



Dagordning: Kårstyrelsemöte 4

verksamhetsåret 2023/24

Datum: 23-10-18

Tid: 09.00

Plats: Lingsalen, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 2023/24, kallelse@gota.gu.se

§	Ärende	Föredragande
---	--------	--------------

1 Preliminärer

1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Charlotta Pettersson
1.2	Förutsättningsrunda	Charlotta Pettersson
1.3	Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare	Mötesordförande
1.4	Godkännande av föredragningslistan	Mötesordförande
1.5	Adjungeringar	Mötesordförande
1.6	Avsägelser	Mötesordförande
1.7	Föregående mötesprotokoll	Mötesordförande
1.8	Sluttid idag	Mötesordförande

2 Rapporter

2.1	Rapport från presidiet*	Charlotta Pettersson
2.2	Rapport presidiebeslut	Charlotta Pettersson
2.3	Omvärldsbevakning*	Ella Olausson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



Valärenden

- | | | |
|-----|---|---------------|
| 3.1 | Val till Arbetsgruppen för Studenternas Hus | Ella Olausson |
|-----|---|---------------|

4 Beslutsärenden

- | | | |
|-----|--|----------------------|
| 4.1 | Anmälningensärende* | Charlotta Pettersson |
| 4.2 | Revidering av fullmäktiges arbetsordning | Charlotta Pettersson |
| 4.3 | Konkretiserad verksamhetsplan 2023/2024 | Charlotta Pettersson |

5 Diskussionsärenden

- | | | |
|-----|------------------------------------|----------------------|
| 5.1 | Vart är vi på väg? | Charlotta Pettersson |
| 5.2 | Arbetspråk Göta studentkårs stadga | Charlotta Pettersson |
| 5.3 | Punktarvodering Pubkommittén | Charlotta Pettersson |

6 Övriga frågor

- | | | |
|-----|--------------------------------|--|
| 6.1 | Inga övriga frågor föreligger. | |
|-----|--------------------------------|--|

7 Mötets avslutande

- | | | |
|-----|-------------------|------------------|
| 7.1 | Mötesutvärdering | Mötesordföranden |
| 7.2 | Nästa möte | Mötesordföranden |
| 7.3 | Mötets avslutande | Mötesordföranden |

*punkten föredras muntligt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Organisationssamordnare

Datum: 2023-10-10

§ 1.6 Avsägelse

Inga avsägelse har inkommit.

Förslag till beslut:

att lämna punkten.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Protokoll: Kårstyrelsemöte 3

Verksamhetsåret 2023/24

Datum: 2023-10-04

Tid: 09.00

Plats: Eva Wibergs rum, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 23/24, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Charlotta Pettersson*, Ella Olausson*, Soltan Bayramov*, Erica Wik*, Benjamin Novik*, Siri Larsson*, Tilde Ahlin*, Mikaela Keegan*, Lisa Nilsson Nadj*, Theodor Johansson* (tillkom 09.21), Anneli Arohlén, Erik Karlander (fram till och med 10.00), Mimmi Kimming (Fram till och med 10.00).

Röstlängd: 10 närvarande röstberättigade ledamöter.

**=Röstberättigade*

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson öppnar mötet klockan **09.06.** **Kårstyrelsen beslutar**

att anse mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://gotastudentkar.se)





att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Mikaela Keegan till justerare av dagens protokoll.

att välja Mikaela Keegan till justerare av dagens protokoll.

§ 1.3 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.4 Adjungeringar

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

§ 1.5 Avsägelse

Föredragande: Charlotta Pettersson

Inga avsägelse har inkommit.

Kårstyrelsen beslutar

Förslag till beslut

att lämna punkten.

att lämna punkten.

§ 1.6 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 23/24 till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 23/24 till handlingarna.

§ 1.7 Sluttid idag

Föredragande: Charlotta Pettersson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**Förslag till beslut****att** sikta på 12.00.**Kårstyrelsen beslutar****att** sikta på 12.00.

§ 2 Rapporter

§ 2.1

Rapport från presidiet*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta, Ella och Soltan ska på SFS medlemsmöte i Umeå. Tyvärr kommer det inte vara möjligt att ta tåg den här gången, utan det blir flyg.

Genomfört första kick-offen för heltidare samt haft en hel dag med avstämning.

Kårstyrelsen beslutar**att** lägga rapporten till handlingarna.**Förslag till beslut****att** lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2

Rapport presidiebeslut

Föredragande: Charlotta Pettersson

Sedan kårstyrelsemöte 2 har följande beslut fattats av presidiet:

- › Renovering av hörnkontoret – 20.100SEK (exkl. moms) som belastar kostnadsställe "6120 kontorsunderhåll"
- › Inköp av nya skrivbord och tillhörande skärmar till hörnkontoret – 10.684SEK som belastar kostnadsställe "6120 kontorsunderhåll"
- › Woodstuds 23 (konsert) – 25.000SEK som belastar kostnadsställe "5260"

Kårstyrelsen beslutar**att** lägga rapporten till handlingarna.**Adress**

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





eventkostnader – enstaka
aktiviteter”

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3 Omvärldsbevakning*

Föredragande: Ella Olausson

Den stora händelsen sen senaste
kårsstyrelsemötet är givetvis regeringens
nya budget. Bidragen till studentinflytande
kommer att minska kraftigt de närmsta
åren. SFS ordförande gick en käck
promenad med finansministern för att
bemöta beskedet från studenternas sida.

GFS ska intervjuas av GP och DN kring
Göteborgs bostadssituation för studenter.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

Kårsstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

§ 3.1 Val till IT-sektionens styrelse

Föredragande: Mikaela Keegan

Förslag till beslut

att välja Thor Axell till ledamot i IT
sektionens styrelse för verksamhetsåret
2023/2024.

Kårsstyrelsen beslutar

att välja Thor Axell till ledamot i IT
sektionens styrelse för verksamhetsåret
2023/2024.

ORDNINGSFRÅGA 1

Theodor Johansson tillkommer mötet.
Röstlängden består nu av **10** personer.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1

Beslut om kårföreningsstatus: Hattifnatteriet

Föredragande: Theodor Johansson

Förslag till beslut

att bevilja Hattifnatteriet
kårföreningsstatus för verksamhetsåret
2023/24.

Kårstyrelsen beslutar

att bevilja Hattifnatteriet
kårföreningsstatus för verksamhetsåret
2023/24.

§ 4.2

Revidering av arbetsordningen för Studentpolitiska rådet

Föredragande: Ella Olausson

Förslag till beslut

att revidera Göta studentkårs
arbetsordning för Studentpolitiska rådet
enligt liggande förslag.

Charlotta Pettersson yrkar

att ändra "vid intresse" till "vid visat
intresse".

att revidera Göta studentkårs
arbetsordning för studentpolitiska rådet
enligt föreslagna ändringar.

*Ella Olausson drar tillbaka sitt
ursprungsyrkande.*

Kårstyrelsen beslutar

att ändra "vid intresse" till "vid visat
intresse".

att revidera Göta studentkårs
arbetsordning för studentpolitiska rådet
enligt föreslagna ändringar.

§ 4.3

Studentpolitiska rådet

Föredragande: Ella Olausson

Förslag till beslut

att tillsätta Ella Olausson, Charlotta
Pettersson, Lisa Nilsson Nadj och Siri

Kårstyrelsen beslutar

att tillsätta Ella Olausson, Charlotta
Pettersson, Lisa Nilsson Nadj och Siri

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Larsson till Studentpolitiska rådet för verksamhetsåret 23/24.

Charlotta Pettersson yrkar

att tillsätta Hedvig Hansson från samhällsvetenskapliga sektionen till studentpolitiska rådet för verksamhetsåret 2023/24.

Larsson till Studentpolitiska rådet för verksamhetsåret 23/24.

att tillsätta Hedvig Hansson från samhällsvetenskapliga sektionen till studentpolitiska rådet för verksamhetsåret 2023/24.

§ 4.4 Fastställande av Per Capsulam-beslut: Konsert

Föredragande: Charlotta Pettersson

Utifrån diskussion som förts på tidigare ledningsråd har vi fått en äskan godkänd från beredningsgruppen för Studenternas Hus som inte kommer täcka alla utgifter för den planerade konserten Woodstuds.

Summan översteg det mandat som presidiet har rätt att besluta om och därmed beslutades det att ett per capsulam-beslut skulle skickas ut till kårstyrelsen.

att-satserna som låg till grund för beslutet:

att bevilja 90 000 SEK till Göta Konsert och att det belastar budgetpost 5360 (centrala aktiviteter).

Resultatet redovisas enligt följande:

- 7 JA
- 0 NEJ
- 0 AVSTÅR
- 2 Ogiltiga röster

Således finnes bifall.

Kårstyrelsen beslutar

att fastställa Per Capsulam-beslut: Konsert.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**Förslag till beslut**

att fastställa Per Capsulam-beslut: Konsert

§ 4.5**Samarbete med Virtual Days**

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att ingå ett samarbete med Virtual Days under deras arbetsmarknadsmässa 17/10–23.

att inte ingå i ett samarbete med Virtual Days.

Kårstyrelsen beslutar

att genomföra beslutet med votering.

att avslå att ingå ett samarbete med Virtual Days under deras arbetsmarknadsmässa 17/10–23.

att inte ingå i ett samarbete med Virtual Days.

ORDNINGSFRÅGA 2

Mötet ajourneras i 16 minuter.

§ 5**Diskussionsärenden****§ 5.1****Vart är vi på väg?**

Föredragande: Charlotta Pettersson

Vi fortsätter med den stående diskussionspunkten "Vart är vi på väg?". Den här gången är temat organisationskultur. Vi ska diskutera hur organisationskulturen hittills har funkat och hur den kan bli bättre.

Kårstyrelsen beslutar

att lämna punkten.

Diskussionspunkterna blir därför:

- Är det något som har varit jobbigt gällande organisationskulturen hittills?

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





- Vad har funkat bra gällande organisationskulturen?
- Hur kan vi förbättra organisationskulturen för oss heltidare?
- Hur kan vi förbättra organisationskulturen för våra medlemmar?

Benjamin: Det som var jobbigt i början var att det ibland kunde vara en liten hård kultur med vissa skämt. Jag fattade att det inte var på allvar men det blev ändå en psykisk grej som påverkade mig. Dock löste det sig genom att vi pratade om det, vilket känns bra då det nu blivit mycket bättre. Det som funkar bra är att de gångerna som vi behövt ta upp något att prata om så har det gjorts och vi ser därmed till att organisationskulturen funkar bra för gruppen. För att förbättra organisationskulturen framöver så är det också viktigt att även kommunicera med personalen så att alla som arbetar här är en del av arbetet med en bra organisationskultur.

Erica: Jag tycker att det har fungerat bra. Jag tycker att vi är en grupp som kan prata med varandra. Ja det finns absolut en jargong men jag tycker att vi har möjlighet att prata om det och säga ifrån om det någon gång går för långt. Jag tycker också att gruppen är bra på att separera åsikter som vi har på möten med hur vi är utanför möten, vilket är positivt.

Mikaela: Jag tycker att det fungerar bra. Under överlämningen tycker jag att vi blev lite uppskrämda kring hur

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





organisationskulturen kan vara, så jag är positiv till att det faktiskt är en generellt bra kultur. Jag tycker också att det är ett bra klimat där vi vågar ta upp saker om det är något som behöver prata om. Vi har en bra jargong och vi ska fortsätta jobba som vi gör nu.

Siri: Internt så tycker jag att det funkar bra! Men med föreningarna på min sektion har det fungerar mindre bra. Lite hetsig stämning och ibland har folk tagit illa upp. Jag har behövt gå in och förklara våra regler och fått säga ifrån mycket. Där ser jag ett stort problem där vissa föreningar går runt och "hatar på Göta" och där behöver vi jobba med relationen till dem och hur den relationen ska förbättras. Det är ju också organisationskultur. Det är klart att vi kan boka in möten och så där vi försöker ha en dialog med dem, men de måste också vara öppna och villiga för dialog.

Lisa: Håller med var många sagt! Även om vi har meningsskiljaktigheter på möten kan vi släppa det när vi lämnar mötet, vilket är väldigt bra. Vad vi kan göra för medlemmar och så har jag inte funderat jättemycket på, men vi ska absolut arbeta med relationen till föreningarna.

Tilde: Håller också med vad många sagt. Organisationskulturen är bättre än vad jag från början trodde att den skulle vara, vilket ju känns jätteskönt. Allt funkar bra faktiskt.

Soltan: Jag håller med vad många har sagt! Hittills har det fungerat riktigt bra. Jag tycker att gruppen är väldigt

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





accepterande och att det är okej att jag exempelvis inte vill hänga med ut och festa och så, utan alla är okej med vad folk själva vill.

Ella: Jag tycker att det har fungerat bra! Jag blev ju inte jätteglad när det skrevs i Slacken på fum, men annars har det gått bra. Föregående styrelse förvarnade oss mycket för hur organisationskulturen kunde bli, och jag tycker inte att det har slått in. Angående föreningarna så tror jag att föreningsträffarna framöver kan vara ett bra forum för att utveckla samarbetet och relationen med dem.

Theodor: Än så länge så anser jag att vi egentligen inte haft något problem med den interna organisationskulturen. Det finns dock problem med en del föreningar, som kanske inte är så glada på oss eller som inte fungerar så bra internt. Jag tycker också att det är bra att vi prioriterar att ses alla tillsammans på möten och så. Mot våra medlemmar så tycker jag att vi ska vara mer lyhörda och hjälpsamma.

Charlotta: Jag håller med vad många säger, specifikt Benjamin, Theo och Siri. Jag vet ju vilka föreningar det handlar om på Samsek, och detta är problem som fortsätter dyka upp tyvärr. Det svåra här är ju att komma fram till hur vi ska jobba med problemet. Jag tycker också att vi har en väldigt bra gruppdynamik. Förra året hade en lite mer problematisk organisationskultur, och den gruppen var väldigt mån om att den nuvarande gruppen inte skulle ärva den kulturen. Jag vet att jag själv har en tendens att prata

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





först och tänka sen, men jag försöker att ta dialogen direkt om någon tar illa upp så att man kan reda ut det. Jag uppskattar också att alla i gruppen verkar kunna komma till mig eller Ella om det uppstår problem, vilket är jättebra. För att förbättra organisationskulturen ännu mer så behöver vi ta med oss det vi säger nu och fortsätta jobba framåt och upprätthålla den stämningen vi har. För våra medlemmar behöver vi som Theo sa fortsätta vara mer lyhörda, men också att vara medvetna om hur vi ser ut utifrån i externa sammanhang, så att inte vår jargong blöder igenom.

Benjamin: Trots det första som jag nämnde så vill jag också lägga till att jag och Charlotta nu har en bra relation och att vi har respekt för varandra. Jag tycker att Charlotta sköter arbetet som kårordförande väldigt bra och är bra på att kommunicera. Jag känner generellt att alla ställer upp för varandra och är måna om varandras välmående.

Erica: Jag tycker ändå att vi är väldigt duktiga på att visa varandra stöd, vi har alla haft jobbiga perioder och det känns som att man får bra svar och att man känner sig hörd. Det finns flera exempel på när vi varit tvungna att gå ihop och arbeta som ett team för att lösa saker, vilket jag tycker har gått bra och att vi kan lösa situationer i stunden.

Ella: Jag vill bara tillägga att situationen på fullmäktige ändå löste sig och att alla kollade direkt att jag var okej, så det kändes väldigt bra och tryggt.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Charlotta: Jag vill lägga till att anledningen till att jag var borta i fredags var att jag fått mycket personlig kritik från medlemmar vilket har varit jobbigt och påverkat mig. Det är inte alltid enkelt att vara kårordförande och många väljer ju tyvärr att "sparka uppåt". Jag tror att det är viktigt att vi fortsätter uppmärksamma problematik också och att vi arbetar med att förbättra organisationskulturen.

Soltan: Vi kan också förbättra oss på att svara personer på slack när de frågar om hjälp så att personer inte känner sig bortglömda och inte vill be om hjälp igen.

§ 5.2

Diskussion: Skidresa

Föredragande: Benjamin Novik

Efter Kårstyrelsemöte 1 och diskussionsärende § 5.2 "Göta drar till fjällen" har möjligheten av en centralt arrangerad skidresa till Sälen utav Göta Studentkår för våra medlemmar undersökts.

Vidare har arbetsgruppen nu tagit fram ett förslag som diskuterades på Ledningsrådet 2023-09-29. Ledningsrådet hade en hel del åsikter kring flertalet saker i underlaget, och därav beslutades det att en diskussionspunkt skulle skickas till kårstyrelsemöte 3.

Tanken med diskussionen är alltså som ett underlag för arbetsgruppens fortsatta arbete med att ta fram ett så bra och hållbart förslag som möjligt.

Kårstyrelsen beslutar

att lämna punkten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**Diskussionsfrågor att utgå ifrån:**

- Bör Göta studentkår arrangera en central skidresa?

Generellt tycker kårstyrelsen att det är en bra idé.

- Hur många studenter bör vi arrangera resan för?

Charlotta: 79 är ett rimligt antal personer. Om det går fler hade det ju varit kul, men vill inte riskera att biljetterna inte säljer slut.

Tilde: Jag har ju ingen direkt erfarenhet av skidresa, men jag tycker att det som sas på ledningsrådet var rimligt, kanske är lite hög kostnad kontra hur många som kan åka. Men jag har inte så mycket åsikter.

Theodor: För mig kvittar det lite, men eftersom det är första gången så tycker jag att 79 platser kan räcka.

Soltan: Jag har förtroende för att de som gjort förslaget har tagit in alla perspektiv när tagit fram underlaget.

Benjamin: 79 är en specifik siffra på grund av hur många platser det finns i bussen helt enkelt. Blir ju dyrare om fler bussar ska hyras. Som arrangör så tycker jag att 79 personer är rätt lagom. Men jag tycker absolut att vi kan undersöka om fler kan åka med.

Mikaela: Priset kontra hur många medlemmar som tar del av evenemanget

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





känns fortfarande inte helt rimligt. Det finns många som gillar skidresa, jag tror att det kan vara en populär aktivitet. Man kan också ha biljetter där bussresa inte ingår, vissa kanske vill åka bil exempelvis. Sen ska man ju också väga in hur många arrangörer som behövs. Det hade varit bra att antingen få in fler medlemmar eller att öka kostnaden för biljetten.

Siri: Jag instämmer med att eftersom det är första gången vi gör eventet kan det vara skönt att inte vara för många, men jag håller också med Mikaela om kostnaden för resan kontra hur många medlemmar som kan åka med. Man kanske kan justera biljettpriset så att kostnaden för Göta blir lägre.

Lisa: Jag håller med Siri och Mikaela.

Erica: Jag håller med, jag förstår vitsen av att ha en mindre grupp första gången, men med tanke på hur många studenter vi representerar så känns det som att platserna lätt fylls upp av exempelvis en eller två föreningar och sen är det fullt. Vi kanske kan boka fler bussar. Men vi behöver också väga in hur många som är rimligt att vara ansvariga för. Arrangörerna ska ju absolut vara ansvariga för resan, men vi borde ju inte behöva passa folk på dagarna liksom.

Ella: Jag håller med föregående talare. Men jag tänker att man skulle kunna ta ett högre biljettpris för att minska summan som Göta studentkår ska gå in med.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





- Vad är ett rimligt pris för våra medlemmar att betala för resa/boende/skidor/pjäxor/lifftkort totalt?

Charlotta: Jag tycker det föreslagna priset är rimligt.

Ella: Jag tycker att det är ett otroligt billigt pris. Man kan absolut höja. Kanske 2000 kronor.

Erica: Runt 2000.

Lisa: Jag har ingen aning om vad som är rimligt, men ja 2000.

Siri: 2000!

Mikaëla: 2000 är billigt. 2500 kanske.

Benjamin: Jag tycker att 1500 är rimligt.

Soltan: 1999.

Theodor: Jag har egentligen ingen aning vad som är rimligt, har personligen ingen åsikt. Men tycker att 1000-2000 är billigt.

Tilde: Jag tycker absolut att runt 2000 är rimligt.

- Hur många "ansvariga" bör åka med?

Tilde: Inte fler än 7.

Theodor: 4.

Soltan: Ingen åsikt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Benjamin: 1 på 10.

Mikaëla: Typ 5 personer.

Siri: Håller med Mikaëla.

Lisa: 4 lät rimligt.

Erica: Håller med Theo, 4 blir bra.

Ella: Spontant säger jag 5.

Charlotta: Minst 3.

- Ska hela kostnaden för "ansvariga" täckas av Göta Studentkår?

Ella: Ja men det tycker jag.

Erica: Ja, men också nej. Jag hade kunnat tänka mig att betala en del av summan för att åka med.

Lisa: Spontant ja om budgeten tillåter. Eller rabatt för de som är ansvariga.

Siri: Håller med Lisa.

Mikaëla: Håller med Lisa.

Benjamin: Ja men det kan vara rimligt i alla fall delar av kostnaden.

Theodor: Har inga starka åsikter, men det kanske ska ses som en "arbetsresa" så att säga.

Tilde: Ja men jag håller med Lisa och Theo.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Charlotta: Ja jag håller också med Lisa.

Erica: Det beror ju också på vad som ligger i ansvaret, vad ingår och när är man ledig etc.

Charlotta: Ja alltså bra att poängtera att om man är arrangör/ansvarig för en del av resan så ska man hålla sig nykter när man är ansvarig. Men ja eftersom det är arbetstid så kan Göta studentkår absolut stå för delar av resan.

Theodor: Tillägg till diskussionen är också att det kommer att finnas olika typer av biljetter exempelvis om man har egna skidor och liknande. Man kommer att kunna välja olika biljettyper i Orbi.

§ 6 Övriga Frågor

§ 6.1 Incidentrapport: Samseks finalsittning* Föredragande: Charlotta Pettersson

Det uppstod en incident med en student på Samseks finalsittning för någon vecka sen. Det blev en dispyt framför entrén till lokalen där Samseks finalsittning ägde rum. Situationen som uppstod blev hotfull och en ny student som deltog på evenemanget blev eskorterad bort från platsen av polis. Vi vet inte om en anmälan mot personen kommer att upprättas av den som utsattes för hot.

Charlotta och Siri kommer att behöva skriva en incidentrapport kring händelsen, och vidare kommer Charlotta också att skriva en incidentrapport om den hotfulla

Kårstyrelsen beslutar

att lämna punkten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





situationen som också uppstod mot Siri som arrangör av evenemanget. Det är jätteviktigt att skriva incidentrapporter så att även efterträdare kan ta del av hur situationen hanterades och vad som hände.

Majoriteten av kårstyrelsen var på plats vid evenemanget och hanterade situationen väl och hjälpte till när det var möjligt. Behöver någon prata om situationen så är de väldigt välkomna att kontakta presidiet.

Det finns såklart frågor om vad som händer nu, troligtvis kommer händelsen att anmälas till kårstyrelsen. Skulle det bli så att ett ärende inkommer, så kommer Charlotta att ta upp det på ett kårstyrelsemöte men föreslå att ärendet ska behandlas i fullmäktige då för många i kårstyrelsen är inblandade i ärendet på något sätt och troligtvis inte kan agera helt opartiskt. Dock är det ju upp till varje ledamot. Verksamhetsrevisor kommer i sådana fall också att kopplas in i hanteringen av ärendet enligt Policy för anmälningsärenden.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering Föredragande: Mötesordförande

Mötesutvärdering sker.

§ 7.2 Nästa möte Föredragande: Mötessekreterare

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Kårstyrelsemöte 4 är planerat till 18 oktober
2023 klockan 09.00.

§ 7.3 Mötets avslutande

Föredragande: Mötesordförande

Mötesordförande avslutar mötet klockan
11.35.

Justering av protokoll

Charlotta Pettersson,
Mötesordförande

Anneli Arohlén,
Mötessekreterare

Mikaela Keegan,
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet
Datum: 2023-10-12

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Följande beslut har fattats sedan föregående kårstyrelsemöte

- HLR-utbildning den 2/11 för heltidare, personal och pubkommittén (12 personer): 8500 (ex. moms) som belastar kostnadsställe "5210 Verksamhet"

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Författare: Ella Olausson
Datum: 2023-10-11

§ 3.1 Val till Arbetsgruppen för Studenternas Hus

I kårordförandes arbetsbeskrivning står det att hen, i detta fall Charlotta, är ansvarig för personalens och heltidarnas arbetsmiljö. Däribland även den fysiska arbetsmiljön. Då både personal och heltidare har sin arbetsplats på Studenternas Hus är det därför relevant för henne att sitta med i denna arbetsgrupp där man diskuterar de fysiska lokalerna i Studenternas Hus. Via Göteborgs Universitets Studentkårer (GUS) har Göta två mandat att fylla där dock endast ett av de två mandaten är fyllda.

Förslag till beslut:

att välja Charlotta Pettersson som representant för Göta studentkår i arbetsgruppen för Studenternas Hus för verksamhetsåret 23/24.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson

Datum: 2023-10-11

§ 4.2 Revidering av arbetsordning fullmäktige

Inför och under senaste fullmäktigesammanträdet togs det upp ett anmälningsärende som blivit överklagat. Denna typ av punkt under ett möte anses i många fall vara av känslig karaktär. Detta dels då en medstudent och medlem i kåren väljer att anmäla en annan, dels då det som ligger till grund för anmälan ofta är personliga upplevelser som kan anses svåra eller jobbiga.

Under ett kårstyrelsemöte kan styrelsen besluta att stänga en punkt om man anser att särskilda skäl föreligger. Detta är oftast praxis under ett anmälningsärende för att värna om båda parter integritet och anonymitet. Detta kan dock inte göras under ett fullmäktigesammanträde enligt både Göta studentkårs stadgar och fullmäktiges arbetsordning.

På grund av de känsliga uppgifterna och redogörelserna som förekommer vid denna typ av ärende kan det i vissa fall anses lämpligt att stänga en punkt vid ett fullmäktigesammanträde. För att kunna ha denna möjlighet vid ett fullmäktigesammanträde har presidiet därför skrivit ett förslag på revidering av fullmäktiges arbetsordning.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige att anta revideringen av fullmäktiges arbetsordning enligt liggande förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Fullmäktiges arbetsordning.





Typ av styrdokument: Arbetsordning

Antagen av: Fullmäktige

Senast reviderad: 2022-10-26

Fullmäktiges arbetsordning

Inledning

Arbetsordningen är upplagd så att punkterna i flertalet fall följs av en kort förklarande text. Denna återfinns i kursiv stil.

§1 Inför mötet

1.1 Kallelse till möte ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast tjugo veckodagar innan mötet och ska innehålla en preliminär föredragningslista. Handlingar och slutgiltig föredragningslista till mötet ska sändas ut till ledamöterna senast tio veckodagar innan mötet.

Kallelse och handlingar ska gå ut i god tid före mötet för att alla ska anses ha lika möjlighet att komma på mötet och sedan delta med samma förkunskaper och förutsättningar att fatta välgrundade beslut.

1.2 Beslut får ej fattas i fråga som inte varit utsänd som beslutspunkt.

Ingen ska på sittande möte kunna lyfta en fråga till beslut som inte funnits i handlingarna, ledamöterna ska ha haft möjlighet att läsa på, fundera och skaffa sig en åsikt före mötet.

1.3 Medlem som önskar ta upp en fråga på föredragningslistan ska anmäla detta skriftligen till organisationssamordnare senast femton veckodagar innan fullmäktiges sammanträde.

För att en fråga ska kunna behandlas på mötet måste den finnas med på den slutgiltiga föredragningslistan. Om beslut skall fattas i frågan behöver fullmäktige ett underlag med förslag till beslut från kårstyrelsen. Exempel på olika sätt att lyfta en fråga till fullmäktige lyder nedan:

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Som en motion är förslag till handling, diskussion, uppmaning, uttalande, information, åtgärd eller dylikt. Kårstyrelsen lämnar yttrande över motionen. Motionen behandlas och beslut fattas av fullmäktige. För att motionen ska kunna behandlas på mötet måste den finnas med på den slutgiltiga föredragningslistan.

En interpellation är en frågeställning ställd till förtroendevald i Göta studentkår kring ett ämne som skall debatteras på nästkommande fullmäktigemöte. Interpellationen ska besvaras skriftligt och ska skickas med i handlingarna. Interpellationsdebatten äger rum på fullmäktigemötet där samtliga ledamöter i fullmäktige har möjlighet att yttra sig. Fullmäktige beslutar om frågan skall anses tillräckligt besvarad. Fullmäktige kan besluta om återremittering vid icke tillfredsställande svar. Ofta leder en interpellation till att det skickas en motion till fullmäktige för framtida beslut för att åstadkomma förändring. Det är ett grundläggande verktyg för ansvarsutkrävning.

En skriftlig fråga är en frågeställning som är i behov av ett längre svar och är av allmänt intresse för fullmäktige. Frågan skall besvaras skriftligen utan debatt eller kontrareplik från den som ställt frågan. Det innebär att ingen allmän debatt kommer att hållas på fullmäktige men att samtliga får ta del av svaret skriftligen i handlingarna som skickas ut till fullmäktigeledamöterna och frågan blir muntligen besvarad i fullmäktige.

Medlem har möjlighet att ta upp en enklare fråga. En enklare fråga ska påvisas till kårordförande som bedömer om frågan kan besvaras utan vidare behandling av fullmäktige eller om frågan bör justeras in i föredragningslistan för kortare diskussion. Kårordförande skall vid om frågan bedöms enklare ställa frågan till fullmäktige om det är fullmäktiges mening att behandla frågan under mötet. Detta gäller ej sakupplysning eller ordningsfråga.

1.4 Kårstyrelsen ska lämna ett yttrande över inkomna motioner till fullmäktige.

Fullmäktige ska före mötet känna till styrelsens hållning i en viss fråga.

1.5 Förhinder att delta vid fullmäktiges möte ska anmälas snarast möjligt till kårordförande.

Eftersom minst hälften av fullmäktiges ledamöter måste närvara för att ett möte ska vara beslutsmässigt, så är det viktigt att kårledningen vet om hur många som kan komma.

§2 Under mötet

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Fullmäktigemöten är i regel öppna, med närvaro- och yttranderätt för Göta studentkårs medlemmar och personal. Närvaro-, yttrande-, yrkande- och rösträtt vid fullmäktigesammanträden tillkommer fullmäktiges ledamöter.

Fullmäktige har rätt att stänga en punkt om särskilda omständigheter föreligger. Kårstyrelsen har ständig närvaro-, yttrande- och yrkanderätt. Mötessekreteraren samt kårens revisorer har ständig närvaro- och yttranderätt vid fullmäktiges sammanträden.

§2.1 Mötespresidium

2.1.1 En ordförande ska utses i början av mötet. Dess uppgift är att leda mötet

2.1.2 En sekreterare ska utses i början av mötet. Dess uppgift är att föra protokoll över mötet

2.1.3 Praxis är att välja Göta studentkårs talman till mötesordförande och organisationssamordnare till mötessekreterare. Skulle någon av dessa ha förhinder ska kårstyrelsen komma med ett förslag till mötespresidium

§2.2 Talarprinciper

2.2.1 Principen om första- och andratalarlista följs.

De som begär ordet för första gången i ett ärende antecknas på en talarlista och de som redan har yttrat sig i ärendet, på en annan talarlista. Första talarlistan skall alltid vara tom innan någon på den andra talarlistan får ordet. Tanken med förstatarlista är att fördela ordet jämnare mellan flera personer och inte bara två, tre stycken ska prata hela tiden.

Fullmäktigeordföranden äger rätt att besluta om talartidsbegränsning.

2.2.2 Den som har blivit apostroferad i visst anförande har rätt till replik om högst en minut. Replik skall begäras i omedelbar anslutning till det aktuella anförandet. Kontrareplik, d.v.s. replik på replik, beviljas inte.

När person A omnämns så blir A apostroferad. A har då rätt att svara; att begära replik.

§2.3 Principer för diskussion

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



2.3.1 Sakupplysning bryter talarordning. Vid sakupplysning får talare endast upplysa om fakta och ej uttrycka åsikter eller på annat sätt föra debatt.

En sakupplysning är att någon upplyser övriga ledamöter om något som har relevans för den diskussion som pågår. Detta används för att diskussionen skall föras på korrekt grund.

2.3.2 Ordningsfråga bryter debatt i sakfråga och skall avgöras innan annan fråga tas upp till behandling.

En ordningsfråga berör omständigheterna eller förutsättningarna för mötet. Det kan exempelvis vara en begäran om paus i mötet, att öppna ett fönster eller att man tycker att ett beslut skall fattas i annan ordning.

2.3.3 Vid beslut om streck i debatten skall ordföranden lämna tillfälle åt dem som önskar att framställa yrkanden, läsa upp dessa och bereda dem som så önskar tillfälle att begära ordet. När streck i debatten ska sättas får alla möjlighet att sätta upp sig på talarlistan, och endast en gång. Det är inte tillåtet att stryka sig från listan förrän streck har satts. Sedan detta skett kan nya yrkanden inte läggas fram och nya talare kan inte få ordet i den aktuella frågan. Apostrofering efter streck i debatten är inte tillåten, inte heller replik.

§2.4 Förslagsbehandling

2.4.1 Yrkanden skall göras skriftligt om fullmäktigeordföranden eller fullmäktiges sekreterare begär det.

Ett yrkande är ett förslag rörande någon av dagordningens punkter, från någon på mötet med yrkanderätt.

2.4.2 När motion behandlas har motionären rätt att först föredra sin motion.

2.4.3 Styrelsens föredragande har rätt att, efter motionären, hålla ett inledande anförande och få sista anförandet.

2.4.4 Vid proposition har styrelsens föredragande alltid första och sista ordet om så begärs.

2.4.5 Antagna ändringsförslag får ej förändra en motions andemening.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§2.5 Omröstningar

2.5.1 Generellt sker omröstningar öppet med acklamation. Votering begärs öppet och sker genom handuppräckning.

Acklamation innebär att man röstar genom att ropa "ja" på mötesordförandens fråga om man vill bifalla ett förslag eller avslå detsamma. Vid digitala möten används omvänd acklamation där ledamöterna istället är tysta vid bifall. Votering innebär att omröstningen görs så att mötesordföranden kan räkna antalet röster mer exakt än vid acklamation. Votering begärs av en ledamot om denne inte håller med om ordförandens bedömning av röstfördelningen.

2.5.2 Vid omröstning som utfaller med lika röstetal i en fråga som ej tål uppskov, äger kårordföranden utslagsröst. Tål frågan uppskov, bordläggs ärendet till nästkommande fullmäktigemöte.

2.5.3 Vid digitala möten sker omröstning i digitalt mötesverktyg. Mötesordförande tillsammans med mötessekreterare avgör formatet för omröstningen.

2.5.4 En ledamot har alltid rätt att begära en sluten votering.

§2.6 Personval

2.6.1 Personval avgörs alltid med sluten omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För att bli vald krävs mer än hälften av fullmäktiges avlagda giltiga röster. Om ingen kandidat uppnår föreskriven majoritet genomförs en ny valomgång mellan alla kandidater förutom den kandidat som fick minst antal röster i föregående valomgång

Personval ska inledas med att kandidaternas valbarhet kontrolleras i kårens medlemsregister. Om en person inte är valbar kan fullmäktige välja att senarelägga valet till samtliga kandidater som så önskar är valbara.

Vid val av person använder man sig i regel av sluten omröstning eftersom det kan vara känsligt att välja en person framför en annan. Om det inte är konkurrens om en plats så kan man hålla valet öppet, med acklamation.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



För att mötet ska kunna diskutera kandidaterna fritt ska kandidaterna lämna rummet medan en sådan diskussion förs. Vid diskussion om kandidater skall det i huvudsak talas FÖR dessa. Dock kan relevant information som kan påverka ämbetet i fråga även lyftas fram. Detta skall ej övergå till personliga påhopp eller icke-relevant kritik.

2.6.2 Personval med sluten omröstning genomförs med valsedlar eller i digitalt mötesverktyg. Vid digitala möten används sluten omröstning i digitalt mötesverktyg.

2.6.3 Vid val till likvärdiga poster skall listval tillämpas. Vid listval skall giltig avlagd röst uppta lika antal namn som det antal poster som skall tillsättas. En eventuell vakantsättning av platser skall avgöras innan listvalet förrättas.

2.6.4 Som giltiga röstsedlar vid sluten omröstning gäller ej:

- > märkta röster
- > röster som upptar fel antal namn
- > blanka röster
- > röster som ej är utformade enligt fullmäktigeordförandens föreskrifter

§3 Jäv

3.1 Vid jävsituation ska ledamot i fullmäktige justera ut sig från röstlängden under den punkten. Ledamot i fullmäktige kan väcka ordningsfråga där jäv riktas mot en annan fullmäktigeledamot. Om ledamot som jäv riktas mot inte vill justera ut sig avgör fullmäktige om jävsituation har uppstått och om ledamoten ska justeras ut under beslutspunkten.

§4 Per capsulam

4.1 Per capsulam-beslut skickas endast ut då ett beslut är särskilt brådskande.

Ett per capsulam-beslut skickas ut av kårordförande om ett beslutsärende uppkommer som ej kan vänta till nästkommande fullmäktigesammanträde. Detta ska enbart ske i undantagsfall.

4.2 Per capsulam-beslut skickas ut till samtliga ledamöter i fullmäktige

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Det är viktigt att alla fullmäktigeledamöter nås av beslutsunderlaget. Därför är det viktigt att mejllistor är aktuella och att fullmäktigeledamöter meddelar organisationssamordnare om de ändrar mejladress eller tidigare inte mottagit mejl från kårledningen.

4.3 Från det att Per capsulam-beslutet har skickats ut, har ledamot 72 h på sig att svara.

Kårordförande skickar ut ett beslutsunderlag och efter det har fullmäktigeledamöter 72 timmar på sig att svara. Om svar inte inkommit kommer ledamotens röst att räknas som blank.

4.4 Beslutet är giltigt om minst hälften av fullmäktiges ledamöter har bifallit förslaget.

Minst hälften av fullmäktiges totala antal invalda ledamöter måste bifalla förslaget. Icke inkomna röster räknas som blanka och ska räknas in i det totala resultatet.

4.5 Resultatet av per capsulam-beslutet ska meddelas av kårordförande till fullmäktigeledamöter via epost, noteras av organisationssamordnare och fastställas på nästkommande fullmäktigesammanträde.

§5 Övrigt

5.1 Eventuella reservationer och protokollsanteckningar ska anmälas i direkt samband med beslutet som reservationen eller protokollsanteckningen berör. Denna skall sedan inkomma skriftligt innan mötets avslutande.

Ledamot reserverar sig mot ett beslut som den inte vill ta ansvar för. En reservation förs in i protokollet och visar eftervärlden att personen är så starkt emot beslutet att denne reserverade sig och därmed inte är ansvarig för eventuella positiva eller negativa konsekvenser av beslutet.

En protokollsanteckning kan förtydliga något som annars inte tas med i protokollet, exempelvis att man hade en annan åsikt än den som vann bifall, men ändå kan tänka sig att ta det kollektiva ansvar som ledamot i fullmäktige normalt innebär.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum: 2023-10-10

§ 4.3 Konkretiserad verksamhetsplan 2023/2024

Kårstyrelsen har tillsammans arbetat med att konkretisera årets verksamhetsplan genom flertalet möten och workshops. Nu är det dags att anta konkretiseringen och börja arbeta med att uppfylla målen i årets verksamhetsplan. Den färdiga konkretiserade verksamhetsplanen kommer även att skickas till fullmäktige som en rapportpunkt.

Förslag till beslut:

att anta den konkretiserade verksamhetsplanen för verksamhetsåret 2023/2024.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Konkretiserad verksamhetsplan 23/24





Typ av styrdokument: Plan

Antagen av: -

Senast reviderad: -

Konkretiserad verksamhetsplan

2023–2024

Förord

“Vi möjliggör en studietid att minnas och säkerställer en utbildning att vara stolt över.” –
Göta studentkårs vision

Visionen är vägledande för alla delar av Göta studentkårs verksamhet och helt central för organisationens framtida aspirationer och planer. Verksamhetsstrategin och verksamhetsplanen är två kompletterande dokument som försäkrar att visionen är en kontinuerligt aktiv del av organisationens arbete för att den ska kunna nås. Medan verksamhetsstrategin omfattar övergripande fokusområden för organisationen under de kommande åren så ämnar verksamhetsplanen till att konkretisera och dela upp strategins olika områden.

Verksamhetsåret 23/24 är det sista året som arbetar efter den nuvarande verksamhetsstrategin. Grunden till den här verksamhetsplanen har därav lagts utifrån vilka mål som organisationen har kvar att arbeta med i strategin, men även med en tanke om vilka mål som är viktigast för organisationen utifrån hur den ser ut idag. Värt att nämna är att utifrån detta har ett antal mål som är kvar från verksamhetsstrategin aktivt valts bort, då det ansetts viktigare att arbeta med mål som är relevanta för organisationen idag.

Fokus har lagts på mål som rör studentinflytande och studenträttigheter, agendasättande i studentpolitiken, en demokratisk förening samt organisationskultur. Vidare har även mål från Göta studentkårs nyligen genomföra organisationsöversyn vävts in i verksamhetsplanen, för att möjliggöra att organisationsöversynen blir en del av det dagliga kårarbetet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Årets verksamhetsplan har tagits fram med hänsyn till det aktuella läget i organisationen, på Göteborgs universitet och i världen omkring oss. Planen präglas i sin helhet av ett organisationskulturellt fokus och med ett antal områden som Göta studentkår bör fokusera extra mycket på just nu: Reformation av styrningsform i organisationen, utveckling av studentpolitiska rådet, relationen med ny rektor och universitetsledning, heltidar- och personalroller samt slutligen att möjliggöra för verksamhetsåret 2023/24 att arbetet med att ta fram en ny verksamhetsstrategi kan genomföras.

Mål 1.1 – Stärkt studentinflytandestruktur och aktiv studentmedverkan

Studenternas rätt till inflytande över sin egen och framtida studenter utbildning och studiesituation utgör Göta studentkårs grunduppdrag. En aktiv studentmedverkan i utvecklingen av utbildningskvalitet är förutsättningen för ett starkt studentinflytande. Studenternas perspektiv och behov ska alltid prioriteras. Göta studentkår ska tillsätta studentrepresentanter i alla forum där studenter ska vara representerade.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
1.1.4. Stärka Medvetenheten hos Göteborgs universitets personal om vårt uppdrag och vår delaktighet i deras verksamhet	› Sektionsordförande bokar in en kårpresentation med fakultetsledningen för att presentera Göta studentkårs organisation och verksamhet.	Respektive sektionsordförande
	› Presidiet bokar in en kårpresentation med universitetsledningen för att presentera Göta studentkårs organisation och verksamhet.	Charlotta
	› Regelbundet uppdatera lediga studentrepresentantuppdrag på hemsidan. Annonsera ut att lediga uppdrag finns på Instagram och via Götamejl.	Soltan

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



	Skicka ut ett nyhetsbrev till fakultetsledning och universitetsledning inför varje ny termin där vi lyfter aktuella frågor som studentkåren arbetar med.	Charlotta
K3. Ta fram och etablera ett arbetssätt för att vara mer synliga och närvarande för medlemmar/studenter	- Centrala heltidare arbetar enligt rullande schema från sektionskontoren i mån av tid varje måndag. - Vid terminsstart skapa och sätta upp Skitviktigt och Important Shit på alla fakulteter för att sprida information om Göta studentkår. - Bjud in kårstyrelseledamöter till sektionsspecifika aktiviteter i mån av plats för att synliggöra styrelsen och styrelsens arbete. - Publicera samtliga kåraktiviteter på Orbi. - Stötta Göta studentkårs föreningar med att synliggöra sin verksamhet på Orbi.	Charlotta Respektive Sektionsordförande Respektive Sektionsordförande Theodor Theodor

1.1.4. Stärka medvetenheten hos Göteborgs universitets personal om vårt uppdrag och vår delaktighet i deras verksamhet

Då Göteborgs universitet inför verksamhetsåret 23/24 får en ny rektor är det därför en chans att kunna öka Göta studentkårs direkta påverkan på universitetsledningen. Genom att informera om våra ståndpunkter och om vår struktur som kår blir detta möjligt. Samtidigt har heltidare inom Göta studentkår under flera år uttryckt en frustration inom

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



ramarna för samarbetet med Göteborgs universitets studentkårer (GUS). Anledningen är en upplevelse av att Göteborgs universitet ser GUS som den enda representanten för kårerna och dess studenter. Genom att informera om skillnaderna på enskilda kårer och GUS gentemot universitetet kan Göta studentkårs ställning gentemot universitetet stärkas.

Mål från organisationsöversynen: K3. Ta fram och etablera ett arbetssätt för att vara mer synliga och närvarande för medlemmar (studenter)

Under de senaste verksamhetsåren har Göta studentkår diskuterat vikten av att vara närvarande bland studenterna. Organisationen behöver därför diskutera och enas om hur närvaro sker i praktiken. Då Göta studentkår är uppdelad på fem sektioner finns det ett behov av att samla arbetet med att synas till ett gemensamt förhållningssätt. Arbetet bör grundas i alla fem sektioners unika struktur och förutsättningar. I längden kommer ett gemensamt arbetssätt gynna organisationens varumärke, då enhetlighet skapar en starkare samhörighet för hela Göta studentkår.

Mål 1.3. Agendasättande i studentpolitiken

Att vara en påverkansorganisation innebär att kunna påverka både inför och efter att beslut är tagna. Det handlar om att reagera på aktuella ämnen, det innebär också att vara den som gör ämnet aktuellt. Göta studentkårs åsiktsdokument ska vägleda oss i allt opinionsbildande arbete. Göta studentkår har möjlighet att delta i flertalet studentpolitiska forum, exempelvis Studentforum där man träffar stadens politiker och även Sveriges förenade studentkårers medlemsmöten.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
1.3.1. Strategiskt arbeta med opinionsbildning	› Efter förbestämt tema två gånger per termin uppmärksamma en aktuell studentpolitisk fråga främst genom enkätundersökningar.	Ella
	› Lyfta dessa teman på CSN-frukost och Kaffedagar.	Ella
	› Minst en gång per termin publicera en debattartikel	Ella

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



	som lyfter en aktuell studentpolitisk fråga. ➤ Revidera arbetsordningen för Studentpolitiska rådet i syfte att inkludera en sektionssstyrelseledamot från varje sektion utöver heltidare.	Ella
1.3.2. Stärka vår position genom att förmedla våra ställningstaganden i studentpolitiska forum	➤ Tillse att de åsikter Göta studentkår förmedlar under SFS-Fum är välförankrade i Åsiktsdokumentet. ➤ I god tid organisera arbetet med delegationen inför SFS-fum genom att förankra med delegationen genom kontinuerliga förmöten och diskussioner. ➤ Regelbundet se över åsiktsdokumentet under verksamhetsåret utifrån våra studenter åsikter.	Charlotta Charlotta Ella
V.4. Skapa ett medlems och påverkansforum	➤ Skapa en flik på hemsidan där vi lyfter aktuella frågor från åsiktsdokumentet. ➤ Genomföra minst tre föreningsträffar per termin för att samla in föreningarnas åsikter.	Ella Theodor

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



	➤ Använda konceptet CSN-frukost för att samla in studenternas åsikter.	Ella
--	---	------

1.3.1. Strategiskt arbeta med opinionsbildning

Innan verksamhetsåret 22/23 har Göta studentkårs arbetssätt med studentpolitik varit oregelbunden och sporadisk. Under föregående verksamhetsår, då den här punkten också arbetades med, har strukturer för arbetet med opinionsbildning inom studentpolitiska frågor vuxit fram. För att inte gå miste om det som påbörjats är det av yttersta vikt att arbetet tas vidare det här året. Det handlar om att utveckla de strukturer som börjat etablerats, men även att skapa egna strategier och tillvägagångssätt. Målet är att det ska vara självklart att Göta studentkår arbetar aktivt med opinionsbildning.

1.3.2. Stärka vår position genom att förmedla våra ställningstaganden i studentpolitiska forum

Under det gångna året har Göta studentkårs medlemmar fått chansen att tycka till i olika studentpolitiska frågor genom enkäter. I de flesta frågorna har det varit tydligt vad medlemmarna vill att studentkåren ska driva. Sammanställningen av enkäterna har lett till en uppdatering av åsiktsdokumentet, vilket därmed ligger till grund för hur Göta studentkår ska förmedla studenternas åsikter.

Studentforum är det forum som är allra mest konkret att förmedla åsikterna i, men det finns också många andra sätt att ta ställning. Det viktiga är att Göta studentkår visar att medlemmarnas åsikter tas till vara på och förmedlas vidare på ett tydligt sätt. Utöver det är det också viktigt att visa beslutsfattare att Göta studentkår tycker till och agerar i studentpolitiska frågor.

Mål från organisationsöversynen: V.4 Skapa ett medlems- och påverkansforum

Det här målet kopplar starkt an till de två föregående punkterna och är ett mer konkret mål i arbetet med strategisk opinionsbildning. Ett medlems- och påverkansforum kan ta form på olika sätt, men det allra viktigaste är att arbeta för att forumet blir representativt för den representerade studentpopulationen. Forumet ska formas med målet att det ska vara det självklara forumet för opinionsbildning för Göta studentkårs samtliga medlemmar. Målet är att åsikter från forumet sömlöst ska omvandlas till ställningstaganden i åsiktsdokumentet som ska förmedlas i studentpolitiska forum.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Mål 2.1. En demokratisk förening

En demokratisk förening bygger på ett starkt medlemsinflytande. Vi är en demokratisk organisation där medlemmarna har makten att skapa den organisation som dem vill vara en del av. Vår organisation ska kunna anpassa sig till omvärlden och därmed vara flexibel.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
2.1.1. Ökat valdeltagande i kårvalet	› Genomför kaffedagar på samtliga sektioner i samband med kårvalet.	Ella
2.1.2. Ökat antal ledamöter i fullmäktige	› Tillsätta en arbetsgrupp vars syfte är att ta fram ett reformeringsförslag för fullmäktige.	Charlotta/Ledningsrådet
	› Genomför en Instagramkampanj där vi en gång i månaden uppmärksammar vad fullmäktige är och hur man engagerar sig.	Theodor
	› Genomför en Instagramkampanj där vi med start i januari	Charlotta (& Valnämnden)

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



	uppmärksammar kårvalet.	
--	----------------------------	--

2.1.1 Ökat valdeltagande i kårvalet

2.1.2. Ökat antal ledamöter i fullmäktige

Engagemanget i fullmäktige som är Göta studentkårs högst beslutande organ är lågt, både sett till valdeltagande i kårvalet och antal kandidater i fullmäktige. För att Göta studentkår ska vara en välfungerande demokratisk organisation krävs ett stort medlemsengagemang i de demokratiska processerna. Göta studentkår är därför i behov av att se över strukturen för Göta studentkårs högst beslutande organ i syfte att engagera fler medlemmar och att öka legitimiteten som en demokratisk förening.

Mål 2.3 Skapa förutsättningar för engagemang

Göta studentkår bygger på engagemang. Att engagera sig i Göta studentkår ska vara meningsfullt, givande, utvecklande och stärkande för individen. Göta studentkår ska ge verktyg för att genomföra idéer och ta tillvara på studenters engagemang.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
V8. Ta fram metoder och material kring medlemsrekrytering som anpassas utifrån varje sektioners förutsättningar	Mejla ansvarig personal på Göteborgs universitet och be dem tillgängliggöra kårpresentationerna för studenterna.	Respektive Sektionsheltidare

Mål från organisationsöversynen: V8. Ta fram metoder och material kring medlemsrekrytering som anpassas utifrån varje sektioners förutsättningar

Det finns ett stort engagemang hos de studenter som Göta studentkår representerar. Engagemanget är stort för både utbildningsbevakning och studiesociala aktiviteter.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Organisationen behöver därför fånga upp det engagemanget som finns för att stärka studentinflytande och förbättra studietiden för studenterna.

Göta studentkår behöver arbeta mer med medlemsrekrytering och närvaro bland studenterna. Studenterna på de fakulteter Göta studentkår representerar är inte en homogen grupp och arbetet behöver därför ske målgruppsanpassat.

Mål 2.4. Organisationskultur

Genom hela organisationen lever vi och agerar utifrån vår värdegrund. Det betyder att vi behöver skapa vår identitet utifrån värdegrunden och ständigt reflektera kring vad det innebär för organisationen som helhet, men också för varje individ eller grupp i Göta studentkår.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
2.4.1. Utifrån vår värdegrund, klargöra, enas och etablera en organisationskultur som alla står för	› Minst två gånger per termin genomföra workshops där heltidarna tillsammans med utomstående konsult arbetar med organisationskultur.	Charlotta
	› Genomför två föreningsträffar under verksamhetsåret med huvudtema organisationskultur.	Theodor
	› Två gånger per termin sammanställa resultaten från temperaturmätaren i syfte att fånga upp eventuella arbetsmiljöproblem.	Ella (& arbetsmiljögruppen)
	› Använd sammanställningen från temperaturmätaren i arbetet med att skapa en bättre organisationskultur och för att både arbeta	Charlotta

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



	förebyggande och vid behov kunna göra specifika insatser.	
K10. Våga vara en lärande organisation (Strukturerad överlämning till engagerade)	> Hjälpa föreningarna skapa struktur för interna överlämningar utefter föreningarnas behov och önskemål.	Theodor
	> Under höstterminen genomföra en gemensam organisationsöverlämning för alla sektionsstyrelseledamöter.	Charlotta
	> Marknadsför Göta-Wikin till engagerade medlemmar.	Theodor
	> Se till att Göta-Wikin kontinuerligt uppdateras under verksamhetsåret.	Charlotta

2.4.1. Utifrån vår värdegrund, klargöra, enas och etablera en organisationskultur som alla står för

Med bakgrund i verksamhetsåret 2022/23 har vi kommit till insikten att vi behöver börja arbetet med att etablera en positiv organisationskultur i den interna organisationen. Vi behöver medvetandegöra vilken kultur vi har idag och hur vi kan arbeta för att förbättra den. En positiv organisationskultur inom den egna gruppen av heltidare och personal gör att medlemmarna på sikt kan uppleva och ta del av den. Grunden i vår organisationskultur behöver värna om organisationen och därmed individerna som utgör den.

En positiv organisationskultur ger bättre förutsättningar för nästkommande år, men det är ingen självklarhet och därför måste varje år få metoder att jobba med för att upprätthålla den.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Mål från organisationsöversynen: K10. Våga vara en lärande organisation (Strukturerad överlämning till engagerade)

Att engagera sig i Göta studentkår ska vara möjligt utan att ha erfarenhet av organisationen sen tidigare. Grunden för ett bra verksamhetsår och för att samtliga i organisationen ska kunna utföra sina uppdrag på lika villkor läggs vid överlämningen. På senare år har Göta studentkår haft ett större fokus på arbetet med att kvalitetshöjda överlämningen och göra den mer strukturerad, men det finns fortfarande ett behov av att utveckla överlämningen. Huvudsakligen är avsaknaden av överlämning till engagerade utanför heltidargruppen något som behöver struktureras upp och prioriteras.

Genom att fler känner sig inkluderade i, och får rätt kunskap om, organisationen kan vi öka incitamentet till att engagera sig. En bra överlämning skapar också en större förståelse för organisationen bland engagerade på samtliga nivåer. Detta leder till att organisationen får en bättre förankring bland studenterna, vilket i sin tur skapar förutsättningar för starkare studentpåverkan.

Verksamhetsstrategi

Göta studentkår är en organisation där förtroendevalda byts ut varje verksamhetsår och det är därför utmanande att arbeta strategiskt.

Sedan verksamhetsåret 2020/21 har Göta studentkår en verksamhetsstrategi som löper under fyra verksamhetsår. Syftet är att organisationen ska komma framåt i sitt arbete och att kunna arbeta långsiktigt trots att förtroendevalda byts ut varje år.

Verksamhetsstrategin innehåller ett antal mål som organisationen ska arbeta med under de aktuella åren. Varje år väljs några av målen ut och bildar verksamhetsplanen. Även om tanken är att samtliga mål i verksamhetsstrategin ska uppfyllas, är det inte ett måste. Samhället och organisationen förändras varje år och verksamhetens mål behöver anpassas efter det. Därför kan vissa mål i verksamhetsstrategin behöva prioriteras, vissa behöver omformuleras och vissa kräver ett flerårigt arbete. Verksamhetsstrategin ska alltså vara ett levande dokument som anpassas efter organisationens behov.

Den här verksamhetsstrategin gäller till och med verksamhetsåret 2023/24. Under kommande verksamhetsår behöver därför organisationen utvärdera arbetet med strategin. Utvärderingen sker med fördel under höstterminen då arbetet kan bli tidskrävande.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Utifrån utvärderingen ska en ny verksamhetsstrategi formas. Strategin ska innehålla strategiska mål som med fördel delas upp i ett antal fokusområden. Verksamhetsåret 2021/22 och 2022/23 har arbetat med en organisationsöversyn som kommer behöva implementeras strategiskt och ett fokusområde rekommenderas vara intern organisation.

Utvärdering av verksamhetsstrategin 2020/21 – 2023/24

Genomför en utvärdering av verksamhetsstrategin under hösten 2023 baserat på:

- › Genomförda mål
- › Icke genomförda mål
- › Formulering av mål och delmål
- › Struktur
- › Relevans och organisationsutveckling
- › Mätindikatorerna

Skapande av ny verksamhetsstrategi 2024/25 –

Arbeta med skapandet av en ny verksamhetsstrategi genom:

- › Upprättande av en arbetsgrupp för ny verksamhetsstrategi
- › Workshops i kårstyrelsen kring vilka strategiska frågor organisationen ska fokusera på de kommande åren
- › Förankring hos våra medlemmar och representerade studenter
- › Förankring i organisationsöversynen och arbetet med denne
- › Förslag till fullmäktige där ledamöterna får ge input

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson

Datum: 2023-10-11

§ 5.1 Vart är vi på väg?

Den stående punkten "Vart är vi på väg?" har den här gången temat inkludering.

Göta studentkår som ideell organisation är beroende av engagerade medlemmar. För att kunna nå fler studenter och fånga upp det engagemang som finns behöver Göta studentkår vara en inkluderande och välkomnande organisation. Tröskeln till engagemang måste vara låg och vi måste vara en lärande studentkår som skapar goda förutsättningar för medlemmar att engagera sig.

Vi som grupp har pratat väldigt mycket om att vi vill vara inkluderande och att vi måste fokusera på att möjliggöra engagemang. På det här kårstyrelsemötet ska vi därför diskutera hur väl arbetet funkar och vad vi kan göra för att bli bättre. Diskussionsfrågorna är följande:

- Är Göta studentkår en inkluderande organisation? Varför/varför inte?
- Vad kan vi göra för att bli bättre på att skapa förutsättningar för engagemang?
- Vad har jag som individ lärt mig av det engagemanget som finns bland medlemmarna?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Ella Olausson

Datum: 2023-10-11

§ 5.2 Arbetsspråk Göta studentkårs stadga

Under olika möten har vi diskuterat kring Göta studentkårs arbetsspråk i relation till internationalisering och internationella studenter för att bidra till större inkludering och för att ta vara på engagemang. Dock, i och med att Göta arbetar mot en statlig myndighet, Göteborgs Universitet, vars arbetsspråk är helt på svenska kan inte vår verksamhet bedrivas endast på engelska. Därför har vi valt att även ta upp detta som en diskussionspunkt på detta kårstyrelsemöte för att få fram tankar, idéer och förslag kring hur Göta kan arbeta med arbetsspråk.

- Bör Göta studentkår ha ett fast beslutat arbetsspråk på svenska?
- På vilket sätt bör Göta studentkår arbeta med arbetsspråk?
- Bör Göta studentkår ha ett etablerat tillvägagångssätt kring tvåspråkighet?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson

Datum: 2023-10-11

§ 5.3 Punktarvodering pubkommittén

Tidigare under verksamhetsåret beslutade kårstyrelsen att inte anställa en projektanställd pubansvarig då vi i samråd med pubkommittén ansåg att det inte längre fanns behov av en anställd. Arbetsbelastningen för pubkommittén är dock fortfarande densamma, även om dammet efter insparken lagt sig.

Vid enstaka event där pubkommittén förväntas jobba eller har blivit ombedda att jobba förekommer det extraarbete. Detta arbete kan ibland vara för- eller efterarbete i form av planering, beställning, logistik, administrativt eller dylikt. Ett exempel på detta är Woodstuds 23.

Då vi har valt att inte anställa någon till pubkommittén, men fortfarande vill visa uppskattning och för att pubkommittén ska uppleva att deras engagemang är mödan värt har presidiet tillsammans med event- och föreningssamordnare diskuterat eventuell punktarvodering. Punktarvoderingen ska ges till de som sitter i pubkommittén och betalas av Göta studentkår ur den pott som var undanlagd tidigare planerade anställda. Frågan som återstår är hur vi på bästa sätt ser till att denna punktarvodering fördelas.

- Anser styrelsen att pubkommittén bör bli punktarvoderade vid särskilda fall?
- Vilka event bör det röra sig om där punktarvodering förekommer?
- Hur avgör vi om punktarvodering är lämpligt från fall till fall?
- Hur mycket bör de bli arvoderade vid dessa tillfällen?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar