



# Dagordning: Kårstyrelsemöte 9

## verksamhetsåret 2023/24

**Datum:** 24-02-15

**Tid:** 09.00

**Plats:** Eva Wibergs rum, Studenternas Hus

**Kallade:** Kårstyrelsen 2023/24, [kallelse@gota.gu.se](mailto:kallelse@gota.gu.se)

| § | Ärende | Föredragande |
|---|--------|--------------|
|---|--------|--------------|

### 1 Preliminärer

|     |                                                                 |                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1.1 | Mötets öppnande och behöriga utlysande                          | Charlotta Pettersson |
| 1.2 | Förutsättningsrunda                                             | Charlotta Pettersson |
| 1.3 | Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare | Mötesordförande      |
| 1.4 | Godkännande av föredragningslistan                              | Mötesordförande      |
| 1.5 | Adjungeringar                                                   | Mötesordförande      |
| 1.6 | Avsägelser                                                      | Mötesordförande      |
| 1.7 | Föregående mötesprotokoll                                       | Mötesordförande      |
| 1.8 | Sluttid idag                                                    | Mötesordförande      |

### 2 Rapporter

|     |                         |                      |
|-----|-------------------------|----------------------|
| 2.1 | Rapport från presidiet* | Charlotta Pettersson |
| 2.2 | Rapport presidiebeslut  | Ella Olausson        |
| 2.3 | Omvärldsbevakning*      | Ella Olausson        |

---

**Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
[info@gota.gu.se](mailto:info@gota.gu.se)

**Digitalt**

[gotastudentkar.se](mailto:gotastudentkar.se)  
[@gotastudentkar](mailto:@gotastudentkar)



- |            |                     |                      |
|------------|---------------------|----------------------|
| <b>2.4</b> | Kårstyrelserapport* | Charlotta Pettersson |
|------------|---------------------|----------------------|

## Valärenden

- |            |                                   |                      |
|------------|-----------------------------------|----------------------|
| <b>3.1</b> | Val till ersättare i GUS styrelse | Charlotta Pettersson |
|------------|-----------------------------------|----------------------|

## 4 Beslutsärenden

- |            |                                                                                                        |                      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>4.1</b> | Fastställande av Per Capsulam-beslut: Arvodering av Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen | Charlotta Pettersson |
| <b>4.2</b> | Revideringsförslag: Göta studentkårs Personalpolicy                                                    | Charlotta Pettersson |
| <b>4.3</b> | Inköp av sångböcker                                                                                    | Ella Olausson        |
| <b>4.4</b> | Äskan Spex SM                                                                                          | Ella Olausson        |

## 5 Diskussionsärenden

- |            |                                                                         |                      |
|------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>5.1</b> | Bordlagd punkt: Vart är vi på väg?                                      | Charlotta Pettersson |
| <b>5.2</b> | Bordlagd punkt: Revidering av värdegrunden                              | Charlotta Pettersson |
| <b>5.3</b> | Diskussion om förslag till stadgerevidering: Reformering av fullmäktige | Fumreformgruppen     |

## 6 Övriga frågor

*Inga övriga frågor föreligger.*

## 7 Mötets avslutande

- |            |                  |                  |
|------------|------------------|------------------|
| <b>7.1</b> | Mötesutvärdering | Mötesordföranden |
| <b>7.2</b> | Nästa möte       | Mötesordföranden |

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



### 7.3 Mötets avslutande

Mötesordföranden

\*punkten föredras muntligt.

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Organisationssamordnare

**Datum:** 2024-02-07

## § 1.6 Avsägelse

Inga avsägelse har inkommit.

**Förslag till beslut:**

**att** lämna punkten.

---

### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



# Protokoll: Kårstyrelsemöte 8

## Verksamhetsåret 2023/24

**Datum:** 2024-01-24

**Tid:** 09.00

**Plats:** Eva Wibergsrummet, Studenternas Hus

**Kallade:** Kårstyrelsen 23/24, [kallelse@gota.gu.se](mailto:kallelse@gota.gu.se)

**Närvarande:** Charlotta Pettersson\*, Ella Olausson\*, Siri Larsson\* (*fram till och med 12.50*), Tilde Ahlin\* (*fram till och med 12.45*), Mikaela Keegan\*, Theodor Johansson\*, Lisa Nilsson Nadj\*, Soltan Bayramov\*, Anneli Arohlén, Thor Axell (*Tillkom 10.54 och lämnade 12.25*)

**Röstlängd:** 8 närvarande röstberättigade ledamöter.

\*=Röstberättigade

### § 1 Preliminärer

#### § 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson öppnar mötet klockan **09.05**. **Kårstyrelsen beslutar**

**att** anse mötet behörigen utlyst.

#### § 1.2 Förutsättningsrunda

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förutsättningsrunda genomförs.

#### § 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Charlotta Pettersson

**Förslag till beslut**

**Kårstyrelsen beslutar**

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
[info@gota.gu.se](mailto:info@gota.gu.se)

#### Digitalt

[gotastudentkar.se](https://gotastudentkar.se)  
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)





**att** välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

**att** välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

**att** välja Ella Olausson till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

**att** välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

**att** välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

**att** välja Ella Olausson till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

## § 1.4 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Charlotta Pettersson

### Förslag till beslut

**att** godkänna föredragningslistan.

*Theodor Johansson yrkar*

**att** lägga till punkt 5.6 "Visionen för Studenternas Hus".

### Kårstyrelsen beslutar

**att** lägga till punkt 5.6 "Visionen för Studenternas Hus".

**att** godkänna föredragningslistan med ändringar.

## § 1.5 Adjungeringar

Föredragande: Charlotta Pettersson

### Förslag till beslut

**att** hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

### Kårstyrelsen beslutar

**att** hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

## § 1.6 Avsägelser

Föredragande: Charlotta Pettersson

*Inga avsägelser föreligger.*

### Kårstyrelsen beslutar

### Förslag till beslut

**att** lämna punkten.

**att** lämna punkten.

## § 1.7 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Charlotta Pettersson

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Förslag till beslut**

**att** lägga protokoll från kårstyrelsemöte 7 23/24 och protokoll från extrainsatt kårstyrelsemöte 2 23/24 till handlingarna.

**Kårstyrelsen beslutar**

**att** lägga protokoll från kårstyrelsemöte 7 23/24 och protokoll från extrainsatt kårstyrelsemöte 2 23/24 till handlingarna.

**§ 1.8****Sluttid idag**

Föredragande: Charlotta Pettersson

**Förslag till beslut**

**att** sikta på 12.00.

*Charlotta Pettersson yrkar*

**att** sikta på 13.00.

**Kårstyrelsen beslutar**

**att** sikta på 13.00.

**§ 2****Rapporter****§ 2.1****Rapport från presidiet\***

Föredragande: Charlotta Pettersson

Presidiet har deltagit i insparksaktiviteter för vårterminen. Planeringen för SFSFUM är i gång, bland annat har boende bokats. Genomfört en hel del prioriteringar för att se till att viktigt arbete hinns med.

Nästa vecka ska presidiet och utbildningsbevakningssamordnaren till Ultuna, Uppsala på SFS-medlemsmöte. Arbetat med uppdragsbeskrivningar. Deltagit i Welcome Fair. Kaffedagar med Studentpolitiska rådet! Slutligen planerat Kick-off för heltidare och personal.

**Förslag till beslut****Kårstyrelsen beslutar**

**att** lägga rapporten till handlingarna.

**Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





**att** lägga rapporten till handlingarna.

## § 2.2

### Rapport presidiebeslut

Föredragande: Ella Olausson

**Följande presidiebeslut har fattats sedan  
kårstyrelsemöte 7:**

### Kårstyrelsen beslutar

**att** lägga rapporten till handlingarna.

- › 2,832 SEK – Tågresor till och från SFS medlemsmöte i Ultuna
- › 842 SEK – Tågresor till Uppsala Teknolog- och Naturvetarbal
- › 1,222 SEK – Tågresor hem från Uppsala Teknolog- och Naturvetarbal
- › 2,092 SEK – Tågresor till och från Uppsala studentkårs 175-årsbal
- › 15,862 SEK – Hotell i Kalmar för SFSFUM
- › 2,366 SEK – Hotell i Uppsala för Uppsala studentkårs 175-årsbal
- › 2,340 SEK – Hotell i Ultuna, Uppsala för SFS medlemsmöte
- › 963 SEK – Hotell i Uppsala för Teknolog- och Naturvetarbal
- › 3,000 SEK – Inredning av Soltans och Theos kontor.

### Förslag till beslut

**att** lägga rapporten till handlingarna.

## § 2.3

### Omvärldsbevakning\*

Föredragande: Ella Olausson

Kristianstad blev årets studentstad 2024!

### Kårstyrelsen beslutar

Studenthälsan.se har lanserats.  
Studenthälsan.se har skapats på uppdrag  
av regeringen med syfte att bli en nationell

**att** lägga rapporten till handlingarna.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





studenthälsaplattform. Tanken med sidan är att studenter ska kunna komma i kontakt med studenthälsan i just deras studentstad. Det finns även mycket bra information på engelska för internationella studenter.

Under senaste GFS styrelsemöte deltog SGS VD om SGS:s nu varande situation och framtidsplaner.

### Förslag till beslut

**att** lägga rapporten till handlingarna.

## § 2.4 Kårstyrelserapport\*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Mikaela: Situationen på IT är ganska påfrestande just nu i relation till utredningen av IT-fakulteten som vi ska prata om senare. Vi har beslutat att avboka alla hjärtans dag-festen men planerar en vårfest istället. Troligtvis blir det examensbal också! Deltagit i kårpressar för nästan alla program.

Siri: Det är mycket möten nu. Genomfört och deltagit i flera kaffedagar. Planerat SAMverkanträff. Styrelseutbildningar med föreningar och konflikthantering med vissa föreningar. Ser fram emot att förhoppningsvis få en vice om två veckor!

Soltan: Har nu gjort ordning i ärendehanteringssystemet, rensat massa i relation till GDPR. Haft möte med Per Haglund. Arbetat en del med studentärenden och fått hjälp av student- och doktorandombuden.

### Kårstyrelsen beslutar

**att** lägga rapporten till handlingarna.

#### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Tilde: Deltagit i inspark, genomfört  
kårpressar och haft kontakt med FeelGood.  
Arbetat med en del studentärenden.

Lisa: Vårinspark! Upp till 80 rookies har  
deltagit i insparken vilket är superkul!  
Sektionsstyrelsemöte, prefektråd,  
fakultetsstyrelsemöte. Tillsatt typ tio  
studentrepresentanter! Hållit en massa  
kårpresentationer.

Theo: Pausat skidresan, kommer eventuellt  
ske i mars. Planerar inför Comedy Club, allt  
går bra. Även börjar planera Valborg. Skrivit  
insparksutvärderingar och jobbar på en  
specifik utvärdering till Samseks  
insparkskoordinatörer då de inte brukar ha  
insparkskoordinatörer utöver vice  
sektionsordförande. Arbetat med  
samarbeten och deltagit i arbetet med  
utvecklingen av Studenternas Hus.

### Förslag till beslut

**att** lägga rapporten till handlingarna.

## § 3 Valärenden

### § 3.1 Val till Pubkommittén

Föredragande: Charlotta Pettersson

### Förslag till beslut

**att** välja Eric Liepold till Pubkommittén för  
verksamhetsåret 23/24.

### ORDNINGSFRÅGA

Lisa Nilsson Nadj och Theodor Johansson  
justerar ut sig.  
*Röstlängden består nu av 6 personer.*

### Kårstyrelsen beslutar

#### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





**att** välja Eric Liepold till Pubkommittén för verksamhetsåret 23/24.

#### ORDNINGSFRÅGA

Lisa Nilsson Nadj och Theodor Johansson justerar in sig.

*Röstlängden består nu av 8 personer.*

## § 3.2

### Val av suppleant till GUS styrelse

Föredragande: Mikaela Keegan

#### Förslag till beslut

**att** välja Mikaela Keegan till suppleant i GUS styrelse för verksamhetsåret 2023/24.

#### ORDNINGSFRÅGA

Mikaela Keegan justerar ut sig.

*Röstlängden består nu av 7 personer.*

#### ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

**att** genomföra röstningen med kandidaten i rummet.

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** genomföra röstningen med kandidaten i rummet.

**att** välja Mikaela Keegan till suppleant i GUS styrelse för verksamhetsåret 2023/24.

#### ORDNINGSFRÅGA

Mikaela Keegan justerar in sig.

*Röstlängden består nu av 8 personer.*

#### ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

**att** ajournera mötet i 11 minuter.

#### Kårstyrelsen beslutar

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





**att** ajournera mötet i 11 minuter.

## § 4 Beslutsärenden

### § 4.1 Samarbete med JagVillHaBostad Föredragande: Theodor Johansson

#### Förslag till beslut

**att** gå in som samarbetspartner med JagVillHaBostad.

*Theodor Johansson drar tillbaka ursprungsyrkandet.*

*Theodor Johansson yrkar*

**att** ingå ett samarbete med JagVillHaBostad.se.

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** ingå ett samarbete med JagVillHaBostad.se.

### § 4.2 Stadgerevidering Marskalksämbete Föredragande: Theodor Johansson

#### Förslag till beslut

**att** föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs stadgar enligt liggande förslag.

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs stadgar enligt liggande förslag.

### § 4.3 Motion: Förtydligande av riktlinjer för överklagan av anmälningssärende Föredragande: Charlotta Pettersson

#### Förslag till beslut från motionären

**att** uppdra kårstyrelsen att ta fram tydliga riktlinjer kring hur överklagan av anmälningssärenden ska hanteras.

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** föreslå fullmäktige att bifalla motionen i sin helhet.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**§ 4.4****Revidering av uppdragsbeskrivningar**

Föredragande: Charlotta Pettersson

**Förslag till beslut**

**att** föreslå fullmäktige att revidera samtliga uppdragsbeskrivningar enligt liggande förslag.

**Kårstyrelsen beslutar**

**att** föreslå fullmäktige att revidera samtliga uppdragsbeskrivningar enligt liggande förslag.

**ORDNINGSFRÅGA***Charlotta Pettersson yrkar*

**att** ajournera mötet i 3 min.

**Kårstyrelsen beslutar**

**att** ajournera mötet i 3 min.

**§ 4.5****Kårföreningsansökan Salsa&Söndag**

Föredragande: Theodor Johansson

**Förslag till beslut**

**att** bevilja Salsa&Söndag kårföreningsstatus för verksamhetsåret 2023/24.

*Theodor Johansson drar tillbaka sitt ursprungsyrkande.**Charlotta Pettersson yrkar*

**att** lämna punkten.

**Kårstyrelsen beslutar**

**att** lämna punkten.

**\*Protokollsanteckning:** Salsa&Söndag anses ha kompletterat sin ansökan som inkom inför verksamhetsåret 2023/24 och har därav redan kårföreningsstatus för nuvarande verksamhetsår.

**§ 4.6****Samarbete med BIVAC**

Föredragande: Theodor Johansson

**Förslag till beslut**

**att** ingå ett samarbete med BIVAC.

**Kårstyrelsen beslutar**

**att** ingå ett samarbete med BIVAC.

**Adress**

Gotabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**§ 4.7****Samarbete med Taco Bar**

Föredragande: Theodor Johansson

**Förslag till beslut****att** starta ett samarbete med Taco bar.*Theodor Johansson drar tillbaka sitt ursprungsyrkande.**Charlotta Pettersson yrkar***att** ingå ett samarbete med Taco Bar Kompassen.**Kårstyrelsen beslutar****att** ingå ett samarbete med Taco Bar Kompassen.**§ 4.8****Delegation SFSFUM**

Föredragande: Charlotta Pettersson

**Förslag till beslut****att** fastställa Göta studentkårs delegation till SFSFUM 2024 enligt liggande förslag.**att** ge delegationen mandat att lägga till fler ombud samt observatör till delegationen.**Kårstyrelsen beslutar****att** fastställa Göta studentkårs delegation till SFSFUM 2024 enligt liggande förslag.**att** ge delegationen mandat att lägga till fler ombud samt observatör till delegationen.**§ 4.9****Fastställande av detaljbudget för verksamhetsåret 2023/24**

Föredragande: Charlotta Pettersson

**Förslag till beslut****att** fastställa detaljbudgeten för verksamhetsåret 2023/24.**Kårstyrelsen beslutar****att** fastställa detaljbudgeten för verksamhetsåret 2023/24.**ORDNINGSFRÅGA***Charlotta Pettersson yrkar***att** ajournera mötet i 10 minuter.**Adress**Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg**Kontakt**031-708 44 40  
info@gota.gu.se**Digitalt**gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

**Kårstyrelsen beslutar**

**att** ajournera mötet i 10 minuter.

## § 5 Diskussionsärenden

### § 5.1 Utredning av stödmedlemskap Föredragande: Charlotta Pettersson

Under kårstyrelsemöte 6 hanterade kårstyrelsen en inkommen motion från en medlem inför det då kommande fullmäktigesammanträdet (FUM 3).

Motionen handlade om att medlemmen i fråga önskar att kårstyrelsen undersöker innebörden och definitionen av stödmedlemskapet, mer specifikt ta fram tydliga riktlinjer kring hur stödmedlemskapet ska fungera i praktiken.

I dagsläget finns tre typer av medlemskap inom Göta studentkår:

- › Medlemskap
- › Stödmedlemskap
- › Tillfälligt medlemskap

Följande frågor inkom med motionen:

- › Vem riktar sig medlemskapet till?
- › Vem får inte köpa medlemskapet?
- › Syftet med medlemskapet?

Utöver motionens frågor, ska kårstyrelsen diskutera följande:

**Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





- › Vem vill/bör ansvara för utvärderingen?
- › Hur implementerar vi det tillfälliga medlemskapet?
- › Hur administrerar vi det tillfälliga medlemskapet?

Kårstyrelsen skickar vidare till ledningsrådet att skapa en projektgrupp för att utreda frågan. Gruppen bör bestå av både heltidare och personal. Deadline för att utredningen ska vara klar är 6 mars (Kårstyrelsemöte 10).

## § 5.2

### Revidering av värdegrunden

Föredragande: Charlotta Pettersson

Vi är fullt uppe i arbetet med att skriva en ny verksamhetsstrategi och verksamhetsplan. Under detta arbete såg arbetsgrupperna över värdegrunden. En tanke som då kom upp var Göta studentkårs värdeord och om de går i linje med Göta studentkår idag och var vi vill vara om några år.

Värdegrunden är ett grundläggande styrdokument som hänvisas till flertalet gånger. Det är därför av stor vikt att vi som kårstyrelse såväl som organisation anser att dokumentet är uppdaterat och i linje med det vi vill att Göta studentkår ska representera. Värdegrunden kommer även ligga till grund för delar i den nya verksamhetsstrategin.

Frågor att diskutera:

- › Är värdeorden/värdegrunden vi har idag bra?
- › Finns det ord vi vill ta bort?
- › Finns det ord vi vill lägga till?

### Kårstyrelsen beslutar

**att** bordlägga punkten till kårstyrelsemöte 9.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





- › Vill vi skriva en helt ny värdegrund?

### § 5.3

#### Diskussion kring Valborg 2024

Föredragande: Theodor Johansson

Förra året firades Valborg lite mer än vanligt, detta i form av en hel vecka med aktiviteter, stora som små!

- › Är om detta är ett koncept vi vill köra med i år igen? Eller om det finns andra tankar och idéer kring hur vi ska kunna fira Valborg på bästa sätt?

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** ta upp punkten på nästa Ledningsråd.

**att** lämna punkten.

### § 5.4

#### Vart är vi på väg?

Föredragande: Charlotta Pettersson

Då var det dags igen! Nytt år nya möjligheter! Dock har vi fortfarande en termin kvar av verksamhetsåret där vi ska dels orka ända in i mål (och efter), dels knyta ihop säcken och börja förbereda för våra efterträdare men även fortsätta jobba framåt, både med det vi planerat tidigare under verksamhetsåret men även det icke-planerade som är en del av verksamheten i en levande organisation.

Denna gång är temat samarbete, delegering och prioritering. Vi ska alltså diskutera och reflektera hur vi idag kan börja arbetet för den sista delen av vårt verksamhetsår och mer specifikt hur vi bör tänka i organiseringen av vårt arbete under vårterminen.

Frågor att utgå ifrån:

- › Hur avgör vi vad vi vill hinna med?
- › Hur avgör vi vad vi måste hinna med?

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** bordlägga punkten till kårstyrelsemöte 9.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





- › Finns det något vi som styrelse anser bör prioriteras högst?
- › Finns det något vi som styrelse anser bör prioriteras bort?
- › Hur kan vi konkret hjälpa varandra att klara av sina arbetsuppgifter?

## § 5.5

### IT-sektionens utredning

Föredragande: Mikaela Keegan & Thor Axell

Jörgen Tholin har nu skickat ut sin färdigställda rapport gällande IT-sektionens utredning om hur Göteborgs Universitetet ska hantera IT-fakulteten i samband med Chalmers flytt.

### Kårstyrelsen beslutar

**att notera diskussionen.**

Sammanfattningsvis vill han att IT-fakulteten ska läggas ner och att CSE ska flytta till Chalmers Johanneberg (som planerat) men bli en del av Natsek och att ITIT ska flytta (någonstans?) och bli en del av Samsek.

- › Vad tycker vi om detta? Hur ska vi gå vidare i detta?

Ella: Jag har idéer kring fem saker vi kan göra. 1. Namninsamling. 2. Mikaela skriver ihop en rapport där vi kan framföra kritik mot förslaget och lyfta positiva aspekter av att IT blir kvar. 3. Vi förankrar detta hos de övriga GUS-kårerna. 4. Vi tar allt detta till universitetsledningen, tanken är att framföra detta 21 februari. 5. Vi delar med oss till media.

Siri: Jag tycker allt Ella säger låter jättebra. Jag kommer även att ta prata vidare om detta på min fakultet och framföra vad Göta

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





studentkår tycker i frågan. Vidare vill jag veta hur min fakultet ställer sig till förslaget.

Theodor: Jag tror att det är viktigt att vi spelar våra kort rätt här. Frågan handlar ju om var utbildningarna ska ligga och vilka fakulteter de ska tillhöra. Utbildningarna ska ju vara kvar enligt förslaget. Jag är rädd för att andra utbildningar också påverkas och att Göteborgs universitet skär ner på andra utbildningar för att ge plats för IT exempelvis. Det som är intressant är hur vissa fakulteter satsas på i form av utveckling medan IT-fakulteten i det här fallet inte prioriteras alls.

Mikaela: Jag har noterat att studentperspektivet inte alls lyfts i utredningen. Ett av våra största problem med det här förslaget är ju att IT-identiteten försvinner helt. Vi har otroligt bra samarbeten med IT företag idag exempelvis, sådant skulle kunna försvinna helt. Utredaren menar att IT finns överallt på universitetet, men vi menar ju att vi har en specialkunskap och ett fokus inom IT, exempelvis programmering. Det perspektivet som förs fram i utredningen tar inte fasta på kärnan i IT-utbildningarna. Vidare funderar jag på hur Göteborgs stad ställer sig till förslaget. IT-fakulteten är den enda renodlade IT-fakulteten i hela Sverige. Försvinner IT-fakulteten så kommer definitivt alla studenter som är intresserade av IT att söka sig till Chalmers istället.

Thor: Det känns väldigt bra att studentkåren tar ställning i den här frågan. Jag vill också framföra att detta är väldigt brådskande, vi

---

**Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





behöver ha ett underlag och något att föra fram till mötet den 21 februari.

Tilde: Sahlgrenska är väl också emot förslaget?

Theodor: Jag håller med Thor om att det är brådskande men jag vill lyfta att vi behöver ta ställning till de tre förslagen till slutsats som finns i rapporten. Jag tycker om det andra förslaget, alltså att expandera verksamheten på Lindholmen. Jag får alltid höra att det är platsbrist på universitetet, jag tror att de bör expandera lokalerna på Lindholmen så att det finns plats för fler medarbetare och studenter från hela Göteborgs universitet.

Siri: Vi måste komma fram till vad vi ska göra nu. Vi behöver sammanställa vad alla inblandade parter tänker och hur de ställer sig i frågan. Vi är alla överens om att det är ett dåligt förslag, och jag tycker det Theo tog upp är jättebra.

Mikaela: Jag håller med kring det folk har sagt, sen undrar jag hur vi ställer oss till att kontakta media.

Charlotta: Ja jag tycker att vi kan kontakta media, jag personligen står bakom det.

## § 5.6

### Visionen för Studenternas Hus

Föredragande: Theodor Johansson

Visionsarbetet för Studenternas Hus fortskrider. Det finns nu ett nytt förslag från den arkitektfirman som vi behöver ta ställning till. Theodor går igenom förslaget

### ORDNINGSFRÅGA

*Tilde Ahlin justerar ut sig.*

Röstlängden består nu av **7** personer.

### ORDNINGSFRÅGA

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





med kårstyrelsen. Rektor ska ta ett beslut kring förslaget den 31 mars.

*Siri Larsson justerar ut sig.*

Röstlängden består nu av **6** personer.

Förslaget innebär en stor upprustning av Studenternas Hus och en hel del av förslagen kommer på något sätt att påverka Göta studentkårs verksamhet.

Några saker som specifikt påverkar Göta studentkårs kontor är att förslaget vill ta bort atriets och skrivarrummet (och arkivet) och flytta expeditionen och lunchrummet till motsatt sida av huset på entréplan.

Vidare vill de även slå ut väggen i "Ordföranderummet" för att skapa en stor gemensam yta för Göta och GUS.

Det som styrelsen tycker hade varit det bästa förslaget är att behålla expeditionen där den är men att ytan minskas till förmån för fler toaletter ut till stora hallen och att övriga ytor på det planet behålls som de är idag. Dock okej att atriets och skrivarrummet ges till projektet men att vi får ett skrivarrum och förvaring av vårt arkiv tillgängligt på en annan plats i huset. Vi vill även fortsätta ha ett eget kontor och inte dela med GUS/andra studentkårer.

## § 6 Övriga Frågor

*Inga övriga frågor föreligger.*

## § 7 Mötets avslutande

### § 7.1 Mötesutvärdering Föredragande: Mötesordförande

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Mötesutvärdering sker.

## § 7.2

### Nästa möte

Föredragande: Mötessekreterare

Kårstyrelsemöte 9 är planerat till 15 februari  
2024 klockan 09.00.

## § 7.3

### Mötets avslutande

Föredragande: Mötesordförande

Mötesordförande avslutar mötet klockan  
**13.09.**

## Justering av protokoll

**Charlotta Pettersson,**  
Mötesordförande

**Anneli Arohlén,**  
Mötessekreterare

**Ella Olausson,**  
Justerare

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





**Författare:** Ella Olausson

**Datum:** 2024-02-08

## § 2.2 Rapport presidiebeslut

**Följande presidiebeslut har fattats sedan kårstyrelsemöte 7 (23-12-20):**

- › 8,088 SEK – Konferenslokal och lunch för kick-off
- › 4,130 SEK – Escape rooms för kick-off
- › 1,619 SEK – Kontorsmaterial för förbättrad arbetsmiljö
- › 1,000/mån (12,000kr/år) – Underhåll hemsidan
- › 8,283 SEK – Tågresor till och från Kalmar för SFSFUM

**Förslag till beslut:**

**att** lägga rapporten till handlingarna.

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Charlotta Pettersson

**Datum:** 2024-02-08

## § 3.1 Val till ersättare i GUS styrelse

Under fullmäktigemöte 4 som ägde rum den 7/2-24 valdes Viktor Sjö Dahl in som Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen. Då en stor del av Göta studentkårs verksamhet omfattar utbildningsbevakning och studentpolitiska frågor i organisationens alla nivåer kan det vara till vår fördel att han sitter med som ersättare i GUS styrelse då ersättare har konstant närvaro- och yttranderätt. Detta öppnar upp möjligheten för Viktor att bli mer insatt i Göta studentkårs verksamhet ur ett helhetsperspektiv. Utöver detta säkerställer vi ytterligare att ha fullt mandat under GUS styrelsemöten vid eventuell frånvaro av ordinarie ledamot.

### Förslag till beslut:

**att** välja Viktor Sjö Dahl till ersättare i GUS styrelse för resterande del av verksamhetsåret 2023/24.

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Charlotta Pettersson

**Datum:** 2024-02-XX

## § 4.1 Fastställande av Per Capsulam-beslut: Arvodering av Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen

Den 7 februari 2024 skickades ett Per Capsulam-beslut till kårstyrelsen 23/24 angående arvodering av Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen.

Under fullmäktigemöte 4 som ägde rum den 7/2-24 valdes Viktor Sjödahl till Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen. Fullmäktige beslutade även att direktjustera valet och Viktor klev därför på sitt uppdrag under sittande möte.

Kårstyrelsen har mandatet att besluta vem som blir arvoderad samt hur mycket av det bestämda arvodet för ett heltidsarvoderat förtroendeuppdrag.

För att Viktor ska få arvode för sitt arbete i februari och för resterande del av verksamhetsåret behöver kårstyrelsen därför besluta att arvodera Viktor Sjödahl.

Att-satserna lyder som följande:

**att** arvodera Viktor Sjödahl med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2024-02-11 tillsvidare, men inte längre än 2024-06-30.

Rösta enligt följande:

- 1.BIFALL
2. AVSLAG
3. AVSTÅR

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



### Resultatet redovisas enligt följande:

- › 9 BIFALL
- › 0 AVSLAG
- › 0 AVSTÅR

Således finnes bifall.

### Förslag till beslut:

**att** fastställa Per Capsulam-beslut: Arvodering av Vice sektionsordförande vid  
Samhällsvetarsektionen.

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Presidiet  
**Datum:** 2024-02-07

## § 4.2 Revideringsförslag: Göta studentkårs Personalpolicy

Kårordförande har tillsammans med personalen diskuterat möjligheten till att arbeta hemifrån upp till två gånger i veckan. Detta är något som varit önskat av majoriteten av personalen och Kårordförande ser inga hinder för att detta ska vara möjligt. Frågan kring hemarbete två gånger i veckan togs även upp på ett ledningsråd. Givetvis innebär det inte att personalen måste arbeta hemifrån två gånger i veckan, men möjligheten ska finnas. Frågan kring ytterligare hemarbete bestäms mellan arbetsgivare och tjänsteman.

I och med detta bör Göta studentkårs personalpolicy revideras. Förslaget till ny skrivelse i policyn finns i underlaget till denna punkt.

### **Förslag till beslut:**

**att** revidera Göta studentkårs Personalpolicy enligt liggande förslag.

---

#### **Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### **Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### **Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

göta studentkår

# Göta studentkårs personalpolicy.





**Typ av styrdokument:** Policy  
**Antagen av:** Kårstyrelsen, 2020-02-27  
**Senast reviderad:** 2023-12-20

# Göta studentkårs personalpolicy

## Bakgrund

Göta studentkår är medlem i arbetsgivarorganisationen arbetsgivaralliansen och tillämpar deras kollektivavtal Bransch- och löneavtal Ideella och Idéburna Organisationer. Utöver bestämmelserna i kollektivavtalet har Göta studentkår beslutat ett antal lokala bestämmelser utöver kollektivavtalet som ger personal mer positiv hantering än det kollektivavtalet anger. Dessa är listade i detta dokument och beskrivs här hur de tillämpas.

## Arbetstid

För tjänstemän i Göta studentkår är veckoarbetstiden 36,25 timmar för en tjänst á 100% med betald lunchrast. Måltidsuppehållet är 30 minuter.

Ordinarie arbetstid är måndag till fredag klockan 08:45 till 16:00.

## Flexibel arbetstid

Flexibel arbetstid innebär att tjänstemän kan påbörja och avsluta sina arbetsdagar med +/- två timmar med ordinarie arbetstid som utgångspunkt. Har en tjänsteman mer än 15 timmar sparad flextid, ska arbetsgivaren boka in ett möte med tjänstemannen för att lägga upp en plan för hur hen ska kunna få ner sina flextimmar och ligger man back mer än 15 timmar görs löneavdrag på överskjutande timmar. Undantag kan i speciella fall göras.

## Hemarbete

Tjänstemän i Göta studentkår har möjlighet att arbeta hemifrån upp till två gånger per arbetsvecka. Ytterligare möjlighet till hemarbete sker efter överenskommelse med arbetsgivare.

## Sjukdom

Göta studentkår har beslutat att ta bort karensavdraget. Detta innebär att vid sjukdom så betalas sjuklön ut från dag 1 istället för karensavdrag på 100 % av lönen för den första dagen.

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## Frånvaroanmälan

Frånvaro- och sjukanmälan sker till arbetsgivare samt [sjuk@gota.gu.se](mailto:sjuk@gota.gu.se) senast 09.00 samma dag.

## Vård av barn och arbete

Om en tjänsteman behöver vara hemma för att ta hand om sjukt barn (vabba) har tjänsteman rätt att arbeta hemifrån under förutsättning att mer än 50% av dagens arbetstid kan genomföras. Tjänsteman erhåller då lön för heldag. I det fall under 50% av dagens arbetstid kan genomföras ska tjänsteman söka ersättning från Försäkringskassan för den del av dag som räknas som vabb. Lön utgår då för genomförd arbetstid. Detta kallas att vobba. Vobba är frivilligt för tjänstemän och kan således inte beordras av kårordförande.

## Arbetsfria dagar

Enligt kollektivavtalet är midsommarafton, dagen efter Kristi himmelfärdsdag samt dagen före alla helgons dag arbetsfria dagar.

## Organisationsspecifika arbetsfria dagar

Utöver kollektivavtalets arbetsfria dagar så är trettondagsafton, skärtorsdag samt perioden 23 december till 1 januari arbetsbefriade. Klämdagar är arbetsbefriade.

## Halvdagar

Dagen före röd dag är halvdag och avslutas därmed klockan 13.00.

## Semester

Semester utgår med 30 dagar till och med det år en anställd fyller 38 år. Från och med det år en anställd fyller 39 år utgår 34 dagar.

## Friskvårdsbidrag

Genom Göta studentkår kan personal få ett kostnadsfritt gymkort vid Fysiken. Utöver detta har personal rätt till 3000 kr i friskvårdsbidrag per person. Friskvårdsbidrag utgår per kalenderår.

## Terminalglasögon

Om arbetet kräver att den anställda bär terminalglasögon bekostar Göta studentkår detta. Terminalglasögon räknas som en skattefri förmån.

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
[info@gota.gu.se](mailto:info@gota.gu.se)

### Digitalt

[gotastudentkar.se](https://gotastudentkar.se)  
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



## Permission

Permission (= kort ledighet med lön) beviljas i regel endast för del av arbetsdag. I särskilda fall kan dock permission beviljas även för en eller flera dagar.

Permission beviljas för sådana angelägna engagemang av privat natur som inte rimligen kan förläggas till fritid såsom:

- › vid flytt, en dag
- › läkar- och tandläkarbesök samt ordinerad behandling, del av dag
- › inställning hos myndighet med mottagningstider som ej medger att besöket förläggs utanför ordinarie arbetstid, del av dag
- › eget bröllop, en dag
- › egen 40-, 50- eller 60-års dag, en dag
- › nära anhörigs dödsfall, 1 - 3 dagar eller efter överenskommelse med arbetsgivare beroende på omständigheterna
- › då en nära anhörig hastigt blir allvarligt sjuk, en dag

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Ella Olsson

**Datum:** 2024-02-08

## § 4.3 Inköp av sångböcker

Det behövs köpas in fler av Göta studentkårs sångböcker 'Knö daj in'. Anna har varit i kontakt med företaget som producerar dessa och har fått en offert på 32,000 SEK för 700 exemplar. Detta överskrider den totala summan som får göras för ett presidiebeslut. Därför behövs detta beslutas av kårstyrelsen.

### Förslag till beslut:

**att** köpa in 700 exemplar av Göta studentkårs sångbok för upp till 32,000 SEK.

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Ella Olsson

**Datum:** 2024-02-12

## § 4.4 Äskan Spex SM

Vart femte år skev Spex SM där olika lärosätens spexare ses för att tävla mot varandra i att just spexa. Filosofspexet har därför gjort en äskan (Ä-0667) på 57,000 SEK för att kunna skicka 40 deltagare från föreningen till Linköping för att delta i denna tävling. Dock ansåg både Ella och Charlotta att detta summa var något stor och, med lite förtydliganden av ekonomiansvarige i för resan, ansåg att 40,000 SEK är något Göta studentkår kan bidra med. Denna äskan är däremot på en för stor summa för att kunna tas i ett presidiebeslut och måste därför beslutas om i Kårstyrelsen.

Äskan är dessutom planerad att budgeteras mot posten '5180 Verksamhetsplan och strategi' för att inte belasta posten '5240 Äskningar (sociala aktiviteter)'.

- 10,000 SEK – Anmälan till Spex SM
- 30,000 SEK – Buss för 40 personer till och från Linköping

### Förslag till beslut:

**att** bifalla 40,000 SEK till Filosofspexets äskan Ä-0667.

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Charlotta Pettersson

**Datum:** 2024-01-18

## § 5.1 Bordlagd punkt: Vart är vi på väg?

Då var det dags igen! Nytt år nya möjligheter!

Dock har vi fortfarande en termin kvar av verksamhetsåret där vi ska dels orka ända in i mål (och efter), dels knyta ihop säcken och börja förbereda för våra efterträdare men även fortsätta jobba framåt, både med det vi planerat tidigare under verksamhetsåret men även det icke-planerade som är en del av verksamheten i en levande organisation.

Denna gång är temat samarbete, delegering och prioritering. Vi ska alltså diskutera och reflektera hur vi idag kan börja arbetet för den sista delen av vårt verksamhetsår och mer specifikt hur vi bör tänka i organiseringen av vårt arbete under vårterminen.

Vi ska därför diskutera följande frågor:

- › Hur avgör vi vad vi vill hinna med?
- › Hur avgör vi vad vi måste hinna med?
- › Finns det något vi som styrelse anser bör prioriteras högst?
- › Finns det något vi som styrelse anser bör prioriteras bort?
- › Hur kan vi konkret hjälpa varandra att klara av sina arbetsuppgifter?

Nedan finns ett förslag på ett prioriteringssystem som presidiet tidigare använt sig av. Denna kan vara till hjälp för diskussionen.



### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Charlotta Pettersson

**Datum:** 2024-01-18

## § 5.2 Bordlagd punkt: Revidering av värdegrunden

Vi är fullt uppe i att skriva en ny verksamhetsstrategi och verksamhetsplan. Under detta arbete såg arbetsgrupperna över värdegrunden. En tanke som då kom upp var Göta studentkårs värdeord och om de går i linje med Göta studentkår idag och var vi vill vara om några år.

Värdegrunden är ett grundläggande styrdokument som hänvisas till flertalet gånger. Det är därför av stor vikt att vi som kårstyrelse såväl som organisation anser att dokumentet är uppdaterat och i linje med det vi vill att Göta studentkår ska representera. Värdegrunden kommer även ligga till grund för delar i den nya verksamhetsstrategin.

Vi ska därför diskutera följande:

- › Är värdeorden/värdegrunden vi har idag bra?
- › Finns det ord vi vill ta bort?
- › Finns det ord vi vill lägga till?
- › Vill vi skriva en helt ny värdegrund?

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Charlotta Pettersson

**Datum:** 2024-02-08

## § 5.3 Diskussion om förslag till stadgerevidering: Reformering av fullmäktige

Utifrån den organisationsöversyn som har nämnts och diskuterats vid flertalet tillfällen både detta och tidigare verksamhetsår bör Göta studentkårs fullmäktige reformeras. Originalförslaget var att ändra från ett fullmäktige till ett årsmöte. Den arbetsgrupp som jobbade med denna fråga under verksamhetsår 22/23 ansåg att detta var en i nuläget genomförbar förändring.

Detta ledde till att man då började se över möjligheten att reformera fullmäktige till ett fullmäktige med sektionsfördelade mandat. Frågan lyftes i fullmäktige och de ställde sig positiva till idén och därför har en arbetsgrupp detta verksamhetsår tillsatts i syfte att ta fram ett förslag på en reform av fullmäktige. Detta har även förankrats i konkretiseringen av verksamhetsplanen.

Bifogade handlingar är det förslag som arbetsgruppen har tagit fram så här långt. Ena delen av förslaget är själva stadgerevideringen och det andra förslaget är valordningen som beskriver hur valet ska gå till.

Tanken är att den nya strukturen som fullmäktige har enligt förslaget ska sjösättas inför verksamhetsår 25/26. Detta då vi i skrivande stund befinner oss mitt i ett kårval inför kommande verksamhetsår samt som konsekvens av stadgerevideringen (om den bifalles) behöver samtliga av Göta studentkårs styrdokument ses över för att de ska överensstämma med en eventuell reformering/stadgerevidering.

I nuläget har arbetsgruppen ett förslag, men en hel del frågor kvarstår fortfarande innan förslaget är redo att skickas till fullmäktige. Gruppen känner nu att den behöver input från övriga i styrelsen för att komma vidare.

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



### Frågor att utgå ifrån i diskussionen:

- › Vad anser ni om förslaget som helhet?
- › Ska man endast få rösta på kandidater vid den sektion man själv tillhör?
- › Hur ska detta i sådana fall fungera med exempelvis ämneslärarna?
- › Hur ska systemet kring ersättare/suppleanter fungera?
- › Vad sker om två eller fler kandidater får lika antal röster? Är lottning den rimligaste lösningen?
- › Är minimum två röster per kandidat rimligt för att kunna bli vald?
- › Vad gör vi om en sektion inte har några kandidater?
- › Vad gör vi om en sektion har kandidater men kandidaterna inte får tillräckligt många röster?
- › Bör en ledamot kunna välja sin egen ersättare tillfälligt?

---

#### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

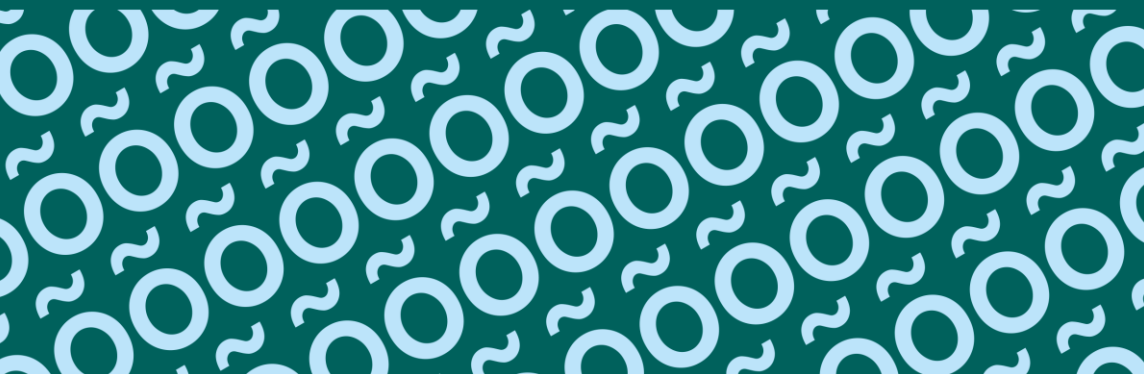
#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

göta studentkår

# Göta studentkårs stadga.

Senast reviderad: 2022-10-26





## Innehållsförteckning

|                                         |    |
|-----------------------------------------|----|
| Kapitel 1: Allmänt .....                | 2  |
| Kapitel 2: Medlemskap .....             | 3  |
| Kapitel 3: Fullmäktige .....            | 5  |
| Kapitel 4: Val till fullmäktige .....   | 11 |
| Kapitel 5: Kårstyrelsen .....           | 12 |
| Kapitel 6: Sektioner .....              | 16 |
| Kapitel 7: Råd .....                    | 17 |
| Kapitel 8: Kommittéer och utskott ..... | 18 |
| Kapitel 9: Doktorandråd .....           | 19 |
| Kapitel 10: Valberedning .....          | 20 |
| Kapitel 11: Revision .....              | 21 |
| Kapitel 12: Kårföreningar .....         | 22 |
| Kapitel 13: Sektionsföreningar .....    | 23 |
| Kapitel 14: Styrdokument .....          | 23 |
| Kapitel 15: Upplösning .....            | 27 |

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



# Kapitel 1: Allmänt

## § 1:1

### Namn och sammansättning

Studentkårens namn är Göta studentkår. Göta studentkår är en demokratiskt styrd ideell sammanslutning av studenter vid Göteborgs universitet. Göta studentkår är religiöst, Ideologiskt och partipolitiskt obunden.

## § 1:2

### Syfte

Göta studentkårs syfte är att tillvarata, främja och bevaka sina representerade studenters intressen i utbildnings- och studiesociala frågor.

## § 1:3

### Säte

Göta studentkår har sitt säte i Göteborg.

## § 1:4

### Representerade studenter

Göta studentkår representerar samtliga studenter vid Göteborgs universitet på grund-, avancerad- och forskarnivå inom Humanistiska-, Naturvetenskapliga-, Samhällsvetenskapliga-, Utbildningsvetenskapliga- och IT-fakulteten

## § 1:5

### Organisation

Göta studentkårs organisation utgörs av:

- › Fullmäktige
- › Kårstyrelse
- › Valberedning
- › Sektionsstyrelserna
- › Råd
- › Doktorandråd
- › Kommittéer
- › Utskott

## § 1:6

### Verksamhetsår

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Göta studentkårs verksamhetsår och räkenskapsår samt fullmäktiges, kårstyrelsens och sektionernas mandatperiod löper från 1 juli till 30 juni om inte annat framgår av denna stadga.

## § 1:7

### Firmatecknare

Göta studentkårs firma ska tecknas av två personer i förening. En av Göta studentkårs firmatecknare ska vara kårordföranden. Kårstyrelsen utser vid konstituerande styrelsemöte ytterligare firmatecknare.

# Kapitel 2: Medlemskap

## § 2:1

### Medlemskap

Studenter antagna och registrerade på utbildningar vid Göteborgs universitet som räknas upp under § 1:4 har rätt att bli medlemmar i Göta studentkår.

En student blir medlem i Göta studentkår genom att betala av fullmäktige fastställd medlemsavgift.

## § 2:2

### Medlems rättigheter

Varje medlem har rätt att:

- › delta i val till fullmäktige
- › att kandidera till fullmäktige, kårstyrelsen, sektionsstyrelse, valberedning och valnämnd.
- › att kandidera till de studentrepresentantposter som utses av Göta studentkår
- › att kandidera till de studentrepresentantposter dit Göta studentkår har rätt att nominera kandidater
- › att få en fråga behandlad av fullmäktige, kårstyrelsen samt Göta studentkårs sektionsstyrelser
- › att ta del av protokoll från fullmäktige, kårstyrelsen och sektionernas möten
- › att ta del av de förmåner och tjänster Göta studentkår erbjuder

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## § 2:3

### Medlems skyldigheter

Varje medlem är skyldig att rätta sig efter denna stadga, Göta studentkårs värdegrund, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen eller sektionsstyrelse.

## § 2:4

### Stödmedlemskap

Enskilda personer kan bli stödmedlemmar genom att betala stödmedlemsavgift som fastställs av fullmäktige. Stödmedlem har inga rättigheter eller skyldigheter inom kåren.

Stödmedlem är inte medlem av en sektion.

En fullvärdig medlem som valts till ett förtroendeuppdrag har rätt att slutföra sitt uppdrag med ett stödmedlemskap om denne skulle avbryta, eller pausa, sina studier under mandatperioden.

## § 2:5

### Utträde

Medlem äger rätt att säga upp sitt medlemskap i Göta studentkår. Medlem som önskar utträda ur Göta studentkår ska meddela detta till studentkåren. Medlemskapet upphör att gälla när meddelande om utträde kommit Göta studentkår tillhanda.

Medlemskap upphör att gälla när den period för vilken man tecknat medlemskap löper ut, alternativt när studierna vid någon av de fakulteter vid Göteborgs universitet som Göta studentkår representerar avslutas.

## § 2:6

### Avstängning

En medlem som bryter mot § 2:3 eller motarbetar kårens syfte kan stängas av enligt dokumentet Policy för avstängning från särskilda kåraktiviteter.

Beslut om avstängning tas av kårstyrelsen med minst hälften av kårstyrelsen totala antal röster. I beslutet ska anges den kortaste tid som avstängningen ska gälla. Beslutet ska rapporteras till fullmäktige.

Om berörd person eller medlem vill överklaga beslutet kan denne göra detta till fullmäktige. Detta ska skriftligt lämnas till kårordförande.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Beslut vid överklagande till fullmäktige görs med minst hälften av fullmäktiges totala antal röster. I beslutet ska anges den kortaste tid som avstängningen ska gälla.

Fråga om avstängning kan väckas av medlem i Göta studentkår.

Medlem som är föremål för beslut om avstängning ska underrättas om detta och har rätt att närvara och yttra sig i denna fråga vid det kårstyrelse- eller fullmäktigemöte frågan om avstängning ska behandlas.

## Kapitel 3: Fullmäktige

### § 3:1

#### Fullmäktiges väsen

Fullmäktige är Göta studentkårs högsta beslutande organ.

### § 3:2

#### Sammansättning

Fullmäktige består av upp till 21 ledamöter som utses av Göta studentkårs medlemmar genom direkta val. Fullmäktige representerar Göta studentkårs medlemmar.

Ledamot av fullmäktige måste vara medlem under hela mandatperioden men kan fullfölja sitt uppdrag, med ett stödmedlemskap, om ledamotens skulle avbryta, eller pausa, sina studier, under mandatperioden.

Om en ledamot frånträder sitt uppdrag utses en ersättare i enlighet med Göta studentkårs valordning.

Vid tillfällig frånvaro kan ledamot ersättas av nästa person på listan om ledamoten blivit vald genom lista.

Fullmäktige består av 19 ledamöter som alla representerar en (1) av kårens fem (5) sektioner. De utses av Göta studentkårs medlemmar genom direkta val per sektion. Fullmäktige representerar Göta studentkårs medlemmar. Varje ledamot har rätt att väljas med en

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



ersättare som kan fylla i om ledamoten ej kan närvara eller fullfölja sitt uppdrag.

Fördelningen av mandat är följande:

Samhällsvetarsektionen: 6 mandat

Humanistsektionen: 4 mandat

Utbildningsvetenskapliga sektionen: 4 mandat

Naturvetarsektionen: 3 mandat

IT-sektionen: 2 mandat

Ledamot av fullmäktige och dess ersättare måste vara medlem under hela mandatperioden men kan fullfölja sitt uppdrag med ett stödmedlemskap, om ledamoten skulle avbryta eller pausa sina studier under mandatperioden.

### § 3:3

#### Fattande av beslut

Fullmäktige fattar beslut med minst hälften av antalet godkända avlagda röster, om inte stadgarna säger annat.

Fullmäktige fattar beslut med minst hälften av antalet närvarande ledamöters godkända avlagda röster, varav dessa måste representera ledamöter från minst tre (3) sektioner.

Vid lika röstetal ska frågan behandlas åter. Vid lika röstetal i beslut där frågan ej tål uppskov har kårordförande utslagsröst.

### § 3:4

#### Sammanträden

Fullmäktige sammanträder på kallelse av kårordföranden eller på begäran av minst tre fullmäktigeledamöter.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Fullmäktige sammanträder på kallelse av kårordförande eller på begäran av samtliga ledamöter från en (1) sektion. Alternativt på begäran av minst fem (5) ledamöter från minst två (2) sektioner.

Fullmäktige ska ha minst två möten per termin.

Nyvalt fullmäktige ska, innan dess mandatperiod inleds, hålla ett konstituerande sammanträde före utgången av april månad. Vid konstituerande fullmäktige får inga andra ärenden än de som anges i § 3:5 behandlas.

## § 3:5

### Konstituerande sammanträde

Innan april månads utgång ska nyvalt fullmäktige hålla ett konstituerande sammanträde.

Följande frågor ska behandlas inför det kommande verksamhetsåret:

Val av:

- › Kårordförande tillika kårstyrelsens ordförande
- › Vice kårordförande tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Utbildningsbevakningsansvarig tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Event- och föreningsansvarig tillika ledamot i kårstyrelsen
- › En verksamhetsrevisor
- › Godkänd ekonomisk revisor
- › Ordförande för var och en av sektionernas styrelser tillika ledamöter i kårstyrelsen
- › Vice sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Sektionsstyrelseledamöter till samtliga sektionsstyrelser
- › Talman och talmanssuppleant för fullmäktige

Beslut om:

- › Arbetsordning för fullmäktigemöten
- › Medlemsavgift
- › Månadsarvodens storlek
- › Rambudget

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



- › Verksamhetsplan
- › Beslut om datum för höstens fullmäktigesammanträden

Beslut fattade av konstituerande fullmäktige träder i kraft 1 juli samma år.

## § 3:6

### Ärenden att behandla under hösten

Vid fullmäktigemöte under hösten ska följande ärenden behandlas:

- › val av valberedning
- › val av valnämndens ordförande
- › val av tre till sex övriga ledamöter av valnämnden
- › Delegationsordning för Göta studentkår
- › verksamhetsberättelse
- › revisionsberättelser
- › fastställande av resultat- och balansräkning
- › kårstyrelsens förslag på hur överskott ska disponeras eller underskott täckas
- › ansvarsfrihet för föregående års kårstyrelse
- › beslut om datum för vårens fullmäktigesammanträden

## § 3:7

### Kallelse

Kallelse till sammanträde ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast tjugo veckodagar innan sammanträdet och ska innehålla en preliminär föredragningslista.

Handlingar till sammanträdet ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast tio veckodagar innan sammanträdet.

Kallelse ska anslås på Göta studentkårs hemsida.

## § 3:8

### Motion

Medlem som önskar ta upp en fråga på föredragningslistan ska anmäla detta skriftligt till organisationssamordnare senast femton veckodagar innan fullmäktiges sammanträde.

Kårstyrelsen ska lämna ett yttrande över inkomna motioner till fullmäktige.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## § 3:9

### Extra ärenden

Beslut får ej fattas i fråga som ej varit utsänd som beslutspunkt.

## § 3:10

### Närvaro- och yttranderätt

Fullmäktiges möten är öppna för Göta studentkårs medlemmar och personal.

Yttranderätt tillkommer samtliga närvarande på mötet.

Fullmäktiges ledamöter, fullmäktiges ordförande, fullmäktigesekreterare, kårstyrelsen, kårens revisorer, valberedningen samt valnämnden har ständig närvarorätt.

## § 3:11

### Yrkanderätt

Yrkanderätt tillkommer Göta studentkårs medlemmar, fullmäktiges ledamöter, kårstyrelsen, kårens revisorer, valberedningen, valnämnden samt dem som fullmäktige beslutar.

## § 3:12

### Rösträtt

Rösträtt tillkommer fullmäktiges ledamöter. Röstning via fullmakt är inte tillåten.

## § 3:13

### Beslutsmässighet

Ett sammanträde är beslutsmässigt om det är utlyst i enlighet med §3:7 och minst hälften av fullmäktiges ledamöter närvarar vid mötet.

## § 3:14

### Omröstning

Omröstning sker alltid öppet, med undantag av personval då sluten votering alltid sker vid konkurrens. Sluten votering sker också om fullmäktigeledamot begär så.

## § 3:15

### Personval

Personfrågor avgörs alltid med sluten omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För att bli vald krävs mer än hälften av fullmäktiges avlagda giltiga röster. Om ingen kandidat uppnår föreskriven majoritet genomförs en ny valomgång mellan alla

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



kandidater förutom den kandidat som fick minst antal röster i föregående valomgång.

## § 3:16

### Protokoll

Vid fullmäktiges sammanträden ska protokoll föras. Protokollet ska justeras av tjänstgörande mötesordförande, mötessekreterare och två valda justeringspersoner.

## § 3:17

### Meddelande av beslut

Justerat protokoll från fullmäktige ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast fyra veckor efter respektive fullmäktigesammanträde.

## § 3:18

### Misstroendeförklaring

Fullmäktige kan genom misstroendevotum besluta att förtroendevald inte längre åtnjuter fullmäktiges förtroende, vilket innebär att den förtroendevalda entledigas från sitt uppdrag.

För sådan förklaring fordras att mer än hälften av fullmäktiges totala antal ledamöter bifaller detta. Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst fyra fullmäktigeledamöter.

## § 3:19

### Samarbetsorganisationer

Frågor rörande Göta studentkårs inträde eller utträde i andra organisationer beslutas av fullmäktige med 3/4 majoritet av antalet godkända avgivna röster.

## § 3:20

### Förhinder att vara ledamot i fullmäktige

Om en ledamot av fullmäktige väljs till ledamot av kårstyrelsen eller till sektionspresidial ska ledamoten avsäga sig sin plats i fullmäktige.

## § 3:21

### Jäv

Vid jävsituation ska ledamot i fullmäktige justera ut sig från röstlängden under den punkten. Ledamot i fullmäktige kan väcka ordningsfråga där jäv riktas mot en annan fullmäktigeledamot. Om ledamot som jäv riktas mot inte vill justera ut sig avgör fullmäktige om jävsituation har uppstått och om ledamoten ska justeras ut under beslutspunkten.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## § 3:22

Med jäv menas att beslutet kan medföra synnerlig nytta till ledamot eller om ledamotens opartiskhet kan ifrågasättas.

### Entledigande av fullmäktigeledamot

Om en fullmäktigeledamot inte närvarar på två fullmäktigemöten i rad utan att ge en god förklaring till frånvaro, kan denna entledigas av fullmäktige. Detsamma gäller om ledamot inte svarar på, för presidiet möjliga, kontaktförsök fram till en vecka innan fullmäktige två.

Fullmäktigeledamoten ska då ersättas med nästa person på sin lista om denne tillhör en sådan, annars med nästa person från ersättningslistan. Om det inte finns någon ersättare justeras storleken på fullmäktige.

## Kapitel 4: Val till fullmäktige

### § 4:1

#### Valsätt

Fullmäktige väljs årligen i fria, slutna, direkta och proportionella val. Valet ska vara genomfört och sammanräknat senast vid utgången av mars månad.

Röstning kan ske i vallokal eller via internet.

Fullmäktige väljs årligen i fria, slutna och proportionella val på sektionsnivå. Valen ska vara genomförda och sammanräknade senast vid utgången av mars månad. Fullvärdiga medlemmar har totalt en (1) röst att avlägga vid en (1) valfri sektion.

Röstningen sker digitalt alternativt i vallokal.

Röstning kan ske i vallokal eller via internet

### § 4:2

#### Rösträtt

Rösträtt har varje fullvärdig medlem som vid valtillfället kan uppvisa giltig legitimation.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Varje medlem har en (1) röst. Röstning genom fullmakt är inte tillåtet.

## § 4:3

### Valbarhet

Varje medlem är valbar till fullmäktige. För att kunna erhålla röster till fullmäktige måste kandidat vara valbar.

## § 4:4

### Mandatfördelning

Mandaten i fullmäktige fördelas som föreskrivs i valordningen.

För att en kandidat ska få mandat i fullmäktige krävs att kandidaten eller listan fått minst två godkända röster.

## § 4:5

### Valperiod

Val till fullmäktige ska hållas mellan 1 mars – 24 mars. Exakta valdatum sätts av Kårstyrelsen i samråd med valnämnden.

## § 4:6

### Fyllnadsval

Fullmäktige kan med enkel majoritet på ett fullmäktigemöte utlysa fyllnadsval. För att ett sådant beslut skall kunna fattas krävs det att antalet ledamöter understiger 13 16 stycken samt att listan på kandidater som inte valts in har tömts samt att rangordningslista saknas eller har tömts enligt § 3.2.

Kommenterad [CP1]: Lista på ersättare?

Fyllnadsvalet skall följa samma procedurer och regler som gäller för ordinarie val till fullmäktige enligt § 4.2.

Fyllnadsval får inte genomföras inom 50 dagar av ordinarie valperiod enligt § 4.5

# Kapitel 5: Kårstyrelsen

## § 5:1

### Styrelsens väsen

Kårstyrelsen är kårens verkställande organ och fullmäktiges ställföreträdare. Kårstyrelsen handhar i överensstämmelse med

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



denna stadga, befintliga styrdokument samt andra av fullmäktige fattade beslut, den omedelbara ledningen av kårens verksamhet.

## § 5:2

### Sammansättning

Kårstyrelsen består av ordförande, vice ordförande, utbildningsbevakningsansvarig, event- och föreningsansvarig och sektionsordförande från vardera sektion inom Göta studentkår samt vice sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen. I det fallet då sektionen saknar en ordförande eller vice ordförande ska sektionsstyrelsen utse en ställföreträdare från sektionsstyrelsen.

Kårstyrelsens ledamöter ska vara medlemmar av Göta studentkår.

## § 5:3

### Fyllnadsval till kårstyrelse

Om ledamot i kårstyrelsen avsäger sig sitt uppdrag kan fullmäktige fyllnadsvälja. Fyllnadsvalet ska beredas av den sittande valberedningen.

## § 5:4

### Uppgifter

Kårstyrelsen har till uppgift att:

- › planera, samordna och leda kårens verksamhet
- › bereda ärenden som ska behandlas av fullmäktige om inte fullmäktige har beslutat att ärendet ska beredas på annat sätt
- › verkställa fullmäktiges beslut
- › utöver de ledamöter i sektionsstyrelserna som utses på konstituerande fullmäktigemötet av fullmäktige, tillsätta ledamöter i sektionsstyrelserna löpande under verksamhetsåret
- › utse ledamöter i kommittéer samt förtroendevalda i de organ till vilka fullmäktige eller sektionerna ej väljer dessa
- › upprätta förslag till budget för det kommande verksamhetsåret
- › upprätta förslag till verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret
- › förelägga fullmäktige resultaträkning och balansräkning för verksamhetsåret senast den 1 november nästkommande verksamhetsår
- › vara arbetsgivare för kårens anställda
- › fatta beslut om utbetalning av arvode

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



- › utse firmatecknare
- › efter sin mandatperiod, dock senast den 1 november, förelägga revisorerna sin verksamhetsberättelse
- › stödja sektionerna i deras arbete
- › konkretisera den antagna verksamhetsplanen samt rapportera denna till fullmäktige. Konkretiserad verksamhetsplan ska ha sin utgångspunkt i den verksamhetsplan som antas av konstituerande fullmäktige

Kårstyrelsen får också fatta beslut som i normala fall skulle fattas av fullmäktige, men som inte tål uppskov. Sådana beslut ska underställas fullmäktige vid nästa fullmäktigesammanträde.

## § 5:5

### Kallelse

Kårstyrelsen sammanträder på kallelse från kårordförande. Kallelse till sammanträde ska skickas ut till styrelsen senast tio veckodagar före sammanträdet. Dagordningar och övriga styrelsehandlingar ska förmedlas senast tre veckodagar före sammanträdet.

Kallelse ska anslås på Göta studentkårs hemsida.

## § 5:6

### Beslutsförmåga

Styrelsen är beslutsförmåg när hälften, dock minst fyra, ledamöter närvarar vid sammanträdet.

## § 5:7

### Fattande av beslut

Styrelsen fattar beslut med minst hälften av antalet godkända avlagda röster. Vid lika röstetal ska frågan behandlas åter. Om uppskov ej är möjligt har kårstyrelsens ordförande utslagsröst.

Om styrelsen ska kunna fatta beslut på annat sätt ska detta regleras i styrelsens mötesordning.

## § 5:8

### Mötesdeltagares rättigheter

Närvaro- yttrande- förslags- och rösträtt vid kårstyrelsens sammanträden tillkommer kårstyrelsens ledamöter.

Närvaro- och yttranderätt tillkommer kårens revisorer.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Närvaro- och yttranderätt för övriga regleras i styrelsens mötesordning.

Styrelsen kan besluta att hålla delar eller hela mötet bakom stängda dörrar.

## § 5:9

### Protokoll

Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras av mötessekreterare. Protokollet ska justeras av mötets ordförande, sekreterare och minst en justeringsperson.

## § 5:10

### Meddelande av beslut

Justerat protokoll från styrelsemöten ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast två veckor efter respektive styrelsemöte.

## § 5:11

### Konstituerande styrelsemöte

Tillträdande kårstyrelse ska sammanträda vid ett konstituerande styrelsemöte efter att det fullmäktigemöte som valt dem avslutats. På mötet ska följande frågor behandlas:

- > arbetsordning för kårstyrelsen
- > arvoderingar
- > firmatecknare
- > ekonomisk delegation
- > anta arbetsordning för sektionerna

Om konstituerande styrelsemöte hålls före 1 juli, träder beslut fattade på mötet i kraft 1 juli.

## § 5:12

### Misstroendeförklaring

Kårstyrelsen kan avge förklaring att förtroendevald av kårstyrelsen inte åtnjuter kårstyrelsens förtroende. För sådan förklaring fordras att mer än hälften av kårstyrelsens totala antal ledamöter bifaller detta.

Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst tre ledamöter.

Beslut gällande misstroendeförklaring inom kårstyrelsen kan överklagas till Fullmäktige.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## Kapitel 6: Sektioner

### § 6:1

#### Sektionernas väsen

Alla medlemmar i Göta studentkår tillhör en sektion.

Sektionens uppgift är att bedriva utbildningsbevakning inom sektionens område, arrangera studiesocial verksamhet, engagera kårens medlemmar, förmå sektionens studenter att bli medlemmar i Göta studentkår samt att utse kårens företrädare inom sektionens verksamhetsområde.

Varje sektion ska verka för att medlemmar kandiderar och röstar i kårvalet.

### § 6:2

#### Sektionernas antal och verksamhetsområden

Göta studentkår har fem sektioner:

- > Humanistsektionen
- > Samhällsvetarsektionen
- > Naturvetarsektionen
- > IT-sektionen
- > Utbildningsvetenskapliga sektionen

Sektionernas verksamhetsområde är lika med respektive fakultet.

### § 6:3

#### Sektionstillhörighet

Varje medlem tillhör den sektion där den läser flest antal högskolepoäng. Studenter antagna till ett utbildningsprogram tillhör den sektion vars verksamhetsområde är lika med det fakultetsnämndsområde eller motsvarande som ansvarar för programmet.

Medlem som studerar lika många högskolepoäng vid två sektioner får själv välja till vilken sektion medlemmen ska tillhöra.

### § 6:4

#### Sektionsstyrelse

Sektionsstyrelsen ansvarar för sektionens verksamhet.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Sektionsstyrelsens ledamöter ska ansvara för utbildningsfrågor, studiesociala frågor och ekonomi.

Sektionsstyrelsen svarar inför kårstyrelsen.

## § 6:5

### Sektionsstyrelsens sammansättning

Sektionsstyrelsens ledamöter ska vara medlemmar av Göta studentkår. Skulle en sektionsstyrelseledamot avbryta, eller pausa, sina studier har denne rätt att fullfölja sitt uppdrag med ett stödmedlemskap.

Sektionsstyrelsen skall bestå av 3–9 ledamöter inklusive sektionsordförande och vice sektionsordförande.

## § 6:6

### Uppgifter

Sektionsstyrelsen har till uppgift att:

- › leda sektionens arbete
- › företräda sektionen
- › utse studentrepresentanter inom sektionens verksamhetsområde
- › innan det andra fullmäktigesammanträdet under höstterminen under sitt verksamhetsår lämna förslag på representant till valberedningen
- › nominera minst 1 representant till valnämnden senast den 1 oktober under sitt verksamhetsår
- › senast 1 oktober efterföljande verksamhetsår inlämna en verksamhetsberättelse till Kårstyrelsen

Uppdrag för sektionsstyrelsens ledamöter regleras i Uppdragsbeskrivningar för sektionsstyrelseledamöter.

# Kapitel 7: Råd

## § 7:1

### Rådets väsen

Göta studentkårs råd är organ för samverkan och samråd mellan kårstyrelsen och sektionerna.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Råden finns till för att behandla strategiska frågor inom Göta studentkår.

## § 7:2

### Skapandet av råd

Kårstyrelsen har rätt att skapa råd. Råden skapas vid behov av extra samverkan inom frågor som rör hela verksamheten.

## § 7:3

### Sammansättning

Rådets sammansättning bestäms av kårstyrelsen.

Minst en ledamot från varje sektion samt kårstyrelsen rekommenderas, beroende på rådets syfte kan detta undantas från.

## § 7:4

### Kallelse

Rådet sammanträder på kallelse av rådets ordförande.

# Kapitel 8: Kommittéer och utskott

## § 8:1

### Kommittéer och utskotts väsen

För beredning och genomförande av specifika intressefrågor har kårstyrelsen till sitt förfogande kommittéer samt sektionsstyrelserna utskott.

## § 8:2

### Sammansättning

Kommittéernas ledamöter väljs av kårstyrelsen.

Utskottens ledamöter väljs av sektionsstyrelse.

Ledamöter i kommittéer och utskott ska vara medlemmar i Göta studentkår.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## Kapitel 9: Doktorandråd

### § 9:1

#### Doktorandrådets väsen

Doktorandråden är sammanslutningar av doktorander som studerar vid någon av de fakulteter som representeras av Göta studentkår.

Doktorandråden regleras ytterligare i dokumentet "Arbetsordning för doktorandråd".

### § 9:2

#### Doktorandrådets antal och verksamhetsområden

Göta studentkår har fem doktorandråd:

- › Humanistiska doktorandrådet
- › Samhällsvetenskapliga doktorandrådet
- › Naturvetenskapliga doktorandrådet
- › IT-fakultetens doktorandråd
- › Utbildningsvetenskapliga doktorandrådet

Doktorandrådets verksamhetsområde är lika med respektive fakultet och sektion.

### § 9:3

#### Uppgift

Doktorandrådet har till uppgift att:

- › samordna forskarstuderande vid representerad fakultet
- › vara en plattform för diskussion mellan doktorander
- › agera remissinstans för Göteborgs universitet i frågor som rör doktorander
- › föra information mellan doktorander och Göta studentkårs sektionsstyrelser
- › nominera doktorander för studentrepresentantsuppdrag till sektionsstyrelsen
- › utse en representant till Göteborgs universitets doktorandkommitté (GUDK)

### § 9:4

#### Sammansättning

Doktorandrådet består av ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare. Utöver presidiet ska i doktorandrådet ingå en representant från varje institution inom verksamhetsområdet. Alla

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



doktorandrepresentanter som sitter i fakultetsgemensamma organ inom verksamhetsområdet är också ledamöter i doktorandrådet.

## Kapitel 10: Valberedning

### § 10:1

#### Valberedningens väsen

Valberedningen bereder samtliga val som förrättas av fullmäktige samt val av sektionsstyrelseledamöter.

Valberedningen kan ges i uppdrag av fullmäktige eller kårstyrelsen att bereda ytterligare val.

### § 10:2

#### Valberedningens sammansättning

Valberedningen består av tre till sex ledamöter och bör bestå av medlemmar från olika sektioner.

Valberedningen utser inom sig en sammankallare och en biträdande sammankallare.

### § 10:3

#### Sammanträden

Valberedningen sammanträder på kallelse av valberedningens sammankallare.

### § 10:4

#### Beslutsförmåga

Valberedningen är beslutsförmåig när sammankallare eller biträdande sammankallare samt minst hälften av Valberedningens ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har sammankallare utslagsröst.

### § 10:5

#### Valberedningens uppgifter

Valberedningen ska senast två veckor före fullmäktigesammanträde då val ska hållas lämna fullständigt namnförslag på de val som ska förrättas.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Valberedningen har i uppdrag att lämna förslag på eventuella fyllnadsval av förtroendeposter som behöver förrättas under året.

## Kapitel 11: Revision

### § 11:1

#### **Ekonomisk revision**

Göta studentkårs ekonomiska revision ska utföras av en auktoriserad revisor.

### § 11:2

#### **Verksamhetsrevision**

Verksamheten ska granskas av en verksamhetsrevisor.

### § 11:3

#### **Avlämnande av revisionsberättelse**

Ekonomisk revisor och verksamhetsrevisor ska lämna separata revisionsberättelser till fullmäktige senast den 15 november efter det verksamhetsår som revisionen avser. Verksamhetsrevisors berättelse ska innehålla yttrande angående ansvarsfrihet för styrelsen.

Ekonomisk revisors berättelse ska innehålla yttrande angående ansvarsfrihet för styrelsen, fastställande av resultat- och balansräkning samt yttrande angående styrelsens förslag på hur överskott ska disponeras eller underskott täckas.

### § 11:4

#### **Extraordinarie ekonomisk revision**

Om styrelsen eller fullmäktige begär, ska de ekonomiska revisorerna verkställa en särskild revision av viss del av förvaltningen.

### § 11:5

#### **Extraordinarie verksamhetsrevision**

Verksamhetsrevisor kan verkställa en särskild revision av ett ärende på eget initiativ eller på uppdrag av kårmedlem.

### § 11:6

#### **Följande av revisionssed**

Revisorerna ska följa god revisionssed.

#### **Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### **Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### **Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## § 11:7

### Förhinder att inneha annat förtroendeuppdrag samtidigt med revisorsuppdrag

Revisor får ej inneha annat förtroendeuppdrag inom Göta studentkår.

# Kapitel 12: Kårföreningar

## § 12:1

### Kårföreningars väsen

Sammanslutningar som vänder sig till medlemmar av Göta studentkår kan ansöka om status som kårförening. Ansökningen beslutas av kårstyrelsen och regleras av dess styrdokument.

Om en förening som ansöker om kårföreningsstatus blir nekad kårföreningsstatus kan föreningen överklaga kårstyrelsens beslut till fullmäktige.

## § 12:2

### Erhållande av kårföreningsstatus

För att erhålla status som kårförening ska föreningens stadga godkännas av kårstyrelsen.

Krav på föreningen regleras i Regler för Göta studentkårs föreningar.

## § 12:3

### Kårföreningars rättigheter och skyldigheter

Kårföreningars rättigheter och skyldigheter regleras av Regler för Göta studentkårs föreningar.

## § 12:4

### Upphävande av kårföreningsstatus

Kårstyrelsen får besluta om att upphäva kårföreningsstatus om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadga, värdegrund eller övriga styrdokument.

Förening kan överklaga beslut om upphävande till fullmäktige.

Kårförening som själv vill upphäva sin kårföreningsstatus ska meddela detta till kårstyrelsen.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Kårstyrelsen ska omedelbart bifalla sådan förfrågan.

## Kapitel 13: Sektionsföreningar

### § 13:1

#### Sektionsföreningarnas väsen

En sektionsförening är en sammanslutning av medlemmar som studerar inom samma fakultet, institution, program, ämne eller motsvarande på en av Göta studentkårs sektioner.

### § 13:2

#### Uppgift

Sektionsföreningars syfte är att bedriva utbildningsbevakning för studenterna de representerar och/eller arrangera studiesociala aktiviteter för medlemmar och övriga studenter.

### § 13:3

#### Erhållande av sektionsföreningsstatus

För att erhålla status som sektionsförening ska ansökan inkomma till sektionsstyrelsen vid den sektion som sektionsföreningen önskar vara verksam.

Krav på föreningen regleras i Regler för Göta studentkårs föreningar.

### § 13:4

#### Upphävande av sektionsföreningsstatus

Sektionsstyrelse får besluta om att upphäva en förenings status som sektionsförening om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadga, värdegrund eller övriga styrdokument.

Beslut gällande sektionsföreningsstatus kan överklagas till Fullmäktige.

## Kapitel 14: Styrdokument

### § 14:1

#### Styrdokument

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Förutom denna stadga finns, delegationsordning, arbetsordningar, uppdragsbeskrivningar, värdegrund, vision, åsiktsdokument, policys, planer och regler.

## § 14:2

### Ändringar av stadgar

För ändring av dessa stadgar krävs lika lydande beslut fattade med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vid två olika fullmäktigemöten med minst trettio veckodagar emellan.

## § 14:3

### Redaktionella ändringar

Beslut om redaktionella ändringar får tas av kårstyrelsen.

Vid tvist avgör stadgetolkningsnämnden om en ändring är redaktionell.

## § 14:4

### Stadgetolkningsnämnd

Uppstår en tvist om dessa stadgar ska frågan hänskjutas till en stadgetolkningsnämnd bestående av kårens verksamhetsrevisor, talman och kårordförande. Är nämnden oenig avgörs tolkningen genom omröstning. Vid omröstning bifalles det förslag som har stöd av minst hälften av det totala antalet röster.

## § 14:5

### Delegationsordning

Fullmäktige fastställer och reviderar Delegationsordning för Göta studentkår. I denna framgår uppgifter och befogenheter.

Delegationsordningen bör tas upp till diskussion eller beslut en gång per år.

Det finns endast en delegationsordning inom Göta studentkår, övriga beslut om delegering till enskilda individer i kårstyrelse eller sektionsstyrelse beskrivs i respektive arbetsordning.

## § 14:6

### Arbetsordningar

Arbetsordning ska finnas för respektive instans inom organisationen. Den ska ange direktiv om vad organet ska göra, samt tillvägagångssätt, eventuella tidsplaner och delegeringar till individer.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



En arbetsordning ska beslutas om varje gång en ny mandatperiod påbörjas eller då ett organ tillsätts.

Följande arbetsordningar beslutas av fullmäktige:

- › Arbetsordning för fullmäktigemöten
- › Arbetsordning för valberedningen
- › Arbetsordning för verksamhetsrevisor
- › Arbetsordning för studentrepresentanter
- › Arbetsordning för doktorandråd

Följande arbetsordningar beslutas av kårstyrelsen:

- › Arbetsordning för kårstyrelsen
- › Arbetsordning för sektioner

För övriga arbetsordningar beslutas dessa av det organ som utsett instansen. I det fall samma typ av organ ska finnas på flera sektioner bör gemensam arbetsordning beslutas av kårstyrelsen.

## § 14:7

### Valordning

Utöver vad som sägs i denna stadga, regleras val till fullmäktige av Göta studentkårs valordning.

För att ändra valordningen krävs lika lydande beslut med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vid två olika fullmäktigemöten med minst trettio veckodagar emellan.

## § 14:8

### Uppdragsbeskrivningar

Uppdragsbeskrivningar är dokument som beskriver enskilda individers roll och uppdrag.

Uppdragsbeskrivningar ska beslutas om före varje val av enskild post har skett.

Följande uppdragsbeskrivningar ska beslutas av fullmäktige:

- › Kårordförande
- › Vice kårordförande
- › Utbildningsbevakningsansvarig
- › Event- och föreningsansvarig
- › Respektive sektionsordförande

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



- › Samhällsvetarsektionens vice ordförande
- › Uppdragsbeskrivningar för sektionsstyrelseledamöter

Uppdragsbeskrivningar till övriga uppdrag beslutas i de fall de behövs av det organ som utsett posten. I det fall samma typ av post ska finnas på flera sektioner bör gemensam arbetsordning beslutas av kårstyrelsen.

## § 14:9

### Värdegrund och vision

Göta studentkårs värdegrund samt Göta studentkårs vision fastställs och revideras av fullmäktige.

## § 14:10

### Åsiktsdokumentet

Göta studentkårs åsiktsdokument fastställs och revideras av fullmäktige.

Göta studentkårs åsikter redovisas i Göta studentkårs åsiktsdokument.

## § 14:11

### Policydokument

Policy fastställs och revideras av fullmäktige eller kårstyrelsen.

En policy är en förordning för hur Göta studentkårs verksamhet ska bedrivas och som inte finns statuerat i stadga, arbetsordning eller uppdragsbeskrivning. Policy ska inte uttrycka en åsikt.

Följande policydokument beslutas av fullmäktige:

- › Göta studentkårs alkohol- och drogpolicy
- › Göta studentkårs ekopolicy
- › Göta studentkårs policy för heltidsarvoderade
- › Göta studentkårs likabehandlingspolicy
- › Göta studentkårs placeringspolicy
- › Policy för avstängning från särskilda kåraktiviteter
- › Policy för samarbeten och externa relationer

Följande policydokument beslutas av kårstyrelsen:

- › Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



- › Götastudentkårs policy för hantering av personuppgifter
- › Götastudentkårs personalpolicy
- › Götastudentkårs policy för arbetsrelaterade event

Kårstyrelsen ska rapportera genomförda policyändringar till fullmäktige under nästkommande fullmäktigemöte.

## § 14:12

### Planer

Planer fastställs av kårstyrelsen, undantagen verksamhetsplan som fastställs av fullmäktige.

Handlingsplaner ska vara tidsbestämda och löper till dess slutdatum. Planer ska beskriva uppföljningsbara mål.

## § 14:13

### Regler

Regler fastställs av det organ som finner att behov av regler finns. Regler gäller tills vidare men bör tas upp till beslutande organ regelbundet. Regler ska fortlöpande följas upp.

# Kapitel 15: Upplösning

## § 15:1

### Beslut om upplösning

För att upplösa Götastudentkår krävs likalydande beslut fattat med 3/4 majoritet av fullmäktiges totala antal röster vid två olika fullmäktigemöten med ett kårval emellan.

## § 15:2

### Sammanlutningens tillgångar vid upplösning

Vid upplösning av Götastudentkår beslutar fullmäktige med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vad organisationens tillgångar ska gå till. Kan fullmäktige inte fatta ett beslut ska tillgångarna fonderas i en fond för studentfackligt arbete.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

göta studentkår

# Göta studentkårs valordning.





**Typ av styrdokument:** Valordning  
**Antagen av:** Fullmäktige, 2014-09-09  
**Senast reviderad:** 2020-03-17

# Göta studentkårs valordning

Denna valordning reglerar vad som gäller för genomförande av val inom Göta studentkår utöver vad som anges i Göta studentkårs stadga, 4 kapitlet. Göta studentkårs stadga, 14:7, anger vad som gäller för att ändra valordningen.

## 1. Valnämnden

**1.1 Valnämnden väljs av fullmäktige.** Valnämnden ligger direkt under fullmäktiges ansvar och är självständiga i relation till kårstyrelsen.

### 1.2 Valnämndens sammansättning

Valnämnden utses vid ett av höstterminens fullmäktigesammanträde, senast innan december. Som valnämnd väljer fullmäktige en ordförande och tre till sex övriga ledamöter. Valnämnden utser bland sina ledamöter en vice ordförande.

### 1.3 Valnämndens uppgifter

Valnämnden genomför kårvalet. Valnämndens uppgift är att:

- › upprätta en egen arbetsordning
- › marknadsföra kårvalet
- › senast femton veckodagar före första valdagen kungöra tid för valet
- › besluta om sista datum för kandidatur
- › sammanställa kandidatlistor och göra dem tillgängliga
- › sammanställa kandidater och göra dem tillgängliga
- › besluta om namn på lista är tillåtet eller ej
- › ansvara för att alla kandidater ges möjlighet att presentera sig för väljarna
- › utse övervakare till röstsammanräkning
- › ansvara för framräkning och kungörelse av valresultat
- › skriva sammanfattande utvärdering av valet

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



#### 1.4 Valnämndens beslutsamässighet

Valnämnden är beslutsamässig när ordförande eller vice ordförande, samt minst hälften av valnämndens ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

## 2. Kandideringsförfarande

### 2.1 Kandidering

Varje medlem som önskar kandidera till fullmäktige ska lämna in en kandidatförsäkran till valnämnden senast det datum valnämnden beslutat. I samband med detta ska kandidaten kunna styrka betald medlemsavgift. I sin kandidatförsäkran ska det framgå vilken sektion kandidaten representerar.

### 2.2 Regler för kandidering på gemensam lista

Kandidaterna ska upprätta en överenskommelsehandling (se överenskommelse-listblanketten), där kandidaterna försäkrar att de vill kandidera tillsammans. Den ska innehålla de enskilda kandidaternas namn och underskrifter i den ordning de önskar. Listan ska lämnas in senast det datum valnämnden beslutar. Listan är ett komplement till den enskildes kandidatförsäkringsblankett.

En lista får inte ha en beteckning som är likalydande eller direkt synonym med en studentkår, sektion eller annan formell del av studentkår. Inte heller får listan ha en beteckning som är ett namn på en person, varumärke utan tillstånd, politiska organisationer eller som på något sätt bryter mot gällande lagstiftning. Valnämnden beslutar om en listas namn är tillåtet eller ej.

### 2.3 Fördelning av fullmäktiges mandat

Enskilda kandidater behandlas i rösträkningen som lista med endast en kandidat.

Den kandidat som står högst upp på en lista får som sitt jämförelsetal listans röstetal delat på 1.4. Övriga kandidater på listan får sitt jämförelsetal genom successiv division med udda tal (3,5,7,9 osv.).

När alla röster är räknade upprättas en sammanställning med alla listor och enskilda kandidater. Högst jämförelsetal går först. Vid lika jämförelsetal avgör först totala antalet röster, därefter lottning. Först när alla mandat är tillsatta är det nya fullmäktige tillsatt.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Göta studentkårs fullmäktige består av 19 ledamöter. Fullmäktiges mandat fördelas enligt följande:

|                                    |          |
|------------------------------------|----------|
| Samhällsvetarsektionen             | 6 mandat |
| Humanistsektionen                  | 4 mandat |
| Utbildningsvetenskapliga sektionen | 4 mandat |
| Naturvetarsektionen                | 3 mandat |
| IT-sektionen                       | 2 mandat |

#### 2.4 Ersättare och suppleanter

Om någon eller några ledamöter ej kan närvara vid fullmäktiges sammanträde ersätter en suppleant den frånvarande ledamoten. Suppleanten träder in från den lista som ledamoten tillhör i den turordning som är fastställd av valnämndens protokoll.

Ersättare tas i första hand från den lista av kandidater som inte valts in. Dessa väljs in i storleksordning. Om det är lika röstetal avgör lotten. Om det inte finns kandidater till ersättare, kan en ledamot välja en egen tillfällig ersättare. Denna ska vara valbar i enlighet med stadgarna samt anmälas till fullmäktige. Den ersättare som valts har enbart mandat tills att ett eventuellt fyllnadsval sker.

### 3. Valförfarandet

Fullmäktige väljs årligen i fria, hemliga, direkta och proportionella val.

Fullmäktige väljs årligen i fria, slutna och proportionella val på sektionens nivå.

#### 3.1 Röslängd

Röslängd är den lista med studenter som har rätt att delta vid valet vid varje sektion. Studenter registreras automatiskt till den röslängd för den sektion de studerar vid.

Röslängderna ska sammanställas vid två tillfällen. Första gången innan januari är slut och andra gången senast en (1) vecka innan valperioden öppnar.

**Kommenterad [CP1]:** Ska de inte kunna välja för att lättare administrera (logga in, välj sektion du vill rösta på, du får bara en röst)

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



### 3.2 Röstsammanräkning

Röstsammanräkningen är offentlig och ska övervakas av minst två övervakare utsedda av valnämnden. Röstsammanräkningen ska vara avslutad inom 48 timmar efter valförrättningens avslutande. Valet ska vara genomfört och sammanräknat senast vid utgången av mars månad.

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar