

**Uppdragsbeskrivning för
sektionsstyrelseledamot
med
utbildningsbevakaransvar.**





Typ av styrdokument: Uppdragsbeskrivning
Antagen av: Fullmäktige, 2019-10-29
Senast reviderad: -

Uppdragsbeskrivning för sektionsstyrelseledamot med utbildningsbevakaransvar

Syfte

Göta studentkår representerar fem fakulteter genom sina sektioner. Varje sektion har en styrelse där det finns en sektionsordförande. Sektionsstyrelseledamöter har olika ansvarsområden för att tillsammans driva sektionens verksamhet framåt och skapa en bättre studietid för sektionens studenter.

Övergripande ansvar

Sektionsstyrelseledamöter ska delta på sektionsstyrelsemöten där val, beslut och diskussioner rörande sektionen sker. Sektionsstyrelseledamot ska efter tid och förmåga delta i sektionens verksamhet i form av att hålla i informationsbord, kårpresentationer och andra evenemang.

Utbildningsbevakningsansvar

Göta studentkårs huvudsakliga uppgift är att arbeta med utbildningsbevakning vid respektive fakultet. Detta genom att aktivt vara del av universitetets kvalitetsarbete samt genom att påpeka brister och studenternas perspektiv.

Uppgifter rörande utbildningsbevakningsansvar

- > Utvecklar och samordnar tillsammans med sektionsordförande studentinflytandet vid sektionen
- > Koordinerar tillsammans med sektionsordförande nätverksträffar för studentrepresentanter
- > Arbetar för att det ska finnas studentrepresentanter på samtliga positioner

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Är studentrepresentant i organ på fakultetsnivå och vid exempelvis rektors verksamhetsdialog

Organisation och befogenheter

Sektionsstyrelseledamot är förtroendevald av Göta studentkårs kårstyrelse.

Sektionsstyrelseledamot har befogenhet att tillsammans med sektionsstyrelse styra över sektionens verksamhet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar