



Protokoll: Kårstyrelsemöte 4

Verksamhetsåret 2020/21

Datum: 2020-10-14

Tid: 13.00

Plats: Viktor Rybergssrummet

Kallade: Kårstyrelsen 20/21, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Sandra Magnusson*, Araz Farkosh*, Sara Bergh* Louise Källström*, Arvid Danielsson*, Olle Anthin*, Daniel Johansson*, Lovisa Theander*, Felix Larsvik*, Ertan Kantur, Carl Hedin.

**=Röstberättigade*

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Sandra Magnusson

Sandra Magnusson öppnar mötet klockan 13.01.

Kårstyrelsen beslutar

att finna mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Sandra Magnusson

Förslag till beslut

att välja Sandra Magnusson till mötesordförande.

att välja Sara Bergh till mötessekreterare.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Sandra Magnusson till mötesordförande.

att välja Sara Bergh till mötessekreterare.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://twitter.com/gotastudentkar)



att välja till Daniel Johansson och Felix Larsvik till justerare av dagens protokoll.

att välja Daniel Johansson och Felix Larsvik till justerare av dagens protokoll.

§ 1.3 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.4 Adjungeringar

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet ett möte.

§ 1.5 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Kårpolitisk sekreterare

Förslag till beslut

att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga protokollet från kårstyrelsemöte 3 (2020-09-10) till handlingarna.

§ 1.6 Sluttid idag

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att sikta på 15.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 15.00.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 2 Rapporter

§ 2.1 Rapport från kårledningen Föredragande: Kårledningen

Inte mycket nytt att rapportera. Arbetet fortgår.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Linn Svärd från SFS var på besök och diskuterade aktuella frågor och Göta studentkårs relation till SFS. Ett trevligt och givande möte.

§ 2.2 Covid-19: lägesrapport Föredragande: Kårledningen

Göta studentkår reagerade på pressträffen som hölls föregående vecka och gick ut via våra kanaler och spred vidare budskapet.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Vid rektors lägesrapport: diskuterades inspark och det föreslogs att feedback sammanställs. Mattias Goksör vill gärna ha denna sammanställning föredragen muntligt men inte vidare direktiv har utdelats. Det diskuterades även implementeringen av riktlinjerna för smittspridning och en eventuell kommande workshop för att förbättra studenternas (psykiska) hälsa i relation till covid-19.

Göta studentkår har skött sig bra och Göteborgs universitet lyfts som ett gott exempel för hantering av pandemin. Keep on keeping on.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 2.3

SFS

Föredragande: Delegationen

Det har varit extrainsatt SFS-FUM. Delegationen bodde mer eller mindre på studenternas hus under helgen som mötet hölls. I huvudsak gick mötet bra, trots att vi valde att enbart delta digitalt. Våra åsikter och motioner hörsammades och delegationen ansåg sig nöjda med mötet i stort.

Det finns stor sannolikhet att nästkommande SFS-FUM inte heller kommer kunna vara "som vanligt". Mer information kommer framöver och diskussion får ske gå om hur vi vill gå till väga.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3

Valärenden

§ 3.1

Val till utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse

Föredragande: Felix Larsvik

Förslag till beslut

att Carl Hedin blir vald till sektionsstyrelseledamot i Utbildningsvetenskapliga sektionen för återstoden av verksamhetsåret 20/21.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Carl Hedin till sektionsstyrelseledamot i Utbildningsvetenskapliga sektionen för återstoden av verksamhetsåret 20/21.

§ 4

Beslutsärenden

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 4.1

Verksamhetsstrategins nyckelindikatorer

Föredragande: Sandra Magnusson

Förslag till beslut

att fastställa nyckelindikatorer i enlighet med bifogat förslag och att dessa sedan gäller under hela strategins uppföljningsperiod om inte kårstyrelse eller personal finner anledning att revidera beslutet.

Önskat förtydligande om vem som är ansvarig för att saker genomförs. Frågan kommer att lyftas på kommande ledningsråd.

Kårstyrelsen beslutar

att fastställa nyckelindikatorer i enlighet med bifogat förslag och att dessa sedan gäller under hela strategins uppföljningsperiod om inte kårstyrelse eller personal finner anledning att revidera beslutet.

§ 4.2

Bygga process i Barium för studentrepresentantsprojektet

Föredragande: Sandra Magnusson

Förslag till beslut

att från budgetposten verksamhetsplan och strategi avsätta 20 000 kronor till byggandet av en helhetsprocess gällande studentrepresentanter i Barium.

Kårstyrelsen beslutar

att från budgetposten verksamhetsplan och strategi avsätta 20 000 kronor till byggandet av en helhetsprocess gällande studentrepresentanter i Barium.

§ 4.3

Telefonlösning

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att teckna ett ramavtal med Frontdesk och byta vår telefonlösning till dem.

Kårstyrelsen beslutar

att teckna ett ramavtal med Frontdesk och byta vår telefonlösning till dem.

§ 4.4

Fastställande av Per Capsulam: Val till styrelsen på Göta studentkårs samhällsvetarsektion

Föredragande: Sandra Magnusson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**Förslag till beslut**

att fastställa Per Capsulam-beslut: Val till styrelsen på Göta studentkårs samhällsvetarsektion.

Det är noterat det blivit fel i handlingen angående antalet röster. Resultatet var 9 JA, 0 NEJ, 0 AVSTÅR.

Kårstyrelsen beslutar

att fastställa Per Capsulam-beslut: Val till styrelsen på Göta studentkårs samhällsvetarsektion.

§ 4.5**Fastställande av Per Capsulam angående uppdragsbeskrivningar arbetsmarknadsmässa**

Föredragande: Sandra Magnusson

Förslag till beslut

att fastställa Per Capsulam-beslut angående uppdragsbeskrivningar arbetsmarknadsmässa.

Kårstyrelsen beslutar

att fastställa Per Capsulam-beslut angående uppdragsbeskrivningar arbetsmarknadsmässa.

§ 4.6**Nytt rapporteringsformat**

Föredragande: Sara Bergh

Förslag till beslut

att skicka förslaget på nytt rapporteringsformat till fullmäktige till fullmäktige.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att anta förslaget för nytt rapporteringsformat, med ett tillägg av en rubrik för utbildningsbevakning under "Verksamhetsområden"

§ 4.7**Proposition: Stadgerevidering angående rätten att inneha förtroendeuppdrag**

Föredragande: Sara Bergh, Sandra Magnusson, Daniel Johansson

Förslag till beslut

att skicka "Proposition: Stadgerevidering angående rätten att inneha förtroendeuppdrag" till fullmäktige.

Kårstyrelsen beslutar

att skicka "Proposition: Stadgerevidering angående rätten att inneha förtroendeuppdrag", med föreslagna ändringar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Arvid Danielsson påpekar att de förslagna skrivelserna är något inkonsekventa i sin formulering och föreslår att skrivelsen i § 3.2 ändras från "om ledamotens medlemstatus förändras [...]" till "om ledamoten skulle avbryta, eller pausa, sina studier [...]" samt att lägga till "eller pausa" under § 6.5. Styrelsen är enig med förslaget.

§ 4.8

Råd

Föredragande: Sandra Magnusson

Förslag till beslut

att inrätta råd enligt förslag.

Förslag till beslut

att inrätta råd enligt förslag.

§ 5

Diskussionsärenden

§ 5.1

Könsneutrala toaletter

Föredragande: Lovisa Theander

Studentrepresentant i institutionsrådet på institutionen för geovetenskaper har lyft frågan och vill ha kårens åsikt.

Osäkerhet på huruvida det förekommer könade toaletter på universitetet.

Det finns för och motargument, exempelvis att skapa en tryggare miljö. De allra flesta toaletterna vid universitet är dock individuella och ses inte nödvändigtvis som otrygga. Styrelsen är i huvudsak mest positiva till könsneutrala toaletter.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 6 Övriga frågor

§ 6.1 Förodan Eventansvarig Föredragande: Araz Farkosh

Förodan för eventansvarig är färdig. Ebba Callenberg är förordad. Förordan i sin helhet skickas ut med fum-handlingarna på fredag 16/10.

§ 6.2 Fördelning av föredragande till FUM 2 Föredragande: Sara Bergh

Det finns en önskan att kårpolitisk sekreterare inte ska behöva föredra samtliga punkter under nästkommande fullmäktige. Ansvaret för att föredra punkterna på dagordningen fördelas.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering Föredragande: Mötesordförande

Bra möte. Trevligt med en gäst. Nice att slippa zoom.

§ 7.2 Nästa möte Föredragande: Mötesordförande

Kårordförande kallar till nästa kårstyrelsemöte vid lämpligt tillfälle.

§ 7.3 Mötets avslutande Föredragande: Mötesordförande

Sandra Magnusson avslutar mötet klockan 14.57.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Justering av protokoll



Sandra Magnusson,
Mötesordförande



Sara Bergh,
Mötessekreterare



Felix Larsvik,
Justerare



Daniel Johansson,
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Ekonomisk uppföljning 1 av Budget 2020/21 till KS





Göta studentkårs budget för verksamhetsåret 2020/21

Så som kårstyrelsen har rapporterat vid fullmäktigemöte 1 i september så finns det stor osäkerhet kring många större intäkts- och kostnadsområden så som Pubverksamheten och större event i Studenternas hus. Detta är en sammanställning som visar utfall till och med 2020-09-30 jämfört med fastställd budget (se tabell på nästa sida).

Som det framgår i tabellen så ligger vi kostnadsmässigt rätt lagom sett till att 25 % av verksamhetsåret har gått. Där det avviker berör just verksamheten kopplat till pubverksamheten och större event i Studenternas hus, alltså Evenemangs- och medlemsaktiviteter vilket inte är så konstigt. Det är nog inte helt omöjligt att vi hämtar hem det OM vi får arrangera aktiviteter i vår. Detta framstår dock som mer och mer osannolikt. Att arrangera aktiviteter är dock inte ett problem egentligen, utan det handlar mer om att det är svårt att arrangera kostnadsdrivande evenemang.

På intäktssidan har vi fått in mer än 25 % av intäkterna vilket inte är så konstigt. I posten finansiering från GU finns medlen i form av kårstöd som för hösten kom in i organisationen redan i januari, och det är framförallt under september vi får in medlemsavgifter som motsvarar större delen av årets budget. Generellt kan man dock säga att medlemsintäkterna inte är så höga som vi hade hoppats, men med tanke på tiderna så är vi som arbetar i organisationen inte förvånade. Vi har svårt att "synas" när studenterna inte är på campus.

I kommande uppföljningar till fullmäktige hoppas vi kunna presentera prognossiffror tillsammans med utfallet. Men än så länge är allt för mycket osäkert för att gissa något. Men vad vi kan säga just nu är att det är mycket troligt att vi får en lägre omsättning, alltså mindre intäkter och mindre kostnader, främst beror detta på att vi inte tror att vi kommer kunna hålla så mycket stora event i vår även om vi hoppas kunna komma igång igen, men då troligen med en del mindre projekt. Just nu lutar det också därför mot att vi i ett reviderat budgetförslag till FUM 4 inte kommer föreslå ett plusresultat, kanske till och med ett minus. Men vi vill redan nu argumentera för att vi inte längre ser att det är lika viktigt med ett plusresultat då föregående år (2019/2020) genererade ett så stort överskott med 830 000 kronor plus.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



	Beslutad rambudget	Utfall per 200930	Använt av budget
Intäkter	10 686 000	4 003 278	37%
Kostnader	-10 586 000	-2 271 919	21%
varav verksamhetskostnader	5 348 300	850 474	16%
varav löner- och arvodeskostnader	5 238 000	1 421 245	27%
Resultat	100 000	1 731 359	
Intäkter	Beslutad rambudget	Utfall per 200930	Använt av budget
Finansiering från GU	7 866 000	3 148 581	40%
Medlemsintäkter	1 200 000	822 025	69%
Evenemangs- och medlemsaktivitetsintäkter	1 555 000	26 387	2%
Övriga intäkter	65 000	6 285	10%
Summa	10 686 000	4 003 278	37%
Kostnader	Beslutad rambudget	Utfall per 200930	Använt av budget
Ledning och kårpolitik	-2 012 000	-495 520	25%
Studentinflytande	-2 062 900	-565 115	27%
Evenemangs- och medlemsaktiviteter	-3 783 400	-494 008	13%
Verksamhetsstöd	-2 727 700	-717 275	26%
Summa	-10 586 000	-2 271 919	21%

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Ekonomisk rapport till Kårstyrelsen

I bifogade dokument efter denna text kan ni se siffrorna.

Centralt

Ledning och Kårpolitik

Här finns ingenting som egentligen sticker ut. Det som möjligen är lite utanför det normala är att posten Verksamhet inte har nyttjas särskilt mycket, samtidigt är det positivt då det är bra att ha en "buffert" för slutet av året.

Studentinflytande

Inte heller här finns något oväntat.

Evenemangs- och medlemsaktiviteter

Gällande centralt så är intäkterna inte oväntade då väldigt mycket av intäkterna här hänger ihop med aktiviteter som innebär biljettintäkter och pengar från donationen Studenternas hus, alternativt genom samarbeten och det har inte riktigt kommit igång i år. Kostnadmässigt kan man se att det kommer finnas kostnader som uppstår även om inga aktiviteter äger rum. Men dessa kommer nog fortsätta vara rätt låga. Det som däremot känns mer och mer otroligt med tanke på utfallet är att äskningar kommer uppgå till 80 000 kronor. Så på sikt kan det nog finnas anledning att omfördela.

Kopplat till kommittéerna så är utfallet inte heller så oväntat. Internationella kommittén har kommit igång med sin verksamhet men det skapas inte så mycket kostnader som de själva troligen har planerat. Pubkommittén är på gång att starta något som kallas för Övningspubar där sexmästerierna får testa på att genomföra pubar för en väldigt liten publik. Vi får se om det kan genomföras. Kostnadmässigt för pubkommittén så handlar det om att det finns vissa fasta kostnader som vi inte kommer ifrån, och som genereras oavsett om vi har verksamhet eller inte.

Verksamhetsstöd

Intäktsmässigt ser vi att vi har fått hälften av universitets- och statsbidraget, utfallet för universitetsgemensamma bidrag och fakultetsbidrag är högre än budget men kommer sjunka så det är intäkter som kommer föras vidare till nästa år. Gällande medlemsavgifter

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



så är det främst under september som våra medlemmar betalar sin avgift för hela året. Så även om siffran ser bra ut så är den tyvärr något lägre än vad vi hoppas på. Men det har förmodligen framgått på Ledningsrådet när vi pratat om medlemsstatistik.

På kostnadssidan är det inget som egentligen är utanför ramarna. Men för telefoner så har vi redan betalat för ett halvår, inte bara för första kvartalet, revisionen som genomförs just nu är ju egentligen kostnader som tillhör föregående år.

Sektion

Visar här en sammanvägning av sektionerna tillsammans, men kommer omnämna en sektion om någon siffra eller frånvaro av siffra kan kopplas till en sektion.

Studentinflytande

För posten sektionsverksamhet så har vi redan använt ovanligt mycket, men det beror på att flera sektioner fått överta kostnader från föregående år som skapades allt för sent på året. I övrigt har inte särskilt mycket pengar använts, det mesta är förståeligt med hänvisning till pandemin.

Evenemangs- och medlemsaktiviteter

Inte heller här har särskilt mycket pengar använts som synes. Historiskt sett kan man se att sektioner sällan använder upp sina budgetar utan när de väl får tummen ur (ca sista veckan på året) så innebär det att kostnaderna uppstår för sent och således blir nästa år lidande. Inget säger att det blir så detta år, men med tanke på pandemin är det svårt att arbeta upp kostnader. Vi får se vad detta kommer innebära på helåret.

Något som också skiljer sig, och har bäring på pandemin, är att vi har använt ovanligt lite av budgeten till inspark. Detta kommer troligen få inverkan på hur mycket pengar vi sedan kan få ut från GU för detta ändamål.

Gällande arbetsmarknadsmässa så fanns en budget på Samsek för en mässa, vi får nu se ifall det blir en mässa centralt, alternativt på sektion och hur det faktiska utfallet kommer se ut.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Centralt

1. Ledning & Kårpolitik	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	Konto
Kostnader			1 7011
Arvoden (ordförande, vice ordförande och org. Sekr)	992 000	221 473	7511
Försäkringskostnader (arvoderade)	1 000	648	6190
Sveriges förenade studentkårer	104 000	0	5110
Göteborgs universitets studentkårer	531 000	243 880	5120
Göteborgs förenade studentkårer	179 000	0	5130
Fullmäktige	19 000	5 000	5140
Val	5 000	0	5150
SFS Fullmäktige + projektet	36 000	4 594	5160
Överlämning	20 000	489	5170
Verksamhetsplan och strategi	25 000	0	5180
Kick-off	30 000	18 200	5190
Verksamhet	50 000	1 020	5210
Möteskostnader (kårsstyrelsemöten, rådsmöten, samkväm?)	5 000	217	5220
Resor och representation	10 000	0	5230
Summa	2 007 000	495 520	

20. Studentinflytande	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	Konto
Kostnader			20 7011
Arvoden (sektionsordförande/vice ordförande)	1 958 000	536 197	7511
Försäkringskostnader (arvoderade)	3 000	1 296	6190
Möteskostnader (studentrepresentantsutbildning)	0	0	5220
Verksamhet (studentrepresentantkopplat)	5 000	0	5210
Äskningar (studentinflytanderelaterat)	0	0	5240
Summa	1 966 000	537 493	

30. Evenemangs- och medlemsaktiviteter	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	Konto
Intäkter			30
Universitetsgemensamma bidrag	620 000	0	3025
Samarbeten	274 000	0	3980
Deltagaravgift (företag och org)	10 000	0	3981
Sponsring	0	0	3960
Biljettförsäljning	150 000	240	3993
Summa	1 054 000	240	

Kostnader			30 7011
Arvoden (Eventansvarig, arbetsmarknadsansvarig)	326 000	162 797	7511
Försäkringskostnader (arvoderade)	1 000	432	6190
Möteskostnader (sexmästerikonferens, infoträffar m.m.)	5 000	0	5220
Äskningar (studiesociala aktiviteter)	80 000	0	5240
Verksamhetsbidrag (förening studiesocialt)	20 000	3 600	5245
Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter	20 000	0	5250
Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej inspark eller arbetsmarknad)	860 000	287	5260
Medlemsrekrytering	100 000	2 690	5270
Samarbeten (Fysiken)	74 000	0	5285
Summa	1 486 000	169 806	

301. Mottagning			
Kostnader			301
Mottagning, aktiviteter		0	5310
Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack		0	5330
Mottagning, övrigt	50 000	56 010	5340
Summa	50 000	56 010	

302. Arbetsmarknadsmässa			
Kostnader			302
Arbetsmarknadsmässa - övrigt	0	0	5460
Summa	0	0	

308. Internationella kommittén			
Intäkter		308	
Fakultetsbidrag	50 000	9 802	3027
Samarbete	20 000	0	3980
Sponsring		0	3960
Biljettförsäljning		0	3993
Summa	70 000	9 802	
Kostnader			
Verksamhet /Aktiviteter	61500	2 769	5210
Möteskostnade	1000	29	5220
Åskningar	2500	0	5240
Övriga utgifter	5000	1 398	5290
Summa	70 000	4 196	
309. Pubkommittén			
Intäkter		309	
Sponsring	0	0	3960
Stipendiebidrag	0	0	3983
PUB - Försäljning Läsk/Vatten	10 822	0	3212
PUB - Försäljning Starköl	339 767	0	3213
PUB - Försäljning Cider	135 335	0	3214
PUB - Försäljning Vin	46 160	0	3215
PUB - Försäljning Sprit	132 970	0	3216
PUB - Försäljning Mat	107 324	0	3217
PUB - Försäljning Snacks	2 642	0	3218
PUB - Entréavgifter	22 762	0	3219
PUB - Försäljning Övrigt	16 464	0	3220
PUB - Hyresintäkter	45 423	0	3221
PUB - Extra tid SA	11 340	0	3222
PUB - Fakturerad vaktkostnad	5 356	0	3223
Summa	876 000	0	
Kostnader			7011
Arvoden	133 460	0	7511
PUB Inköp Starköl	51 857	0	4020
PUB Inköp Starköl Ölfat	143 535	0	4021
PUB Inköp Vin	18 773	0	4022
PUB Inköp Sprit	39 178	0	4023
PUB Inköp Cider	69 436	0	4024
PUB Inköp Läsk/Vatten	17 113	0	4025
PUB Inköp Mat	95 598	0	4026
PUB Övrigt Non Food	12 963	0	4027
PUB Förbrukningsvaror	17 628	0	4028
PUB Pant (vid inköp)	65 000	0	4029
PUB Pant (vid återlämning av pant)	-65 000	-21 250	4030
PUB Väktare	15 488	0	4032
PUB Övriga utgifter	10 000	0	4038
PUB - Tillstånd (årligt)	8 400	4 800	4220
PUB - Tillstånd (tillfälliga)	6 000	0	4221
PUB - Kassadifferenser	0	0	4090
PUB - Vinstutdelning sektioner/föreningar	102 476	0	4218
PUB - Utbetalda entréavgifter	22 762	0	4219
PUB - Betallösningar	39 926	8 049	4222
PUB - Tillsynsavgifter myndigheter	3 500	0	4223
PUB - STIM och SAMI	0	5 342	4224
PUB - Underhållskostnader på lokalen	0	0	4225
Lagerförändring, Puben	60 000	16 562	4912
Möteskostnader	5 000	0	5220
Summa	873 000	13 503	

4. Verksamhetsstöd	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	Konto
Intäkter			4 3029
Universitets och statsbidrag	6 093 000	3 024 000	3024
Universitetsgemensamma bidrag	13 000	31 112	3025
Fakultetsbidrag	45 000	73 667	3027
Medlemsintäkter	1 200 000	822 025	3028
Sålda annonser	5 000	0	3961
Stipendiebidrag	40 000	0	3982
Övriga intäkter	20 000	6 285	3990
Finansiella intäkter	0	0	8300
Summa	7 416 000	3 957 089	
Kostnader			
Kontorsmaterial (papper, pärmar m.m.)	10 000	850	6110
Kontorsunderhåll (ytskikt, möbler, större föremål)	20 000	1 851	6120
Förbrukningsmaterial (städartiklar, muggar, kaffemaskinskostnader m.m.)	5 000	1 353	6130
Skrivarkostnader	15 000	809	6140
Städning	68 000	0	6150
Telefoner	100 000	45 603	6160
Portokostnader	1 000	192	6170
Försäkringskostnader (organisation)	26 000	26 216	6180
Tidningar och böcker (GP, Spionen, övrig litteratur)	7 500	5 708	6200
Revision	60 000	-53 750	6210
Externa leverantörer	50 000	11 976	6220
Parkeringskostnader	25 200	6 000	6230
Programvaror	6 000	3 229	6240
Inköp profilmaterial (om den ska säljas vidare)	0	0	6250
Synliggörande av Göta generellt (ej specifikt event)	200 000	158 723	6260
Kommunikationsutveckling	20 000	0	6270
Betallösningssavgifter	35 000	15 252	6280
Bankavgifter	10 000	2	6290
Medlemsavgift Arbetsgivaralliansen	10 000	0	6300
Löner	1 868 000	464 618	7010
Flextidssaldo	0	10 003	7089
Pensions- och försäkringskostnader	21 558	33 784	7410
Rekryteringskostnader	0	0	7600
Personal, friskvård	12 000	0	7690
Personal, kompetensutveckling	12 000	2 494	7691
Avskrivningar	73 000	-18 177	7810
Avsättning till underhållsfond	20 000	0	
Ej budgeterade kostnader	0	240	6993
Summa	2 675 258	716 975	

Sektion	Totalt		
Budgetutrymme	220000		
Studentinflytande	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	Konto
Intäkter			
Budgetutrymme	91 000		0 Inget
Kostnader			
Sektionsverksamhet	43 474	24 240	5210
Möteskostnader (sektionsstyrelsemöten)	16 526	1 502	5220
Resor och representation (nätverk kårsverige eller kopplat till GU)	4 000	0	5230
Åskningar (studentinflytanderelaterat)	12 500	1 881	5240
Verksamhetsbidrag (förening studentinflytanderelaterat)	14 500	0	5245
Summa	91 000	27 622	
Resultat Studentinflytande	0	-27 622	
Evenemangs- och medlemsaktiviteter	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	Konto
Intäkter			
Budgetutrymme	129 000		0 Inget
Fakultetsbidrag	0	0	
Samarbete	0	7 747	
Sponsring	0	0	
Summa	129 000	7 747	
Kostnader			
Möteskostnader (studentgruppsträffas m.m.)	7 000	0	5220
Åskningar (studiesociala aktiviteter)	63 000	0	5240
Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter	2 000	0	5250
Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej mottagning eller arbetsmarknad)	26 500	0	5260
Medlemsrekrytering	16 500	308	5270
Projektkostnader	0	0	5280
Utskottsverksamhet	14 000	0	5295
Summa	129 000	308	
Resultat Evenemangs- och medlemsaktiviteter	0	7 439	
Mottagning	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	Konto
Intäkter			
Fakultetsbidrag	885 000	10 000	
Samarbete	0	0	
Sponsring	0	0	
Biljettförsäljning	169 100	18 400	
Summa	1 054 100	28 400	
Kostnader			
Mottagning, aktiviteter	606 500	120 166	5310
Mottagning, bidrag till kårföreningar	155 100	19 298	5320
Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack	131 000	85 597	5330
Mottagning, övrigt	61 500	25 223	5340
Summa	954 100	250 285	
Resultat Mottagning	100000	-221 885	
Arbetsmarknadsmässa	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	Konto
Intäkter			
Fakultetsbidrag	0	0	
Deltagaravgift	120 000	0	
Sponsring	0	0	
Summa	120000	0	
Kostnader			
Arbetsmarknadsmässa, lokalkostnader (inte hyra utan möbler, dekorationer)	120 000	0	5410
Arbetsmarknadsmässa, mat	0	0	5420
Arbetsmarknadsmässa, marknadsföring och tryckmaterial (annonser, kataloger, roll-ups)	0	0	5430
Arbetsmarknadsmässa, "profilmaterial" (kläder, givaways, påsar)	0	0	5440
Arbetsmarknadsmässa, förberedelsekostnader (fika, mat m.m.)	0	0	5450
Arbetsmarknadsmässa, övrigt	0	0	5460
Summa	120 000	0	

Placeringsrapport Göta studentkår 2020-10-19

Fondnamn	Saldo	Anskaffningsvärde	Vinst	Förändr. %	Etiskt OK?	Förslag
Fondkonto 1 (FFS Fond 18 845 380-8)						
Räntefond						
SEB 923 Korträntefond C SEK Lu	358 496,38	310 570,39	47 925,99	15,43%	JA	
Swedbank Robur Ränta Kort Plus	3 207 083,48	3 173 067,39	34 016,09	1,07%	JA	
Blandplaceringar						
Swedbank Robur Stiftelsefond	623 994,78	500 000,00	123 994,78	24,80%	JA	
Aktiefond						
SEB 60 WWF Nordenfond	2 444 801,61	872 218,28	1 572 583,33	180,30%	JA	
Swedbank Robur Global Impact	61 442,39	55 384,76	6 057,63	10,94%	JA	
Summa	6 695 818,64	4 911 240,82	1 784 577,82	36,34%		0,00
Fördelning enligt Swedbank						
Räntor	59%					
Aktier	41%					
Alternativa placeringar	<1%					
Fondnamn	Saldo	Anskaffningsvärde	Vinst	Förändr. %	Etiskt OK?	Förslag
Fondkonto 2 (Förenings- & NVSFOND 8 845 382-4)						
Räntefond						
Swedbank Robur Ränta Kort Plus	861 116,26	782 758,77	78 357,49	10,01%	JA	
Summa	861 116,26	782 758,77	78 357,49	10,01%		0,00
Fördelning enligt Swedbank						
Räntor	100%					
Aktier						
Alternativa placeringar						
Fördelning på helheten						
Räntefondsplaceringar	4 426 696,12	59%				
Aktiefondsplaceringar	2 506 244,00	33%				
Blandplaceringar	623 994,78	8%				
Summa	7 556 934,90					

Skillnad sedan senaste rapporten (Augusti 2020)

	Augusti 2020		Diff			
Skillnad i totalt innehav	7 336 661,88	7 556 934,90	220 273,02			
Beror på uttag ur sparandet		0,00	220 273,02			
Kapitalvinst/förlust vid uttag (syns på banken)		0,00	220 273,02			
Beror på insättning i sparandet		0,00	220 273,02	Förändr. %		
Beror på förändring i placeringen (vinst+/förlust-)		220 273,02	0,00	3%		

Kommentar: Sedan föregående rapport för två månader sedan så har utvecklingen varit fortsatt bra. Perioden juni-augusti ökade kapitalet med 3 %, även denna period (augusti-oktober) har ökningen varit 3 %. Ser ingen anledning till förändring utan är väldigt nöjd med utvecklingen.



Författare: Arbetsmarknadsansvarig

Datum 2020-11-17

§ 3.1 Val av projektgrupp: Inspire 2021

Inspire är Göta studentkårs arbetsmarknadsmässa, skapad av studenter för studenter och företag. Projektgruppen för arbetsmarknadsmässan har det huvudsakliga ansvaret att planera, genomföra och utvärdera en arbetsmarknadsmässa i Göta studentkårs regi.

Inspire 2021 projektgrupp består av 14 personer, en projektledare och tre grupper, Logistikgruppen, Utställargruppen och PR- och Marknadsföringsgruppen. Varje grupp har en gruppleadare med respektive 3-4 gruppmedlemmar. Varje gruppmedlems ansvarsområden och uppdrag specificeras i uppdragsbeskrivningar. Vid vidare intresse om projektgruppen och arbetsordningen, vänligen se respektive uppdragsbeskrivning samt arbetsordning för arbetsmarknadsmässans projektgrupp.

Varje projektmedel har genomgått en personlig intervju, där förslag till beslutet grundar sig på medlemmarnas ideella engagemang, passion för projektet och tidigare erfarenheter relevant för en arbetsmarknadsmässa.

Leonardo Rhedin har från tidigare arbetsuppdrag god erfarenhet att sammankalla och ansvara för interna projekt, likväl erfarenhet av extern kommunikation och försäljning. Han har tidigare visat stort intresse för att engagera och främja kårens arbete.

Miranda Duzman har goda tidigare erfarenhet inom marknadsföring och kommunikation från studier och arbetslivet, fördelaktigt för att samordna och strukturera upp ett PR- och marknadsföringsarbete.

Frida Bodenheimer har tidigare erfarenhet av marknadsföring inom scenografi och en stor nyfikenhet för färg, form och visuellt uttryck att utveckla Inspire som varumärke.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Erika Larsson har ett stort intresse för att utvecklas inom projektarbete och goda egenskaper från studier relevant för projektarbete att tillföra i projektgruppen.

Johanna Helldén har en bra känsla för att arbeta i projekt från tidigare studier och passion för marknadsföring att bidra till Inspire2021.

Yuechen Pan har stor passion för marknadsföring och grafisk design. Hon har tidigare internationella studier- och arbetserfarenheter relevanta för Inspire.

Patricia Nissan har tidigare erfarenheter att ta en ledarroll, är lösningsorienterad och intresserad av kommunikation, kundnytta och innovativt tänkande som är fördelaktigt för Inspire2021.

Sofia Lundell har tidigare erfarenhet att starta upp och driva projektarbeten inom service och god känsla för koordinering och strukturering.

Tabea Meveriuergens har tidigare engagerat sig i ideellt arbete där hon haft logiskt och organisationsuppgifter som är fördelaktigt för Inspire2021.

Tommy Öberg har tidigare erfarenheter av försäljning och kundkontakt, men även intresse för människor och koordinering.

Louise Granqvist Karlsson har tidigare erfarenhet från studier att arbeta i projekt och passion för kommunikation och kreativitet.

Klara Stenman har stort intresse av arbetsmarknadsmässor, tidigare erfarenhet inom sälj och marknadsföring samt ett innovativt tänk fördelaktigt för genomförandet av Inspire2021.

Tove Bremholt brinner för kreativt tänkande, projektledning och entreprenörskap. Har ett stort intresse att utvecklas inom dessa ämnen och vill tillföra nya perspektiv till Inspire.

Hanna Jalsén har ett stort intresse för att främja samarbete mellan arbetslivet och studenter. Hon har tidigare erfarenhet av externa relationer och kundkontakt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Förslag till beslut

att välja Leonardo Rhedin till projektledare för Inspire 2021

att välja Miranda Duzman till gruppledare för Inspire 2021 PR- och marknadsföringsgrupp

att välja Frida Bodenheimer, Erika Larsson, Yuechen Pan och Johanna Helldén till Inspire 2021 PR- och marknadsföringsgrupp

att välja Patricia Nissan till gruppledare för Inspire 2021 Logistikgrupp

att välja Sofia Lundell, Tabea Meveriuergens och Tommy Öberg till Inspire 2021 Logistikgrupp

att välja Klara Stenman till gruppledare för Inspire 2021 Utställargrupp

att välja Louise Granqvist Karlsson, Tove Bremholt och Hanna Jalsén till Inspire 2021 Utställargrupp

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Daniel Johansson

Datum 2020-11-18

§ 3.2 Val av styrelseledamot

Humanistsektionen

Louise har letat efter en arbetsmarknadsansvarig vid Humanistsektionen och har genom sitt gamla program kommit i kontakt med en student som är intresserad. Studenten är Elin Hammar, hon läser tredje året på MEK-programmet och vill skaffa sig erfarenhet att ta med sig ut i arbetslivet. Hon har inte tidigare varit engagerad i Göta studentkår men har erfarenhet från ideellt engagemang och styrelsearbete utanför universitetet, bland annat från en teaterförening. Jag och Louise har haft ett möte med Elin och diskuterat sektionsstyrelsen och vad det innebär att vara arbetsmarknadsansvarig. Elin lät positiv och taggad på att komma in som sektionsstyrelseledamot med arbetsmarknadsansvar, och med sina erfarenheter från både utbildning och ideellt engagemang tror vi att hon kommer passa utmärkt i sektionsstyrelsen. Jag har också stämt av med sektionsstyrelsen och de tyckte alla att vi skulle välja in henne.

Då Humanistsektionen har styrelsemöte redan den 27/11 önskar vi även direktjustera punkten så att Elin kan vara med som fullvärdig medlem på det mötet.

Förslag till beslut

att välja Elin Hammar till styrelseledamot på Göta studentkårs Humanistsektion

att direktjustera punkten

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Najomi Brezina

Datum 2020-10-28

§ 4.1 Motion: Överlämning fullmäktige

Motion inkommen via mejl:

Som det ser ut idag så har nya ledamöter inom fullmäktige endast en utbildning innan deras första fullmäktige möte. Även om en utbildning kan förbereda en nyinvald något så tar det tid innan en ledamot är helt insatt i organisationen, oavsett erfarenhet. Under utbildningen saknades det röster från den tidigare fullmäktige och att lära av varandra är en viktig del för att organisationen ska kunna utvecklas och att nya invalda får möjlighet att föra vidare påbörjat arbete av de tidigare ledamöterna.

Att försöka hitta ett ramverk för hur man för arbetet vidare till nya är viktigt för effektiviteten och det kommer även tillföra en djupare förståelse för det viktiga arbete som förs hos fullmäktige. T.ex. skulle man kunna bjuda in tidigare ledamöter i utbildningen som sedan kan berätta om deras arbete eller att man skapar någon form av fadderskap till nyinvalda.

Att-sats: Jag yrkar på att kårstyrelsen får i uppdrag att ta fram en policy för hur man för vidare arbetet från tidigare ledamöter i fullmäktige till nya invalda ledamöter.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Författare: Kårstyrelsen
Datum 2020-11-23

§ X.X Proposition: Göta studentkårs placeringspolicy

I enlighet med dokumentet Göta studentkårs placeringspolicy så ska dokumentet tas upp till beslut minst en gång per verksamhetsår. I årets revidering har vi valt att förkorta bakgrundstexterna då dessa inte tillförde något till dokumentet samt gjort några mindre språkliga ändringar som inte innebar någon förändring i sak.

Förslag till beslut

att anta förslagna revideringar i Göta studentkårs placeringspolicy

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Göta studentkårs placeringspolicy.





Typ av styrdokument: Policy
Antagen av: Fullmäktige, 2019-02-04
Senast reviderad: -

Göta studentkårs placeringspolicy

Bakgrund

Göta studentkår har övertagit kapital från FFS, SLUG och Haga studentkår. Efter en ordentlig genomgång av alla tre kårers ekonomi framkom det att kårerna hade en del medel hos varsin bank. Numera är Göta studentkårs alla likvida medel samlade på en bank och som behöriga personer har tillgång till. Medlen från FFS, SLUG och Haga studentkår har använts som en säkerhetsbuffert under uppstarten av den nya organisationen.

Syfte

Göta studentkår ska ha en trygg och förutsägbart ekonomi. Policyn skall vägleda hur Göta studentkårs medel ska placeras.

Målsättning

Det finns ett behov av både långsiktiga och kortsiktiga placeringar i organisationen där universitetsbidraget i huvudsak ska placeras kortsiktigt och där kapitalet från tidigare kårer i huvudsak ska placeras långsiktigt.

De kortsiktiga placeringarna bör ha en låg risk och där avkastning är önskvärd men inte på bekostnad av risken eftersom dessa medel är väsentliga för kårens verksamhet det innevarande verksamhetsåret.

De långsiktiga placeringarna bör i huvudsak ha en låg risk, men där en avkastning på 3 % per år är en målsättning och där risken kan vara något högre än vid de kortsiktiga placeringarna. Detta med tanke på att dessa medel inte i dagsläget krävs för organisationens överlevnad utan kan komma att behövas på sikt.

Långsiktiga placeringars omfattning

Göta studentkår har sin huvudsakliga inkomst av universitetsbidraget, den står för ca 55-60% av intäkterna (statistik från åren 2013/14-2015/16). I det fall Göta studentkår skulle mista sin status som kår och således gå mista om universitetsbidraget behöver organisationen

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



drastiskt förändras för att kunna klara sig. För att kunna ha likviditet att betala anställda under uppsägningsperiod samt kunna betala övriga fordringsägare bör studentkåren ha en buffert på minst 1 500 000 kr.

Tillåtna placeringar och etiska aspekter

Tillåtna placeringar är fonder och aktier som står under Finansinspektionens tillsyn. Det är inte tillåtet att låna kapital för att genomföra placeringsinvesteringar.

Ur etiska perspektiv ska investeringarna helst göras inom kunskapsutvecklingsområden som möjliggör ett mer hållbart samhälle. Det är inte tillåtet att placera pengar i områden som vapenindustrin, alkohol- och tobaksindustrin, sexindustrin, hazardspel, fossila bränslen eller uranbrytning. Vid placering i blandade aktieportföljer och fonder ska ekonomiansvarig i samband med årsredovisningen så långt det är möjligt kontrollera att de etiska aspekterna efterföljs.

Portföljtillgångsfördelning

Portföljtillgångsfördelning ska ge en hänvisning för den strategiska tillgångsfördelningen, där det långsiktigt eftersträvas att nå vad som är angivet som en normalfördelning. Placeringar kan variera mellan högsta och lägsta värden, intervallen möjliggör att få manöverutrymme på kortare sikt, beroende på exempelvis marknadsläget.

Portföljtillgångsfördelning	Minimum	Normal	Maximum
Räntefonder	50	70	90
Aktiefonder	10	30	50

Förvaltningsorganisation

Detta dokument ska fastställas av Göta studentkårs fullmäktige och vara uppe till beslut minst en gång om året och förändras i enlighet med omvärlden. Kårstyrelsen bör sedan rapportera vilka placeringar som gjorts och hur utfallet har blivit i samband med årsbokslutet varje höst.

Beslut om placeringar (både anskaffande och avskaffande) bör beslutas av firmatecknare i stadgeenlig ordning. Förslag till beslut ska presenteras av ekonomiansvarig och förslaget ska alltid vara i enlighet med denna policy.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs placeringspolicy.





Typ av styrdokument: Policy
Antagen av: Fullmäktige, 2019-02-04
Senast reviderad: -

Göta studentkårs placeringspolicy

Bakgrund

Göta studentkår har övertagit kapital från FFS, SLUG och Haga studentkår. Efter en ordentlig genomgång av alla tre kårers ekonomi framkom det att kårerna hade en del medel hos varsin bank. Numera är Göta studentkårs alla likvida medel samlade på en bank och som behöriga personer har tillgång till. Medlen från FFS, SLUG och Haga studentkår har använts som en säkerhetsbuffert under uppstarten av den nya organisationen. Hur Göta studentkår sedan skulle förvalta de medel som fanns kvar har inte dokumenterats tidigare. Men medlen har till viss del används för att betala de underskott som Göta studentkår haft de senaste åren.

Det förekommer även placering av medel när Göteborgs universitet betalar Göta studentkårs bidrag för utförande av utbildningsbevakning. Medlen betalas ut en gång om året och det finns inget behov av att låta bidraget endast vara på ett konto som inte ger avkastning, kårordföranden har tillsammans med Swedbank köpt fonder. Trots att kårordföranden aldrig har brutit mot Göta studentkårs värdegrund när de köpt fonder, finns det ändå ett behov av att klargöra hur placeringarna skall ske och vilka instruktioner som bör följas.

Syfte

Göta studentkår skall i framtiden ha en trygg och förutsägbar ekonomi. Policyn skall vägleda hur Göta studentkårs medel skall placeras.

Målsättning

Det finns ett behov av både långsiktiga och kortsiktiga placeringar i organisationen där universitetsbidraget i huvudsak ska placeras kortsiktigt och där kapitalet från tidigare kårer i huvudsak ska placeras långsiktigt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



De kortsiktiga placeringarna bör ha en låg risk och där avkastning är önskvärd men inte på bekostnad av risken eftersom dessa medel är väsentliga för kårens verksamhet det innevarande verksamhetsåret.

De långsiktiga placeringarna bör i huvudsak ha en låg risk, men där en avkastning på 3 % per år är en målsättning och där risken kan vara något högre än vid de kortsiktiga placeringarna. Detta med tanke på att dessa medel inte i dagsläget krävs för organisationens överlevnad utan kan komma att behövas på sikt.

Långsiktiga placeringars omfattning

Göta studentkår har sin huvudsakliga inkomst av universitetsbidraget, den står för ca 55-60% av intäkterna (statistik från åren 2013/14-2015/16). I det fall Göta studentkår skulle mista sin status som kår och således gå miste om universitetsbidraget behöver organisationen drastiskt förändras för att kunna klara sig. För att kunna ha likviditet att betala anställda under uppsägningsperiod samt kunna betala övriga fordringsägare bör studentkåren ha en buffert på minst 1 500 000 kr.

Tillåtna placeringar och etiska aspekter

Tillåtna placeringar är fonder och aktier som står under Finansinspektionens tillsyn. Det är inte tillåtet att låna kapital för att genomföra placeringsinvesteringar.

Ur etiska perspektiv ska investeringarna helst göras inom kunskapsutvecklingsområden som möjliggör ett mer hållbart samhälle. Det är inte tillåtet att placera pengar i områden som vapenindustrin, alkohol- och tobaksindustrin, sexindustrin, hazardspel eller fossila bränslen eller uranbrytning. Vid placering i blandade aktieportföljer och fonder ska Ekonomiansvarig i samband med årsredovisningen så långt det är möjligt kontrollera att de etiska aspekterna efterföljs.

Portföljtillgångsfördelning

Portföljtillgångsfördelning ska ge en hänvisning för den strategiska tillgångsfördelningen, där det långsiktigt eftersträvas att nå vad som är angivet som en normalfördelning. Placeringar kan variera mellan högsta och lägsta värden, intervallen möjliggör att få manöverutrymme på kortare sikt, beroende på exempelvis marknadsläget.

Portföljtillgångsfördelning	Minimum	Normal	Maximum
Räntefonder	50	70	90
Aktiefonder	10	30	50

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Förvaltningsorganisation

Detta dokument ska fastställas av Göta studentkårs fullmäktige och vara uppe till beslut minst en gång om året och förändras i enlighet med omvärlden. Kårstyrelsen bör sedan rapportera vilka placeringar som gjorts och hur utfallet har blivit i samband med årsbokslutet varje höst.

Beslut om placeringar (både anskaffande och avskaffande) bör beslutas av firmatecknare i stadgeenlig ordning. Förslag till beslut ska presenteras av ekonomiansvarig och förslaget ska alltid vara i enlighet med denna policy.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Författare: Kårstyrelsen

Datum 2020-11-23

§ X.X Proposition: Valberedningens arbetsordning

Valberedningen arbetsordning reviderades senast 2018-09-24 och sedan dess har det skett en del organisatoriska förändringar inom Göta studentkår, exempelvis angående kårstyrelsen sammansättning. Kårstyrelsen ansåg även att dokumentet kunde göras tydligare för att underlätta valberedningens arbete.

En arbetsgrupp har tagit fram ett förslag på en ny arbetsordning med ny struktur och ett flertal omformuleringar.

Förslag till beslut

att anta "Valberedningens arbetsordning" i sin helhet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Valberedningens arbetsordning





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Fullmäktige, 2011-02-23
Senast reviderad: XXXXXXXX

Valberedningens arbetsordning

Syfte

Valberedningens syfte är att bereda val som förrättas av fullmäktige samt val av sektionsstyrelseledamöter. Valberedningen ska samla in relevant information från kandidater och sammanställa en förordan som presenteras vid konstituerande fullmäktigemöte.

Sammansättning

Valberedningen består av tre till sex ledamöter som utses av fullmäktige under höstterminen. Det är fördelaktigt om samtliga fem av Göta studentkårs sektioner finns representerade i valberedningen. Valberedningen utser själva en sammankallare och en biträdande sammankallare.

Beredning av heltidarposter

Val av heltidarposter sker på konstituerande fullmäktigemöte. Nomineringar till posterna inhämtas av valberedningen under februari månad. Valberedningen samlar in information från kandidaterna via intervjuer. Kravprofilen för heltidare specificeras i respektive uppdragsbeskrivning.

Beredning av sektionsstyrelseledamöter

Val av sektionsstyrelseledamöter sker på konstituerande fullmäktigemöte, fyllnadsval kan utföras av kårstyrelsen under verksamhetsåret. Nomineringar till sektionsstyrelseledamöter inhämtas av valberedningen under februari månad. Valberedningen samlar in information från kandidaterna via intervju eller frågeformulär. Valberedningen skall i rekryteringsprocessen eftersträva en helhet vad gäller kompetenser och styrkor hos sektionsstyrelsen som grupp.

Förordan

Valberedningen ska inom sig diskutera kandidaterna och enas om den kandidat som anses mest lämplig för respektive uppdrag. Valberedningen ska senast två veckor före

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



fullmäktigesammanträde då val ska hållas lämna fullständigt namnförslag för de val som ska förrättas. Förordan ska innehålla en motivering angående varför valberedningen finner kandidaten lämplig för uppdraget, relaterat till uppdragsbeskrivning och/eller kravprofil. Valberedningen skall i sitt utlåtande till fullmäktige presentera förordade kandidater och namnen på övriga kandidater.

Beaktanden

- Valberedningen skall beakta att de personer som ska väljas ska vara representanter inom Göta studentkår och därför måste dela studentkårens värdegrund.
- Valberedningen bör sträva efter mångfald bland förtroendevalda, avseende könsidentitet/könsöverskridande identitet och/eller uttryck samt etnisk bakgrund.
- Valberedningen bör beakta eventuella andra engagemang och uppdrag som kan komma i konflikt med uppdraget inom Göta studentkår.

Övriga val

Valberedningen kan ges i uppdrag av fullmäktige eller kårstyrelsen att bereda andra val än till heltidarposter och sektionsstyrelseledamöter. Om ett sådant uppdrag utdelas ska även instruktioner till valberedningen ingå angående tidsram och kravspecifikationer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Valberedningens arbetsordning





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Fullmäktige, 2011-02-23
Senast reviderad: 2018-09-24

Valberedningens arbetsordning

Allmänt

- › Valberedningen är det organ som skall sörja för rekryteringen till de poster som skall valberedas.
- › Valberedningen arbetar självständigt i relation till styrelsen och övriga organ inom Göta studentkår.
- › Valberedningen svarar inför fullmäktige.
- › Utöver denna arbetsordning står det valberedningen fritt att inom sig besluta om arbetssätt och fatta övriga för rekryteringsprocessen relevanta beslut.
- › I övrigt regleras valberedningen av Götas studentkårs stadga kapitel 8 Valberedningen.

Arbetssätt

- › Valberedningen skall i rekryteringsprocessen eftersträva en helhet vad gäller kompetenser och styrkor hos styrelsen som grupp.
- › Valberedningen skall sträva efter mångfald i styrelsen, avseende sektionstillhörighet, könsidentitet/könsöverskridande identitet och/eller uttryck samt etnisk bakgrund.
- › Valberedningen skall i rekryteringsprocessen beakta att de personer som ska väljas ska vara representanter för Göta studentkår och därför måste dela studentkårens värdegrund. Valberedningen bör också beakta eventuella andra engagemang och uppdrag som kan komma i konflikt med uppdraget för Göta studentkår.
- › Valberedningen skall i sitt utlåtande till Fullmäktige presentera både förordade kandidater och övriga kandidater.
- › Valberedningen skall arbeta aktivt och uppsökande under hela verksamhetsåret

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Tidsplan

- › Valberedningen ska starta sitt arbete senast i början av januari varje år.
- › Nomineringar till de olika posterna skickas till valberedningen under februari månad.
- › Valberedningen skall genomföra intervjuer samt sammanställa en förordan under mars månad.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Författare: Kårstyrelsen
Datum 2020-11-23

§ X.X Entledigande av verksamhetsrevisor

Kårledningen har vi flertaliga tillfällen under verksamhetsåret försökt att komma i kontakt med verksamhetsrevisor Esra Holloway Attaway som fyllnadsvaldes på fullmäktigemöte 6 (2020-05-19). Ingen kontakt har kunnat etableras vare sig via mejl eller andra kontaktvägar och kårstyrelsen finner detta mycket problematiskt.

Det finns för nuvarande ingen skrivelse om hur en verksamhetsrevisor avsätts men förtroendevalda som är utsedda av fullmäktige ska också kunna entledigas av fullmäktige.

Förslag till beslut

att entlediga Esra Holloway Attaway från sitt uppdrag som verksamhetsrevisor för verksamhetsåret 2020/21.

att utlysa fyllnadsval till verksamhetsrevisor för verksamhetsåret 2020/21.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: AG Styrdokument

Datum 2020-11-19

§ 4.5 Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter

Medlemsansvarig: Anneli Arohlén har, med support från AG styrdokument, tagit fram en ny policy för hantering av personuppgifter. Den tidigare policyn var hastigt författad och inte fullvärdig. Det nya förslag genomtänkt och med tydlig koppling till den lagstiftning som finns angående hanteringen av personuppgifter för en organisation som Göta studentkår.

Förslag till beslut

att anta "Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter" i sin helhet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter.





Typ av styrdokument: Policy
Antagen av: Göta studentkårs presidium, 2018-05-23
Senast reviderad: -

Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter

All behandling av personuppgifter måste uppfylla de grundläggande principer som anges i dataskyddsförordningen (The general data protection regulation – GDPR). Principerna innebär bland annat att personuppgifter bara får samlas in för berättigade ändamål och att mängden uppgifter ska begränsas till vad som är nödvändigt för ändamålet. För att få behandla personuppgifter måste man alltid ha ett stöd i dataskyddsförordningen, en så kallad rättslig grund. Exempelvis kan den rättsliga grunden användas för personuppgiftsbehandling om denne är nödvändig för att man ska kunna uppfylla avtal om medlemskap med medlemmar.

Göta studentkår behandlar alltid inhämtade personuppgifter som medlemmar och övriga intressenter anförtror Göta studentkår på ett varsamt och ansvarsfullt sätt. All behandling av personuppgifter utförs på ett sätt som är förenlig med dataskyddsförordningen, exempelvis genom att ha ett tydligt syfte för insamling av personuppgifter samt att uppgifterna förvaras på ett sådant sätt som minimerar risken för intrång i enskild medlems personliga integritet.

Insamling och hantering av personuppgifter

Insamling av personuppgifter ska alltid direkt eller indirekt underlätta servicen för Göta studentkårs medlemmar, samarbetet med Göteborgs universitet och/eller förbättra organisationens administration. Personuppgifterna får inte senare behandlas på ett sätt som är oförenligt med dessa ändamål och inte heller sparas längre än nödvändigt. De i organisationen som behandlar personuppgifter ska kunna visa att principerna efterföljs. Vidare ska den del av Göta studentkårs organisation som behandlar personuppgifter ansvara för och kunna visa att man följer bestämmelserna i dataskyddsförordningen och att tydliga rutiner för hantering av insamlade personuppgifter finns i organisationen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



I enlighet med dataskyddsförordningen är Göta studentkår ansvariga för att de personuppgifter som samlas in:

- › är för särskilda, uttryckliga och berättigade ändamål
- › är adekvata, relevanta och inte för omfattande.
- › är korrekta och uppdaterade
- › inte förvaras längre än nödvändigt
- › behandlas på ett säkert sätt.

Samtycke för behandling av personuppgifter

Samtycke innebär att den registrerade lämnar sitt samtycke till att dennes personuppgifter behandlas för ett eller flera specifika ändamål. Samtycke ska alltid vara frivilligt och ska kunna återkallas lika lätt som det gavs.

De uppgifter som Göta studentkår registrerar har antingen självmant lämnats av en student i medlemskapssyfte eller samlats in genom krypterade uppgifter från de delar av universitetet där Göta studentkår innehar kårstatus. Dessa uppgifter behandlas av vårt avtalade medlemssystem, Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder (SGS), Stiftelsen Chalmers studentbostäder, Fysiken AB, Mecenat AB och Tidningsföreningen Götheborgske Spionen i skriftliga avtal där skyddandet av information mellan parterna ingår. Personuppgifterna sparas endast i den utsträckning som är nödvändig för att Göta studentkår ska kunna arbeta och verka i enlighet med sin lagstadgade rätt som studentkår.

Ändamål och laglig grund för behandling av personuppgifter

Göta studentkår kommer att behandla de personuppgifter registreras i syfte att förse medlemmar med information om Göta studentkårs verksamhet och tjänster som Göta studentkår erbjuder, samt för uppföljning av Göta studentkårs verksamhet som kan vara av intresse för medlemmar. Göta studentkår kommer även att använda uppgifterna för att marknadsföra Göta studentkår till enskild medlem. Personuppgifter i medlemssystemet är endast tillgängliga för förtroendevalda heltidare samt tjänstemän inom organisationen, om inte kårstyrelsen beslutar som särskild behörighet.

Göta studentkår kan exempelvis samla in och behandla personuppgifter för att:

- › En student ska kunna bli och vara medlem hos oss
- › Fullfölja vårt lagstadgade syfte att representera studenter genom att tillsätta studentrepresentanter

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- Tillsätta förtroendevalda inom organisationen, exempelvis heltidare, representanter i fullmäktige samt ledamöter i styrelser
- Administrera våra föreningar, kommittéer och utskott samt bevilja utbetalning av äskningar och verksamhetsbidrag
- Tillhandahålla möjlighet för lokalbokningar

Göta studentkår behöver också behandla personuppgifter för att kunna uppfylla våra skyldigheter enligt lag, annan författning eller myndighetsbeslut. Det kan till exempel vara för att uppfylla kraven enligt bokföringslagstiftning. Organisationen har rätt att behandla personuppgifter vid ett berättigat intresse, det kan exempelvis röra sig om medlemsundersökningar för att förbättra eller förändra vårt utbud av evenemang eller medlemsförmåner. Göta studentkår kan även använda dina personuppgifter för att skicka dig nyhetsbrev eller annan direkt marknadsföring.

Lagring av personuppgifter

Göta studentkår lagrar inte personuppgifter längre än nödvändigt med hänsyn till ändamålet för behandlingen. Gallring av personuppgifter genomförs regelbundet.

- Personuppgifter om student som ej varit medlem i studentkåren sparas i 2 år efter att personen slutat vara registrerad student
- Personuppgifter som lämnas i samband med anmälan till evenemang och aktiviteter raderas när evenemanget respektive aktiviteten har genomförts
- Personuppgifter som härrör från inaktiva föreningar, kommittéer och utskott raderas efter 2 år av inaktivitet

I vissa fall måste Göta studentkår spara uppgifterna en längre tid än vad som annars skulle ha gjorts på grund av lagstiftning. Det kan till exempel vara för att uppfylla reglerna avseende bokföringsskyldighet (sju år).

- Personuppgifter om medlemskap sparas så länge en person fortsätter vara medlem. Därefter sparas krypterade personuppgifter kopplade till medlemsinbetalningar i 7 år som följd av bokföringslagen.

Medlemmars rättigheter

Det ska alltid vara tydligt för en student när den tecknar medlemskap i Göta studentkår vilka parter som kan ta del av den information som uppges i samband med registrering av medlemskap, både när medlemskap tecknas digitalt, eller ges med muntligt godkännande

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



vid fysiskt möte. Enligt Dataskyddsförordningen har man alltid rätt till kontroll över sina personuppgifter och att få information om hur de behandlas.

En enskild medlem i Göta studentkår har rätt att:

- › Få tillgång till sina personuppgifter
- › Få felaktiga personuppgifter rättade
- › Få sina personuppgifter raderade om de inte längre är nödvändiga
- › Få veta hur länge personuppgifterna kommer att lagras
- › Lämna in klagomål till Dataskyddsinspektionen

Uppgift av allmänt intresse

Genom bestämmelser i högskolelagen och studentkårsförordningen är det i svensk rätt fastställt att studentkårerna vid statliga universitet och högskolor bedriver verksamhet som är en uppgift av allmänt intresse. Den behandling av personuppgifter som är nödvändig för att utöva verksamhet kan därmed ske med stöd av den rättsliga grunden uppgift av allmänt intresse i artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning. Studentkårer kan även använda sig av den rättsliga grunden samtycke i artikel 6.1 a i dataskyddsförordningen för sin personuppgiftsbehandling.

Lagstöd för nödvändighet måste finnas för det uppgifter Göta studentkår efterfrågar av sina medlemmar tillika delar med sig av med avtalade externa parter. Missbruk av personuppgifter ska utredas skyndsamt av kårstyrelsen och/eller så snart som möjligt polisanmälas.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter.





Typ av styrdokument: Policy
Antagen av: Göta studentkårs presidium, 2018-05-23
Senast reviderad: 202X-XX-XX

Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter

All behandling av personuppgifter måste uppfylla de grundläggande principer som anges i dataskyddsförordningen (GDPR). Principerna innebär bland annat att personuppgifter bara får samlas in för berättigade ändamål som inte är alltför allmänt hållna och att mängden uppgifter ska begränsas till vad som är nödvändigt för ändamålen. Informationsinsamlingen ska därför direkt eller indirekt underlätta servicen för de enskilda medlemmarna, samarbetet med lärosätet och/eller förbättra organisationens administration. Uppgifterna får inte senare behandlas på ett sätt som är oförenligt med dessa ändamål och inte heller sparas längre än nödvändigt. Den i organisationen som behandlar personuppgifter ska kunna visa att principerna följs vid slumpmässig tillsyn. Den del av Göta studentkårs organisation som behandlar personuppgifter ska ansvara för och kunna visa att man följer bestämmelserna i dataskyddsförordningen.

De uppgifter som Göta studentkår registrerar har antingen självmant lämnats av studenten i medlemskapssyfte eller samlats in genom krypterade uppgifter från de delar av universitetet där Göta studentkår har kårstatus. Dessa uppgifter behandlas av vårt avtalade medlemssystem, Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder, Stiftelsen Chalmers studentbostäder, Fysiken AB, Mecenat AB och Tidningsföreningen Götheborgske Spionen i skriftliga avtal där skyddandet av information mellan parterna ingår. Personuppgifterna sparas endast i den utsträckning som är nödvändig för att Göta studentkår ska kunna arbeta och verka i enlighet med sin lagstadgade rätt som studentkår

Det ska vara tydligt för medlemmen när den tecknar medlemskap vilka parter som kan ta del av den information som den uppger i samband med sitt medlemskap, både när medlemskap tecknas digitalt, eller ges med muntligt godkännande vid fysiskt möte.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Göta studentkår kommer att behandla de personuppgifter som vi registrerar i syfte att förse medlemmar med information om Göta studentkårs verksamhet och tjänster som Göta studentkår erbjuder, samt för uppföljning av Göta studentkårs verksamhet som kan vara av intresse för medlemmar. Göta studentkår kommer även använda uppgifterna för att marknadsföra Göta studentkår till enskild medlem. Personuppgifter i medlemssystemet visas inte för andra än presidium samt tjänstemän inom organisationen, om inte styrelsen beslutar som särskild behörighet för enskilda förtroendevalda.

Genom bestämmelser i högskolelagen och studentkårsförordningen är det i svensk rätt fastställt att studentkårerna vid statliga universitet och högskolor bedriver verksamhet som är en uppgift av allmänt intresse. Den behandling av personuppgifter som är nödvändig för att utöva verksamhet som grundas på nämnda föreskrifter kan därmed ske med stöd av den rättsliga grunden uppgift av allmänt intresse i artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning.

Lagstöd för nödvändighet måste finnas för det uppgifter Göta studentkår efterfrågar av sina medlemmar tillika delar med sig av med avtalade externa parter. Missbruk av personuppgifter ska utredas skyndsamt av kårstyrelsen och/eller så snart som möjligt polisanmälas.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar