



JUSTERING AV PROTOKOLL

KÅRSTYRELSEMÖTE: PROTOKOLL | SIDA 1/8



Protokoll: Kårstyrelsemöte 1

Verksamhetsåret 2021/22

Datum: 2021-07-14

Tid: 10.00

Plats: Zoom

Kallade: Kårstyrelsen 21/22, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Araz Farkosh*, Sara Bergh* Ebba Callenberg*, Leonardo Rhedin*, Lucas Fritzson*, Carl Hedin*, Stina Arketeg*, Adnan Jordamovic*, Thor Axell*, Beatrice Hedly

**=Röstberättigade*

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Araz Farkosh

Araz Farkosh öppnar mötet klockan 10.07.

Kårstyrelsen beslutar

att finna mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

Kårstyrelsen beslutar

att välja Araz Farkosh till mötesordförande.

att välja Araz Farkosh till mötesordförande.

att välja Sara Bergh till mötessekreterare.

att välja Sara Bergh till mötessekreterare.

att välja Thor Axell till justerare av dagens protokoll.

att välja Thor Axell till justerare av dagens protokoll.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://gotastudentkar.se)



**§ 1.3****Godkännande av föredragningslistan**

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut**att** godkänna föredragningslistan.*Sara Bergh anmäler en övrig fråga.***Kårstyrelsen beslutar****att** godkänna föredragningslistan.**§ 1.4****Adjungeringar**

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut**att** hålla ett öppet möte.**Kårstyrelsen beslutar****att** hålla ett öppet möte.**§ 1.5****Föregående mötesprotokoll**

Föredragande: Sara Bergh

Förslag till beslut**att** lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.**Kårstyrelsen beslutar****att** lägga protokoll från konstituerande kårstyrelsemöte (2021-06-28) till handlingarna.**§ 1.6****Sluttid idag**

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut**att** sikta på 12.00.**Kårstyrelsen beslutar****att** sikta på 12.00.**§ 2****Rapporter****§ 2.1****Covid-19 aktuell information**

Föredragande: Araz Farkosh

Ett utskick har gjorts till koordinators och föreningar angående insparken. Hemsidan

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





har också uppdaterats med aktuell information angående densamma. En fråga ställs angående datum för beslut angående inomhusaktiviteter. Presidiet ska hitta en lämplig tid under första veckan i augusti för ett möte om detta.

Presidiet jobbar med en rutin för interna möten som ska gälla framöver.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

§ 3.1

Val till GUS styrelse

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att utse Mathilda Bandarian, Lucas Fritzon och Leonardo Rhedin till GUS styrelse för verksamhetsåret 21/22.

Att utse Araz Farkosh som ersättare i GUS styrelse för verksamhetsåret 21/22.

Kårstyrelsen beslutar

att utse Mathilda Bandarian, Lucas Fritzon och Leonardo Rhedin till GUS styrelse för verksamhetsåret 21/22.

att utse Araz Farkosh som ersättare i GUS styrelse för verksamhetsåret 21/22.

§ 3.2

Val till GFS styrelse

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att utse Araz Farkosh som ordinarie ledamot i GFS styrelse för verksamhetsåret 21/22.

att utse Mathilda Bandarian till suppleant i GFS styrelse för verksamhetsåret 21/22.

Kårstyrelsen beslutar

att utse Araz Farkosh som ordinarie ledamot i GFS styrelse för verksamhetsåret 21/22.

att utse Mathilda Bandarian till suppleant i GFS styrelse för verksamhetsåret 21/22.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 3.3

Val till jurygruppen för månadens Götaaktiv

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att utse 2-4 personer bland sektionsheltidarna som ska ingå i jurygruppen för månadens Götaaktiv.

att uppdra presidiet att i dialog med personalen utse en person från personalen som ska ingå i jurygruppen för månadens Götaaktiv.

Kårstyrelsen beslutar

att utse Araz Farkosh, Beatrice Hedly, Thor Axell och Ebba Callenberg till jurygruppen för månadens Götaaktiv.

att uppdra presidiet att i dialog med personalen utse en person från personalen som ska ingå i jurygruppen för månadens Götaaktiv.

§ 3.4

Val av sektionsstyrelseledamöter IT-sektionen

Föredragande: Thor Axell

Förslag till beslut

att välja följande personer till IT-sektionens styrelse för verksamhetsåret 2021/22:

- › Valentina Quintero Pinto
- › Sara Börjesson
- › Henrietta Sundberg
- › Emil Råding
- › Richard Novenius
- › Maja Wennroth
- › Kasper Tedenljung

Kårstyrelsen beslutar

att välja följande personer till IT-sektionens styrelse för verksamhetsåret 2021/22:

- › Valentina Quintero Pinto
- › Sara Börjesson
- › Henrietta Sundberg
- › Emil Råding
- › Richard Novenius
- › Maja Wennroth
- › Kasper Tedenljung

§ 3.5

Val av sektionsstyrelseledamöter naturvetarsektionen

Föredragande: Adnan Jordamovic

Förslag till beslut

att välja följande personer till naturvetarsektionens styrelse för verksamhetsåret 2021/22:

- › Lovisa Theander
- › Ossian Lundgren

Kårstyrelsen beslutar

att välja följande personer till naturvetarsektionens styrelse för verksamhetsåret 2021/22:

- › Lovisa Theander
- › Ossian Lundgren

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 3.6

Val av sektionsstyrelseledamöter humanistsektionen

Föredragande: Stina Arketeg

Förslag till beslut

att välja följande personer till humanistsektionens styrelse för verksamhetsåret 2021/22:

- › Tove Bremholt
- › Kasper Vikström
- › Uliana Andersson
- › Ellen Holm

Kårstyrelsen beslutar

att välja följande personer till humanistsektionens styrelse för verksamhetsåret 2021/22:

- › Tove Bremholt
- › Kasper Vikström
- › Uliana Andersson
- › Ellen Holm

§ 4

Beslutsärenden

§ 4.1

Arvode avgående heltidare

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att arvoda Sandra Magnusson med 100% från och med 2021-07-01 till och med 2021-07-31.

att arvoda Felix Larsvik med 100% från och med 2021-07-01 till och med 2021-07-31.

att arvoda Ertan Kantur med 100% från och med 2021-07-01 till och med 2021-07-31.

Kårstyrelsen beslutar

att arvoda Sandra Magnusson med 100% från och med 2021-07-01 till och med 2021-07-31.

att arvoda Felix Larsvik med 100% från och med 2021-07-01 till och med 2021-07-31.

att arvoda Ertan Kantur med 100% från och med 2021-07-01 till och med 2021-07-31.

att punkten direktjusteras.

§ 4.2

Offert styrelseutbildning

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att acceptera offerten från Josephine Bladh AB.

Kårstyrelsen beslutar

att acceptera offerten från Styrelsepost / Koncentria AB.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Ordförande noterar att det utskickade förslaget är felaktigt formulerat. Offerten kommer från Styrelsepost.

Egentligt förslag till beslut:

att acceptera offerten från Styrelsepost / Koncentria AB.

§ 5 Diskussionsärenden

§ 5.1

Råden

Föredragande: Araz Farkosh

En fråga angående hur obligatoriskt det är att ingå i råden uppkommer. Sektionsstyrelseledamöter har i sina uppdragsbeskrivningar att ingå i vissa råd. Inget ideellt engagemang är dock "obligatoriskt".

Kårstyrelsen diskuterar sektionråd där ordförande och vice på sektion skulle ingå. Det följer inte riktigt stadgans beskrivning av vad ett råd är (samarbete mellan sektion och kårstyrelse). Dock ställer sig kårstyrelsen i huvudsak positiv till ett forum för sektionssamarbete.

Ledningsråd kommer till en start ske varannan vecka. Vice ordförande kommer att vara sammankallade för rådet.

Medlemsrekryteringsrådet är fortfarande i etableringsfas men det går bra att anmäla intresse till medlemsansvarig.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 5.2

Profilkläder heltidare

Föredragande: Araz Farkosh

Kårstyrelsen är mycket positiv till profilkläder för heltidare och även till personal.

En arbetsgrupp tillsätts bestående av Lucas, Ebba, Stina och Thor. Dessa ska kolla på förslag och sedan diskutera med kommunikatörer efter semestern.

§ 6

Övriga frågor

§ 6.1

Avsägelse

Föredragande: Sara Bergh

Kårpolitisk sekreterare: Sara Bergh, har valt att avsäga sig sitt uppdrag från 1 september.

Presidiet tar frågan om fyllnadsval/ansvarsfördelning med sig.

§ 6.2

Inspark för "äldre" studenter

Föredragande: Ebba Callenberg

En kompromiss föreslås angående att tillåta de studenter som började studera under 2020 att delta i specifika insparksevent. Det kommer vara upp till sektionerna och koordinatörerna att avgöra om det finns utrymme planera och genomföra sådana event.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering Föredragande: Araz Farkosh

Bra möte. Effektivt men ändå lättsamt.

§ 7.2 Nästa möte Föredragande: Sara Bergh

Nästa kårstyrelsemöte är planerat till 21-08-13 klockan 09.00.

§ 7.3 Mötets avslutande Föredragande: Araz Farkosh

Mötesordförande avslutar mötet klockan 11.52.

Justering av protokoll

Araz Farkosh,
Mötesordförande

Sara Bergh,
Mötessekreterare

Thor Axell,
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Författare: Thor Axell
Datum 2021-08-04

§ 3.1 Val av sektionsstyrelseledamot för IT- sektionen

Ariana Mededovic har engagerat sig för studiesociala aktiviteter under hela sina studietid och har anordnat olika events såsom lan, visningsfester och mycket mer. Hon har även varit handledare i flera kurser på fakulteten och är förnuvarande ordförande för sektionsföreningen SKIP. Förutom det har hon varit fadder till insparken.

Förslag till beslut:

att välja Ariana Mededovic till sektionsstyrelseledamot för IT-sektionens styrelse under verksamhetsåret 2021/2022

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Adnan Jordamovic

Datum 2021-08-03

§ 3.2 Val av sektionsstyrelse- ledamot Naturvetarsektionen

Förslaget är att nominera Daniel Pichler som sektionsstyrelseledamot i naturvetarsektionens styrelse för verksamhetsåret 2021/2022.

Daniel har erfarenhet sen tidigare studier som bland annat ordförande i idrottsnämnden på KTH samt idrottsledamot på THS(Kåren) på KTH. Idag läser han geografikandidaten på Göteborgs Universitet. Han är en energirik person med många tankar och idéer. Med ett intresse för att sitta som arbetsmiljöansvarig och SHAMO så tror jag (Adnan) att Daniel kommer vara ett välkommet komplement till naturvetarsektionens styrelse och Göta Studentkår.

Förslag till beslut:

att välja Daniel Pichler som sektionsstyrelseledamot i Naturvetarsektionen för verksamhetsåret 2021/2022.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Stina Arketeg

Datum 2021-08-09

§ 3.3 Val av sektionsstyrelseledamot för humanistsektionen

Antonia Eklund önskar gå med i Humseks styrelse. Antonia har mycket erfarenhet och vet hur saker och ting ska gå till i styrelsen. Hon är också phadder i år och har varit insparkskoordinator och phadder många gånger tidigare.

Förslag till beslut:

att välja Antonia Eklund som sektionsstyrelseledamot för humanistsektionens styrelse under verksamhetsåret 2021/2022

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Erika Darljung

Datum 2021-08-09

§ 4.1 Fastställande av detaljerad budget för verksamhetsår 2021/22

Här kommer ett förslag till detaljerad budget. En del siffror är noggrant övervägda, andra är det inte. Vad som menas med det är att vi i vissa fall inte har hunnit ta fram en detaljerad budget, men siffrorna är dock ändå avvägda med tanke på omvärld och erfarenhet. Jag vill förtydliga att frågor på mötet är varmt välkomna. Jag vet att dessa dokument blir stora och omfattande. Jag tänker försöka prata lite mer kring siffrorna på mötet.

Först presenteras en sammanställning av budgeten med en jämförelse mot den av fullmäktige beslutade rambudgeten. Som det går att se så är siffrorna inte exakt detsamma, detta beror inte på att så mycket har ändrat egentligen, men vi vet lite mer om intäkterna för nästa år och därmed har kunnat justera lite kostnader i samband med det.

Tanken är att vi i och med dessa siffror inte kommer be fullmäktige att i nuläget fatta ett nytt budgetbeslut men informera om att vi har flyttat om lite mellan rambudgetposterna men att det främst handlar om en intäkts och kostnadsökning kopplat till Evenemangs- och medlemsaktiviteter.

Central detaljbudget

Den centrala budgeten innehåller förutom den verksamhet som sker centralt även kommittéernas budgetar. Och bägge kommittéernas budgetar ingår i kategorin, inte övervägda alls, jag har ännu inte haft dialog med dem om årets budget. Internationella kommittén har dock inga problem att bära sina egna kostnader. Däremot om vi lyckas öppna Kårkällar'n så får vi nog räkna med att de inte lyckas göra ett plusresultat första året efter att den varit stängd i snart fyra år. Därför är förslag att de gör ett minus. Något de kommer jobba för att inte göra till utfall men vi måste nog kalkylera med det.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Sektionernas detaljbudgetar

Sektionerna har fått arbeta med sina egna budgetar för områdena Studentinflytande och Evenemangs- och medlemsaktiviteter. Gällande inspark så har jag utgått från de budgetar som finns för höstens insparkar samt lagt på (enligt mig) rimliga intäkter och kostnader för vårens insparkar där det normalt sker.

Gällande sektionerna så har ju varje sektion sina olika förutsättningar som därmed innebär att det ser väldigt olika ut mellan sektionerna, men varje ordförande (ibland även vice) har tagit fram ett förslag som de i dagsläget tror på.

Förslag till beslut:

att fastställa detaljbudgeten för verksamhetsåret 2021/22.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

	Budget 2021/22	Beslutad rambudget	Differens
Intäkter	11 974 000	11 809 000	165 000
Kostnader	-11 974 000	-11 809 000	-165 000
varav verksamhetskostnader	6 044 900	5 832 000	212 900
varav löner-och arvodeskostnader	5 929 300	5 977 000	-47 700
Resultat	0	0	

	Budget 2021/22	Beslutad rambudget	Differens
Intäkter			
Finansiering från GU	9 816 000	9 816 000	0
Medlemsintäkter	800 000	800 000	0
Evenemangs- och medlemsaktivitetsintäkter	1 133 000	963 000	170 000
Övriga intäkter	225 000	230 000	-5 000
Summa	11 974 000	11 809 000	165 000

	Budget 2021/22	Beslutad rambudget	Differens
Kostnader			
Ledning och kårpolitik	-2 828 800	-2 821 500	-7 300
Studentinflytande	-2 151 300	-2 189 500	38 200
Evenemangs- och medlemsaktiviteter	-3 666 600	-3 465 500	-201 100
Verksamhetsstöd	-3 327 300	-3 332 500	5 200
Summa	-11 974 000	-11 809 000	-165 000

Centralt					
1. Ledning & Kårpolitik	Budget 2021/22	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	Budget 2019/20	Utfall 2019/20
Kostnader			3		
Arvoden (ordförande, vice ordförande och Pol. Sekr. talm.)	1 045 000	1 014 200	871 077	872 000	848 002
Försäkringskostnader (arvoderade)	1 300	1 000	1 296	1 000	1 296
Sveriges förenade studentkårer	113 000	96 000	96 132	97 000	97 416
Göteborgs universitets studentkårer	531 000	540 000	533 730	531 000	532 779
Göteborgs förenade studentkårer	194 900	194 900	186 705	167 000	173 418
Fullmäktige	20 000	19 000	10 000	12 000	18 097
Val	5 000	5 000	0	15 000	1 429
SFS Fullmäktige + projektet	30 000	20 000	8 200	30 000	979
Överlämning	40 000	27 000	4 712	20 000	31 466
Verksamhetsplan och strategi	728 600	757 000	572 005	50 000	0
Kick-off	45 000	45 000	18 241	0	0
Verksamhet	40 000	40 000	99 416	50 000	32 837
Möteskostnader (kårsstyrelsemöten, rådsmöten, samkväm?)	15 000	7 000	6 500	5 000	4 221
Resor och representation	20 000	2 000	0	25 000	19 282
Summa	2 828 800	2 768 100	2 408 014	1 875 000	1 761 222
20. Studentinflytande	Budget 2021/22	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	Budget 2019/20	Utfall 2019/20
Intäkter			20		
Studentrepresentant arvoden	170 000	160 000	186 235	0	0
Summa	170 000	160 000	186 235	0	0
Kostnader			20		
Arvoden (sektionsordförande/vice ordförande)	2 065 000	2 081 000	1 898 503	1 719 000	1 416 325
Försäkringskostnader (arvoderade)	3 000	3 000	2 592	3 000	2 592
Möteskostnader (studentrepresentantsutbildning)	0	0	0	2 000	0
Verksamhet (studentrepresentantkopplat)	10 000	5 000	0	0	0
Åskningar (studentinflytanderelaterat)	0	0	0	0	0
Summa	2 078 000	2 089 000	1 901 095		1 418 917
30. Evenemangs- och medlemsaktiviteter	Budget 2021/22	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	Budget 2019/20	Utfall 2019/20
Intäkter			30		
Universitetsgemensamma bidrag	500 000	100 000	0	200 000	498 461
Samarbeten	75 000	74 000	84 480	274 000	84 480
Deltagaravgift (företag och org)	0	0	0	10 000	0
Sponsring	0	0	0	0	0
Biljettförsäljning	40 000	10 000	360	20 000	38 820
Summa	615 000	184 000	84 840	504 000	621 761
Kostnader			30		
Arvoden (Eventansvarig, arbetsmarknadsansvarig)	688 000	294 800	497 111	268 000	260 587
Försäkringskostnader (arvoderade)	1 000	1 000	864	1 000	590
Möteskostnader (föreningskonferenser m.m.)	20 000	5 000	0	2 000	0
Åskningar (studiesociala aktiviteter)	80 000	20 000	13 587	20 000	14 985
Verksamhetsbidrag (förening studiesocialt)	50 000	20 000	3 600	20 000	0
Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter	10 000	10 000	0	10 000	0
Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej inspark eller arbetsmarknad)	530 000	130 000	6 174	160 000	620 096
Medlemsrekrytering	100 000	100 000	9 635	50 000	18 549
Samarbeten (Fysiken)	75 000	74 000	74 480	74 000	74 480
Summa	1 554 000	654 800	605 451	605 000	989 287
301. Mottagning					
Kostnader			301		
Mottagning, aktiviteter	0	150 000	142 424		0
Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack	0		36 200		0
Mottagning, övrigt	85 000	70 000	56 010	20 000	37 940
Summa	85 000	220 000	234 634	20 000	37 940
302. Arbetsmarknadsmässa					
Intäkter			302		
Fakultetsbidrag		0	0	0	0
Deltagaravgift	120 000	120 000	97 500	0	0
Sponsring		0	0	0	0
Summa	120 000	120 000	97 500	0	0
Kostnader					
Arbetsmarknadsmässa, lokalkostnader (inte hyra utan möbler, dekorationer)	120 000	120 000	0	0	0
Arbetsmarknadsmässa, mat		0	0	0	0
Arbetsmarknadsmässa, marknadsföring och tryckmaterial (annonser, kataloger, roll-ups)		0	0	0	0
Arbetsmarknadsmässa, "profilmaterial" (kläder, givaways, påsar)		0	0	0	0
Arbetsmarknadsmässa, förberedelsekostnader (fika, mat m.m.)		0	0	0	0
Arbetsmarknadsmässa, övrigt		0	81 268	0	0
Summa	120 000	120 000	81 268	0	0

308. Internationella kommittén					
Intäkter			308		
Fakultetsbidrag	50 000	50 000	49 802	50 000	35 157
Samarbete	0	0	0	20 000	20 231
Sponsring	0	0	0		0
Biljettförsäljning	0	0	0		11 040
Summa	50 000	50 000	49 802	70 000	66 428
Kostnader					
Verksamhet /Aktiviteter	40 000	40000	23 831	61 500	26 455
Möteskostnade	1500	1500	1 450	1 000	1 446
Åskningar	2000	2000	0	2 500	0
Övriga utgifter	6500	6500	13 018	5 000	4 533
Summa	50 000	50 000	38 299	70 000	32 434
309. Pubkommittén					
Intäkter			309		
Sponsring	0	0	0	0	0
Stipendiebidrag	0	0	0	0	0
PUB - Försäljning Läsk/Vatten	0	0	0	10 822	3 370
PUB - Försäljning Starköl	285 835	0	0	339 767	81 295
PUB - Försäljning Cider	113 854	0	0	135 335	5 201
PUB - Försäljning Vin	38 833	0	0	46 160	9 495
PUB - Försäljning Sprit	111 863	0	0	132 970	36 520
PUB - Försäljning Mat	90 289	0	0	107 324	28 510
PUB - Försäljning Snacks	2 223	0	0	2 642	0
PUB - Entréavgifter	19 149	0	0	22 762	0
PUB - Försäljning Övrigt	13 851	0	0	16 464	80
PUB - Hyresintäkter	38 213	0	0	45 423	7 900
PUB - Extra tid SA	9 540	0	0	11 340	760
PUB - Fakturerad vaktkostnad	4 506	0	0	5 356	0
Summa	728 000	0	0	876 365	173 131
Kostnader					
Arvoden	47 671	0	0	133 460	16 910
PUB Inköp Starköl	51 857	0	0	51 857	12 293
PUB Inköp Starköl Ölfat	143 535	0	0	143 535	17 580
PUB Inköp Vin	18 773	0	0	18 773	1 199
PUB Inköp Sprit	39 178	0	0	39 178	3 899
PUB Inköp Cider	69 436	0	0	69 436	22 508
PUB Inköp Läsk/Vatten	17 113	0	0	17 113	4 457
PUB Inköp Mat	95 598	0	0	95 598	30 080
PUB Övrigt Non Food	12 963	0	0	12 963	4 069
PUB Förbrukningsvaror	17 628	0	0	17 628	6 225
PUB Pant (vid inköp)	65 000	0	0	65 000	15 240
PUB Pant (vid återlämning av pant)	-65 000	-21 250	-21 250	-65 000	15 865
PUB Väktare	15 488	0	0	15 488	8 890
PUB Övriga utgifter	10 000	10 000	5 025	1 000	11 336
PUB - Tillstånd (årligt)	8 400	8 400	4 800	8 400	8 400
PUB - Tillstånd (tillfälliga)	6 000	0	0	6 000	3 300
PUB - Kassadifferenser	0	0	0	0	0
PUB - Vinstutdelning sektioner/föreningar	102 476	0	0	102 476	28 862
PUB - Utbetalda entréavgifter	19 149	0	0	22 762	0
PUB - Betallösningar	38 525	31 695	32 196	39 926	41 374
PUB - Tillsynsavgifter myndigheter	3 500	3 500	0	3 500	6 693
PUB - STIM och SAMI	14 000	14 000	15 563	0	13 169
PUB - Underhållskostnader på lokalen	0	0	0	0	0
Lagerförändring, Puben	20 000	20 000	16 561	60 000	29 690
Möteskostnader	2 000	2 000	0	5 000	325
Summa	753 000	68 000	52 895	864 093	302 364

4. Verksamhetsstöd	Budget 2021/22	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	Budget 2019/20	Utfall 2019/20
Intäkter			4	3994	3100
Universitets och statsbidrag	8 168 000	7 108 274	7 107 981	5 595 000	5 801 112
Universitetsgemensamma bidrag	13 000	13 000	31 112	0	8 888
Fakultetsbidrag	30 000	45 000	73 667	0	44 200
Medlemsintäkter	800 000	1 000 000	1 196 300	1 200 000	1 177 425
Sålda annonser	5 000	5 000	4 200	10 000	3 100
Stipendiebidrag	200 000	69 000	46 000	40 000	40 234
Övriga intäkter	20 000	20 000	11 843	20 000	17 237
Finansiella intäkter	0	0	0	0	0
Summa	9 236 000	8 260 274	8 471 103	6 865 000	7 092 196
Kostnader					
Kontorsmaterial (papper, pärmar m.m.)	5 000	5 000	850	10 000	5 074
Kontorsunderhåll (ytskikt, möbler, större föremål)	180 000	75 000	59 100	59 000	95 400
Förbrukningsmaterial (städartiklar, muggar, kaffemaskinskostnader m.m.)	5 000	5 000	2 748	10 000	1 609
Skrivarkostnader	10 000	15 000	809	60 000	27 193
Städning	68 000	68 000	67 500	68 000	67 500
Telefoner	66 000	100 000	83 618	100 000	93 291
Portokostnader	1 000	1 000	1 806	5 000	936
Försäkringskostnader (organisation)	26 000	26 000	26 216	26 000	25 580
Tidningar och böcker (GP, Spionen, övrig litteratur)	7 500	7 500	5 708	6 000	5 626
Revision	60 000	60 000	37 234	60 000	61 490
Externa leverantörer	80 000	80 000	51 367	77 000	85 032
Parkeringskostnader	26 000	25 200	26 315	23 000	23 700
Programvaror	10 000	6 000	10 151	6 000	6 548
Inköp profilmaterial (om den ska säljas vidare)	0	0	0	0	0
Synliggörande av Göta generellt (ej specifikt event)	480 000	200 000	164 572	100 000	143 246
Kommunikationsutveckling	10 000	10 000	23 124	150 000	135 000
Betalösningsavgifter	50 000	35 000	28 982	30 000	33 329
Bankavgifter	10 000	10 000	8 466	14 000	10 530
Medlemsavgift Arbetsgivaralliansen	10 000	10 000	8 366	8 000	9 000
Löner	2 029 000	1 868 000	2 028 936	2 008 256	1 780 147
Flextidssaldo	0	0	27 339	0	24 164
Pensions- och försäkringskostnader	97 000	70 000	108 262	96 976	121 436
Rekryteringskostnader	0	0	0	5 000	0
Personal, friskvård	12 000	12 000	869	9 000	14 427
Personal, kompetensutveckling	12 000	12 000	2 494	15 000	4 780
Avskrivningar	53 000	73 000	54 531	60 000	68 588
Avsättning till underhållsfond	20 000	20 000	0	0	0
Ej budgeterade kostnader	0	0	309	0	3 500
Summa	3 327 500	2 793 700	2 829 672	3 006 232	2 843 626

x2x. Natsek			
Budgetutrymme	39 600	39 600	
Studentinflytande	Budget 2021/22	Budget 2020/21	Utfall 2020/21
Intäkter		KST 22	
Budgetutrymme	11 600	18 600	
Kostnader			
Sektionsverksamhet	4 000	4 100	0
Möteskostnader (sektionsstyrelsemöten)	3 000	4 500	0
Resor och representation (nätverk kårsverige eller kopplat till GU)	3 000	1 000	0
Åskningar (studentinflytanderelaterat)	1 600	0	341
Verksamhetsbidrag (förening studentinflytanderelaterat)	0	9 000	0
Summa	11 600	18 600	341
Resultat Studentinflytande	0	0	-341

39 600	39 600
Budget 2019/20	Utfall 2019/20
KST 22	
18 600	18 600
3 100	10 738
4 000	4 004
2 500	1 741
0	0
9 000	1 900
18 600	18 383
0	217

Evenemangs- och medlemsaktiviteter	Budget 2020/21	Utfall 2020/21
Intäkter	KST 32	
Budgetutrymme	28 000	21 000
Fakultetsbidrag	0	0
Samarbete	0	0
Sponsring	0	0
Summa	28 000	21 000
Kostnader		
Möteskostnader (studentgruppsträffas m.m.)	1 000	2 000
Åskningar (studiesociala aktiviteter)	21 000	12 000
Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter	0	0
Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej inspark eller arbetsmarknad)	3 000	3 000
Medlemsrekrytering	3 000	4 000
Projektkostnader	0	0
Utskottsverksamhet	0	0
Summa	28 000	21 000
Resultat Evenemangs- och medlemsaktiviteter	0	-6 958

Budget 2019/20	Utfall 2019/20
KST 32	
21 000	21 000
0	0
0	0
0	0
0	0
21 000	21 000
2 000	222
15 000	10 248
0	0
0	0
4 000	0
0	0
0	0
21 000	10 470
0	10 530

Mottagning	Budget 2020/21	Utfall 2020/21
Intäkter	KST 321	
Fakultetsbidrag	140 000	140 000
Samarbete	0	0
Sponsring	0	0
Biljettförsäljning	0	31 100
Summa	140 000	171 100
Kostnader		
Mottagning, aktiviteter	50 000	84 000
Mottagning, bidrag till kåröreningar	50 000	47 100
Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack	20 000	17 000
Mottagning, övrigt	5 000	5 000
Summa	125 000	153 100
Resultat Mottagning	15 000	63 362

Budget 2019/20	Utfall 2019/20
KST 321	
140 000	140 000
0	0
0	0
10 000	28 751
150 000	168 751
132 000	111 085
0	33 927
0	16 825
0	4 432
132 000	166 269
18 000	2 482

x3x. Samsek			
Budgetutrymme	64 900	64 900	
Studentinflytande	Budget 2021/22	Budget 2020/21	Utfall 2020/21
Intäkter		KST 23	
Budgetutrymme	17 900	17 900	
Kostnader			
Sektionsverksamhet	6900	6 900	44 633
Möteskostnader (sektionsstyrelsemöten)	5000	5 000	133
Resor och representation (nätverk kårsverige eller kopplat till GU)	2000	2 000	0
Åskningar (studentinflytanderelaterat)	4000	4 000	0
Verksamhetsbidrag (förening studentinflytanderelaterat)	0	0	0
Summa	17900	17 900	44 766
Resultat Studentinflytande	0	0	-44 766

64 900	64 900
Budget 2019/20	Utfall 2019/20
KST 23	
13 200	13 200
5 000	13 475
700	1 098
5 000	2 036
2 500	3 800
0	0
13 200	20 409
0	-7 209

Evenemangs- och medlemsaktiviteter	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	
Intäkter		KST 33	
Budgetutrymme	47 000	47 000	
Fakultetsbidrag	0	0	0
Samarbete	0	0	0
Sponsring	0	0	0
Summa	47 000	47 000	0
Kostnader			
Möteskostnader (studentgruppsträffas m.m.)			0
Åskningar (studiesociala aktiviteter)	25 000	25 000	786
Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter	0	0	0
Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej inspark eller arbetsmarknad)	15 000	15 000	2 162
Medlemsrekrytering	2 000	2 000	0
Projektkostnader	0	0	0
Utskottsverksamhet	5 000	5 000	335
Summa	47 000	47 000	3 283
Resultat Evenemangs- och medlemsaktiviteter	0	0	-3 283

Budget 2019/20	Utfall 2019/20
KST 33	
51 700	51 700
0	10 000
0	0
0	58 000
51 700	119 700
3 700	0
25 000	11 361
0	366
20 000	64 262
3 000	1 858
0	0
0	0
0	41 853

Mottagning	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	
Intäkter		KST 331	
Fakultetsbidrag	300 000	300 000	300 000
Samarbete		0	0
Sponsring		0	0
Biljettförsäljning	70 000	15 000	0
Summa	370 000	315 000	300 000
Kostnader			
Mottagning, aktiviteter	200 000	93 000	11 444
Mottagning, bidrag till kårforeningar	60 000	90 000	52 590
Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack	60 000	65 000	44 472
Mottagning, övrigt	13 000	30 000	0
Summa	333 000	278 000	108 506
Resultat Mottagning	37 000	37 000	191 494

Budget 2019/20	Utfall 2019/20
KST 331	
300 000	320
0	0
0	0
30 000	100 880
330 000	101 200
300 500	226 194
0	38 444
0	56 205
0	16 089
300 500	336 932
29 500	-235 732

x4x. Itsek			
Budgetutrymme	27 500	27 500	
Studentinflytande	Budget 2021/22	Budget 2020/21	Utfall 2020/21
Intäkter		KST 24	
Budgetutrymme	11 800	14 000	
Kostnader			
Sektionsverksamhet	8 300	10 474	9 386
Möteskostnader (sektionsstyrelsemöten)	1 000	1 526	96
Resor och representation (nätverk kårsverige eller kopplat till GU)	0	0	0
Åskningar (studentinflytanderelaterat)	2 500	2 000	4 543
Verksamhetsbidrag (förening studentinflytanderelaterat)	0	0	0
Summa	11 800	14 000	14 025
Resultat Studentinflytande	0	0	-14 025

	27 500	27 500
Budget 2019/20	KST 24	Utfall 2019/20
	13 500	13 500
	3 750	1 002
	4 750	0
	500	0
	2 000	2 460
	2 500	0
	13 500	3 462
	0	10 038

Evenemangs- och medlemsaktiviteter	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	
Intäkter		KST 34	
Budgetutrymme	15 700	13 500	
Fakultetsbidrag	0	0	0
Samarbete	0	0	7 747
Sponsring	0	0	2 550
Summa	15 700	13 500	10 297
Kostnader			
Möteskostnader (studentgruppsträffas m.m.)	200	2 000	0
Åskningar (studiesociala aktiviteter)	7 500	5 500	0
Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter	0	0	0
Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej inspark eller arbetsmarknad)	5 000	1 500	0
Medlemsrekrytering	2 000	4 500	0
Projektkostnader	0	0	0
Utskottsverksamhet	1 000	0	0
Summa	15 700	13 500	0
Resultat Evenemangs- och medlemsaktiviteter	0	0	10 297

Budget 2019/20	Utfall 2019/20
KST 34	
14 000	51 700
0	76 205
0	253
0	14 900
14 000	143 058
2 000	550
7 000	0
0	0
1 000	52 169
4 000	0
0	253
0	0
0	90 086

Mottagning	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	
Intäkter		KST 341	
Fakultetsbidrag	100 000	100 000	100 000
Samarbete		0	0
Sponsring		0	0
Biljettförsäljning	30 000	52 000	0
Summa	130 000	152 000	100 000
Kostnader			
Mottagning, aktiviteter	100 000	126 500	23 189
Mottagning, bidrag till kåröreningar	0	8 000	0
Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack	15 000	12 000	11 088
Mottagning, övrigt	10 000	500	4 938
Summa	125 000	147 000	39 215
Resultat Mottagning	5 000	5 000	60 785

Budget 2019/20	Utfall 2019/20
KST 341	
100 000	100 000
0	0
0	5 000
15 000	65 500
115 000	170 500
102 500	135 651
0	606
0	10 233
0	179
102 500	146 669
12 500	23 831

x5x. Humsek			
Budgetutrymme	44 000	44 000	
Studentinflytande			
Budget 2021/22	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	
Intäkter		KST	25
Budgetutrymme	18 000	21 500	
Kostnader			
Sektionsverksamhet	12 000	12 000	11 047
Möteskostnader (sektionsstyrelsemöten)	2 000	2 000	164
Resor och representation (nätverk kårsverige eller kopplat till GU)	1 000	1 000	0
Åskningar (studentinflytanderelaterat)	3 000	5 000	268
Verksamhetsbidrag (förening studentinflytanderelaterat)		1 500	0
Summa	18 000	21 500	11 479
Resultat Studentinflytande	0	0	-11 479
Evenemangs- och medlemsaktiviteter			
Budget 2020/21	Utfall 2020/21		
Intäkter	KST	35	
Budgetutrymme	26 000	22 500	
Fakultetsbidrag	0	0	0
Samarbete	0	0	8 000
Sponsring	0	0	0
Summa	26 000	22 500	8 000
Kostnader			
Möteskostnader (studentgruppsträffas m.m.)	1 000	1 000	0
Åskningar (studiesociala aktiviteter)	8 000	10 500	10 043
Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter	1 000	0	0
Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej mottagning eller arbetsmarknad)	7 000	7 000	0
Medlemsrekrytering	3 500	4 000	308
Projektkostnader	5 500	0	0
Utskottsverksamhet	0	0	0
Summa	26 000	22 500	10 351
Resultat Evenemangs- och medlemsaktiviteter	0	0	-2 351
Mottagning			
Budget 2020/21	Utfall 2020/21		
Intäkter	KST	351	
Fakultetsbidrag	120 000	120 000	120 000
Samarbete	0	0	0
Sponsring	0	0	0
Biljettförsäljning	10 000	20 000	0
Summa	130 000	140 000	120 000
Kostnader			
Mottagning, aktiviteter	70 000	88 000	15 982
Mottagning, bidrag till kårföreningar	4 000	10 000	0
Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack	25 000	12 000	5 084
Mottagning, övrigt	11 000	10 000	2 710
Summa	110 000	120 000	23 776
Resultat Mottagning	20 000	20 000	96 224

	44 000	44 000
Budget 2019/20	Utfall 2019/20	
KST	25	
17 000	17 000	
4 500	15 998	
3 500	1 389	
1 000	433	
5 000	1 940	
3 000	0	
17 000	19 760	
0	-2 760	
Budget 2019/20	Utfall 2019/20	
KST	35	
27 000	27 000	
0	0	
0	0	
0	0	
27 000	27 000	
1 000	115	
12 000	5 526	
0	0	
10 000	0	
4 000	10 682	
0	0	
0	0	
27 000	16 323	
0	10 677	
Budget 2019/20	Utfall 2019/20	
KST	351	
140 000	135 000	
0	0	
0	0	
10 000	14 980	
150 000	149 980	
130 000	76 423	
0	3 271	
0	7 857	
0	8 365	
130 000	95 916	
20 000	54 064	

x6x. Utsek			
Budgetutrymme	44 000	44 000	
Studentinflytande			
Intäkter	Budget 2021/22	Budget 2020/21	Utfall 2020/21
Budgetutrymme	14 000	13 500	KST 26
Kostnader			
Sektionsverksamhet	5 000	10 000	6 085
Möteskostnader (sektionsstyrelsemöten)	3 500	3 500	2 277
Resor och representation (nätverk kårsverige eller kopplat till GU)	500	0	0
Åskningar (studentinflytanderelaterat)	5 000	0	0
Verksamhetsbidrag (förening studentinflytanderelaterat)	0	0	0
Summa	14 000	13 500	8 362
Resultat Studentinflytande	0	0	-8 362
Evenemangs- och medlemsaktiviteter			
Intäkter	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	
Budgetutrymme	30 000	30 500	KST 36
Fakultetsbidrag	0	0	0
Samarbete	0	0	8 350
Sponsring	0	0	540
Summa	30 000	30 500	8 890
Kostnader			
Möteskostnader (studentgruppträffas m.m.)	1 500	0	0
Åskningar (studiesociala aktiviteter)	21 500	23 500	17 338
Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter	0	0	0
Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej mottagning eller arbetsmarknad)	0	0	900
Medlemsrekrytering	4 000	4 000	4 765
Projektkostnader	0	0	0
Utskottsverksamhet	3 000	3 000	2 040
Summa	30 000	30 500	23 003
Resultat Evenemangs- och medlemsaktiviteter	0	0	-14 113
Mottagning			
Intäkter	Budget 2020/21	Utfall 2020/21	
Fakultetsbidrag	225 000	225 000	235 000
Samarbete	0	0	0
Sponsring	0	0	0
Biljettförsäljning	60 000	51 000	18 400
Summa	285 000	276 000	253 400
Kostnader			
Mottagning, aktiviteter	225 000	215 000	102 684
Mottagning, bidrag till kåröreningar	0	0	0
Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack	25 000	25 000	15 023
Mottagning, övrigt	15 000	16 000	26 148
Summa	265 000	256 000	143 855
Resultat Mottagning	20 000	20 000	109 545

44 000	44 000	
Budget 2019/20	Utfall 2019/20	
KST 26		
16 000	16 000	
5 000	17 506	
3 500	1 657	
500	0	
3 000	0	
4 000	0	
16 000	19 163	
0	-3 163	
Budget 2019/20	Utfall 2019/20	
KST 36		
28 000	28 000	
0	18 314	
0	0	
0	0	
28 000	46 314	
2 000	95	
20 000	10 506	
0	0	
0	0	
6 000	2 163	
0	9 615	
0	0	
28 000	22 379	
0	23 935	
Budget 2019/20	Utfall 2019/20	
KST 361		
225 000	215 000	
0	0	
0	3 624	
30 000	103 030	
255 000	321 654	
235 000	229 438	
0	0	
0	24 939	
0	13 817	
235 000	268 194	
20 000	53 460	



Ansökan om kårföreningsstatus för Tongångarne

Du kan bortse från tomma fält, de berörs inte av denna ansökan.

Ansökande förening

Föreningens namn: Tongångarne
Eventuellt organisationsnummer: 857206-2290
Föreningens mejladress: info@tongangarne.se
Typ av kårförening: Central kårförening
Eventuell nationell anknytning:

Styrelsens sammansättning

Namn på person:	Roll i styrelsen	Mejladress
Niccolo Oggioni	Ordförande	
Fabian Byvald	Vice-ordförande	
Jonathan Lilliemarck	Sekreterare	
Rasmus Åkerlund	Kassör	

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



--	--	--

För att ha kunnat skicka in ansökan har den som lämnat in ansökan intygat följande:

- Att samtliga i styrelsen har läst och är införstådda med "Regler för Göta studentkårs föreningar".
- Att alla i styrelsen samt föreningens övriga medlemmar är medlemmar i Göta studentkår vid ansökningstillfället samt under föreningens kommande verksamhetsår.

Kontroll av handlingarna inför Kårstyrelsemötet har gjorts av Eventansvarig Ebba Callenberg.

Kontroll av medlemskap har gjorts av Kanslist Anna Hagström, och personen har angett följande svar på frågan: Är alla medlemmar? Nej

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Tongångarne
FFS, Studenternas Hus
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

STADGAR

Antagna vid orkestermöten den 1970-05-19, 1970-09-14, 1977, 1985-09-29, 2005-11-07,
2006-05-08

Allmänt	1
Medlemskap	2
Medlemmars rättigheter och skyldigheter	3
Repetition	4
Hedersledamöter och hedersdirigenter	5
Organisation	6
Orkestermötet	7
Styrelsen	8
Musikaliska rådet	9
Dirigent	10
Festchef	11
Notmarskar	12
Instrument och uniform	13
Resor och turnéer	14
Stadge- och instruktionsändringar	15

ALLMÄNT

1.

Ändamål

- 1.1 Tongångarne skall vara en ideell, opolitisk studentorkester och kamratförening vars målsättning är att bereda medlemmar vid FFS tillfälle till utövande av instrumentalmusik, sång och show i en vidsträckt högkvalitativ studentikos tradition. Föreningen har dels kamratskapsbefrämjande, dels musikkulturella syften, vilka båda skall beaktas i lika utsträckning.

Verksamhetsår

- 1.2 Tongångarnes verksamhetsår omfattar tiden 1 september – 31 augusti.

Gager

- 1.3 Inga personliga gager utgår till orkestermedlemmarna.

MEDLEMSKAP

2.

Att bli medlem

- 2.1 Medlemskap i FFS kårorkester Tongångarne kan erhållas i första hand av den som är inskriven vid FFS under förutsättning att den:
- a) Efter högst tre repetitioner genomgår en av musikaliska rådet anordnad provspelning och därvid befinnes godkänd.
 - b) Efter godkänd provspelning genomlever en provtermin och då visas uppfylla de krav som enligt stadgarna ställs på aktiv medlem.
- Styrelsen må ge vissa dispenser från inskrivningstvånget.

Aktiv och passiv medlem

- 2.2 Medlemskapet är uppdelat i två kategorier: Aktiv och passiv medlem.
- Med aktiv medlem förstås den som tillfredsställande deltar i orkesterns arbete.
- Med passiv medlem förstås den som antingen själv dragit sig tillbaka eller av styrelsen befunnits ej uppfylla de krav som ställs på aktiv medlem. Passiv medlem kan efter styrelsens beslut åter inväljas som aktiv. Passiv medlem kan endast bli som förut varit aktiv.

**MEDLEMMARS
RÄTTIGHETER OCH
SKYLDIGHETER**

3.

Rättigheter

- 3.1 Aktiv medlem äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt vid orkestermöte samt äger rätt att taga del av orkesterprotokoll och övriga handlingar och är dessutom valbar till förtroendeposter inom orkestern.
- Passiv medlem äger närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid orkestermöte samt äger rätt att taga del av orkesterprotokoll och övriga handlingar.

Skyldigheter

- 3.2 Aktiv medlem är skyldig att närvara vid repetitioner och framträdanden, om ej särskilda skäl för uteblivande föreligger. Uppgift om uteblivande skall meddelas i god tid. Aktiv medlem är också skyldig att väl vårda och handha tilldelade uniformspersedlar, noter och instrument.

Påföljder

- 3.3 Aktiv medlem som ej befinnes uppfylla de krav som ställs enligt 3.2 får ej utöva med aktivt medlemskap enligt 3.1 upptagna rättigheter.

Tillrättavisning

- 3.4 Styrelsen äger rätt att tillrättavisa medlem som uppträtt olämpligt eller skadat orkesterns anseende.

REPETITION

4. Repetition skall hållas en gång i veckan såvida ej särskilda omständigheter föreligger.

**HEDERSLEDAMÖTER
& HEDERSDIRIGENTER**

5.

- 5.1 Till hedersledamot, hedersdirigent eller annan titulärbefattning, kan väljas envar högt förtjänt person.
- 5.2. Sådant beslut fattas av orkestermöte efter förslag av styrelsen. Beslut skall fattas med enkel majoritet.

ORGANISATION

6. Tongångarnes verksamhet utövas på sätt som denna stadga föreskriver genom dels nedan uppräknade organ dels förtroendemän.

Orkesterns organ är:

- a) orkestermötet
- b) styrelsen
- c) musikaliska rådet

ORKESTERMÖTET

7.

Befogenheter

7.1 Orkestermötet är orkesterns högsta beslutande organ. Ärenden av större principiell och/eller ekonomisk betydelse skall alltid avgöras av orkestermötet.
Endast orkestermötet äger besluta om uteslutande av medlem och suspendering av förtroendeman.

7.2 Orkestermötet består av alla aktiva medlemmar.

Ledning av orkestermöte samt förande av protokoll

7.3 Orkestermöten leds av en vid varje möte vald mötesordförande. En likaledes vid varje möte vald mötessekreterare för protokoll som upptar anteckningar om ärendets art, samtliga ställda och ej återtagna yrkanden, beslut samt särskilda yttranden och reservationer.

Protokolls justering

7.3.1 Protokoll justeras av mötesordföranden jämte två av orkestermötet för varje sammanträde särskilt utsedda justeringsmän.

Protokolls färdigställande

7.3.2 Protokoll skall färdigställas och justeras inom två veckor från respektive sammanträde.

Kallelse till orkestermöte

7.4 – Orkesterns ordförande kallar till orkestermöte.
– Dag och tid för möte fastställs av styrelsen.
– Kallelsen skall utgå minst två veckor före möte.
– Orkesterns ordförande skall i samråd med styrelsen upprätta förslag till dagordning.

Möten

7.5 Minst ett sammanträde per termin, varav ett i september.

- 7.5.1 Rätt att hos orkesterordföranden påkalla orkestermöte tillkommer:
- a) styrelsen
 - b) minst tio aktiva medlemmar
- Orkestermöte skall hållas senast tre veckor från det framställning därom inkommit.

Konstituerande
sammanträden

- 7.6 Orkestermöte skall sammanträda i september månad till konstituerande sammanträde. Vid detta åligger det orkestermötet att för nästkommande verksamhetsår välja:
- a) ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare. Styrelsen har rätt att välja in ytterligare adjungerade.
 - b) ordförande och en till tre ledamöter i musikaliska rådet, varav en av dessa poster ska innehållas av dirigenten. Ordförande i musikaliska rådet ingår som adjungerad i styrelsen.
 - c) En eller två notmarskar
 - d) en festchef
 - e) dirigent och eventuellt vice dirigent
 - f) två valberedare
 - g) två revisorer
 - h) speciella utskott eller arbetsgrupper som befinnes nödvändiga
- Frånträder förtroendeman sitt uppdrag innan verksamhetsårets slut skall han tillsammans med styrelsen utse ersättare.

Beslutförhet och beslut

- 7.7 Är färre än hälften av aktiva medlemmar närvarande då beslut skall fattas, kan detta ske endast om ingen av dessa påyrkar bordläggning. Som orkestermötes beslut gäller den mening som erhåller högsta antalet röster. Vid lika röstetal gäller som orkesterns beslut den mening som biträds av orkesterns ordförande. Vid val skilje dock lotten.

Omröstning

- 7.8 Omröstning skall ske öppet.

STYRELSEN

8.

Sammansättning

- 8.1 Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare samt representant från musikaliska rådet plus

eventuellt ytterligare adjungerade. Val av styrelse sker enligt 7.6.

Befogenheter	8.2	Styrelsen är mellan orkestermötena orkesterns högsta beslutande organ.
Ansvarighet	8.3	Styrelsen är ansvarig endast inför orkestermötet och i ekonomiska frågor också inför Kåren.
Åligganden	8.4	Det åligger styrelsen, i den mån detta ej enligt stadgarna ankommer på annat orkesterns organ – att planera, samordna och leda orkesterns verksamhet, – att ansvara för orkesterns verksamhet, – att handha orkesterns ekonomi, – att övervaka styrelsen underställda organ, – att förvalta orkesterns lokaler, – att förvalta orkesterns tillhörigheter, – att bereda på orkestermötet ankommande ärenden, – att verkställa av orkestermötet fattade beslut, såvida orkestermötet ej annorledes beslutat, – att utse orkesterns representant vid inbjudan från annan orkester eller studentförening.
Kallelse och utlysning	8.5	Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller vid förfall för denne, av orkesterns vice ordförande. Utlysande av sammanträde sker då minst en ledamot så begär. Styrelsemöte skall hållas inom en vecka från det framställning därom gjorts.
Beslutförhet	8.6	Styrelsen är beslutför när minst tre av dess ledamöter är närvarande.
Omröstning och beslut	8.7	Beslut fattas i styrelsen genom öppen omröstning. Beslut fattas i alla frågor med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder. Vid val skilje dock lotten.

MUSIKALISKA RÅDET

9.

Sammansättning

9.1 Musikaliska rådet består av ordförande samt en till tre ledamöter. Val av musikaliska rådet sker enligt 7.6. Samarbete sker med motsvarande ledamöter i Patriciabalettens musikaliska råd.

Åligganden

9.2 Rådet skall anordna provspelningar samt välja repertoar och införskaffa arrangemang enligt 1.1.
Rådet arbetar självständigt. I ekonomiska frågor av större betydelse skall styrelsens mening dock inhämtas.

DIRIGENT

10.

10.1 Val av dirigent sker enligt 7.6.

Åligganden

10.2 Det åligger dirigenten att leda orkestern vid repetitioner och framträdanden samt att delta i musikaliska rådet.

FESTCHEF

11.

11.1 Val av festchef sker enligt 7.6.

11.2 Festchefens uppgift är att organisera och leda orkesterns fester och tillställningar.

NOTMARSKAR

12.

12.1 Notmarsk(ar) väljes enligt 7.6.

12.2 Notmarsk(arna) handhaver orkesterns notarkiv och ombesörjer all distribution och komplettering av noter samt svarar för att den av musikaliska rådet fastställda repertoaren finnes tillgänglig.

INSTRUMENT OCH UNIFORM

13.

Instrument

13.1 Orkestern bör i görligaste mån införskaffa ljud- och ljusutrustning samt aparta instrument, vilka ställes till medlemmarnas förfogande.

Uniform

13.2 Uniform säljs till aktiv medlem som vid övergång till passiv medlem kan välja att behålla den eller – beroende på uniformens skick – eventuellt sälja tillbaks den för ett rimligt pris. Tongångarnes uniform är röd jacka med svart ståndkrage, svarta manschetter, guldknappar, guldagraffer samt dekorationer vilka bör ha studentmusikalisk anknytning – särskilt från Tongångarnes och Patriciabalettens muntrationer. Å höger uniformsärm skall något under axelsömmen det runda Tongångarmärket anbringas, samt eventuellt Patriciabalettens och universitetets märken. INGET ANNAT Å HÖGER ÄRM. Tongångarbyxorna är svarta och enfärgade, skorna svarta och välborstade. Slät eller plisserad svart kjol. Svarta låg- eller högklackade skor. I förekommande fall.

RESOR OCH TURNÉER

14. Aktiv medlem äger rätt att deltaga i av orkestern företagna resor och turnéer. Passiv medlem må efter styrelsens beslut medfölja.

STADGE- OCH INSTRUKTIONS- ÄNDRINGAR

15.

Stadgeändring

15.1 För stadgeändring krävs beslut vid två på varandra följande orkestermöten. Sådant beslut skall fattas med enkel majoritet.

Instruktionsändring

15.2 För ändring av instruktioner krävs beslut av orkestermöte vid ett sammanträde.

Årsmöte 28/9 2020
Studentorkestern Tongångarne
Tidningsrummet, Studenternas Hus



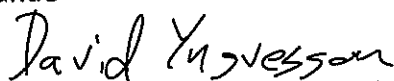
Närvarande:

Thiago Dalfovo, Gergely Gorácz, Fabian Bivall, Rasmus Åkerlund,
Åsa Martinsson, Henrik Vallhede, Anna Gustavsson,
David Yngvesson, Jonathan Liljemark, Niccolo Oggioni, Julia Klezl,
Helena Holm, Anny Pettersson, Othilia Pettersson, Tommy Forsberg,
Lina Nyvaller, Marica Andersson

1. Mötets öppnande
2. Frågan om mötets stadgeenliga utlysande
Mötet har funnits att vara stadgeenligt utlyst.
3. Val av mötesordförande och mötessekreterare
Rasmus Åkerlund utses till mötesordförande och Marica Andersson till mötessekreterare.
4. Val av två mötesjusterare tillika rösträknare
David Yngvesson och Åsa Martinsson utses till mötesjusterare tillika rösträknare.
5. Godkännande av verksamhetsberättelsen
Åsa Martinsson föredrog verksamhetsberättelsen. Verksamhetsberättelsen godkänns av samtliga närvarande.
6. Föredragande av föreningens bokslut för föregående år
Rasmus Åkerlund föredrar föreningens bokslut för föregående år till förmån för medlemmar som inte kunde närvara vid årsmötet. Föreningens bokslut godkänns av samtliga närvarande.
7. Revisionsberättelse
Henrik Vallhede föredrar föreningens bokslut. Revisionsberättelsen och balansrörelsen godkänns av samtliga närvarande.
8. Ansvarsfrihet för avgående styrelse
Den avgående styrelsen beviljas ansvarsfrihet.



Ordförande



Justerare



Sekreterare



Justerare

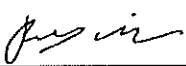
9. Val av föreningsfunktionärer för nästa verksamhetsår

- **Ordförande:** Niccolo Oggioni väljs in som ordförande.
- **Vice Ordförande:** Fabian Bivall väljs in som vice ordförande.
- **Kassör:** Rasmus Åkerlund väljs in som kassör.
- **Sekreterare:** Jonathan Liljemark väljs in som sekreterare.
- **Musråd (3-4 poster):** Thiago Dalfovo, Maria Hansson (på tidigare inkommen skriftlig begäran), David Yngvesson och Tommy Forsberg väljs in som musråd.
- **Notmarsk (2 poster):** Julia Klezl och Gergely Gorácz väljs in som notmarsk.
- **Festchef (1-2 poster):** Lina Nyvaller och Marica Andersson väljs in som festchef.
- **Valberedning (2 poster):** Anna Gustavsson och Othilia Pettersson väljs in som valberedning.
- **Revisor (2 poster):** Henrik Vallhede och Helena Holm väljs in som revisor.
- **IT-chef:** Jonathan Liljemark väljs in som IT-chef.
- **Spelkurt (2 poster):** David Yngvesson väljs in som spelkurt.
- **Larmintendent:** Tommy Forsberg väljs in som larmintendent.
- **PR-chef:** Marica Andersson väljs in som PR-chef.
- **GASK-representant:** Vi bordlägger denna fråga och styrelsen kommer välja denna post vid ett senare tillfälle om en lämplig kandidat finnes.

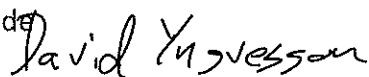
10. Övriga frågor.

- Medlemsrekrytering är något vi måste arbeta mer med. Vi kan sätta upp nya posters (även på musikaffärer) och PR-chefen kommer fråga Göta att posta oss på deras Facebook-flöden. Även på facebook-sidor som "musiker sökes" eller liknande. En idé är att leta nya medlemmar genom ERASMUS-event. En annan idé är att rekrytera i kulturskolorna. Vi kan leta ny dirigent på musikhögskolorna efter Corona-pandemin.
- Alla måste komma ihåg att bli medlemmar i Göta studentkår!

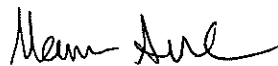
11. Mötets avslutande



Ordförande



Justerare



Sekreterare



Justerare

Verksamhetsberättelse 2019/2020

Studentorkestern Tongångarne

2019

Höstens första händelse var oktoberfesten som gick av stapeln den fjärde oktober. I och med det blev den första sittningen för hösten på LARM avklarad. Sittningen inkluderade pretzels och en långvarig lagning av ett ihoparasat bord, som än idag stabilt står kvar.

Senare i oktober återfanns en av de årliga dansspelningarna, nämligen doktorspromotionen på Svenska mässan. Den är beskriven som "ett av årets absoluta höjdpunkter" och inkluderade mingelmusik, en rejäl dansspelning för upplädda doktorer och hisskrångel upp till vårt VIP-rum. Spelningen drog traditionsenligt ut på tiden och avslutades efter midnatt.

Dagen efter, 19 oktober, deltog några tappra tongångarne i Mistluhrens 60-års jubileum, då orkestern skänkte tillbaka den traditionenliga tuban med en ingraverad hälsning.

I november kom två spelningar strax efter varandra. Den första var en underhållningsspelning på Chorus nights efterfest den nionde november i Råda Rum, Mölnlycke. Vi underhöll middagsgästerna med låtar såsom It's not unusual, I will survive och Sir duke.

Veckan efter det infann sig GSOF, den årliga konserten tillsammans med andra studentorkestrar och baletter i Göteborg. Nytt för i år var den gemensamma låten Uprising där alla fick möjlighet att glänsa samtidigt.

Läsåret avslutades med en julsittning den 6/12 tillsammans med Patriciabaletten.

2020

Vi började sedan intensivt med repetitioner inför vårens spelningar. År 2020 bestämde sig dock för att ställa in allt med en pandemi. Därmed blev många av de årliga spelningarna inställda, bland annat februarikonserten, STORK-festivalen och Geek pride parade, för att nämna några.

Orkestern ersätter saknaden av spelningar med en video-hälsning till ACO, som tyvärr inte hann hälsa på innan pandemin kom. Repen fortsätter dock fram till sommaren och avslutas starkt med en sommaravslutningsfest.

Verksamhetsplan 2020/2021

Tongångarnes syfte är att ge studenter vid Göteborgs Universitet tillfälle till utövande av instrumentalmusik, sång och show i en vidsträckt högvalitativ studentikos tradition. Detta syfte kommer under verksamhetssåret 2020/2021 uppfyllas genom följande aktiviteter:

- Regelbundna repitioner varje måndag på sedvanligt manér
- Betalda spelningar, både i Göteborgs Universitets regi och på diverse privata tillställningar
- Intag och provspelning för nya aspiranter. Aktuellt för flera instrument och stämmor
- Fester och kalas tillsammans med Patriciabaletten och andra trevliga föreningar
- Deltagande i Student OrkesterFestivalen, STORK, i Uppsala under vårterminen.
- Särskild energi ska läggas på att försöka samordna ett besök från den tyska studentorkestern ACO då de passerar Göteborg på väg upp. Viktigt att vårda kontakten med dem efter vår Tysklandsturné under sommaren 2019, och det vore fint att återgälda den gästfriheten de visade oss då.