



Dagordning: Kårstyrelsemöte 12

verksamhetsåret 2025/26

Datum: 2026-03-27

Tid: 09.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 2025/26, kallelse@gota.gu.se

§ Ärende Föredragande

1 Preliminärer

1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Moa Clasberg
1.2	Humörcheck	Mötesordförande
1.3	Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare	Mötesordförande
1.4	Godkännande av föredragningslistan	Mötesordförande
1.5	Adjungeringar	Mötesordförande
1.6	Avsägelse	Mötesordförande
1.7	Föregående mötesprotokoll	Mötesordförande
1.8	Sluttid idag	Mötesordförande

2 Rapporter

2.1	Rapport från presidiet	Moa Clasberg
2.2	Rapport presidiebeslut	Linn Andén
2.3	Omvärldsbevakning	Linn Andén

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



2.4 Kårstyrelserapport Kårstyrelsen

3 Valärenden

3.1 Val till Göteborgs Universitets Studentkårers styrelse Linn Andén

4 Beslutsärenden

4.1 Fullmäktiges arbetsordning 2026/27 Moa Clasberg

4.2 Medlemsavgift 2026/27 Linn Andén

4.3 Månadsarvodets storlek 2026/27 Linn Andén

4.4 Rambudget 2026/27 Linn Andén

4.5 Verksamhetsplan 2026/27 Moa Clasberg

4.6 Ekonomisk revisor 2026/27 Linn Andén

4.7 Datum för höstens fullmäktigesammanträden Moa Clasberg

4.8 Avtal för pubverksamheten Albert Utgren

4.9 Samarbete Omami Linné Albert Utgren

4.10 Nominering till SFS styrelse Moa Clasberg

5 Diskussionsärenden

5.1 Inför konstituerande fullmäktigemöte 2026/27 Moa Clasberg

6 Övriga frågor

Inga övriga frågor föreligger.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



7 Mötets avslutande

7.1	Mötesutvärdering	Mötesordföranden
7.2	Nästa möte	Mötesordföranden
7.3	Mötets avslutande	Mötesordföranden

*punkten föredras muntligt

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet
Datum: 2026-03-23

§ 1.6 Avsägelse

Inga avsägelse föreligger.

Förslag till beslut:
att lämna punkten.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Protokoll: Kårstyrelsemöte 11

Verksamhetsåret 2025/26

Datum: 2026-03-11

Tid: 09.00

Plats: Eva Wiberg, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 25/26, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Moa Clasberg*, Linn Andén* (fram till och med 11.30), Albert Utgren*, David Eby*, Maja Ahlström Olsson*, Klara Frändfors*, Olof Juntorp*, Samuel Andersson*, Nora Mellqvist Carlén*, Anneli Arohlén

Röstlängd: 9 närvarande röstberättigade ledamöter.

*=Röstberättigade

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Moa Clasberg

Moa Clasberg öppnar mötet klockan 09.00. **Kårstyrelsen beslutar**

att anse mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Humörcheck

Föredragande: Moa Clasberg

Humörcheck genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)





att välja Moa Clasberg till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Maja Ahlström Olsson till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

att välja Moa Clasberg till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Maja Ahlström Olsson till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

§ 1.4 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.5 Adjungeringar

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs ordinarie medlemmar.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs ordinarie medlemmar.

§ 1.6 Avsägelse

Föredragande: Moa Clasberg

Inga avsägelse har inkommit.

Förslag till beslut

att lämna punkten.

Kårstyrelsen beslutar

att lämna punkten.

§ 1.7 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Moa Clasberg

Protokoll från kårstyrelsemöte 10 verksamhetsåret 2025/26 är utskickat med handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Förslag till beslut

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 10 verksamhetsåret 2025/26 till handlingarna.

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 10 verksamhetsår 2025/26 till handlingarna.

§ 1.8

Sluttid idag

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att sikta på 12.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 12.00.

§ 2 Rapporter

§ 2.1

Rapport från presidiet

Föredragande: Moa Clasberg & Linn Andén

Sedan föregående kårstyrelsemöte har presidiet lagt mycket tid på att arbeta med nästa års verksamhetsplan tillsammans med arbetsgruppen. Arbetet behöver prioriteras högt då deadline för att skicka in ett färdigt förslag närmar sig. Vidare har revidering av Göta studentkårs sektionsarbetsordning påbörjats, syftet är primärt att lägga till ett avsnitt om att konstituerande sektionsstyrelsemöte ska ske i juni, innan verksamhetsåret börjar.

Presidiet har även bokat in och genomfört möten med majoriteten av de andra studentkårerna vid Göteborgs universitet i syfte att informera om Göta studentkårs process och tankar inför att eventuellt byta medlemssystem framöver.

Göta studentkårs delegation till SFSFUM har haft sitt första möte.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Vice kårordförande har deltagit i Campusrådet där diskussionen bland annat kretsade kring universitetets strategiska lokalförsörjningsplan samt beläggningsgraden för de bostäder som universitetet hyr ut till forskare och internationella studenter.

Slutligen deltog Vice kårordförande även i en workshop om studentenkäten om bostäder som genomförts av GFS, Hyresgästföreningen och Boplats Väst.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Föredragande: Linn Andén

Följande presidiebeslut har fattats sedan kårstyrelsemöte 10:

- > 10 156kr, advokatkostnader Engström & Hellman
- > 2 700kr, biljetter till SSCO:s bal för presidiet
- > 995kr, biljett till Samhällsvetarkårens bal för Vice kårordförande
- > 864kr, tågbiljett från Lund till Göteborg för Vice kårordförande och Utbildningsbevaknings-samordnare
- > 866,81kr, kaffe och godis till Göteborgs universitets besöksdag

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Följande äskningar har godkänts sedan kårstyrelsemöte 10:

SG Marin

- > 2 000kr, Ä-0980, Pizza och filmkväll

Följande äskningar har nekats sedan kårstyrelsemöte 10:

Systemsex

- > 4 743kr, Ä-0979, Overaller till föreningens efterträdare

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3 Omvärldsbevakning

Föredragande: Linn Andén

Detta har hänt sedan kårstyrelsemöte 10 relaterat till omvärldsbevakning:

Nationellt

- > SVT har rapporterat om studenter som studerar på distans och behöver resa långa sträckor och betala avgifter för att skriva salstentamen på annan ort.
- > Sveriges Förenade Studentkårer (SFS) ska den 10 april genomföra en kampanj för att uppmärksamma bristen på lärarledd tid. Ursprungligen var idén att kampanjen skulle vara en tyst minut, men efter återkoppling där det lyftes att en tyst minut kan väcka anstöt beslöt SFS att ändra till ”handen upp för lärarledd tid”.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Lokalt

- › Justitieombudsmannen (JO) har riktat kritik mot Göteborgs universitet efter studentutställningen för Palestina i februari 2025 på HDK-Valand. Judiska centralrådet anmälde universitetet då de påstår att universitetet tog ställning och stöttat antisemitiska budskap. JO konstaterar att GU inte brutit kravet på att som myndighet vara opartisk, men anser att det framöver ska förtydligas vilka ytor som är allmänna och vilka som är till för utställningar.
- › Länsstyrelsen i Västra Götaland har beslutat att Göteborgs universitet ska betala en sanktionsavgift på 8 000 000kr till följd av brister i universitetets säkerhetsskyddsarbete. Det gäller brister vid dokumentation, rutiner, ansvarsfördelning och systematiskt arbete med säkerhetsskydd. Göteborgs universitet planerar att överklaga sanktionsavgiften.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Föredragande: Kårstyrelsen

Utbildningsbevakningssamordnare:

Utbildningsbevakningssamordnare har deltagit på möte med utbildningsnämnden och kvalitetsutskottet där bland annat "Berättelsen om GU",

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Erasmus/EUTOPIA samt planering för ett kommande seminarium om studentcentralt lärande diskuterades. Vidare har ett flertal planeringsmöten inför framtida STREP- och föreningsträffar genomförts. Utbildningsbevakningssamordnare har även hållit en STREP-träff på Utbildningsvetenskapliga sektionen.

Tillsammans med övriga ledamöter i Kårstyrelsen har två motioner till GUS skickats in, en motion gällde kursutvärderingar och den andra handlade om ett samarbete med Herbox.

Slutligen har deltagande skett på ett samverkansmöte om studenternas hälsa samt Göteborgs universitets besöksdag på Humanisten.

Event- och föreningssamordnare:

Event- och föreningssamordnaren har lagt ett stort fokus på att stötta Balkommittén med arbetet inför vårbalen, bland annat har tid lagts på att skapa Orbievent. Biljettsläppet har nu genomförts och alla biljetter är slutsålda!

Vidare har förberedelse skett inför RUS-utbildning som kommer att ske den 17 mars på Studenternas hus.

Samtliga utvärderingar av vårinsparken 2026 har genomförts, överlag har allting gått bra men både positiv och negativ feedback har lyfts i relation till de föreslagna insparksförändringar som testats under våren. Positiva saker som nämnts är införandet av Generalphaddrar

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



och negativa saker som nämnts är närvarokrav för phaddrar och att man inte längre får en egen phaddertröja utan ska lämna in den igen efter insparkens slut.

Slutligen har arbetet fortsatt inför Valborg 2026 och fokus har även lagts på att förbättra insparkskoordinatorsutbildningen.

Sektionsordförande

Utbildningsvetenskapliga sektionen:

Sektionsordförande har tillsammans med sektionsordförande för Humanistsektionen deltagit på ytterligare ett möte med Humanistiska- och pedagogiska nätverket. Mötets diskussioner kretade kring kursutvärderingar och kompetensförsörjning inom språk. Vidare har sektionsordförande haft ett möte med Herbox för att se över möjligheten att införa gratis mensskydd på campus.

Insparkskoordinatörer för höstterminen 2026 är nu valda och en styrelseutbildning har genomförts för Lek- och Lärsexmästeriets nya generation.

Slutligen har sektionsordförande varit behjälplig vid Göteborgs universitets besöksdag på Humanisten.

Sektionsordförande

Samhällsvetarsektionen:

Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen har fortsatt arbetet med ett omfattande studentärende. Sektionsordförande har även tillsatt studentrepresentanter, informerat sektionsföreningar om

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





ny tillsatta studentrepresentanter samt kontaktat relevanta studentkårer i Sverige för externa utbildningsbedömningar vid Samhällsvetenskapliga fakulteten.

Tillsammans med vice sektionsordförande har sektionsordförande nu även fått hjälp från kårstyrelse och personal med utslussningen av heltidrollen vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen. Arbetet kommer att hålla på under resterande del av verksamhetsåret.

**Vice sektionsordförande
samhällsvetarsektionen:**

Vice sektionsordförande har deltagit på kaffedag med tema SESAM samt varit behjälplig med att skriva handlingar och agera mötesordförande på sektionsstyrelsemöte 9.

Utöver att en hel del arbete lagts på SESAM arbetsmarknadsmässa och sektionsstyrelsemöte har en avstämning tillsammans med sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen samt de två sektionsordförande vid Natur- och Tekniksektionen genomförts. Syftet med mötet var att kartlägga vad som behöver göras innan verksamhetsårets slut.

Innan kårstyrelsemöte 11 äger rum kommer vice sektionsordförande flytta in i det nya förrådet i F-huset på Campus Haga samt inventera fadderhoodies. Ett möte med den nya 8-heltidaregruppen kommer också ha skett samt två avstämningar angående faddertacket för Samhällsvetarsektionens faddrar.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**Sektionsordföranden Natur- och Tekniksektionen:**

Sektionsordföranden vid Natur- och Tekniksektionen har deltagit i Fakultetsstyrelsemöte där mötet diskuterade resursfördelning, diskussionerna börjar nu landa i hur resursfördelningsmodellen ska se ut och vilken riktning man ska gå. Vidare har en arbetsmarknadsdag genomförts. Arbetsmarknadslagen gick bra och fick bra feedback. Två möten med CSE har genomförts.

Flertalet möten har genomförts, bland annat möte med studentrepresentanter och möte med studenter från CSE som har upplevt problem i sin utbildning. Vidare har även möte skett med en studentrepresentant från ITIT. Deltagande har skett vid besöksdagen på Humanisten och efter ett möte med hussamordnaren har sektionspresidiet nu fått nycklarna till köket i Lundbergs laboratorium.

En prefekt på Marina vetenskaper har entledigats så kan bli en del kring det framöver.

Sektionsordförande Humanistsektionen:

Sektionsordförande har stöttat Valnämnden i att genomföra en kaffedag på Humanisten samt arrangerat studentrepresentantsträffar med studenter som sitter i institutions- och programråd. Möten har även hållits för studenter som är intresserade av att sitta som studentrepresentanter och mycket

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





arbete har lagts på att förbereda för arbetsmarknadsmässan FramtidsHum.

Vidare har sektionsordförande arbetat med kårpresentationer för institutioner samt planerat inför samråd för studentrepresentantslista med respektive institution och fakultet. I syfte att främja samverkan så har sektionsordförande även bland annat besökt ett av Humanistiska doktorandrådets (HDR) styrelsemöten. Vidare har även ytterligare samarbete med HDR genomförts där bland annat diskussion om mandatfördelning vid ett gemensamt möte med dekan, fakultetssamordnare och kanslichef skett. Sektionsordförande har även deltagit i Utbildningsråd, Kårstyrelsemöte, CSN-frukost, samt HPN-möte.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.5

Beslutsuppföljning

Föredragande: Anneli Arohlén

Syftet med beslutsuppföljning är att stämna av samtliga beslut som kårstyrelsen och fullmäktige tagit hittills under verksamhetsåret och vid behov se över vilka insatser som behöver göras för att verkställa beslut. Vidare skapar beslutsuppföljning även möjlighet att se över vad Göta studentkår har uppnått under verksamhetsåret.

Överlag ser allt bra ut när det kommer till genomförande av beslut och det finns

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

ORDNINGSPÅGÅVA

Moa Clasberg yrkar

att ajournera mötet i 10 minuter, till 09.58.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 10 minuter, till 09.58.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





ingenting avvikande att notera som behöver åtgärdas skyndsamt.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

Inga valärenden föreligger.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1 Förslag till revidering: Arbetsordning för Göta studentkårs pubkommitté Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att revidera Arbetsordning för Göta studentkårs pubkommitté enligt liggande förslag.

David Eby yrkar

att ändra rubriken "Arvodering" till "Avtal och arvodering" i Pubkommittén Arbetsordning.

Kårstyrelsen beslutar

att ändra rubriken "Arvodering" till "Avtal och arvodering" i Pubkommittén Arbetsordning.

att revidera Arbetsordning för Göta studentkårs pubkommitté enligt framvaskat förslag.

§ 4.2 Förslag: Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att anta Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet enligt liggande förslag.

Maja Ahlström Olsson yrkar

Kårstyrelsen beslutar

att förtydliga under "Insparkpub och fristående pub" att samtliga medlemmar innebär samtliga medlemmar vid någon av Göteborgs universitet studentkårer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att förtydliga under "Insparkspub och fristående pub" att samtliga medlemmar innebär samtliga medlemmar vid någon av Göteborgs universitet studentkårer.

Samuel Andersson yrkar

att förtydliga i avsnittet "insparkspubar och fristående pubar" i Pubkommitténs rutin vilka som får arrangera fristående pubar i Stora hallen på Studenternas hus samt att lägga till att Pubkommittén äger rätten att avslå en förfrågan från externa studentkårer och föreningar om att utöka Göta studentkårs serveringstillstånd i Stora hallen.

Moa Clasberg yrkar

att lägga till ett avsnitt i Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet om hur det fungerar när en annan studentkår än Göta studentkår vill arrangera en fristående pub i Stora hallen.

att lägga till ett avsnitt i Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet om hur man ansöker om ett alkoholtillstånd.

att uppdraga Kårordförande att genomföra tilläggen i Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet.

Samuel Andersson drar tillbaka sitt yrkande till förmån för Moa Clasbergs första yrkande.

att lägga till ett avsnitt i Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet om hur det fungerar när en annan studentkår än Göta studentkår vill arrangera en fristående pub i Stora hallen.

att lägga till ett avsnitt i Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet om hur man ansöker om ett alkoholtillstånd.

att uppdraga Kårordförande att genomföra tilläggen i Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet.

att anta Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet enligt framvaskat förslag.

§ 5 Diskussionsärenden

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 5.1

Orbi och medlemssystem

Föredragande: Linn Andén

Det har tidigare diskuterats ifall Göta studentkår ska byta medlemssystem från Montania Agera medlem till Orbi och arbetet med att få mer information om vad det hade inneburit är pågående. Enligt Orbi har flertalet andra studentkårer gått över till Orbi för medlemsshantering och nämnda på listan var bland annat Uppsala studentkår och flera av Lundkåreerna. Presidiet har kvar i kontakt med flertalet studentkårer men har ännu inte lyckats få någon tydlig information om vad studentkåreerna tycker om medlemssystemet i Orbi.

Enligt beslut från rektor finansierar GU det medlemssystem som innefattar flest studenter för en summa på upp till 400 000kr. Idag är Montania det systemet och används av alla GU-kårer förutom HHGS. Om Göta studentkår väljer att byta medlemssystem så är det Götas system som kommer finansieras. En diskussion har lyfts med GUS styrelse om att ha ett gemensamt medlemssystem, men de andra kårerna är inte övertygade när det gäller just Orbi. Presidiet har även bjudit in respektive kårpresidium för studentkåreerna vid Göteborgs universitet för dialog om ett eventuellt byte av medlemssystem. HHGS har nu också skickat in ett förslag till GUS styrelsemöte om att alla studentkårer vid GUS ska använda samma medlemssystem.

ORDNINGSPÅGÅR

Albert Utgren justerar ut sig.

Röstlängden består nu av 8 personer.

ORDNINGSPÅGÅR

Albert Utgren justerar in sig.

Röstlängden består nu av 9 personer.

ORDNINGSPÅGÅR

Klara Frändfors yrkar

att sätta streck i debatten.

Kårstyrelsen beslutar

att sätta streck i debatten.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Under ledningsrådet den 13/2 lyfte även Göta studentkårs kommunikatör att avtalstiden för Montania är på fyra år och automatiskt kommer att förlängas under hösten 2026. Om kårstyrelsen inte fattar beslut under vårterminen kommer Göta studentkår därav behöva använda Montania i ytterligare fyra år till, eftersom avtalet måste följas. Om Kårstyrelsen väljer att säga upp avtalet med Montania kommer detta först träda i kraft under 2027, på grund av uppsägningstiden.

Göta studentkårs kommunikatör nämnde även att om Kårstyrelsen väljer att säga upp avtalet med Montania finns möjligheten att omförhandla det existerande avtalet.

Kårpresidiet har haft möte HHGS, GUDK och Konstkåren kring medlemssystemen och inlett dialog om att undersöka ett eventuellt byte.

GUDK använder den webbaserade versionen av Agera Medlem, de uttrycker att de är nöja med hur systemet fungerar. De lägger dock inte mycket tid på medlemshantering och säger att de gärna betalar för att någon annan hanterar systemet. HHGS har Mecenat och vill gärna att samtliga studentkårer vid Göteborgs Universitets Studentkårer använder samma medlemssystem.

Konstkåren har själva ingen stark åsikt om byte av medlemssystem, om de andra studentkårerna byter så hänger de mer eller mindre på.

Frågor att diskutera:

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





- › Vill vi använda oss av Orbi för medlemshantering?
- › Vill vi säga upp Montania?
- › Vill vi säga upp GetANewsletter?
- › Känner sig kårstyrelsen redo att gå till ett beslut?
- › Finns det någon information Kårstyrelsen behöver för att vara redo att gå till ett beslut?

Styrelsen diskuterade frågan om ett eventuellt byte av medlemssystem från Montania till Orbi. Flera ledamöter lyfte fram att Orbi kan vara ett bra alternativ på sikt, men att det i nuläget är riskfyllt att ingå avtal eftersom systemet ännu inte är helt utvecklat och erfarenheter från andra studentkårer är begränsade.

Det framhölls att avtalstiden med Montania är långt och bör omförhandlas, gärna med betydligt kortare giltighetstid, och att övergång till den webbaserade versionen av Montania kan vara ett lämpligt steg för tillfället. Fördelar med Orbi på sikt inkluderar att samla all medlemshantering på ett ställe, men det betonades att beslut om detta bör vänta tills ytterligare information finns, exempelvis kring integration med Ladokfiler och eventuellt system för utskick av nyhetsbrev.

Styrelsen diskuterade även andra alternativ som Hitrackt och efterfrågade kostnadsuppgifter för Mecenat, men intresse för dessa system ansågs i nuläget begränsat. Beslut om eventuellt byte bör även ta hänsyn till förslag från HHGS om ett gemensamt medlemssystem för alla

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



GU-kårer, men flera ledamöter uttryckte osäkerhet kring genomförbarheten av detta.

Samtliga ledamöter betonade behovet av tydligare information om kostnader, tidslinje för processen och avtalsvillkor innan ett beslut kan fattas. Styrelsen avser att fortsätta utreda frågan och återkomma när mer detaljerad information finns tillgänglig.

§ 5.2 Medlemsavgift verksamhetsåret 2026/27

Föredragande: Linn Andén

Under konstituerande fullmäktigemöte den 18 april ska fullmäktige besluta om medlemsavgift för verksamhetsåret 2026/27. Inför mötet ska kårstyrelsen lägga fram ett förslag till beslut på medlemsavgiften för samtliga av Göta studentkårs medlemskap. Detta förslag behöver kårstyrelsen besluta om att skicka till konstituerande fullmäktigemöte under kårstyrelsemöte 12 den 27 mars.

Under föregående verksamhetsår utgick kårstyrelsen från Göta studentkårs ekonomiska situation och valde att föreslå en höjning av medlemsavgiften. Fullmäktige biföll förslaget på höjning och avgiften för alla medlemskap förutom tillfälligt medlemskap höjdes. Vidare beslutade fullmäktige även om att fastställa avgiften för det nya medlemskapet för fyra terminer till 400 SEK.

Presidiet anser med utgångspunkt i föregående års höjning av

ORDNINGSFRÅGA

Linn Andén justerar ut sig och lämnar mötet.

Röstlängden består nu av 8 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





medlemsavgifter och det ekonomiska läget att ingen ytterligare höjning av medlemsavgifterna krävs i dagsläget. Presidiet föreslår därmed att medlemsavgifterna ligger kvar på samma nivå under verksamhetsåret 2026/27 som de gjort under verksamhetsåret 2025/26.

Diskussionsfrågor att utgå ifrån:

- › Vilken avgift bör medlemskap 1 termin ha?
- › Vilken avgift bör medlemskap 2 terminer (1 år) ha?
- › Vilken avgift bör medlemskap 4 terminer (2 år) ha?
- › Vilken avgift bör tillfälligt medlemskap ha?
- › Vilken avgift bör kårkompis ha?

Majoriteten av ledamöterna ansåg att presidiet förslag att behålla avgifterna på samma nivå som föregående år var rimligt. Några lyfte fram möjligheten att sänka avgiften för det ettåriga terminsmedlemskapet, bland annat på grund av studenter som studerar kortare kurser och internationella studenter som kan uppleva medlemskostnaden som hög i förhållande till nyttan.

Flera ledamöter betonade vikten av att tydligt marknadsföra medlemsförmåner och särskilja biljettpriser för medlemmar och icke-medlemmar, samt att fortsätta utveckla medlemsförmånerna för att öka medlemsvärdet. Förslaget om att införa treårigt medlemskap diskuterades, men beslutet från föregående år att först testa tvåårigt medlemskap och utvärdera detta

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





kvarstår. Fyraterminsmedlemskapet uppfattades som populärt och uppskattat, men det betonades att kostnadsfördelning över verksamhetsår behöver ses över då pengarna behöver periodiseras i olika verksamhetsår när man köper medlemskap som sträcker sig över fler än två terminer.

Styrelsen enades om att medlemsavgifterna bör ligga kvar på nuvarande nivå, samtidigt som fokus bör ligga på att kommunicera medlemsförmåner tydligare, särskilja biljettpriser vid evenemang mellan medlemmar och icke-medlemmar samt utvärdera medlemskapets attraktionskraft inför framtida verksamhetsår.

§ 5.3 Arvodesnivå verksamhetsåret 2026/27

Föredragande: Moa Clasberg

Under konstituerande fullmäktigemöte den 18 april ska fullmäktige besluta om arvodets storlek för förtroendevalda heltidare för verksamhetsåret 2026/27. Inför detta ska kårstyrelsen lägga fram ett förslag till beslut på arvodesstorleken. Detta förslag behöver kårstyrelsen besluta om att skicka till konstituerande fullmäktigemöte under kårstyrelsemöte 12 den 27 mars.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Under verksamhetsåret 2025/26 har arvodesstorleken varit 38 % av prisbasbeloppet, vilket är 22 344 SEK före skatt. Prisbasbeloppet för 2025 var fastställt till 58 800 SEK. Prisbasbeloppet för 2026 är nu fastställt till 59 200 SEK vilket innebär en höjning av prisbasbeloppet

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





med 400 SEK. Om fullmäktige beslutar att lämna arvodesstorleken oförändrad skulle arvodet under verksamhetsåret 2026/27 vara 22 496 SEK före skatt.

Jämförelsevis mellan studentkårer i landet har Göta studentkår generellt en ganska hög arvodesprocent, men det skiljer sig mellan allt från cirka 30 % till 50 % av prisbasbeloppet.

Presidiet ser i dagsläget ingen anledning att höja arvodesstorleken men vill lyfta diskussionen i kårstyrelsen för att få in fler perspektiv inför att styrelsen ska besluta om förslag till konstituerande fullmäktigemötet.

Frågor att utgå ifrån i diskussionen:

- > Tycker kårstyrelsen att dagens arvode är en rimlig summa?
- > Anser kårstyrelsen det rimligt att lämna arvodesprocenten oförändrad med tanke på den ekonomiska situationen?
- > Hur stor summa eller procentandel av prisbasbeloppet anser kårstyrelsen att arvodet bör vara?

Majoriteten av ledamöterna ansåg att det nuvarande arvodet är rimligt och att det är lämpligt att behålla arvodesprocenten oförändrad, med hänsyn till det arbete heltidare utför och jämförelse med andra studentkårer.

Det lyftes även att det kan vara värdefullt att komplettera arvodet med andra förmåner, såsom mer merch eller

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





möjlighet att låna högtidskläder, för att öka attraktionskraften och uppskattningen för heltidsarvoderade. En ledamot föreslog att sänka arvodet med 1 % med hänsyn till Göta studentkårs ekonomiska situation, men övriga ansåg att nuvarande nivå är rimlig och att en förändring inte behövs.

Styrelsen enades om att lämna arvodesnivån oförändrad inför förslag till beslut till konstituerande fullmäktigemöte, samtidigt som alternativa förmåner för heltidare kan undersökas framöver.

Förslaget till kårstyrelsemöte 12 kommer att vara vad som presenterats i handlingen till diskussionen.

§ 6 Övriga frågor

§ 6.1

Inför fullmäktigemöte 5*

Föredragande: Moa Clasberg

Matansvar: Klara & Albert

Ansvar för att kolla medlemskap: Olof & David

Kårstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Under fullmäktigemöte 4 behandlades en diskussionspunkt om insparingsförändringar. Det har kommit in synpunkter kring hur diskussionen fördes och hur kårstyrelsen agerade under diskussionen. Det uppfattades som att det inte nödvändigtvis uppskattades att få in fullmäktiges åsikter utan snarare upplevdes det som en debatt mellan fullmäktige och kårstyrelsen där man

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





argumenterade för sin sak istället för att lyssna och ta till sig fullmäktiges åsikter.

Syftet med diskussioner på fullmäktige är först och främst att få ta del av fullmäktiges åsikter för att kunna ta med sig dem i framtida arbete och förslag till beslut.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering

Föredragande: Moa Clasberg

Mötesutvärdering sker.

§ 7.2 Nästa möte

Föredragande: Moa Clasberg

Nästa kårstyrelsemöte är planerat till 26-03-27 klockan 09.00.

§ 7.3 Mötets avslutande

Föredragande: Moa Clasberg

Moa Clasberg avslutar mötet klockan 11.48.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Justering av protokoll

Moa Clasberg
Mötesordförande

Anneli Arohlén
Mötessekreterare

Maja Ahlström Olsson
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 2.1 Rapport från presidiet

Kårstyrelsemöte 12

2025/26, 26-03-27



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-23

§ 2.1 Rapport från presidiet

Sedan kårstyrelsemöte 11 har presidiet varit med och färdigställt förslag på verksamhetsplan 26/27 inför konstituerande fullmäktigemötet. Kårordförande har påbörjat genomförandet av vårterminens medarbetarsamtal med personalen och heltidarsamtal med kårstyrelsen. Kårordförande har deltagit i rektorslunch tillsammans med representanter från GUS-kårerna för att diskutera arbetsmarknad i förhållande till universitetet och studentkårerna. Arbetsmiljörådet har haft sitt nionde sammanträde där kårordförande är sammankallande och leder mötet. Vidare har kårordförande även arbetat med att revidera flertalet olika styrdokument.

Vice kårordförande har deltagit i beredningsmöte inför Studentforum tillsammans med representanter från Chalmers studentkår och Göteborgs förenade studentkårer. Under mötet sattes dagordningen inför kommande Studentforum. Vice kårordförande har även deltagit i Demos årsmöte tillsammans med Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen i egenskap av externt mötespresidium. Vidare har vice kårordförande deltagit i ett möte med delegationen inför SFSFUM för att gå igenom SFS styrelses propositioner.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-23

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Följande presidiebeslut har fattats sedan kårstyrelsemöte 11:

> -

Följande äskningar har godkänts sedan kårstyrelsemöte 11:

- > Stella Academica, 6 000kr
 - > Ä-0983, Rephelg

- > SG Biologi, 500kr
 - > Ä-0985, Pizzakväll

- > Kognitionsex, 300kr
 - > Ä-0986, Utbildning sus/rus

- > SG Geovetenskaper, 2 000kr
 - > Ä-0989, Årsmöte

Följande äskningar har nekats sedan kårstyrelsemöte 11:

> -

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-23

§ 2.3 Omvärldsbevakning

Nationellt

- › Universitetskanslersämbetet (UKÄ) [rapporterar](#) om att internationella studenter har sämre möjligheter än svenska studenter att delta i lärosätenas kvalitetsarbete. UKÄ har sammanställt en rapport baserad på 42 lärosätesgranskningar där det framkommer att styrdokument och möten inte finns tillgängliga på engelska.
- › Sverige Förenade Studentkårer har skrivit en [debattartikel](#) i Lundagård där de lyfter att kvinnliga studenter i högre grad har större utgifter än manliga. En anledning till detta är VFU vid kvinnodominerade utbildningar som leder till extra kostnader.

Lokalt

- › En doktorand vid Humanistiska fakulteten har intervjuats av [SVT](#) efter att hon meddelats att hon ska utvisas. Migrationsverket står bakom beslutet och menar på att hon ska utvisas för att hon inte studerar på 100%. Beslutet har överklagats av doktoranden.
- › Göteborgs universitet har startat en satsning på skönlitteratur i undervisningen för att öka språkförmågan hos studenterna. [Handelshögskolan](#) påbörjade detta arbete under hösten, när en roman ingick i litteraturlistan på juristprogrammet. 17 mars hölls en kickoff för satsningen i Vasaparken där medarbetare och studenter deltog i både panelen och publiken.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Kårstyrelsen

Datum: 2026-03-19

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Utbildningsbevakningssamordnare

-

Event- och föreningssamordnare

Sedan senaste kårtylemötet har event- och föreningssamordnaren:

Arbetat med att ta fram en ny insparkskoordinator checklista, hållit i en extrainsatt insparkskoordinatorutbildning för UTSEK samt kikat på arbetsordning för phaddrar.

Haft uppstartsmöte om föreningstack där vi fördelat upp uppgifter att göra inför evenemanget.

Arbetat med föreningsansökans föreningsträff och även hållit i den. Det dök upp många föreningar vilket är uppskattat och frågor har inkommit. Presentationen kommer att delas till heltidarna och alla föreningar inskrivna på föreningsmailen. Även arrangerat RUS-utbildning för föreningar och samtliga personer som uttryckt intresse av att söka till Pubkommittén.

Valborgsavstämningar har skett och även arbete kring valborg fortsätter.

Det har arbetats med att ta fram en konkret arbetsordning till kårledningen.

Det kommer att ha arbetats med:

- > CSN-frukost
- > Dare to care möte med GU och GUS och medlemskårer
- > Hjälpa till på SESAM och FramtidsHum
- > Möte med Beredningsgruppen för donationen Studenternas hus
- > Avstämning med GIC

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Kårstyrelsemöte 12

2025/26, 26-03-27



Sektionsordförande vid Utbildningsvetenskapliga sektionen

Sedan senaste kårstyrelsemötet har sektionsordförande fortsatt arbeta med arbetsgrupperna för tacksittningen UTmärkelsen och arbetsmarknadsmässan UTbudet. Sektionsordförande har även tillsammans med arbetsmiljöansvarige haft avstämning tillsammans med kanslichef på fakulteten för att diskutera kursvärderingar och gratis mensskydd på camps, som vi sedan även fått godkännande att införa!

Sektionsordförande har även deltagit på GUS femte styrelsemöte samt deltagit på GUS rektorslunch. På sektionen har man haft två kaffedagar, en med valnämnden om kårvalet och en om utbildningsbevakning. Sektionsordförande har även deltagit på fullmäktigemöte 5. Avslutningsvis så kommer sektionsordförande haft uppstartsmöte med insparkskoordinatorerna för HT25, deltagit på Götas Vårbal, haft sektionsstyrelsemöte 7, hjälpt till på CSN-frukosten för mars samt assisterat på arbetsmarknadsmässorna SESAM och FramtidsHUM.

Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen

-

Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen

-

Sektionsordföranden vid Natur- och Tekniksektionen

Sedan kårstyrelsemöte 11 har ordförande för Natur- och Tekniksektionen haft planeringsmöte inför kommande event under vårterminen på sektionen med våra studiesocialt ansvariga. Utöver detta har vi även deltagit på det kortare ledningsrådet. Vi har även båda hunnit med en ledig dag vilket ledde till en långhelg vilket följdes av ett möte med Sveriges Naturvetarkårer (SNaK) i Lund under två dagar. Många goda tankar utbyttes kring både utbildning och arbetsmarknad och vi fick till och med besök av naturvetarna som önskar öka samarbetet mellan facket och studentkårerna. Slutligen har vi haft möte med ansvariga för tacksittningen för att få en inblick i planering och stötta upp dem vid behov.

Utöver det gemensamma har Ordförande Nora hunnit delta på ordinarie LFN möte, haft möte med nya 8-heltidare, arrangerat en föreningsträff samt skickat ut till sektionerna kring önskemål från nya 8-heltidare.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Kårstyrelsemöte 12

2025/26, 26-03-27



Ordförande Samuel har tagit fram en insparingskoordinator-checklista med event och föreningssamordnare, deltagit på prefektråd och GUS Styrelsemöte, fortsatt arbeta med underlag för den stundande workshopen samt bokat in möte med Linda Emanuelsson kring detta.

Sektionsordförande vid Humanistsektionen

Sedan föregående rapport (daterad 03/03) så har sektionsordförande närvarat under Besöksdag på Hum och NaT, samt stöttat Valnämnden vid deras kaffedag med kandidater till FUM och anordnat en Pluggstuga tillsammans med Hums sektionsstyrelse och ASK. Hon har även deltagit i Humfaks omskylningsgrupp som har gått igenom förslag på skyltar som förhoppningsvis kan vara på plats till terminsstart HT26, samt en tillgänglighetsrond av Utseks studiesociala lokaler. Sektionsordförande har även deltagit i UB-råd, KSII, Ledningsråd, studiebesök på Fontänhuset, Prefektråd FUM5, samt hanterat två studentärenden.

Mycket arbete har även lagts på FramtidsHUM arbetsmarknadsmässa. Sektionsordförande har med hjälp av organisationssamordnare skickat ut avtal för signering, haft möte med Orbi om Orbi Connect för utställare, sammanställt seminarieschema, koordinerat Humfaks fotograf för att kunna ta CV-bilder, koordinerat volontärer för FramtidsHUM, samt skött logistik runt mässan. Arbetsbördan är för närvarande för hög.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Linn Andén
Datum: 2026-03-20

§ 3.1 Val till Göteborgs universitets studentkårers styrelse

Vi har under höstterminen haft en vakant plats i GUS styrelse. Inför valmötet den 16 april, kan det därför vara gynnsamt att vi har samtliga platser fyllda om det är så att någon får förhinder från att delta på mötet. Moa har sagt att hon kan tänka sig att ta den ordinarie platsen i syfte att stötta upp om någon inte har möjlighet att delta.

Förslag till beslut:

att välja Moa Clasberg till ordinarie ledamot i GUS styrelse för verksamhetsåret 25/26

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-23

§ 4.1 Fullmäktiges arbetsordning

Enligt Göta studentkårs stadgar § 3.6 ska nyvalt fullmäktige under konstituerande fullmäktigemöte besluta om arbetsordning för fullmäktige.

Arbetsordningen har setts över av presidiet och mycket arbete har lagts på att förtydliga avsnittet om personval. Fokus har varit på att förtydliga valprocessen samt att inkludera tydliga förklaringar om hur röstning går till i mötessystemet VoteIT utifrån olika röstsystem.

Göta studentkårs stadgar säger sedan maj 2025 att vid konkurrensval med fler än två kandidater ska val tillämpas enligt Single Transferable Vote (§ 3:16). Vid närmare undersökning, flertalet testvoteringar i mötessystemet VoteIT samt kontakt med två oberoende personer med erfarenhet av röstning i VoteIT har presidiet kommit fram till att det finns olika sätt att genomföra detta på, bland annat beroende på om det är val till ett enskilt uppdrag eller val till ett organ eller styrelse. I underlaget till denna handling finns ett blåmarkerat stycke där två alternativa metoder för val till ett uppdrag med fler än två kandidater presenteras: IRV (Instant Runoff Voting) samt STV (Single Transferable Vote). Båda röstsystemen stöds i VoteIT.

Presidiets tanke är att kårstyrelsen ska diskutera på sittande möte samt att styrelsen ska få möjlighet att genomföra testvoteringar i samband med mötet för att själva få prova på hur de olika systemen genomförs i praktiken. Utifrån diskussion och testvotering ska sedan beslut tas om vilket system som är mest lämpligt att använda sig av.

Vidare har ett förtydligande om hur beslut om streck i debatten lagts till i arbetsordningen samt en skrivelse om att val inleds med att valberedningens förslag ställs mot avslag.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige 2026/27 att anta fullmäktiges arbetsordning för verksamhetsåret 2026/27 enligt framvaskat förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Fullmäktiges arbetsordning.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Fullmäktige
Senast reviderad: 2025-04-12

Fullmäktiges arbetsordning

Inledning

Arbetsordningen är upplagd så att punkterna i flertalet fall följs av en kort förklarande text. Denna återfinns i kursiv stil.

§ 1 Inför mötet

1.1 Kallelse till möte ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast 25 veckodagar innan mötet och ska innehålla en preliminär **föredragningslista dagordning**. Handlingar och slutgiltig **föredragningslista dagordning** till mötet ska sändas ut till ledamöterna senast tio (10) veckodagar innan mötet.

Kallelse och handlingar ska gå ut i god tid före mötet för att alla ska anses ha lika möjlighet att komma på mötet och sedan delta med samma förkunskaper och förutsättningar att fatta välgrundade beslut.

1.2 Beslut får ej fattas i fråga som inte varit utsänd som beslutspunkt.

Ingen ska på sittande möte kunna lyfta en fråga till beslut som inte funnits i handlingarna, ledamöterna ska ha haft möjlighet att läsa på, fundera och skaffa sig en åsikt före mötet.

1.3 Medlem som önskar ta upp en fråga på **föredragningslistan dagordningen** ska anmäla detta skriftligen till organisationssamordnare senast 20 veckodagar innan fullmäktiges sammanträde.

*För att en fråga ska kunna behandlas på mötet måste den finnas med på den slutgiltiga **föredragningslistan dagordningen**. Om beslut ska fattas i frågan behöver fullmäktige ett underlag med förslag till beslut från kårstyrelsen.*

Exempel på olika sätt att lyfta en fråga till fullmäktige lyder nedan:

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



En motion är förslag till handling, diskussion, uppmaning, uttalande, information, åtgärd eller dylikt. Kårstyrelsen lämnar yttrande över motionen. Motionen behandlas och beslut fattas av fullmäktige. För att motionen ska kunna behandlas på mötet måste den finnas med på den slutgiltiga **föredragningslistan dagordningen**.

En interpellation är en frågeställning ställd till förtroendevald i Göta studentkår kring ett ämne som ska debatteras på nästkommande fullmäktigemöte. Interpellationen ska besvaras skriftligt och ska skickas med i handlingarna. Interpellationsdebatten äger rum på fullmäktigemötet där samtliga ledamöter i fullmäktige har möjlighet att yttra sig. Fullmäktige beslutar om frågan ska anses tillräckligt besvarad. Fullmäktige kan besluta om återremittering vid icke tillfredsställande svar. **Ofta leder en interpellation till att det skickas en motion till fullmäktige för framtida beslut för att åstadkomma förändring. Det En interpellation** är ett grundläggande verktyg för ansvarsutkrävning.

En skriftlig fråga är en frågeställning som är i behov av ett längre svar och är av allmänt intresse för fullmäktige. Frågan ska besvaras skriftligen utan debatt eller kontrareplik från den som ställt frågan. Det innebär att ingen allmän debatt kommer att hållas på fullmäktige men att samtliga får ta del av svaret skriftligen i handlingarna som skickas ut till fullmäktigeledamöterna och frågan blir muntligen besvarad i fullmäktige.

En enklare fråga kan tas upp av ordinarie medlem i Göta studentkår. En enklare fråga ska påvisas till kårordförande som bedömer om frågan kan besvaras utan vidare behandling av fullmäktige eller om frågan bör justeras in i **föredragningslistan dagordningen** för kortare diskussion. Kårordförande ska vid om frågan bedöms enklare ställa frågan till fullmäktige om det är fullmäktiges mening att behandla frågan under mötet. Detta gäller ej sakupplysning eller ordningsfråga.

1.4 Kårstyrelsen ska lämna ett yttrande över inkomna motioner till fullmäktige.

Fullmäktige ska före mötet känna till kårstyrelsens hållning i en viss fråga.

1.5 Förhinder att delta vid fullmäktiges möte ska anmälas snarast möjligt till Kårordförande.

Eftersom minst hälften av fullmäktiges ledamöter måste närvara för att ett möte ska vara beslutsmässigt, så är det viktigt att **presidiet veta om hur många som kan komma delta**.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 2 Under mötet

Fullmäktigemöten är i regel öppna för alla Göta studentkårs ordinarie medlemmar och personal. Yttranderätt tillkommer samtliga närvarande på mötet.

Yrkanderätt tillkommer Göta studentkårs ordinarie medlemmar, fullmäktiges ledamöter, kårstyrelsen, kårens Göta studentkårs revisorer, valberedningen, valnämnden samt dem som fullmäktige beslutar.

Närvaro-, yttrande-, yrkande- och rösträtt vid fullmäktigesammanträden tillkommer fullmäktiges ledamöter.

Fullmäktige har rätt att stänga en punkt om särskilda omständigheter föreligger. Fullmäktiges ledamöter, fullmäktiges ordförande, fullmäktigesekreterare, kårstyrelsen, kårens Göta studentkårs revisorer, valberedningen samt valnämnden har ständig närvarorätt.

§ 2.1 Mötespresidium

2.1.1 En mötesordförande ska utses i början av mötet. Dess uppgift är att leda mötet.

2.1.2 En mötessekreterare ska utses i början av mötet. Dess uppgift är att föra protokoll över mötet.

2.1.3 Praxis är att välja Göta studentkårs talman till mötesordförande och organisationssamordnare till mötessekreterare. Skulle någon av dessa ha förhinder ska kårstyrelsen komma med ett förslag till mötespresidium.

§ 2.2 Talarprinciper

2.2.1 Principen om första- och andratalarlista följs.

De som begär ordet för första gången i ett ärende antecknas på en talarlista och de som redan har yttrat sig i ärendet, på en annan talarlista. Första talarlistan ska alltid vara tom innan någon på den andra talarlistan får ordet. Tanken med förstatalarlista är att fördela ordet jämnare mellan flera personer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



2.2.2 Mötesordföranden äger rätt att besluta om talartidsbegränsning.

2.2.3 Den som har blivit apostroferad i visst anförande har rätt till replik om högst en minut. Replik ska begäras i omedelbar anslutning till det aktuella anförandet. Kontrareplik, d.v.s. replik på replik, beviljas inte.

När person A omnämns så blir A apostroferad. A har då rätt att svara; att begära replik.

§ 2.3 Principer för diskussion

2.3.1 Sakupplysning bryter **talarordning** **talarlista**. Vid sakupplysning får talare endast upplysa om fakta och ej uttrycka åsikter eller på annat sätt föra debatt.

En sakupplysning är betyder att någon upplyser övriga ledamöter om något som har relevans för den diskussion som pågår. Detta används för att diskussionen ska föras på korrekt grund.

2.3.2 Ordningsfråga bryter **debatt i sakfråga** **talarlista** och ska avgöras innan annan fråga tas upp till behandling.

En ordningsfråga berör omständigheterna eller förutsättningarna för mötet. Det kan exempelvis vara en begäran om paus i mötet, att öppna ett fönster eller att man tycker att ett beslut ska fattas i annan ordning.

2.3.3 Streck i debatten innebär att talarlistan stängs och diskussionen kring den pågående dagordningspunkten avslutas. Alla med yrkanderätt kan begära streck i debatten om de anser att debatten inte längre för mötet framåt. Streck i debatten ska beslutas om enhälligt.

Vid beslut om streck i debatten ska mötesordförande lämna tillfälle åt dem som önskar att framställa yrkanden, läsa upp dessa och bereda dem som så önskar tillfälle att begära ordet. När streck i debatten ska sättas får alla möjlighet att sätta upp sig på talarlistan, dock endast en gång. Det är inte tillåtet att stryka sig från listan förrän streck har satts. Sedan detta skett kan nya yrkanden inte läggas fram och nya talare kan inte få ordet i den aktuella frågan. Apostrofering efter streck i debatten är inte tillåten, inte heller replik. Vid det fall en ledamot motsäger sig streck i debatten är talarlistan fortsatt öppen.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 2.4 Förslagsbehandling

2.4.1 Yrkanden ska i regel göras skriftligt om mötesordförande eller mötessekreterare begär det.

Ett yrkande är ett förslag till beslut rörande någon av dagordningens punkter, från någon på mötet med yrkanderätt.

2.4.2 När motion behandlas har motionären rätt att först föredra sin motion.

2.4.3 Kårstyrelsens föredragande har rätt att, efter motionären, hålla ett inledande anförande och få sista anförandet inför att fullmäktige går till beslut.

2.4.4 Vid proposition har Kårstyrelsens föredragande alltid första och sista ordet om så begärs.

2.4.5 Tillägg- och ändringsförslag gällande motioner och styrelsens förslag får inte stå i strid med ursprungsförslaget huvudtanke eller andemening.

§ 2.5 Omröstningar

2.5.1 Generellt sker omröstningar öppet med acklamation. Votering begärs öppet och sker genom handuppräckning.

Acklamation innebär att man röstar genom att ropa "ja" på mötesordförandes fråga om man vill bifalla ett förslag eller avslå detsamma. Vid digitala möten används omvänd acklamation där ledamöterna istället är tysta vid bifall. Votering innebär att omröstningen görs så att rösträkarna kan räkna antalet röster mer exakt än vid acklamation. Votering begärs av en ledamot om denne inte håller med om mötesordförandes bedömning av röstfördelningen. Votering kan även begäras om mötet inte anser att resultatet av röstningen är tydligt nog för att bedöma utfallet.

2.5.2 Vid omröstning som utfaller med lika röstetal i en fråga som ej tål uppskov, äger Kårordföranden utslagsröst. Tål frågan uppskov, bordläggs ärendet till nästkommande fullmäktigemöte.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



2.5.3 Vid digitala möten sker omröstning i digitalt mötesverktyg. Mötesordförande tillsammans med mötessekreterare avgör formatet för omröstningen.

2.5.4 En fullmäktig ledamot har alltid rätt att begära sluten omröstning.

§ 2.6 Personval

2.6.1 Personval genomförs alltid i enlighet med Göta studentkårs personvalspolicy.

2.6.2 Personval ska inledas med att kandidaternas valbarhet kontrolleras i Göta studentkårs medlemsregister. Om en person inte är valbar kan fullmäktige välja att senarelägga valet till samtliga kandidater som så önskar är valbara.

2.6.3 Personval avgörs alltid med sluten omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För att bli vald krävs mer än hälften av fullmäktiges avlagda giltiga röster. Om ingen kandidat uppnår föreskriven majoritet genomförs en ny valomgång mellan alla kandidater förutom den kandidat som fick minst antal röster i föregående valomgång.

Vid val av person använder man sig i regel av sluten omröstning. eftersom det kan vara känsligt att välja en person framför en annan. Om det inte är konkurrens om en plats ett uppdrag så kan fullmäktige besluta att genomföra man hålla valet öppet, med acklamation.

2.6.4 Varje valärende inleds med att valberedningen presenterar sitt förslag. Därefter har kandidaten möjlighet att presentera sig och svara på frågor från fullmäktige. Om det finns ytterligare kandidater till samma uppdrag ska dessa ges motsvarande möjlighet att presentera sig och svara på frågor från fullmäktige. Vid det fall det finns fler kandidater till ett uppdrag får endast en kandidat finnas i rummet åt gången vid presentation och utfrågning.

2.6.5 Efter att kandidater presenterat sig och svarat på frågor från fullmäktige ska kandidaterna lämna rummet. Mötesordförande öppnar sedan upp för plädering och efterföljande diskussion.

För att mötet ska kunna diskutera kandidaterna fritt ska kandidaterna lämna rummet medan en sådan diskussion förs. Vid diskussion om kandidater ska det i huvudsak talas för

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



dessas. Dock kan relevant information som kan påverka ämbetet i fråga även lyftas fram. Detta ska ej övergå till personliga påhopp eller irrelevant kritik.

2.6.26 Personval med sluten omröstning genomförs med röstsedlar eller i digitalt mötesverktyg. Vid digitala möten används sluten omröstning i digitalt mötesverktyg. Valärenden inleds med att valberedningens förslag ställs mot avslag. Om Valberedningens förslag faller öppnas valet upp för samtliga kandidater till uppdraget. Vid det fall det saknas övriga kandidater kan fullmäktige besluta om att öppna upp för fri nominering under mötet. Kandidater som nominerats under mötet ska presentera sig och svara på frågor från fullmäktige.

2.6.7 Vid personval med fler än två kandidater till ett uppdrag tillämpas val enligt Instant Runoff Voting (IRV).

Instant Runoff Voting (IRV), eller preferensval, innebär att vid val med tre eller fler kandidater rangordnar väljarna kandidaterna efter preferens. Rösterna räknas först på alla förstaval. Om ingen kandidat får mer än 50 % av rösterna, elimineras kandidaten med minst antal röster och dessa röster fördelas vidare till nästa kandidat på respektive rangordningslista. Processen upprepas tills en kandidat uppnår majoritet och vinner valet. Vid val med endast två kandidater genomförs röstning enligt motförslag.

alternativt

2.6.7 Vid personval med fler än två kandidater till ett uppdrag tillämpas Single Transferable Vote (STV).

Single Transferable Vote (STV) innebär att väljarna rangordnar kandidaterna efter preferens. Vid det fall en kandidat uppnår mer än 50 % av rösterna väljs personen direkt. Om ingen kandidat uppnår mer än 50 % av rösterna elimineras den kandidat med minst antal röster, och eventuella överflödiga röster fördelas till nästa kandidat på respektive rangordningslista. Processen upprepas tills en kandidat når mer än 50 % av rösterna alternativt tills det endast är två kandidater kvar. Vid det fall ingen av dessa kandidater har nått mer än 50 % genomförs röstning enligt motförslag.

2.6.8 Vid val till ett organ eller en styrelse tillämpas val enligt Single Transferable Vote (STV).

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Single Transferable Vote (STV) innebär att vid val av flera personer till ett organ eller en styrelse rangordnar väljarna kandidaterna efter preferens. En kandidat som når en viss kvot, i det här fallet över 50%, av rösterna väljs direkt, och eventuella överflödiga röster fördelas till nästa kandidat på respektive rangordningslista. Om inga fler kandidater når kvoten, elimineras den kandidat med minst röster och rösterna fördelas vidare enligt rangordningslistan. Processen upprepas tills alla platser är fyllda alternativt tills att det inte finns kandidater kvar.

2.6.3 Vid val till likvärdiga poster ska listval tillämpas. Vid listval ska giltig avlagd röst uppta lika antal namn som det antal poster som ska tillsättas. En eventuell vakantsättning av platser ska avgöras innan listvalet förrättas.

Listval tillämpas exempelvis vid val av ledamöter till en sektionstyrelse. Vid det fall det finns fler kandidater än antal valbara poster i styrelsen har röstberättigad rätt att rösta på lika många kandidater som antal valbara poster.

2.6.49 Som giltiga röstsedlar vid slutna omröstning utan digitalt mötessystem gäller ej:

- > märkta röster
- > röster som upptar fel antal namn
- > blanka tomma röster
- > röster som ej är utformade enligt mötesordförandes föreskrifter

2.6.10 Enligt Göta studentkårs stadgar § 3:4 ska val behandlas åter vid lika röstetal. Vid lika röstetal där valet ej tål uppskov har Kårordförande utslagsröst. Vid Kårordförandes frånvaro eller i fråga om jäv har Vice kårordförande utslagsröst i dennes ställe.

§3 Jäv

3.1 Vid jävsituation ska ledamot i fullmäktige justera ut sig från röstlängden under den punkten. Ledamot i fullmäktige kan väcka ordningsfråga där jäv riktas mot en annan fullmäktigeledamot. Om ledamot som jäv riktas mot inte vill justera ut sig avgör fullmäktige om jävsituation har uppstått och om ledamoten ska justeras ut under besluts punkten.

Med jäv menas att beslutet kan medföra synnerlig nytta till ledamot eller om ledamotens opartiskhet kan ifrågasättas.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§4 Per capsulam-beslut

4.1 Per capsulam-beslut skickas endast ut då ett beslut är särskilt brådskande.

Ett per capsulam-beslut skickas ut av Kårordförande om ett beslutsärende uppkommer som ej kan vänta till nästkommande fullmäktigesammanträde. Detta ska enbart ske i undantagsfall.

4.2 Per capsulam-beslut skickas ut till samtliga ledamöter i fullmäktige.

Det är viktigt att alla fullmäktigeledamöter nås av beslutsunderlaget. Därför är det viktigt att mejllistor är aktuella och att fullmäktigeledamöter meddelar Organisationssamordnare om de ändrar mejladress eller tidigare inte mottagit mejl.

4.3 Från det att Per capsulam-beslutet har skickats ut, har ledamot 72 timmar på sig att svara.

Kårordförande skickar ut ett beslutsunderlag och efter det har fullmäktigeledamöter 72 timmar på sig att svara. Om svar inte inkommit kommer ledamotens röst att räknas som blank.

4.4 Beslutet är giltigt om minst hälften av fullmäktiges ledamöter har bifallit förslaget.

Minst hälften av fullmäktiges totala antal invalda ledamöter måste bifalla förslaget. Icke inkomna röster räknas som blanka och ska räknas in i det totala resultatet.

4.5 Resultatet av per capsulam-beslutet ska meddelas av Kårordförande till fullmäktigeledamöter via mejl, noteras av Organisationssamordnare och fastställas på nästkommande fullmäktigesammanträde.

4.6 Personval via Per capsulam-beslut tillämpas aldrig i Göta studentkårs fullmäktige.

§5 Övrigt

5.1 Eventuella reservationer och protokollsanteckningar ska anmälas i direkt samband med beslutet som reservationen eller protokollsanteckningen berör. Denna ska sedan inkomma skriftligt till mötessekreterare innan mötets avslutande.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Ledamot reserverar sig mot ett beslut som den inte vill ta ansvar för. En reservation förs in i protokollet och visar eftervärlden att personen är så starkt emot beslutet att denne reserverade sig och därmed inte är ansvarig för eventuella positiva eller negativa konsekvenser av beslutet.

En protokollsanteckning kan förtydliga något som annars inte tas med i protokollet, exempelvis att **man ledamoten** hade en annan åsikt än den som vann bifall, men ändå kan tänka sig att ta det kollektiva ansvar som ledamot i fullmäktige normalt innebär.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-23

§ 4.2 Medlemsavgift 2026/27

Under konstituerande fullmäktigemöte den 18 april ska fullmäktige besluta om medlemsavgift för verksamhetsåret 2026/27. Inför mötet ska kårstyrelsen lägga fram ett förslag till beslut på medlemsavgiften för samtliga av Göta studentkårs medlemskap.

Efter diskussion under kårstyrelsemöte 11 2025/26 ansåg majoriteten av ledamöterna att förslaget om att behålla avgifterna på samma nivå som föregående verksamhetsår är rimligt.

Presidiet vill utifrån kårstyrelsens diskussion föreslå att förslaget på kostnaden för de olika medlemskap är enligt följande:

- › Ordinarie medlemskap: 150 SEK för en termin
- › Ordinarie medlemskap: 250 SEK för två terminer (1 år)
- › Ordinarie medlemskap: 400 SEK för fyra terminer (2 år)
- › Kårkompis-medlemskap: 350 SEK för två terminer (1 år)
- › Tillfälligt medlemskap: 50 SEK för 3 dagar

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige 2026/27 att fastställa kostnaden för ordinarie medlemskap en termin till 150 SEK för verksamhetsåret 2026/27.

att föreslå fullmäktige 2026/27 att fastställa kostnaden för ordinarie medlemskap två terminer till 250 SEK för verksamhetsåret 2026/27.

att föreslå fullmäktige 2026/27 att fastställa kostnaden för ordinarie medlemskap fyra terminer till 400 SEK för verksamhetsåret 2026/27.

att föreslå fullmäktige 2026/27 att fastställa kostnaden för kårkompis-medlemskap två terminer till 350 SEK för verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 4.2 Medlemsavgift 2026/27

Kårstyrelsemöte 12

2025/26, 26-03-27



att föreslå fullmäktige 2026/27 att fastställa kostnaden för tillfälligt medlemskap tre dagar till 50 SEK för verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-23

§ 4.3 Månadsarvodets storlek 2026/27

Under konstituerande fullmäktigemöte den 18 april ska fullmäktige besluta om arvodets storlek för förtroendevalda heltidare för verksamhetsåret 2026/27. Inför detta ska kårstyrelsen lägga fram ett förslag till beslut på arvodesstorleken.

Under verksamhetsåret 2025/26 har arvodesstorleken varit 38 % av prisbasbeloppet, vilket är 22 344 SEK före skatt. Prisbasbeloppet för 2025 var fastställt till 58 800 SEK.

Prisbasbeloppet för 2026 är nu fastställt till 59 200 SEK vilket innebär en höjning av prisbasbeloppet med 400 SEK. Om fullmäktige beslutar att lämna arvodesstorleken oförändrad skulle arvodet under verksamhetsåret 2026/27 vara 22 496 SEK före skatt.

Efter diskussion under kårstyrelsemöte 11 2025/26 ansåg majoriteten av kårstyrelsen att nuvarande arvodesnivå är rimlig och att det är lämpligt att behålla arvodesprocenten oförändrad.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige att fastställa månadsarvodet för verksamhetsåret 2026/27 till 38% av prisbasbeloppet 2026.

Adress

Gotabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 4.4 Rambudget 2026/27

Kårstyrelsemöte 12

2024/25, 26-03-27



Författare: Linn Andén

Datum: 2026-03-24

§ 4.6 Rambudget 2026/27

Presidiet har tillsammans med Göta studentkårs ekonom tagit fram ett förslag på rambudget för verksamhetsåret 2026/27.

Från och med 2026 minskar Göta studentkårs intäkter från Göteborgs universitet. På grund av detta har organisationens kostnader behövts ses över och minskats.

De största utgifterna organisationen har är löner och arvoden och därav har organisationen bland annat arbetat med att se över möjligheterna att minska dessa utgifter genom att förändra organisationsstrukturen. Budgetposten för löner och budgetposten gällande arvoden för sektionsheltidare har minskat utefter hur organisationen kommer se ut kommande verksamhetsår.

Förslaget i rambudgeten kommer visa på att Göta studentkår kommer att gå 6 000 SEK plus för verksamhetsåret 2026/27. Presidiet anser att ett minusresultat i största möjliga mån bör undvikas med hänsyn till det budgeterade minusresultatet för verksamhetsåret 2025/26.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige 2026/27 att fastställa rambudget för verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

	Budget 2026/27	Utfall tom. 2025-12-31	Budget 2025/26	Utfall tom. 2025-12-31	Budget 2024/25	Utfall tom. 2025-06-30	Budget 2023/24	Utfall tom. 2023-11-30	Budget 2022/23	Utfall tom. 2023-06-30
Intäkter	11 367 000	0	12 241 106	8 407 003	12 319 944	14 092 904	12 305 606	12 822 229	12 873 500	11 719 596
Kostnader	-11 361 000	0	-12 926 950	-6 722 496	-12 319 944	-14 026 781	-12 305 606	-13 209 711	-12 873 500	-11 017 699
varav verksamhetskostnader	5 153 500	0	5 431 450	3 282 880	5 279 444	6 762 763	5 665 106	6 303 298	6 763 200	5 520 464
varav låner- och arvodeskostnader	6 207 500	0	7 495 500	3 439 616	7 040 500	7 264 018	6 640 500	6 906 413	6 110 300	5 497 235
Resultat	6 000	0	-685 844	1 684 507	0	66 123	0	-387 483	0	701 897

	Budget 2026/27	Utfall tom. 2025-12-31	Budget 2025/26	Utfall tom. 2025-12-31	Budget 2024/25	Utfall tom. 20	Budget 2023/24	Utfall tom. 2023-	Budget 2022/23	Utfall tom. 2023-
Intäkter										
Finansiering från GU	8 872 000	0	9 391 106	5 596 819	9 690 944	9 744 557	9 865 000	9 826 525	10 423 500	10 026 605
Medlemsinntäkt	1 000 000	0	1 000 000	951 200	1 000 000	1 077 230	1 000 000	987 800	900 000	1 009 450
Evenemangs- og medlemsaktivitetstakter	1 445 000	0	1 705 000	1 391 938	1 386 000	2 783 550	1 385 606	1 958 534	1 510 000	641 447
Övriga intäkter	50 000	0	145 000	467 046	243 000	487 566	55 000	49 370	40 000	42 094
Summa	11 367 000	0	12 241 106	8 407 003	12 319 944	14 092 904	12 305 606	12 822 229	12 873 500	11 719 596

	Budget 2026/27	Utfall tom. 2025-12-31	Budget 2025/26	Utfall tom. 2025-12-31	Budget 2024/25	Utfall tom. 20	Budget 2023/24	Utfall tom. 2023-	Budget 2022/23	Utfall tom. 2023-
Kostnader										
Ledning og kårpolitik	-2 126 500	0	-2 086 500	-837 554	-2 267 000	-2 165 621	-2 287 000	-2 021 518	-2 641 500	-2 092 264
Studentinflytande	-2 129 300	0	-3 023 600	-1 364 016	-3 065 600	-2 861 506	-2 962 100	-2 793 916	-2 765 600	-2 261 425
Evenemangs- og medlemsaktiviteter	-3 651 200	0	-3 894 250	-2 651 318	-3 417 844	-5 048 040	-3 373 006	-4 580 600	-4 106 900	-3 297 804
Verksamhetsstöd	-3 454 000	0	-3 922 600	-1 869 608	-3 569 500	-3 951 614	-3 683 500	-3 813 678	-3 359 500	-3 366 206
Summa	-11 361 000	0	-12 926 950	-6 722 496	-12 319 944	-14 026 781	-12 305 606	-13 209 711	-12 873 500	-11 017 699



Avsändare: Verksamhetsplansgruppen

Datum: 2026-03-24

§ 4.5 Verksamhetsplan 2026/27

Arbetsgruppen för verksamhetsplan 2026/27 har nu tagit fram ett förslag på verksamhetsplan för kommande verksamhetsår. Verksamhetsplanen utgår från Göta studentkårs verksamhetsstrategi som löper mellan 2024–2028.

Målen i verksamhetsplanen 2026/27 har tagits fram utifrån de aktuella frågor och utmaningar som organisationen behöver prioritera, samt för att säkerställa att samtliga mål i verksamhetsstrategin kan uppnås till 2028. Särskild vikt har lagts vid hur målen kopplar till pågående utvecklingsarbete inom organisationen, liksom vid andra områden där arbetsgruppen ser ett behov av ytterligare insatser. Vidare har gruppen tagit hänsyn till organisationens och heltidargruppens arbetsbörda och därmed valt att ta med färre antal mål och ett antal mindre omfattande mål än i tidigare verksamhetsplaner.

För fjärde året i rad har arbetsgruppen även valt att skapa en bilaga till verksamhetsplanen med syfte att underlätta konkretiseringen av planen för den nya heltidargruppen. Bilagan kommer inte att antas som ett officiellt dokument eller skickas till fullmäktige, utan ska ses som ett hjälpmedel för överlämning och ska ge gruppen verktyg för att kunna arbeta med verksamhetsplanen på ett så bra sätt som möjligt.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige 2026/27 att anta verksamhetsplanen för verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

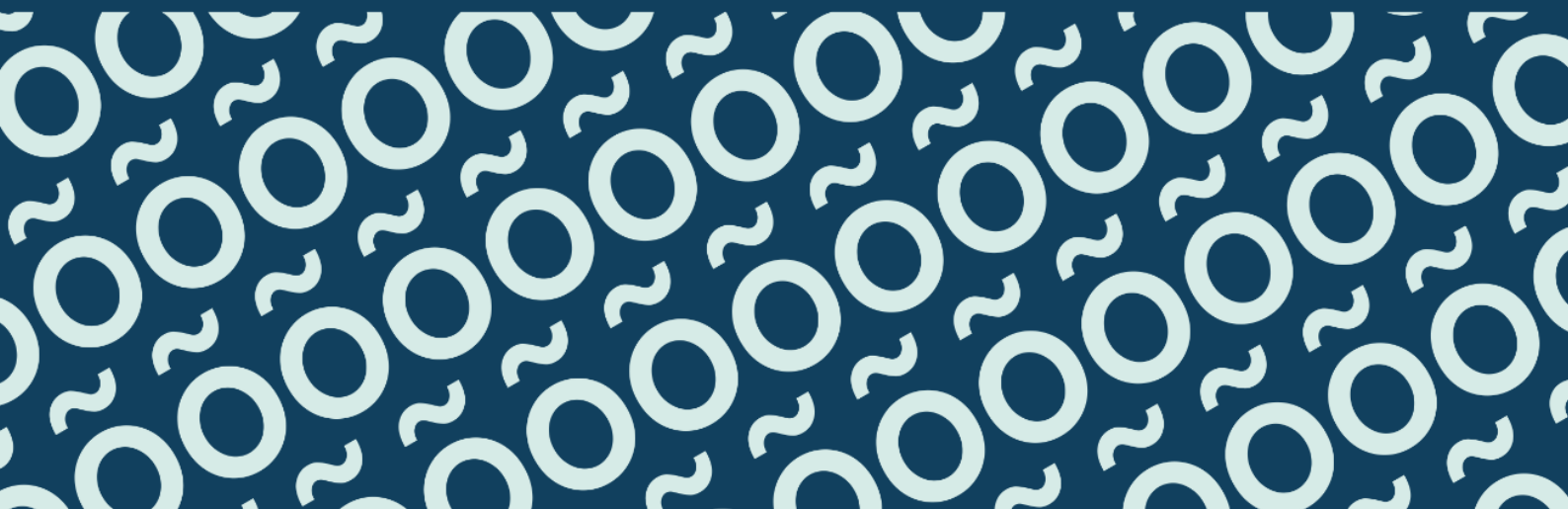
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs verksamhetsplan 2026/27





Typ av styrdokument: Verksamhetsplan

Antagen av: -

Göta studentkårs verksamhetsplan 2026/2027

Förord

“Vi möjliggör en studietid att minnas och säkerställer en utbildning att vara stolt över.”

- Göta studentkårs vision

Visionen är vägledande för samtliga delar av Göta studentkårs verksamhet och en central del av både det dagliga kårarbetet och utvecklingsarbetet för organisationen.

Göta studentkårs fyraåriga verksamhetsstrategi (2024–2028) och respektive års verksamhetsplan är två kompletterande dokument som styr organisationens riktning och försäkrar att visionen är en kontinuerlig del av verksamheten. Medan verksamhetsstrategin omfattar övergripande fokusområden för Göta studentkår under de kommande åren så ämnar verksamhetsplanen att konkretisera och dela upp strategins olika områden över fyra år.

Verksamhetsåret 2026–2027 är det tredje året av fyra som arbetar efter den nuvarande verksamhetsstrategin. Målen i årets verksamhetsplan har valts ut med hänsyn till aktuella frågor och utmaningar inom Göta studentkårs verksamhet samt för att tillse att samtliga mål i verksamhetsstrategin ska kunna slutföras fram till 2028. Särskilt fokus har lagts på hur målen knyter an till pågående utvecklingsarbete inom organisationen, med syfte att skapa de bästa möjliga förutsättningarna för Göta studentkårs medlemmar och representerade studenter under deras studietid.

Årets verksamhetsplan fokuserar på mål som ska stärka stödet till ideellt engagerade, främja en hållbar och inkluderande organisationskultur och utveckla verksamheten för föreningar och kommittéer. Vidare visar verksamhetsplanen hur Göta studentkår ska verka för studenters möjlighet till inflytande, stärka och synliggöra organisationens studentpolitiska arbete, öka tillgängligheten inom organisationen och främja demokratiska

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



processer genom ökat valdeltagande i kårvalet. Slutligen ska verksamhetsplanen säkerställa att heltidsarvoderade kan bedriva sitt uppdrag under hållbara former och att nyttjandet av Studenternas hus sker på ett optimalt sätt.

1.2. Stöd för ideellt engagerade

En viktig del av ett hållbart engagemang är kontinuerlig stöttning för ideellt engagerade inom organisationen. Göta Studentkår ska säkerställa att alla får de förutsättningar och det stöd de behöver för att kunna skapa och upprätthålla ett hållbart engagemang.

1.2.2. Utveckla det stöd som erbjuds till samtliga föreningar och kommittéer för att de ska kunna bedriva sin verksamhet

Ett aktivt och engagerande föreningsliv ska vara en central del av upplevelsen som student vid de fakulteter Göta studentkår representerar vid Göteborgs universitet. Göta studentkårs föreningar och kommittéer är på många sätt hjärtat i vår verksamhet och det är därför viktigt att organisationen kontinuerligt bidrar med stöd och resurser. Föreningar och kommittéer inom Göta studentkår ska få rätt förutsättningar att utvecklas i sin verksamhet och möjligheter att växa i sitt engagemang.

Göta studentkår ska genom målet fortsätta utveckla stödet till föreningar och kommittéer genom ett fokus på hållbart engagemang, stödresurser i form av enkel tillgång till information och material samt löpande kommunikation för att tillgodose föreningars och kommittéers behov.

Genom en mer kontinuerlig dialog och tydligare strukturer kan Göta studentkår säkerställa att ideellt engagerade känner sig delaktiga, får stöd i sitt uppdrag och ges möjlighet att utvecklas inom sin verksamhet i linje med organisationens vision.

1.3. Säkerställa en hållbar organisationskultur

Grunden i Göta studentkårs organisationskultur ska värna om organisationen och om människorna som utgör den. En välfungerande, samspelt och hållbar organisationskultur ger bättre förutsättningar för kommande verksamhetsår och stärker organisationens identitet. Göta studentkår ska arbeta för att ta fram och upprätthålla metoder och verktyg för att garantera en hållbar organisationskultur på lång sikt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



1.3.2. Stärka Göta studentkårs identitet genom att inkludera engagerade studenter i arbetet med en hållbar organisationskultur

Göta studentkår är en medlemsorganisation, av medlemmar för medlemmar. Styrkan i att vara just en medlemsdriven organisation bygger på det gemensamma engagemanget. För att skapa en sammanhållen organisation där engagemanget står i centrum behövs en hållbar och inkluderande organisationskultur som binder samman människorna som utgör organisationen.

Eftersom majoriteten av engagerade studenter byts ut varje år är det avgörande att en hållbar organisationskultur förs vidare mellan företrädare och efterträdare. Mot bakgrund av detta blir organisationskulturen en central förutsättning för att skapa en välfungerande organisation och ett verksamhetsår där engagerade individer mår bra och utvecklas på ett positivt sätt.

Göta studentkår ska stärka sin identitet genom att aktivt inkludera engagerade studenter i arbetet med en hållbar organisationskultur. En inkluderande och positiv kultur skapar förutsättningar för långsiktigt engagemang, stärker gemenskapen inom organisationen och ger varje ny generation engagerade möjlighet att bidra samtidigt som de även är med och skapar sin egen kultur.

Arbetet i målet ska bygga på medvetandegörande, delaktighet och kontinuerlig utveckling av metoder och verktyg som stödjer både individer och organisationen som helhet. Genom att involvera studenter i detta arbete säkerställs att Göta studentkår förblir en organisation där engagemang är tillgängligt, lärande uppmuntras och alla känner en delaktighet och sammanhållning.

2.1. Förutsättningar för studentinflytande och utbildningsbevakning

För att stärka studenters möjlighet att påverka sin utbildning och studietid behöver Göta studentkår arbeta strategiskt med utbildningsbevakning och studentinflytande. Genom etablerade rutiner kan Göta studentkår synliggöra och utveckla arbetet med student- och utbildningsfrågor. Vidare är det väsentligt att skapa goda förutsättningar för att inkludera våra representerade studenter.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



2.1.1. Skapa och implementera en strategisk plan för att arbeta med studentinflytande inom organisationen

Arbetet med studentinflytande är väsentligt för Göta studentkår som organisation och implementerandet av en strategisk plan möjliggör ett långsiktigt och hållbart arbete med studentkårens kärnuppdrag. Studentinflytande sker på flertalet olika nivåer inom Göta studentkår genom förtroendevalda. Göta studentkårs strategiska arbete ska således ge heltidsarvoderade- och ideellt engagerade studenter likvärdiga förutsättningar.

Ett strategiskt arbete med studentinflytande ska genomsyra verksamheten såväl centralt som på samtliga sektioner. Göta studentkår står inför utmaningar med minskat antal heltidsarvoderade och ämnar förebygga dessa utmaningar genom att skapa struktur och rutiner för de förtroendevalda som arbetar med studentinflytande. Förändringar av verksamheten ska inte hindra Göta studentkår från att kvalitetssäkra våra representerade studenters utbildningar. Genom detta mål kan Göta studentkår skapa de verktyg som behövs för att säkerställa en utbildning att vara stolt över.

2.2 En studentkår för alla

Göta studentkår är och ska alltid vara en studentkår för alla. Göta studentkår ska ständigt verka för att alla studenter, oavsett förutsättningar, får ut så mycket som möjligt av sin studietid. För att vara en tillgänglig organisation krävs det att vi både medvetandegör och arbetar inkluderande genom hela organisationen. Göta studentkårs arbete ska genomsyras av ett tillgänglighetsperspektiv.

2.2.1. Arbeta för att alla studenter, oavsett förutsättningar, har möjlighet att engagera sig på alla nivåer inom organisationen

Göta studentkår bygger på studenters engagemang och utvecklas genom deras delaktighet. För att vara en legitim, representativ och långsiktigt hållbar organisation behöver Göta studentkår därför arbeta för att sänka trösklarna till engagemang. Genom att sänka trösklarna för engagemang verkar Göta studentkår för att den enda förutsättningen för att kunna engagera sig i organisationen ska vara att vara student. Göta studentkår ska tillhandahålla de verktyg, resurser och det stöd som behövs för att studenter som vill engagera sig ska kunna göra det på ett tryggt och tillgängligt sätt.

För att möjliggöra för fler studenter att engagera sig behöver Göta studentkår främja en öppen och inkluderande kultur där tidigare erfarenhet inte är ett krav för att kunna engagera sig.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



2.2.3. Arbeta för att Göta studentkårs verksamhet i största möjliga mån bedrivs i tillgänglighetsanpassade lokaler

Göta studentkår ska vara en studentkår för alla, där alla studenter ska kunna delta på sina egna villkor. För att uppnå detta behöver Göta studentkår fortsatt arbeta med att inkludera tillgänglighetsperspektivet genomgående i verksamheten. Göta studentkår bedriver verksamhet både i lokaler på Göteborgs universitet och i lokaler utanför universitetet. En stor del av verksamheten som bedrivs gentemot våra representerade studenter utförs av föreningar och kommittéer. Det är därför av stor vikt att de verktyg och resurser Göta studentkår använder för att öka tillgängligheten även tillgängliggörs till våra föreningar, kommittéer och övrigt engagerade studenter.

2.4 En stark studentröst

Göta studentkår deltar i olika påverkansforum och samarbetsorgan för att driva studenters åsikter i aktuella frågor. Göta studentkår som studentpolitisk organisation vägleds av åsiktsdokumentet som baseras på studenternas åsikter. Det är därför viktigt att arbeta strategiskt för att involvera våra representerade studenter i arbetet med studentpolitik.

2.4.3. Stärka vår position i studentpolitiska forum genom att förmedla och synliggöra våra ställningstaganden både internt och externt

Som den största studentkåren i Göteborg och den näst största studentkåren i Sverige representerar Göta studentkår ett stort antal studenter i studentpolitiska frågor. Göta studentkår har tillgång till flertalet forum för att arbeta med studentpolitik och opinionsbildning, både lokalt och nationellt.

Genom att öka kommunikationen gällande beslut och ställningstaganden sprids kännedom om Göta studentkår och arbetet med studentpolitik. Göta studentkår vill vara delaktiga i de studentpolitiska forum organisationen har inflytande i för en större chans att påverka det arbete som genomförs och föra de representerade studenternas talan. Som en etablerad studentpolitisk organisation ska Göta studentkår fortsätta att stärka sin position genom att synas och höras gentemot universitetet, staden och regeringen. Ett synliggörande av det arbete som sker inom de beslutsfattande organen bidrar till ett ökat engagemang hos Göta studentkårs representerade studenter samt ett ökat inflytande i de forum där det behövs.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



2.4.4. Skapa förutsättningar för att involvera våra representerade studenter i arbetet med opinionsbildning och studentpolitik

Göta studentkår är en demokratisk organisation vars verksamhet bygger på ideellt engagemang hos studenter. De frågor som Göta studentkår driver grundar sig i våra representerade studenters åsikter och intressen. För att säkerställa förankring hos våra representerade studenter behöver organisationen ge dem rätt förutsättningar för att kunna bidra med åsikter och engagemang.

Göta studentkår kan genom ett ökat engagemang hos våra representerade studenter tillgodose att fler röster får höras och ge fler möjligheten att vara en del av vårt påverkansarbete. Förutsättningar för engagemang innebär att organisationen tillgängliggör arbetet för studenterna under flera delar av processen och inte endast vid beslutsfattande. Det ska vara enkelt att som student ha möjligheten att ta del av och påverka Göta studentkårs arbete med studentpolitik och opinionsbildning.

3.1 Öka legitimiteten som studentkår

En demokratisk förening bygger på medlemmarnas inflytande. Genom ett ökat medlemsantal och ett mer representativt fullmäktige skapas förutsättningar för starkare demokratisk förankring. För att öka legitimiteten som studentkår är det viktigt att involvera medlemmarna i organisationens demokratiska processer.

3.1.4. Skapa förutsättningar för att öka valdeltagandet i kårvalet

Kårvalet är en fundamental process i Göta studentkårs demokratiska system och syftar till att välja in ledamöter till Göta studentkårs högst beslutande organ, fullmäktige.

Valdeltagandet är en avgörande faktor för hela Göta studentkårs legitimitet. Ett lågt valdeltagande minskar den demokratiska förankringen och kan därmed leda till att Göta studentkårs högst beslutande organ i mindre utsträckning speglar medlemmarnas intressen.

Göta studentkår ska skapa tydliga strukturer och ramar för arbetet med kårvalet och strategiskt bygga upp en långsiktig plan för ökat valdeltagande. Genom ett proaktivt arbetssätt och ökad marknadsföring kan kårvalet synliggöras ytterligare, valdeltagandet öka och Göta studentkårs legitimitet stärkas.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Övriga fokusfrågor för organisationen

Mål 1. Hållbart engagemang för heltidsarvoderade förtroendevalda

Ett heltidsarvoderat uppdrag inom Göta studentkår ska vara meningsfullt, utvecklande och givande. För att möjliggöra ett hållbart engagemang behöver Göta studentkår arbeta för att de heltidsarvoderades uppdrag och insatser kan genomföras på ett hållbart sätt under hela verksamhetsåret. Då uppdraget som heltidsarvoderad inte omfattas av samma lagstadgade rättigheter som en anställning ska Göta studentkår säkerställa tydliga strukturer kring uppdraget och prioritera ett systematiskt arbetsmiljöarbete.

För att möjliggöra ett hållbart engagemang för heltidsarvoderade krävs långsiktiga och tydliga förutsättningar för uppdraget. Göta studentkår ska skapa strukturer som möjliggör strategiskt och långsiktigt arbete, där fokus ligger på mål och prioriteringar i stället för kortsiktiga lösningar. Vidare behöver Göta studentkår tillse att heltidsarvoderade får kompetenshöjande insatser inom arbetsmiljöområdet, då kunskap inom arbetsmiljöfrågor utgör en del av grunden för ett hållbart engagemang.

En central del är att stärka och utveckla en organisationskultur som präglas av tillit, samarbete och gemensamt ansvar. En hållbar organisationskultur grundar sig i en rimlig arbetsbelastning och ett klimat som främjar dialog, återkoppling och kontinuerligt lärande. Slutligen skapar en hållbar organisationskultur goda förutsättningar för hög kvalitet i verksamheten och bidrar till ett långsiktigt engagemang bland de heltidsarvoderade.

Mål 2. Ökad kännedom om nyttjandet av Studenternas hus

Studenternas hus ska vara en mötesplats och ett levande studentcentrum för alla Göteborgs universitets studenter. För att alla studenter ska känna tillhörighet till huset ska Göta studentkår arbeta med att öka tillgängligheten och tydliggöra bokningsprocessen av lokalerna på Studenternas hus. Göta studentkår ansvarar för bokningen av de lokaler studenter kan bruka i huset och ska därför arbeta för att studenter på bästa sätt kan nyttja Studenternas hus.

Studenter har möjlighet att ansöka om medel från Göteborgs universitet genom donationen Studenternas hus för att kunna genomföra olika typer av arrangemang i huset. Göta studentkår ska arbeta för att öka kännedomen om donationen så att alla studenter får samma förutsättningar att nyttja huset. Vidare behöver Göta studentkår se över samarbetet med Göteborgs universitet gällande donationen Studenternas hus samt ansvarsfördelningen mellan respektive part.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Verksamhetsplan 2026/27 – Bilaga.





Typ av dokument: Bilaga till verksamhetsplan 2026/27

Senast reviderad: -

Verksamhetsplan 2026/27 – Bilaga

1.2. Stöd för ideellt engagerade

1.2.2. Utveckla det stöd som erbjuds till samtliga föreningar och kommittéer för att de ska kunna bedriva sin verksamhet

Vad är bakgrunden till målet?

Göta studentkårs fyraåriga verksamhetsstrategi (2024–2028) har ett tydligt fokus på utveckling av arbete som rör utbildningsbevakning och studentrepresentation. Mot bakgrund av strategin är det därför viktigt att även säkerställa att en del av organisationens utvecklingsarbete riktas mot frågor som primärt rör den studiesociala verksamheten. Vidare utförs i princip all studiesocial verksamhet som bedrivs inom Göta studentkårs organisation av föreningar och kommittéer. Arbetet med att ge studenter en studietid att minnas i enlighet med Göta studentkårs vision skulle vara omöjligt utan dem. Det är därför otroligt viktigt för Göta studentkår att stötta våra föreningar och kommittéer och kontinuerligt ge dem möjlighet att bedriva och utveckla sin verksamhet.

Då målet var en del av verksamhetsplanen 25/26 har en del av arbetet mot att uppfylla målet redan genomförts. Under året fokuserade organisationen bland annat på att komma närmare föreningar och kommittéer genom att arrangera föreningsträffar på sektionerna med syfte att diskutera föreningarnas behov av stöd i både den studiesociala respektive den utbildningsbevakande verksamheten. Det genomfördes möten med respektive kommitté för att diskutera hur Göta studentkår kan stötta dem i deras arbete.

Under föregående verksamhetsår startades även en ny kommitté inom Göta studentkår: Göta studentkårs Balkommitté. Balkommitténs syfte är att arrangera en årlig bal för Göta studentkårs medlemmar. Genom arbetet med att starta en ny kommitté uppmärksammades vikten av att ta fram och utveckla strukturer och stöd för kommittéernas arbete ytterligare. Vidare valde organisationen även att fram nya rutiner för Göta studentkårs pubverksamhet i syfte att tydliggöra Pubkommitténs och Göta studentkårs arbete under verksamhetsåret. Genom arbetet med att ta fram en rutin för

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



pubverksamheten väcktes även idéer om hur fler rutiner skulle kunna stödja kommittéernas arbete ytterligare.

Varför har vi valt det här målet?

Trots att målet var en del av verksamhetsplanen 25/26 finns det mycket arbete kvar att göra i relation till måluppfyllelse. Det bedöms finnas ett stort behov av att öka kommunikationen till föreningar och kommittéer och därmed inkludera dem ännu mer i Göta studentkårs verksamhet. En öppnare och mer kontinuerlig dialog mellan föreningar, kommittéer och Göta studentkår gynnar hela organisationen och kan förhoppningsvis även bidra till en mer demokratiskt förankrad organisation. De som väljer att engagera sig i föreningar och kommittéer vid Göta studentkår ska känna sig som en del av organisationen och vara medvetna om sin möjlighet att påverka och forma verksamheten.

Under verksamhetsåret 25/26 reviderades uppdragsbeskrivningen för Event- och föreningssamordnare. Syftet med revideringen var i första hand att undersöka hur rollen bättre kan användas för att stödja Göta studentkårs sektioner och de som verkar vid dem. Föreningar utgör en betydande del av verksamheten vid respektive sektion och förhoppningen är att den nya uppdragsbeskrivningen framöver ska bidra till ett ökat stöd genom bland annat närmare arbete med sektionsstyrelsen, större fokus på rutiner och struktur för att stötta föreningarnas verksamhet och tydligare uppföljning samt utvärdering.

Vidare finns det behov av att utveckla områden för föreningar och kommittéer som rör utbildning i exempelvis styrelsearbete, överlämningsrutiner och skapande av överlämningsmaterial samt att uppdatera stödmaterial i form av mallar och guider.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Ett viktigt medskick inför att arbeta med målet är att komma ihåg att samtliga av våra föreningar och kommittéer är unika och har därmed egna behov, önskemål och utmaningar i sin verksamhet. Det är oerhört viktigt att ta sig tiden att lyssna på våra föreningar och kommittéer, och därmed tillse att det finns kunskap och kännedom inom organisationen om hur verksamheten ser ut för att ha rätt utgångspunkt.

Vidare är det bra att ha med sig perspektivet att flertalet större insparingsförändringar kan öka behovet av stöd samt tydlig kommunikation till berörda föreningar och kommittéer. En bra relation och en välfungerande kommunikation minskar risken för missförstånd och

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



möjliggör att Göta studentkår kan fånga upp åsikter och frågor medan förändringarna implementeras i praktiken.

Ytterligare ett sätt att utveckla stödet är att fortsätta arbetet mot att skapa och publicera en egen föreningsflik på Göta studentkårs hemsida. Tanken med föreningsfliken är att skapa en samlad plats på hemsidan där all information och samtliga resurser för föreningar samlas på ett och samma ställe. Konkreta exempel på vad sidan skulle kunna innehålla är fullständig information och länkar kopplat till föreningsstatus, stödmallar för föreningsdokument såsom årsmötesprotokoll och stadgar samt äskningsprocess och budgetstöd.

För Göta studentkårs kommittéer finns det mycket stöd som Göta studentkår kan bidra med genom att exempelvis tillse att det finns överlämningsmaterial att tillgå som kan användas när kommittéerna byter styrelser. Göta studentkårs kommittéer har alla tydliga ansvarsområden som kräver specifik utbildning, men det finns även mycket generell information om Göta studentkår och verksamheten som samtliga kommittéer behöver. Därför skulle Göta studentkår kunna genomföra ett generellt överlämningsstillfälle dit alla kommittéer bjuds in för att alla ska få samma grundläggande information. Vidare finns det även ett behov av att ta fram rutiner för samtliga av kommittéernas specifikt riktad till varje enskild verksamhet som bedrivs.

Slutligen skulle målet kunna arbetas med genom att utveckla arbetet med eventsäkerhet genom att ta fram en handbok för föreningar och kommittéer med utgångspunkt i Göta studentkårs eventsäkerhetspolicy med tillhörande checklistor. Under verksamhetsåret 25/26 har flertalet föreningar uttryckt önskemål om tydligare rutiner för hur de ska arbeta i relation till säkerhet under insparksverksamhet och övriga event som arrangeras vid Göta studentkår.

1.3. Säkerställa en hållbar organisationskultur

1.3.2. Stärka Göta studentkårs identitet genom att inkludera engagerade studenter i arbetet med en hållbar organisationskultur

Vad är bakgrunden till målet?

Göta studentkår är en medlemsorganisation, av medlemmar för medlemmar. Styrkan i att vara just en medlemsdriven organisation bygger på det gemensamma engagemanget.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



För att skapa en sammanhållen organisation där engagemanget står i centrum behöver vi en hållbar och inkluderande organisationskultur som binder samman medlemmarna.

Eftersom majoriteten av de engagerade studenterna byts ut varje år är det avgörande att en hållbar organisationskultur förs vidare mellan företrädare och efterträdare. Mot bakgrund av detta blir organisationskulturen en central förutsättning för att skapa en välfungerande organisation och ett verksamhetsår där engagerade individer mår bra och utvecklas på ett positivt sätt.

Det är viktigt att erkänna att organisationskulturen inom Göta studentkår inte alltid har varit optimal och att varje år för med sig sina egna utmaningar. Med det sagt kan vi inte förändra något vi inte vågar reflektera över och därav är det viktigt att kontinuerligt arbeta med organisationskulturen.

Göta studentkår har arbetat medvetet med organisationskultur i olika former sedan verksamhetsåret 22/23, först och främst med fokus på organisationskultur inom den interna gruppen bestående av heltidsarvoderade förtroendevalda samt personal. Det finns såklart inte endast ett sätt att arbeta med organisationskultur utan arbetet har sett olika ut varje år utifrån olika gruppers förutsättningar och behov. Arbetet har bland annat yttrat sig i workshops, SOAR-analyser (ett strategiskt verktyg för verksamhetsplanering som fokuserar på att bygga vidare på styrkor och möjligheter snarare än att bara korrigera svagheter), olika typer av teambuilding-aktiviteter samt återkommande diskussioner för att medvetandegöra den egna interna kulturen.

Vidare har Göta studentkår under verksamhetsåren 24/25 och 25/26 arbetat med att uppmärksamma organisationskultur på fler nivåer inom organisationen. Exempel på detta är genom att införa en punkt om organisationskultur på sektionsstyrelsemöten samt att lägga till information om organisationskultur och hållbart engagemang i styrelseutbildningar för föreningar.

Varför har vi valt det här målet?

Att etablera en positiv och hållbar organisationskultur skapar förutsättningar för långsiktigt engagemang inom Göta studentkår som helhet. En sådan kultur värnar både om organisationen och människorna som utgör den. Förhoppningen är att arbetet med en hållbar organisationskultur ska ge varje ny generation engagerade bättre möjligheter att utvecklas, bidra och framför allt ge dem viljan att fortsätta sitt engagemang.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



En anledning till att vi har valt ut målet till verksamhetsplanen 26/27 är att det upplevdes som att arbetet hamnade lite på efterkälken under verksamhetsåret 25/26. Efter tre verksamhetsår där mycket fokus legat på att verkligen aktivt arbeta med organisationskulturen valdes andra frågor att prioriteras högre under föregående verksamhetsår. Ett val som absolut går att argumentera för men som samtidigt visat att organisationen inte har råd att nedprioritera arbetet med en hållbar och positiv organisationskultur. Vidare kan man konstatera att ett arbete med något så pass abstrakt som organisationskultur aldrig blir färdigställt, speciellt med tanke på att majoriteten av organisationen byts ut varje år.

I årets verksamhetsplan har vi valt att specifikt skapa ett övrigt mål som fokuserar på hållbart engagemang för heltidsarvoderade, men tendenser till ett mer ohållbart engagemang syns övergripande inom organisationen. Med anledning av detta ser vi att Göta studentkår behöver arbeta med att skapa och upprätthålla en organisationskultur som bidrar till ett mer hållbart engagemang för alla som engagerar sig i organisationen, oavsett omfattning av engagemanget.

Göta studentkår ska vara en organisation där tröskeln till engagemang är låg, där det finns utrymme för individen att göra fel, lära sig och bli bättre och där individer utvecklas både inom och med organisationen. Genom att inkludera engagerade studenter i arbetet med en hållbar organisationskultur kan alla inom organisationen känna delaktighet och gemenskap.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Det kan vara utmanande att arbeta med hållbar organisationskultur då det som tidigare nämnt inte är något konkret på samma sätt som andra frågor organisationen hanterar. Vi kan dock konstatera, med bakgrund i det arbete som tidigare gjorts, att vi behöver arbeta aktivt och medvetet för att etablera en hållbar organisationskultur. Ett konkret sätt att ta sig an arbetet är att medvetandegöra den nuvarande organisationskulturen inom organisationen och de olika grupperna av individer inom den, exempelvis genom att inkludera samt förklara begreppet organisationskultur i utbildningar och överlämningar. Genom att belysa vad organisationskultur är och hur kultur kan påverka engagemanget både positivt och negativt kan vi skapa grundförutsättningar för att arbeta vidare mot ett mer hållbart engagemang.

En annan viktig aspekt är att våga vara en organisation som öppet talar om svårigheter och utmaningar inom engagemanget, vilket inte alltid är enkelt. Genom att undvika att

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



lyfta problem eller att inte hantera konflikter fullt ut riskerar vi att omedvetet bygga upp en organisationskultur som på sikt kan bli övergripande negativ och leda till att engagemanget inom organisationen blir ohållbart och personer därför helt enkelt inte vill vara kvar. Organisationskultur formas i stor utsträckning omedvetet; grupper utvecklar den ofta av sig själv helt utan aktiva och medvetna val. Det är därför viktigt att Göta studentkår arbetar proaktivt med att synliggöra och medvetandegöra organisationskulturens påverkan redan tidigt under verksamhetsåret. Organisationen har makten att skapa den organisationskultur vi vill ha, men inte utan arbete.

Det finns även ytterligare åtgärder som kan vidtas för att lägga en stabil grund för en hållbar organisationskultur. Att avsätta tid och resurser för gemensamma aktiviteter stärker olika grupper av engagerade och bidrar till ökad sammanhållning. Vidare kan fokus riktas mot att skapa ett tillåtande och inkluderande klimat genom ett medvetet språkbruk, att visa uppskattning samt att aktivt erbjuda hjälp och stöd. Konkret kan detta exempelvis möjliggöras genom att:

- › Avsätta mötestid för att prata om hur människor mår i organisationen
- › Alltid uppmuntra till frågor och aldrig få någon att känna sig dum för att de inte vet någonting
- › Uppmuntra individer till att våga be om hjälp och aktivt erbjuda hjälp när man har möjlighet
- › Skapa en "Code of Conduct" med fokus på förhållningssätt till varandra inom organisationen
- › Skapa ett klimat där det är okej att säga nej "att säga nej till en sak är att säga ja till en annan sak"
- › Se till att personer inte får negativa konsekvenser för att saker inte hinns med, uppmuntra istället till att säga till i god tid om något inte hinns med så att organisationen har möjlighet att planera om
- › Kom ihåg att visa uppskattning för det arbete som genomförs av samtliga ideellt engagerade
- › Ge konstruktiv kritik och glöm inte bort att även uppmärksamma när någon gör någonting bra, inte bara när något behöver tillrättavisas
- › Använda ett inkluderande språk inom organisationen, både när det kommer till hur vi pratar till individer och när vi pratar om arbetsrelaterade frågor. Undvik förkortningar och interna uttryck
- › Arbeta bort tanken om att man ska kunna allt i sitt uppdrag, det är omöjligt

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Stötta personer när de inte mår bra, se till att personer tillåts vara hemma och lediga när de är sjuka eller mår dåligt
- › Hålla föreningsträff med tema Göta studentkårs organisationskultur och hur alla är med och bidrar till den gemensamma kulturen
- › Hålla träff med kommittéer med tema Göta studentkårs organisationskultur och hur alla är med och bidrar till den gemensamma kulturen
- › Genomföra en gemensam sektionsstyrelseträff med tema Göta studentkårs organisationskultur och hur alla är med och bidrar till den gemensamma kulturen

2.1. Förutsättningar för studentinflytande och utbildningsbevakning

2.1.1. Skapa och implementera en strategisk plan för att arbeta med studentinflytande inom organisationen

Vad är bakgrunden till målet?

För att stärka studenters möjlighet att påverka sin utbildning och studietid behöver Göta studentkår arbeta strategiskt med utbildningsbevakning och studentinflytande. Genom etablerade rutiner kan Göta studentkår synliggöra och utveckla arbetet med student- och utbildningsfrågor. Vidare är det väsentligt att skapa goda förutsättningar för att inkludera våra representerade studenter.

Även om delmålet inte ingått i en tidigare verksamhetsplan, så har det ändå arbetats med. Verksamhetsåret 24/25 skapades och antogs Rutin för hantering av studentärenden som tydliggör processen för hur ett studentärende hanteras av kårstyrelseledamot eller sektionsstyrelseledamot. Studentärenden är ett konkret exempel på hur Göta studentkårs förtroendevalda bedriver studentinflytande gentemot Göteborgs universitet utanför studentrepresentantsorgan.

Verksamhetsåret 25/26 skapades en lista över studentrepresentantsuppdrag som arbetades med att implementeras på samtliga institutioner och fakulteter där Göta studentkår tillsätter studentrepresentanter. Syftet med listan är att underlätta och effektivisera arbetet för ansvariga över tillsättandet av studentrepresentanter.

Vidare har även forum för studentrepresentanter skapats och implementerats i form av återkommande studentrepresentantsträffar. Dessa träffar har hållits på samtliga sektioner

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



och har erbjudit utbildning, möjligheter för att ställa frågor och erfarenhetsutbyte för studentrepresentanter.

Utbildningsrådet har under VT26 testat att dela upp rådets arbete i två områden. Det har skett operativa utbildningsråd parallellt med strategiska utbildningsråd för att arbeta med olika typer av frågor. Under de operativa råden har frågor som aktuella studentärenden diskuterats, medan de strategiska råden fokuserat på sådant som framtagandet av den gemensamma studentrepresentantslistan.

Varför har vi valt det här målet?

Verksamhetsåret 25/26 upphäves uppdragsbeskrivning för Utbildningsbevakningssamordnare till förmån för en helt ny uppdragsbeskrivning. Utbildningsbevakningssamordnare har nu mer konkreta uppgifter och ökad tydlighet i hur rollen ska stötta arbetet med utbildningsbevakning på sektionerna. En tydligare uppdragsbeskrivning möjliggör vidare arbete med studentinflytande, exempelvis genom att sammanställa och följa upp studentrepresentantsrapporter med Utbildningsrådet. Rollen är fortfarande ny och sedan den skapades har en stor del av arbetet gått ut på att etablera rollens funktion och arbetssätt. Det har funnits tre Utbildningsbevakningssamordnare som suttit i ett helt verksamhetsår och utefter erfarenheterna som byggts på under den tiden så finns nu förutsättningar för att implementera en strategisk plan för organisationen att följa.

Från och med verksamhetsåret 26/27 kommer det att finnas åtta heltidsarvoderade förtroendevalda, till skillnad från de senaste årens tio. Förändringen kommer innebära att färre heltidsarvoderade delar på samma ansvar och för att det ska vara genomförbart behöver sektionsstyrelseledamöter involveras ytterligare. Sektionsstyrelseledamöter med utbildningsbevakningsansvar får möjligheten att ha ett större ansvar över sektionens arbete med studentinflytande om rätt förutsättningar ges.

Att en strategisk plan implementeras kan tydliggöra det gemensamma ansvaret Göta studentkår som organisation har för arbetet med utbildningsbevakning och målet.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Inom Göta studentkår finns arbetssätt som redan är implementerade och kan dras nytta av. Det finns idéer från tidigare arbete som påbörjats, men det finns även utrymme för att tillvara ta andra arbetssätt. Arbetet kan göras genom att:

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Skapa en strategisk plan för studentinflytande
- › Skapa mallar för överlämning mellan studentrepresentanter
- › Implementera skriftlig överlämning mellan studentrepresentanter
- › Anordna studentrepresentantsträffar och utveckla forumet ytterligare
- › Synliggöra studentinflytandet och hur det går till i praktiken
- › Öka kommunikationen till studentrepresentanter

2.2 En studentkår för alla

2.2.1. Arbeta för att alla studenter, oavsett förutsättningar, har möjlighet att engagera sig på alla nivåer inom organisationen

Vad är bakgrunden till målet?

Göta studentkårs uppdrag är att representera samtliga studenter på grund- och avancerad nivå på de fyra fakulteterna. Som en del av att representera studenterna ska även samtliga studenter få möjligheten att engagera sig i Göta studentkår, oavsett förutsättningar. Göta studentkår bygger på studenters engagemang och utvecklas genom deras delaktighet. För att vara en legitim, representativ och långsiktigt hållbar organisation behöver Göta studentkår därför arbeta för att sänka trösklarna till engagemang.

Under tidigare verksamhetsår har Göta studentkår arbetat med att synliggöra och marknadsföra den verksamhet som bedrivs inom organisationen. Detta har bland annat gjorts genom att publicera information om fullmäktigesammanträden via Scala-skärmar, genom Göta studentkårs hemsida och plattformen Orbi. Information om kårstyrelsens möten har på motsvarande sätt kommunicerats via hemsidan och Orbi.

Göta studentkår har även arbetat för att förbättra engelsktalande studenters möjligheter att engagera sig i verksamheten. Detta har bland annat skett genom att skapa och utveckla studentrepresentantsutbildningar på engelska. Genom dessa insatser har mer likvärdiga förutsättningar skapats för engelsktalande och svensktalande studenter att delta i organisationens arbete med studentinflytande. Parallellt har ett kontinuerligt arbete bedrivits för att säkerställa att organisationens styrdokument finns tillgängliga på engelska, vilket bidrar till ökad transparens och möjlighet till insyn för engelsktalande studenter.

Under verksamhetsåret 25/26 tillsattes en arbetsgrupp med uppdrag att utveckla arbetet med tillgänglighetsfrågor inom Göta studentkår. Arbetsgruppen tog fram en checklista i

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



syfte att synliggöra och kartlägga de externa lokaler där Göta studentkår bedriver verksamhet utifrån flera olika tillgänglighetsperspektiv.

Varför har vi valt det här målet?

I samband med de organisationsförändringar som har genomförts där kårstyrelsen har minskat från 10 till 8 heltidare är det avgörande för Göta studentkår att värna om och stärka det ideella engagemanget inom organisationen. Det ideella engagemanget utgör kärnan i Göta studentkårs verksamhet och är en förutsättning för organisationens fortsatta utveckling. Under verksamhetsåret 25/26 minskade Göta studentkårs medlemsantal från föregående år, vilket framgår av den förda medlemsstatistiken. I en situation där medlemsantalet minskar är det av särskild vikt att organisationen arbetar för att stärka studenters möjligheter att engagera sig. Genom att skapa fler och mer tillgängliga vägar till delaktighet kan incitamenten för studenter att bli medlemmar i Göta studentkårs stärkas.

Genom att sänka trösklarna för engagemang verkar Göta studentkår för att den enda förutsättningen för att kunna engagera sig i organisationen ska vara att vara student. Göta studentkår ska bidra med samtliga verktyg, resurser och stöd. För att möjliggöra detta behöver Göta studentkår främja en öppen och inkluderande kultur där tidigare erfarenhet inte är ett krav för att kunna engagera sig.

Göta studentkår behöver därför arbeta för att fler studenter ges möjlighet att engagera sig och att trösklarna sänks så att fler kan delta. För att lyckas med detta krävs att Göta studentkår skapar rätt förutsättningar för att inkludera alla representerade studenter och möjliggöra ett brett och hållbart engagemang. Genom att arbeta inkluderande får Göta studentkår en bättre förankring bland studenterna, vilket i sin tur skapar förutsättningar för starkare studentpåverkan och ökat engagemang.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Målet kan uppnås genom att synliggöra och marknadsföra de ideella förtroendeuppdrag som finns inom Göta studentkår, exempelvis genom ökad närvaro och exponering i sociala medier. Det är samtidigt viktigt att förväntningarna på uppdragen är tydligt formulerade, både gentemot studenterna och inom organisationen som helhet.

Ett annat sätt att arbeta med målet är att skapa tydliga strukturer och rutiner för överlämning mellan verksamhetsår. Inom Göta studentkår har kårstyrelsen under en längre tid haft etablerade och strukturerade former för överlämning. Däremot har det i

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



mindre utsträckning funnits motsvarande tydliga rutiner för hur överlämningar ska genomföras mellan kommittéer, återkommande arbetsgrupper och råd inom organisationen. Ett arbete inom detta område kan exempelvis innebära framtagande av överlämningsdokument samt genomförande av särskilda överlämningspass.

Ytterligare en åtgärd är att i större utsträckning inkludera representerade studenter i den löpande kårverksamheten. Det kan exempelvis ske genom att tillsätta engagerade studenter i projektgrupper, såsom CSN-frukostgruppen eller arbetsmarknads-mässor. På så sätt skapas möjligheter för studenter att engagera sig under kortare mandatperioder än ett helt verksamhetsår, både på sektions- och central nivå.

Frågor att utgå ifrån:

- › Inom vilka områden har vi möjlighet att inkludera fler representerade studenter?
- › Vilka verktyg och resurser behöver utvecklas inom de olika ideella förtroendeuppdragen?
- › Hur kan vi uppmärksamma de olika uppdragen för våra representerade studenter?

2.2.3. Arbeta för att Göta studentkårs verksamhet i största möjliga mån bedrivs i tillgänglighetsanpassade lokaler

Vad är bakgrunden till målet?

Göta studentkår ska vara en studentkår för alla och alla studenter ska kunna delta i verksamheten på sina egna premisser. För att detta ska vara möjligt behöver de lokaler som Göta studentkår bedriver sin verksamhet i till största möjliga mån vara anpassade ur ett tillgänglighetsperspektiv. Målet fokuserar på de fysiska ytorna då Göta studentkårs verksamhet bedrivs i flertalet olika lokaler där olika förutsättningar föreligger.

Under Verksamhetsår 25/26 har arbetet med detta mål fortgått i den form att en arbetsgrupp tillsattes med syfte att undersöka tillgängligheten i de externa lokaler där Göta studentkår bedriver verksamhet som riktar sig mot studenter, exempelvis studiesociala evenemang. Anledningen till detta var att gruppen ansåg att det är vid dessa evenemang som flest studenter närvarar och således når vi flest studenter med vårt tillgänglighetsarbete genom att arbeta med ytor som används för evenemang där många studenter rör sig. Arbetsgruppen har tagit fram en checklista med olika tillgänglighetsperspektiv, exempelvis att belysningen går att styra i lokalen och huruvida hiss/ramp finns vid huvudingången. Checklistan har listat generella övergripande punkter samt specifika för event inomhus respektive utomhus. Den framtagna listan har sedan

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



använts av arbetsgruppen för att göra tillgänglighetsronder på våra fyra huvudsakliga campus samt studenternas hus där de olika punkterna checkats av eller ej. Det slutgiltiga resultatet har sedan sammanställts till ett dokument för att kunna ge en god överblick. Syftet med checklistan framöver är att tillgängliggöra den så att även våra föreningar kan implementera den i den löpande verksamheten.

Under verksamhetsåret 24/25 skapades även dokumentet Göta studentkårs policy för eventsäkerhet i syfte att skapa förutsättningar för ett förebyggande arbete kring eventsäkerhet och tillgänglighetsperspektiv för Göta studentkår och dess föreningar. I samband med att policyn skapades togs det även fram en checklista som kan användas av arrangörer för att säkerställa att de event som arrangeras är trygga och tillgängliga.

Varför har vi valt det här målet?

Göta studentkår behöver arbeta med tillgänglighet för att samtliga representerade studenter ska känna sig inkluderade i verksamheten. Under verksamhetsåret 25/26 arbetade kårstyrelsen med externa lokaler där verksamhet som riktar sig mot studenter sker, exempelvis stora hallen i studenternas hus och Café Haga på Campus Haga. Anledningen till att detta mål valts i år är att organisationen ser ett behov av att se över även den interna verksamhetens tillgänglighet. Detta handlar i huvudsak om de mötesrum och kontor som Göta studentkår besitter. Vidare anser vi att det finns en vikt av att bygga vidare på det arbete som gjorts under föregående verksamhetsår och vidareutveckla arbetet under verksamhetsåret 2026/27. Utöver detta har verksamhetsåret 25/26 också sett att tillgängligheten i våra externa lokaler generellt sett är väldigt god efter att ha gjort ronder med checklistan, därav finns det en vinning i att fortsätta arbetet för att bibehålla en hög tillgänglighet vid evenemang. En annan punkt som framkommit är att skyltning i vissa fall varit bristfällig, exempelvis till Göta studentkår, Stora hallen och Lingsalen i studenternas hus. Att utveckla GU:s skyltningsprogram och få ned salsnamn i skrift hade även det underlättat tillgängligheten.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Under verksamhetsår 25/26 har ett fokus legat på sammanställning och kartläggning av de lokaler som används för externt bruk. En liknande kartläggning hade kunnat göras för de interna lokalerna för att se över de ytor vi arbetar i och möter studenter i på en daglig basis. Några sätt att jobba med målet är följande:

- › Utveckla den befintliga tillgänglighetschecklistan

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Få in mer tillgänglighetsperspektiv i eventsäkerhetspolicyn och checklista för eventsäkerhet
- › Tillgängliggöra befintlig checklista för föreningar
- › Kartlägga tillgängligheten i Göta studentkårs interna lokaler, exempelvis genom att se över våra olika kontor och mötesrum, utgå från den checklista som tagits fram under föregående verksamhetsår
- › Arbeta för att Göta studentkårs föreningar ska utveckla sitt tillgänglighetsarbete
- › Synliggör tillgänglighetsarbetet gentemot studenter
- › Utveckla rutiner för Göta studentkårs evenemang, exempelvis beskrivningar av hur man tar sig till salar
- › Driva frågan kring skyltning i lokaler gentemot Göteborgs Universitet

2.4 En stark studentröst

2.4.3. Stärka vår position i studentpolitiska forum genom att förmedla och synliggöra våra ställningstaganden både internt och externt

Vad är bakgrunden till målet?

Göta studentkår har tillgång till flertalet forum för att arbeta med studentpolitik och opinionsbildning, både lokalt och nationellt. Arbetet med studentpolitik har breddats de senaste åren genom revidering av arbetsordning för Studentpolitiska rådet, ökat antal motioner till fullmäktige och lansering av en sida om studentpolitik på hemsidan.

Inom Göta studentkår bedrivs arbetet med studentpolitik genom Vice kårordförande, Sektionsstyrelseledamöter med studentpolitiskt ansvar och Studentpolitiska rådet. Samtliga av dessa regleras av styrdokument där det står att de ska arbeta med studentpolitik och opinionsbildning. Lokalt har Göta studentkår mandat genom valda representanter i Göteborgs förenade studentkårer (GFS) och Studentforum där organens huvudsakliga syften är just studentpolitik. I Sveriges förenade studentkårer (SFS) är Göta studentkår den studentkår som har näst flest mandat i fullmäktige.

Göta studentkår har forum för att driva arbetet med studentpolitik framåt, men detta har tyvärr behövts bortprioriterats något de senaste åren på grund av olika oväntade händelser och ändrade förutsättningar. Göta studentkår har inte skickat in en motion till SFSSUM sedan verksamhetsåret 21/22, utan endast stått som medskribent. Verksamhetsåret 25/26 har GFS verksamhet mötts av svårigheter då Vice ordförande avsade sig sitt uppdrag och Göta studentkår blev högst involverade i processen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Verksamhetsåret 24/25 tog Göta studentkår ställning för Palestina och publicerade detta på både hemsidan och Instagram, i enlighet med beslut från Fullmäktige. Information om ställningstagandet och Göta studentkårs krav mot Göteborgs universitet skickades även ut till samtliga institutioner och fakulteter inom Göta studentkårs verksamhetsområde.

Under verksamhetsåret 25/26 har Göta studentkår synts i olika kanaler och forum. Presidiet skrev och publicerade en artikel på hemsidan angående det sänkta statsanslaget till studentkårerna. Kårordförande medverkade även i en video om samma ämne som publicerades på SFS Instagram.

Arbetet med studentpolitik är ständigt pågående, oavsett i vilken utsträckning det sker och den goda tillgång som Göta studentkår har till påverkansforum bör nyttjas.

Varför har vi valt det här målet?

Göta studentkår är Sveriges näst största studentkår med över 18 000 representerade helårsstuderande studenter på grund- och avancerad nivå och representerar därmed flertalet röster och åsikter. Som en stor studentkår har vi möjligheten att påverka och inspirera andra studenter och studentkårer, vi bör därför ta chanserna vi får för att synas och höras.

Rollen sektionsstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar har växt och i början av verksamhetsåret 25/26 hade tre av fyra sektionsstyrelser en person med denna roll, vilket är en stor skillnad från 23/24 när rollen endast fanns på Samhällsvetarsektionen. Sektionsstyrelseledamöterna är en värdefull resurs i arbetet sektionerna gör med studentpolitik, men även i det gemensamma arbetet som sker genom Studentpolitiska rådet där de bidrar med olika perspektiv. Studentpolitiska rådet är ett etablerat forum inom Göta studentkår för arbete med opinionsbildning och kan nyttjas för att bedriva arbetet både lokalt och nationellt.

Under verksamhetsåret 24/25 uttrycktes det starkt från studenter att det efterfrågades offentliga ställningstaganden från Göta studentkår i samband med kriget mot Palestina. Även 25/26 kom flertalet frågor om arbetet och efterfrågningar om vidare synlighet och ställningstaganden, vilket tyder på att det finns en önskan hos studenterna att Göta studentkår ska synas mer utåt.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Så här skulle man kunna arbeta med målet

Göta studentkår har etablerade forum där arbetet kan ske både inom och utanför organisationen. Detta kan göras genom att:

- › Öka delaktigheten i SFSFUM genom att skicka in motioner
- › Marknadsföra fullmäktige och möjligheten för medlemmar att skicka in motioner
- › Skriva och publicera debattartiklar, både enskilt som studentkår och tillsammans med våra olika samarbetsorgan
- › Kontakta media i samband med debattartiklar och nyheter
- › Publicera utfall av utvalda beslut tagna i fullmäktige på Instagram
- › Nyttja åsiktsdokumentet mer genom att aktivt driva de frågor och åsikter som Göta studentkår har

2.4.4. Skapa förutsättningar för att involvera våra representerade studenter i arbetet med opinionsbildning och studentpolitik

Vad är bakgrunden till målet?

Som studentkår är det av stor vikt att arbetet vi bedriver är studentnära eller förankrat med våra representerade studenter och medlemmar. Göta studentkår har förtroendevalda som arbetar med opinionsbildning och studentpolitik, men detta utesluter inte att studenter som inte är förtroendevalda kan engagera sig och påverka.

Målet var en del av verksamhetsplanen 24/25 och är fortfarande aktuellt. Göta studentkår arbetar aktivt med studentpolitik som en organisation som värnar om studenters intressen och rättigheter. Sedan verksamhetsåret 22/23 har Studentpolitiska rådet varit ett etablerat forum inom Göta studentkår där det primära syftet är att arbeta med frågor som rör studentpolitik och opinionsbildning. Verksamhetsåret 25/26 hade Studentpolitiska rådet fler ledamöter än någonsin som var ideellt engagerade, vilket tyder på att det sker och kan fortsätta ske en utveckling av studenters delaktighet i arbetet med opinionsbildning och studentpolitik. Genom Göta studentkårs åsiktsdokument förmedlas studenters åsikter i olika frågor som i sin tur förmedlas till relevanta aktörer genom Göta studentkårs förtroendevalda.

I samband med att målet arbetades med 24/25 så skapades en flik på hemsidan med syfte att belysa Göta studentkårs arbete med studentpolitik. Ett formulär där studenter kan skicka in frågor och åsikter kring arbetet med studentpolitik skapades även. Inga svar har inkommit, men resursen finns att nyttja.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Varför har vi valt det här målet?

Arbetet med att involvera studenter är ständigt pågående men kan även utvecklas. På grund av att målet varit med i en tidigare verksamhetsplan så finns det en stark grund och ett påbörjat arbete. Målet kan även med fördel arbetas med tillsammans med 2.4.3, då de båda berör Göta studentkårs arbete med opinionsbildning som till stor del sker inom studentpolitik som verksamhetsområde.

Att det finns ett studentpolitiskt forum på hemsidan är ett steg i rätt riktning för att studenter ska inkluderas i arbetet, men forumet behöver även nyttjas för att en inkludering faktiskt ska kunna ske. Formuläret som finns är ett bra sätt för studenter att få tycka till, men det behöver även synliggöras för studenter och Göta studentkår behöver uppmuntra till att det ska användas. I och med att det finns ett påbörjat arbete sedan tidigare finns det redan en tydlig grund att utgå ifrån vilket kan underlätta arbetet med att genomföra målet.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Målet kan fördelaktigt arbetas med genom de forum som Göta studentkår redan har. Detta kan göras genom att nyttja och vidareutveckla:

- › Opinionsinsamling genom Studentpolitiska rådet på CSN-frukost
- › Opinionsinsamling genom Studentpolitiska rådet på kaffedagar
- › Marknadsföra studentpolitiskt forum på Göta studentkårs hemsida genom exempelvis att sätta upp QR-koder på campus som leder direkt till forumet
- › Marknadsföra och uppmuntra till delaktighet av Göta studentkårs arbete med studentpolitik och opinionsbildning
- › Marknadsföra rollen som studentpolitiskt ansvarig i sektionsstyrelser
- › Bjuda in studenter till workshops om studentpolitik med Studentpolitiska rådet

3.1 Öka legitimiteten som studentkår

3.1.4. Skapa förutsättningar för att öka valdeltagandet i kårvalet

Vad är bakgrunden till målet?

Göta studentkår är en ideell organisation som är medlemsstyrd. Våra medlemmar har rösträtt till vårt fullmäktige som i sin tur är Göta studentkårs högst beslutande organ. Det är viktigt att valet till fullmäktige sker demokratiskt. Ett ökat valdeltagande hade stärkt Göta studentkårs legitimitet som studentkår och inneburit högre konkurrens till fullmäktige vilket

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



i sin tur hade resulterat i ett mer engagerat och kraftfullt fullmäktige. Detta är viktigt då engagemanget för att sitta i fullmäktige varierat under de senaste åren. Vidare hade det pekats på en engagerad representerad studentgrupp. Göta studentkårs valdeltagande har under de senaste åren stigit vilket är positivt. Av denna anledning blir det extra viktigt att skapa förutsättningar för att fortsatt arbeta med en ökning av valdeltagandet.

Under tidigare verksamhetsår har arbetet sett väldigt olika ut när det gäller kårvalet vilket har lett till att vi inte har någon konsekvent struktur eller strategi för hur vi ska tillse att det finns en tydlig plan för hur valdeltagandet ska öka och ett ramverk för hur det ska gå till.

Varför har vi valt det här målet?

För att stärka Göta studentkårs roll som studentkår behöver inte bara medlemsantalet öka, utan även den andel medlemmar som röstar i kårvalet. Detta ger fullmäktige större legitimitet vilket i sin tur leder till att studentkåren i stort stärker sin legitimitet. Valdeltagandet i kårvalet år 2025 låg på 13.04 procent, vilket är den högsta siffran noterad i Göta studentkårs valhistoria, samtidigt är det fortsatt en relativt låg procentsats i förhållande till hur många medlemmar vi har och det finns en stor vinning i att fler av våra medlemmar faktiskt röstar i kårvalet. Vi önskar givetvis behålla den positiva trenden valdeltagandet går mot vilket kommer kräva en mer strategisk insats, i synnerhet när heltidarna blir färre.

En stor utmaning vi har är att det inte finns en tydlig rutin för hur vi strategiskt jobbar med kårvalet. Det hade gynnat organisationen att skapa tydligare rutiner och arbetssätt, då kårvalet är något som sker varje år med samma återkommande syfte, att välja in kandidater i fullmäktige. Genom att arbeta fram sådana rutiner kan vi långsiktigt och hållbart stärka kårvalets valdeltagande och således förtroendet för fullmäktige och Göta studentkår som en helhet.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Exempelvis hade man kunnat marknadsföra kandidaters ”politik” och inte bara deras sektionsbakgrund. Det är även viktigt att kårvalet märks av fysiskt på campus vilket går att göra genom förslagsvis banderoller och genom att skapa information om Göta och dess kårval.

Nedan följer några konkreta förslag på hur man hade kunnat arbeta med målet:

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Skapa permanenta platser på campus under valperioden för information exempelvis stående rollups eller banderoller kring att det är kårval
- › Undersök hur andra studentkårer jobbar med sina kårval/motsvarigheter och engagemanget för dessa
- › Få ut information via GU och fakulteterna, exempelvis studentportalen
- › Marknadsför listors konkreta förslag och inte enbart "Vi är Naturvetare, rösta på oss" Gör valet mer sakligt
- › Skapa tydliga rutiner för hur Göta studentkår internt ska arbeta med kårvalet varje verksamhetsår
- › Ha pub på kårkällar'n för att marknadsföra kårvalet
- › "Valvaka" pub eller dylikt
- › Publicera mera, exempelvis studentdisplay
- › Skapa en arbetsgrupp för kårvalet i syfte att bistå valnämnden
- › Tydliggör ansvar för kårvalet, valnämnd vet inte alltid vad kårstyrelsens roll är i relation till kårvalet
- › Skapa strategiska långsiktiga planer för ökat valdeltagande

Övriga fokusfrågor för organisationen

Mål 1. Hållbart engagemang för heltidsarvoderade

Vad är bakgrunden till målet?

Göta studentkår ska arbeta systematiskt för att skapa hållbara förutsättningar för heltidsarvoderade, med särskilt fokus på arbetsmiljö, arbetsbelastning och organisatorisk stöd. Detta arbete kan vara utmanande eftersom det saknas både tydliga strukturer och lagstadgad rätt för heltidsarvoderade studenter. Utan lagstadgad rätt finns ingen klar riktlinje för hur mycket en heltidsarvoderad förväntas arbeta, vilket skapar en balansgång mellan att arbeta för mycket eller för lite. Studentkårer har därför svårigheter att fastställa tydliga riktlinjer för arbetstider, eftersom uppdraget inte får uppfattas som en anställning, utan enbart som ett arvoderat förtroendeuppdrag.

Som heltidsarvoderad inom Göta studentkår tillträder man ofta sitt uppdrag med många idéer och förslag på förbättringar eller förändringar som man önskar genomföra under sin mandatperiod. Samtidigt är det viktigt att beakta de tidsmässiga ramar som uppdraget innebär och att finna en balans mellan ambitionen att utveckla verksamheten och den begränsade tid som ett verksamhetsår faktiskt utgör.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Under flera verksamhetsår har ett återkommande problem med en ohållbar arbetssituation för Göta studentkårs heltidsarvoderade uppmärksammats, liksom behovet av att prioritera arbetet med ett hållbart engagemang. Detta kan delvis bero på bristande kunskap om arbetsmiljöfrågor och delvis på avsaknaden av tydliga prioriteringar inom verksamhetsåret. Dessutom försvårar den korta mandatperioden möjligheten att arbeta systematiskt med arbetsmiljön, vilket kräver kontinuitet och långsiktigt fokus.

Under verksamhetsåren 24/25 och 25/26 har heltidsarvoderade fått utbildning i ledarskap och konflikthantering, i syfte att stärka heltidsarvoderades roller som ledare inom organisationen. Trots det kvarstår behovet av ytterligare kunskap och utbildning inom arbetsmiljöfrågor, både för heltidsarvoderade och för kårpresidiet. Eftersom kårpresidiet har ansvar för arbetsmiljön inom organisationen kan de behöva fördjupad kompetens och utbildning för att kunna säkerställa ett långsiktigt och hållbart arbetsklimat.

Under verksamhetsåret 25/26 skapades Arbetsmiljörådet med syfte att diskutera och driva det interna arbetsmiljöarbetet. Arbetsmiljörådet utvecklade arbetsmiljöarbetet inom Göta studentkår genom att rådet gick igenom inkomna svar från temperaturmätaren och arbetsmiljöenkäten och skickade med eventuella underlag till diskussionen under Ledningsrådet. Vidare höll Arbetsmiljörådet även möten med heltidargruppen för att diskutera olika teman om arbetsmiljön för heltidarna, exempelvis arbetsbörda och inställning till arbetsuppgifter.

Varför har vi valt det här målet?

Att vara heltidsengagerad i Göta studentkår ska vara ett roligt, lärorikt och utvecklade uppdrag. För att säkerställa ett långsiktigt och hållbart engagemang behöver Göta studentkår arbeta för att heltidsarvoderades uppdrag och insatser kan genomföras på ett hållbart sätt under hela verksamhetsåret. För att säkerställa ett hållbart engagemang för heltidsarvoderade krävs långsiktiga och tydliga förutsättningar för uppdraget. Göta studentkår ska skapa strukturer som möjliggör strategiskt och långsiktigt arbete, där fokus ligger på mål och prioriteringar i stället för kortsiktiga lösningar.

En central del är att stärka och utveckla en organisationskultur som präglas av tillit, samarbete och gemensamt ansvar. Det innebär tydliga roller, rimlig arbetsbelastning och ett klimat som uppmuntrar dialog, återkoppling och kontinuerligt lärande. En hållbar organisationskultur bidrar till både kvalitet i arbetet och ett långsiktigt engagemang hos de heltidsarvoderade.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Tydlig prioritering är avgörande för att skapa balans mellan uppdragets omfattning och tillgängliga resurser. Genom gemensamma prioriteringar och strukturer för uppföljning säkerställs att tid och energi läggs på rätt insatser. Detta skapar bättre förutsättningar för att arbeta långsiktigt, förebygga ohälsa och stärka hållbarheten i uppdraget över tid.

Under verksamhetsåret 26/27 kommer kårstyrelsens sammansättning ändras från 10 heltidare till 8 heltidare. Utöver det har det även skett en organisationsförändring gällande Göta studentkårs anställda som minskat från 5 till 4. När samtliga organisationsförändringar trätt i kraft är det av stor vikt att arbeta för att organisationen skapar och upprätthåller en hållbar arbetssituation för de som engagerar sig på heltid inom Göta studentkår. Genom att prioritera arbetet med hållbart engagemang hos heltidsarvoderade kan Göta studentkår säkerställa att kårstyrelsen mår bra i sitt uppdrag, vilket i förlängningen bidrar till en välmående organisation.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Ett arbete med detta mål skulle kunna utformas i olika delar. Där en viktig aspekt att ha med sig i samtliga delar handlar om insikten i att heltidargruppen är ansiktet utåt för Göta studentkår och där gruppens mående speglar och påverkar både organisationen i sig samt studenters syn på organisationen. Olika sätt att arbeta med målet kan vara:

- › Kompetensförhöjande insatser i arbetsmiljöarbete till heltidare och kårpresidiet
- › Genomföra utbildningar för heltidare inom ledarskap, återhämtning och hållbart engagemang
- › Fortsatt utveckla Göta studentkårs arbetsmiljöarbetet genom arbetsmiljörådet. Exempelvis genom att rådet håller workshops om olika teman kopplade till hållbart engagemang och en hållbar arbetssituation
- › Implementera en mötesfri dag i veckan för möjlighet till administrativt arbete
- › Skapa ett gemensamt och återkommande forum för dialog om prioritering av arbetsuppgifter för heltidsarvoderade. Detta kan med fördel göras kontinuerligt under verksamhetsåret tillsammans i helgrupp med fokus på arbetsbelastning och organisationens prioritering
- › Inkludera ideellt engagerade i det dagliga kårarbetet, exempelvis sektionstyrelseledamöter och kommittéer

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Mål 2. Ökad kännedom om nyttjandet av Studenternas hus

Vad är bakgrunden till målet?

Studenternas hus är till för alla studenter vid Göteborgs universitet. I nuläget bedrivs det en mängd studentverksamheter i huset. De gemensamma ytorna i huset är bokningsbara av studentkårer och deras anslutna föreningar. Bokningssamordning sköts idag av Göta studentkårs anställda kanslist enligt tidigare beslut av universitetet. Det finns dock en del otydligheter kring hur detta går till och vad som gäller vid bokning av lokaler i studenternas hus. Mängden skriftliga regler och rutiner som är antagna och tillgängliga för bokare innan bokning är mer eller mindre icke-existerande i nuläget. Detta skapar en orättvishet då mer erfarna föreningar och studentkårer kan nyttja sitt kunskapsövertag för att boka lokaler i större utsträckning än andra föreningar och studentkårer som tidigare inte lika aktivt nyttjat huset och dess lokaler.

Vidare finns det i nuläget en risk med att mycket information ligger hos Göta studentkårs personal. Ifall någon ur personalen skulle bli sjuka eller av annan orsak inte skulle kunna arbeta under en längre period skapar det en problematik i hur samordningen ska koordineras.

Vidare så finns det väldigt lite direktiv från GU gällande lokalsamordningen mer än att det i nuläget är Göta studentkår som är ansvarig. Detta är något som skapar problematik då det inte framgår i vilken utsträckning vi kan anpassa vårt eget ramverk och våra rutiner kring bokningssamordningen. Studenternas hus är en plats som ska vara till för alla studenter och då behöver det finnas tydliga regler, riktlinjer och förhållningssätt så att denna mötesplats blir så transparent som möjligt för studenter, föreningar och studentkårer som önskar nyttja vårt fina hus.

Donationen Studenternas hus är en fond som skapades när Studenternas hus såldes av Göteborgs universitet efter beslut att myndigheter inte längre skulle få äga byggnader. Huset i fråga såldes till bolaget Platzer som förvaltar det än idag och vinsten på denna försäljning valde Göteborgs universitet att lägga i en fond vars syfte var att bidra till evenemang i huset för att fortsatt bibehålla huset som den levande studenthubben det är. Denna donation är i dagsläget värd cirka 60 miljoner och det ursprungliga målet att göra slut på pengarna har inte uppnåtts då avkastningen på de medel som satts in vart så pass hög under årens gång. Donationen i sig är relativt välkänd bland aktiva föreningar men att Göta studentkår kan gå in och tillfälligt stötta med medel till dess att donationen betalar ut

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



godkänt belopp är mindre känt. Därav finns det ett behov av att utveckla hur vi jobbar med detta gentemot våra föreningar.

Varför har vi valt det här målet?

Det finns ett behov av att se över och utveckla de funktioner och rutiner Göta studentkår har vad gäller bokningssamordningen av Studenternas hus. I dagsläget finns det begränsat med dokumentation kring hur bokning av Studenternas hus sker. Exempelvis finns det en rutin kring hur tillvägagångssättet för bokningar är men denna kunskap ligger i nuläget hos en person och hade kunnat spridas och tillgängliggöras ytterligare. Därav önskar vi skapa en skriftlig rutin inom Göta studentkår som bygger på den kunskap och kompetens som redan finns inom verksamheten för att sedan delas med de som önskar boka huset. Detta hade ökad Göta studentkårs transparens med hur vi agerar som bokningssamordnare vilket är positivt. Vi vill även poängtera vikten av att få ned i rutin hur bokningar hanteras prioriteringsmässigt, exempelvis vad gäller insparksperioder.

Vidare finns det ett behov av att synliggöra möjligheterna för föreningar under Göta studentkår att få stöd från Göta studentkår vid godkända äskningar från donationen Studenternas hus. Genom att tydliggöra och synliggöra våra rutiner med detta arbete hade vi kunnat locka fler föreningar till att boka Studenternas hus och söka medel ur donationen vilket i längden hade gynnat våra representerade studenter. Viktigt här är även att detta publiceras så att föreningar kan ta del av informationen samt att Göta studentkår arbetar aktivt med att marknadsföra denna möjlighet till våra föreningar. Donationen har dessutom nyligen bytt system till ett digitalt ansökningssystem i stället för att föreningar skickar en äskan via mejl. Detta är ytterligare en anledning till att det är viktigt att synliggöra det stöd föreningar kan få från Göta studentkår kring donationen.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Det finns många sätt att jobba med detta mål och mycket handlar om att få ned saker i skrift. Vidare hade man kunnat besluta om regler och riktlinjer för själva bokningsfunktionen av de olika lokalerna i studenternas hus, bland annat vad gäller huruvida vissa evenemang eller perioder premieras (exempelvis inspark). Även att jobba fram tydliga regler kring praktiska detaljer av bokningen går att arbeta med. Detta hade exempelvis kunnat inkludera huruvida köket ingår i bokningar för stora hallen och om detta innebär vidare regler. Ett annat exempel är hur tidigt från ett datum det går att boka lokaler för att göra det mer rättvist föreningar och studentkårer sinsemellan att boka eftertraktade datum.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Nedan följer några förslag på hur man kan arbeta med målet:

- › Kartlägga arbetsuppgifter som Göta studentkår genomför gällande bokningssamordning
- › I dialog med berörd personal få ned befintliga rutiner i skrift
- › Synliggör och tillgängliggör befintliga och nya rutiner för föreningar och studentkårer
- › Besluta om regler och riktlinjer kring bokningsfunktionen för de olika lokalerna i Studenternas hus, exempelvis om inspark ska premieras och i vilken utsträckning
- › Tydliggör Göta studentkårs möjlighet att bistå föreningar som säkerhet i det fall en förening inte kan ligga ute med pengar för donationen
- › Fortsatt diskutera frågan om Studenternas hus i GUS
- › Skapa ett bokningsformulär för lokalerna i Studenternas hus

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-24

§ 4.6 Ekonomisk revisor 2026/27

På förra års konstituerande fullmäktigemötet valde fullmäktige 2025/26 Grant Thornton till revisorsbolag för Göta studentkårs ekonomiska revision. Organisationen har nu haft Grant Thornton som revisor i fyra år. Presidiet och Göta studentkårs ekonom anser att arbetet fortsatt fungerat bra under verksamhetsåret 2025/26 och ser ingen anledning att byta revisor för verksamhetsåret 2026/27.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige 2026/27 att välja Grant Thornton till revisorsbolag för Göta studentkårs ekonomiska revision för verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 4.7 Datum för höstens fullmäktigesammanträden

Kårstyrelsemöte 12

2025/26, 26-03-27



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-24

§ 4.7 Datum för höstens fullmäktigesammanträden

Datum för höstens fullmäktigesammanträden fastställs på konstituerande fullmäktigemöte. Presidiet har tagit fram förslag på datum för verksamhetsåret 2026/27:

- > Fullmäktige 1: onsdag 30 september 2026 klockan 17.00
- > Fullmäktige 2: torsdag 5 november 2026 klockan 17.00
- > Fullmäktige 3: onsdag 9 december 2026 klockan 17.00

Förslag till beslut:

att förslå fullmäktige 2026/27 att fastställa datum för höstens fullmäktigesammanträden enligt förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Moa Clasberg & Pubkommittén

Datum: 2026-03-24

§ 4.8 Avtal för pubverksamheten

På föregående kårstyrelsemöte antogs en reviderad Arbetsordning för Göta studentkårs Pubkommitté. I revideringen fanns en ny rubrik om avtal och arvodering som syftade till att Kårstyrelsen ska fastställa samtliga avtal som används av Pubkommittén gentemot föreningar som önskar hålla pubar.

Pubkommittén har under hösten använt sig av nya avtal men har nu utvärderat dessa tillsammans inom kommittén samt skickat ut en utvärdering till Göta studentkårs föreningar. Efter utvärderingarna har kommittén i samråd med Göta studentkårs organisationssamordnare tagit fram förslag på nya avtal. Tanken med avtalen är att det ska börja gälla till nästkommande verksamhetsår.

Förslag till beslut:

att fastställa onsdagspubsavtal för verksamhetsåret 26/27.

att fastställa fristående pubavtal för verksamhetsåret 26/27.

att fastställa avtal för pubverksamhet i Stora hallen för verksamhetsåret 26/27.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Onsdagspubavtal

Följande avtal reglerar rättigheter och skyldigheter mellan undertecknad förening vid Göta studentkår samt Göta studentkårs Pubkommitté avseende onsdagspubar i Kårkällar'n under verksamhetsåret 202X/2X.

Avtalsperiod

Avtalet gäller för verksamhetsåret 202X/2X mellan 1 juli 202X och 30 juni 202X.

Vinstdelning

Vid varje onsdagspub beräknas en vinstandel som tillfaller den förening som arbetar puben. Vinstdelningen sker enligt följande villkor:

- › Eventuell entrékassa tillfaller i sin helhet den arbetande föreningens vinstandel.

Om vinstandelen överstiger 1 333 kr:

- › 50 % av vinsten utbetalas till den arbetande föreningen.

Om vinstandelen underskrider 1 333 kr:

- › Den arbetande föreningen får 1 000 kr utbetalat.

Vid de fall två eller fler föreningar arrangerat pubkväll tillsammans får den förening som bokat puben hela vinstandelen utbetald och får sedan fördela vinstpotten mellan arrangerande föreningar efter överenskommelse.

Pubkommitténs skyldigheter

Pubkommittén ansvarar för att:

- › Säkerställa att utbetalning av föreningens vinstandel sker innan terminsslut.
- › Tillhandahålla underlag till arrangerande föreningar som redovisar deras respektive vinstandel.
- › Ge respektive förening tillgång till ett kalendarium över deras kommande onsdagspubar.
- › Bekosta eventuella vaktkostnader i samband med onsdagspubar.
- › Ansvara för löpande inköp av mat och dryck till pubverksamheten.

Adress

Göta studentkår, Kårkällar'n
Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

pub.info@gota.gu.se

Digitalt

Facebook: Kårkällar'n
gotastudentkar.se/karkallarn
@karkallarn

- › Bistå med serveringsansvariga för kvällen som har kunskap om pubens kassasystem och rutiner.

Hyrande förenings skyldigheter

Den förening som hyr puben för onsdagspub ska tillhandahålla Pubkommittén:

- › Aktuella kontouppgifter för utbetalning av vinstandelar.
- › Kontaktuppgifter till föreningens ansvariga.

Den förening som hyr puben för onsdagspub förbinder sig att:

- › Ha minst 14 personer på plats en (1) timme innan öppning av onsdagspub.^{1 2 3}
- › Säkerställa att alla förberedelser är klara i god tid innan puben öppnar.
- › Bemanna puben med minst 14 personer mellan klockan 17.00 och 21.00, varav minst två (2) personer ska ha godkänd SUS eller RUS-utbildning.^{4 5}
- › Bemanna varje pub med minst 10 personer mellan 21.00 och stängning (senast kl. 01.00), varav minst två (2) personer ska ha godkänd SUS eller RUS-utbildning.^{4 5}
- › Ansvara för städning i samband med stängning av puben enligt gällande städrutiner.
- › Säkerställa att städningen är avslutad senast en (1) timme efter stängning för att personal och serveringsansvarig ska kunna ta sig hem i rimlig tid.
- › Så snart som möjligt (dock senast 3 veckor före aktuell pub) kontakta Pubkommittén om föreningen upplever problem med att tillse avtalsenlig bemanning av puben för aktuellt datum.
- › Anmäla eventuella förhinder senast två (2) veckor före aktuell pubkväll.⁶
- › Själva verka för samt följa serveringsansvariges instruktioner för att upprätthålla god ordning.

¹ Om föreningen inte är på plats senast kl. 17:00 förlorar föreningen 10% av sin vinst för den aktuella puben för varje påbörjad 15-minutersperiod efter kl. 17:00 som föreningen inte är på plats, avdraget gäller fram till kl. 18:00.

² Om föreningen inte är på plats förrän efter kl. 18:00 förlorar de 70% av sin vinst för den aktuella puben.

³ Om föreningen är frånvarande hela den aktuella puben ska de bekosta serveringsansvarigs arvode (1500 kr), stå för hyran av puben (700 kr) samt betala ersättning (1000 kr) för eventuella ersättare som behöver arbeta för att kunna ha puben öppen.

⁴ Om föreningen inte tillhandahåller tillräckligt många personer för att driva puben som planerat, och serveringsansvarig därför behöver utföra arbetsuppgifter utöver sina ordinarie uppgifter, kan Pubkommittén besluta om vite. Vitet uppgår till högst 500 kr.

⁵ Andra motsvarande utbildningar i ansvarsfull alkoholhantering måste godkännas av Pubkommittén i förväg.

⁶ Om avbokning inkommer inom två veckor innan puben ska den hyrande föreningen ersätta serveringsansvarigs arvode (1 500 kr per serveringsansvarig), hyra av puben (700 kr) samt eventuellt förbestäld specialmeny (mat och dryck). Om en annan förening tar över bokningen uppstår ingen kostnad.

Adress

Göta studentkår, Kårkällar'n
Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

pub.info@gota.gu.se

Digitalt

Facebook: Kårkällar'n
gotastudentkar.se/karkallarn
@karkallarn

- › Under förberedelserna innan öppning av puben plocka in levererade varor.
- › Ansvara för att kylarna fylls på löpande under kvällen.
- › Säkerställa att puben hålls öppen för samtliga ordinarie medlemmar i Göta studentkår, oavsett sektionstillhörighet.

Vid överträdelse av detta avtal

Serveringsansvarig äger rätt att bedöma huruvida föreningen har fullgjort sina skyldigheter i enlighet med detta avtal och samtliga av föreningens skyldigheter beskrivet ovan. Vid konstaterad överträdelse kommer Pubkommittén besluta om vite.

- › Vite kan uppgå till högst 3 300 kronor per förening och bokad pub.

Pubkommittén förbehåller sig bestämmanderätt och tolkningsrätt vid fastställande av vite.

Hyrande förenings förmåner

Personal som arbetar mer än fyra (4) timmar har rätt till:

- › En (1) valfri maträtt från den ordinarie pubmenyn utan kostnad.
- › En (1) valfri alkoholfri dryck från det ordinarie pubsortimentet utan kostnad.

Personal som arbetar fyra (4) timmar eller mindre har rätt till:

- › 50 % rabatt på en (1) valfri maträtt från den ordinarie pubmenyn.
- › 50 % rabatt på en (1) valfri alkoholfri dryck från det ordinarie pubsortimentet.

Personal som arbetar mer än fyra (4) timmar och önskar ytterligare maträtter eller alkoholfria drycker under kvällen betalar:

- › 50 % av ordinarie priset per extra maträtt eller alkoholfri dryck.

Förmånen med gratis maträtt och alkoholfri dryck gäller för maximalt fjorton (14) personer per pubkväll.

Övrigt

Om fyra (4) eller fler personer från den arrangerande föreningen tidigare har arbetat i puben gäller följande:

- › En (1) serveringsansvarig från Pubkommittén ska finnas på plats under puben.

Adress

Göta studentkår, Kårkällar'n
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

pub.info@gota.gu.se

Digitalt

Facebook: Kårkällar'n
gotastudentkar.se/karkallarn
@karkallarn

- > Arvodet för den serveringsansvarige är 1 500 SEK.
- > Arvodet dras från pubens totala vinst.

Om färre än fyra (4) personer från den arrangerande föreningen tidigare har arbetat i puben gäller följande:

- > Två (2) serveringsansvariga från Pubkommittén ska finnas på plats under puben.
- > Arvodet för de serveringsansvariga är totalt 3 000 SEK.
- > Arvodet dras från pubens totala vinst.

Namnteckningar

Namn på hyrande förening: *Namn*

Namn Namn

För Pubkommitténs räkning

Namn Namn

För hyrande förenings räkning

Namn Namn

För hyrande förenings räkning

Adress

Göta studentkår, Kårkällar'n
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

pub.info@gota.gu.se

Digitalt

Facebook: Kårkällar'n
gotastudentkar.se/karkallarn
@karkallarn

Fristående pubavtal

Följande avtal reglerar rättigheter och skyldigheter mellan förening vid Göta studentkår samt Göta studentkårs Pubkommitté avseende pub i Kårkällar'n under följande datum:

202X-XX-XX

Avtalsperiod

Avtalet gäller för ovanstående datum fram till utbetalning av arvode sker.

Definitioner

"Hyrande förening" innebär förening som tecknat föreliggande fristående pubavtal med Pubkommittén. "Fristående" avser pub som inte sker under onsdagspubsavtalet.

Vinstdelning

I samband med varje fristående pub beräknas en vinstdel som skall gå till arrangerande förening i enlighet med följande villkor:

- › Den arrangerande föreningen erhåller 10 % av kvällens totala omsättning¹ som vinstdel.
- › Eventuell entrékassa tillfaller i sin helhet den arrangerande föreningen och läggs ovanpå vinstdelen.

Vid de fall två eller fler föreningar arrangerat pubkväll tillsammans får den förening som bokat puben hela vinstandelen utbetalad och får sedan fördela vinstpotten mellan arrangerande föreningar efter överenskommelse.

Pubkommitténs skyldigheter

Pubkommittén ansvarar för att:

- › Säkerställa att utbetalning av föreningens vinstandel sker innan terminsslut.
- › Tillhandahålla arrangerande förening underlag som redovisar föreningens vinstdel.
- › Bekosta eventuella vaktkostnader i samband med pub.
- › Ansvara för löpande inköp av mat och dryck till pubverksamheten.

¹ Ev. negativ diff. i kassan dras av vinstdelen.

Adress

Göta studentkår, Kårkällar'n
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

pub.info@gota.gu.se

Digitalt

Facebook: Kårkällar'n
gotastudentkar.se/karkallarn
@karkallarn

- › Bistår med serveringsansvariga för kvällen som har kunskap om pubens kassasystem och rutiner.

Hyrande förenings skyldigheter

Den förening som hyr puben för fristående pub ska tillhandahålla Pubkommittén:

- › Aktuella kontouppgifter för utbetalning av vinstandelar.
- › Kontaktuppgifter till föreningens ansvariga.

Den förening som hyr puben för fristående pub förbinder sig att:

- › Ha minst 14 personer på plats en timme innan öppning av puben.^{2 3 4}
- › Säkerställa att alla förberedelser är klara i god tid innan puben öppnar.
- › Bemanna puben med minst 14 personer mellan kl. 17:00–21:00, varav minst två (2) personer ska ha godkänd SUS- eller RUS-utbildning.^{5 6}
- › Bemanna varje pub med minst 10 personer mellan kl. 21:00 och stängning (senast kl. 01:00), varav minst två (2) personer ska ha godkänd SUS eller RUS-utbildning.^{5 6}
- › Ansvara för städning i samband med stängning av puben enligt gällande städrutiner.
- › Säkerställa att städningen är avslutad senast en (1) timme efter stängning för att personal och serveringsansvarig ska kunna ta sig hem i rimlig tid.
- › Så snart som möjligt (dock senast 3 veckor före aktuell pub) kontakta Pubkommittén om föreningen upplever problem med att tillse avtalsenlig bemanning av puben för aktuellt datum.
- › Anmäla eventuella förhinder senast två (2) veckor före aktuell pubkväll.⁷

² Om föreningen inte är på plats senast kl. 17:00 förlorar föreningen 10% av sin vinst för den aktuella puben för varje påbörjad 15-minutersperiod efter kl. 17:00 som föreningen inte är på plats, avdraget gäller fram till kl. 18:00.

³ Om föreningen inte är på plats förrän efter kl. 18:00 förlorar de 70% av sin vinst för den aktuella puben.

⁴ Om föreningen är frånvarande hela den aktuella puben ska de bekosta serveringsansvarigs arvode (1500 kr), stå för hyran av puben (700 kr) samt betala ersättning (1000 kr) för eventuella ersättare som behöver arbeta för att kunna ha puben öppen.

⁵ Om föreningen inte tillhandahåller tillräckligt många personer för att driva puben som planerat, och serveringsansvarig därför behöver utföra arbetsuppgifter utöver sina ordinarie uppgifter, kan Pubkommittén besluta om vite. Vitet uppgår till högst 500 kr.

⁶ Andra motsvarande utbildningar i ansvarsfull alkoholhantering måste godkännas av Pubkommittén i förväg.

⁷ Om avbokning inkommer inom två veckor innan puben ska den hyrande föreningen ersätta serveringsansvarigs arvode (1 500 kr per serveringsansvarig), hyra av puben (700 kr) samt eventuellt förbeställd specialmeny (mat och dryck). Om en annan förening tar över bokningen uppstår ingen kostnad.

Adress

Göta studentkår, Kårkällar'n
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

pub.info@gota.gu.se

Digitalt

Facebook: Kårkällar'n
gotastudentkar.se/karkallarn
@karkallarn

- › Själva verka för samt följa serveringsansvariges instruktioner för att upprätthålla god ordning.
- › Under förberedelserna innan öppning av puben plocka in levererade varor.
- › Ansvara för att kylarna fylls på löpande under kvällen
- › Säkerställa att puben hålls öppen för samtliga ordinarie medlemmar i Göta studentkår, oavsett sektionstillhörighet.

Vid överträdelse av detta avtal

Serveringsansvarig äger rätt att bedöma huruvida föreningen har fullgjort sina skyldigheter i enlighet med detta avtal och samtliga av föreningens skyldigheter beskrivet ovan. Vid konstaterad överträdelse kommer Pubkommittén besluta om vite.

- › Vite kan uppgå till högst 3 300 kronor per förening och bokad pub.

Pubkommittén förbehåller sig bestämmanderätt och tolkningsrätt vid fastställande av vite.

Hyrande förenings förmåner

Personal som arbetar mer än fyra (4) timmar har rätt till:

- › En (1) valfri maträtt från den ordinarie pubmenyn utan kostnad.
- › En (1) valfri alkoholfri dryck från det ordinarie pubsortimentet utan kostnad.

Personal som arbetar fyra (4) timmar eller mindre har rätt till:

- › 50 % rabatt på en (1) valfri maträtt från den ordinarie pubmenyn.
- › 50 % rabatt på en (1) valfri alkoholfri dryck från det ordinarie pubsortimentet.

Personal som arbetar mer än fyra (4) timmar och önskar ytterligare maträtter eller alkoholfria drycker under kvällen betalar:

- › 50 % av ordinarie priset per extra maträtt eller alkoholfri dryck.

Förmånen med gratis maträtt och alkoholfri dryck gäller för maximalt fjorton (14) personer per pubkväll.

Övrigt

Om fyra (4) eller fler personer från den arrangerande föreningen tidigare har arbetat i puben gäller följande:

Adress

Göta studentkår, Kårkällar'n
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

pub.info@gota.gu.se

Digitalt

Facebook: Kårkällar'n
gotastudentkar.se/karkallarn
@karkallarn

- > En (1) serveringsansvarig från Pubkommittén ska finnas på plats under puben.
- > Arvodet för den serveringsansvarige är 1 500 SEK.
- > Arvodet dras från pubens totala vinst.

Om färre än fyra (4) personer från den arrangerande föreningen tidigare har arbetat i puben gäller följande:

- > Två (2) serveringsansvariga från Pubkommittén ska finnas på plats under puben.
- > Arvodet för de serveringsansvariga är totalt 3 000 SEK.
- > Arvodet dras från pubens totala vinst.

Namnteckningar

Namn på hyrande förening: *Namn*

Namn Namn

För Pubkommitténs räkning

Namn Namn

För hyrande förenings räkning

Namn Namn

För hyrande förenings räkning

Adress

Göta studentkår, Kårkällar'n
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

pub.info@gota.gu.se

Digitalt

Facebook: Kårkällar'n
gotastudentkar.se/karkallarn
@karkallarn

Avtal för pubverksamhet i Stora hallen

Följande avtal reglerar rättigheter och skyldigheter mellan förening vid Göta studentkår samt Göta studentkårs Pubkommitté avseende pubverksamhet i Stora hallen, Studenternas Hus under följande datum: 202X-XX-XX

Avtalsperiod

Avtalet gäller för ovanstående datum fram till utbetalning av arvode sker.

Definitioner

"Hyrande förening" innebär förening som tecknat föreliggande avtal för pubverksamhet i Stora hallen med Pubkommittén.

Vinstdelning

I samband med pubverksamhet i Stora hallen beräknas en vinstdel som skall gå till arrangerande förening i enlighet med följande villkor:

- › Den arrangerande föreningen erhåller 10 % av kvällens totala omsättning¹ som vinstdel.

Pubkommitténs skyldigheter

Pubkommittén ansvarar för att:

- › Säkerställa att utbetalning av föreningens vinstandel sker innan terminsslut.
- › Tillhandahålla arrangerande förening underlag som redovisar föreningens vinstdel.
- › Ansvara för inköp av mat till pubverksamheten om föreningen inte själva ansvarar för inköp av mat.
- › Ansvara för inköp av dryck till pubverksamheten.
- › Bistår med serveringsansvariga för kvällen som har kunskap om kassasystem och rutiner.

¹ Ev. negativ diff. i kassan dras av vinstdelen.

Adress

Göta studentkår, Kårkällar'n
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

pub.info@gota.gu.se

Digitalt

Facebook: Kårkällar'n
gotastudentkar.se/karkallarn
@karkallarn

Hyrande förenings skyldighet

Den förening som bokar pubverksamhet till event i Stora hallen ska tillhandahålla Pubkommittén:

- › Aktuella kontouppgifter för utbetalning av vinstandelar.
- › Kontaktuppgifter till föreningens ansvariga.

Den förening som ska ha pubverksamhet i stora hallen förbinder sig att:

- › Ha korrekt antal personer på plats, enligt överenskommelsen vid bokning av pubverksamhet i Stora hallen, senast en timme innan öppning av eventet. Minst två (2) personer ska ha godkänd SUS- eller RUS-utbildning.^{2 3 4 5 6}
- › Säkerställa att alla förberedelser är klara i god tid innan evenemanget öppnar.
- › Ansvara för städning i samband med stängning av evenemanget enligt "Regler för Studenternas hus vid event bokade genom Göta studentkår".⁷
- › Så snart som möjligt (dock senast 3 veckor före aktuellt evenemang) kontakta Pubkommittén om föreningen upplever problem med att tillse avtalsenlig bemanning av puben för aktuellt datum.
- › Anmäla eventuella förhinder senast två (2) veckor före aktuell pubkväll.⁸
- › Själva verka för samt följa serveringsansvariges instruktioner för att upprätthålla god ordning.
- › Under förberedelserna innan öppning av eventet bära in varor till Stora hallen.
- › Ansvara för att kylarna fylls på löpande under kvällen

² Om föreningen inte är på plats senast en timme innan eventet öppnar förlorar föreningen 10 % av sin vinst för pubverksamheten under event i Stora hallen för varje påbörjad 15-minutersperiod föreningen inte är på plats, avdraget gäller fram till eventet öppnar.

³ Om föreningen är på plats först i samband med att eventet öppnar förlorar de 70% av sin vinst för den aktuella puben.

⁴ Om föreningen är frånvarande hela evenemanget ska de bekosta serveringsansvarigs arvode (1500 kr) samt betala ersättning (1000 kr) för eventuella ersättare som behöver arbeta för att kunna ha pubverksamhet under evenemanget.

⁵ Om föreningen inte tillhandahåller tillräckligt många personer för att driva puben som planerat, och serveringsansvarig därför behöver utföra arbetsuppgifter utöver sina ordinarie uppgifter, kan Pubkommittén besluta om vite. Vitet uppgår till högst 500 kr.

⁶ Andra motsvarande utbildningar i ansvarsfull alkoholhantering måste godkännas av Pubkommittén i förväg.

⁷ Serveringsansvarig för kvällen ansvarar ej för att kolla av städ av lokalen utan lämnar lokalen när evenemanget avslutats.

⁸ Om avbokning inkommer inom två veckor innan eventet ska den hyrande föreningen ersätta serveringsansvarigs arvode (1 500 kr per serveringsansvarig), specialbeställd meny (mat och dryck), samt kostnaden för ansökan om serveringstillstånd (2 420 kr).

Adress

Göta studentkår, Kårkällar'n
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

pub.info@gota.gu.se

Digitalt

Facebook: Kårkällar'n
gotastudentkar.se/karkallarn
@karkallarn

- › Efter stängning genomföra inventering av överblivna varor och utrustning som tillhör Kårkällar'n.
- › Efter stängning bära tillbaka eventuella överblivna varor och lånad utrustning till Kårkällar'n.

Vid överträdelse av detta avtal

Serveringsansvarig äger rätt att bedöma huruvida föreningen har fullgjort sina skyldigheter i enlighet med detta avtal och samtliga av föreningens skyldigheter beskrivet ovan. Vid konstaterad överträdelse kommer Pubkommittén besluta om vite.

- › Vite kan uppgå till högst 3 300 kronor per förening och bokning.

Pubkommittén förbehåller sig bestämmanderätt och tolkningsrätt vid fastställande av vite.

Hyrande förenings förmåner

Personal som arbetar mer än fyra (4) timmar har rätt till:

- › En (1) valfri maträtt från menyn utan kostnad förutsatt att Pubkommittén är ansvarig för maten vid eventet.
- › En (1) valfri alkoholfri dryck från det ordinarie sortimentet utan kostnad.

Personal som arbetar fyra (4) timmar eller mindre har rätt till:

- › 50 % rabatt på en (1) valfri maträtt från menyn förutsatt att Pubkommittén är ansvarig för maten vid eventet.
- › 50 % rabatt på en (1) valfri alkoholfri dryck från det ordinarie sortimentet.

Personal som arbetar mer än fyra (4) timmar och önskar ytterligare maträtter eller alkoholfria drycker under kvällen betalar:

- › 50 % av ordinarie priset per extra maträtt eller alkoholfri dryck.

Förmånen med gratis maträtt och alkoholfri dryck gäller för maximalt fjorton (14) personer per kväll.

Övrigt

Om fyra (4) eller fler personer från den arrangerande föreningen tidigare har arbetat i pubverksamheten gäller följande:

Adress

Göta studentkår, Kårkällar'n
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

pub.info@gota.gu.se

Digitalt

Facebook: Kårkällar'n
gotastudentkar.se/karkallarn
@karkallarn

- > En (1) serveringsansvarig från Pubkommittén ska finnas på plats under puben.
- > Arvodet för den serveringsansvarige är 1 500 SEK.

Om färre än fyra (4) personer från den arrangerande föreningen tidigare har arbetat i pubverksamheten gäller följande:

- > Två (2) serveringsansvariga från Pubkommittén ska finnas på plats under puben.
- > Arvodet för de serveringsansvariga är totalt 3 000 SEK.
- > Arvodet dras från pubens totala vinst.

Namnteckningar

Namn på hyrande förening: *Namn*

Namn Namn

För Pubkommitténs räkning

Namn Namn

För hyrande förenings räkning

Namn Namn

För hyrande förenings räkning

Adress

Göta studentkår, Kårkällar'n
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

pub.info@gota.gu.se

Digitalt

Facebook: Kårkällar'n
gotastudentkar.se/karkallarn
@karkallarn



Avsändare: Albert Utgren

Datum: 2026-03-18

§ 4.9 Samarbete med Omami Linné AB

Efter att ha skickat avtal för signering till Omami så upptäcktes en sak som behövde ändras. Det behövs att vi tar bort "Säkerställa att en person är medlem i Göta studentkår mot uppvisande av giltigt bevis på medlemskap" till "Ta fram en länk till formulär där Göta studentkårs medlemmar kan registrera sig och bli medlemmar hos Omami i deras lojalitetsprogram".

Detta är för att de ej har "normala", fysiska kassor utan självbetjäningsskiosker (likt snabbmatsrestauranger) eller att man beställer online.

Det vi behöver ta ställning till är om det fortfarande är relevant med samarbetet eller ej med den ny informationen. Jag väljer att lyfta detta igen på ett kårstyrelsemöte på grund av att det är en hyfsat drastisk ändring.

Förslag till beslut:

att ge Event- och föreningssamordnare mandat att ta fram ett avtal med Omami Linné AB med de nya tilläggen.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 4.10 Nominering till SFS styrelse

Kårstyrelsemöte 12

2025/26, 26-03-27



Avsändare: Agnes Nyberg & Moa Clasberg

Datum: 2026-03-20

§ 4.10 Nominering till SFS styrelse

Sveriges förenade studentkårer (SFS) har öppnat upp för nomineringar till förtroendeuppdrag i SFS till nästa verksamhetsår. Om en nominering ska inkomma från en kår behöver den antingen komma från en medlemskår (med ett officiellt beslut) eller genom att minst 10 medlemmar i en medlemskår nominerar någon. Nominering för förtroendeuppdrag inom SFS måste inkomma senast den 29 mars 2026.

Kårordförande har blivit kontaktat av Agnes Nyberg som önskar att Göta studentkår nominerar henne till ledamot i SFS styrelse. Nedan finner ni en motivering till varför hon önskar bli nominerad.

Motivering

Med denna motivering söker jag förtroende från kårstyrelsen att nomineras till ledamot i styrelsen för Sveriges förenade studentkårer.

Under hela min studietid har jag varit engagerad i studentrörelsen och kårverksamheten, på såväl program- och sektionsnivå som på universitetsövergripande nivå, samt i internationella sammanhang. Detta engagemang har gett mig en bred förståelse för studentinflytandets olika nivåer och förutsättningar.

Mitt år som vice ordförande för GUS för verksamhetsår 2025/26 har gett mig insikten att jag har mer att bidra med i Studentsverige. Mitt kår-engagemang har inte bara gett mig värdefulla erfarenheter, utan också en stark drivkraft att fortsätta påverka och utveckla studenters villkor.

I rollen som vice ordförande har jag arbetat mycket med samordning, men också med att representera åsikter som är väl förankrade och beslutade av styrelsen. Detta har stärkt min förmåga att företräda en organisation på ett ansvarsfullt och trovärdigt sätt. Som ledamot i styrelsen krävs det lyhördhet mot organisationen, vilket mitt år som vice ordförande har gett mig. Det har även skapat en vana av att arbeta med kårrepresentanter som inte alltid håller med varandra i alla frågor, men där målet är att hitta en gemensam grund.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 4.10 Nominering till SFS styrelse

Kårstyrelsemöte 12

2025/26, 26-03-27



Mitt internationella engagemang, som ledamot i SFS internationella kommitté Komit 2024/25, har dessutom gett mig perspektiv och inspiration att driva frågor som rör svenska studenter i en internationell kontext. Som ledamot i Komit har jag arbetat både rådgivande och representativt gentemot styrelsen, vilket ytterligare har utvecklat min förståelse för strategiskt arbete inom studentrörelsen men också inom SFS som organisation.

Min förhoppning är att jag i en styrelseroll kan använda dessa erfarenheter för att bidra till att SFS fortsätter vara en samverkande, lyhörd och utvecklingsinriktad organisation, som arbetar för att studenter i Sverige ska ha så goda förutsättningar som möjligt.

Med bakgrund i detta hoppas jag att Göta studentkårs kårstyrelse vill nominera mig till posten som styrelseledamot för Sveriges förenade studentkårer.

Förslag till beslut:

att nominera Agnes Nyberg till ledamot i SFS styrelse för verksamhetsåret 26/27.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Moa Clasberg

Datum: 2026-03-24

§ 5.1 Inför konstituerande fullmäktigemöte 2026/27

Konstituerande fullmäktige närmar sig med stormsteg och det är därför läge att dela ut lite ansvarsområden och dylikt inför detta möte. Mötet äger rum den 18/4–26 i Margareta Huitfeldts auditorium (MH-salen), Pedagoggen. Mötet förväntas pågå från kl. 10.00 till kl. 18.00 med pauser och lunch inräknat. Enklare frukost kommer att serveras från kl. 9.00.

Det är kårstyrelsens ansvar att se till att det finns frukost, fika, lunch och dryck (till exempel kaffe) under mötet. Lista på allergier och kostpreferenser kommer skickas till ansvarig i god tid. Såklart hjälps hela kårstyrelsen åt att duka upp och städa undan mellan varven och efter mötet, de som är ansvariga har huvudansvaret att se till att detta blir av.

- › Vem kan tänka sig ha frukostansvar?
- › Vem kan tänka sig ha fikaansvar?
- › Vem kan tänka sig ha lunchansvar?

Utöver detta är det även kårstyrelsens ansvar att ställa i ordning salen innan och efter mötet. Detta omfattar städning, stolar, bord etc. som kan tänkas behövas fixas inför och efter mötet.

- › Vem kan tänka sig komma innan mötet och ställa i ordning?
- › Vem kan tänka sig ansvara för att ställa i ordning efter mötet?

Det finns fler saker att ha i åtanke under konstituerande fullmäktige och det är våra tidigare etablerade förhållningssätt under mötet. Dessa är:

- › Elektronik lämnas i mötessalen under val (en kandidat som lämnar rummet vid valärenden lämnar alltså dator och telefon i salen) Vem kan ansvara för att kandidaterna lämnar rummet och kommer tillbaka?

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 5.1 Inför konstituerande fullmäktigemöte 2026/27

Kårstyrelsemöte 12

2025/26, 26-03-27



- › Föregå med gott exempel – det är många nya i salen och det är fullmäktiges första möte, tänk därför på vad vi gör under mötet (tex hur och vad vi skriver i slack)
- › Låt fullmäktige styra mötet (det är många nya och det krävs "learning by doing")

Valberedningen förordan kommer att skickas ut med handlingarna inför konstfum, alltså den 8 april. Det är viktigt att vi som kårstyrelse tänker på att vi ska ha samma förutsättningar som samtliga medlemmar och kommer därav få information om förordan exakt samtidigt som handlingarna skickas ut. Det är därför viktigt att vi tänker på att inte be valberedningen om uppgifter som kan stå i förordan, utan att vi låter valberedningen göra sitt jobb.

Kårordförande och Sektionsordförande för Utsek kommer att ha ett möte tillsammans med campusservice för att gå igenom lokalen och tekniken innan. Det är hos dessa personer majoriteten av information kommer finnas och vi kommer delge information så fort vi vet något mer och har lagt upp en plan tillsammans med campusservice.

Förslag till beslut:

att notera informationen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar