Dagordning: Kårstyrelsemöte 6 verksamhetsåret 2026/27

Datum: 2026-11-25
Tid: 09.00
Plats: Eva Wibergs rum, Studenternas Hus
Kallade: Kårstyrelsen 2026/27, kallelse@gota.gu.se

§	Ärende	Föredragande
1	**Preliminärer**	
1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Samuel Andersson
1.2	Förutsättningsrunda	Mötesordförande
1.3	Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare	Mötesordförande
1.4	Godkännande av föredragningslistan	Mötesordförande
1.5	Adjungeringar	Mötesordförande
1.6	Avsägelser	Mötesordförande
1.7	Föregående mötesprotokoll	Mötesordförande
1.8	Sluttid idag	Mötesordförande
2	**Rapporter**	
2.1	Rapport från presidiet	Samuel Andersson
2.2	Rapport presidiebeslut	Kevin Stjerndorff
2.3	Omvärldsbevakning	Kevin Stjerndorff

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

2.4	Kårstyrelserapport	Kårstyrelsen
2.5	Motion till GFS*	Kevin Stjerndorff
2.6	PM från ekonomisk revisor	Kevin Stjerndorff

3 Valärenden

Inga valärenden föreligger.

4 Beslutsärenden

4.1	Förslag till motionssvar: Motion från medlem - Möjlighet till lokalbokning för studentföreningar med samarbetsavtal	Samuel Andersson
4.2	Förslag till motionssvar: Uppdrag att klarlägga och möjliggöra lokalbokning för Göta studentkårs samarbetspartners	Samuel Andersson
4.3	Förslag till motionssvar: Möjlighet till undantag från medlemskravet för föreningsstyrelser	Thina Stridsberg
4.4	Motion från medlem	Samuel Andersson
4.5	Revideringsförslag: Göta studentkårs delegationsordning	Kevin Stjerndorff
4.6	Revideringsförslag: Regler för Göta studentkårs föreningar	Samuel Andersson
4.7	Revideringsförslag: Göta studentkårs stadgar	Samuel Andersson
4.8	Arvodering av Talmanssuppleant för fullmäktigemöte 2	Samuel Andersson
4.9	Konkretisering av verksamhetsplansmål 5	Samuel Andersson

4.10	Revideringsförslag: Åsiktsdokumentet	Kevin Stjerndorff
4.11	Regler för arbetsmarknadsrelaterade medel	Kevin Stjerndorff
4.12	Avtal med Orbi	Samuel Andersson
4.13	Samarbete med GNGP AB	Thina Stridsberg
4.14	Motion från medlem: Göta studentkårs stöd till Youth Strike Manifesto	Kevin Stjerndorff
4.15	Datum för vårens fullmäktigesammanträden	Samuel Andersson

5 Diskussionsärenden

5.1	Vart är vi på väg?	Samuel Andersson

6 Övriga frågor

6.1	Fördelning av punkter och ansvar inför extrainsatt fullmäktigemöte 1 och fullmäktigemöte 3*	Samuel Andersson

7 Mötets avslutande

7.1	Mötesutvärdering	Mötesordföranden
7.2	Nästa möte	Mötesordföranden
7.3	Mötets avslutande	Mötesordföranden

***punkten föredras muntligt**

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Avsändare: Presidiet
Datum: 2026-11-20

§ 1.6 Avsägelser

Följande personer har avsagt sig sitt förtroendeuppdrag i Göta studentkår:

- Emma Palmkvist, fullmäktigeledamot (Sverkerlistan) verksamhetsåret 2026/27

Följande personer har avsagt sig sitt förtroendeuppdrag valt av Göta studentkårs kårstyrelse:

- Amanda Börjesson, ersättare i Göteborgs Universitets studentkårers styrelse verksamhetsåret 2026/27

Förslag till beslut:
att lägga avsägelserna till handlingarna.

Avsändare: Kårpresidiet
Datum: 2026-11-17

§ 2.1 Rapport från presidiet

Sedan föregående Kårstyrelsemötet har presidiet gjort en rad arbetsuppgifter. Mest noterbar är att Kårpresidiet tagit fram ett konkretiseringsförslag för det nya målet i verksamhetsplanen som även kommer som punkt senare under Kårstyrelsemöte 6. Vidare har presidiet stämt av praktiska delar inför de två kommande fullmäktigemötena i december. Kårpresidiet var även med som två av delegaterna till Farmacevtiska studentkåren i Uppsalas 130-års bal, en kväll som var fylld med festligheter på Uppsala slott. Utöver detta har presidiet även:

- Utvecklat kårpresidiets arbetssätt för att bättre kunna arbeta effektivt
- Fortsatt arbetet med att revidera Göta studentkårs krisplan
- Arbetat med verksamhetsutveckling rörande beslutande organ
- Deltagit på arbetsmiljörådsmöte
- Deltagit på personalmöte

Utöver det gemensamma arbetat har Kårordförande fortsatt se över stadgarna inför kommande revideringar, gått igenom ekonomihanteringen inom Göta studentkår och påbörjat ett utkast rörande styrdokumentshierarki. Vidare har Kårordförande deltagit på Länsstyrelsens studenthälsonätverk, deltagit på campusmatsgruppens andra möte och haft möte med en valberedningskandidat.

Vice kårordförande har gått igenom årsredovisningen med anställd ekonom och diskuterat hur pengarna kan disponeras. Vice kårordförande har även haft ett digitalt möte med studentpolitiskt ansvariga i sektionsstyrelserna och därefter påbörjat en revidering av åsiktsdokumentet. Vice kårordförande har även bokat in uppstartsmöten för de arbetsgrupper han är sammankallande för, och genomfört ett samtal om struktur och arbetsmiljö med Kårordförande till följd av Vice kårordförandes höga frånvaro.

Förslag till beslut:
att lägga rapporten till handlingarna.

Avsändare: Presidiet
Datum: 2026–11–18

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Följande presidiebeslut har fattats sedan föregående kårstyrelsemöte:

- Att Göta studentkårs anställda ekonom går upp till 90% anställningsgrad i november månad

Följande äskningar har godkänts sedan föregående kårstyrelsemöte:

- Filosofspexet
  - Ä-1075 – 4 500 SEK Rephelg

Följande verksamhetsbidrag har godkänts sedan föregående kårstyrelsemöte, samtliga på 500 SEK:

- Idrottsrådet

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Avsändare: Vice kårordförande
Datum: 2026-11-19

§ 2.3 Omvärldsbevakning

Nationellt

- Övergångsregeringen har lagt en budgetproposition som är baserad på budget för 2026. Det innebär att anslag till lärosäten och studentkårer båda förblir oförändrat i nuläget.
- Från hösten 2027 träder de nya kraven på lärarutbildningar i kraft vilket gör att ett C i svenska blir nödvändigt för att bli behörig till samtliga lärarutbildningar i Sverige. Detta kan leda till att färre potentiella studenter blir behöriga till lärarutbildningen, men det är inte självklart hur det i längden skulle påverka Sveriges kompetensförsörjning av lärare.
- Sedan 2014, då doktorander fick möjlighet att söka permanent uppehållstillstånd direkt efter de doktorerat, har mängden doktorander som valt att stanna i Sverige efter disputationen ökat med ca 18%. Etableringen på arbetsmarknaden för utlandsfödda doktorander har även ökat sedan reformen infördes. Denna utveckling har skett trots de restriktioner till medborgarskap, anhöriginvandring och uppehållstillstånd som genomförts sedan 2014.

Lokalt

- Den 20:e november uppmanar Youth Strike Manifesto till en walk-out av europeiska studenter i protest mot krig, värnplikt, hot mot den akademiska friheten, och för klimaträttvisa och starkare medborgerliga rättigheter för alla. Detta har spritts av föreningar som är aktiva på Göteborgs universitets campus och uppmärksammats av universitetspersonal.
- Göteborgs universitet planerar att dra ner på 24 heltidstjänster, motsvarande 15%, av sin kommunikationsenhet. Detta till följd av de effektiviseringsmål på 200 miljoner SEK som beslutats om för 2026-2028. Detta har fått kritik av både fack, som menar att de inte fått tillräcklig insyn eller möjlighet att påverka dessa beslut, och universitetets anställda, som menar att det kommer höja arbetsbördan för resterande anställda på ett ohållbart sätt och bidra till att fler undervisare och forskare behöver göra arbetsuppgifter som idag hanteras av verksamhetsstöd. Pressansvarig och fakultetskommunikatör på Humanistiska fakulteten har uttalat

sig om att det kommer vara en speciell börda för Humanistiska fakulteten då det redan är en hög arbetsbelastning som påverkar de anställdas mående.

Förslag till beslut:
att lägga rapporten till handlingarna.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Avsändare: Kårstyrelsen
Datum: 2026–11–18

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Utbildningsbevakningssamordnare

Sedan senaste Kårstyrelsemötet har utbildningsbevakningssamordnare:

- Varit på studentrepresentantsträff på Utsek och på Humsek, planerat studentrepresentantsdelen av SAMverkansträffen tillsammans med Samseks sektionsordförande och utbildningsbevakningsansvariga.
- Varit ute på sektion på NaTsek, hjälpt till med studentrepresentantsuppdrag och studentärende.
- Varit behjälplig i hanteringen av olika sektioners studentärenden.
- Fortsatt arbetet med arbetsgrupper, särskilt julavslutning, Comedy club och campusmatsgruppen.
- Varit på ett digitalt Studentpolitiskt råd, samt hållit i verksamhetsårets sjätte Utbildningsråd.
- Jobbat under Comedy club som ansvarig för vakt och insläpp!
- Varit på GUS råd, kommit längre in i processen med det så kallade ”studs-mötet”.
- Jobbat på den senaste CSN frukosten.

Event- och föreningssamordnare

Under veckan som denna rapport skickas in kommer Göta Comedy Club ha gått av stapeln! Därför har mycket arbete lagts ner åt att göra färdigt det sista innan eventet. Däribland fick även Event- och föreningssamordnare möjlighet att vara med i K103 studentradion för att prata om Comedy Club och andra kommande event vilket var mycket roligt!

Utöver detta har Event- och föreningssamordnare även:

- Uppdaterat mallen för phadderutbildning
- Hållit en insparkskoordinatorsutbildning
- Tillsammans med Kårordförande uppstartsmöte och konstituerande möte med Göta International Committee

- Fyllt i insparkstidslinjen tillsammans med Sektionsordförande vid Humsek, Samsek och Utsek
- Varit med på ett möte med Hitract
- Varit på representationsresa till Uppsala tillsammans med Kårordförande, Vice kårordförande och NaTsek Sektionsordförande

Sektionsordförande vid Humanistsektionen

Sedan föregående verksamhetsrapport (03/11-2026) så har sektionsordförande:

- Deltagit i Fullmäktigemöte, Utbildningsråd, Kårstyrelsemöte och Ledningsråd
- Satt insparkstidslinje tillsammans med Event- och föreningssamordnare
- Deltagit i Prefektråd, där fakultetens föreslagna verksamhetsplan för 2027 presenterats
- Haft kaffedag med Studenthälsan och Fontänhuset, med stöd från Event- och föreningssamordnare
- Haft möte med förening om lokalbokning och skötsel
- Gått igenom underlag gällande lokaleffektivisering, samt deltagit i möte om riskanalys kopplat till Humfaks lokaler
- Förberett inför julavslutning tillsammans med Utbildningsbevakningssamordnare
- Haft möten med studenter om att bli studentrepresentanter
- Förberett underlag inför sektionsstyrelsemöte

Ett nytt projekt på Humsek har varit en utökad samverkan med institutionerna för att få ut anslag via Canvas om studentrepresentantsuppdrag. Anslagen som går ut har en text författad av sektionsordförande på svenska och engelska, med länk till Lediga uppdrag och Åsiksdokumentet. Där anslag har publicerats så har fler ansökningar inkommit.

Sektionsordförande vid Natur- och Teknikssektionen

Sedan förra kårstyrelsemötet har sektionsordförande vid Natur- och Teknikssektionen jobbat med följande ärenden:

- Tillsättande av studentrepresentanter vid institutionerna samt för beredningsgrupper för val av prefekt/proprefekt och externa granskningar av program
- Bokningar av lokaler åt föreningar och fixande med access
- Deltagit på prefektråd, ledningens beslutsmöten och fakultetsstyrelsemöten

- Utfört en kaffedag med tema flytten av ITIT till Natrium för att samla in underlag om hur studenter på sektionen upplever studieplatser, lunchplatser och dylikt på campus Medicinareberget
- Haft möten med campusmatgruppen och tillgänglighetsgruppen
- Haft skyddsrond på kontoret
- Varit på representationsresa i Uppsala för farmacikårens 130-årsbal tillsammans med delar av kårstyrelsen
- Haft sektionsstyrelsemöte med sektionsstyrelsen ocah föreningar på sektionen

Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen

Sedan föregående Kårstyrelsemöte har Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen haft överlämning och börjat planera inför kommande inspark tillsammans med sektionens tillsatta Insparkskoordinatorer. Hon har även haft möte med sektionen för säkerhet kring brukningen av Samhällsvetarsektionens studiesociala ytor under insparksperioden, vilket var givande för båda parter. Vid Kårstyrelsemöte 6 kommer Sektionsordförande även ha deltagit i fakultetsbesök av rektor tillsammans med fakulteten.

Utöver detta har Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen även:

- Arrangerat Phaddertack
- Haft sektionens femte sektionsstyrelsemöte
- Deltagit som studentrepresentant i Lärarförslagsnämnden och Fakultetsstyrelsens sammanträde
- Deltagit i Utbildningsråd
- Varit med på Dare to Care-utbildning
- Jobbat på CSN-frukost
- Agerat mötesordförande vid årsmöte för sektionsförening

Sektionsordförande vid Utbildningsvetenskapliga sektionen

Sektionsordförande vid Utbildningsvetenskapliga sektionen har sedan senaste mötet haft mycket kontakt med studenterna genom både en studentrepresentantsträff där både kursvärderingar och högkvalitativ forskningsbaserad utbildning diskuterades och genom Quizet som sektionsstyrelsen höll i på Noba.

Sektionsordförande har även under denna period:

- Haft ett uppstartsmöte med en ny SAMO.

- Haft möte med en student som vill arrangera en examenstillställning.
- Deltagit på ledningsråd.
- Haft möte med insparkskoordinatorerna.
- Arrangerar en kaffedag med tema studentpolitik och livet efter examen.
- Haft sektionsstyrelsemöte 4 där en projektgrupp för UTmärkelsen och den sista insparkskoordinatorn tillsattes.

Under helgen vecka 46 var även sektionsordförande vid Utbildningsvetenskapliga sektionen tillsammans med studiesocialt ansvarig på representationsresa till Uppsala för att hälsa på Sektion Lära och medverka på deras Pedagasque. Det var mycket roligt och kul att få erfarenhetsutbyte på ett sådant sätt.

Avsändare: Kårordförande
Datum: 2026-11-25

§ 4.1 Förslag till motionssvar: Möjlighet till lokalbokning för studentföreningar med samarbetsavtal

Förslag på motionssvar till motion från medlem ”Möjlighet till lokalbokning för studentföreningar med samarbetsavtal”:

Kårstyrelsen tackar motionären för motionen.

Lokalfrågan är en fråga som diskuterats mycket av föreningsaktiva och studentkåren under en lång tid. Många föreningar upplever att lokaler är svåra att få tag på och Göta studentkår jobbar ständigt för att förenkla och förbättra för våra anslutna föreningar rörande tillgång till lokaler för att bedriva föreningsverksamhet.

Policy för samarbeten, avtal och externa relation riktar sig till externa parter så som tillfälliga samarbetspartners under CSN-frukostar, insparkar samt företag och föreningar där Göta studentkårs ordinarie medlemmar erhåller särskilda medlemsförmåner. Göta studentkår har i nuläget inget samarbete som innebär att Göta studentkår återkommande tillhandahåller lokaler för externa parter.

Syftet med Göta studentkårs Policy för samarbeten, avtal och externa relationer är att Göta studentkår ska ge organisationen en tydlig riktning rörande samarbeten och externa relationer. Vad ett avtal innefattar är upp till överenskommelse mellan avtalsparterna för varje enskilt avtal och inte ett policydokument. Kårstyrelsen anser att genom att sätta konkreta förmåner i ett policydokument så undermineras syftet med att

teckna avtal, då det är avtalen i sig som ska reglera vilka förmåner vardera parten får ta del av.

Kårstyrelen vill även belysa att rätten att boka lokaler tillfaller föreningar med föreningsstatus vid Göta studentkår i enlighet med Göta studentkårs regler för föreningar. Vidare så finns det olika lokala förutsättningar för bokning av lokaler på de olika campusen. Vid Samhällsvetenskapliga fakulteten så behöver målgruppen tydligt vara samhällsvetarstudenter för att få nyttja studiesociala lokaler. Vid Utbildningsvetenskapliga fakulteten kräver fakulteten att bokare genomfört en säkerhetsutbildning tillsammans med Göta studentkår och fakulteten. På fakulteten för Naturvetenskap och Teknik liknar situationen den som beskrivs av andra sektioner. Det kan finnas en möjlighet att fakulteten tillåter ett ökat användande, samtidigt som man behöver vara student vid fakulteten för Naturvetenskap och Teknik för att få utökad kvällsaccess och lokalbristen är påtaglig då befintliga kårföreningar nyttjar lokalerna flitigt.

Att ingå avtal som innebär att samarbetspartners får rätt att lägga bokningsförfrågningar hade ökat den administrativa bördan på Sektionsordföranden, som oftast är de som ansvarar för lokalbokningar på campus. Göta studentkår har i nuläget ett femtiotal föreningar där majoriteten bedriver någon form av verksamhet vid sektionernas campus. Att utöka detta arbete med att fler samarbetspartners skulle kunna nyttja lokaler som Göta studentkår tillhandahåller eller administrerar hade inte varit praktiskt gynnsamt eller i längden ens genomförbart för en organisation som i första hand bedriver utbildningsbevakning.

Rörande den första att-satsen menar Kårstyrelsen att det framgår tydligt i Policy för samarbeten, avtal och externa relationer att Göta studentkår kan ingå avtal med fristående studentföreningar utan föreningsstatus i det fall föreningens verksamhet bedöms skapa ett tydligt mervärde för Göta studentkårs medlemmar (Se avsnittet ”Syfte med externa relationer”).

Den andra att-satsen menar Kårstyrelsen enbart hade inneburit att ett exempel på vad ett avtal kan innefatta läggs till i dokumentet, något som Kårstyrelsen inte anser hade gynnat varken Göta studentkår eller den andra avtalsparten då det under kapitlet ”Avtalets innehåll” redan framgår tydligt vad avtal ska innehålla.

§ 4.1 Förslag till motionssvar: Möjlighet till lokalbokning för studentföreningar med samarbetsavtal
Kårstyrelsemöte 6
2026/27, 26-11-25

Vad gäller den tredje att-satsen anser Kårstyrelsen att det är bra att motionären uppmärksammat att samarbetsavtal inte kan innebära en garanti för att boka lokaler. Samtidigt har Kårstyrelsen svårt att se syftet med ett sådant samarbetsavtal då det i praktiken, beroende på beläggningsgrad i lokaler, inte nödvändigtvis hade inneburit att det finns tillgängliga lokaler.

När det kommer till den fjärde att-satsen är det viktigt att komma ihåg att föreningsstatus regleras av ” Regler för Göta studentkårs föreningar” och inte dokumentet som motionen åsyftar. Därav anser Kårstyrelsen att det inte vore gynnsamt för organisationen att kombinera föreningsstatus och samarbetsavtal i samma dokument då det kan skapa en förvirring både bland föreningar och samarbetspartners.

Den femte att-satsen anser Kårstyrelsen inte blir applicerbar utifrån det innehåll som presenterats i detta motionssvar.

Förslag till beslut:
att avslå motionen i sin helhet.

Förslag till beslut:

att skicka kårstyrelsens motionssvar angående ”Möjlighet till lokalbokning för studentföreningar med samarbetsavtal” till fullmäktigemöte 3 verksamhetsåret 2026/27.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Avsändare: Kårordförande
Datum: 2026-11-25

§ 4.2 Förslag till motionssvar: Uppdrag att klarlägga och möjliggöra lokalbokning för Göta studentkårs samarbetspartners

Förslag på motionssvar till motion från medlem ”Uppdrag att klarlägga och möjliggöra lokalbokning för Göta studentkårs samarbetspartners”:

Kårstyrelsen tackar motionären för motionen.

Göta studentkår har idag en viss möjlighet att tillhandahålla lokaler för samarbetspartners, exempel på detta är utställare på arbetsmarknadsmässor, föreningar och företag som deltar på insparksevenemang och utställare på CSN-frukostar som anses passa det tema som CSN-frukosten har.

Kårstyrelsen delar motionärens bild i den första att-satsen av att det finns ett syfte med att tydliggöra vilka begränsningar som finns vid lokalbokningar som tillhandahålls, administreras eller kräver bekräftelse av Göta studentkår. Bland annat ser Kårstyrelsen att det hade gynnat nya föreningar med föreningsstatus som inte har erfarenhet av bokningsrutiner för lokaler som bokas via Göta studentkår. Samtidigt vill Kårstyrelsen tydliggöra att detta rör sig om ett stort antal lokaler på flertalet campus och hade inneburit en större kartläggning, vilket hade tagit mycket resurser från organisationen. I och med det organisatoriska läge som Göta studentkår befinner sig i vore det bättre att en sådan kartläggning exempelvis sker som en del av nästa års verksamhetsplan då frågan i nuläget inte passar in i vare sig verksamhetsplanen eller den verksamhetsstrategi som ligger till grund för organisationens arbete. Kårstyrelsen ser det som önskvärt att en sådan kartläggning i sådana fall tillgängliggörs på Göta studentkårs

hemsida. Det pågår i nuläget ett arbete med att uppdatera Göta studentkårs hemsida och bland annat utveckla de funktioner och den information som finns på hemsidan. Men för att det som motionären efterfrågas ska kunna genomföras på ett kvalitativt och omfattande vis hade det behövt förläggas på ett annat verksamhetsår.

Kårstyrelsen vill vidare belysa att motionen hänvisar till ”nationella regelverken som finns, praxis på andra universitet, policy som återfinns hos Göteborgs universitet och icke dokumenterade riktlinjerna från Göta” men inte ger några konkreta exempel på vad dessa innefattar, det hade därmed varit fördelaktigt om detta hade kunnat presenteras för Kårfullmäktige. Dock anser Kårstyrelsen att det finns dokumenterade riktlinjer vid Göta studentkår vad gäller hur Göta studentkår arbetar med lokalbokningar för föreningar som innehar föreningsstatus och samarbetspartners.

Motionen syftar vidare till att det är viktigt att Kårfullmäktige kan fatta välgrundade beslut om samarbeten utan att det finns några oklarheter hos Kårfullmäktige. Kårstyrelsen önskar lyfta att det, enligt Göta studentkårs delegationsordning, är Kårstyrelsen som har mandatet att ingå avtal och ta beslut om samarbeten och därav bör att-satserna riktas till det beslutande organ som innehar mandatet.

Rörande den andra att-satsen anser Kårstyrelsen att det förs en god dialog på sektionsnivå med campuschefer, hussamordnare och andra tjänster som arbetar med lokalfrågor vid Göteborgs universitet och att målsättningen som motionären önskar kommer att bli svår att uppnå.

När det gäller Göteborgs universitets regler och rutiner så ligger ansvaret enligt Göteborgs universitets delegationsordning antingen på prefekt vid institution eller dekan vid fakulteter. Dessa har således egna lokala policys och regler för nyttjandet av lokaler. Många av dessa har en taxa för uthyrning för externt bruk, det vill säga hyrande föreningar och företag som inte tillhör Göta studentkår eller universitetet.

Med det som nämns i detta motionssvar anser Kårstyrelsen att den tredje att-satsen inte blir genomförbar i och med det omfattande arbete som hade behövts genomföras och inte heller hade gynnat organisationen då samarbetsavtal ingås av Kårstyrelsen.

Förslag till beslut:
att avslå motionen i sin helhet.

§ 4.2 Förslag till motionssvar: Uppdrag att klarlägga och möjliggöra lokalbokning för Göta studentkårs samarbetspartners
Kårstyrelsemöte 6
2026/27, 26-11-25

Förslag till beslut:

att skicka kårstyrelsens motionssvar angående ”Uppdrag att klarlägga och möjliggöra lokalbokning för Göta studentkårs samarbetspartners” till fullmäktigemöte 3 verksamhetsåret 2026/27.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Avsändare: Event- och föreningssamordnare
Datum: 2026-11-18

§ 4.3 Förslag till kårstyrelsens motionssvar: Möjlighet till undantag från medlemskravet för föreningsstyrelser

Förslag på motionssvar till motion från medlem ”Möjlighet till undantag från medlemskravet för föreningsstyrelse”:

Kårstyrelsen tackar motionären för motionen.

Kårstyrelsen anser att genomförande av motionärens att-satser hade missgynnat föreningar som innehar föreningsstatus vid Göta studentkår. Att öppna upp för undantag av medlemskravet skulle riskera att Göta studentkår ses som inkonsekventa och oseriösa med de regler som föreningar med föreningsstatus förväntas följa. Därför delar inte Kårstyrelsen motionärens syn på att bedöma ansökan om föreningsstatus fall till fall. På lång sikt ser Kårstyrelsen hur detta dessutom hade riskerat att påverka Kårstyrelsens arbetsmiljö negativt, då det kan leda till påtryckningar från fler utomstående föreningar att genomgå individuella prövningar. Processen för att ansöka om ny eller förnyad status tar i dagsläget redan upp stor mängd tid under vårterminen och en ytterligare förlängning av den processen anser Kårstyrelsen inte hade gynnat redan existerande föreningar.

Göta studentkår representerar inte studenter vid fakulteter utanför vårt eget verksamhetsområde, det vill säga organisationen representerar endast de studenter som är registrerade vid de fakulteter vid Göteborgs universitet som Göta studentkår innehar kårstatus vid. Då Göta studentkår har fyra fakulteter som verksamhetsområde representerar vi en stor mängd studenter vid Göteborgs universitet, vilket gör att Göta

studentkår tillhandhåller fler eller andra resurser än de andra studentkårerna som representerar färre antal studenter. Detta medför också att Göta studentkår har andra organisatoriska förutsättningar och behov, bland annat vad gäller resurser och verksamhetens omfattning. Detta faktum bör dock inte vara en anledning till att Göta studentkår ska hantera studenter från andra fakulteter enbart för att studentkårer har olika förutsättningar. I första hand ska Göta studentkår prioritera att ta hand om sina egna medlemmar och representerade studenter, särskilt med tanke på minskningen av statligt stöd till samtliga studentkårer i Sverige. Med hänsyn till detta hade i stället motionärens förslag varit en bättre fråga att ta upp med Göteborgs Universitets Studentkårer (GUS), då GUS är ett samarbetsorgan med ansvar att samordna studentkårerna vid Göteborgs universitet.

Kårstyrelsen vill även lyfta att frågan om medlemskapskravet har omprövats i Fullmäktige flertalet gånger under de senaste verksamhetsåren där liknande förslag fått avslag. Detta anser Kårstyrelsen visar på en konsekvent bedömning av det högst beslutande organet och önskar att sittande Fullmäktige har detta i beaktning. Kårstyrelsen har dessutom tidigare svarat på en motion med liknande andemening och skrivit ett motionssvar som ska behandlas under ett extrainsatt fullmäktigemöte.

Avslutningsvis vill Kårstyrelsen lyfta att Göta studentkår inte har någon lagstadgad skyldighet att representera studenter utanför sitt verksamhetsområde. Kårstyrelsen anser därmed att det är viktigare att vara konsekventa med sina regler och med att vårda relationerna till de föreningar som väljer att följa dessa. Vidare har Göta studentkår under den senaste tiden fått in flera ansökningar från studenter som vill skapa nya föreningar, vilket Kårstyrelsen ser mycket positivt på. Kårstyrelsen vill därför fortsätta fokusera på att bistå med stöd och resurser för existerande föreningar och sänka tröskeln för våra representerade studenter och medlemmar att ta del av studentgemenskaper.

Göta studentkår uppmuntrar till stor föreningsfrihet där föreningar är sina egna organisationer som väljer sina egna styrelser, där medlemskravet blir en av de tydligaste kopplingarna till Göta studentkår. Att pröva föreningsansökningar individuellt anser Kårstyrelsen riskerar att inskränka på föreningarnas frihet.

Förslag till beslut:
att avslå motionen i sin helhet.

§ 4.3 Förslag till kårstyrelsens motionssvar - Möjlighet till undantag från medlemskravet för föreningsstyrelser
Kårstyrelsemöte 6
2026/27, 26-11-25

Förslag till beslut:

att skicka kårstyrelsens motionssvar angående ”Möjlighet till undantag från medlemskravet för föreningsstyrelser” till fullmäktigemöte 3 verksamhetsåret 2026/27.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Avsändare: Olivia Hiort
Datum: 2026-11-11

§ 4.4 Motion från medlem

My name is Olivia and I am part of an informal group of students, GU Students for Palestine that work to shed light on Gothenburg University's academic and research connections and collaborations with Israeli Institutions amid the ongoing genocide against Palestinians.

Occasionally, we meet on campus, to share our thoughts and ideas with each other, and with other students that approach us and have some fika.

Unfortunately, we have repeated experiences of members of the administrative leadership at Humanisten, Psykologen, and Cafe Haga approaching us and claiming that we have to leave and are not allowed to be on campus doing this. They don't want us to bring Palestinian flags, kuffiyehs, or share any printed material with information about the academic collaborations that we have officially received from the registrar. They ground this argument in the GU Policy (GU2022-2226) Policy for the Use of the University of Gothenburg premises for Opinion-Forming Activities.

Since we are all active students simply using the campus space to meet and connect around a shared interest and exercise our right to raise awareness on our institutions own public contracts, we don't feel that this policy applies to us. The policy is clearly written to protect students from external organizations that want to rent the space and opinion-form for their own benefit. That is not us, and that is not what we do.

We constantly feel intimidated and unwelcome on our own campuses because we chose to fight for this cause; we need the union to protect us and our right to gather and discuss. We have had meetings and email exchanges with administrators at Humanisten, but every effort has led back to the same policy being repeated to us. We do not feel that our concerns have been taken seriously or that the conversation has been in good faith. In our meeting with the dean and pro dean at Humanisten, we asked them to spell out exactly what parts of our on-campus activities that go against their policies; in their reply they simply referenced GU2022-2226.

We have also had conversations with staff and academics at the university that believe that this policy does not apply to us and that it has been weaponized to silence the conversation around the genocide in Palestine on campus.

We will attend the fullmäktige meeting in which this will be discussed and can provide further information around incidents in which the administration and security staff have actively tried to silence us. We are deeply worried about every student's right to gather and be critical of the institution and we therefore believe it is the union's responsibility to hear our concerns since its role is to represent every student under Göta.

Förslag till beslut:

to review policy GU2022-2226 and its disproportionate application to the university's own students when the topic is critical of GU.

to conduct meetings with the administration to ensure that GU2022-2226 is not used to suppress student democratic engagement.

to pressure the administration to create a new formulation of policy GU2022-226 to ensure that students' rights are protected.

Avsändare: Kårpresidiet
Datum: 2026-11-18

§ 4.5 Revideringsförslag: Göta studentkårs delegationsordning

I enlighet med Göta studentkårs stadgar § 3:7 ska Göta studentkårs delegationsordning behandlas vid ett fullmäktigemöte under höstterminen. Presidiet har tillsammans med Organisationssamordnare kollat igenom Göta studentkårs delegationsordning och har hittat ett antal mindre ändringar som vi vill göra. Det handlar huvudsakligen om att se till att dokumentet stämmer överens med rådande stadgar i både vilka uppgifter stadgarna tilldelar olika organ samt terminologin som brukas.

Vidare ges också incidentrapporter en tydligare plats i delegationsordningen, som tidigare enbart nämnde avstängningsärenden, något som är en underkategori av ärenden som gör incidentrapporter.

Presidiet arbetar även på ytterligare revideringar i samband med vårt pågående arbete i att ta fram ett revideringsförslag för stadgarna, men dessa revideringar kan inte ske innan en eventuell stadgerevidering beslutats om.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs delegationsordning enligt liggande förslag.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs delegationsordning.

Typ av styrdokument: Delegationsordning
Antagen av: Fullmäktige, 2010-10-06
Senast reviderad: 2025-10-01

Göta studentkårs delegationsordning

> ”Fullmäktige fastställer och reviderar Göta studentkårs delegationsordning. I denna framgår uppgifter och befogenheter.” (Göta studentkårs stadgar § 14:5)

Göta studentkår arbetar i syfte att skapa en transparant, välkomnande och öppen organisation genom dialog och samverkan mellan studentkårens olika organ. Göta studentkårs fullmäktige är det högst beslutande organet och tar därmed beslut om övergripande organisatoriska frågor såsom verksamhetsstrategi, rambudget och vilka åsikter Göta studentkår ska driva. Fullmäktige delegerar till Kårstyrelsen att ansvara för och leda arbetet i Göta studentkår. Kårstyrelsen samordnar och driver den löpande operativa verksamheten och verkställer även fullmäktiges beslut. Kårstyrelsen delegerar till respektive sektionsstyrelse att verka inom respektive sektions verksamhetsområde, utse studentrepresentanter och arbeta för sektionens medlemmar.

Allmänt om delegering

Med delegering avses i detta dokument att beslutsrätten flyttas inom organisationen, från en högre till en lägre nivå. Den som fått beslutanderätten delegerad till sig fattar därmed beslut med samma befogenhet som den högre nivån, även om ansvaret för frågan fortsatt ligger kvar på den högre nivån. En delegation kan när som helst återtas genom ett nytt beslut.

Ansvarsfördelningen och arbetsuppgifterna för olika organ inom Göta studentkår är i viss utsträckning redan reglerad i Göta studentkårs stadgar, övrig ansvarsfördelning regleras i Göta studentkårs delegationsordning.

Göta studentkårs delegationsordning hänvisar till paragrafer i stadgarna vid de fall ansvarsfördelning och arbetsuppgifter regleras av Göta studentkårs stadgar. Referenser skrivs på följande sätt: (kapitel:paragraf).

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Under respektive organ är befogenheter och ansvar uppdelade i rätt att fatta beslut i vissa frågor samt rätt att utse vissa representanter. Med rätt att utse representanter följer även rätt att entlediga representanter. Det organ som fått beslutanderätt delegerad till sig får i sin tur överföra denna rätt, så länge inte detta uttryckligen förbjudits.

Fullmäktige

> ”Fullmäktige är Göta studentkårs högsta beslutande organ.”
> (Götas studentkårs stadgar § 3:1).

Fullmäktige utser

- Kårordförande, Vice kårordförande, Utbildningsbevakningssamordnare och Event- och föreningssamordnare (3:6)
- Sektionsordföranden för samtliga sektionsstyrelser och Vice sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen (3:6)
- Sektionsstyrelseledamöter till samtliga sektionsstyrelser (3:6)
- Talman och Talmanssuppleant för fullmäktige (3:6)
- Verksamhetsrevisor (3:6)
- Godkänd ekonomisk revisor (3:6)
- Valnämndens ledamöter (3:7)
- Valberedningens ledamöter (3:7)

Fullmäktige beslutar om

- Överklagan i beslut om avstängning (2:13)
- Överklagan i beslut om Incidentrapport
- Fullmäktiges arbetsordning (3:6, 14:6)
- Medlemsavgift för samtliga medlemskap (3:6)
- Månadsarvodets storlek (3:6)
- Rambudget (3:6)
- Verksamhetsplan (3:6, 14:13)
- Datum för fullmäktiges sammanträden (3:6, 3:7)
- Göta studentkårs delegationsordning (3:7, 14:5)
- Verksamhetsberättelse (3:7)
- Revisionsberättelser (3:7)
- Resultat- och balansräkning (3:7)
- Disponering av över- eller underskott (3:7)
- Ansvarsfrihet för föregående års kårstyrelse (3:7)

- Misstroendeförklaring av fullmäktige förtroendevald person (3:19)
- In- och utträde ur samarbetsorgan (3:20)
- Fyllnadsval till fullmäktige (4:6)
- Fyllnadsval till kårstyrelsen (5:3)
- Överklagan i beslut om misstroendeförklaring fattat av kårstyrelsen (5:12)
- Överklagan i beslut om kårföreningsstatus (12:4)
- Göta studentkårs stadgar (14:2)
- Fullmäktiges arbetsordning, Valberedningens arbetsordning och Arbetsordning för studentrepresentanter (14:6)
- Göta studentkårs valordning (14:7)
- Uppdragsbeskrivningar för samtliga roller fullmäktige har mandat att utse inom Göta studentkår (14:8)
- Göta studentkårs värdegrund och vision (14:9)
- Göta studentkårs åsiktsdokument (14:10)
- Vissa av Göta studentkårs policydokument (14:11)
- Strategier inom Göta studentkår (14:12)
- Göta studentkårs regler för föreningar (14:14)
- Upplösning av Göta studentkår (15:1)

Fullmäktige kan vid bristande förtroende till förtroendevald väcka fråga om misstroendeförklaring. Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst fyra (4) fullmäktigeledamöter eller minst tre (3) kårstyrelseledamöter. Detta omfattar förtroendeuppdrag som utses av fullmäktige. För ett sådant beslut fordras att mer än hälften av fullmäktiges totala antal ledamöter bifaller detta (3:19).

Kårstyrelsen

> ”Kårstyrelsen är kårens verkställande organ och fullmäktiges ställföreträdare. Kårstyrelsen handhar i överensstämmelse med Göta studentkårs stadgar, befintliga styrdokument samt andra av fullmäktige fattade beslut, den omedelbara ledningen av kårens verksamhet.”
> (Göta studentkårs stadgar § 5:1)

Kårstyrelsen utser

- Ledamöter i sektionsstyrelserna löpande under verksamhetsåret, utöver de Ledamöter som tillsätts på konstituerande fullmäktigemötet (5:4)
- Ledamöter i kommittéer (5:4)

- Förtroendevalda till alla uppdrag som inte faller inom fullmäktiges eller en sektionsstyrelses uppdrag (5:4)
- Ledamöter till Göteborgs universitets studentkårers styrelse (GUS)
- Ledamöter till Göteborgs Förenade Studentkårers styrelse (GFS)
- Ledamot till Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB (GSF AB)
- Ledamot till Fysiken Friskvård i Göteborg AB:s styrelse
- Vem i Kårstyrelsen som ska representera Göta studentkår på Göteborgs Studenters Företagsgrupps bolagsstämmor

Kårstyrelsen beslutar

- Om utbetalning av arvoderingar (5:4)
- Om firmatecknare (5:4)
- Om tillsättandet av kommittéer för beredning av specifika intressefrågor (8:1, 8:2)
- Om ingående, ändringar och uppsägning av avtal
- Om personal- och arbetsgivarfrågor (5:4)
- I ekonomiska frågor inom ramen för fastställd budget
- Mellan fullmäktigemöten om ekonomiska frågor utanför fastställd budget till ett belopp av maximalt 200 000 kronor
- Om ställningstaganden och arbete inom kårens samarbetsorgan
- Om Göta studentkårs styrdokument, med undantag för de dokument som fullmäktige fastställer (14:6, 14:11, 14:13, 14:14, 14:15)
- Om äskningar om beloppet överstiger presidiets beslutsmandat
- Om tilldelande och upphävande av kårföreningsstatus (12:1, 12:4)
- Om remisser och nomineringar i Göta studentkårs namn
- Med fullmäktiges mandat i ärenden som inte tål uppskov (5:4)
- I frågor där tvist eller problem uppstår inom eller mellan sektionsstyrelser (sådana beslut ska särskilt redovisas för fullmäktige)
- Om sektionsarbetsordningen Arbetsordning för Göta studentkårs sektioner (14:6)
- Om arbetsuppgifter för aktuella råd inom Göta studentkår
- Om förslag till verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret (5:4)
- Konkretisering av verksamhetsplanen (5:4)
- I fråga om avstängning av medlem (2:12)
- I fråga om konsekvens i Incidentrapport
- Vid bristande förtroende till förtroendevald vald av Kårstyrelsen om att väcka misstroendeförklaring. (5:12).
- Om fastställande av marskalksämbetets medlemmar (9:3)

Kårstyrelsen ansvarar inför fullmäktige för

- Planering, samordning och ledning av studentkårens verksamhet (5:4)
- Beredning av ärenden till fullmäktige, om inte fullmäktige beslutat att ärendet ska beredas på annat sätt (5:4)
- Verkställande av fullmäktiges beslut (5:4)
- Att upprätta förslag till budget för kommande verksamhetsår (5:4)
- Att upprätta förslag till verksamhetsplan för kommande verksamhetsår (5:4)
- Att senast den 1 december varje verksamhetsår förelägga fullmäktige resultat- och balansräkning för föregående verksamhetsår (5:4)
- Att stödja sektionerna i deras arbete (5:4)
- Att en gång om året rapportera till fullmäktige gällande aktieägandet i Göteborgs Studenters Företagsgrupp

Kårstyrelsen leds av Kårordföranden som tillsammans med Vice kårordförande gemensamt bildar Göta studentkårs kårpresidium. Kårstyrelsens arbete regleras vidare i dokumentet ”Kårstyrelsens arbetsordning”.

Råden

> ”Göta studentkårs råd är organ för samverkan inom organisationen.
> Råden finns till för att behandla strategiska frågor inom Göta studentkår.”
> (Göta studentkårs stadgar § 7:1).

Råd skapas vid behov av samverkan inom frågor som rör hela verksamheten. Respektive råds arbetsuppgifter och ytterligare befogenheter regleras i respektive råds arbetsordning.

Sektionsstyrelser

> ”Sektionsstyrelsen ansvarar för sektionens verksamhet.”
> (Göta studentkårs stadgar § 6:4)

Sektionsstyrelsen utser

- Studentrepresentanter inom sektionens verksamhetsområde (6:6)
- Insparkskoordinatorer till sektionens insparksverksamhet (6:6)
- Ansvarsområde för respektive sektionsstyrelseledamot

Sektionsstyrelsen beslutar

- Om nominering av representant i valberedningen (6:6)
- Om nominering av representant till valnämnden (6:6)
- Om fastställande av sektionsbudget
- Om ekonomin inom ramen för sektionens budget (6:4)
- Om remisser och yttranden inom sektionsstyrelsens verksamhetsområde
- Om styrdokument inom ramen för sektionens verksamhetsområde
- Om äskningar inom ramen för sektionens verksamhetsområde och budget
- Om tilldelande och upphävande av sektionsföreningsstatus (13:1, 13:4)

Ansvarar inför Kårstyrelsen för

- Sektionens verksamhet (6:4)
- Sektionens ekonomi (6:4)

Sektionsstyrelsens arbete regleras vidare i dokumentet ”Arbetsordning för Göta studentkårs sektioner”.

Valberedning

> ”Valberedningen bereder val som förrättas av fullmäktige.”
> (Göta studentkårs stadgar § 10:1)

Valberedningens arbete regleras ytterligare av ”Valberedningens arbetsordning”.

Valberedningen beslutar

- Om förslag till beslut vid de personval som fullmäktige förrättar (10:5)
- Om förslag till eventuella fyllnadsval av förtroendeposter som behöver förrättas under verksamhetsåret (10:5)

Ansvarar inför fullmäktige för

- Beredning av val som förrättas av fullmäktige

Valnämnd

Valnämnden ansvarar för genomförandet av kårvalet. Valnämndens arbete regleras ytterligare av ”Göta studentkårs valordning”. Därutöver gäller följande:

Valnämnden beslutar

- Om ekonomiska frågor inom budgetramen för kårvalet
- Exakta datum för aktuellt kårval i samråd med Göta studentkårs Kårstyrelse (4:5)

Ansvarar inför fullmäktige för

- Planering, genomförande och utvärdering av kårvalet

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Avsändare: Kårordförande
Datum: 2026-11-17

§ 4.6 Revideringsförslag: Regler för Göta studentkårs föreningar

Kårstyrelsen fick i uppdrag av Kårfullmäktige att inkomma med ett revideringsförslag rörande Regler för Göta studentkårs föreningar, i synnerhet rörande definitionen av religiösa föreningar.

I bilagan finner ni liggande revideringsförslag. Notera att förslaget innebär att definitionen av en religiös kårförening blir något mer snäv och således finns det en möjlighet att föreningar som med nuvarande regelverk hade ansökt om religiös föreningsstatus istället ansöker om en annan form av status. Vidare har det tydliggjorts att Göta studentkår inte automatiskt klassificerar föreningar i olika föreningskategorier utan att föreningarna själva väljer vilken status de ansöker om.

Förslag till beslut:
att föreslå fullmäktige att revidera Regler för Göta studentkårs föreningar enligt liggande förslag.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Regler för Göta studentkårs föreningar.

Typ av styrdokument: Regler
Antagen av: Fullmäktige, 2019-03-13
Senast reviderad: 2026-05-20

Regler för Göta studentkårs föreningar

> **”Göta studentkårs syfte är att tillvarata, främja och bevaka sina representerade studenters intressen i utbildnings- och studiesociala frågor” (Göta studentkårs stadgar 1:2).**

I syfte att tillvarata och främja sina medlemmars studiesociala och utbildningsrelaterade situation väljer Göta studentkår att stödja föreningar med koppling till Göteborgs universitet och dess studenter. Stödet är delvis ekonomiskt men även administrativt och ges endast till de föreningar som ansökt om och beviljats status som kårförening eller sektionsförening, i enlighet med föreliggande regler. Göta studentkår är en medlemsorganisation av medlemmar, för medlemmar med studenter som målgrupp.

Verksamhet och syfte

Föreningars syfte ska vara förenligt med studentkårens ändamål, det vill säga att tillvarata och främja medlemmarnas intressen i frågor som rör medlemmarnas studiesituation. Föreningarna ska verka för att skapa mervärde för Göta studentkårs medlemmar under studietiden.

Göta studentkår erbjuder sina föreningar:

- Ekonomiskt stöd i form av verksamhetsbidrag
- Ekonomiskt stöd i form av möjlighet att äska
- Kunskap och utbildning i föreningsrelaterad verksamhet
- Möjlighet till lokalbokningar
- Stöd i hur man bokar lokaler och vad de kan användas till
- Marknadsföring
- Stöd i att ta fram loggor, bilder och text
- Utskriftsmöjligheter
- Möjligheter till att vara delaktig i att arrangera evenemang, exempelvis inspark

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Föreningars rättigheter och skyldigheter

Föreningars rättigheter (beroende på typ av förening):

- Rätt att boka lokaler som Göta studentkår kan boka hos universitetet
- Marknadsföra föreningarnas event via Göta studentkårs kanaler
- Få utbildning i föreningsfrågor så som styrelsearbete, valberedningsarbete, ekonomihantering, marknadsföring och kommunikation *(gäller ej politiska-, och religiösa- och hedersföreningar)*
- Delta i utvecklingen av stora ämnesområden för Göta studentkår, så som exempelvis Inspark, konserter och arbetsmarknadskontaktsutbyten
- Få hjälp med specifika föreningsfrågor
- Äska pengar för aktiviteter *(gäller ej politiska-, religiösa- och hedersföreningar)*
- Söka verksamhetsbidrag *(gäller ej politiska-, religiösa- och hedersföreningar)*
- Använda Göta studentkårs logga *(gäller ej politiska och religiösa föreningar)*

	Central kårförening	Sexmästeri	Politisk kårförening	Religiös kårförening	Sektions-förening	Heders-förening
Använda Göta studentkårs logga	X	X			X	X
Boka lokaler	X	X	X	X	X	X
Hjälp och stöd	X	X	X	X	X	
Sociala medier	X	X	X	X	X	X
Utbildning	X	X			X	
Utveckling	X	X	X	X	X	
Verksamhetsbidrag	X	X			X	
Äska pengar	X	X			X	

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Föreningars skyldigheter:

- Att årligen söka föreningsstatus för att visa att föreningen är aktiv
- Att samtliga styrelsemedlemmar är ordinarie medlemmar i Göta studentkår vid ansökan om föreningsstatus alternativt förnyad föreningsstatus
- Att bedriva verksamhet som riktar sig mot Göta studentkårs medlemmar och studenter vid de fakulteter Göta studentkår representerar
- Att verksamheten är förenlig med Göta studentkårs ändamål och värdegrund
- Att aktivt verka för att dess medlemmar och potentiella medlemmar har ett medlemskap i Göta studentkår
- Att föreningen skall ha stadgar
- Att föreningen skall ha en verksamhetsplan
- Att årligen skriva en verksamhetsberättelse

Om en styrelsemedlem i en förening pausar eller avslutar sina studier under tiden för uppdraget har denne rätt att slutföra sitt uppdrag.

Göta studentkårs beteckningar för de olika föreningskategorierna

Det finns två olika kategorier av föreningar; kårförening och sektionsförening. Kårförening syftar till en sektionsöverskridande förening. Sektionsförening syftar till en förening som riktar sig till en specifik sektion. Föreningen själva väljer vilket typ av föreningsstatus som föreningen ansöker om. Det sker ingen automatisk klassificering av föreningskategorier.

Centrala kårföreningar

Centrala kårföreningar är sektionsöverskridande föreningar som bedriver verksamhet inom ett specifikt område, och vänder sig till alla Göta studentkårs representerade studenter. Exempel på centrala kårföreningars verksamhetsområden är dans, sång, musik, spel eller idrott.

Sexmästerier

Sexmästerier är kårföreningar som i huvudsak sysslar med studiesocial verksamhet i form av arrangemang som rör fest-, sittning-, insparks- och pubverksamhet. Till skillnad från övriga kårförningar är sexmästeriernas verksamhet mer specifikt inriktad på fest- och pubverksamhet.

Politiska kårföreningar

Politiska kårföreningar är föreningar med en ideologisk verksamhet. Politiska kårföreningar inom Göta studentkår ska finnas för att samla studenter med politiskt intresse för att kunna diskutera och utbyta tankar. Föreningens syfte måste följa Göta studentkårs värdegrund. Politiska kårföreningar äger rätt att boka lokaler till föreningens sammankomster. Föreningens syfte är inte att propagera eller försöka värva fler personer till sin politiska åsikt i universitetets lokaler. Politiska kårföreningar får inte vara partipolitiskt bundna.

Religiösa kårföreningar

Religiösa kårföreningar är föreningar med syfte att samla studenter med religiöst intresse för att kunna diskutera och utbyta tankar. För att kunna utöva religiös verksamhet så som gudstjänst, bön, meditation eller andra religiösa ritualer och sammankomster. Föreningens syfte måste följa Göta studentkårs värdegrund. Religiösa kårföreningar äger rätt att boka lokaler till föreningens sammankomster. Föreningens syfte är inte att missionera eller försöka värva fler personer till sin tro.

Sektionsföreningar

Sektionsföreningar är föreningar som vänder sig till studenter som studerar inom samma fakultet, institution, program, ämne eller motsvarande vid en av Göta studentkårs sektioner. En sektionsförening kan syssla med både utbildningsbevakning och/eller bedriva studiesocial verksamhet. Det skall tydligt framgå hos den sektion som sektionsföreningen tillhör om föreningen har rätt att nominera studentrepresentanter.

Hedersföreningar

Hedersföreningar är kårföreningar som är fristående föreningar som fortfarande vill ha ett samarbete med Göta studentkår. Hedersföreningarna består av tidigare studenter och medlemmar som fortfarande vill verka inom ramarna för Göta studentkårs verksamhet. Kårstyrelsen har huvudansvar för relationerna till hedersföreningarna. Hedersföreningarna får i samråd med Kårstyrelsen disponera Göta studentkårs lokaler. För att kunna vara en hedersförening måste föreningen ha ett eget organisationsnummer.

Hedersföreningars styrelsemedlemmar skall inneha ett ordinarie medlemskap alternativt medlemskap som kårkompis i Göta studentkår.

Stadgar

Föreningar ska ha egna stadgar där följande skall framgå:

- föreningens syfte
- när föreningens verksamhetsår börjar samt avslutas
- vilket föreningens högsta beslutande organ är
- hur föreningens styrelse utses
- hur stadgeändringar beslutas
- vilka föreningen riktar sig till
- hur föreningen upplöses
- utträde ur föreningen
- definiera vad en medlem är

Göta studentkår ska bistå med exempelstadgar ifall föreningen önskar.

Nationellt anknuten organisation

Om en förening har anknytning till annan organisation får den organisationen ej strida mot Göta studentkårs stadgar och värdegrund. Organisationen skall vara demokratiskt uppbyggd. Om en förening har anknytning till en nationellt anknuten organisation måste detta anges i ansökan om föreningsstatus.

Föreningsmedlemmar

Föreningens styrelsemedlemmar skall vara ordinarie medlemmar i Göta studentkår. Föreningsmedlemmar som bedriver verksamhet i Göta studentkårs namn ska vara ordinarie medlemmar alternativt kårkompisar i Göta studentkår. Föreningen ska aktivt uppmuntra resterande medlemmar att bli medlem i Göta studentkår.

Ansökan om kårföreningsstatus

Status som kårförening vid Göta studentkår gäller för ett verksamhetsår (1 juli-30 juni).

Ansökan om att bli ett sexmästeri eller en central- politisk- eller religiös kårförening bereds och beslutas av Kårstyrelsen. Inför beslut i kårstyrelsen kontrolleras ansökan utifrån ansökans innehåll enligt ”Regler för Göta studentkårs föreningar”. Vid godkänd ansökan beviljas föreningsstatus för en period om ett verksamhetsår. Under den period föreningen innehar föreningsstatus vid Göta studentkår genomförs ingen ytterligare kontroll av medlemskap.

Beslutet kan överklagas till fullmäktige och ska göras inom 30 dagar från och med att ansökande delgetts beslutet. Överklagan behandlas därefter på nästkommande fullmäktigemöte.

Om ansökan om att bli kårförening är ofullständig eller uppenbart inte uppfyller reglernas krav ska Kårstyrelsen uppmana de sökande att komplettera eller ändra sin ansökan. Efter kårstyrelsens uppmaning ska Event- och föreningssamordnare meddela föreningen om krav för komplettering eller ändring samt deadline för detta. Beslut tas sedan på nästkommande kårstyrelsemöte.

Ansökan ska innehålla följande:

- Stadgar
- Verksamhetsplan
- Styrelsens sammansättning - styrelsemedlemmar skall inneha ett ordinarie medlemskap i Göta studentkår
- Kontaktuppgifter, namn och personnummer till hela styrelsen
- Protokoll från konstituerande möte alternativt aktuellt årsmötesprotokoll, protokollet ska vara signerat på samtliga sidor
- Eventuell nationell anknytning

Ansökan om förnyad kårföreningsstatus

Status som kårförening vid Göta studentkår gäller för ett verksamhetsår (1 juli-30 juni).

Ansökan om förnyad kårföreningsstatus för ett sexmästeri, en central- politisk- eller religiös kårförening bereds och beslutas av Kårstyrelsen. Inför beslut i kårstyrelsen kontrolleras ansökan utifrån ansökans innehåll enligt ”Regler för Göta studentkårs föreningar”. Vid godkänd ansökan beviljas föreningsstatus för en period om ett verksamhetsår. Under den period föreningen innehar föreningsstatus vid Göta studentkår genomförs ingen ytterligare kontroll av medlemskap.

Beslutet kan överklagas till fullmäktige och ska göras inom 30 dagar från och med att ansökande delgetts beslutet. Överklagan behandlas därefter på nästkommande fullmäktigemöte. Under perioden mellan överklagan och nästkommande fullmäktigemöte har föreningen rätt att ha verksamhet som vanligt.

Om ansökan om att få förnyad kårföreningsstatus är ofullständig eller uppenbart inte uppfyller reglernas krav ska Kårstyrelsen uppmana föreningen att komplettera eller ändra sin ansökan. Efter kårstyrelsens uppmaning ska Event- och föreningssamordnare meddela föreningen om krav för komplettering eller ändring samt deadline för detta. Beslut tas sedan på nästkommande kårstyrelsemöte.

Ansökan ska innehålla följande:

- Stadgar
- Styrelsens sammansättning - styrelsemedlemmar skall inneha ett ordinarie medlemskap i Göta studentkår
- Kontaktuppgifter, namn och personnummer till hela styrelsen
- Aktuellt årsmötesprotokoll, protokollet ska vara signerat på samtliga sidor
- Eventuell nationell anknytning
- Verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår samt verksamhetsplan förkommande verksamhetsår

Om Kårstyrelsen så begär, och om det i det enskilda fallet finns särskilda skäl, måste kårföreningen presentera uppgifter som visar att kårföreningen följer de krav som ställs i Regler för Göta studentkårs föreningar.

Ansökan om sektionsföreningsstatus

Status som sektionsförening vid Göta studentkår gäller för ett verksamhetsår (1 juli-30 juni).

Ansökan om att bli en sektionsförening bereds och beslutas av sektionsstyrelsen vid respektive sektion. Inför beslut i sektionsstyrelsen kontrolleras ansökan utifrån ansökans innehåll enligt ”Regler för Göta studentkårs föreningar”. Vid godkänd ansökan beviljas föreningsstatus för en period om ett verksamhetsår. Under den period föreningen innehar föreningsstatus vid Göta studentkår genomförs ingen ytterligare kontroll av medlemskap.

Beslutet kan överklagas till Kårstyrelsen och ska göras inom 30 dagar från och med att ansökande delgetts beslutet. Överklagan behandlas därefter på nästkommande kårstyrelsemöte.

Om ansökan om att bli sektionsförening är ofullständig eller uppenbart inte uppfyller reglernas krav ska sektionsstyrelsen uppmana de sökande att komplettera eller ändra sin ansökan. Efter sektionsstyrelsens uppmaning ska ansvarig sektionspresidial meddela

föreningen om krav för komplettering eller ändring samt deadline för detta. Beslut tas sedan på nästkommande sektionsstyrelsemöte.

Ansökan ska innehålla följande:

- Stadgar
- Verksamhetsplan
- Styrelsens sammansättning - styrelsemedlemmar skall inneha ett ordinarie medlemskap i Göta studentkår
- Kontaktuppgifter, namn och personnummer till hela styrelsen
- Protokoll från konstituerande möte alternativt aktuellt årsmötesprotokoll, protokollet ska vara signerat på samtliga sidor
- Eventuell nationell anknytning

Ansökan om förnyad sektionsföreningsstatus

Status som sektionsförening vid Göta studentkår gäller för ett verksamhetsår (1 juli-30 juni).

Ansökan om att bli en sektionsförening bereds och beslutas av sektionsstyrelsen vid respektive sektion. Inför beslut i sektionsstyrelsen kontrolleras ansökan utifrån ansökans innehåll enligt ”Regler för Göta studentkårs föreningar”. Vid godkänd ansökan beviljas föreningsstatus för en period om ett verksamhetsår. Under den period föreningen innehar föreningsstatus vid Göta studentkår genomförs ingen ytterligare kontroll av medlemskap.

Beslutet kan överklagas till Kårstyrelsen och ska göras inom 30 dagar från och med att ansökande delgetts beslutet. Överklagan behandlas därefter på nästkommande kårstyrelsemöte.

Om ansökan om att bli sektionsförening är ofullständig eller uppenbart inte uppfyller reglernas krav ska sektionsstyrelsen uppmana de sökande att komplettera eller ändra sin ansökan. Efter sektionsstyrelsens uppmaning ska ansvarig sektionspresidial meddela föreningen om krav för komplettering eller ändring samt deadline för detta. Beslut tas sedan på nästkommande sektionsstyrelsemöte.

Ansökan ska innehålla följande:

- Stadgar
- Styrelsens sammansättning - styrelsemedlemmar skall inneha ett ordinarie medlemskap i Göta studentkår

- Kontaktuppgifter, namn och personnummer till hela styrelsen
- Aktuellt årsmötesprotokoll, protokollet ska vara signerat på samtliga sidor
- Eventuell nationell anknytning
- Verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår samt verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.

Om sektionsstyrelsen så begär, och om det i det enskilda fallet finns särskilda skäl, måste sektionsföreningen presentera uppgifter som visar att sektionsföreningen följer de krav som ställs i Regler för Göta studentkårs föreningar.

Ansökan om hedersföreningsstatus

Status som hedersförening vid Göta studentkår gäller för ett verksamhetsår (1 juli-30 juni).

Ansökan om hedersföreningsstatus bereds och beslutas av Kårstyrelsen. Inför beslut i kårstyrelsen kontrolleras ansökan utifrån ansökans innehåll enligt ”Regler för Göta studentkårs föreningar”. Vid godkänd ansökan beviljas föreningsstatus för en period om ett verksamhetsår. Under den period föreningen innehar föreningsstatus vid Göta studentkår genomförs ingen ytterligare kontroll av medlemskap.

Om ansökan om att få hedersföreningsstatus är ofullständig eller uppenbart inte uppfyller reglernas krav ska Kårstyrelsen uppmana föreningen att komplettera eller ändra sin ansökan. Efter kårstyrelsens uppmaning ska ansvarig Event- och föreningssamordnare meddela föreningen om krav för komplettering eller ändring samt deadline för detta. Beslut tas sedan på nästkommande kårstyrelsemöte.

Endast föreningar som tidigare haft föreningsstatus hos Göta studentkår kan ansöka om hedersföreningsstatus.

Ansökan ska innehålla följande:

- Stadgar
- Verksamhetsplan
- Styrelsens sammansättning - Hedersföreningars styrelsemedlemmar skall inneha ett ordinarie medlemskap alternativt medlemskap som kårkompis i Göta studentkår
- Kontaktuppgifter, namn och personnummer till hela styrelsen
- Aktuellt årsmötesprotokoll, protokollet ska vara signerat på samtliga sidor

- Eventuell nationell anknytning

Om Kårstyrelsen så begär, och om det i det enskilda fallet finns särskilda skäl, måste föreningen presentera uppgifter som visar att föreningen följer de krav som ställs i Regler för Göta studentkårs föreningar.

Ansökan om förnyad hedersföreningsstatus

Status som hedersförening vid Göta studentkår gäller för ett verksamhetsår (1 juli-30 juni).

Ansökan om förnyad hedersföreningsstatus bereds och beslutas av Kårstyrelsen. Inför beslut i kårstyrelsen kontrolleras ansökan utifrån ansökans innehåll enligt ”Regler för Göta studentkårs föreningar”. Vid godkänd ansökan beviljas föreningsstatus för en period om ett verksamhetsår. Under den period föreningen innehar föreningsstatus vid Göta studentkår genomförs ingen ytterligare kontroll av medlemskap.

Om ansökan om att få förnyad hedersföreningsstatus är ofullständig eller uppenbart inte uppfyller reglernas krav ska Kårstyrelsen uppmana föreningen att komplettera eller ändra sin ansökan. Efter kårstyrelsens uppmaning ska ansvarig Event- och föreningssamordnare meddela föreningen om krav för komplettering eller ändring samt deadline för detta. Beslut tas sedan på nästkommande kårstyrelsemöte.

Ansökan ska innehålla följande:

- Stadgar
- Styrelsens sammansättning - Hedersföreningars styrelsemedlemmar skall inneha ett ordinarie medlemskap alternativt medlemskap som kårkompis i Göta studentkår
- Kontaktuppgifter namn och personnummer till hela styrelsen
- Aktuellt årsmötesprotokoll, protokollet ska vara signerat på samtliga sidor
- Eventuell nationell anknytning
- Verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår samt verksamhetsplan för kommande verksamhetsår

Om Kårstyrelsen så begär, och om det i det enskilda fallet finns särskilda skäl, måste föreningen presentera uppgifter som visar att föreningen följer de krav som ställs i Regler för Göta studentkårs föreningar.

Avsändare: Kårpresidiet
Datum: 2026-11-18

§ 4.7 Revideringsförslag: Göta studentkårs stadgar

Kårpresidiet har tillsammans med Organisationssamordnare genomfört en översyn av Göta studentkårs stadgar. Tanken är att skicka förslaget till fullmäktigemöte 3 för att kunna antas i första läsning då samt antas i andra läsning på fullmäktigemöte 4 som troligtvis äger rum i början av februari. Utöver dessa stadgarevideringar planerar Kårpresidiet även att se över stadgarna igen med specifikt fokus på delarna om avstängning, överklagan av avstängning samt kapitel 3 och 4 som berör fullmäktige respektive val till fullmäktige.

Revideringsförslaget behandlar stadgarna som helhet men fokuserar i huvudsak på:

- att införa möjligheten att välja två verksamhetsrevisorer
- förtydliga hur en medlem motionerar till olika delar av organisationen (fullmäktige, kårstyrelsen, sektionsstyrelser)
- förtydliga yrkande- och beslutsrätt när en fullmäktigeledamot kandiderar till ett uppdrag som väljs av fullmäktige
- ny paragraf om avsägelse från förtroendeuppdrag som väljs av fullmäktige
- möjligheten för fullmäktige att väcka misstroendeförklaring mot en annan fullmäktigeledamot
- ny paragraf om avsägelse från förtroendeuppdrag valt av kårstyrelsen
- nya paragrafer om misstroendeförklaring samt avsägelse i sektionsstyrelsen
- revidering samt ny paragraf som förtydligar ansvarsfrihet för kårstyrelsen och beslut om ansvarsfrihet
- lagt till fler förtroendeuppdrag under avsnittet om förhinder att inneha revisorsuppdrag
- hur stadgetolkningsnämnden ska vara sammansatt vid det fall det finns två verksamhetsrevisorer
- borttagning av uppdragsbeskrivning för verksamhetsrevisor och tillägg av arbetsordning för verksamhetsrevisionen (verksamhetsrevisorerna)

Paragrafer som berörs:

- § 1:7
- § 2:11
- § 3:6
- § 3:7
- § 3:9
- § 3:11
- § 3:12
- § 3:13
- § 3:20 (ny)
- § 3:20 -> § 3:21
- § 3:22
- § 3:23 (ny)
- § 3:21 -> § 3:24
- § 3:23 -> § 3:25
- § 5:2
- § 5:5
- § 5:6 (ny)
- § 5:6 -> § 5:7
- § 5:7 – § 5:8
- § 5:14 (ny)
- § 6:7 (ny)
- § 6:8 (ny)
- § 6:9 (ny)
- § 8:1
- § 8:2
- § 8:3 (ny)
- § 9:3
- § 9:5
- § 10:1
- § 11:2
- § 11:3
- § 11:4 (ny)
- § 11:4 -> § 11:5
- § 11:7 -> § 11:8
- § 12:1
- § 12:4
- § 12:14
- § 13:4
- § 14:1
- § 14:4
- § 14:6
- § 14:7
- § 14:8

Utöver dessa finns även ett antal konsekvensändringar av paragrafernas numrering.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs stadgar i enlighet med förslag.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs stadgar.

Senast reviderad: 2026-05-20

Innehållsförteckning

Kapitel 1: Allmänt 2
Kapitel 2: Medlemskap 4
Kapitel 3: Fullmäktige 8
Kapitel 4: Val till fullmäktige 15
Kapitel 5: Kårstyrelsen 16
Kapitel 6: Sektioner 20
Kapitel 7: Råd 22
Kapitel 8: Kommittéer 23
Kapitel 9: Marskalksämbete 24
Kapitel 10: Valberedning 25
Kapitel 11: Revision 26
Kapitel 12: Kårföreningar 28
Kapitel 13: Sektionsföreningar 29
Kapitel 14: Styrdokument 30
Kapitel 15: Upplösning 34

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Kapitel 1: Allmänt

§ 1:1

Namn och sammansättning

Studentkårens namn är Göta studentkår. Göta studentkår är en demokratiskt styrd ideell sammanslutning av studenter vid Göteborgs universitet. Göta studentkår är en religiöst, ideologiskt och partipolitiskt obunden organisation.

§ 1:2

Syfte

Göta studentkårs syfte är att tillvarata, främja och bevaka sina representerade studenters intressen i utbildnings- och studiesociala frågor.

§ 1:3

Säte

Göta studentkår har sitt säte i Göteborg.

§ 1:4

Arbetsspråk

Göta studentkårs arbetsspråk är svenska.

§ 1:5

Representerade studenter

Göta studentkår representerar samtliga studenter vid Göteborgs universitet på grund- och avancerad nivå inom Fakulteten för naturvetenskap och teknik, Humanistiska-, Samhällsvetenskapliga- och Utbildningsvetenskapliga fakulteten.

§ 1:6

Organisation

Göta studentkårs organisation utgörs av:

- Fullmäktige
- Kårstyrelse
- Valnämnd
- Valberedning
- Sektionsstyrelser
- Kommittéer

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 1:7

Förtroendeuppdrag och valbarhet

Endast ordinarie medlem är valbar till följande förtroendeuppdrag inom Göta studentkår:

- Fullmäktige
- Valnämnd
- Valberedning
- Kårstyrelsen
- Sektionsstyrelser
- Kommittéer
- Marskalksämbetets styrelse
- Insparkskoordinator
- Phadder

Samtliga förtroendeuppdrag listade ovan kräver ett ordinarie medlemskap under hela mandatperioden.

Ordinarie medlemskap krävs inte för att vara valbar till följande förtroendeuppdrag inom Göta studentkår:

- Talman
- Talmanssuppleant
- Verksamhetsrevisor
- Presidieråd

§ 1:8

Verksamhetsår

Göta studentkårs verksamhetsår och räkenskapsår samt fullmäktiges, kårstyrelsens och sektionernas mandatperiod löper från 1 juli till 30 juni om inte annat framgår av denna stadga.

§ 1:9

Firmatecknare

Göta studentkårs firma ska tecknas av två personer i förening. En av Göta studentkårs firmatecknare ska vara Kårordförande. Kårstyrelsen utser vid konstituerande kårstyrelsemöte ytterligare firmatecknare.

Kapitel 2: Medlemskap

§ 2:1

Medlemskap

Enskild person blir medlem i Göta studentkår genom att betala av fullmäktige fastställd medlemsavgift.

Göta studentkår har tre former av medlemskap:

- Ordinarie medlemskap (ordinarie medlem)
- Kårkompis-medlemskap (kårkompis)
- Tillfälligt medlemskap (tillfällig medlem)

Medlemskapet upphör att gälla när perioden för tecknat medlemskap löper ut, alternativt när studierna vid någon av de fakulteter vid Göteborgs universitet som Göta studentkår representerar avslutas.

§ 2:2

Ordinarie medlemskap

Studenter antagna och registrerade på utbildningar vid fakulteterna som räknas upp under § 1:5 har rätt att bli ordinarie medlemmar i Göta studentkår.

Heltidsarvoderade förtroendevalda har under sin mandatperiod rätt att inneha ett ordinarie medlemskap.

En ordinarie medlem som valts till ett förtroendeuppdrag i Göta studentkår genom kårval, av fullmäktige eller av kårstyrelsen har rätt att slutföra sitt uppdrag med ett ordinarie medlemskap om denne skulle avsluta eller pausa sina studier under mandatperioden.

§ 2:3

Ordinarie medlems rättigheter

En ordinarie medlem har rätt att:

- rösta i val till fullmäktige
- kandidera till fullmäktige, kårstyrelsen, sektionsstyrelse, valberedning och valnämnd
- kandidera till de studentrepresentantsuppdrag som utses av Göta studentkår

- kandidera till de studentrepresentantsuppdrag där Göta studentkår har rätt att nominera kandidater
- få en fråga behandlad av fullmäktige, kårstyrelsen samt Göta studentkårs sektionsstyrelser
- ta del av protokoll från fullmäktiges, kårstyrelsens och sektionsstyrelsernas möten
- ta del av de förmåner och tjänster Göta studentkår erbjuder
- ansöka om att vara insparkskoordinator eller phadder under Göta studentkårs inspark

§ 2:4 Ordinarie medlems skyldigheter

En ordinarie medlem är skyldig att rätta sig efter Göta studentkårs stadgar, värdegrund, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen och sektionsstyrelser.

§ 2:5 Kårkompis-medlemskap

Ett medlemskap som Kårkompis riktar sig primärt till personer över 18 år med en tidigare anknytning till Göta studentkår.

Kårkompis är inte medlem av en sektion.

Kårkompis har inte rätt att rösta i val till fullmäktige. Kårkompis har inte heller rätt att kandidera till fullmäktige.

§ 2:6 Kårkompis rättigheter

En kårkompis har inga rättigheter inom Göta studentkår utöver det som regleras i Göta studentkårs medlemsvillkor under avsnittet ”Kårkompis”.

§ 2:7 Kårkompis skyldigheter

En Kårkompis är skyldig att rätta sig efter Göta studentkårs stadgar, värdegrund, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen och sektionsstyrelser.

Om en Kårkompis bryter mot Göta studentkårs stadgar, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen eller sektionsstyrelser kommer personen fråntas möjligheten att vara Kårkompis.

§ 2:8

Tillfälligt medlemskap

Enskilda studenter vid andra lärosäten än Göteborgs Universitet samt anställd vid Göta studentkår, kan beviljas ett tillfälligt medlemskap i Göta studentkår.

Ett tillfälligt medlemskap är giltigt i tre (3) dagar.

En tillfällig medlem är inte medlem av en sektion.

En tillfällig medlem har inte rätt att rösta i val till fullmäktige. En tillfällig medlem har inte heller rätt att kandidera till fullmäktige.

§ 2:9

Tillfällig medlems rättigheter

En tillfällig medlem har inga rättigheter inom Göta studentkår utöver det som regleras i Göta studentkårs medlemsvillkor under avsnittet ”Tillfälligt medlemskap”.

§ 2:10

Tillfällig medlems skyldigheter

En tillfällig medlem är skyldig att rätta sig efter Göta studentkårs stadgar, värdegrund, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen och sektionsstyrelser.

Om en tillfällig medlem bryter mot Göta studentkårs stadgar, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen eller sektionsstyrelser kommer personen fråntas möjligheten att vara tillfällig medlem.

§ 2:11

Utträde

En medlem äger rätt att säga upp sitt medlemskap i Göta studentkår.

En medlem som önskar utträda ur Göta studentkår ska skriftligt meddela detta till studentkåren Göta studentkårs anställda kanslist. Medlemskapet upphör att gälla när meddelande om utträde kommit Göta studentkår tillhanda.

§ 2:12

Avstängning

Enskild person som bryter mot § 1:2, § 2:4, § 2:7, § 2:10 eller agerar på ett sätt som påverkar Göta studentkårs verksamhet negativt kan stängas av från delar av Göta studentkårs verksamhet.

Frågan om avstängning kan väckas av en student vid Göteborgs universitet, ordinarie medlem, kårkompis, tillfällig medlem eller förtroendevald i Göta studentkår.

Frågan om avstängning kan väckas gentemot en student vid Göteborgs universitet, ordinarie medlem, kårkompis, tillfällig medlem eller förtroendevald i Göta studentkår.

Fråga om avstängning behandlas och beslutas av Kårstyrelsen. Beslut om avstängning ska tas med minst hälften av Kårstyrelens totala antal ledamöters röster. Beslutet ska ange den tid som avstängningen gäller. Beslutet ska rapporteras till verksamhetsrevisor.

Vid det fall en heltidsarvoderad förtroendevald är föremål för beslut om avstängning ska Fullmäktige ta beslut i frågan.

Enskild person som är föremål för beslut om avstängning ska underrättas om ärendet. Personen har i regel närvaro- och yttranderätt i frågan vid det möte där avstängningen ska behandlas om inte annat beslutas.

§ 2:13

Överklagan av avstängning

En student vid Göteborgs universitet, ordinarie medlem, kårkompis, tillfällig medlem eller övrig förtroendevald i Göta studentkår har rätt att överklaga kårstyrelsens beslut om avstängning till fullmäktige. Överklagan ska lämnas in skriftligt till Kårordförande inom 30 kalenderdagar från och med att beslutet om avstängning delgetts berörda personer.

Överklagan av avstängning kan endast göras en gång.

Överklagan behandlas och beslutas av fullmäktige. Beslut tas med minst hälften av fullmäktiges totala antal ledamöters röster. Fullmäktige kan endast ta beslut om att bifalla eller avslå överklagan.

Heltidsarvoderad förtroendevald äga ej rätt att överklaga fullmäktiges beslut.

Kapitel 3: Fullmäktige

§ 3:1

Fullmäktiges väsen

Fullmäktige är Göta studentkårs högsta beslutande organ.

§ 3:2

Sammansättning

Fullmäktige består av mellan 15 och 21 ledamöter som utses av Göta studentkårs ordinarie medlemmar genom direkta val. Fullmäktige representerar Göta studentkårs ordinarie medlemmar.

§ 3.3

Ersättare

Vid det fall en fullmäktigeledamot avslutar sitt uppdrag i fullmäktige ska dennes mandat tilldelas nästa kandidat på ersättningslistan. Om det inte finns någon ersättare justeras storleken på fullmäktige.

§ 3:4

Fattande av beslut

Fullmäktige fattar beslut med minst hälften av antalet godkända avlagda röster, om inte stadgarna säger annat.

Vid lika röstetal ska frågan behandlas åter. Vid lika röstetal i beslut där frågan ej tål uppskov har Kårordförande utslagsröst.

Vid Kårordförandes frånvaro eller i fråga om jäv har Vice kårordförande utslagsröst i dennes ställe.

§ 3:5

Sammanträden

Fullmäktige sammanträder på kallelse av Kårordförande eller på begäran av minst tre fullmäktigeledamöter.

Fullmäktige ska ha minst två möten per termin.

Nyvalt fullmäktige ska, innan dess mandatperiod inleds, hålla ett konstituerande sammanträde före utgången av april månad. Vid konstituerande fullmäktige får inga andra ärenden än de som anges i § 3:6 behandlas.

§ 3:6

Konstituerande sammanträde

Innan april månads utgång ska nyvalt fullmäktige hålla ett konstituerande sammanträde.

Följande frågor ska behandlas inför det kommande verksamhetsåret:

Val av:

- Kårordförande tillika kårstyrelsens ordförande
- Vice kårordförande tillika ledamot i kårstyrelsen
- Utbildningsbevakningssamordnare tillika ledamot i kårstyrelsen
- Event- och föreningssamordnare tillika ledamot i kårstyrelsen
- Sektionsordförande för Humanistsektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- Sektionsordförande för Natur- och Tekniksektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- Sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- Sektionsordförande för Utbildningsvetenskapliga sektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- Sektionsstyrelseledamöter till samtliga sektionsstyrelser
- Talman och talmanssuppleant för fullmäktige
- En till två verksamhetsrevisorer
- Godkänd ekonomisk revisor

Beslut om:

- Fullmäktiges arbetsordning
- Medlemsavgift för samtliga medlemskap
- Månadsarvodens storlek
- Rambudget
- Verksamhetsplan

- Beslut om datum för höstens fullmäktigesammanträden

Beslut fattade av konstituerande fullmäktige träder i kraft 1 juli samma år.

§ 3:7

Ärenden att behandla under hösten verksamhetsåret

Vid fullmäktigemöte under hösten ska följande ärenden behandlas:

- val av tre (3) till sex (6) ledamöter av valberedningen
- val av tre (3) till sju (7) ledamöter av valnämnden
- Göta studentkårs delegationsordning
- verksamhetsberättelse
- revisionsberättelser
- fastställande av resultat- och balansräkning
- kårstyrelsens förslag på hur överskott ska disponeras eller underskott täckas
- ansvarsfrihet för föregående års Kårstyrelse
- beslut om datum för vårens fullmäktigesammanträden

Vid fullmäktigemöte under våren ska följande ärenden behandlas:

- uppdragsbeskrivningar för nästkommande verksamhetsår
- ekonomisk halvårsrapport
- halvårsrapport från Verksamhetsrevisorer

§ 3:8

Kallelse och handlingar

Kallelse till sammanträde ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast 25 dagar innan sammanträdet och ska innehålla en preliminär föredragningslista.

Handlingar till sammanträdet ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast 10 dagar innan sammanträdet.

Kallelse ska anslås på Göta studentkårs hemsida.

§ 3:9

Motion till Fullmäktige

Ordinarie medlem som önskar ta upp en fråga på föredragningslistan få en fråga behandlad av Fullmäktige ska

anmäla detta skriftligt till Organisationssamordnare senast 20 dagar innan fullmäktiges sammanträde.

Ordinarie motionsstopp är alltid klockan 12.00 samma dag som motionsstopp om inget annat anges i kallelsen. Motioner som skickas in efter motionsstopp för respektive möte behandlas på efterföljande fullmäktigemöte.

Kårstyrelsen ska lämna ett yttrande över inkomna motioner till fullmäktige.

§ 3:10 Extra ärenden

Beslut får ej fattas i fråga som ej varit utsänd som beslutspunkt.

§ 3:11 Närvaro- och yttranderätt

Fullmäktiges möten är öppna för Göta studentkårs ordinarie medlemmar och anställda.

Yttranderätt tillkommer samtliga närvarande på mötet.

Fullmäktiges ledamöter, fullmäktiges mötesordförande, fullmäktigesekreterare, kårstyrelsen, studentkårens revisorer, valberedningen samt valnämnden har ständig närvarorätt.

Fullmäktige kan besluta om att hålla en del av mötet bakom stängda dörrar om fullmäktige anser att särskilda skäl föreligger.
Detta ska endast ske i undantagsfall och med försiktighet.

§ 3:12 Yrkanderätt

Yrkanderätt tillkommer Göta studentkårs ordinarie medlemmar, fullmäktiges ledamöter, kårstyrelsen, studentkårens revisorer, valberedningen, valnämnden samt dem som fullmäktige beslutar.

Yrkanderätt i ordningsfrågor på fullmäktiges sammanträden tillkommer Göta studentkårs Talman samt Talmanssuppleant.

Fullmäktigeledamot som kandiderar till ett förtroendeuppdrag äger ej yrkanderätt vid den eller de valpunkter som avser det förtroendeuppdrag till vilket ledamoten kandiderar.

§ 3:13 Rösträtt

Rösträtt tillkommer fullmäktiges ledamöter. Röstning via fullmakt är inte tillåten.

Fullmäktigeledamot som kandiderar till ett förtroendeuppdrag äger ej rösträtt vid den eller de valpunkter som avser det förtroendeuppdrag till vilket ledamoten kandiderar.

§ 3:14 Beslutsmässighet

Ett sammanträde är beslutsmässigt om det är utlyst i enlighet med § 3:8 och minst hälften av ledamöterna närvarar vid mötet.

§ 3:15 Omröstning

Omröstning sker alltid öppet, med undantag av personval då sluten omröstning alltid sker vid konkurrens. Sluten omröstning sker också om fullmäktigeledamot begär så.

§ 3:16 Personval

Personval avgörs alltid med sluten omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För att bli vald krävs mer än hälften av fullmäktiges avlagda giltiga röster.

Vid konkurrensval med fler än två kandidater till en post tillämpas val enligt Single Transferable Vote (STV).

§ 3:17 Protokoll

Vid fullmäktiges sammanträden ska protokoll föras. Protokollet ska justeras av fullmäktige valda mötesordförande, mötessekreterare och två justeringspersoner.

§ 3:18 Meddelande av beslut

Justerat protokoll ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast fyra veckor efter respektive fullmäktigesammanträde.

§ 3:19

Misstroendeförklaring

Fullmäktige kan genom misstroendevotum besluta att av fullmäktige förtroendevald person inte längre innehar fullmäktiges förtroende, vilket innebär att den förtroendevalda entledigas från sitt uppdrag.

Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst fyra (4) fullmäktigeledamöter eller minst tre (3) kårstyrelseledamöter.

Frågan om misstroendeförklaring behandlas alltid med sluten omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För att misstroendeförklaring skall fordras krävs det att mer än hälften av fullmäktiges totala antal ledamöter bifaller detta.

§ 3:20

Avsägelse från förtroendeuppdrag som väljs av Fullmäktige

Vid det fall en förtroendevald person vald av Göta studentkårs Fullmäktige önskar avsäga sig sitt uppdrag ska detta ske skriftligt till Kårordförande. Avsägelsen börjar gälla när den är Kårordförande till handa.

Kårordförande ska rapportera avsägelsen på nästkommande fullmäktigemöte.

§ 3:2021

Samarbetsorganisationer

Frågor rörande Göta studentkårs inträde eller utträde i andra organisationer beslutas av fullmäktige med 3/4 majoritet av antalet godkända avgivna röster.

§ 3:22

Jäv

Vid jävsituation ska ledamot i fullmäktige justera ut sig från röstlängden under punkten.

Ledamot i fullmäktige alternativt ledamot i Kårstyrelsen kan väcka ordningsfråga där jäv riktas mot en annan fullmäktigeledamot. Om ledamot som jäv riktas mot inte vill justera ut sig avgör fullmäktige om jävsituation har uppstått och om ledamoten ska justeras ut under punkten.

Med jäv menas att beslutet kan medföra synnerlig nytta till ledamot eller om ledamotens opartiskhet kan ifrågasättas.

§ 3:23

Avsägelse

Vid det fall en fullmäktigeledamot önskar avsäga sig sitt uppdrag ska detta ske skriftligt till Kårordförande. Avsägelsen börjar gälla när den är Kårordförande till handa.

Kårordförande ska rapportera avsägelsen på nästkommande fullmäktigemöte.

§ 3:2124

Förhinder att vara ledamot i fullmäktige

Om en ledamot väljs till ledamot i kårstyrelsen eller sektionsstyrelse ska ledamoten avsäga sig sin plats i fullmäktige.

§ 3:2325

Entledigande av fullmäktigeledamot

Om en fullmäktigeledamot inte närvarar på två fullmäktigemöten i rad utan att ge en god förklaring till frånvaro, kan denna entledigas av fullmäktige. Detsamma gäller om ledamot inte svarar på, för kårpresidiet möjliga, kontaktförsök fram till en vecka innan verksamhetsårets andra fullmäktigemöte.

Fullmäktige kan väcka frågan om misstroendeförklaring mot en annan fullmäktigeledamot. För att väcka frågan om misstroendeförklaring krävs att minst fyra (4) fullmäktigeledamöter begär så skriftligt till Kårordförande.

Frågan om misstroendeförklaring behandlas alltid med sluten omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För att misstroendeförklaring skall fordras krävs det att mer än hälften av fullmäktiges totala antal ledamöter bifaller detta.

Kapitel 4: Val till fullmäktige

§ 4:1

Valsätt

Fullmäktige väljs årligen i fria, slutna, direkta och proportionella val. Valet ska vara genomfört och sammanräknat senast vid utgången av mars månad.

Röstning sker digitalt.

§ 4:2

Rösträtt

Rösträtt har varje ordinarie medlem som vid valtillfället kan uppvisa giltigt bevis på medlemskap.

Varje ordinarie medlem har en röst. Röstning genom fullmakt är inte tillåtet.

§ 4:3

Valbarhet

Varje ordinarie medlem är valbar till fullmäktige. För att kunna erhålla röster till fullmäktige måste kandidat vara valbar.

§ 4:4

Mandatfördelning

Mandaten i fullmäktige fördelas som föreskrivs i valordningen.

För att en kandidat ska få mandat i fullmäktige krävs att kandidaten eller listan fått minst fem (5) godkända röster.

§ 4:5

Valperiod

Val till fullmäktige ska hållas mellan 1 mars - 24 mars. Exakta valdatum sätts av valnämnden i samråd med kårstyrelsen.

§ 4:6

Fyllnadsval

Fullmäktige kan med enkel majoritet på ett fullmäktigemöte utlysa fyllnadsval. För att ett sådant beslut skall kunna fattas krävs det att antalet ledamöter understiger 16 stycken samt att rangordningslista saknas eller har tömts enligt § 3.3.

Fyllnadsvalet skall följa samma procedurer och regler som gäller för ordinarie val till fullmäktige enligt § 4.2.

Fyllnadsval får inte genomföras inom 50 dagar av ordinarie valperiod enligt § 4.5 så vida inte antalet invalda ledamöter förhindrar att konstituerande fullmäktige kan genomföras enligt § 3:6.

Kapitel 5: Kårstyrelsen

§ 5:1

Styrelsens väsen

Kårstyrelsen är Göta studentkårs verkställande organ och fullmäktiges ställföreträdare. Kårstyrelsen handhar i överensstämmelse med Göta studentkårs stadgar, befintliga styrdokument samt andra av fullmäktige fattade beslut, den omedelbara ledningen av studentkårens verksamhet.

§ 5:2

Sammansättning

Kårstyrelsen består av Kårordförande, Vice kårordförande, Utbildningsbevakningssamordnare, Event- och föreningssamordnare och Sektionsordförande från vardera sektion inom Göta studentkår.

I det fallet då sektionen saknar en Sektionsordförande ska sektionsstyrelsen utse en ställföreträdare ställföreträdande kårstyrelseledamot från sektionsstyrelsen.

§ 5:3

Fyllnadsval till Kårstyrelsen

Om ledamot i Kårstyrelsen avsäger sig sitt uppdrag kan Fullmäktige utlysa fyllnadsval. Fyllnadsvalet ska beredas av den sittande Valberedningen.

§ 5:4

Uppgifter

Kårstyrelsen har till uppgift att:

- planera, samordna och leda Göta studentkårs verksamhet
- bereda ärenden som ska behandlas av Fullmäktige om inte Fullmäktige har beslutat att ärendet ska beredas på annat sätt

- verkställa Fullmäktiges beslut
- utöver de ledamöter i sektionsstyrelserna som utses på konstituerande fullmäktigemötet av fullmäktige, tillsätta ledamöter i sektionsstyrelserna löpande under verksamhetsåret
- utse ledamöter i kommittéer samt förtroendevalda i de organ till vilka fullmäktige eller sektionerna ej väljer dessa
- upprätta förslag till budget för det kommande verksamhetsåret
- upprätta förslag till verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret
- senast den 1 december varje verksamhetsår förelägga fullmäktige resultat- och balansräkning för föregående verksamhetsår
- vara arbetsgivare för Göta studentkårs anställda
- fatta beslut om utbetalning av arvode
- utse firmatecknare
- efter sin mandatperiod, dock senast den 1 november, förelägga revisorerna sin verksamhetsberättelse
- stödja sektionerna i deras arbete
- konkretisera den antagna verksamhetsplanen samt rapportera denna till Fullmäktige. Konkretiserad verksamhetsplan ska ha sin utgångspunkt i den verksamhetsplan som antas av konstituerande fullmäktige

Kårstyrelsen får också fatta beslut som i normala fall skulle fattas av Fullmäktige, men som inte tål uppskov. Sådana beslut ska rapporteras till Fullmäktige vid nästa fullmäktigesammanträde.

§ 5:5

Kallelse och handlingar

Kårstyrelsen sammanträder på kallelse från Kårordförande. Kallelse till sammanträde ska skickas ut till styrelsen senast 10 veckodagar före sammanträdet. Dagordningar och övriga styrelsehandlingar ska förmedlas senast tre (3) veckodagar före sammanträdet.

Kallelse ska anslås på Göta studentkårs hemsida.

När dagordning och övriga styrelsehandlingar kommit kårstyrelseledamöterna till handa har ledamöter 24 timmar på sig att skriftligt motsätta sig att en punkt på dagordningen behandlas på

kårstyrelsemötet. I det fall en majoritet av kårstyrelseledamöter motsätter sig att en punkt på dagordningen behandlas ska punkten bordläggas till nästkommande kårstyrelsemöte.

§ 5:6

Motion till Kårstyrelsen

Ordinarie medlem som önskar ta upp en fråga på föredragningslistan ska anmäla detta skriftligt till Organisationssamordnare senast 7 dagar innan Kårstyrelsens sammanträde.

Ordinarie motionsstopp är alltid klockan 12.00 samma dag som motionsstopp om inget annat anges i kallelsen. Motioner som skickas in efter motionsstopp för respektive möte behandlas på efterföljande kårstyrelsemöte. Utöver det som är skrivet i dessa stadgar regleras motioner till Kårstyrelsen i Kårstyrelsens arbetsordning.

Kårstyrelsen ska rapportera behandlade motioner till Kårfullmäktige minst en gång per termin.

§ 5:67

Beslutsmässighet

Styrelsen är beslutsmässig när hälften, dock minst fyra (4), ledamöter närvarar vid sammanträdet.

§ 5:78

Fattande av beslut

Styrelsen fattar beslut med minst hälften av antalet godkända avlagda röster. Vid lika röstetal ska frågan behandlas åter. Om uppskov ej är möjligt har Kårordförande utslagsröst.

Vid Kårordförandes frånvaro eller i fråga om jäv har Vice kårordförande utslagsröst i dennes ställe.

Om styrelsen ska kunna fatta beslut på annat sätt ska detta regleras i styrelsens mötesordning.

Ytterligare premisser för Kårstyrelsens beslutsfattande regleras i Kårstyrelsens arbetsordning.

§ 5:89

Mötesdeltagares rättigheter

Närvaro-, yttrande-, yrkande- och rösträtt vid Kårstyrelsens sammanträden tillkommer Kårstyrelsens ledamöter.

Närvaro- och yttranderätt tillkommer Göta studentkårs revisorer.

Närvaro- och yttranderätt för övriga regleras i Kårstyrelsens arbetsordning.

Kårstyrelsen kan besluta att hålla delar eller hela mötet bakom stängda dörrar.

§ 5:9 10

Protokoll

Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras av mötessekreterare. Protokollet ska justeras av Kårstyrelsen valda mötesordförande, mötessekreterare och minst en justeringsperson.

§ 5:10 11

Meddelande av beslut

Justerat protokoll från kårstyrelsemöten ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast två veckor efter respektive kårstyrelsemöte.

§ 5:11 12

Konstituerande styrelsemöte

Tillträdande Kårstyrelse ska sammanträda vid ett konstituerande kårstyrelsemöte efter att konstituerande fullmäktigemöte för nytt verksamhetsår har genomförts.

På mötet ska följande frågor behandlas:

- Kårstyrelsens arbetsordning
- arvoderingar
- firmatecknare
- ekonomisk delegation
- Göta studentkårs sektionsarbetsordning
- val av ledamöter i kommittéer
- fastställande av medlemmar i marskalksämbetet
- datum för höstens kårstyrelsemöten

Om konstituerande kårstyrelsemöte hålls före 1 juli, träder beslut fattade på mötet i kraft 1 juli.

§ 5:12 13

Misstroendeförklaring

Kårstyrelsen kan avge förklaring att förtroendevald av Kårstyrelsen inte åtnjuter Kårstyrelsens förtroende, vilket innebär att den förtroendevalda entledigas från sitt uppdrag. För sådan förklaring fordras att mer än hälften av Kårstyrelsens totala antal ledamöter bifaller detta.

Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst tre (3) ledamöter.

Beslut gällande misstroendeförklaring fattat av Kårstyrelsen kan överklagas till Fullmäktige.

§ 5:14

Avsägelse

Om förtroendevald av Kårstyrelsen önskar avsäga sig sitt uppdrag skall detta göras skriftligt till Kårordförande som sedan rapporterar avsägelsen på nästkommande kårstyrelsemöte.

Kapitel 6: Sektioner

§ 6:1

Sektionernas väsen

Alla ordinarie medlemmar i Göta studentkår tillhör en sektion.

Sektionens uppgift är att bedriva utbildningsbevakning, arrangera studiesocial verksamhet, engagera Göta studentkårs medlemmar, uppmuntra sektionens studenter att bli medlemmar i Göta studentkår samt att utse studentrepresentanter och insparkskoordinatorer inom sektionens verksamhetsområde.

Varje sektion ska verka för att ordinarie medlemmar kandiderar och röstar i kårvalet.

§ 6:2

Sektionernas antal och verksamhetsområden

Göta studentkår har fyra sektioner:

- Humanistsektionen
- Natur- och Tekniksektionen
- Samhällsvetarsektionen

- Utbildningsvetenskapliga sektionen

Sektionernas verksamhetsområde är lika med respektive fakultet.

§ 6:3 Sektionstillhörighet

Varje ordinarie medlem tillhör den sektion där den läser flest antal högskolepoäng. Studenter antagna till en utbildning tillhör den sektion vars verksamhetsområde är lika med det fakultetsnämndsområde eller motsvarande som ansvarar för utbildningen.

Ordinarie medlem som studerar lika många högskolepoäng vid två sektioner får själv välja till vilken sektion medlemmen ska tillhöra.

§ 6:4 Sektionsstyrelse

Sektionsstyrelsen ansvarar för sektionens verksamhet.

Sektionsstyrelsens ledamöter ska ansvara för utbildningsfrågor, studiesociala frågor och ekonomi vid sektionen.

Sektionsstyrelsen svarar inför Kårstyrelsen.

§ 6:5 Sektionsstyrelsens sammansättning

Sektionsstyrelsen skall bestå av tre (3) till nio (9) ledamöter inklusive Sektionsordförande.

§ 6:6 Uppgifter

Sektionsstyrelsen har till uppgift att:

- leda sektionens arbete
- företräda sektionen
- utse studentrepresentanter inom sektionens verksamhetsområde
- utse insparkskoordinatorer till sektionens insparksverksamhet
- nominera minst en (1) kandidat till valberedningen senast den 1 oktober under sitt verksamhetsår
- nominera minst en (1) kandidat till valnämnden senast den 1 oktober under sitt verksamhetsår
- senast 1 september efterföljande verksamhetsår inlämna en verksamhetsberättelse till Kårstyrelsen

Uppdrag för sektionsstyrelsens ledamöter regleras i Uppdragsbeskrivningar för sektionsstyrelseledamöter.

§ 6:7

Motion till Sektionsstyrelsen

Ordinarie medlem som önskar ta upp en fråga på föredragningslistan ska anmäla detta skriftligt till Sektionsordförande senast 7 dagar innan Sektionsstyrelsens sammanträde.

Ordinarie motionsstopp är alltid klockan 12.00 samma dag som motionsstopp om inget annat anges i kallelsen. Motioner som skickas in efter motionsstopp för respektive möte behandlas på efterföljande sektionsstyrelsemöte.

§ 6:8

Misstroendeförklaring

Sektionsstyrelsen kan avge förklaring att förtroendevald av sektionsstyrelsen inte åtnjuter sektionsstyrelsens förtroende, vilket innebär att den förtroendevalda entledigas från sitt uppdrag. För sådan förklaring fordras att mer än hälften av sektionsstyrelsens totala antal ledamöter bifaller detta.

Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst tre (3) ledamöter.

Beslut gällande misstroendeförklaring fattat av sektionsstyrelsen kan överklagas till Kårstyrelsen.

§ 6:9

Avsägelse

Om förtroendevald av sektionsstyrelsen önskar avsäga sig sitt uppdrag skall detta göra skriftligt till Sektionsordföranden vid den sektion uppdraget valts vid. Sektionsordförande rapporterar avsägelsen på nästkommande sektionsstyrelsemöte.

Kapitel 7: Råd

§ 7:1

Rådens väsen

Göta studentkårs råd är organ för samverkan inom organisationen.

Råden finns till för att behandla strategiska frågor inom Göta studentkår.

§ 7:2

Skapandet av råd
Kårstyrelsen har rätt att skapa råd. Råden skapas vid behov av samverkan inom frågor som rör hela verksamheten.

§ 7:3

Sammansättning
Rådens sammansättning bestäms av Kårstyrelsen.

Rådens sammansättning regleras i respektive råds arbetsordning.

§ 7:4

Kallelse
Råden sammanträder på kallelse av rådens sammankallande. Sammankallande regleras i respektive råds arbetsordning.

Kapitel 8: Kommittéer

§ 8:1

Kommittéers väsen
För beredning och genomförande av specifika intressefrågor har Kårstyrelsen kommittéer till sitt förfogande.

Kommittéer styrs regleras av respektive kommittés arbetsordning.

§ 8:2

Sammansättning
Kommittéers ledamöter väljs av Kårstyrelsen.

Skapandet av kommittéer
Kårstyrelsen har rätt att skapa kommittéer. Samtliga kommittéer inom Göta studentkår ska ha en arbetsordning.

§ 8:3

Sammansättning
Kommittéers ledamöter väljs av Kårstyrelsen. Kommittéernas sammansättning reglerar av respektive arbetsordning.

Kapitel 9: Marskalksämbete

§ 9:1

Marskalksämbetets väsen

Det finns endast ett marskalksämbete vid Göta studentkår.

Marskalksämbetet arbetar för att bevara och föra vidare Göta studentkårs och Göta studentkårs företrädares traditioner.

Marskalksämbetet är representanter för Göta studentkår vid ceremonier och högtider inom studentkåren och vid Göteborgs universitet.

§ 9:2

Erhållande av titeln marskalksämbete

För att erhålla titeln som marskalksämbete och därmed inneha uppdraget att representera Göta studentkår behövs godkännande av Göta studentkårs Kårstyrelse.

§ 9:3

Sammansättning

Medlemmar av marskalksämbetet väljs av marskalksämbetet själva. men Marskalksämbetets styrelse fastställs av tillträdande Kårstyrelse.

§ 9:4

Uppgift

Marskalksämbetet har till uppgift att:

- Efter bästa förmåga vårda och representera Göta studentkår och studentkårens värderingar på ett fullgott sätt
- Efter bästa förmåga vårda och föra vidare Göta studentkårs traditioner
- Efter bästa förmåga närvara vid och representera Göta studentkår vid Göteborgs universitetets- och studentkårens högtider och ceremonier

§ 9:5

Arbetsordning

Utöver det som sägs är skrivet i dessa stadgar regleras Marskalksämbetet av dokumentet Arbetsordning för Göta studentkårs marskalksämbete.

Kapitel 10: Valberedning

§ 10:1

Valberedningens väsen

Valberedningen bereder val som förrättas av Fullmäktige.

Valberedningen bereder val av:

- Kårordförande tillika Kårstyrelsens ordförande
- Vice kårordförande tillika ledamot i Kårstyrelsen
- Utbildningsbevakningssamordnare tillika ledamot i Kårstyrelsen
- Event- och föreningssamordnare tillika ledamot i Kårstyrelsen
- Sektionsordförande för Humanistsektionen tillika ledamot i Kårstyrelsen
- Sektionsordförande för Natur- och Tekniksektionen tillika ledamot i Kårstyrelsen
- Sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen tillika ledamot i Kårstyrelsen
- Sektionsordförande för Utbildningsvetenskapliga sektionen tillika ledamot i Kårstyrelsen
- Sektionsstyrelseledamöter till samtliga sektionsstyrelser
- Talman och Talmanssuppleant för fullmäktige
- Verksamhetsrevisorer

Valberedningen kan ges i uppdrag av Fullmäktige eller Kårstyrelsen att bereda ytterligare val.

§ 10:2

Valberedningens sammansättning

Valberedningen består av tre (3) till sex (6) ledamöter och bör bestå av medlemmar från olika sektioner.

Valberedningen utser inom sig en sammankallande.

§ 10:3

Sammanträden

Valberedningen sammanträder på kallelse av Valberedningens sammankallande.

§ 10:4

Beslutsmässighet

Valberedningen är beslutsmässig när sammankallande samt minst hälften av Valberedningens ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har sammankallande utslagsröst.

§ 10:5

Valberedningens uppgifter

Valberedningen ska senast 20 dagar före fullmäktigesammanträde då val ska hållas lämna fullständigt namnförslag på de val som ska förrättas.

Valberedningen har i uppdrag att lämna förslag på eventuella fyllnadsval av förtroendeposter som behöver förrättas under året.

Kapitel 11: Revision och ansvarsfrihet

§ 11:1

Ekonomisk revision

Göta studentkårs ekonomiska revision ska utföras av en auktoriserad revisor.

§ 11:2

Verksamhetsrevision

Verksamhetsrevisionen består av minst en men upp till två verksamhetsrevisorer som granskar verksamheten.

Verksamheten ska granskas av en verksamhetsrevisor.

§ 11:3

Avlämnande av revisionsberättelse

Auktoriserad ekonomisk revisor och verksamhetsrevisionor ska lämna separata revisionsberättelser till fullmäktige senast den 15 november efter det verksamhetsår som revisionen avser. Verksamhetsrevisors Verksamhetsrevisionens berättelse ska innehålla yttrande angående ansvarsfrihet för Kårstyrelsen.

Auktoriserad ekonomisk revisors berättelse ska innehålla yttrande angående ansvarsfrihet för Kårstyrelsen, fastställande av resultat- och balansräkning samt yttrande angående Kårstyrelsens förslag på hur överskott ska disponeras eller underskott täckas.

§ 11:4

Ansvarsfrihet för Kårstyrelsen

Frågan om ansvarsfrihet för Kårstyrelsen prövas av Göta studentkårs Kårfullmäktige. Ansvarsfrihet beslutas om under verksamhetsårets tredje ordinarie fullmäktigemöte verksamhetsåret efter det granskade verksamhetsåret.

Vid det fall Göta studentkårs Kårfullmäktige inte beviljar föregående verksamhetsårs Kårstyrelse ansvarsfrihet ska Kårfullmäktige besluta om på vilka grunder ansvarsfrihet inte beviljas samt vilka eventuella åtgärder Kårfullmäktige anser ska vidtas.

Kårfullmäktiges beslut ska ange:

- Vad som ligger till grund för nekad ansvarsfrihet
- Vilka specifika individer beslut om nekad ansvarsfrihet berör
- Vilka eventuella åtgärder som ska vidtas
- Eventuell delegering i syfte att verkställa åtgärder

§ 11:45

Extraordinarie ekonomisk revision

Om Kårstyrelsen eller Fullmäktige begär, ska auktoriserad ekonomisk revisor verkställa en särskild revision av viss del av förvaltningen.

§ 11:56

Extraordinarie verksamhetsrevision

Verksamhetsrevisor kan verkställa en särskild revision av ett ärende på eget initiativ eller på uppdrag av ordinarie medlem.

§ 11:67

Följande av revisionssed

Revisorerna ska följa god revisionssed.

§ 11:78

Förhinder att inneha annat förtroendeuppdrag samtidigt med revisorsuppdrag

Revisorer får ej inneha följande förtroendeuppdrag inom Göta studentkår:

- Fullmäktige
- Valnämnd
- Valberedning
- Kårstyrelsen
- Sektionsstyrelser
- Kommittéer
- Talman
- Talmanssuppleant
- Presidieråd

Kapitel 12: Kårföreningar

§ 12:1

Kårföreningars väsen

Sammanslutningar som vänder sig till medlemmar av Göta studentkår Göta studentkårs medlemmar och representerade studenter kan ansöka om status som kårförening vid Göta studentkår. Ansökan bereds och beslutas om av Kårstyrelsen.

Vid nekad ansökan av kårföreningsstatus kan beslutet överklagas till Kårfullmäktige.

§ 12:2

Erhållande av kårföreningsstatus

För att erhålla status som kårförening ska samtliga krav som listas i dokumentet Regler för Göta studentkårs föreningar uppfyllas.

Status som kårförening gäller fram till och med verksamhetsårets slut.

§ 12:3

Kårföreningars rättigheter och skyldigheter

Kårföreningars rättigheter och skyldigheter regleras i dokumentet Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 12:4

Upphävande av kårföreningsstatus

Kårstyrelsen får besluta om att upphäva kårföreningsstatus om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadgar, värdegrund eller övriga styrdokument.

Kårförening kan överklaga beslut om upphävande till fullmäktige.

Kårförening som själv vill upphäva sin kårföreningsstatus ska skriftligt meddela detta till Kårstyrelsen.

Kapitel 13: Sektionsföreningar

§ 13:1

Sektionsföreningarnas väsen

Sammanslutningar som vänder sig till studenter som studerar inom samma fakultet, institution, program, ämne eller motsvarande vid en av Göta studentkårs sektioner kan ansöka om status som sektionsförening.

Ansökan bereds och beslutas om av respektive sektionsstyrelse vid den sektion föreningen önskar vara verksam.

§ 13:2

Erhållande av sektionsföreningsstatus

För att erhålla status som sektionsförening ska samtliga krav som listas i dokumentet Regler för Göta studentkårs föreningar uppfyllas.

Status som sektionsförening gäller fram till och med verksamhetsårets slut.

§ 13:3

Sektionsföreningars rättigheter och skyldigheter

Sektionsföreningars rättigheter och skyldigheter regleras i dokumentet Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 13:4

Upphävande av sektionsföreningsstatus

Sektionsstyrelsen får besluta om att upphäva sektionsföreningsstatus om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadgar, värdegrund eller övriga styrdokument.

Sektionsförening kan överklaga beslut om upphävande till Kårstyrelsen.

Sektionsförening som själv vill upphäva sin sektionsföreningsstatus ska skriftligt meddela detta till Sektionsstyrelsen.

Kapitel 14: Styrdokument

§ 14:1

Styrdokument

Förutom Göta studentkårs stadgar finns delegationsordning, arbetsordningar, uppdragsbeskrivningar, värdegrund, vision, åsiktsdokument, strategier, policys, planer, rutiner och regler.

§ 14:2

Ändringar av stadgar

För ändring av Göta studentkårs stadgar krävs lika lydande beslut fattade med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vid två olika fullmäktigemöten med minst 30 dagar emellan.

§ 14:3

Redaktionella ändringar

Beslut om redaktionella ändringar får tas av Kårstyrelsen.

Vid tvist avgör Stadgetolkningsnämnden om en ändring är redaktionell.

§ 14:4

Stadgetolkningsnämnden

Uppstår en tvist om Göta studentkårs stadgar ska frågan hänskjutas till en stadgetolkningsnämnden bestående av Göta studentkårs Verksamhetsrevisorer, Talman och Kårordförande.

Vid det fall Göta studentkårs Kårfullmäktige valt två verksamhetsrevisorer för innestående verksamhetsår ska Verksamhetsrevisionen avgöra vem av dem som deltar vid respektive tillfälle där Stadgetolkningsnämnden sammanträder.

Är nämnden oenig avgörs tolkningen genom omröstning. Vid omröstning ska samtliga medlemmar av stadgetolkningsnämnden

Kårordförande, Talman och en verksamhetsrevisor rösta. Det förslag som har stöd av minst hälften av det totala antalet röster bifalles.

§ 14:5 Delegationsordning

Fullmäktige fastställer och reviderar Göta studentkårs delegationsordning. I denna framgår uppgifter och befogenheter.

Delegationsordningen bör tas upp till diskussion eller beslut en gång per år.

Det finns endast en delegationsordning inom Göta studentkår, övriga beslut om delegering till enskilda individer i Kårstyrelse eller Sektionsstyrelse beskrivs i respektive arbetsordning.

§ 14:6 Arbetsordningar

Arbetsordning ska finnas för respektive instans inom organisationen. Arbetsordning ska ange direktiv om vad organet ska göra samt tillvägagångssätt, eventuella tidsplaner och delegeringar till individer. Arbetsordning bör beslutas om varje gång en ny mandatperiod påbörjas eller då ett organ tillsätts.

Följande arbetsordningar beslutas av Fullmäktige:

- Fullmäktiges arbetsordning
- Valberedningens arbetsordning
- Arbetsordning för studentrepresentanter
- Arbetsordning för verksamhetsrevisionen

Följande arbetsordningar beslutas av Kårstyrelsen:

- Kårstyrelsens arbetsordning
- Göta studentkårs sektionsarbetsordning
- Arbetsordningar för samtliga verksamma råd

För övriga arbetsordningar beslutas dessa av det organ som utsett instansen. I det fall samma typ av organ ska finnas på flera sektioner bör gemensam arbetsordning beslutas om av Kårstyrelsen.

§ 14:7 Valordning

Utöver vad som sägs är skrivet i Göta studentkårs stadgar, regleras val till fullmäktige av Göta studentkårs valordning.

För att ändra valordningen krävs lika lydande beslut med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vid två (2) olika fullmäktigemöten med minst 30 veckodagar emellan.

§ 14:8 Uppdragsbeskrivningar

Uppdragsbeskrivningar är dokument som beskriver enskilda individers roll och uppdrag.

Uppdragsbeskrivningar ska beslutas om före varje val av enskild post genomförs.

Följande uppdragsbeskrivningar ska beslutas om av Fullmäktige:

- Kårordförande
- Vice kårordförande
- Utbildningsbevakningssamordnare
- Event- och föreningssamordnare
- Sektionsordförande
- Sektionsstyrelseledamot med arbetsmarknadsansvar
- Sektionsstyrelseledamot med arbetsmiljöansvar
- Sektionsstyrelseledamot med kommunikationsansvar
- Sektionsstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar
- Sektionsstyrelseledamot med studiesocialt ansvar
- Sektionsstyrelseledamot med utbildningsbevakningsansvar
- Verksamhetsrevisor
- Talman
- Talmanssuppleant

Uppdragsbeskrivningar till övriga uppdrag beslutas om i de fall de behövs av det organ som utsett posten. I det fall samma typ av post ska finnas på flera sektioner bör gemensam arbetsordning beslutas av Kårstyrelsen.

§ 14:9 Värdegrund och vision

Göta studentkårs värdegrund samt Göta studentkårs vision fastställs och revideras av Kårfullmäktige.

§ 14:10

Åsiktsdokumentet

Göta studentkårs åsiktsdokument fastställs och revideras av Kårfullmäktige.

§ 14:11

Policydokument

Policy fastställes och revideras av Kårfullmäktige eller Kårstyrelsen.

En policy är en förordning för hur Göta studentkårs verksamhet ska bedrivas och som inte finns statuerat i stadgar, arbetsordning eller uppdragsbeskrivning.

Följande policydokument beslutas av Kårfullmäktige:

- Göta studentkårs alkohol- och drogpolicy
- Göta studentkårs miljö- och hållbarhetspolicy
- Göta studentkårs policy för heltidsarvoderat uppdrag
- Göta studentkårs likabehandlingspolicy
- Göta studentkårs placeringspolicy
- Göta studentkårs policy för incidentrapportering
- Policy för samarbeten, avtal och externa relationer
- Göta studentkårs policy för personval
- Göta studentkårs insparkspolicy

Följande policydokument beslutas av Kårstyrelsen:

- Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy
- Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter
- Göta studentkårs personalpolicy
- Policy för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter

§ 14:12

Strategier

Strategier fastställes och revideras av Kårfullmäktige. Strategier syftar till att beskriva ett strategiskt arbete inom Göta studentkårs organisation.

§ 14:13

Planer

Planer fastställes av Kårstyrelsen, med undantag för verksamhetsplan som fastställes av Kårfullmäktige.

§ 14:14

Regler

Regler fastställes av Kårstyrelsen, med undantag för Regler för föreningar som fastställes av Kårfullmäktige.

Regler gäller tills vidare men bör tas upp till beslutande organ regelbundet. Regler ska fortlöpande följas upp. Vid fastställande av nya regler ska Kårstyrelsen rapportera detta till Fullmäktige.

§ 14:15

Rutiner

Rutiner fastställes av kårstyrelsen. Rutiner har som syfte att förtydliga tillvägagångssätt för arbetet inom den interna organisationen.

Kapitel 15: Upplösning

§ 15:1

Beslut om upplösning

För att upplösa Göta studentkår krävs likalydande beslut fattat med 3/4 majoritet av fullmäktiges totala antal röster vid två olika fullmäktigemöten med ett kårval emellan.

§ 15:2

Göta studentkårs tillgångar vid upplösning

Vid upplösning av Göta studentkår beslutar fullmäktige med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vad organisationens tillgångar ska gå till. Kan fullmäktige inte fatta ett beslut ska tillgångarna fonderas i en fond för studentfackligt arbete.

Avsändare: Kårordförande
Datum: 2026-11-18

§ 4.8 Arvodering av Talmanssuppleant för fullmäktigemöte 2

Då ordinarie talmanssuppleant avsagt sig sitt uppdrag valde fullmäktige Alice Sundelid till talmanssuppleant för fullmäktigemöte 2. Det ordinarie talmanspresidiet har enligt tidigare beslut ett arvode per genomfört möte om 1,2% av prisbasbeloppet men då Alice inte är vald till talmanssuppleant av Kårfullmäktige behöver Kårstyrelsen fatta beslut om arvodering för det uppdraget som hon genomförde under fullmäktigemöte 2.

Förslag till beslut:

att arvodera Alice Sundelid 1,2% av prisbasbeloppet för genomförande av rollen som Talmanssuppleant för Göta studentkårs fullmäktigemöte 2 verksamhetsåret 2026/27.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Avsändare: Kårordförande
Datum: 2026-11-17

§ 4.9 Konkretisering av verksamhetsplansmål 5

Kårfullmäktige valde under fullmäktigemöte 1 att lägga till ett övrigt mål i verksamhetsplanen (mål 5) som lyder: ”Göta studentkår ska under verksamhetsåret arbeta för att hyrorna för studentbostäder ska frysas, genom att använda GFS inflytande över SGS beslutsfattande.”

Kårpresidiet har tagit fram ett förslag till en konkretisering som Kårpresidiet anser är genomförbar och går i linje med målet, samtidigt som tid inte behöver omfördelas från övriga konkretiseringsmål i verksamhetsplanen. Kårpresidiet passade även på att omfördela ansvaret från Vice kårordförande till Kårordförande för en av konkretiseringarna under 2.4.3.

Konkretiseringarna för övrigt mål 5 lyder:

- Skicka en diskussionspunkt till GFS styrelse angående hur GFS medlemskårer kan verka för frysta eller sänkta hyror i SGS eller andra studentbostäder i Göteborg.
- Publicera ett uttalande utifrån Göta studentkårs åsiktsdokument om studenters hyror och ekonomiska situation på Göta studentkårs hemsida och Instagram.
- Diskutera Göta studentkårs kravprofil för studentbostäder i Studentpolitiska rådet och se över åsiktsdokumentets skrivningar för att undersöka hur dessa kan utvecklas för att främja mer förmånliga hyror för studenter.

Bifogat hittar ni den föreslagna konkretiserade verksamhetsplanen.

Förslag till beslut:
att anta konkretiseringen av övrigt mål 5 i verksamhetsplanen för verksamhetsåret 2026/27.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Konkretiserad verksamhetsplan 2026/27.

Typ av styrdokument: Konkretiserad verksamhetsplan
Antagen av: Kårstyrelsen, 2026-09-16
Senast reviderad: 2026-11-25

Konkretiserad verksamhetsplan 2026–2027

Förord

> "Vi möjliggör en studietid att minnas och säkerställer en utbildning att vara stolt över." - *Göta studentkårs vision*

Visionen är vägledande för samtliga delar av Göta studentkårs verksamhet och en central del av både det dagliga kårarbetet och utvecklingsarbetet för organisationen.

Göta studentkårs fyraåriga verksamhetsstrategi (2024–2028) och respektive års verksamhetsplan är två kompletterande dokument som styr organisationens riktning och försäkrar att visionen är en kontinuerlig del av verksamheten. Medan verksamhetsstrategin omfattar övergripande fokusområden för Göta studentkår under de kommande åren så ämnar verksamhetsplanen att konkretisera och dela upp strategins olika områden över fyra år.

Verksamhetsåret 2026–2027 är det tredje året av fyra som arbetar efter den nuvarande verksamhetsstrategin. Målen i årets verksamhetsplan har valts ut med hänsyn till aktuella frågor och utmaningar inom Göta studentkårs verksamhet samt för att tillse att samtliga mål i verksamhetsstrategin ska kunna slutföras fram till 2028. Särskilt fokus har lagts på hur målen knyter an till pågående utvecklingsarbete inom organisationen, med syfte att skapa de bästa möjliga förutsättningarna för Göta studentkårs medlemmar och representerade studenter under deras studietid.

Årets verksamhetsplan fokuserar på mål som ska stärka stödet till ideellt engagerade, främja en hållbar och inkluderande organisationskultur och utveckla verksamheten för föreningar och kommittéer. Vidare visar verksamhetsplanen hur Göta studentkår ska verka för studenters möjlighet till inflytande, stärka och synliggöra organisationens studentpolitiska arbete, öka tillgängligheten inom organisationen och främja demokratiska processer genom ökat valdeltagande i kårvalet. Slutligen ska verksamhetsplanen

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

säkerställa att heltidsarvoderade kan bedriva sitt uppdrag under hållbara former och att nyttjandet av Studenternas hus sker på ett optimalt sätt.

1.2. Stöd för ideellt engagerade

> En viktig del av ett hållbart engagemang är kontinuerlig stöttning för ideellt engagerade inom organisationen. Göta Studentkår ska säkerställa att alla får de förutsättningar och det stöd de behöver för att kunna skapa och upprätthålla ett hållbart engagemang.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
1.2.2. Utveckla det stöd som erbjuds till samtliga föreningar och kommittéer för att de ska kunna bedriva sin verksamhet.	Undersök Göta studentkårs föreningars befintliga överlämningsrutiner i syfte att skapa en mall för överlämning för föreningar.	Event- och förenings-samordnare
	Lägg till ett avsnitt i ”Göta studentkårs lathund för föreningar” om överlämning i syfte att erbjuda stöd till Göta studentkårs föreningar.	Event- och förenings-samordnare
	Revidera kommittéernas arbetsordningar genom att lägga till ett avsnitt om överlämningsrutiner.	Event- och förenings-samordnare
	Verka för att kommittéernas möten ska anslås löpande på Orbi.	Event- och förenings-samordnare
	Verka för att kommittéernas möten ska anslås löpande på Göta studentkårs hemsida under ”Kommande möten”.	Event- och förenings-samordnare

	Löpande publicera centrala föreningsträffar på Orbi.	Event- och förenings-samordnare
	Löpande publicera centrala föreningsträffar på Göta studentkårs hemsida under ”Kommande möten”.	Event- och förenings-samordnare
	Sammanfatta information och diskussioner under centrala föreningsträffar och skicka ut underlaget till samtliga Göta studentkårs föreningar efter genomförd föreningsträff.	Event- och förenings-samordnare

1.3. Säkerställ en hållbar organisationskultur

> Grunden i Göta studentkårs organisationskultur ska värna om organisationen och om människorna som utgör den. En välfungerande, samspelt och hållbar organisationskultur ger bättre förutsättningar för kommande verksamhetsår och stärker organisationens identitet. Göta studentkår ska arbeta för att ta fram och upprätthålla metoder och verktyg för att garantera en hållbar organisationskultur på lång sikt.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
1.3.2. Stärka Göta studentkårs identitet genom att inkludera engagerade studenter i arbetet med en hållbar organisationskultur.	Konsultera representerade studenter inför revidering av Göta studentkårs likabehandlingspolicy i syfte att samla in representerade studenters åsikter om hur Göta studentkår ska arbeta med likabehandling.	Kårordförande
	Skicka ut en enkät innan slutet av februari till föreningar och kommittéer rörande deras syn på en hållbar	Kårordförande

	organisationskultur och Göta studentkårs utvecklingsmöjligheter.	

1.3.2. Stärka Göta studentkårs identitet genom att inkludera engagerade studenter i arbetet med en hållbar organisationskultur

Göta studentkår är en medlemsorganisation, av medlemmar för medlemmar. Styrkan i att vara just en medlemsdriven organisation bygger på det gemensamma engagemanget. För att skapa en sammanhållen organisation där engagemanget står i centrum behövs en hållbar och inkluderande organisationskultur som binder samman människorna som utgör organisationen.

Eftersom majoriteten av engagerade studenter byts ut varje år är det avgörande att en hållbar organisationskultur förs vidare mellan företrädare och efterträdare. Mot bakgrund av detta blir organisationskulturen en central förutsättning för att skapa en välfungerande organisation och ett verksamhetsår där engagerade individer mår bra och utvecklas på ett positivt sätt.

Göta studentkår ska stärka sin identitet genom att aktivt inkludera engagerade studenter i arbetet med en hållbar organisationskultur. En inkluderande och positiv kultur skapar förutsättningar för långsiktigt engagemang, stärker gemenskapen inom organisationen och ger varje ny generation engagerade möjlighet att bidra samtidigt som de även är med och skapar sin egen kultur.

Arbetet i målet ska bygga på medvetandegörande, delaktighet och kontinuerlig utveckling av metoder och verktyg som stödjer både individer och organisationen som helhet. Genom att involvera studenter i detta arbete säkerställs att Göta studentkår förblir en organisation där engagemang är tillgängligt, lärande uppmuntras och alla känner en delaktighet och sammanhållning.

2.1. Förutsättningar för studentinflytande och utbildningsbevakning

> För att stärka studenters möjlighet att påverka sin utbildning och studietid behöver Göta studentkår arbeta strategiskt med utbildningsbevakning och studentinflytande. Genom etablerade rutiner kan Göta studentkår synliggöra och utveckla arbetet med student-

och utbildningsfrågor. Vidare är det väsentligt att skapa goda förutsättningar för att inkludera våra representerade studenter.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
2.1.1. Skapa och implementera en strategisk plan för att arbeta med studentinflytande inom organisationen.	Ta kontakt med de institutioner och fakulteter Göta studentkår representerar i syfte att se över möjligheter som finns för att publicera information om studentrepresentation på studentplattformar som Canvas och Studentportalen.	Respektive Sektions-ordförande
	Under höstterminen skapa ett årshjul för studentrepresentantsträffar i syfte att säkerställa kontinuitet och standardisering mellan verksamhetsår och sektioner.	Utbildnings-bevaknings-samordnare
	Under vårterminen implementera årshjulet i verksamheten.	Respektive Sektions-ordförande
	Utvärdera arbetet med årshjulet och studentrepresentantsträffar innan slutet av maj månad.	Utbildnings-bevaknings-samordnare

2.1.1. Skapa och implementera en strategisk plan för att arbeta med studentinflytande inom organisationen

Arbetet med studentinflytande är väsentligt för Göta studentkår som organisation och implementerandet av en strategisk plan möjliggör ett långsiktigt och hållbart arbete med studentkårens kärnuppdrag. Studentinflytande sker på flertalet olika nivåer inom Göta studentkår genom förtroendevalda. Göta studentkårs strategiska arbete ska således ge heltidsarvoderade- och ideellt engagerade studenter likvärdiga förutsättningar.

Ett strategiskt arbete med studentinflytande ska genomsyra verksamheten såväl centralt som på samtliga sektioner. Göta studentkår står inför utmaningar med minskat antal heltidsarvoderade och ämnar förebygga dessa utmaningar genom att skapa struktur och rutiner för de förtroendevalda som arbetar med studentinflytande. Förändringar av verksamheten ska inte hindra Göta studentkår från att kvalitetssäkra våra representerade studenters utbildningar. Genom detta mål kan Göta studentkår skapa de verktyg som behövs för att säkerställa en utbildning att vara stolt över.

2.2. En studentkår för alla

> Göta studentkår är och ska alltid vara en studentkår för alla. Göta studentkår ska ständigt verka för att alla studenter, oavsett förutsättningar, får ut så mycket som möjligt av sin studietid. För att vara en tillgänglig organisation krävs det att vi både medvetandegör och arbetar inkluderande genom hela organisationen. Göta studentkårs arbete ska genomsyras av ett tillgänglighetsperspektiv.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
2.2.1. Arbeta för att alla studenter, oavsett förutsättningar, har möjlighet att engagera sig på alla nivåer inom organisationen.	Undersök förtroendevaldas intresse för att använda Göta studentkårs sociala medier i syfte att synliggöra förtroendeuppdrag inom organisationen.	Vice kårordförande
	Undersök möjligheten att införa måndagsuppdateringar om kårstyrelsens arbete på Göta studentkårs centrala instagram.	Vice kårordförande
	Implementera konceptet Studentmöten i syfte att skapa ett forum för studenter att yttra sig i utbildningsfrågor och studentpolitiska frågor.	Vice kårordförande

	Ta fram en rutin för Studentmöten.	Vice kårordförande
	Anordna minst en kaffedag per sektion i nära anslutning till att nomineringsperioden för förtroendeuppdrag för nästkommande verksamhetsår öppnar med syfte att synliggöra förtroendeuppdrag inom organisationen.	Respektive Sektions-ordförande
	Utöka möjligheten att inkludera ideellt engagerade i Göta studentkårs arbetsgrupper.	Kårordförande

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
2.2.3. Arbeta för att Göta studentkårs verksamhet i största möjliga mån bedrivs i tillgänglighets-anpassade lokaler.	Lyft frågan om utveckling av SHAMO-nätverket gällande arbetet med tillgänglighetsanpassning i Göteborgs universitets studentkårers råd.	Utbildnings-bevaknings-samordnare
	Kartlägga de lokaler Göta studentkår brukar internt inom verksamheten för att se över behovet av tillgänglighetsanpassning.	Kårordförande
	Arrangera minst en föreningsträff under verksamhetsåret med temat tillgänglighetsperspektiv i föreningsverksamhet.	Event- och förenings-samordnare

	Revidera Policy för Eventsäkerhet i syfte att utveckla tillgänglighetsperspektivet under planering och genomförande av evenemang inom Göta studentkårs verksamhet.	Kårordförande

2.2.1. Arbeta för att alla studenter, oavsett förutsättningar, har möjlighet att engagera sig på alla nivåer inom organisationen

Göta studentkår bygger på studenters engagemang och utvecklas genom deras delaktighet. För att vara en legitim, representativ och långsiktigt hållbar organisation behöver Göta studentkår därför arbeta för att sänka trösklarna till engagemang. Genom att sänka trösklarna för engagemang verkar Göta studentkår för att den enda förutsättningen för att kunna engagera sig i organisationen ska vara att vara student. Göta studentkår ska tillhandahålla de verktyg, resurser och det stöd som behövs för att studenter som vill engagera sig ska kunna göra det på ett tryggt och tillgängligt sätt.

För att möjliggöra för fler studenter att engagera sig behöver Göta studentkår främja en öppen och inkluderande kultur där tidigare erfarenhet inte är ett krav för att kunna engagera sig.

2.2.3. Arbeta för att Göta studentkårs verksamhet i största möjliga mån bedrivs i tillgänglighetsanpassade lokaler

Göta studentkår ska vara en studentkår för alla, där alla studenter ska kunna delta på sina egna villkor. För att uppnå detta behöver Göta studentkår fortsatt arbeta med att inkludera tillgänglighetsperspektivet genomgående i verksamheten. Göta studentkår bedriver verksamhet både i lokaler på Göteborgs universitet och i lokaler utanför universitetet. En stor del av verksamheten som bedrivs gentemot våra representerade studenter utförs av föreningar och kommittéer. Det är därför av stor vikt att de verktyg och resurser Göta studentkår använder för att öka tillgängligheten även tillgängliggörs till våra föreningar, kommittéer och övrigt engagerade studenter.

2.4. En stark studentröst

> Göta studentkår deltar i olika påverkansforum och samarbetsorgan för att driva studenters åsikter i aktuella frågor. Göta studentkår som studentpolitisk organisation

vägleds av åsiktsdokumentet som baseras på studenternas åsikter. Det är därför viktigt att arbeta strategiskt för att involvera våra representerade studenter i arbetet med studentpolitik.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
2.4.3. Stärka vår position i studentpolitiska forum genom att förmedla och synliggöra våra ställningstaganden både internt och externt.	Se över möjligheten för att sprida studentpolitiska ställningstaganden via K103.	Vice kårordförande
	Författa uttalanden i aktuella studentpolitiska frågor samt publicera dessa i relevanta forum såsom medlemsmejl, sociala medier eller Göta studentkårs hemsida.	Kårpresidiet
	Publicera minst ett inlägg på Göta studentkårs centrala instagram efter respektive kårfullmäktige där intresseväckande frågor kortfattat redogörs för med hänvisning till att läsa mer i respektive protokoll.	Kårordförande

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
2.4.4. Skapa förutsättningar för att involvera våra representerade studenter i arbetet med opinionsbildning och studentpolitik.	Undersök hur Göta studentkår kan säkra att respondenter av våra undersökningar tillhör våra representerade studenter.	Vice kårordförande

	Publicera minst två artiklar per termin om aktuell studentpolitisk omvärldsbevakning under ”Kårövergripande” samt respektive sektionssida på Göta studentkårs hemsida.	Vice kårordförande
	Publicera minst två stories på Göta studentkårs centrala Instagram samt respektive sektions Instagram per termin med länk till studentpolitiska artiklar på Göta studentkårs hemsida.	Vice kårordförande
	Hålla minst ett Studentmöte per termin där en studentpolitisk fråga diskuteras.	Utbildnings-bevaknings-samordnare
	Skapa en höjdpunkt på Instagram med information om Studentpolitiska rådet, studentpolitik samt hur representerade studenter kan lyfta studentpolitiska frågor inom Göta studentkår.	Vice kårordförande
	Publicera minst ett inlägg på Göta studentkårs centrala Instagram inför respektive kårfullmäktige där intresseväckande frågor redogörs för med hänvisning till att läsa mer i handlingarna och delta i fullmäktigemötet.	Kårordförande
	Undersök studenters åsikter kring privata företag på campus genom exempelvis kaffedagar och enkätundersökningar.	Vice kårordförande

2.4.3. Stärka vår position i studentpolitiska forum genom att förmedla och synliggöra våra ställningstaganden både internt och externt

Som den största studentkåren i Göteborg och den näst största studentkåren i Sverige representerar Göta studentkår ett stort antal studenter i studentpolitiska frågor. Göta studentkår har tillgång till flertalet forum för att arbeta med studentpolitik och opinionsbildning, både lokalt och nationellt.

Genom att öka kommunikationen gällande beslut och ställningstaganden sprids kännedom om Göta studentkår och arbetet med studentpolitik. Göta studentkår vill vara delaktiga i de studentpolitiska forum organisationen har inflytande i för en större chans att påverka det arbete som genomförs och föra de representerade studenternas talan. Som en etablerad studentpolitisk organisation ska Göta studentkår fortsätta att stärka sin position genom att synas och höras gentemot universitetet, staden och regeringen. Ett synliggörande av det arbetet som sker inom de beslutsfattande organen bidrar till ett ökat engagemang hos Göta studentkårs representerade studenter samt ett ökat inflytande i de forum där det behövs.

2.4.4. Skapa förutsättningar för att involvera våra representerade studenter i arbetet med opinionsbildning och studentpolitik

Göta studentkår är en demokratisk organisation vars verksamhet bygger på ideellt engagemang hos studenter. De frågor som Göta studentkår driver grundar sig i våra representerade studenters åsikter och intressen. För att säkerställa förankring hos våra representerade studenter behöver organisationen ge dem rätt förutsättningar för att kunna bidra med åsikter och engagemang.

Göta studentkår kan genom ett ökat engagemang hos våra representerade studenter tillgodose att fler röster får höras och ge fler möjligheten att vara en del av vårt påverkansarbete. Förutsättningar för engagemang innebär att organisationen tillgängliggör arbetet för studenterna under flera delar av processen och inte endast vid beslutsfattande. Det ska vara enkelt att som student ha möjligheten att ta del av och påverka Göta studentkårs arbete med studentpolitik och opinionsbildning.

3.1. Öka legitimiteten som studentkår

> En demokratisk förening bygger på medlemmarnas inflytande. Genom ett ökat medlemsantal och ett mer representativt fullmäktige skapas förutsättningar för starkare

demokratisk förankring. För att öka legitimiteten som studentkår är det viktigt att involvera medlemmarna i organisationens demokratiska processer.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
3.1.4. Skapa förutsättningar för att öka valdeltagandet i kårvalet.	Ta fram material och underlag för att marknadsföra kårvalet i syfte att fullmäktigekandidater ska få en utökad möjlighet att presentera sig själv och vilka åsikter de driver.	Vice kårordförande
	Köpa in fysiskt profilmaterial i syfte att marknadsföra kårvalet.	Vice kårordförande
	Publicera minst ett inlägg på Instagram om vad fullmäktige är i början av höstterminen.	Kårordförande
	Publicera minst ett inlägg på Instagram om kårvalet i början av vårterminen.	Vice kårordförande
	Innan kårvalet sker arrangera minst en kaffedag per sektion med kårvalet som tema.	Respektive sektionsordförande

3.1.4. Skapa förutsättningar för att öka valdeltagandet i kårvalet

Kårvalet är en fundamental process i Göta studentkårs demokratiska system och syftar till att välja in ledamöter till Göta studentkårs högst beslutande organ, fullmäktige. Valdeltagandet är en avgörande faktor för hela Göta studentkårs legitimitet. Ett lågt valdeltagande minskar den demokratiska förankringen och kan därmed leda till att Göta studentkårs högst beslutande organ i mindre utsträckning speglar medlemmarnas intressen.

Göta studentkår ska skapa tydliga strukturer och ramar för arbetet med kårvalet och strategiskt bygga upp en långsiktig plan för ökat valdeltagande. Genom ett proaktivt arbetssätt och ökad marknadsföring kan kårvalet synliggöras ytterligare, valdeltagandet öka och Göta studentkårs legitimitet stärkas.

Övriga fokusfrågor för organisationen

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
Mål 1. Hållbart engagemang för heltidsarvoderade förtroendevalda.	Samtliga råd och grupper bestående av enbart heltidare ska ha ett möte på sektion vars sektionsordförande ingår i respektive råd eller grupp.	Kårordförande
	Varje individ i kårledningen ska verka för att fysiskt närvara på sektion tio gånger per termin för att främja gemenskap inom kårstyrelsen.	Kårordförande
	Kårledningen ska bjuda in sektionsordförande till gemensamma arbetsdagar på Studenternas hus en gång i månaden från september och framåt.	Kårordförande

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
Mål 2. Ökad kännedom om nyttjandet av Studenternas hus.	Skapa en guide till Göta studentkårs föreningar rörande hur de kan nyttja Donationen Studenternas hus i syfte att öka användningen av Studenternas hus.	Event- och förenings-samordnare
	Utveckla informationen på Göta studentkårs hemsida gällande	

	Studenternas hus gällande bokningsbara lokaler samt hur de bokas.	Kårordförande
	Publicera ett inlägg på Göta studentkårs Instagram som sammanfattar informationen från hemsidan angående Studenternas hus.	Kårordförande
	Lyft frågan om bokningssystem och bokningsrutiner för Studenternas hus i Göteborgs universitets studentkårers styrelse.	Utbildnings-bevaknings-samordnare

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
Mål 3. Göta studentkår ska arbeta för mer lättillgänglig mat på campus.	Innan sista mars kartlägga varje campus förutsättning till lättillgänglig mat i relation till studentpopulationens behov.	Respektive sektions-ordförande
	Innan december månad undersök respektive sektions möjlighet till deltagande i matråd vid respektive representerad fakultet.	Respektive sektions-ordförande

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
Mål 4. Göta studentkår ska stödja ideella åtaganden där mat,	Undersök möjligheten att dela ut mat till Studenter på Studenternas hus en till två gånger per termin i samarbete med Solikyl.	Event- och förenings-samordnare

tilltugg och dryck erbjuds till studenter på campus.		
	Avsätt 10 000 SEK för äskningar som avser event eller projekt som erbjuder mat och tilltugg till studenter vid respektive sektions campus.	Vice kårordförande
	Undersök möjligheten att bjuda representerade studenter vid respektive sektion på frukost på respektive Campus 1 gång per termin.	Respektive sektions-ordförande
	Undersök anslutna föreningars intresse av att driva caféverksamhet.	Event- och förenings-samordnare

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
Mål 5. Göta studentkår ska under verksamhetsåret arbeta för att hyrorna för studentbostäder ska frysas, genom att använda GFS inflytande över SGS beslutsfattande	Skicka en diskussionspunkt till GFS styrelse angående hur GFS medlemskårer kan verka för frysta eller sänkta hyror i SGS eller andra studentbostäder i Göteborg.	Vice kårordförande
	Publicera ett uttalande utifrån Göta studentkårs åsiktsdokument om studenters hyror och ekonomiska situation på Göta studentkårs hemsida och Instagram.	Kårordförande

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

	Diskutera Göta studentkårs kravprofil för studentbostäder i Studentpolitiska rådet och se över åsiktsdokumentets skrivningar för att undersöka hur dessa kan utvecklas för att främja mer förmånliga hyror för studenter.	Vice kårordförande

Mål 1. Hållbart engagemang för heltidsarvoderade förtroendevalda

Ett heltidsarvoderat uppdrag inom Göta studentkår ska vara meningsfullt, utvecklande och givande. För att möjliggöra ett hållbart engagemang behöver Göta studentkår arbeta för att de heltidsarvoderades uppdrag och insatser kan genomföras på ett hållbart sätt under hela verksamhetsåret. Då uppdraget som heltidsarvoderad inte omfattas av samma lagstadgade rättigheter som en anställning ska Göta studentkår säkerställa tydliga strukturer kring uppdraget och prioritera ett systematiskt arbetsmiljöarbete.

För att möjliggöra ett hållbart engagemang för heltidsarvoderade krävs långsiktiga och tydliga förutsättningar för uppdraget. Göta studentkår ska skapa strukturer som möjliggör strategiskt och långsiktigt arbete, där fokus ligger på mål och prioriteringar i stället för kortsiktiga lösningar. Vidare behöver Göta studentkår tillse att heltidsarvoderade får kompetenshöjande insatser inom arbetsmiljöområdet, då kunskap inom arbetsmiljöfrågor utgör en del av grunden för ett hållbart engagemang.

En central del är att stärka och utveckla en organisationskultur som präglas av tillit, samarbete och gemensamt ansvar. En hållbar organisationskultur grundar sig i en rimlig arbetsbelastning och ett klimat som främjar dialog, återkoppling och kontinuerligt lärande. Slutligen skapar en hållbar organisationskultur goda förutsättningar för hög kvalitet i verksamheten och bidrar till ett långsiktigt engagemang bland de heltidsarvoderade.

Mål 2. Ökad kännedom om nyttjandet av Studenternas hus

Studenternas hus ska vara en mötesplats och ett levande studentcentrum för alla Göteborgs universitets studenter. För att alla studenter ska känna tillhörighet till huset ska Göta studentkår arbeta med att öka tillgängligheten och tydliggöra bokningsprocessen av lokalerna på Studenternas hus. Göta studentkår ansvarar för bokningen av de lokaler studenter kan bruka i huset och ska därför arbeta för att studenter på bästa sätt kan nyttja Studenternas hus.

Studenter har möjlighet att ansöka om medel från Göteborgs universitet genom donationen Studenternas hus för att kunna genomföra olika typer av arrangemang i huset. Göta studentkår ska arbeta för att öka kännedomen om donationen så att alla studenter får samma förutsättningar att nyttja huset. Vidare behöver Göta studentkår se över samarbetet med Göteborgs universitet gällande donationen Studenternas hus samt ansvarsfördelningen mellan respektive part.

Mål 3. Göta studentkår ska arbeta för mer lättillgänglig mat på campus

Enligt beslut från konstituerande fullmäktige 2026/27.

Mål 4. Göta studentkår ska stödja ideella åtaganden där mat, tilltugg och dryck erbjuds till studenter på campus

Enligt beslut från konstituerande fullmäktige 2026/27.

Mål 5. Göta studentkår ska under verksamhetsåret arbeta för att hyrorna för studentbostäder ska frysas, genom att använda GFS inflytande över SGS beslutsfattande

Enligt beslut från fullmäktige 1 2026/27.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Avsändare: Kevin Stjerndorff
Datum: 2026-11-19

§ 4.10 Revideringsförslag: Göta studentkårs åsiktsdokument

I enlighet med de revideringar fullmäktige har begärt har ett revideringsförslag till åsiktsdokumentet förberetts. Det grundar sig inte i någon medlemsundersökning eller annan förankring hos våra representerade studenter, utan togs fram i diskussion med Utbildningsbevakningssamordnare och studentpolitiskt ansvariga sektionsstyrelseledamöter.

Den lägger till två underrubriker: En om mat på campus, där krav ställs på att matråd hålls, att Göta studentkår informeras om eventuella offentliga upphandlingar som berör mat- och caféverksamhet på campus, och att studentrepresentanter får närvara när krav för framtida offentliga upphandlingar tas fram.

Den andra underrubriken berör privata företags närvaro på campus, där krav ställs på att privata företags närvaro inte får komma på studenters bekostnad, och att deras närvaro måste vara balanserad mot vad deras närvaro erbjuder studenter.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs åsiktsdokument enligt liggande förslag.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs åsiktsdokument

Senast reviderad: 2026-03-18

Innehåll

Inledning **3**

Påverkan på Göteborgs universitet **4**

Studentinflytande 4

Arbetsmiljö 5

Studieplatser 5

Studenters psykosociala arbetsmiljö 6

Studenters möjlighet till återhämtning 7

Studenters förutsättningar vid sjukfrånvaro, sjukskrivning och vård av barn (VAB) 8

Trygghet och trivsel på campus 8

Utbildningskvalitet 9

Kursvärderingar 9

Forskningsanknytning 10

Examination 11

Betyg 11

Pedagogik 12

Hybridundervisning 12

Generativ artificiell intelligens 13

Handledning 14

Kursmaterial och kurslitteratur 15

Verksamhetsförlagd utbildning och praktik 15

Arbetslivsanknytning 16

Internationalisering 17

Praktiska moment 17

Utbildning på forskarnivå ..... **Fel! Bokmärket är inte definierat.**

Likabehandling och mångfald 18

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Miljö och hållbarhet 19

Påverkan på lokal, regional och nationell nivå 20

Att bo och leva i Göteborg 20

Bostäder 21

Göta studentkårs krav på vad som ska inkluderas i hyran samt ingå vid nybyggnation. 22

Studenters ekonomi 23

Studiemedel 23

Bostadsbidrag 24

Studenthälsovård 25

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Inledning

Göta studentkår är Sveriges näst största studentkår och vi samlar studenter på grund- och avancerad nivå inom samhällsvetenskap, naturvetenskap och teknik, utbildningsvetenskap och humaniora vid Göteborgs universitet. Den huvudsakliga uppgiften är att förbättra studenternas studiesituation och utbildning genom studentinflytande.

Detta arbete utför vi genom att vi tillsätter studentrepresentanter på institutionsnivå och fakultetsnivå samt genom att bedriva påverkansarbete. Detta gör vi bland annat genom de samarbetsorganisationer vi är anslutna till; Göteborgs universitets studentkårer (GUS), Göteborgs förenade studentkårer (GFS) och Sveriges förenade studentkårer (SFS). De parter som Göta studentkår huvudsakligen önskar påverka är förutom Göteborgs universitet också Göteborgs stad, Västra Götalandsregionen och utbildningsdepartementet.

Åsiktsdokumentet ska fungera som vägledning för kårens studentrepresentanter samt förtroendevalda och är den studentpolitiska plattform vi utgår från i det dagliga arbetet med påverkansarbete gentemot olika aktörer. Här kan också studenter, medlemmar och andra intresserade få svar på vad Göta studentkår anser i olika studentpolitiska frågor.

Vad som ska stå i Göta studentkårs åsiktsdokument beslutas av organisationens högsta beslutande organ, fullmäktige. Åsiktsdokumentet är direkt underställt stadgan och kan därmed endast ändras genom beslut i fullmäktige. De åsikter som statueras i detta dokument ska utgöra en grund för vilken linje organisationens övriga styrande dokument ska anta.

Påverkan på Göteborgs universitet

Göteborgs universitet är Göta studentkårs primära fokus i påverkansarbetet och den aktör som vi själva bedriver påverkansarbete gentemot. Våra studentrepresentanter sitter med i alla beslutande och beredande organ på de fyra fakulteter som Göta studentkår innehar kårstatus för. Genom Göteborgs universitets studentkårer (GUS) påverkar vi också Göteborgs universitet på central nivå.

Studentinflytande

Studentinflytande är en av grundpelarna för Göta studentkår. I lag finns reglerat att studenter har rätt till inflytande över utbildningen vid universitet och högskolor samt att respektive lärosäte ska verka för att studenterna tar en aktiv del i arbetet med att utveckla och förbättra utbildningen. Utbildningens kvalitet står och faller med studentens möjlighet att vara delaktig i undervisningen. För att säkerställa ett aktivt studentinflytande är det Göta studentkårs uppgift att representera våra studenter och medlemmar på alla möjliga nivåer vid universitetet.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Alla studenter och anställda ska informeras om studenters rättigheter och skyldigheter.
- Studenter ska ha rätt att finnas representerade i alla beslutande och beredande organ som behandlar utbildning och/eller studenternas situation, samt när beslut fattas av enskild beslutande instans. Detta ska även gälla tillfälliga arbetsgrupper.
- Göteborgs universitet ska se studentinflytandet som en nödvändig del i kvalitetsarbetet.
- Studentrepresentanter ska behandlas likvärdigt med andra ledarmöten i de organ där de är representerade.
- Studentrepresentantsuppdrag på alla olika nivåer inom Göteborgs universitet ska ersättas ekonomiskt eller i anställningstid.
- Göteborgs universitet ska stötta studentinflytandet genom utbildningsinsatser för studentrepresentanter och genom att informera och introducera studentrepresentanter till arbetet i berört organ.
- Universitetet möjliggör för studentrepresentanter att ta igen undervisningsmoment som missats på grund av studentrepresentantsuppdrag.

Arbetsmiljö

Göta studentkår strävar efter att varje verksam student på Göteborgs universitet ska ha en god arbetsmiljö och därmed också en god studiemiljö. En god studiemiljö handlar bland annat om i vilken omfattning det finns studieplatser, mikrovågsugnar och hur bra tillgängligheten i universitetets lokaler är.

Studieplatser

Vilken studiemiljö som erbjuds på campus har stor betydelse för studenternas förutsättningar att genomföra sin utbildning. Studenternas arbetsmiljö, och därmed deras studiemiljö, likställs i regel med en arbetstagares i arbetsmiljölagen. Majoriteten av de studier som den enskilda studenten genomför idag sker genom olika former av självstudier. Först och främst är det därmed av stor vikt att det faktiskt finns en variation av studieplatser på universitetet. Det är också minst lika viktigt att studieplatserna är arbetsmiljömässigt ändamålsenliga.

Göta studentkår har antagit ett antal kriterier som ska spegla en studiearbetsplats med en god arbetsmiljö.

Generella krav:

- Studieplatsen ska uppfylla god ergonomi.
- Studieplatsen ska vara utrustad med god belysning.
- God ventilation och rimlig bullernivå samt temperatur som är behaglig.
- Platsen ska vara tillgänglig minst 8h/vardag.
- Platsen ska ligga i nära anslutning till en toalett.
- Platsen ska ligga inom högst 10 minuters gångavstånd till en mikrovågsugn
- Tillgång till trådlöst nätverk.

Läsplats

En läsplats är en plats där en student kan läsa kurslitteratur, till exempel soffor och fåtöljer utan angränsande skrivyta.

Definition:

- En sittplats utan skrivyta för att kunna läsa.
- Läsplatsen ska uppfylla god ergonomi.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Studiearbetsplats

Här ska en person kunna sitta och studera. Det ska finnas plats för både kurslitteratur och att anteckna, antingen för hand eller med dator. Koncentrationen på studierna ska inte störas av omgivningen.

Definition:

- En stol med ryggstöd.
- Tillgång till ett bord eller en yta som är minst 50x70 cm.
- Utrustad med eluttag.
- Platsen ska inte kunna på förhand bokas av någon.
- Platsen ska ha låg ljudnivå.

Grupparbetsplats

Här ska studenter kunna arbeta i grupp utan att störa andra runtomkring. Det bör finnas grupparbetsplatser för både mindre och större grupper.

Definition:

- Utgörs av flera studieplatser på en avgränsad yta.
- Kan även utgöras av runda bord som ska vara av tillräcklig storlek för att uppfylla kraven för en enskild studieplats per person.
- Kan vara bokningsbart för studenter.
- Kan med fördel ha tillgång till en whiteboardtavla.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Studentperspektivet utgör en självklar del i det kontinuerliga arbetsmiljöarbetet.
- Göteborgs universitet använder ovanstående kriterier för vad som är en god studieplats i beaktande vid alla nybyggnadsprojekt.
- Det ska finnas en (1) studieplats per tre (3) studenter på alla fakulteter vid Göteborgs universitet.
- Befintliga studieplatser som inte håller måttet enligt kriterierna som listas ovan ska i största möjliga mån omarbetas så att de uppfyller kraven.

Studenters psykosociala arbetsmiljö

Alla studenter ska ha möjlighet att genomföra och slutföra sina studier. För att detta ska fungera är det viktigt att studenternas fysiska så väl som psykiska arbetsmiljö är bra. Studier ska var fritt från risker och ohälsa och det är Göteborgs universitet som lärosätes ansvar att säkerställa detta. Studenter ska tillgodoses en trygg och säker arbetsmiljö, trots

bristande stöd från lagstiftning. Studenter ska ha samma rätt till god psykosocial arbetsmiljö som anställda vid Göteborgs universitet har.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Det ska bli enklare för en student att rapportera in i IA-systemet vid psykosociala arbetsmiljöproblem.
- Göteborgs universitet ger stöd, i form av information samt material om studier behöver genomföras på annan plats än universitetet, till enskilda studenter som har svårare att studera på grund av psykisk ohälsa.
- Göteborgs universitet arbetar förebyggande för att reducera antal fall där stressymptom och dylikt uppkommer på grund av studierna vid universitetets olika utbildningar.
- Göteborgs universitet årligen genomför enkätundersökningar för att kartlägga studenters psykiska hälsa.
- Göteborgs universitet ska prioritera medel för arbete med studenters psykiska hälsa vid resursfördelning.
- Göteborgs universitet inkluderar studenter i sitt arbete gällande arbetsmiljö.

Studenters möjlighet till återhämtning

Studenters möjlighet till återhämtning är en viktig aspekt av deras välmående och prestation under studierna. För att främja studenters återhämtning är det viktigt att se över hur Göteborgs universitet förlägger kursers scheman. Ett välbalanserat schema kan ge studenter tillräckligt med tid för vila, reflektion och fritid, vilket inte bara stärker deras mentala och fysiska hälsa, utan också ökar deras förmåga att fokusera och prestera på lång sikt. Samtidigt kan ett tätt och ogynnsamt schema utan tillräckliga pauser försvåra återhämtningen och bidra till ett sämre välmående.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Göteborgs universitet i regel ska undvika att förlägga obligatoriska moment eller tentamen under kvällstid på vardagar (efter klockan 18.00). Detta gäller för kurser som genomförs på dagtid.
- Vid tillfällen då Göteborgs universitet måste förlägga obligatoriska moment eller tentamen under kvällstid på vardagar (efter klockan 18) ska kompensationer i schemat göras för samma dag samt dagen efter för att se till att studenter har möjlighet för återhämning. Detta gäller för kurser som genomförs på dagtid.
- Göteborgs universitet i regel ska undvika att förlägga obligatoriska moment eller tentamen under helgdagar (lördag, söndag samt övriga röda dagar).

- Vid tillfällen då Göteborgs universitet måste förlägga obligatoriska moment eller tentamen under helgdagar (lördag, söndag samt övriga röda dagar) ska kompensationer i schemat göras för nästkommande vardag för att se till att studenter har möjlighet till återhämning.
- Höstterminen antingen ska avslutas som senast den 23 december eller att det inte ska vara något schemalagt under minst två (2) veckor under julledigheten för att studenter ska få möjlighet till återhämtning.

Studenters förutsättningar vid sjukfrånvaro, sjukskrivning och vård av barn (VAB)

För att säkerställa en rättvis och inkluderande studiemiljö är det viktigt att ta hänsyn till studenters olika livssituationer. Sjukdom och vård av barn ska inte innebära att studenter missar möjligheten att fullfölja sin utbildning eller riskerar sin ekonomiska trygghet. Ingen ska behöva välja mellan sin hälsa och sin utbildning. Att närvara vid obligatoriska moment trots sjukdom kan innebära en hälsorisk för både den enskilda studenten och omgivningen. Studenter ska därför ha möjlighet att genomföra examinationer vid en tidpunkt då de kan prestera på sin faktiska kunskapsnivå.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Studenter alltid ska ges möjlighet till komplettering av obligatoriska moment som missats på grund av sjukfrånvaro.
- Studenter alltid ska ges möjlighet till komplettering av obligatoriska moment som missats på grund av VAB.
- Studenter får bibehållet studiemedel vid korttidssjukskrivning.
- Studenter får bibehållet studiemedel vid deltidssjukskrivning.
- Göteborgs universitet ska verka för att studerande föräldrar ska ha samma möjlighet att genomföra sin utbildning som studenter utan barn.

Trygghet och trivsel på campus

Det är av stor vikt att Göteborgs universitet skapar en trygg och social miljö på campus. En sådan miljö bidrar inte bara till att studenter känner sig säkra under sin studietid, utan också till att de känner sig välkomna och inkluderade. När studenter upplever trygghet, både fysiskt och socialt, skapas bättre förutsättningar för lärande och psykiskt välmående. Ett öppet och inbjudande campus där det finns utrymme för gemenskap, gör det lättare för studenter att hitta sin plats och utveckla ett meningsfullt studentliv.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Det inte ska förekomma videoövervakning på Göteborgs universitets campus.
- Det ska finnas fler varierade studiesociala ytor på campus.
- Det ska finnas gratis mensskydd på toaletterna på samtliga campus finansierade av Göteborgs universitet.

Mat på campus

Möjligheten att kunna äta på campus är en nödvändighet för att kunna studera produktivt och fokuserat. Därav är det viktigt att det finns goda matalternativ att tillgå på campus och att dessa är anpassade utifrån studenters ekonomiska situation. För att detta ska vara möjligt behöver studenter även vara delaktiga i beslut om det matutbud som erjubds på deras campus och få en chans att göra sin röst och sina behov hörda. Studenter behöver även ha möjlighet att förbereda enklare mat eller värma medhavd mat på campus.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Matråd hålls på de fyra fakulteter där Göta studentkår innehar kårstatus som är öppna för studenter
- Göta studentkår informeras om upphandlingar som Göteborgs universitet gör som gäller mat- eller caféverksamhet på campus.
- Det finns studentrepresentanter i de organ på Göteborgs universitet som tar fram krav för offentliga upphandlingar som gäller mat- och caféverksamhet på campus.

Utbildningskvalitet

All utbildning vid Göteborgs universitet ska genom ett universitetsgemensamt och kontinuerligt kvalitetsarbete upprätthålla en hög kvalitet. För att utbildningen ska kunna uppnå detta anser Göta studentkår att varje student ska ha en god möjlighet att påverka hur dennes utbildning faktiskt utformas. Det är även av stor vikt att studenterna på Göteborgs universitet har goda förutsättningar att förstå och påverka hur kvalitetsutvecklingen på universitetet ser ut och förändras, genom bland annat information och kommunikation.

Kursvärderingar

Kursvärderingar är ett nödvändigt instrument för utformning och kvalitetssäkring av utbildning. Studenterna ska ges möjligheten att framföra sina erfarenheter av, och synpunkter på, kursen genom en kursvärdering som anordnas av universitetet.

Kursvärderingarnas resultat ska sammanställas och finnas tillgängligt. Studenterna ska informeras om resultatet och eventuella beslut om åtgärder som föranleds av kursvärderingarna. Göta studentkårs förtroendevalda erfar att studenter upplever deras ord i kursvärderingar som menlösa, något som kan motverkas genom förbättrad återkoppling, därför bör detta prioriteras. Universitetet bör ta fram tydliga gemensamma riktlinjer för hur kursvärderingarna ska se ut och genomföras, både för att säkerställa en miniminivå och för att kursvärderingarna ska kunna användas för jämförelser över tid.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Göteborgs universitet ska ta fram universitetsgemensamma riktlinjer för kurs- och programvärderingar samt aktivt uppmuntra studenter att delta i dessa.
- Kurs- och programvärderingar ska genomföras i alla kurser och program samt att resultatet tas i beaktande vid utveckling av kursen.
- Resultatet i genomförda värderingar samt eventuella åtgärder på ett tydligt sätt ska återkopplas tillbaka till de studenter som påverkat och påverkas, detta genom publikation på Göteborgs universitets digitala läroplattform samt muntligt i anslutning till undervisningstillfällen.
- Det ska framgå i samtliga kursplaner hur värdering genomförs och presenteras.
- Sammanställningen av värderingarnas resultat inte görs av kursansvarig eller undervisande lärare, utan en annan av institutionen utsedd person. Kursansvarig bör dock ha rätt att bifoga kommentarer till sammanställningen.

Forskningsanknytning

Som universitet har Göteborgs universitet uppdragen att bedriva forskning och utbildning. För att stärka de båda uppdragen är det viktigt att studenter involveras i forskning. Undervisningen ska ha grund i den senaste forskningen inom utbildningarnas ämnesområde och studenterna ska ha kunskap om vilken typ av forskning som bedrivs vid deras respektive fakultet.

Studenters vetenskapliga förhållningssätt ska stimuleras genom moment i utbildningen. Detta genom att utveckla förmågan att formulera och lösa vetenskapliga problem samt att studenter tillägnas ett vetenskapligt arbetssätt genom att självständigt och kritiskt göra bedömningar och analyser på vetenskapliga grunder.

Forskning är även ett framtida karriärval för många studenter. Därför är det viktigt att vägar in inom akademin visas upp och är tydliga från starten av utbildningar.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Därför kräver Göta studentkår att:

- Forskningsanknytning ska vara en tydlig och självklar del av utbildningen.
- Aktuell forskning inom utbildningens område ska vara integrerad i utbildningen.
- Karriärvägar inom akademin ska synliggöras inom alla utbildningar.

Examination

Examination kan ske på fler sätt än genom salstentamen och olika examinationsformer lämpar sig olika väl till olika moment. Dessutom är alla studenter olika och hanterar olika examinationsformer olika. Därför ska examinationsformerna varieras under utbildningen.

Göta studentkår kräver därför att:

- Examination ska avspegla innehållet i kursen och mål i kursplanen.
- Examination ska avse teorier, koncept och förståelse, inte detaljkunskap.
- Alla former av examination ska vara anonyma.
- Bedömning av examination ska ske konsekvent och kunna motiveras av examinator
- Det ska vara tydligt vilka kunskapskrav som gäller för en examination.
- Alla obligatoriska moment ska ge högskolepoäng och vara motiverade gentemot kursplanen.
- Det ska ges möjlighet för studenter att gå igenom rättad examination med examinator.
- Examinationer ska ta hänsyn till studenternas olika förutsättningar och behov av stöd.
- Moment i examination ska inte kunna ge minuspoäng på utbildningsmomentet som helhet.

Betyg

Alla individer är just individer och är därmed olika. Det innebär att det är en stor variation och spridning i studenternas kunskapsnivå. För att på ett rättvist sätt kunna ge möjlighet att tillgodogöra sig sina kunskaper som ett konkurrensmedel vid antagning till vidare studier och arbete behövs en metod för att mäta kunskapsnivå där en flergradig betygsskala är en av flera metoder att åstadkomma detta på.

Göta studentkår kräver därför att:

- Betygskriterier ska ha en tydlig koppling till kursens mål.
- En tregradig betygsskala, (U, G, VG) ska tillämpas på tentamina och dugga, och på uppsatser och grupparbeten ska endast en tvågradig betygsskala tillämpas, (U, G).

- Det ska framgå hur studenten kan tillgodoräkna sig betyg från andra kurser och lärosäten.
- Samma betygsskala ska appliceras på alla kurser inom ett program.

Pedagogik

Att prioritera pedagogik i undervisning är av största vikt för att kunna förmedla kunskap. Därför behöver Göteborgs universitet aktivt arbeta med och uppmuntra till utbildning och fortbildning inom pedagogik samt ta detta i beaktning vid anställning av undervisande personal. Universitetet bör ha ett omfattande arbete inom området för att ligga i framkant gällande nya pedagogiska metoder och lärmiljöer, såsom digitala lösningar och olika metoder av interaktivt lärande.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Formell högskolepedagogisk utbildning och/eller erfarenhet, ska vara prioriterat och meriterande vid anställning av lärare.
- Göteborgs universitet i anställning av undervisande personal ska pröva pedagogisk skicklighet praktiskt, exempelvis genom en provföreläsning inför en panel bestående av studenter samt sakkunniga i både ämne och pedagogik.
- Göteborgs universitet ska skapa incitament som gör högskolepedagogik meriterande och eftersträvansvärt.
- Alla undervisande doktorander ska ha genomgått behörighetsgivande högskolepedagogisk utbildning.
- Specialpedagogisk kompetent personal och resurser ska finnas tillgänglig som stöd för studenter med funktionsvariationer som har särskilt pedagogiskt behov i samband med samtliga utbildningsformer.
- Samtliga utbildningsmoment, inklusive självstudier, ska ha en tydlig påvisbar pedagogisk anknytning.
- All undervisande personal får tillgång till löpande kompetensutveckling inom pedagogik.

Hybridundervisning

Sedan pandemin har digitaliseringen tagit större plats i undervisning, däribland digitala undervisningsformer på campusförlagda utbildningar. Detta omfattar exempelvis digitala föreläsningar och seminarier. Användning av digital undervisning i campusförlagd utbildning är något som i största möjliga mån bör undvikas eftersom det påverkar utbildningskvaliteten negativt. Interaktionerna som förekommer i en undervisningssal är

viktiga för studentens lärandeprocess samt något som förväntas på en campusförlagd utbildning.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Hybridundervisning enbart får användas som ett komplement eller verktyg för att underlätta undervisningen när campusförlagd undervisning inte är möjlig.
- Vid tillfällen där hybridundervisning krävs ska man i första hand använda sig av förinspelade föreläsningar.
- Vid tillfällen där hybridundervisning förekommer ska studenter bli erbjudna möjligheten att delta på digitala föreläsningar i hörsal på campus.
- Digitala lösningar inte ska prioriteras över campusförlagd undervisning och ska enbart ske under kontrollerade former med god framförhållning för studenten.
- I anslutning till förinspelade föreläsningar ska det finnas möjlighet att delta i en frågestund där studenter kan ställa frågor direkt till föreläsaren.
- Förinspelade föreläsningar ska vara av god ljud- och bildkvalitet, ha ett tydligt innehåll och att föreläsaren syns i bild.
- Examinerande tillfällen och seminarier bör i största möjliga mån genomföras på plats.

Tillfällen då det är lämpligt att använda sig av hybridundervisning:

- Vid närliggande röda dagar och/eller högtider.
- Oförutsedda extrema väderförhållanden.
- Vid frågestunder, informationstillfällen och föreläsningar som inte är längre än 1 h.
- Substitut för annars inställda föreläsningar, exempelvis om föreläsaren anser sig vara i tillräckligt gott skick för att hålla en föreläsning vid sjukdom.
- Vid de tillfällen där universitetets undervisningslokaler inte har kapacitet att rymma samtliga registrerade studenter på kursen.

Generativ artificiell intelligens

Generativ artificiell intelligens (generativ AI) har genomgått en stor utveckling som påverkar hela samhället och därmed även högre utbildning och studenter. Generativ AI har en tydlig närvaro under alla delar av studenternas vardag och ska därför kunna användas som ett verktyg och ett komplement till studierna med tydliga riktlinjer för att kunna förenkla och berika studenternas arbete och lärande.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Göteborgs universitet ska se på generativ AI som ett verktyg och ett komplement till studierna.
- Göteborgs universitet ska ha tydliga riktlinjer för hur generativ AI får och inte får
- användas under examinationer och examinationsmoment.
- Göteborgs universitet ska uppmuntra till källkritisk granskning av generativ AI samt ha kontinuerliga diskussioner om dess påverkan och användning.
- Kursansvariga framför riktlinjerna kring och eventuella konsekvenser av felaktigt användande av generativ AI på ett tydligt sätt på varje kursintroduktion.
- Kursansvariga ser till att riktlinjerna kring och eventuella konsekvenser av felaktigt användande av generativ AI tydligt framkommer och finns tillgängliga på Canvas.
- Kursansvariga ser till att riktlinjer kring och eventuella konsekvenser av felaktigt användande av generativ AI finns tydligt angett i examinationsinstruktioner.

Handledning

När en student ska genomföra ett examensarbete eller ett projekt ska denne bli tilldelad en handledare. Denna handledare ska ha relevant kunskap och utbildning gällande att just handleda studenter genom hela arbetsprocessen. För att studenten ska ha rätt förutsättningar att genomföra ett examensarbete eller ett projekt ska denne ges möjlighet till personlig handledning, minst en (1) timma per högskolepoäng. Det är även av stor vikt att studenten i fråga har möjlighet till att byta handledare om studenten känner ett starkt behov av detta. Studenten är i en beroendeställning gentemot handledaren och därför ska studentens upplevelser av stöttning samt vägledning väga tyngre än något annat i sammanhanget.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Studenter ska ges möjlighet att skriva examensarbete individuellt eller i grupp.
- Studenter som skriver examensarbete ska ges möjlighet till minst en (1) timmes handledning per högskolepoäng.
- Studenter som skriver examensarbete ska ha rätt att byta handledare.
- Studenter som skriver examensarbete i största möjliga mån ska tilldelas handledare som har kunskap inom det vetenskapliga området som studenten önskar skriva sitt arbete inom.
- Studenter på samma kurs ska ha likvärdig möjlighet till återkoppling, oavsett vilken handledare studenten tilldelats.
- Examensarbeten ska inte behöva genomgå omfattande förändringar efter att handledaren gett klartecken till examination.

Kursmaterial och kurslitteratur

Studenterna ska kunna få en högkvalitativ utbildning som är präglad av en mångfald av kurser och studieformer. Kursmaterialet ska vara tillgängligt till alla studenter och kurslitteratur ska vara inom en rimlig kostnadsram.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Göteborgs universitet ska använda utbildningsmaterial som är fritt från stereotypa framställningar samt att, i de fall då detta inte är möjligt alltid problematisera och diskutera den bild som ges.
- Kursmaterialets mängd och pris ska stå i proportion till antal högskolepoäng och nivå.
- Litteraturlistor tydligt ska ange sidantal för obligatorisk litteratur och finnas tillgänglig minst åtta veckor före kursstart.
- Kurslitteratur och kursmaterial ska finnas tillgängligt digitalt och som talbok och punktskriftsbok att låna på universitetsbiblioteket i sådana volymer som motsvarar behovet i kursen.
- All kurslitteratur ska finnas tillgänglig på universitetsbiblioteket i en volym anpassad efter antal kursdeltagare, dock minst motsvarande 10 % av antalet studenter på kursen.
- Universitetet ska garantera att tryckt kurslitteratur finns tillgänglig för försäljning/utlåning vid bibliotek samt att länkar till digitalt kursmaterial är uppdaterade och fungerar.
- Alla kurser ska ha en kursguide där läsanvisningar till föreläsningar och seminarium ska ingå.
- Det ska finnas en möjlighet för alla som undervisar att spela in undervisningen samt tillgängliggöra det inspelade materialet via läroplattform.
- Göteborgs universitet ska verka för att kurslitteraturens olika författare är av en jämlik könsfördelning, inte i för hög grad är samma personer som undervisar på kursen samt att det i hög utsträckning finns en koppling mellan litteraturen och examinationen.

Verksamhetsförlagd utbildning och praktik

Verksamhetsförlagd utbildning (VFU) och praktik är en viktig del av utbildningen. VFU och praktik förbereder inför det verksamma yrkeslivet och vägleder studenterna under deras utbildning. Det ger en möjlighet för studenten att knyta kontakter inför arbetslivet.

För att få en nyanserad bild av det framtida yrkeslivet är det viktigt att VFU speglar samhället i stort. Som student ska du få uppleva olika former av skolor i olika områden i och runt om Göteborg.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Alla omkostnader (såsom resekostnader och boende) som uppkommer i samband med verksamhetsförlagd utbildning ska ersättas av Göteborgs universitet.
- Alla VFU-handledare ska ha avsatt tid för handledning.
- De studenter som läser en utbildning som innehåller verksamhetsförlagd utbildning eller praktik ska ha en VFU-plats/praktikplats som är relevant för utbildningen.
- Göteborgs universitet ska ha tydliga avtal med huvudman i samband med VFU/praktik om ansvarsfördelning för såväl studenternas som handledares arbetsmiljö.
- Lärarstudenter ska erbjudas VFU i samtliga ämnen som de studerar.
- Det ska finnas lättillgänglig och bra information om VFU/praktik samt vägledning och stöd för studenterna.
- Det ska finnas möjlighet till praktik inom alla utbildningsområden vid Göteborgs universitet.

Arbetslivsanknytning

En tydlig och naturlig arbetslivsanknytning är av stor vikt för att alla studenter ska vara väl förberedda inför arbetslivet. Göteborgs universitet har ansvar för att samtliga utbildningsprogram har en tydlig arbetslivsanknytning och ska verka för en bred samverkan med det omgivande samhället för att öka relevansen i utbildningarna. Studenterna ska få ett brett perspektiv på sina möjligheter på arbetsmarknaden genom exempelvis alumnikontakt, yrkesverksamma föreläsare, verksamhetsförlagda projekt och uppsatser, studiebesök och praktik.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Alla studenter ska vara väl förberedda inför arbetslivet genom kontinuerlig arbetslivsanknytning genom hela studietiden.
- Arbetet med utvecklingen av kurser och program ska ta hänsyn till arbetslivsanknytning och framtida arbetsmarknad.
- Flertalet framtida karriärvägar ska synliggöras och uppmuntras inom alla utbildningar.
- Samtliga utbildningsprogram ska regelbundet genomföra alumniundersökningar.

- Göteborgs universitet ska utveckla sitt alumninätverk och använda det mer aktivt, både för att följa upp och utveckla utbildningar och för att studenter ska kunna knyta kontakter ute i arbetslivet.
- Göteborgs universitet ska ha representanter från arbetslivet/alumner i passande organ.

Internationalisering

I det globaliserade samhället måste högre utbildning sträva efter ett välutvecklat internationellt utbyte, både inom utbildning och forskning. Genom att inspireras av andra system och verksamheter får vi nya perspektiv som kan bidra till utveckling av den egna verksamheten. Med internationalisering menas ett ökat utbyte och samverkan lärosäten och interna organisationer emellan.

Göta studentkår kräver därför att:

- Förutsättningarna för internationellt utbyte och samarbete på universitetets alla nivåer ska vara goda.
- Relevant information kring internationellt utbyte och samarbete ska finnas lättillgängligt på engelska samt ytterligare språk om möjligt.
- Göteborgs universitet ska ta ansvar för de utländska studenter som väljer att förlägga studier vid universitetet samt för att internationella studenter känner sig välkomna i Göteborg såväl innan, som under och efter sina studier.
- Det ska finnas en obligatorisk uppföljning med ansvarig vid institutionen i början av varje termin med de studenter som föregående termin förlagt sin utbildning utomlands.
- Internationella studenter ska ges samma möjlighet till studentinflytande som nationella studenter.
- Internationalisering och globala perspektiv bör vara integrerat som en självklar del i utbildningen.
- Göteborgs universitet ska verka för att konstant öka sitt internationella nätverk och därmed möjligheterna för utbyten för både studenter och personal.

Praktiska moment

I många av utbildningarna som Göta studentkår representerar är kopplingen till det praktiska grundläggande. Alla lär sig olika bra på olika sätt och därför är praktiska moment en viktig del i utbildningen. Därför ska ges möjlighet att tillämpa teorin i praktiken. En labb eller exkursion i sig ger inte ett mervärde utan det måste finnas en stark koppling till teorin i kursen. En labb eller exkursion som har tydliga kopplingar till kursens teori ger lärandet

ytterligare en dimension och har en stor påverkan på förståelsen för det moment som behandlas.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Praktiska moment ska inkorporeras i utbildningar i så stor utsträckning som möjligt.
- Praktiska moment ska vara relevanta och knutna till kursens innehåll och kursplan.
- Praktiska moment ska ha höga säkerhetskrav där studenterna garanteras en säker arbetsmiljö.
- Studenterna skall förses med nödvändiga förkunskaper för ett säkert genomförande av praktiska moment.
- Labbassistenter eller motsvarande skall vara väl insatta i den teori som behandlas i kursen, även fast de nödvändigtvis inte är delaktiga mer än under labbtillfället.
- Studenternas utgifter vid exkursioner och fältmoment hålls så låg som möjligt.

Likabehandling och mångfald

Göta studentkår anser att arbete för likabehandling och mångfald ska genomsyra all verksamhet vid Göteborgs universitet. Detta ska beaktas inom antagning, rekrytering, befordran, löner, undervisning, forskning etc. Detta innebär att anställda och studenter samt de som söker arbete eller studier vid universitetet ska behandlas och bedömas lika oavsett könsidentitet, könsöverskridande identitet och/eller uttryck, etnisk tillhörighet och språk, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning, socioekonomisk bakgrund eller ålder.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Alla studenter ska ha likvärdiga rättigheter och förutsättningar för att genomföra sin utbildning.
- Likabehandling och mångfald ska tas i beaktning i alla mål, strategier och uppföljningar av Göteborgs universitets verksamheter.
- Göteborgs universitet ska bedriva ett aktivt arbete för att öka mångfalden vid rekrytering av studenter samt rekrytering och befordran av personal.
- Anställda vid universitetet ska ha genomgått grundläggande utbildning samt erbjudas kompetensutveckling om vilka skyldigheter anställda har utifrån diskrimineringslagen.
- Göteborgs universitet ska aktivt arbeta för att förebygga och motverka trakasserier för att skapa en inkluderande studiemiljö.
- Göteborgs universitet ska arbeta för ökad kunskap om var studenter kan vända sig vid diskriminering, och hur sådana ärenden hanteras.

- Studenter som på grund av funktionsvariation behöver ledsagning, tolk och dylikt ska kunna få detta även utanför föreläsningar, till exempel vid grupparbeten.
- Det ska finnas uppdaterad information kring tillgänglighet på Göteborgs universitets webbsida.

Tillgänglighetanpassning på campus

Göta studentkår ser ett behov av ett arbete med tillgänglighetsanpassning av lokaler vid Göteborgs universitet. Det finns många lokaler vid universitetet där både utbildning och studiesocial verksamhet bedrivs som inte är tillgänglighetsanpassade. Det är av yttersta vikt för studenters arbetsmiljö och välbefinnande att campus är anpassat så att studenter oavsett förutsättningar har likvärdiga möjligheter att delta i studier och studentliv. Ingen student ska missgynnas eller exkluderas på grund av bristande tillgänglighet på campus.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Alla lokaler vid Göteborgs universitet ska vara tillgänglighetsanpassade.
- Automatisk dörröppnare ska finnas vid samtliga dörrar studenter har tillträde till.
- Hörslinga ska finnas i alla föreläsningssalar.
- Det ska finnas information om lokalers tillgänglighet på campus och på studentportalen.
- Skyltning på campus angående lokalers tillgänglighet ska vara tydlig.

Miljö och hållbarhet

Det är av yttersta vikt att Göteborgs universitet tar ett aktivt ansvar i miljöfrågor för att bidra till ett mer hållbart klimat. Som en ledande institution inom utbildning och forskning har universitetet en unik möjlighet att påverka både studenter och samhället i stort. Genom att integrera hållbarhet i verksamhet kan Göteborgs universitet fungera som en förebild för andra och driva på utvecklingen mot en mer miljövänlig och hållbar framtid. Genom att ta ansvar för sin egen miljöpåverkan och samtidigt utbilda nästa generation av beslutsfattare, kan universitetet spela en central roll i att skapa långsiktiga lösningar för vår planet.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Att Göteborgs universitet ska arbeta för att deras personal i regel ska undvika att flyga inrikes vid jobbresor. Undantag kan accepteras vid långa resor eller vid de fall då andra resealternativ inte är möjliga.

- Att Göteborgs universitet ska arbeta för att campusrestaurangerna har större variation i vegetariska och veganska matalternativ.
- Att Göteborgs universitet ska arbeta för att campusrestaurangernas utbud består av minst 50% vegetariska och veganska matalternativ.
- Att Göteborgs universitet endast ska erbjuda vegetarisk eller vegansk mat under sina konferenser och möten.
- Att Göteborgs universitet ska arbeta för att göra återvinningscentralerna på campus mer synliga.
- Att Göteborgs universitet ska arbeta för att göra återvinningscentralerna på campus mer tillgänglighetsanpassade.
- Att Göteborgs universitet ska arbeta för att det ska finnas fler pantstationer på samtliga campus.

Påverkan på lokal, regional och nationell nivå

Att bo och leva i Göteborg

Det ligger i Göteborgs intresse att det finns goda förutsättningar för studenter att utbilda sig i staden, detta gäller både nationella och internationella studenter. Studenter är en förutsättning för Göteborgs framtida kompetensutveckling och konkurrenskraft. Därför bör staden alltid ha studentperspektivet med sig i beslut som kan påverka studenter. Detta kan göras i studentkårernas och stadens gemensamma mötesplats, studentforum.

För att ta sig runt i Göteborg måste det finnas möjligheter för studenter att ha en god mobilitet. Studentrabatt inom kollektivtrafiken och bra cykelmöjligheter är två grundläggande principer för detta. Studenter ska även ha möjlighet att röra sig inom regionen, därför behöver även studentrabatten utökas för att gälla på alla Västtrafiks biljetter.

Då studenter har en lägre betalningsförmåga än resterande befolkning måste staden säkra studenters tillgång till kultur, bland annat genom studentrabatt till stadens kulturinstitutioner.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Kollektivtrafiken ska erbjuda en generös studentrabatt på alla biljetter inom regionen och rabatten för studenter ska öka.
- Enkelbiljetter till reducerat studentpris ska finnas.
- Det ska finnas goda pendlingsmöjligheter till samtliga campus på universitetet, där avgångarna ska prioriteras under rusningstider.
- Göteborgs stad ska fortsätta bygga upp ett välutvecklat, tydligt och tryggt cykelvägnät i staden, främst till och från universitetens campus.
- Det ska finnas ett gott utbud av cykelparkeringar runt om i staden med fokus vid universitetens olika campus.
- Staden ska ta ansvar för de utländska studenter som väljer att förlägga sina studier i Göteborg samt arbeta för att internationella studenter ska känna sig välkomna i Göteborg.
- Göteborgs stad använder studentforum som remissinstans för frågor som rör studenter.
- Göteborgs stad ska ta mer ansvar för att behålla kompetens i staden genom möjligheter till praktikplatser, extrajobb, sommarjobb och fasta anställningar efter studierna.
- Antalet allmänna studieplatser ska öka.
- Fler studiesociala ytor för studenter utanför campus ska prioriteras.

Bostäder

I Göteborg och många andra universitetsorter i Sverige råder det bostadsbrist. För studenter som väljer att studera i Göteborg är det ett hinder för att påbörja sina studier, studenter väljer även att tacka nej eller hoppa av sin utbildning på grund av bostadsbristen.

Bostadssituationen ska aldrig hindra studenter att läsa sin drömutbildning. För att säkra kompetensförsörjningen till Göteborgsregionen och göra Göteborg till en attraktiv stad att leva och studera i är bostäder en grundförutsättning.

Bostaden är en viktig social rättighet för alla, även studenter. Många studenter bor i osäkra boendeformer och betalar en stor del av studiemedlet i hyra. Detta genererar stress och oro över hur man ska klara av att studera. Studenter måste även erbjudas andra boendeformer än ettor och enkelrum. Studenter är en heterogen grupp med olika behov och förutsättningar. Det är viktigt att studenter inte glöms bort när nya områden och bostäder planeras.

För att lösa bostadskrisen måste det byggas fler studentbostäder i Göteborg. Dessa behöver vara i varierande storlek och former med rimliga hyror. Det är viktigt att kraven på studentlägenheter inte minskar på grund av bostadsbristen och att lägenheterna håller i flera generationer studenter framöver. Kvaliteten ska aldrig sänkas för att öka kvantiteten lägenheter.

Även fler små hyreslägenheter behövs för att studenter ska kunna bo kvar i staden efter avklarade studier.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Samtliga studenter garanteras ett tryggt boende under hela studietiden.
- Internationella studenter som väljer Göteborg som sin studentstad ska garanteras ett studentboende vid studiestart.
- Fler studentbostäder byggs och att studenter är inräknade i stadsplaneringen.
- Byggandet av fler studentbostäder ska vara högt prioriterat.
- Tillfälliga bygglov är inte en godtagbar långsiktig lösning för att åtgärda studentbostadsbristen.
- Tidsbegränsad dispens från studiekravet för studentbostäder skall kunna ges för särskilda skäl.
- Nya studentlägenheter ska byggas inom 30 minuters promenadavstånd till Göteborgs universitets olika campusområden. Som mest bör pendlingsavståndet med kollektivtrafik vara 30 minuter och hållas inom biljettzon A.
- Det ska byggas studentboenden av stor variation, där kompislägenheter, korridorsboenden och enskilda lägenheter inkluderas. Se krav på utformningen nedan.
- Vid byggandet av nya studentbostäder ska 50-75% vara tillgänglighetsanpassade.
- Studentbostäder ska ha en hyra som är lägre än en tredjedel av studiemedlet per hyresgäst.
- Studentbostäder ska ha direkt insläpp av solljus.
- Studentbostäder har samma skydd mot bullernivåer som andra bostäder.
- Att det ska finnas en andrahandsportal för bostäder för studenter för att skapa en smidigare och säkrare andrahandsmarknad för att både hyra ut och hitta bostad

Göta studentkårs krav på vad som ska inkluderas i hyran samt ingå vid nybyggnation.

Hög prioritet

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

- Varm- och kallvatten
- Hushållsel
- Internetuppkoppling
- Eget kök
- Eget badrum

Medelprioitet

- Säkerhetsdörr
- Förrådsutrymme
- Fullt utrustat kök

Låg prioritet

- Helkaklat badrum
- Kabel-TV
- Gemensamma umgängesytor
- Möbler

Studenters ekonomi

Att studera ska vara för alla. Studietiden är en tid fylld av utmaningar och förändring, något som kräver vissa ekonomiska förutsättningar. Huruvida det är möjligt att ta sig an denna studietid, klara av den och samtidigt ta vara på utbildningen såväl som det sociala sammanhanget ska inte bero på om studenten klarar av att jobba parallellt eller storleken på en förälders plånbok. Det ska vara möjligt att studera oavsett vilka ekonomiska förutsättningar en student har innan sin studietid tar vid.

Studiemedel

Studiemedlet utgör grunden i studenternas ekonomi. Det behöver finnas ett studiestöd som är tillräckligt för att studenterna ska kunna upprätthålla en skälig levnadsstandard under hela sin studietid.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Studiemedlet räknas mot prisbasbeloppet varje år.
- Studiemedlet ska vara tillräckligt stort för att inte behöva arbeta vid sidan av heltidsstudier

- Studiemedlets fördelning mellan bidrag och lån ska vara minst i ett förhållande av 30/70
- att studenter som studerar heltid utan studiemedel ska inte behöva betala av sina studielån.
- Inkomster i månaderna juni, juli och augusti ska inte räknas in i fribeloppet, med undantag i de fall studiemedel tas under sommarmånaderna.
- Byte av utbildningsprogram ska räknas som synnerligt skäl vid ansökan om förlängd utbetalningsperiod av studiemedel.
- Återbetalningen av studielån ska vara inkomstrelaterad och maximerad till rimlig del av inkomsten.
- Studenter som genom vanlig kreditprövning inte skulle bli godkända som låntagare garanteras studiemedel.
- Återbetalningen av studielån ska inte krävas vid registrerat studieuppehåll och återbetalningskravet av studielån inte får påbörjas tidigare än 12 månader efter avslutade studier.
- Hela studieskulden avskrivs vid ålderspension, dödsfall eller då synnerliga skäl föreligger.

Bostadsbidrag

Bostadshyran är den enskilt största kostnaden för de flesta studenter och många studentbostäder har i proportion till studiemedel dyra hyror. Därför bör bostadsbidragets utformning göras om så att fler studenter har rätt att söka det samt vågar söka det utan rädsla för återbetalningskrav.

För att underlätta administrationen och slippa dubbelarbete bör ansvaret för bostadsbidraget till studenter skötas av CSN istället för av Försäkringskassan. För att inte heller riskera att bli återbetalningsskyldig bör rätten till bostadsbidrag prövas månadsvis då studenters inkomst tenderar att variera.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Alla studenter, oavsett ålder och inkomst, ska vara berättigade till att söka bostadsbidrag.
- CSN tar över ansvaret för studenters bostadsbidrag.
- Rätten till bostadsbidrag prövas månadsvis för studenter.

Privata företag på campus

Privata företags vinstdrivande verksamhet på campus motverkar studenters ekonomiska intresse. Universitetet ska vara en plats där utbildning sätts i fokus och inte enbart en plats där studenter samlas för att ge företag enklare tillgång till dem. Privata företags närvaro och verksamhet på campus bör därför alltid utvärderas utifrån det värde den ger studenterna. Det är även viktigt att privata företags närvaro inte kommer på bekostnaden av studieplatser, studiesociala ytor, eller utrymme som annars kunde brukats för studenters ideella åtaganden. Om möjligheten finns är det även att föredra att studenter själva äger och driver de verksamheter som finns på deras campus.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Studentföreningar eller aktörer som samarbetar med studentföreningar som vill bedriva ideell matutdelning inte nekas rätt att bruka universitets lokaler enbart för att det konkurrerar med caféverksamhet
- Att sutdenters ekonomiska intressen och situation ska tas hänsyn till vid utformningen av krav för offtenliga upphandlingar som Göteborgs universitet gör.
- Att Göteborgs universitet inte ger privata företag plats på campus utan att företagets närvaro har ett syfte som gynnar studenter.

Studenthälsovård

Precis som alla andra människor kan även studenter bli sjuka och i vissa fall är insjuknandet kopplat till studierna. Därför är det viktigt att det ges tillgång till studenthälsovård för att skapa bra förutsättningar att må bra och vara frisk under hela sin studietid. Sjukdomsfall som inte är direkt kopplade till studierna har även de ofta en negativ påverkan på studierna, det betyder då att studenthälsovården ska fungera som ett stöd till ordinarie sjukvård, fysioterapi och psykiatri.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Studenthälsovården ska koncentrera sig på förebyggande och kurativ verksamhet.
- Studenthälsovården ska vara tillgänglig för alla studenter vid Göteborgs universitet.
- Studenthälsan ska ha ett aktivt uppsökande arbete.
- Tandvård ska vara gratis för studenter.
- Studenthälsan ska ha ett aktivt samarbete med den ordinarie sjukvården.
- Studenter ska få tillgång till fler än dagens tre (3) timmar av studenthälsovård.
- Studenter ska kunna uppsöka studenthälsovården för anledningar som inte initialt bedöms som studierelaterade.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Avsändare: Kevin Stjerndorff
Datum: 2026-11-18

§ 4.11 Regler för arbetsmarknads-relaterade medel

Göta studentkår har bland sina tillgångar 74 453 kr i ändamålsbestämda medel, som tidigare rapporterat. Efter möte med arbetsmarknadsansvariga på samtliga sektioner för att samla in åsikter om hur dessa medel bäst fördelas har ett regeldokument för att löpande tillgängligöra dem tagits fram.

Reglerna delar upp medlen över tre verksamhetsår, och ger varje sektion tillgång att söka upp till en fjärdedel av årsbeloppet. Eventuella överblivna medel går över till nästa verksamhetsårs årsbelopp.

Reglerna fastställer vissa krav på ansökningarna både vad gäller när de ska kommit in och vad de ska innehålla, men även vad medlen får gå till. Ansökan får till exempel inte användas för att bekosta mat, utdelningsmaterial, eller förbrukningsmaterial, utan ska användas för långsiktiga förbättringar till sektionens arbetsmarknadsrelaterade verksamhet. Det får inte heller användas för att betala utställare. Tanken med dessa krav är att se till att pengarna används för att rusta upp och utöka sektionernas arbetsmarknadsevenemang snarare än att de går till att sätta upp ett enskilt event.

Då ändamålsbestämda medel ligger inom Fullmäktigen förfogan kommer detta regeldokument behöva skickas till Fullmäktige, men om det antas kommer inte varje beslut om medlen behöva tas via Fullmäktige då reglerna ger Kårstyrelsen rätt att besluta om inkomna ansökningar. Om det bifalls kan Kårstyrelsen även diskutera om de anser att ansökningar inom ramen för detta dokument är att ses som äskningar när det kommer till den delegering som fastslås i arbetsordning för Kårstyrelsen eller ej.

Förslag till beslut:

att föreslå Fullmäktige att anta Regler för arbetsmarknadsrelaterade medel enligt förslag.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Regler för arbetsmarknads-relaterade medel.

Typ av styrdokument: Regler
Antagen av: -
Senast reviderad: -

Regler för arbetsmarknads-relaterade medel.

Bakgrund

På 90-talet samlade en av Göta studentkårs föregångare in pengar från olika företag för att anordna en arbetsmarknadsmässa som aldrig blev av, varav det låg som en skuld på studentkårens balansräkning. Verksamhetsåret 2016/17 tog Göta studentkårs fullmäktige ett beslut om att omvandla dessa pengar till en tillgång i formen av ämnesbestämda medel för arbetsmarknadsrelaterade evenemang, benämnda ”Ändamål 1” i Göta studentkårs balansräkning. Sedan dess har de använts två gånger: För att arvodera en person att arbeta med arbetsmarknads-event verksamhetsåret 2016/17, och för att bidra till finansiering arbetsmarknadsmässan Inspire verksamhetsåret 2020/21. Verksamhetsåret 2026/27 finns det kvar 74 453 kronor, som enligt fullmäktigebeslut måste användas till arbetsmarknads-relaterade evenemang.

Det finns inte någon plan att utöka dessa medel, utan målet är att spendera dem ändamålsenligt på ett sätt som gynnar Göta studentkårs arbetsmarknadsverksamhet. När dessa medel tagit slut kommer detta dokument kunna avvecklas.

Syfte

Detta dokument har som syfte att tillgängliggöra de ändamålsbestämda medlen för Göta studentkårs sektioner på ett sätt som långsiktigt gynnar deras arbetsmarknadsarbete. Reglerna ämnar se till att medlen fördelas rättvist och efter den möjlighet att dra nytta av dem som finns på sektionerna.

Dokumentet ska även se till att det finns en tydlighet för sektioner hur de kan ta del av pengarna, och motverka att beslut kring dessa medel fattas godtyckligt. Dokumentet ser även till att Fullmäktige inte behöver fatta beslut om varje enskild utbetalning genom att delegera det till Kårstyrelsen.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Pottens fördelning över år & sektion

- De 74 453 SEK som utgör Ändamål 1 fördelas inledningsvis över 3 verksamhetsår med start verksamhetsåret 2026/27, till ett årsbelopp av 24 818 SEK per verksamhetsår.
- Det årsbeloppet fördelas jämnt över Göta studentkårs fyra sektioner. Den fjärdedelen utgör sektionens maxbelopp.
- En sektion kan inte få mer medel utdelade per verksamhetsår än sektionens maxbelopp.
- Vid verksamhetsårets slut (den 30:e juni) så övergår alla obrukade medel till nästa verksamhetsårs årsbelopp.
- Om det finns medel kvar vid slutet av verksamhetsåret 2028/29 fördelas de fortsatt i enlighet med detta dokument till de tar slut.
- Om årsbeloppet vid verksamhetsårets början (den 1:a juli) är 5 000 kr eller mindre görs ingen fördelning mellan sektionerna.

Krav på utdelning av medel

- Medel får endast sökas för arbetsmarknadsrelaterade evenemang, exempelvis arbetsmarknadsmässor.
- Medel får ej gå till förbrukningsmaterial, mat, alkohol, utdelningsmaterial, eller profilmaterial och utsmyckning som inte går att återanvända.
- Medel får ej gå till att betala utställare.
    - Medel får däremot användas för att möjliggöra deltagande av föreläsare, presentatörer, eller andra aktörer vars närvaro anses ge värde för studenter. Medel kan användas för att till exempel betala för resa, kost, eller logi.

Process för ansökan om medel

- Ansökan om medel görs av sektionsstyrelseledamot via mejl till Vice kårordförande (vice@gota.gu.se)
- Ansökan ska innehålla datum och plats för arrangemang, budgetutkast som visar vad de sökta medlen ska gå till, samt ett sektionsstyrelsebeslut som styrker att evenemanget ska hållas.
- Ansökan måste komma in minst 30 kalenderdagar innan arrangemanget ska hållas.
- Ansökan kan inte gälla ett arrangemang eller inköp som redan gjorts, om inte Kårstyrelsen beslutar om undantagsfall.
- Beslut om ansökan fattas av Kårstyrelsen.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

- Alla utgifter som medel har ansökts för ska redovisas senast 30 dagar efter genomfört evenemang.
- Evenemang som genomförs i maj eller juni ska redovisas senast den 20:e juni. Detta på grund av skifte av verksamhetsår.

Beaktanden

Vid beslut om att bevilja ansökan om medel ska Kårstyrelsen beakta följande:

- Om ansökan kommit in i tid
- Om ansökan är komplett
- Om sektionen har tillräckligt kvar i sitt maxbelopp för verksamhetsåret
- Om ansökan följer kraven på utdelning av medel
- Om beviljad ansökan kan anses bidra till en långsiktig utveckling av sektionens arbetsmarknadsrelaterade verksamhet

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Avsändare: Kevin Stjerndorff
Datum: 2026-11-18

§ 4.12 Avtal med Orbi

Event- och föreningssamordnare, Kårordförande, Vice kårordförande, och Göta studentkårs anställda kommunikatör under hösten haft möten med Orbi gällande hur vi vill att vår framtida relation ska se ut, samt vilka förbättringsområden vi ser med Orbi som event- och biljettförsäljningsplattform för både Göta studentkår och våra anslutna föreningar.

Det har utmynnat i att Orbi har gett ett förslag på ett samarbetsavtal som skulle ge Göta studentkår

- En mer förmånlig serviceavgift (detta skulle även gälla anslutna föreningar)
- Support & utbildning för Orbi (de har även erbjudit att visa upp Orbi och dess funktioner för våra föreningar inför åtminstone vårinspark)
- Möjlighet att Orbiappens ikon byts ut mot Göta studentkårs logga för medlemmar som kopplat sitt medlemskap till appen.
- Framtida möjlighet att påverka appens färger och stil för våra medlemmar
- Möjlighet att löpande bestämma hur serviceavgift ska fördelas mellan köpare och säljare

I utbyte mot

- Att Göta studentkår använder Orbi som sin biljettförsäljningsplattform om det inte finns tydliga tekniska eller praktiska begränsningar, eller en medarrangör kräver annorlunda. (detta gäller INTE anslutna föreningar)
- Att Göta studentkår deltar i två avstämningsmöten med Orbi per år.

Det finns vissa delar av avtalet som bör diskuteras lite mer med Orbi, som exakt serviceavgift, främst fördelning mellan fast & rörlig serviceavgift (grundförslaget är 5 kr + 3,5% av biljettpriset, detta är något mindre fördelaktigt än nuvarande 8% för biljetter på 100 kr eller under) och exakta datum för avstämningar. Därför bör Event- och Föreningssamordnare få mandat att förhandla avtalets detaljer.

§ 4.12 Avtal med Orbi
Kårstyrelsemöte 6
2026/27, 26-11-25

Förslag till beslut:

att ingå i ett avtal med Ornamental Tree AB (Orbi)

att ge Event- och föreningssamordnare mandat att förhandla avtalet

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Avsändare: Event- och föreningssamordnare
Datum: 2026-11-16

§ 4.13 Samarbete med GNGP AB (Göteborgs Malt & Mat)

Event- och föreningssamordnare har blivit kontaktad och varit i samtal med GNGP AB (Göteborgs Malt & Mat) om ett potentiellt samarbete. Företaget är ett lokalt ölbryggeri som vill erbjuda studentförmåner på sin restaurang på Gibraltargatan 80, alltså precis vid Chalmers studentbostäder.

De vill erbjuda Göta studentkårs ordinarie medlemmar 15% på notan för all mat och dryck på menyn under alla sina öppettider. Just nu har de öppet mellan torsdagar till lördagar, men siktar långsiktigt på att kunna ha öppet fler dagar i veckan Erbjudandet gäller dock endast ordinarie priser och inte ovanpå andra erbjudanden såsom AW-priser. De har även försökt komma i kontakt med Pubkommittén för viss sponsring, men detta ingår ej i avtalet.

Förslag på avtal presenteras under mötet i enlighet med Policy för samarbeten, avtal och externa relationer.

Förslag till beslut:

att ingå i ett samarbete med GNGP AP (Göteborgs Mat & Malt).

att ge Event- och föreningssamordnare mandat att ta fram ett avtal med GNGP AP (Göteborgs Mat & Malt).

Avsändare: Erica Wigemo, Klasskamrater
Datum: 2026-11-19

§ 4.14 Motion från medlem: Göta studentkårs stöd till Youth Strike Manifesto

Göta Studentkår är Sveriges näst största studentkår som representerar en stor andel av de studenter som studerar här i Göteborg. För studenter på Göteborgs Universitet är det kåren man kan vända sig till om universitetet inte respekterar studenternas krav och/eller om universitetet inte agerar etiskt gentemot sina studenter eller omvärlden. Som studenternas fack är det viktigt att studenternas intressen representeras i kåren och inget annat. Göta Studentkår beskriver uppdraget som att "tillvarata dina intressen och rättigheter som student vid Göteborgs universitet. Vi kvalitetssäkrar, granskar och förbättrar allt som har med din utbildning att göra." Som studenter är våra intressen bland annat att vår utbildning finansieras tillräckligt och att vi kan välja en utbildning som är etisk. Göta Studentkår nämner exempelvis att sätta press på universitetet att ansvara för miljöfrågor och bidra till ett mer hållbart klimat. I denna fråga har universitetet en unik möjlighet att påverka både studenter och samhället i stort, enligt Göta Studentkår. Utöver detta är Göta Studentkår tydliga med att lika värde och lika möjlighet är ett krav. Varken etnisk bakgrund, socioekonomisk situation eller könstillhörighet ska påverka din möjlighet att studera.

I dessa frågor är jag enig med min kår och vill därför föreslå att Göta Studentkår ställer sig bakom Youth Strike Manifesto som sätter krav på bland annat:

- Mer finansiering till utbildning och mindre finansiering till krigsindustri.
- Frihet, rättvisa och solidaritet till alla förtryckta folkgrupper.
- Klimaträttvisa och social rättvisa för alla.

Mer information finns här: https://youthstrike.org/?page_id=2

Jag tror det finns en styrka i att officiellt ställa sig bakom detta manifest då det visar att Göta Studentkår tar kraven på jämlikhet, klimaträttvisa och studenters intressen på allvar. Vår styrka finns bland annat i att högljutt ställa oss emot Göteborgs Universitets samarbeten med Israeliska universitet, lärosäten, institutioner och företag och kräva ett avslut till dem. Den finns även i att påvisa Göteborgs Universitets roll i studentens alltmer privatiserade omgivning som skadar såväl studenternas ekonomi som klimatet. Detta och mycket mer kan Göta Studentkår bidra till genom att skriva under på – och sprida – Youth Strike Manifesto och de evenemang som hålls i dess namn.

Förslag till beslut:

att Göta Studentkår officiellt ställer sig bakom Youth Strike Manifesto genom att publicera beslutet på sociala medier och annonsera på anslagstavlor.

att Göta Studentkår delar de evenemang som sker i namn av Youth Strike Manifesto på sociala medier och anslagstavlor.

Avsändare: Kårpresidiet
Datum: 2026-11-18

§ 4.15 Datum för vårens fullmäktigesammanträden

Datum för vårens fullmäktigesammanträden ska fastsällas på fullmäktigemöte 3 som äger rum 9 december 2026. Kårpresidiet har tagit fram förslag på datum för våren och föreslår Kårstyrelsen att skicka förslagen till Fullmäktige.

- **Fullmäktigemöte 4**: torsdag 11 februari 2027 – 17:00
- **Fullmäktigemöte 5**: onsdag 17 mars 2027 – 17:00
- **Konstituerande fullmäktigemöte 2027/28**: lördag 17 april 2027 – 10:00
- **Fullmäktigemöte 6**: onsdag 12 maj 2027 – 17:00

Förslag till beslut:

att förslå fullmäktige att fastställa datum för vårens fullmäktigesammanträden enligt förslag.

Adress
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt
gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Avsändare: Kårordförande
Datum: 2026-11-18

§ 5.1 Vart är vi på väg?

Denna punkt syftar till att ge oss möjlighet att regelbundet stanna upp och reflektera över Göta studentkårs verksamhet samt våra roller som heltidare i organisationen.

Eftersom vi nu närmar oss julledigheten är det ett bra tillfälle att blicka tillbaka på den gångna perioden. Fokus den här gången ligger på att reflektera över var vi har varit, vad vi har uppnått och vad vi kan känna stolthet över, både som grupp och i våra respektive roller.

Syftet med diskussionen är att medvetandegöra vad som fungerat, då detta är något som man kan ta förgivet eller glömma bort. Diskussionen ska dessutom ge oss möjlighet att uppskatta det som varit, dra lärdomar av erfarenheterna och använda insikterna som drivkraft framåt.

Frågor att diskutera:

- Vad är du mest överraskad över att du klarat av?
- Vad är du mest stolt över än så länge?
- Finns det något som vi som grupp har gjort extra bra tillsammans?
- Hur kan vi bli ännu bättre på att uppmärksamma och fira våra framgångar?

Förslag till beslut:
att notera diskussionen.