vice ordförande

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att välja Emily DeMattia till vice ordförande för föreningen.

Mötet beslutar

att välja Emily DeMattia till vice ordförande för föreningen.

2.3 Val av kassör

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att välja Moa Mårtensson till kassör för föreningen.

Mötet beslutar

att välja Moa Mårtensson till kassör för föreningen.

2.4 Val av sekreterare

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att välja Saga Utbult till sekreterare för föreningen.

Mötet beslutar

att välja Saga Utbult till sekreterare för föreningen.

2.5 Val av övriga ledamöter

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att välja Alice Bertilsson till övrig ledamot i föreningen.

Hanna Haag Frid

Saga Utbult

Luna Wik

Mötet beslutar

att välja Alice Bertilsson till övrig ledamot i föreningen.

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att välja Taiba M. Hassan till övrig ledamot i föreningen.

Mötet beslutar

att välja Taiba M. Hassan till övrig ledamot i föreningen.

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att välja Clara Öfjäll till övrig ledamot i föreningen.

Mötet beslutar

att välja Clara Öfjäll till övrig ledamot i föreningen.

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att välja Frida Martinsson till övrig ledamot i föreningen.

Mötet beslutar

att välja Frida Martinsson till övrig ledamot i föreningen.

3 Firmatecknare

3.1 Val av firmatecknare för verksamhetsåret 25/26

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att välja Hanna Haag Frid och Moa Mårtensson till firmatecknare för föreningen verksamhetsåret 25/26.

Mötet beslutar

att välja Hanna Haag Frid och Moa Mårtensson till firmatecknare för föreningen verksamhetsåret 25/26.

Hanna Haag Frid

Saga Mårtensson

Luna Mårtensson

4 Beslutsärenden

4.1 Stadga

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att anta föreningens stadga i sin helhet.

Kårstyrelsen beslutar

att anta föreningens stadga i sin helhet.

4.2 Verksamhetsplan

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att anta verksamhetsplanen för 25/26 i sin helhet.

Kårstyrelsen beslutar

att anta verksamhetsplanen för 25/26 i sin helhet.

4.3 Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.

Hanna Höj F&P

Saga Utbult Luna Wide

5 Mötets avslutande

5.1 Mötesutvärdering

Föredragande: Mötesordförande

Utvärdering: Alla beslut gick igenom.

7.2 Nästa möte

Föredragande: Mötesordförande

Styrelsen fastställer att hålla nästa möte innan 2026-03-31.

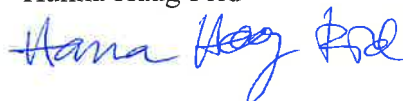
7.3 Mötets avslutande

Föredragande: Mötesordförande

Hanna Haag Frid avslutar mötet klockan
13.32.

Mötesordförande

Hanna Haag Frid



Mötessekreterare

Saga Utbult



Justering av protokoll

Luna Wik



Medlemsförteckning

Hanna Haag Frid - [REDACTED]

Emily DeMattia - [REDACTED]

Saga Utbult - [REDACTED]

Moa Mårtensson - [REDACTED]

Alice Bertilsson - [REDACTED]

Taiba (Tiaba) M. Hassan - [REDACTED]

Clara Öfjäll - [REDACTED]

Frida Martinsdotter - [REDACTED]

Frida Bark

Sebastian Arvidsson

Luna Wik

Verksamhetsplan

Fiktion & Fest 2025-2026

Verksamhetsplan för verksamhetsåret 1 juli 2025 - 31 juni 2026

En bokklubb för alla

Fiktion & Fest omvandlar läsning från en solitär aktivitet till en gemensam upplevelse. Vi är en medlemsförening inom Göta Studentkår. Vi gör fiktion festligt!

Vision: En ny form av läsfrämjande

Fiktion & Fest vill erbjuda en plats där studenter får chansen att diskutera böcker och engagera sig socialt. Vi strävar efter en läsfrämjande miljö där fler studenter får uppleva läslust. Vi vill nå ut till alla Göta Studentkårs fakulteter för att skapa en ökad gemenskap.

Vårt uppdrag

Föreningen Fiktion & Fest gör det enkelt för studenter att läsa och diskutera böcker ur ett bredare perspektiv på sina egna villkor.

Vår värdegrund

Respekt

Ömsesidig respekt mellan samtliga föreningsmedlemmar innan, under och efter evenemang. Vi pratar med varandra, inte över varandra. Vi lyssnar och låter alla komma till tals. Vi är respektfulla och välkomnande gentemot alla medlemmar.

Underhållande

Vi vill erbjuda ett socialt forum med varierande aktiviteter där medlemmarna får testa nya saker och uttrycka sin kreativitet inom bokvärlden. Med bland annat sittningar, vinkvällar och andra festliga evenemang vill vi hjälpa medlemmar att utforska böcker på ett festligt och underhållande sätt.

Läsfrämjande

Fiktion & Fest uppmuntrar, inspirerar och engagerar varandra till läslust i en läsfrämjande och social miljö. Föreningen vill sprida glädjen med böcker och vidga medlemmars läs-vyer genom att uppmuntras att läsa inom nya teman.

Våra mål

Föreningen har som mål att:

- anordna ett minimum av ett evenemang i månaden.
- ha minst 75 registrerade medlemmar.

Så här gör vi – våra aktiviteter

Föreningen ska genomföra följande aktiviteter under verksamhetsåret:

- Evenemang månadsvis med specifika teman (med undantag för juni, juli och augusti), exempelvis sittningar, filmkvällar, bokdiskussioner, bokpyssel och "bookcrawl".
- Föreningens medlemmar ska informeras om aktiviteter genom Orbi och sociala medier.

§ 4.5 Budget till Balkommittén

Kårstyrelsemöte 7

2025/26, 25-12-17



Avsändare: Linn Andén

Datum: 2025-12-10

§ 4.5 Budget till Balkommittén

Enligt Arbetsordning för Göta studentkårs Balkommitté ska Balkommittén arbeta utefter den budget som är beslutad av Kårstyrelsen. Vice kårordförande har tagit fram ett förslag på budget efter möten med Balkommittén och Event- och föreningssamordnare utefter budgeten för Jubileumsbalen 2025 samt Göta studentkårs nuvarande budget.

Balkommittén får mandat att verka inom ramarna för den av Kårstyrelsen beslutad budget.

Göta studentkår har möjlighet att bidra med medel från den egna budgeten på grund av intäkter genom Donationsfonden och Ludwig och Elin Stavenows stipendiefond som täckt upp kostnader för andra evenemang arrangerade av Göta studentkår

Förslag till beslut:

att fastställa budgeten för Balkommittén verksamhetsåret 2025/26.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Budget Balkommittén 2025/2026	
Intäkter	Budget 25/26
Biljett	207,900
Eventuella övriga intäkter	0
Egen kassa	100,000
Summa intäkter	307,900
Utgifter	Budget 25/26
Paketpris middag	
Lokal	
Bemannad graderob	
DJ	
Paketpris dryck	
Medaljer	
Underhållning	
Photobooth	
Sångbok	
Namnskyltar	
Utgifter	307,900
Summa kostnader	0
RESULTAT	307,900

Balkommittén h
Balkommittén h

§ 4.6 Bankkonton för föreningar

Kårstyrelsemöte 7

2025/26, 25-12-17



Avsändare: Linn Andén

Datum: 2025-12-10

§ 4.6 Bankkonton för föreningar

Under Kårstyrelsemöte 5 diskuterades det att ta bort möjligheten för föreningar att ha bankkonton via Göta studentkår på grund av en ökad arbetsbelastning för Vice kårordförande samt för att det ej finns möjlighet att ge samtliga föreningar samma möjligheter till stöd.

Kårstyrelsen var eniga i åsikten om att bankkontona bör tas bort.

Förslag till beslut:

att från och med 2026-06-30 ej tillhandahålla bankkonton till Göta studentkårs föreningar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Linn Andén

Datum: 2025-12-10

§ 4.7 Förslag till revidering: Arbetsordning för studentrepresentanter

Ett förslag på revidering av Arbetsordning för studentrepresentanter har tagits fram. Senaste gången arbetsordningen reviderades var 2020-02-10 och den är i behov av en omfattande omstrukturering samt uppdatering för att passa organisationens verksamhet så som den ser ut idag.

Förslaget till revideringen omfattar förtydliganden och konkretiseringar av redan gällande delar av arbetsordningen samt tillägg av sådant som genomförs i praktiken.

Det som är markerat i rött är förslaget att tas bort, det gula är förslag på ny text av Vice kårordförande och blåmarkerad text är förslag till tillägg av Kårordförande och Organisationssamordnare.

Förslag till beslut:

att föreslå Fullmäktige att revidera Arbetsordning för studentrepresentanter enligt liggande förslag.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Arbetsordning för studentrepresentanter.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Fullmäktige, 2017-05-22
Senast reviderad: 2020-02-10

Arbetsordning för studentrepresentanter

Bakgrund

Uppdraget att tillsätta studentrepresentanter tillfaller enbart studentkåren. Studentrepresentation är således en av studentkårens viktigaste uppgifter. Rätten för studenter att vara representerade när beslut tas som rör deras utbildning eller studiemiljö är lagstadgad och det är en rätt som Göta studentkår tar på största allvar.

Studentrepresentation är en viktig del av universitetets verksamhet och är förankrat i högskolelagen samt högskoleförordningen. Det står i högskolelagen skrivet att:

Studenterna har rätt att utöva inflytande över utbildningen (1 kap. 4 a § högskolelagen).

Studenterna har rätt att vara representerade när beslut fattas eller beredning sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation (2 kap. 7 § högskolelagen).

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Göta studentkår har studentrepresentanter i alla beredande och beslutande organ vid de fakulteter som Göta studentkår representerar samt på universitetsgemensam nivå. Det innebär att studentkåren har rätt att föra studenternas talan och rösta enligt studenternas intressen. Göta studentkår arbetar således aktivt med att kvalitetssäkra, detta för att säkerställa en utbildning att vara stolt över.

Uppdragsbeskrivning för studentrepresentanter är en generell uppdragsbeskrivning som regleras utifrån Göta studentkårs övriga relevanta styrdokument. Alla studentrepresentanter inom Göta studentkårs verksamhetsområde ska följa de regleringar som fastslås i det här dokumentet.

Studentrepresentant

För att bli vald till studentrepresentant finns det ett krav på medlemskap i Göta studentkår. Som studentrepresentant bör man ha kännedom om Göta studentkårs stadgar, åsiktsdokument, vision, värdegrund, verksamhetsplan, fokusfråga samt verksamhetsstrategi.

En studentrepresentant är vald till att representera studenter i det organ, eller motsvarande, där studentrepresentanten har en post.

Studentrepresentanter är ett ombud för studenter på program, institution, fakultets- eller universitetsgemensam nivå. En studentrepresentant tillför studentperspektivet i de frågor som tas upp i dessa organ. En studentrepresentant uppmuntras inte att medla mellan universitet/lärare och studenter, eller studenter emellan. Sådana frågor ska primärt drivas av studentkåren, studentkårens sektioner och dess styrelser.

Syfte

Studentrepresentanters syfte är att företräda Göta studentkårs representerade studenter och Göta studentkår gentemot Göteborgs universitet i frågor som rör utbildning och studenters situation. Studentrepresentanter tillsätts av respektive sektionsstyrelse.

Studentrepresentanter är ett ombud för studenter på program, institution, fakultets- eller universitetsgemensam nivå. En studentrepresentant tillför studentperspektivet i de frågor som tas upp i dessa organ.

Högskolelagen (1992:1434) 1 kap. 4 a §

Studenterna skall ha rätt att utöva inflytande över utbildningen vid högskolorna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**Högskolelagen (1992:1434) 2 kap. 7 §**

Studenterna har rätt att vara representerade när beslut fattas eller beredning sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation.

Studentkårsförordning (2009:769) 7 §

En studentkår vid en högskola får utse sådana ledamöter i styrelsen som studenterna enligt 2 kap. 4 § högskolelagen (1992:1434) har rätt att utse. En studentkår vid en högskola får också utse och entlediga sådana representanter som avses i 2 kap. 7 § högskolelagen.

Studentkårsförordning (2009:769) 8 §

En studentrepresentant ska representera även studenter som inte är medlemmar i en kår.

Huvuduppgifter som studentrepresentant

Den student som tilldelas uppdraget som studentrepresentant åtar sig att:

- > närvara på och delta i de möten som studenten blir kallad till
- > vid frånvaro meddela mötets sammankallande om sagda frånvaro
- > rapportera relevant information, såsom beslut som har tagits under mötet, till Göta studentkårs eller sektionens ordförande alternativt vice ordförande skriftligen via mejl
- > läsa och vara införstådd i handlingar och dagordning inför varje möte
- > närvara på och delta i minst en studentrepresentantutbildning per läsår, om studenten läser på kandidat- eller Mastersnivå, eller regelbundet närvara vid
- > doktorandråds- eller doktorandgruppmöten om studentrepresentanten är forskarstuderande

Övergripande bestämmelser**Studentrepresentanten ska**

- > ha slutfört Göta studentkårs studentrepresentantsutbildning med godkänt resultat
- > vara införstådd i Göta studentkårs åsiktsdokument

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- > ej framföra åsikter som strider mot Göta studentkårs stadgar, värdegrund eller åsiktsdokument Göta studentkårs stadgar, åsiktsdokument eller övriga styrdokument
- > verka för studenters intressen
- > närvara och delta vid möten inom det organ studenten är tillsatt som studentrepresentant
- > ha läst och vara införstådd i dagordning och handlingar inför möten för det organ där studenten är tillsatt som studentrepresentant
- > vid frånvaro meddela organets sammankallande
- > efter varje möte skriftligt rapportera till Göta studentkår genom den studentrepresentantsrapport som efter tillsättande skickas till studentrepresentanten via mejl

Studentrepresentanten har rätt till

- > att närvara och yttra sig under möten
- > att rösta i beslutande organ

Studentrepresentanten har rätt att

- > närvara vid och yttra sig under möten för det organ där studenten är tillsatt som studentrepresentant
- > rösta i beslutande organ där studenten är tillsatt som studentrepresentant
- > få stöd av Göta studentkår vid behov
- > av ansvarig institution eller fakultet begära ett intyg för studentens insats som studentrepresentant

Göta studentkår ska

- > tillhandahålla studentrepresentantsutbildningar
- > genom sektionens ordförande, vice ordförande och styrelse bidra med stöd
- > genom Göta studentkårs ordförande, vice ordförande och styrelse bidra med stöd

Göta studentkår ska

- > tillhandahålla en studentrepresentantsutbildning
- > erbjuda studentrepresentantsträffar
- > genom sektionsordförande återkoppla kring studentrepresentantsrapporter
- > genom sektionsstyrelser och Utbildningsbevakningsamordnare bidra med stöd vid behov vid behov bidra med stöd

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Tillsättande och entledigande

Uppdraget som studentrepresentant är ett förtroendeuppdrag inom Göta studentkår.

Valbar till studentrepresentant är ordinarie medlem i Göta studentkår. Skulle en studentrepresentant förlora förtroende från Göta studentkår, genom exempelvis brott mot stadgar, policys eller värdegrund, eller övriga styrdokument kan sektionstyrelse entlediga denne från sitt uppdrag. Vid avbrott av studier kan sektionstyrelse entlediga denne från sitt uppdrag. En studentrepresentant äger även rätt att själv entlediga sig från sitt uppdrag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Albert Utgren

Datum: 2025-12-09

§ 4.8 Fastställande av incidenthanteringsgruppen

Det har nu beslutats om policy för incidentrapportering, däremot ej rutinen. Oavsett behöver vi ha en incidenthanteringsgrupp för att kunna behandla inkommande incidentrapporter förr eller senare.

Tidigare möten har vi diskuterat om att i år skall kårledningen sitta med arbetet, då det är kårledningen som främst arbetat med att ta fram policyn och rutinen detta verksamhetsår. Det har inte skett någon förändring i diskussionen sedan dess så om det inte finns andra åsikter anser jag att vi är redo att ta ett formellt beslut.

Förslag till beslut:

att tillsätta Moa Clasberg, Linn Andén, David Eby och Albert Utgren som representanter för incidenthanteringsgruppen verksamhetsåret 2025/26.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 4.9 Datum för vårens kårstyrelsemöten

Kårstyrelsemöte 7

2025/26, 25-12-17



Avsändare: Presidiet

Datum: 2025-12-09

§ 4.9 Datum för vårens kårstyrelsemöten

Datum för vårens kårstyrelsemöten ska fastställas under sista kårstyrelsemötet för höstterminen. Under fullmäktigemöte 3 fastställde fullmäktige datumen för vårens fullmäktigesammanträden och därmed är vartannat kårstyrelsemöte inplanerat för att ligga rätt i tid inför respektive av vårens fullmäktigemöten. Vidare är även vissa av kårstyrelsemötena inplanerade för att äga rum i rimlig tid inför konstituerande fullmäktigemöte 26/27 och för beslut om kårföreningsstatus för verksamhetsåret 26/27.

Utifrån detta har presidiet lagt fram förslag på datum för vårens kårstyrelsemöten enligt följande:

- › Kårstyrelsemöte 8: onsdag 21 januari 2026 – 09.00-12.00
- › Kårstyrelsemöte 9: onsdag 11 februari 2026 – 09.00-12.00
- › Kårstyrelsemöte 10: onsdag 25 februari 2026 – 09.00-12.00
- › Kårstyrelsemöte 11: onsdag 11 mars 2026 – 09.00-12.00
- › Kårstyrelsemöte 12 (inför konstfum): fredag 27 mars 2026 13.00-16.00
- › Kårstyrelsemöte 13: onsdag 22 april 2026 – 09.00-12.00
- › Kårstyrelsemöte 14 (kårföreningsansökan): onsdag 13 maj 2026 – 09.00-12.00
- › Kårstyrelsemöte 15: onsdag 27 maj 2026 – 09.00-12.00

Förslag till beslut:

att fastställa datum för vårens kårstyrelsemöten enligt liggande förslag.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Linn Andén

Datum: 2025-12-10

§ 4.10 Sälja aktier i GSF AB

Under Kårstyrelsemöte 6 beslutade Kårstyrelsen att sälja 6 000 aktier i GSF AB till Chalmers studentkårs företagsgrupp AB till ett minimivärde av 150kr/aktie. Kårordförande och Vice kårordförande har tillsammans med Chalmers studentkårs företagsgrupp AB haft ett möte, tagit fram ett nytt aktieägaravtal efter Kårstyrelsens önskemål samt bekräftat försäljningen.

Under mötet berättade köparna att de hade blivit delegerade mandatet att genomföra ett köp för upp till 130/aktie. Efter diskussion gick de med på 150kr/aktie, men uttryckte önskan om att få köpa ytterligare 2 000 aktier för 150kr/aktie, då försäljningspriset är så pass mycket högre än inköpspriset.

Om Göta studentkår säljer ytterligare 2 000 aktier ägs fortfarande 2 000, vilket är mer än GFS:s 1 000 och SAKS 1 500.

Förslag till beslut:

att sälja 2 000 aktier i Göteborgs studenters företagsgrupp AB till Chalmers studentkårs företagsgrupp AB med ett styckpris på 150kr.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Moa Clasberg

Datum: 2025-11-19

§ 5.1 Bordlagd punkt: Vart är vi på väg?

Denna punkt syftar till att ge oss möjlighet att regelbundet stanna upp och reflektera över Göta studentkårs verksamhet samt våra roller som heltidare i organisationen.

Eftersom vi nu har kommit en bra bit in på höstterminen är det ett bra tillfälle att blicka tillbaka på den gångna perioden. Fokus den här gången ligger på att reflektera över var vi har varit, vad vi har uppnått och vad vi kan känna stolthet över, både som grupp och i våra respektive roller.

Syftet med diskussionen är att medvetandegöra vad som fungerat, då detta är något som man kan ta förgivet eller glömma bort. Diskussionen ska dessutom ge oss möjlighet att uppskatta det som varit, dra lärdomar av erfarenheterna och använda insikterna som drivkraft framåt.

Frågor att diskutera:

- > Vad är du mest överraskad över att du klarat av?
- > Vad är du mest stolt över än så länge?
- > Finns det något som vi som grupp har gjort extra bra tillsammans?
- > Hur kan vi bli ännu bättre på att uppmärksamma och fira våra framgångar?

Förslag till beslut:

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Albert Utgren

Datum: 2025-12-09

§ 5.2 Betty Booth leasing

I beredningsgruppen Donationen Studenternas hus har jag fört en diskussion med att i stället för att vi i kårstyrelsen och våra föreningar ska söka medel för att hyra fotobås varje gång de skall ha evenemang samt fixa massa med att ta emot och dylikt.

Jag har varit i kontakt med Betty booth nu som är främsta företaget som det hyrs från i min uppfattning. Jag har själv hyrt från dem innan och har fungerat väldigt bra.

Anledningen till att vi bör "lease" detta är för att donationen kan bekosta detta och blir även mycket billigare. Kostnaden för ett fotobås är 5500/månad ex. moms, och för tillfället sker det minst en uthyrning av fotobås per vecka i Studenternas hus, mer eller mindre.

Själva produkten är enkel och de har jour som är öppet till största del. De kommer göra serviceärenden om så behövs, men mycket av det som behöver service är något vi eller student kan göra.

Naturligtvis finns det risker med att ha ett fotobås man bara lånar ut men eftersom det redan lånas ut hela tiden ser jag inget problem med det.

Detta har jag antecknat som den viktigaste informationen:

- > 1 års bindingstid - 1 månad trial
- > 1 fotorulle per 2 månader som vi har i båset (bör kunna ändras)?
- > Skickas med 6 rullar direkt
- > Branda skärmen med vår logga
- > Fotoremsan med vår logga
- > 3 fotoremsor designs per månad - efter det kostar varje ny design på remsorna 200 kr per event/design
- > Mer stabilt stativ
- > Andra hands uthyrning ok - dock i våra lokaler och våra föreningar (Haga, Hum gästmysal, café Lundberg etc är oklart)
- > 5500 kr ex moms per månad

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar