



Dagordning: Kårstyrelsemöte 5

verksamhetsåret 2024/25

Datum: 24-11-13

Tid: 09.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 2024/25, kallelse@gota.gu.se

§	Ärende	Föredragande
---	--------	--------------

1 Preliminärer

1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Charlotta Pettersson
1.2	Förutsättningsrunda	Mötesordförande
1.3	Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare	Mötesordförande
1.4	Godkännande av föredragningslistan	Mötesordförande
1.5	Adjungeringar	Mötesordförande
1.6	Avsägelse	Mötesordförande
1.7	Föregående mötesprotokoll	Mötesordförande
1.8	Sluttid idag	Mötesordförande

2 Rapporter

2.1	Rapport från presidiet*	Charlotta Pettersson
2.2	Rapport presidiebeslut	Siri Larsson
2.3	Omvärldsbevakning	Siri Larsson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



- | | | |
|-----|---------------------|----------------------|
| 2.4 | Kårstyrelserapport* | Charlotta Pettersson |
| 2.5 | VoteIT | Charlotta Pettersson |

3 Valärenden

Inga valärenden föreligger.

4 Beslutsärenden

- | | | |
|-----|---|----------------------|
| 4.1 | Bordlagd punkt: Utveckla en protokollbank i medlemsportalen | Charlotta Pettersson |
| 4.2 | Uppdragsbeskrivning sektionsstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar | Siri Larsson |
| 4.3 | Upphäva styrdokument | Siri Larsson |
| 4.4 | Anta Göta studentkårs medlemsvillkor | Siri Larsson |

5 Diskussionsärenden

- | | | |
|-----|--|----------------------|
| 5.1 | Vart är vi på väg? | Charlotta Pettersson |
| 5.2 | Den ekonomiska situationen och framtida åtgärder | Siri Larsson |
| 5.3 | Valand | Albert Utgren |
| 5.4 | Diskussion om incidentrapport | Siri Larsson |
| 5.5 | Diskussion om medlemskap | Siri Larsson |

6 Övriga frågor

- | | | |
|-----|---|----------------------|
| 6.1 | Information om potentiella anmälningsärenden* | Charlotta Pettersson |
|-----|---|----------------------|

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



7 Mötets avslutande

7.1	Mötesutvärdering	Mötesordföranden
7.2	Nästa möte	Mötesordföranden
7.3	Mötets avslutande	Mötesordföranden

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Organisationssamordnare

Datum: 2024-11-05

§ 1.6 Avsägelse

Inga avsägelse har inkommit.

Förslag till beslut:

att lämna punkten.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



Protokoll: Kårstyrelsemöte 3

Verksamhetsåret 2024/25

Datum: 2024-10-09

Tid: 13.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 24/25, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Charlotta Pettersson*, Linn Andén*, Albert Utgren*, Emma Lundmark*, Petrus Hagby*, Maximillian Nilsson Svart*, Angelina Lundquist*, Tove Ekroth*, Moa Clasberg*, Anneli Arohlén

**=Röstberättigade*

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson öppnar mötet klockan 13.03. **Kårstyrelsen beslutar**

att anse mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Förutsättningsrunda

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förutsättningsrunda genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://gotastudentkar.se)





att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Angelina Lundquist till justerare av dagens protokoll.

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Angelina Lundquist till justerare av dagens protokoll.

§ 1.4 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.5 Adjungeringar

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte.

§ 1.6 Avsägelse

Föredragande: Charlotta Pettersson

Följande personer har avsagt sig sitt förtroendeuppdrag i Göta studentkår:

- › Albert Utgren,
sektionsstyrelseledamot
Utbildningsvetenskapliga sektionen

Kårstyrelsen beslutar

att lägga avsägelsen till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga avsägelsen till handlingarna.

§ 1.7 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Charlotta Pettersson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**Förslag till beslut**

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 2024/25 till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 2024/25 till handlingarna.

§ 1.8**Sluttid idag**

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att sikta på 16.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 16.00.

§ 2 Rapporter**§ 2.1****Rapport från presidiet***

Föredragande: Charlotta Pettersson

Fakturan från juristerna som hanterade Bolt-ärendet har nu kommit. Slutsumman landade på 20 625 kr.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Första fullmäktigemötet är nu genomfört och därmed har fyllnadsval till Event- och föreningssamordnare genomförts! På grund av ny heltidarperson har mycket tid lagts på överlämning.

Styrelsemöte med GFS och medlemsmöte med SFS har också hunnits med.

Presidiet har påbörjat processen med att skriva ansökan till kårstatus inför de kommande tre åren. Skulle det vara så att doktoranderna själva ansöker om kårstatus för en egen kår ämnar Göta studentkår att sicka med en skrivelse kring att vi uppmuntrar till detta initiativ.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**Förslag till beslut**

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2**Rapport presidiebeslut**

Föredragande: Charlotta Pettersson

**Följande presidiebeslut har fattats sedan
Kårstyrelsemöte 2:****Kårstyrelsen beslutar**

att lägga rapporten till handlingarna.

- Att Linn Andén och Emma Lundmark kommer representera Göta studentkår på HHGS bal den 19 oktober.

**Följande ekonomiska presidiebeslut har
fattats sedan Kårstyrelsemöte 2:**

- 2676 SEK på tågbiljetter till och från Uppsala för representation på bal – Budgetpost 5230 "Resor och representation"
- 1007 SEK på hotell i Uppsala för representation på bal – Budgetpost 5230 "Resor och representation"

**Följande äskningar har godkänts sedan
Kårstyrelsemöte 2:**

Patriciabaletten:

- Ä-0788 – 5000 SEK "Sydag".

Kognitionssax:

- Ä-0791 – 1485 SEK "Sittning".

Helianthus:

- Ä-0796 – 1000 SEK "Faddertack".

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Hattifnatteriet:

- Ä-0798- 1000 SEK "Sittning".

Följande äskningar har nekats sedan Kårstyrelsemöte 2:

RecentiorsKommittén:

- Ä-0794 – 2000 SEK "Pub".

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3 Omvärldsbevakning Föredragande: Charlotta Pettersson

GFS vill skapa en plattform där man samlar studentbostäder, en webbaserad tjänst som bygger på ett nätverk av lokalt förankrade studentportaler i de större studentstäderna i Sverige. Syftet med plattformen är att det ska underlätta för studenter att hitta bostäder både i första- och andra hand. GFS vill gärna att studentkårerna marknadsför plattformen i sina sociala medier och på sina hemsidor.

SFS har skrivit en artikel om att regeringen sviker studentkårerna i och med sitt budgetförslag. I årets budgetproposition beräknas en nedskärning med 20 miljoner kronor från och med 2026 ske när det kommer till stöd för studentinflytande. Detta handlar alltså om det minskade statsanslaget till studentkårer.

Nu är vi i en period där det är dags för studentkårer i Sverige att söka kårstatus. I Borås finns det nu en nyskapad grupp som

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



söker kårstatus för studenter vid Borås högskola i stället för studentkåren som innehar status idag. Om denna nya grupp får kårstatus i stället för den nuvarande studentkåren är det dem vi kommer att samarbeta med i framtiden.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.4

Kårstyrelserapport*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Ordförande Utsek: Genomfört sektionstyrelsemöte 1 med efterföljande kick-off för styrelsen. Jag har hanterat en incident på finalsittningen som tagit mycket av min tid de senaste veckorna. Sektionsstyrelsen har haft en fika tillsammans med ett av fakultetens mastersprogram. Vidare planerar styrelsen för ett event där de ska hålla en brädspelskväll tillsammans med Bunkerns Brädspelare och därefter gå till Kårkällar'n. Jag har varit med och tagit fram fum-skola för heltidare och fumledamöter samt startat upp arbetet i diverse arbetsgrupper.

Ordförande Itsek: Haft första sektionstyrelsemötet. Deltagit i kaffedag tillsammans med Linn, mycket lyckat! Det genomförs just nu en utredning kring vart ITIT ska flytta efter sammanslagningen, jag har fått ta del av material kring detta som exempelvis gäller studieplatser och studiesociala ytor. Potentiellt verkar det som att flytten kommer att ske snabbare än väntat, kanske redan 2025/2026?

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Fortsatt arbete kring en incident som inträffade under insparken, har varit mycket diskussioner både med en förening och med studenter. Börjat bli mer och mer inkluderad i arbetet på NatFak, vilket är bra. Sett över strukturen kring kurs-utvärderingar.

Ordförande Natsek: Jag har varit på Internat med fakultetsstyrelsen där vi bland annat diskuterade det nya namnet på fakulteten efter sammanslagningen med IT - Fakulteten för Naturvetenskap och Teknik. Haft utvärdering av insparken tillsammans med insparkskoordinatorerna. Tagit fram en enkät att skicka ut för att utvärdera insparken. Varit på invigning av de nya våningarna på Sahlgrenska Science Park. Haft möte tillsammans med Linn och ett antal konservatorstudenter om deras utbildning och problem kring den. Bland annat finns det problem inom studenternas arbetsmiljö. Vi har involverat Student- och doktorandombuden som har varit behjälpliga. Vi ska ha invigning av de 140 nya studieplatserna på Natrium nästa vecka. Ballonger och tårta utlovas!

Ordförande Samsek: Det har varit lite generellt kaos för mig under den senaste perioden. Varit på möte med fakultetsstyrelsen och varit med på en hel del insparksevent. Möte med Biblioteket på Vasagatan. Haft kaffedag tillsammans med Linn som gick väldigt bra. Haft ett långt sektionsstyrelsemöte. Jag har också varit sjuk en del.

Vice ordförande Samsek: Har också deltagit på fakultetsstyrelsemöte och

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



jobbat mycket med insparken. Vi har äntligen genomfört finalsittningen förra helgen som gick mycket bra. I övrigt är det väldigt mycket fokus på SESAM Arbetsmarknadsmässa som sker nästa vecka.

Event- och föreningssamordnare: Nu har jag varit här i snart en vecka! Varit mycket fokus på överlämning och så har jag deltagit på en hel del möten. Det är såklart mycket nu i början men det har gått bra. Varit med på ett möte med Pubkommittén och hunnit delta på den första föreningsträffen där jag fick chansen att presentera mig själv och prata lite om äskningsprocessen. Pubkommittén var också där och introducerade sig själva och verksamheten i Kårkällar'n. Påbörjat arbetet med arbetsgruppen för eventsäkerhet.

Ordförande Humsek: Har varit sjuk mycket! Bihåleinflammation är inte kul. Vidare deltagit i möte inför arbetsmarknads-mässa och har även tillsatt en arbetsgrupp från styrelsen som ska arbeta med mässan. Haft kaffedag tillsammans med Linn som gick jättebra. Genomfört sektionestyrelsemöte 2. Varit på möte med fakulteten och arbetat med att tillsätta studentrepresentanter. Jag fick jobba mycket mer än jag tänkt med insparken så är lite trött efter det. Ska ha kick-off med min styrelse ikväll, kul!

Utbildningsbevakningssamordnare: Sen förra kårstyrelsemötet har jag varit sjuk en del. Vidare har jag haft kaffedagar ute på sektionerna typ hela vecka 39, gick bra och

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



var väldigt kul att träffa studenter. Varit på en hel del möten exempelvis möte med GUS och ledningsråd. Påbörjat arbetet inför träff med SHAMO och SAMO, bokat lokal och förberett. Utöver det har det varit uppstartsmöten med arbets- och projektgrupper. Hanterat en del studentärenden, både genom möten och via mejl. Varit på medlemsmöte med SFS.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

§ 3.1 Val till GUS styrelse

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att välja Michal Spano till ledamot i GUS styrelse för verksamhetsåret 2024/25.

att direktjustera punkten.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Michal Spano till ledamot i GUS styrelse för verksamhetsåret 2024/25.

att direktjustera punkten.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1 Fastställande av Per Capsulambeslut: Arvodering av Event- och föreningssamordnare

Föredragande: Charlotta Pettersson

Beslut från Per capsulam:

att arvodera Albert Utgren (■■■■■-■■■■■) med motsvarande 100% av ett

ORDNINGSFRÅGA

Albert Utgren justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 8 personer.

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



heltidsarvode från och med 2024-10-03 tills vidare, men inte längre än 2025-06-30.

Förslag till beslut

att fastställa Per Capsulam-beslut: Arvodering av Event- och föreningssamordnare.

att fastställa Per Capsulam-beslut: Arvodering av Event- och föreningssamordnare.

ORDNINGSFRÅGA

Albert Utgren justerar in sig.
Röstlängden består nu av 9 personer.

§ 4.2

Utveckla en protokollbank i medlemsportalen

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att uppdra Montania att utveckla en protokollbank på medlemsportalen.

att kostnaden för att utveckla en protokollbank är upp till 27 000 SEK.

att den löpnade månadskostnaden för support är 750 SEK.

Charlotta Pettersson yrkar

att uppdraga stadgetolkningsnämnden att utvärdera om en protokollbank på medlemsportalen är i enlighet med stadgarna eller ej.

Tove Ekroth yrkar

att bordlägga punkten till Kårstyrelsemöte 4.

Charlotta Pettersson yrkar

att uppdraga presidiet att ta fram ett förslag på stadgerevidering om

Kårstyrelsen beslutar

att uppdraga stadgetolkningsnämnden att utvärdera om en protokollbank på medlemsportalen är i enlighet med stadgarna eller ej.

att lyfta frågan för diskussion till fullmäktigemöte 2.

att bordlägga resterande delar av punkten till kårstyrelsemöte 5.

ORDNINGSFRÅGA

Emma Lundmark yrkar

att ajournera mötet i 13 minuter.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 13 minuter.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





stadgetolkningsnämnden anser det
behövligt.

att bordlägga punkten till kårstyrelsemöte
5.

Moa Clasberg yrkar

att lyfta frågan för diskussion till
fullmäktigemöte 2.

*Tove Ekroth drar tillbaka sitt yrkande om att
bordlägga till kårstyrelsemöte 4.*

§ 4.3

Firmatecknare

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att tidigare beslut om firmatecknare
härmed återkallas.

att utse Charlotta Pettersson (■■■■■-■■■■■-■■■■■), Siri Larsson (■■■■■-■■■■■-■■■■■) och Albert
Utgren (■■■■■-■■■■■-■■■■■) till firmatecknare för
Göta studentkår.

att ovanstående beslut träder i kraft 2024-
10-09.

att direktjustera punkten.

ORDNINGSFRÅGA

*Charlotta Pettersson justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 8 personer.*

ORDNINGSFRÅGA

*Albert Utgren justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 7 personer.*

Kårstyrelsen beslutar

att tidigare beslut om firmatecknare
härmed återkallas.

att utse Charlotta Pettersson (■■■■■-■■■■■-■■■■■), Siri Larsson (■■■■■-■■■■■-■■■■■) och Albert
Utgren (■■■■■-■■■■■-■■■■■) till firmatecknare för
Göta studentkår.

att ovanstående beslut träder i kraft 2024-
10-09.

att direktjustera punkten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**ORDNINGSFRÅGA**

Charlotta Pettersson justerar in sig.
Röstlängden består nu av 8 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Albert Utgren justerar in sig.
Röstlängden består nu av 9 personer.

§ 5 Diskussionsärenden

§ 5.1

Vart är vi på väg?

Föredragande: Charlotta Pettersson

Som studentkår är det viktigt att vi är närvarande bland våra studenter. Under insparken är vi som heltidare mycket överallt och ingenstans men ständigt i närvaro bland studenter, främst de nya. När insparksdammet har lagt sig och vi återgår till det "normala" arbetet är det viktigt att vi fortfarande känns närvarande för både nya och återkommande studenter.

Temat på denna diskussion är därför hur vi är närvarande bland studenter.

Vi kommer diskutera efter följande frågor:

- Vilka typer av närvaro behöver studenterna (t.ex. digital och fysisk)?
- Hur kan vi som heltidargrupp säkerställa en god närvaro?
- Vilka typer av resurser kan vi använda oss av för att hålla en god närvaro?
- Finns det nya idéer vi inte har testat än för att öka närvaron bland studenter?

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Tove: Jag har märkt av att studenter uppskattar en fysisk närvaro från oss. När jag träffar studenter kommer de ofta på att de har många frågor att ställa till mig, antingen frågor jag kan lösa på plats eller som studenterna kan mejla till mig så jag kan ta tag i dem senare. Jag har även märkt av att studenter uppskattat vår närvaro på insparken.

Moa: Jag tror att kaffedagar är det absolut bästa sättet för oss att uppnå fysisk närvaro på campus! I mitt fall är det många studenter som har svårt att hitta till mitt kontor så därav tror jag det är bäst att vi går ut och ställer oss på campus för att synas och möta studenter. Med det sagt är kaffedagar resurskrävande och tar en hel del tid. Värt att nämna är att det också kan vara svårt med närvaro på kontoret då vi har många möten på exempelvis Studenternas Hus.

Tove: Skitviktigt på toaletterna är jättebra! Jag märker att studenter känner igen oss på grund av våra Skitviktigt affischer.

Emma: Tidigare år har min sektion inte haft så bra digital närvaro. I år har vi arbetat mer med att vara synliga på sociala medier och jag tror att studenterna uppskattar att få se mer av vår verksamhet. Den fysiska närvaron på Humanisten är bra då mitt kontor ligger väldigt tillgängligt.

Charlotta: Det är svårare för oss i kårledningen att synas ofta på campus. Därför är våra måndagar bra där vi möjliggör att någon av oss är ute på

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



sektionerna för att synas och kunna möta studenter. Att arbeta från sektionerna från och till tror jag är ett bra sätt för oss att synas. Kom ihåg att vi kan sitta på varandras kontor och arbeta också! Sen vill jag skicka med att också ta hjälp av personalen för exempelvis få stöd i att synas på sociala medier. Kring den digitala närvaron vill jag även belysa att det är viktigt att vara flexibel. Slutligen vill jag också skicka med att det är viktigt att vi är kontaktbara, både internt gentemot varandra och såklart för våra studenter.

Moa: På sektionen ska vi i år lyfta sektionens arbete genom att exemplifiera olika "fall" som kan hända studenter och hur det kan hanteras. Exempelvis "Jag satt och pluggade och mitt bord gick sönder" och sen vem från styrelsen som är ansvarig för den frågan. Vidare tror jag att Götamejlen är ett jättebra verktyg för att nå ut till studenter, jag märkte stor skillnad bara efter det första mejlet jag skickade ut i hur många studenter som hörde av sig till mig. Ett sätt som vi kan stärka vår fysiska närvaro skulle också kunna vara att ha vissa av våra arbetsgruppsmöten ute på sektion, för att synas mer.

Linn: Vår TikTok är ju också ett bra verktyg för att nå ut och visa upp det dagliga arbetet på ett roligt och lättsamt sätt!

§ 5.2

VoteIT

Föredragande: Charlotta Pettersson

För att effektivisera, förenkla och kunna föra statistik under Göta studentkårs fullmäktigemöten har vi använt oss av ett

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



digitalt mötesverktyg. Mötesverktyget heter Suffra och fram tills nyligen har vi som organisation varit väldigt nöjda kunder hos Suffra då vi ansett att verktyget är användarvänligt och även fördelaktigt då vi kan boka möten via Suffra åt våra föreningar för en mindre tilläggskostnad.

Problemen vi upplever med Suffra idag är att de är svåra att få tag på och har under de senaste månaderna gett ett väldigt oprofessionellt intryck. Detta då när de väl svarar på mailen vi skickat haft tendenser att inte ge oss svar på de frågor vi ställt.

Vi märkte under fullmäktigemöte 1 att ett digitalt mötesverktyg är väldigt uppskattat för att kunna genomföra möten med en god mötesstruktur. Därför har presidiet och Organisationssamordnare sett över alternativa digitala mötesverktyg.

Bland de som finns har vi fastnat för VoteIT. VoteIT är ett mötesverktyg som delvis påminner om Suffra, men framför allt så ser vi en fördel i att använda samma mötesverktyg som under SFSFUM. VoteIT förvaltas av Föreningen VoteIT och många större ideella organisationer är medlemmar (dvs använder sig av VoteIT). I verktyget kan man själv välja vilken typ av omröstning som ska genomföras, beslutsordning och talarlista.

För att kunna använda sig av VoteIT krävs det ett medlemskap i Föreningen VoteIT som kostar 10 000 SEK per år. Denna summa är ungefär likvärdig med vad Suffra har kostat tidigare verksamhetsår.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 5 minuter.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 5 minuter.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Som medlem i VoteIT får man även inbjudan till deras slack där man kan kontakta dem för enklare rådgivning och support. VoteIT som system har även olika så kallade "vyer" vilket gör att man inte heller behöver skärmdela/projicera mötesordförandes skärm utan kan ha en separat vy för mötesdeltagare att se under mötet.

VoteIT har även en testsida om man vill prova att navigera sig i mötesverktyget samt möjlighet till genomgång om så önskas. Genomgången kan potentiellt vara en tjänst man hyr.

Diskussionspunkter

- › Vad tycker du om Suffra?
- › Hur ställer du dig till att eventuellt byta mötesverktyg?
- › Om du har använt dig av både Suffra och VoteIT – vilket mötesverktyg föredrar du?
- › Anser du att VoteIT är något presidiet och Organisationssamordnare ska undersöka vidare?

Emma: Vilka föreningar använder sig av mötessystem idag inom Göta studentkår?

Charlotta: P6 och Lol6!

Linn: Jag tycker att digitala mötessystem är jättebra att använda sig av. Även om många nu vet hur Suffra fungerar så byts ju folk här varje år så nya personer kommer alltid att behöva lära sig ett

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



system oavsett. Så då tycker jag att VoteIT säkerligen fungerar lika bra.

Charlotta: Jag är positiv till VoteIT men vill även skicka med att jag upplever VoteIT som lite mindre användarvänligt än Suffra. Jag tror dock att de som kommer att få det svårast är mötespresidiet som ska administrera mötesverktyget, för användarna bör det vara relativt enkelt. Vidare tror jag att det är bra att använda sig av VoteIT för att det är samma mötesverktyg som används på SFSFUM, så när det är dags för oss att delta så kan vi redan systemet.

Maximillian: Det är absolut viktigt att vi har ett pålitligt digitalt mötesystem. Jag har lite erfarenhet av VoteIT och visst, det kunde upplevas lite rörigt men samtidigt tycker jag också att det fungerade bra. Jag tror på VoteIT.

Albert: Jag tycker att Suffra är jättebra och väldigt smidigt, men eftersom vi använder oss av mötesystem så pass ofta så behöver vi ett pålitligt mötesystem. Även om VoteIT är lite krångligare så tänker jag att det löser sig och att vi även kan hjälpa föreningar som har behov av ett digitalt mötesystem att lära sig systemet också.

Charlotta: Vill ställa en öppen fråga till styrelsen: om det skulle vara så att vi inte kan erbjuda föreningarna inom Göta att använda VoteIT skulle det då ändå kännas värt för oss att köra på det?

Moa: Jag har använt båda mötesystemen och Suffra är otroligt användarvänligt och

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



ett välfungerande system. VoteliT går absolut att förstå och det är en fördel att samma system används av exempelvis SFS. Jag tycker att vi ska använda det system som fungerar bäst för oss.

§ 5.3

Julkalender 2024

Föredragande: Charlotta Pettersson

Under ledningsråd 4 diskuterades efterfrågan av och möjligheten till en julkalender likt det som publicerades förra verksamhetsåret. Dock är tanken att det inte kommer vara lika många luckor.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Diskussionen under ledningsrådet löd:

"Ledningsrådet diskuterar huruvida Göta studentkår ska hålla julkalender på sociala medier, likt förra året. Det är en generell positiv inställning till idén. Förra året var det 24 luckor, men i år är målet att ha färre. Det pratas om hur många färre luckor vill vi ha i år: 1 gång i veckan (advent), vardagar, varannan dag eller varannan vardag (måndag, onsdag, fredag) + 24:e december.

Med tanke på Göta studentkårs budget diskuteras priser till julkalender. Förslag till priser är Göta-merch, prototyp-merch och fristående köpta saker. Diskussionen kring prototypmerch landar i att om det ska vara profilprodukter så är det roligare om det är tryck på, vilket det inte är i en prototypbeställning, och om det är en sak så är det billigare att köpa i butik. Merch från Göta studentkår är kul, i en viss utsträckning. Vi skulle kunna kombinera något inköpt med profilmaterial från Göta.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Förslag på budgettak för julkalendern är mellan 5000–10 000 kronor, beroende på hur många avsnitt som görs och hur stora priser som kan vinnas.

Flera påpekar att det vore kul om fler personer syns i julkalendern. Det diskuteras vilka som ska vara med; kårstyrelsen, föreningsaktiva, fullmäktigeledamöter och andra engagerade studenter. Samtalet landar i att även om det vore kul att visa på flera olika sätt att engagera sig så är det bättre att fokusera på kårstyrelsen för att underlätta samordningen och kommunikatörernas arbetsbörda.

Isabella föreslår att sätta samman en liten grupp som kan fortsätta hitta på idéer kring julkalendern.”

Diskussionsfrågor att utgå ifrån:

- Bör/ska vi göra en julkalender för december 2024?
- Hur många luckor bör det vara i en potentiell julkalender? (OBS mindre än 24st)
- Vilka vill vara med i julkalendern?
- Vilka bör vara med i julkalendern?
- Vad för priser är relevant att ha?
- Hur mycket pengar vill vi lägga på priser?
- Vilken budgetpost belastar detta?

Emma: Jag tycker absolut att vi ska köra på! Kanske inte i lika stor utsträckning som tidigare år men absolut i någon form. Det är också ett bra sätt att involvera kårstyrelsen – mer digital närvaro!

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Moa: Jag tycker vi ska ha julkalender, varannan vardag och den 24:e skulle vara en bra omfattning. Det skulle också innebära en dag per kårstyrelseledamot!

Petrus: Jag håller med Moa, jag tycker vidare att det är rimligt att lägga typ 1000 kronor per sak som delas ut som vinst i varje lucka.

Charlotta: Jag håller med Moa och Petrus. Jag har några funderingar kring vilka budgetposter som ska belastas men exempelvis skulle det kunna vara medlemsrekrytering eller verksamhet och strategi. Jag tycker absolut att alla som vill från kårstyrelsen bör vara med, men vill man inte så ska man inte behöva. Merch kan vara kul men tycker i sådana fall att vi ska ge ut något mer också.

Linn: Varannan vardag + 24:e blir 11 dagar totalt. Det blir således en lucka per kårstyrelseledamot och en lucka vi gör tillsammans. Fint! Kanske en personlig julhälsning från kårstyrelsen? Jag tycker vi ska ha ett inköpt pris som gåva till studenterna men vi kan skicka med merch också för att marknadsföra Göta.

Charlotta: Tycker att vi ska skicka med reflexer för det är viktigt att värna om studenternas säkerhet!

Moa: Förra året körde vi ju på många gåvor från Rituals, det var väldigt uppskattat. Tycker vi kan köra på något liknande i år.

Charlotta: Förra året när vi körde gåtor på rim och det var väldigt uppskattat. Dock

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



var det lite problematiskt att vi körde på "den student som svarar först vinner" för ibland strulade det med att kunna se vem som faktiskt skrev först.

Moa: Man skulle absolut kunna köra på gåtor men även andra saker som exempelvis en challenge så att vi får studenterna att engagera sig i julkalendern.

Kårstyrelsen landar i att det ska tillsättas en projektgrupp för arbetet med julkalendern och att beslut om detta ska tas på ledningsrådet nu på fredag.

§ 6 Övriga frågor

§ 6.1 Rapport till Fullmäktige* (stängd punkt)

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson yrkar

Kårstyrelsen beslutar

att stänga punkt 6.1 "Rapport till fullmäktige".

att stänga punkt 6.1 "Rapport till fullmäktige".

[Redacted text block]

[Redacted text block]

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

§ 6.2**Comedy Club**

Föredragande: Charlotta Pettersson

Den 26/10 är det dags – Göta Comedy Club!

I skrivande stund vet vi endast vilken headliner som är bokad men på förfrågan av komikern själv kommer detta lyftas muntligt för kårstyrelsen. Vi har även beslutat med headlinern i åtanke att detta event kommer vara medlemsexklusivt för att garantera att studenter är de enda åskådarna. Det kommer vara totalt tre komiker som har varsitt set under kvällen.

Eventet kommer ha två barer som säljer dryck, ansökan om tillfälligt alkoholtillstånd är under handläggning, och en bar för

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





enklare mat/tilltugg. Pubkommittén tillsammans med Byrå6 står för arbetskraften i baren/köket och på golvet (se så att lokalen ser snygg ut under eventet). Utöver detta kommer även Theodor Johansson från Pubkommittén hjälpa till att ta hand om komikerna då han blev ombedd av presidiet att göra detta.

Huvudansvariga för kvällen kommer vara Charlotta, Siri, Albert och Petrus. Vi kommer vara på plats under hela eventets gång och även vara på plats innan för att ställa upp stolarna.

Övriga i kårstyrelsen förväntas inte jobba under eventet.

Det kommer att säljas vad vi tror i skrivande stund 300 biljetter varav 200 sittplatser och 100 ståplatser. Biljettsläppet sker i två omgångar varav de sista 50 biljetterna släpps tätt inpå avslöjandet av headlinern.

Vill man som kårstyrelseledamot eller anställd gå på eventet kan man få en ståplats men vill man hellre ha en sittplats får man köpa detta på Orbi. Det kräver dock att man har ett giltigt medlemskap (personalen kan få tillfälliga medlemskap av presidiet).

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering Föredragande: Mötesordförande

Mötesutvärdering sker.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



§ 7.2

Nästa möte

Föredragande: Mötessekreterare

Kårstyrelsemöte 4 är planerat till 24-10-23
klockan 09.00.

§ 7.3

Mötets avslutande

Föredragande: Mötesordförande

Mötesordförande avslutar mötet klockan
16.06.

Justering av protokoll

Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson,
Mötesordförande

Anneli Arohlén

Anneli Arohlén,
Mötessekreterare

Angelina Lundquist

Angelina Lundquist,
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



Protokoll: Kårstyrelsemöte 4

Verksamhetsåret 2024/25

Datum: 2024-10-23

Tid: 09.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 24/25, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Charlotta Pettersson*, Siri Larsson*, Linn Andén*, Albert Utgren*, Petrus Hagby*, Maximillian Nilsson Svart*, Angelina Lundquist*, Moa Clasberg*, Anneli Arohlén

**=Röstberättigade*

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson öppnar mötet klockan 09.04. **Kårstyrelsen beslutar**

att anse mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Förutsättningsrunda

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förutsättningsrunda genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Moa Clasberg till justerare av dagens protokoll.

att välja Moa Clasberg till justerare av dagens protokoll.

§ 1.4

Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Charlotta Pettersson yrkar

att lägga till punkt 4.7 "Motion från Sverkerlistan till fullmäktigemöte 2: Införa ett treårigt medlemskap".

Kårstyrelsen beslutar

att lägga till punkt 4.7 "Motion från Sverkerlistan till fullmäktigemöte 2: Införa ett treårigt medlemskap".

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.5

Adjungeringar

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte.

§ 1.6

Avsägelse

Föredragande: Charlotta Pettersson

Inga avsägelse har inkommit.

Kårstyrelsen beslutar

Förslag till beslut

att lämna punkten.

att lämna punkten.

§ 1.7

Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Charlotta Pettersson

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Protokoll från kårstyrelsemöte 3 är ej justerat ännu.

Förslag till beslut

att lämna punkten.

Kårstyrelsen beslutar

att lämna punkten.

§ 1.8

Sluttid idag

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att sikta på 12.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 12.00.

§ 2 Rapporter

§ 2.1

Rapport från presidiet*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Presidiet har arbetat en hel del med överlämning, både till nya Event- och föreningssamordnare och till sektionssstyrelser. Allt har gått bra!

Arbetet med "Studentpolitiskt forum-fliken" på hemsidan är nu klart och materialet finns publicerad på hemsidan.

En del tid har gått till att skriva Kårstatusansökan inför 2025–2028.

Presidiet har varit på bal i Uppsala, trevligt med representation!

SFS-kampanj om det sänkta stödet till kårerna har genomförts och de flesta kårerna i SFS har deltagit.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**Förslag till beslut**

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2**Rapport presidiebeslut**

Föredragande: Siri Larsson

Följande ekonomiska presidiebeslut har fattats sedan Kårstyrelsemöte 3:

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

- 14215 SEK på Götatröjor till Event- och föreningssamordnare samt fler "We got your back" tröjor. – Budgetpost 6260 "Synliggörande av Göta generellt (ej specifikt event)"
- 20625 SEK på juridisk hjälp för Bolt-situationen – Budgetpost 5210 "Verksamhet"
- 2138 SEK på laptopställ – Budgetpost 5400 "Förbrukningsinventarier"
- 3279,90 SEK på fika och mat till Fullmäktigemöte 1 – Budgetpost 5140 "Fullmäktige"

Följande äskningar har godkänts sedan Kårstyrelsemöte 3:

Sigfridh:

- 5000 SEK "Medaljer"

RecentiorsKommittén:

- Ä-0800 – 2000 SEK "Grillpub"

MatNatSex:

- Ä-0801 – 600 SEK "Oktoberfest"

Psykrådet:

- Ä-0799– 2000 SEK "Sittning"

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Följande äskningar har nekats sedan Kårstyrelsemöte 3:

RecentiorsKommittén:

- Ä-0806 – 500 SEK "Capsturnering"

Tidskriften idé:

- Ä-0807 – 1100 SEK "Planeringsmöte"

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3 Omvärldsbevakning

Föredragande: Siri Larsson

Under året lämnade riksdagsledamöterna in totalt 3174 motioner under den allmänna motionstiden, bara 115 av dessa nämner uttryckligen studenter.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Torsdagen den 17/10 anordnar SFS en mejlkampanj. Detta innefattade ett mejl om studentkårernas finansiering som medlemskårerna skulle skicka ut till politiker i sin valkrets. Som medlemskår har vi deltagit i detta.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.4 Kårstyrelserapport*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Ordförande Natsek: Pratad med prefekten på konservatorprogrammet under verksamhetsdialogen igår, information som framkommit är att det ska vara möte nästa vecka med studenterna,

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



representanter från fakulteten och ett student- och doktorandombud så förhoppningsvis blir situationen för studenterna bättre snart. Invigningen av de nya studieplatserna har firats med tårta! Allt tog slut så det verkar ha varit uppskattat. Verksamhetsdialog har genomförts där jag bland annat tog upp en fråga om lunchplatser för studenterna på Natrium.

Ordförande IT-sek: Uppstart av flera arbetsgrupper bland annat organisationskartläggning och IT/Nat-sammanslagningen. GU-studenter som läser i Chalmers lokaler får inte ta del av rabatter i exempelvis Chalmers lunchrestaurang vilket inte är bra, arbetar med detta. Även personer från fakulteten har hört av sig till mig kring detta, men frågan jobbas på. Varit ordförande för ett årsmöte!

Ordförande Utsek: Det har varit en träff mellan fakultetskansliet, studentrepresentanter och representanter från styrelser! Det var uppskattat. Det har uppkommit önskningar om att genomföra en introdag för grundlärostudenter inför terminsstart likt den som genomfördes för ämneslärostudenter i höstas. Jobbat med förberedelse inför brädspelskväll med internationella studenter, efter brädspelskvällen ska vi gå till Kårkällar'n! kul.

Event- och föreningssamordnare: Har varit fortsatt överlämning för min del men nu är det klart. Har lärt mig en hel del. Bekantat mig med servern, mejl och sett över

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



kommunikationen med föreningar och studenter. Deltagit i en hel del arbetsgrupps- och projektgruppsmöten. Planerat inför nästa föreningsträff. Imorgon är det även CSN-frukost och på lördag är det Comedy Club. Jag sitter nu med i Beredningsgruppen för Donationen Studenternas Hus så jag ska på möte med dem nu i veckan.

Utbildningsbevakningssamordnare:
Arbetat mycket med studentrepresentantsutbildningen. Vidare har det även lagts mycket tid på den kommande SAMO/SHAMO-träffen. Nästan allt är färdigplanerat nu vilket är kul. Har även deltagit i GUS-rådet och varit med på SESAM arbetsmarknadsmässa.

Ordförande Samsek: SESAM har nu ägt rum! Dagen gick bra och även utställare och studenter verkade nöjda. Haft prefektråd och genomgått HLR-utbildning. Jobbat en del med ett studentärende. Deltagit i uppstartsmöte med organisationskartläggningsgruppen.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

§ 3.1

Val till Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att välja Fernanda Johansson Capitao till ledamot i Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse för verksamhetsåret 2024/25.

Charlotta Pettersson yrkar

att direktjustera punkten.

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att genomföra valet med acklamation.

att välja Fernanda Johansson Capitao till ledamot i Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse för verksamhetsåret 2024/25.

att direktjustera punkten.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1 Beslut om mötesverktyg för fullmäktige Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att Göta studentkår blir medlem i föreningen VoteIT.

att kostnaden för medlemskap i ett år är 10 000 SEK.

att använda mötesverktyget VoteIT vid fullmäktigesammanträden.

Kårstyrelsen beslutar

att Göta studentkår blir medlem i föreningen VoteIT.

att kostnaden för medlemskap i ett år är 10 000 SEK.

att använda mötesverktyget VoteIT vid fullmäktigesammanträden.

§ 4.2 Uppdragsbeskrivning Talmanspresidium Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att revidera uppdragsbeskrivning för talmanspresidium enligt liggande förslag.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att revidera uppdragsbeskrivning för talmanspresidium enligt liggande förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 4.3

Beslut om ansökan kårstatus

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att skicka ansökan om kårstatus för perioden 2025–2028 i enlighet med förslag.

att direktjustera punkten.

Kårstyrelsen beslutar

att skicka ansökan om kårstatus för perioden 2025–2028 i enlighet med förslag.

att direktjustera punkten.

§ 4.4

Beslut om tilläggstext ansökan kårstatus

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att skicka med en tilläggstext om vårt ställningstagande kring Göteborgs universitets doktorandkommitté (GUDK) ansökan om kårstatus.

att Göta studentkår stödjer GUDK i sin ansökan om kårstatus, samt att om en sådan universitetsgemensam doktorandkår inrättas är det Göta studentkårs rekommendation att representationen av doktoranderna på Humanistiska-, IT-, Naturvetenskapliga-, Samhällsvetenskapliga- och Utbildningsvetenskapliga fakulteten skall hanteras av den eventuella doktorandkåren över Göta studentkår.

att direktjustera punkten.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att sätta streck i debatten.

Kårstyrelsen beslutar

att sätta är streck i debatten.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson begär votering.

Votering genomförs.

Kårstyrelsen beslutar

att skicka med en tilläggstext om vårt ställningstagande kring Göteborgs universitets doktorandkommitté (GUDK) ansökan om kårstatus.

att Göta studentkår stödjer GUDK i sin ansökan om kårstatus, samt att om en sådan universitetsgemensam doktorandkår inrättas är det Göta studentkårs rekommendation att representationen av doktoranderna på

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



Humanistiska-, IT-, Naturvetenskapliga-,
Samhällsvetenskapliga- och
Utbildningsvetenskapliga fakulteten skall
hanteras av den eventuella
doktorandkåren över Göta studentkår.

att direktjustera punkten.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 13 minuter.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 13 minuter.

§ 4.5

Beslut om ledamot i Studentpolitiska rådet

Föredragande: Angelina Lundquist

Förslag till beslut

att tillsätta Juliana Youhanna Isho Youlaya
som ledamot i Studentpolitiska rådet för
verksamhetsåret 2024/25.

Kårstyrelsen beslutar

att tillsätta Juliana Youhanna Isho Youlaya
som ledamot i Studentpolitiska rådet för
verksamhetsåret 2024/25.

§ 4.6

Samarbete med Noba

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att ingå ett samarbete med NOBA (West
Crown AB).

Charlotta Pettersson yrkar

att Event- och föreningssamordnare
ansvarar för att ta fram ett avtal med
NOBA (West Crown AB).

Kårstyrelsen beslutar

att ingå ett samarbete med NOBA (West
Crown AB).

att Event- och föreningssamordnare
ansvarar för att ta fram ett avtal med
NOBA (West Crown AB).

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 4.7

Motion från Sverkerlistan till fullmäktigemöte 2: Införa ett treårigt medlemskap

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut från motionärerna:

att införa ett medlemskap som sträcker sig över tre år.

Charlotta Pettersson yrkar

att föreslå fullmäktige att bifalla motionen.

att ett treårigt medlemskap innebär ett medlemskap i sex terminer.

att ett treårigt medlemskap börjar gälla från och med 1 juli 2025.

att uppdra kårstyrelsen att ta fram ett förslag på stadgerevidering angående treårigt medlemskap och skicka förslag till fullmäktigemöte 3.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att bifalla motionen.

att lägga till "att ett treårigt medlemskap innebär ett medlemskap i sex terminer".

att lägga till "att ett treårigt medlemskap börjar gälla från och med 1 juli 2025".

att lägga till "att uppdra kårstyrelsen att ta fram ett förslag på stadgerevidering angående treårigt medlemskap och skicka förslag till fullmäktigemöte 3".

§ 5

Diskussionsärenden

§ 5.1

Vart är vi på väg?

Föredragande: Charlotta Pettersson

Insparksdammet har precis lagt sig och vårinsparken ska redan nu börja planeras och för att vi ska orka ända in i mål och fortsätta jobba framåt, både med det vi planerat tidigare under verksamhetsåret men även det icke-planerade, kan det vara bra att reflektera över hur vi bör prioritera vårt arbete.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Denna gång är temat samarbete, delegering och prioritering. Vi ska alltså diskutera och reflektera hur vi tillsammans och individuellt kan arbeta framåt med hjälp av de resurser vi har. Då terminsstart har varit en högintensiv period kan det lätt kännas överväldigande att hinna med allt man tror sig förväntas göra.

Diskussionsfrågor:

- › Hur avgör vi vad vi vill hinna med?
- › Hur avgör vi vad vi måste hinna med?
- › Finns det något vi som styrelse anser bör prioriteras högst?
- › Finns det något vi som styrelse anser bör prioriteras bort?
- › Hur kan vi konkret hjälpa varandra att klara av sina arbetsuppgifter?
- › Vilka resurser och verktyg kan vi använda oss av i vårt dagliga arbete?

Siri: Jag tror att vi behöver bli bättre på att be om hjälp. Jag har upplevt att det kanske finns personer som har varit i behov av hjälp men inte velat be om det för att "inte störa", vilket inte är bra. Vidare tror jag att det är viktigt att tänka på hur man pratar med varandra, exempelvis kan jag uppleva att stressen ökar om någon kommer och pratar med väldigt stressad röst och fokuserar kanske mer på stressen i sig än vad som behöver göras. Det är lätt att det blir överväldigande. Därmed tror jag att det finns mycket makt i hur vi pratar och vilka ord vi använder. Jag vill dock säga att jag själv också är medskyldig i detta, då jag också blir stressad. Jag har nu börjar

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





prioritera bort saker, bland annat har jag hoppat av ett studentrepresentantsuppdrag så det lättar kanske arbetsbördan något.

Moa: Det är också viktigt att se över möjligheten att delegera när det finns något som absolut måste göras. Kom ihåg att det finns fler som kan göra saker, exempelvis sektionstyrelsen och personalen.

Linn: Jag vill skicka med att vi har nästan ett helt verksamhetsår på oss att göra saker, allt behöver inte ske nu. Kom ihåg det!

Albert: Jag tycker att kalendern är ett bra verktyg också, att se över vilka personer som kanske har mindre att göra. Då kan man kontakta dem först och fråga om man exempelvis kan ha ett möte där det finns möjlighet att prata ihop sig om hur man kan hjälpa varandra. Kom ihåg att vi har väldigt många engagerade så det finns fler än oss som kan göra saker!

Moa: Jag tycker det är väldigt svårt att veta hur vi i styrelsen ska prioritera. Många saker dyker upp som vi måste hantera på en gång, samtidigt som det finns flertalet strategiska saker som vi också skulle behöva arbeta med. Sen har vi också våra egna personliga mål och den vision vi har för vårt år som gjorde att just vi ville söka den här rollen. Det är en väldigt svår balansgång mellan de olika områdena. Vi har ju exempelvis verksamhetsplanen som sätter våra övergripande gemensamma

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



mål men sen finns det ju så mycket mer som vi också behöver göra.

Siri: Det finns en hel del stora saker som vi faktiskt måste göra och som det finns tydliga deadlines för. Exempelvis stadgerevidering och den ekonomiska situationen. Dessa områden tror jag är saker som skapar en underliggande stress.

Charlotta: Jag är lite inne på Siris spår. Det har varit en väldigt intensiv terminsstart för mig både på jobbet och privat vilket har lett till att allt det arbete jag hade tänkt att göra tidigare under hösten är saker som jag hinner med först nu. Jag har ingen panik över det på något sätt, men det leder till att jag exempelvis får dåligt samvete när jag är borta eller sjuk. Det känns svårt att prioritera exempelvis ledighet när det finns så mycket man kan göra hela tiden.

§ 5.2

Stadgerevideringsprojektet

Föredragande: Charlotta Pettersson

I samband med att IT-fakulteten och Naturvetenskapliga fakulteten ska slå samman i januari 2025 behöver vi se över Göta studentkårs organisation och struktur. Detta innebär att vi behöver se över våra stadgar och göra ett revideringsförslag med deadline Fullmäktigemöte 4.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Då vi behöver se över stadgarna i och med Itseks och Natseks situation är detta även ett tillfälle för att genomföra ett större stadgerevideringsprojekt. Då detta är ett stort arbete behöver vi tillsätta en grupp som arbetar med detta. Gruppen bör

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



bestå av ca 3 personer, för att göra arbetet möjligt och hållbart.

Organisationssamordnare bör sitta med i gruppen, samt bör någon i presidiet (alternativt båda men att Kårordförande och Vice kårordförande går på vartannat möte) sitta med. Vidare behöver vi diskutera sammansättningen av denna grupp samt få in synpunkter från Kårstyrelsen kring vilka som bör sitta med i gruppen.

Diskussionsfrågor:

- Vilka har ett intresse för att sitta med i denna grupp?
- Vilka personer anser Kårstyrelsen bör sitta med i gruppen?

Siri: Förslag är att gruppen består av organisationssamordnare, presidiet och Linn alternativt organisationssamordnare, presidiet, Petrus och Maximillian.

Charlotta: Jag tror att det kan bli bra att Linn sitter med om det finns tid i Linns kalender.

Petrus: Jag skulle kunna närvara vid ett möte, såg att det fanns bokad ett den 11 november så jag skulle kunna vara med på bara det som resurs.

Kårstyrelsen landar i att detta ska prioriteras och att tid i kalendrarna avsätts för detta. Organisationssamordnare, Presidiet och Linn sitter med i gruppen med stöd av Petrus och Maximillian.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 5.3

Ätbart

Föredragande: Charlotta Pettersson

Det har inkommit en fråga från organisationen Ätbart kring samarbete med/annonsering av deras verksamhet. Ätbart är en ideell förening som arbetar för en värld utan matsvinn och matfattigdom. Föreningen bildades 2019 i Skövde men arbetar idag med insatser i hela landet och har sitt säte i Göteborg.

Ätbarts arbete omfattar kunskapsspridning, opinionsbildning och nätverksbyggande för att tillsammans med andra göra både kortsiktiga och långsiktiga insatser för minskat matsvinn och ett mer hållbart och rättvist livsmedelssystem.

Tidigare har det kort förts diskussioner kring Göta Studentkårs arbete med miljö- och hållbarhetsfrågor. Frågan till styrelsen är därmed om ett sätt att vidareutveckla arbetet kring dessa frågor skulle vara någon form av samarbete med en organisation som ätbart och hur styrelsen i så fall skulle vilja att det ser ut.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Diskussionsfrågor:

- Skulle det här kunna vara ett sätt att påbörja arbetet med Göta studentkårs hållbarhetsarbete och det framtida arbetet med en ny hållbarhetspolicy?
- Hur skulle ett eventuellt samarbete med Ätbart kunna se ut?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- Vad kan Göta studentkår göra för att arbeta med exempelvis matsvinn?

Linn: Detta känns som något som är mer relevant för universitetet än för studentkåren eventuellt? Jag tänker att exempelvis campusrestaurangerna och caféerna bidrar mycket mer till matsvinn än en enskild student gör?

Charlotta: Jag har tänkt lite likt Linn, men samtidigt tycker jag att det är ett väldigt bra initiativ. Genom vårt samarbete skulle vi kunna sätta press på universitetet. Men har vi tid med detta?

Moa: Pratade vi inte i SPR om att en av våra fokusfrågor för våren skulle kunna vara hållbarhet? Ett förslag skulle kunna vara att bjuda med Ätbart på en CSN-frukost i vår exempelvis. Det är ett jättebra initiativ och jag tror att våren är en bra tid för att påbörja ett sådant här samarbete.

Petrus: Jag tänker att jag har tid och att det i övrigt rör kommunikatörernas arbetsbörda snarare än kårstyrelsens.

Moa: Jag tycker vi ska bjuda in dem till en CSN-frukost i vår och utöver det tror jag att studenterna hade uppskattat en workshop eller liknande om det här temat. Kanske exempelvis marknadsföra "5 punkter du som student kan göra" eller liknande koncept.

Petrus: Det låter som att vi vill göra marknadsföring på sociala medier, CSN-frukost och workshop. Nästa steg är väl att

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



ta fram ett avtal på detta som kan skickas till nästa kårstyrelsemöte.

Moa: Vi har en institution som precis har inrättat ett hållbarhetsråd, så det kan absolut finnas intresse hos universitetet att arrangera och finansiera en workshop om ämnet. Så det kan vara värt att kolla upp också.

§ 6 Övriga frågor

Inga övriga frågor föreligger.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering Föredragande: Mötesordförande

Mötesutvärdering sker.

§ 7.2 Nästa möte Föredragande: Mötessekreterare

Kårstyrelsemöte 5 är planerat till 24-11-13 klockan 09.00.

§ 7.3 Mötets avslutande Föredragande: Mötesordförande

Mötesordförande avslutar mötet klockan 11.45.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



Justering av protokoll

Charlotta Pettersson,
Mötesordförande

Anneli Arohlén,
Mötessekreterare

Moa Clasberg,
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Författare: Presidiet
Datum: 2024-11-06

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Följande ekonomiska presidiebeslut har fattats sedan Kårstyrelsemöte 4:

- 2136 SEK på resa till och från U6-möte samt SFS medlemsmöte för Kårordförande, Vice kårordförande och Utbildningsbevakningssamordnare – Budgetpost 5230 "Resor och representation"
- 454 SEK på ryggstöd till Utsek kontor – Budgetpost 6120 "Kontorsunderhåll"
- 995 SEK på skrivbordsstol till Utsek kontor – Budgetpost 6120 "Kontorsunderhåll"
- 3095 SEK på hotell Linköping U6-möte för Kårordförande, Vice kårordförande samt Utbildningsbevakningssamordnare – Budgetpost 5230 "Resor och representation"
- 1195 SEK på hotell Örebro SFS medlemsmöte för Utbildningsbevakningssamordnare – Budgetpost 5230 "Resor och representation"
- 1880 SEK på biljetter till HHGS bal – Budgetpost 5230 "Resor och representation"

Följande äskningar har godkänts sedan Kårstyrelsemöte 4:

- Idrottsrådet
 - Ä-0808 – 450 SEK "Reparationer av badmintonrack"
- Recentiorskommittén
 - Ä-0805 – 1500 SEK "Sittning"
- Vågen
 - Ä-0804 – 1500 SEK "Stughelg"
- MatNatSex
 - Ä-0812 – 800 SEK "Halloweenpub"
- Haddock
 - Ä-0809 – 2000 SEK "Sittning"
- Lek- och lärsexmästeriet
 - Ä-0814 – 2000 SEK "Sittning"
- Byrå6
 - Ä-0813 – 4000 SEK för "Sittning"

Följande äskningar har nekats sedan Kårstyrelsemöte 4:

- Tongångarne

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- > Ä-0810 – 6820 SEK ”Utrustning (material) till LARM (Föreningsrum Tongångarne och Patriciabaletten)

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson

Datum: 2024-11-07

§ 2.3 Rapport omvärldsbevakning

Omvärldsbevakning, det här har hänt sen sist:

- RISH (Internationella Stipendiefonden) kommer att lägga ner. Fonden syftar till att de ekonomiskt stöd till internationella studenter. Anledningen till nedläggandet är en brist på medel att fördela ut. Fonden planeras att officiellt läggas ner vid årsskiftet då medel fortfarande delas ut löpande från detta år "kull" av stipendiet. Beslut om nedläggning är taget, men ej genomfört.
- Budgetpropositionen 2025
 - Regeringen vill minska stödet till studentinflytande med 20 miljoner kronor. Finansieringen tas från anslag 2:67. Det här kommer påverka studentkårerna negativt och försvåra arbetet för kårerna med studiebevakning.
 - Resurstilldelningssystemet ska utredas. Syftet med detta uppges vara för att möjliggöra en ökad effektivitet i resursfördelningssystemet samtidigt som lärosätenas autonomi och rådighet värnas
 - Det ska ske en omfördelning och en neddragning av takbelopp. Detta innebär en omfördelning av vissa lärosätens takbelopp. Syftet med detta är att förse arbetsmarknaden med kompetens som behövs inom exempelvis STEM.
 - Regeringen ska se över studiestödssystemet. Studiestödssystemet har inte sett över sedan 2001, och syftet med utredningen ska vara att studiemedlen ska anpassas till dagens och framtida utbildnings- och arbetsmarknadsbehov. Genom utredningen vill regeringen effektivisera rekryteringen till studier samt beakta skuldsättningen.
 - Regeringen har bekräftat planer på att införa månadsprövning av bostadsbidraget, i stället för att stå fast vid behovsprövningen årsvis. Månadsprövningen kan leda till en minskad risk att bli återbetalningsskyldig.
 - UKÄ (Universitetskanslersämbetet) får minskade anslag.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson

Datum: 2024-11-08

§ 2.5 VotelT

Under kårstyrelsemöte 4 beslutade kårstyrelsen att bli medlemmar i föreningen VotelT för att använda deras digitala mötesverktyg under våra fullmäktigemöten. Sedan föregående kårstyrelsemöte har Organisationssamordnare haft kontakt med en ansvarig för föreningen VotelT gällande vår önskan om att bli medlemmar.

I mailkontakten som förekommit har det framgått att medlemskap hanteras med kalenderår. Detta innebär till en början att om vi hade önskat att använda oss av VotelT under fullmäktigemöte 3 i december hade vi behövt betala medlemskapsavgiften på 10.000SEK för mötet i december för att sedan betala medlemsavgiften igen i januari. Efter ytterligare kontakt med ansvarig från VotelT fick vi ett erbjudande om att köpa ett möte för 3000SEK i december månad. Detta erbjudande tackade presidiet nej till då vi anser att det blir för knappt med tid att lära upp de som kommer vara ansvariga för VotelT och fullmäktige innan fullmäktigemöte 3.

Det innebär alltså att man ämnar bli medlemmar i föreningen VotelT i januari 2025 för att sedan använda mötesverktyget verksamhetsåret ut (och troligtvis föreslå nästkommande styrelse att fortsätta använda VotelT tills medlemskapet löper ut). Tanken är även att ha upplärning/utbildning för relevanta personer under november och eventuellt december 2024.

Utbildningarna omfattar upplärning gällande användandet och administrering av verktyget. En kommer förslagsvis hållas av en från föreningen VotelT samt en av Erika Darljung från Styrelsepost.

VotelT har även olika medlemskapsnivåer som kostar olika mycket. Nivåerna baseras bland annat på hur ofta man använder sig av mötesverktyget och hur många deltagare mötet har. Medlemskapsnivåerna är uppdelade enligt följande (citerat från mail med ansvarig från VotelT):

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.5 Votet

Kårstyrelsemöte 5

2024/25, 24-11-13



Liten

10 000 kr / år

Samma avgift idag om man inte uppfyller kriterierna för någon högre medlemsnivå nedan.

Medel

20 000 kr / år

Om 2 av följande uppfylls:

- 5 eller fler möten med fler än 15 deltagare
- Max 500 deltagare på ett specifikt möte
- Mer än 250 aktiva användare
- Onlinetid på över 100 dygn

Stor

30 000 kr / år

Om 1 av följande:

- Ett möte med över 500 deltagare
- 10 eller fler möten med fler än 15 deltagare
- Onlinetid på över 250 dygn
- Mer än 500 aktiva användare

Göta studentkår uppfyller inte det antal kriterier som behövs för någon av de högre medlemsskapsnivåerna så medlemsavgiften kommer att ligga på 10.000SEK likt det kårstyrelsen tidigare beslutat.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet
Datum: 2024-10-02

§ 4.1 Bordlagd punkt – Förslag till beslut: Utveckla en protokollbank i medlemsportalen

Göta studentkår är en ideell förening. Som ideell föreningar har vi inga krav på att rätta oss efter offentlighetsprincipen, utan våra stadgar styr hur vi arbetar och vad vi väljer att dela med oss av. Vi har dock så länge Göta studentkår funnits haft inställningen att samtliga av våra protokoll ska vara tillgängliga för alla, oavsett om de är medlemmar eller inte.

Under de senaste åren har vi dock börjat fundera på om det är rimligt att protokollen är helt offentliga, då det bland annat innebär att protokollens innehåll dyker upp vid sökningar på Google. Primärt handlar det om personer som hört av sig och är obekväma med att utdrag ur protokoll kommer upp när de eller exempelvis potentiell arbetsgivare googlar deras namn. För att protokollen ska spegla våra faktiska möten är det högst rimligt att notera närvarande personer vid varje möte, men såklart olyckligt om personer finner det obekvämt att protokollen dyker upp när man söker på deras namn.

Göta studentkår är en organisation av medlemmar och för medlemmar och därav är givetvis transparens gentemot våra medlemmar viktigt och något vi ska värdesätta, men det behöver inte innebära att alla protokoll ska ligga helt öppet för alla att ta del av. Genom att istället (likt hur många andra ideella föreningar i Sverige gör) lägga protokollen bakom ett inloggningssystem så behåller vi transparensen gentemot våra medlemmar samtidigt som vi undviker att samtliga protokoll är helt offentliga och såldes fångas upp av sökmotorer.

Utöver medlemmar ska även revisorerna kunna ta del av protokollen, och bör därmed får dem skickade till sig eller ta del av dem på annat sätt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

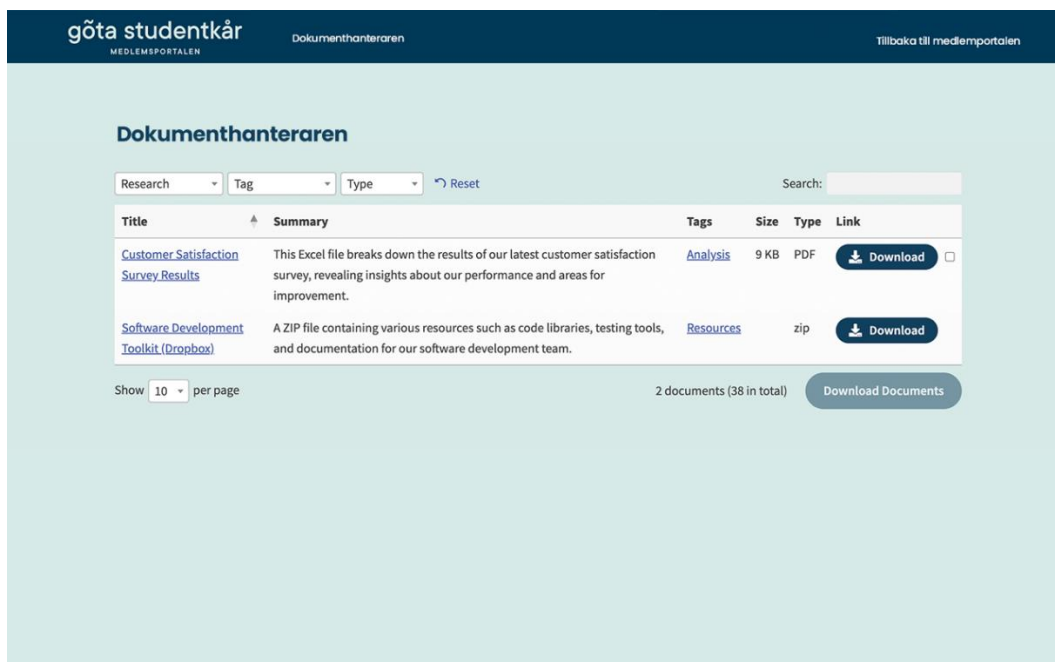
gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Efter att ha funderat kring hur Göta studentkår ska gå till väga för att skapa ett sådant här system kom vi fram till att det rimligaste förslaget är att använda sig av medlemsportalen för att bygga en protokollbank kopplad till medlemssystemet. På det sättet hamnar protokollen bakom ett inlogg (samma som används för att logga in för att se sina betalningar och medlemskap) och vi kan genom det se till att endast medlemmar och eventuellt stödmedlemmar får tillgång. Vidare är det bra att använda sig av ett redan existerande system (medlemssystemet) i stället för att bygga ett helt nytt eget system med användare och inloggning på vår primära hemsida. Det arbetet skulle både bli väldigt tidskrävande, administrativt tungt och väldigt dyrt.

Anneli och Patrik har varit i kontakt med Montania och haft två möten med en av deras utvecklare för att diskutera tankar och idéer. Tillsammans har vi landat i att man kan bygga en protokollbank som är en del av den redan existerande medlemsportalen.

Systemet för att sortera och sölla bland organ, verksamhetsår och möten skulle vara liknande det upplägg vi har idag. Anneli (organisationssamordnare) skulle fortsatt ha ansvar för administration och att lägga upp protokoll medan Patrik (kommunikatör) skulle sköta utvecklingen av sidan. Sidan där protokollbanken skulle finnas är byggd i Wordpress, vilket är ett verktyg som Patrik har en hel del kunskap inom. Det är positivt då det innebär att vi själva kan fortsatt utveckla sidan och i framtiden exempelvis kunna använda funktionen till fler saker, såsom medlemsexklusiva rabattkoder och dylikt.



Bilden är ett exempel på hur det skulle kunna se ut.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kostnadsförslaget vi har fått av Montania är en engångskostnad på ca 26 500 SEK (inklusive moms) för att utveckla sidan och köpa in ett Wordpresstema samt en löpande kostnad på 750 SEK (inklusive moms) för löpande support. Montania har gett utrymme för förhandling så kostanden skulle även kunna komma att bli något lägre.

Värt att känna till är att i dagsläget säger våra stadgar (§ 3:17 och § 5:10) att protokollen ska publiceras på Göta studentkårs hemsida, vilket man då antingen kan tolka som att det måste vara på vår primära hemsida, eller att de skulle kunna publiceras på medlemsportalen, som ju är en förlängning av vår primära hemsida men egentligen inte en del av den. Tycker styrelsen att förslaget är bra kan det således vara aktuellt med ett förslag till stadgerevidering om det anses nödvändigt.

Förslag till beslut:

att uppdra Montania att utveckla en protokollbank på medlemsportalen.

att kostnaden för att utveckla en protokollbank är upp till 27 000 SEK.

att den löpnade månadskostnaden för support är 750 SEK.

tilläggsyrkande från kårstyrelsemöte 3:

att uppdraga presidiet att ta fram ett förslag på stadgerevidering om stadgetolkningsnämnden anser det behövligt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson

Datum: 2024-11-06

§ 4.2 Uppdragsbeskrivning sektionsstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar

Inför verksamhetsåret 23/24 skapades en uppdragsbeskrivning för sektionsstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar på Samsek. Uppdragsbeskrivningen användes under verksamhetsåret 23/24 på Samsek och blev antagen av sektionsstyrelsen. Under verksamhetsåret 24/25 har både Samsek och Utsek antagit uppdragsbeskrivningen och har fyllt dessa poster i sina sektionsstyrelser.

Detta ansvarsområde för en sektionsstyrelseledamot möjliggör att sektionen kan bli mer involverad i kårens arbete med studentpolitik. Utifrån detta har det skapats en officiell uppdragsbeskrivning för rollen, likt de uppdragsbeskrivningar som finns för andra sektionsstyrelseledamöter.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige att anta uppdragsbeskrivning sektionsstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**Uppdragsbeskrivning för
sektionsstyrelseledamot
med studentpolitiskt
ansvar.**





Typ av styrdokument: Uppdragsbeskrivning

Antagen av: -

Senast reviderad: -

Uppdragsbeskrivning för sektionsstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar

Bakgrund

Göta studentkår representerar fem fakulteter genom sina fem sektioner. Varje sektion har en styrelse där det finns en Sektionsordförande.

Syfte

Sektionsstyrelsens syfte är att driva arbetet på sektionen. Ledamöterna i sektionsstyrelsen har olika ansvarsområden för att tillsammans driva sektionens verksamhet framåt och skapa en bättre studietid för sektionens studenter. Sektionsstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar arbetar med studentpolitik vid sektionen.

Övergripande ansvar

Sektionsstyrelseledamöter ska delta på sektionsstyrelsemöten där val, beslut och diskussioner rörande sektionens verksamhet sker. Ledamöter i sektionsstyrelsen ska efter bästa förmåga delta i sektionens verksamhet och vara behjälplig.

Organisation och befogenheter

Sektionsstyrelseledamöter är förtroendevalda av Göta studentkårs fullmäktige. Ledamöter i sektionsstyrelsen beslutar tillsammans om sektionens verksamhet.

Studentpolitiskt ansvar

Sektionsstyrelsen har i uppdrag att uppmärksamma studentpolitiska frågor vid sektionen. Sektionsstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar ska arbeta med opinionsbildning och omvärldsbevakning i frågor som rör sektionens studenter.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Uppgifter rörande studentpolitiskt ansvar:

- › hålla sektionssstyrelsen uppdaterad på aktuell omvärldsbevakning
- › sitta som ledamot i Studentpolitiska rådet
- › främja studenters möjlighet att engagera sig i studentpolitiska frågor
- › uppmärksamma sektionens arbete med studentpolitik genom att exempelvis arrangera kaffedagar, skriva debattartiklar och göra inlägg via sociala medier

Uppdragsbeskrivningen ska uppdateras av sittande presidium inför att nominering till förtroendeuppdrag öppnar varje vårtermin och vara tillgänglig senast innan konstituerande fullmäktigemötet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson

Datum: 2024-11-06

§ 4.3 Upphäva styrdokument

Vice kårordförande har tillsammans med Organisationssamordnare och Utbildningsbevakningsansvariga gått igenom våra styrdokument och sett över vilka som behöver uppdateras.

Under denna genomgång uppmärksammades det att vi har tre dokument om arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter/evenemang, ett dokument med regler, en policy och en prislista. Utifrån detta föreslås kårstyrelsen att upphäva Regler för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter och marknadsföring för externa parter samt Prislista för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter då innehållet i dessa dokument planeras att föras in i en revidering av Policy för arbetsmarknadsrelaterade event.

Vidare uppmärksammades även att vi har ett dokument gällande Regler för bokning och användning av bilar via bilpooler. Dokumentets innehåll är föråldrat och behöver därmed uppdateras. Vidare ansas detta innehåll kunna införas i en revidering av Göta studentkårs Ekopolicy. Utifrån detta föreslås kårstyrelsen att upphäva Regler för bokning och användning av bilar via bilpooler.

Förslag till beslut:

att upphäva Regler för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter och marknadsföring för externa parter.

att upphäva Regler för bokning och användning av bilar via bilpooler.

att upphäva Prislista för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**Regler för
arbetsmarknadsrelaterade
aktiviteter och marknads-
föring för externa parter.**





Typ av styrdokument: Regler
Antagen av: Kårstyrelsen 2020-09-10
Senast reviderad:

Regler för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter och marknadsföring för externa parter.

Bakgrund

Dessa regler gäller för arbetsmarknadsrelaterad verksamhet och marknadsföring via Göta studentkårs kommunikationskanaler och ska erkännas av både Göta studentkår och extern part. Brott mot reglerna kan leda till att kontraktet sägs upp.

Regler

Studenters uppgifter

- › Göta studentkår kommer inte att tillhandahålla studentens personuppgifter som samlats in vid registrering till extern part för dennes marknadsföringsändamål
- › Om extern part försågs med studentens personuppgifter för att kunna ge tillgång till sin lokal eller beställa förnödenheter för aktiviteter (såsom catering) ska studentdatan inte användas utanför aktiviteten

Fysisk närvaro och interaktion

- › Representanter för externa parter får inte avbryta studenter när de studerar eller äter
- › Extern part får inte bedriva marknadsföring eller andra aktiviteter utanför utsedda utrymmen eller områden
- › Extern part som bedriver verksamhet för arbetsmarknadsändamål kan distribuera sina varor och reklammaterial. Extern part får dock inte marknadsföra sina produkter och tjänster under sådana aktiviteter eller via Göta studentkårs

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



kommunikationskanaler. Detta gäller inte för fackföreningar eller avtalade typer av sponsring.

- › Göta studentkår ansvarar för att den externa parten informeras om Göteborgs universitets föreskrifter och policy avseende användning av lokaler, säkerhet, alkohol och droger. Extern part godkänner att följa de rekommendationer och riktlinjer som Göta studentkår och dess företrädare tillhandahåller.
- › Extern part är ansvarig för att samla in material som de har tagit med för evenemang, till exempel roll-ups, strandflaggor eller andra föremål, såvida inte annat avtalats och anges i avtalet.

Kontrakt och innehåll

- › Extern part får inte marknadsföra sin organisation eller bedriva verksamhet på det sätt som inte överenskommits
- › Extern part får inte sälja eller överlämna information till tredje part om inget annat anges

Uppförande

- › Extern part ska följa rekommenderade scheman och tidsfrister vid aktiviteter och marknadsföring för att säkerställa ett smidigt och fördelaktigt genomförande

Avbokning

- › Göta studentkår förbehåller sig rätten att ställa in aktivitet eller avbryta marknadsföring om extern part bryter mot Göta studentkårs stadgar, värderingar, policyer eller dessa arbetsmarknadsregler
- › Göta studentkår förbehåller sig rätten att avbryta aktiviteten vid oförutsedda omständigheter. Göta studentkår ansvarar för att informera den externa parten i god tid och föreslå alternativa lösningar
- › Extern part har ansvaret att informera om deras behov av att planera om eller avbryta evenemanget. Detta ska meddelas till arbetsmarknadsansvarig via arbetsmarknad@gota.gu.se i rimlig tid. Om extern part inte dök upp vid överenskommen aktivitet, utan att meddela, förlorar extern part möjligheten att erbjudas alternativa lösningar eller återbetalning för aktiviteten

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



Marknadsföring

- › Extern part ska följa riktlinjerna för Göta studentkårs användning av grafiskt profilmaterial (t.ex. logotyp) vid tillverkning av reklam, tryck och marknadsföringsmaterial
- › Extern part ska inte använda Göta studentkår logotyp eller annat profilmaterial för andra aktiviteter än de som är överenskomna
- › Event som arrangeras tillsammans med Göta studentkår ska alltid ha Göta studentkår synliga i marknadsföring och tryckt material

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Regler för bokning och användning av bilar via bilpooler.





Typ av styrdokument: Regler
Antagen av: Kårstyrelsen, 2020-04-20
Senast reviderad: -

Regler för bokning och användning av bilar via bilpooler

Bakgrund

Göta studentkår har ibland ett behov av att förflytta saker eller personer inom och utanför Göteborg. Före 2018 har det vid sådana tillfällen antingen används taxi eller hyrbilar från exempelvis bensinmackar. I perioden mellan 2018 – mars 2020 användes Sunfleet. Men då Sunfleet gjorde om och blev M istället så uppdateras nu rutinerna och detta är nu ett nytt ställningstagande. Det kommer nu finnas två olika alternativ att använda sig av. Den stora skillnaden mot Sunfleet är dock priset, det blir dyrare varför ett noggrant övervägande bör göras, om bilen är nödvändig.

Tillåtna tillfällen att boka en bilpoolsbil

För det första ska alltid Göta studentkår ekopolicy beaktas inför ett övervägande om att boka en bilpoolsbil. Per 2017-11-01 gällde följande skrivning:

Resor

Göta studentkår syftar att göra så låga utsläpp som möjligt när det gäller resor inom verksamheten. Göta studentkår ska därför verka för att:

- › När avståndet tillåter använda kollektivtrafik, cykel och gång så länge inte verksamheten blir drabbad. Om bil används rekommenderas samåkning samt ett fordon med låg klimatpåverkan.
- › Vid längre sträckor välja tåg eller buss, resor märkta med bra miljöval rekommenderas.

Som en utveckling av ovanstående kan följande tankesätt användas:

- › I det fall det ska förflyttas stora mängder material mellan platser där Göta studentkår verkar, permanent eller tillfälligt (Studenternas Hus, sektionskontor eller

Adress

Götabergsgatan 17
 411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
 info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
 @gotastudentkar



infobordsplatser/mässplatser) är det tillåtet att boka och använda en bilpoolsbil om det inte är möjligt ur tids- eller personsituation att gå eller använda kollektiva transporter.

- I det fall organisationen inte har möjlighet att beställa material med leverans till den plats där materialet sedan ska användas är det tillåtet att boka och använda en bilpoolsbil i det fall butiken inte finns inom rimligt kollektivtrafiksavstånd eller om mängden varor inte kan bäras av den/de som planerar att göra inköpet.
- Vid längre resor ska i första hand tåg eller buss användas, men i det fall resan går till en plats som är svår att nå med kollektiva färdmedel eller i det fall kostnaderna för antalet människor som ska resa blir orimligt högt i relation till att boka en bilpoolsbil kan detta vara motiverat.

Bilpoolsalternativ

Det finns nu två alternativ för att boka en bil genom en bilpool. Dels har Göta studentkår ett avtal med M som är ett företag inom Volvokoncernen. Dels har Göteborgs universitet ett avtal med Bilpoolen.nu som innebär att också Göta studentkår kan nyttja avtalet. Det är två helt olika prissättningsstrategier varför en jämförelse beror av fall till fall. Men M är generellt sett dyrare om bokningen gäller två timmar eller mer. Däremot så är utbudet av bilar betydligt större hos M.

M

Administratör: Göta studentkår måste ha en huvudadministratör som hanterar tillägg och borttag av tillåtna användare. Ansvarig administratör är Erika Darljung på uppdrag av ordförande.

Priser: Vi har ett avtal gällande paketet Start. Det innebär att vi inte har någon månadskostnad men betalar istället per bokning enligt följande taxa.

- Timpris: 156,25 kr (125 kr exkl. moms)
- Kilometerpris: 2,5 kr (2 kr exkl. moms)
- Dagspris: 1 243,75 kr (995 kr exkl. moms)
- Exempel på kostnad är en tre timmars bokning och köra 2 mil kostar 518,75 kronor.

Bilpoolen.nu

Administratör: Behövs ingen administratör. Men för att kunna bli bokare av bil i Göta studentkårs namn krävs att personen har en mejladress som slutar på @gota.gu.se.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Priser: Vi går utifrån Göteborgs Universitets ramavtal. Det innebär att vi endast betalar för de bilar vi bokar. Och taxan varierar beroende på bil.

- › Bokningsavgift: 250 kronor (oavsett hur länge du bokar bilen)
- › Timpris: Beror på storlek på bil, men mellan 10–30 kronor i timmen. Bilen utan för Studenternas Hus kostar 15 kronor.
- › Exempel på kostnad för en bokning på tre timmar för bilen vid Studenternas Hus kostar 295 kronor.

Tillåtna användare – oavsett bilpool

Båda bilpoolerna ställer vissa krav på personer som ska ha rätt att boka bilar, som exempelvis att person har körkort och förbinder sig att alltid ha detta med sig i samband med hyra av bilen.

Förutom detta har Göta studentkår valt att ha ytterligare begränsningar i vilka personer som kan läggas till som användare, dels för att inte den administrativa tiden med att lägga till och ta bort användare ska bli ohanterlig, men dels också för att Göta studentkår hittills inte har behövt tillgång till bil särskilt ofta och användandet av bil ska inte med detta avtal öka nämnvärt utan finns som ett komplement när situationen eventuellt uppstår.

Rätt att stå som användare inom ramen för Göta studentkårs avtal har anställda och heltidsarvoderade förtroendevalda. Göta studentkårs presidium har rätt att besluta om ytterligare personer kopplade till Göta studentkårs verksamhet som ska ha möjlighet att läggas till som användare.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**Prislista för
arbetsmarknadsrelaterade
aktiviteter.**





Typ av styrdokument: Prislista
Antagen av: Kårstyrelsen, 2020-09-10
Senast reviderad:

Prislista för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter

Bakgrund

Syftet med detta dokument är att definiera vägledande principer och prissättning för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter med externa parter.

Beaktande

Typ, varaktighet och tid

Baserat på typen av aktivitet, dess varaktighet och tiden händelsen kommer att äga rum kan vi definiera ungefärlig tid och krav för planering och samordning. Vissa aktiviteter, som exempelvis "Informationsbås/marknadsföringsutrymme", kräver begränsad ansträngning och tid, men evenemang som mingel eller workshops kräver mer resurser. Sådana evenemangstyper som konferenser och mässor kan till och med kräva rekrytering av en projektgrupp. Ju längre evenemang desto mer tid det tar från Göta studentkår att stå som värd. Arbete efter officiell arbetstid eller på helger bör också tas i beaktning.

Administration och registrering

Kommer det ske någon deltagarregistrering för aktiviteten och hur komplex är den? Detta kan variera från drop-in evenemang som inte kräver någon registrering, till att registrera deltagare med matpreferenser eller till och med sälja biljetter.

Lokal

Vart kommer aktiviteten äga rum? Aktiviteten kan äga rum i Göteborgs Universitets lokaler, externa parter lokaler eller så kan det inkludera bokning av lokal från extern leverantör. Om fallet är det sista, att lokal hyrs från extern leverantör, ska kostnaderna täcka utgifterna om inget annat avtalas.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Catering

Ska det vara någon catering involverad i aktiviteten? Priset är beroende av vem (Göta studentkår eller extern part) som ansvarar för beställning, hur många deltagare som är registrerade eller uppskattas att delta i fallet om avhopp sker. Att minska matsvinn uppmannas alltid, därför föredras deltagarregistrering över drop-in aktiviteter.

Marknadsföring

Vilken marknadsföring avtalas för aktiviteten? Detta inkluderar tryckt material, social media marknadsföring (inkluderar betald 'boost') och marknadsföring via exklusiva kanaler (medlemsmail) eller andra marknadsaktiviteter (som klassrumsbesök). Göta studentkår ska inte ansvara för att designa kreativt material för externa parter om inget annat avtalas.

Övriga tillägg

Om det finns övriga tillägg om inte nämns i denna lista, bör de övervägas noga vid planering av aktivitet och dess pris.

Övervägande

Ideell sektor, intressegrupp, initiativ, rörelser och studentföreningar

Göta studentkår tar hänsyn till externa parter med ideell status eller andra, icke vinstdrivande initiativ, grupper eller rörelser. Rabatterat pris skall övervägas och appliceras om Göta studentkår identifierar att relationen ger värde till organisationen och dess medlemmar.

Gratis

Gratisaktiviteter skall övervägas när extern parter erbjuder stort värde till organisationen och dess medlemmar. Till exempelvis om den ömsesidiga nyttan ses som proportionella och båda organisationerna avsätter tid utöver deras vanliga aktiviteter för att arrangera aktiviteten för en överenskommen sak.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Typer av interaktiva aktiviteter för externa parter vid Göta studentkår

Infobord

Syftar på när externa parter har en tilldelat yta på fakultetens yta under en tid **mellan 09:00 till 15:00**. Vid sådana event distribuerar externa parterna information och produkter av deras eget val eller rekryterar medlemmar.

Frukostaktivitet

Frukostaktiviteter kan anordnas mellan **08:00 till 10:00**. Externa parter kan hålla i korta föreläsningar för att marknadsföra sig själva, deras aktiviteter eller karriärmöjligheter, distribuera reklammaterial eller produkter. Detta kan göras antingen i ett klassrum eller på en tilldelad plats (infobord). Aktiviteten **varar upptill en timme**. Under aktiviteten kan **studenter eller medlemmar erbjudas frukost och kaffe, eller valfri förfriskning**. Aktiviteten erbjuder begränsad synlighet och tid för interaktion med studenterna.

Lunchaktivitet

Lunchaktivitet för studenterna kan anordnas **mellan 11:00 till 13:00**. Externa parter kan hålla föreläsningar, workshops, ha mindre utställningsbord eller andra typer av överenskomna aktiviteter. Det är rekommenderat att extern parter **erbjuder deltagarna lunch och dryck, eller valfri förfriskning**.

Afterwork aktivitet

Afterworkaktivitet hänvisar till informellt mingel, inspirationskväll eller övrig typ av avslappnande aktivitet som sker **mellan 16:00 till 19:00**. Eventet kan **vara upp till tre timmar**. Under eventet kan extern parter **erbjuda studenten middag, snacks, dryck eller annan typ av förfriskningar**. Denna typ av aktivitet kan ge möjligheten till längre interaktion med studenterna.

Arbetsmässa och nätverksevent

Arbetsmarknadsmässa och nätverksevent hänvisar till hel- eller halvdagsevent organiserade **mellan 09:00–17:00 och varar i minst fyra timmar**. Externa parter kan delta som utställare, talare eller leda workshops. Eventet kan inkludera ytterligare seminarium, workshops och marknadsföringsaktiviteter. De kan även förlängas till mingel och informella aktiviteter som organiseras under, före eller efter den huvudsakliga arbetsmarknadsdag(arna). Eventen har en möjlighet att sträcka sig över flera dagar. Göta

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



studentkår kan organisera aktiviteterna dels som en del av ett eget initiativ, men även stödja andra studentföreningar eller grupper som organiserar liknande event. **Göta studentkår anordnar inte event på förfrågan av extern parter.**

Andra heldagsevent eller aktiviteter

Heldags-event eller aktiviteter hänvisar till konferenser, tävlingar, venture, kreativa problemlösningsevent, Hackatons, Alumnträffar eller andra typer av event som **startar på morgonen (mellan 08:00 till 10:00) och varar till eftermiddagen (15:00–17:00) eller längre.** Det kan även sträcka sig över flera dagar. Göta studentkår organiserar sådana aktiviteter på eget initiativ, kan stödja andra studentföreningar eller grupper som organiserar event och aktiviteter. **Göta studentkår anordnar inte event på förfrågan av extern parter.** I händelsen av samarbeten, med extern parter som initiativtagande, ska Göta studentkår inte vara ensam administratör och facilitator för eventet.

Övrigt

Externa parter kan komma med egna idéer och förslag på evenemang och aktiviteter som inte faller inom någon av de nämnda kategorierna. I sådana fall är det viktigt att diskutera aktiviteten och de resurser som krävs. Det rekommenderas att tidigare nämnda aktiviteter ska ges som primära alternativ för extern part.

Marknadsföring vid Göta studentkårs kommunikationskanaler

Prislistan kan ses som riktlinjer för prisbeslutsfattande vid arbetsmarknadsrelaterade event. Det är viktigt att ta i beaktning att varje event och aktivitet är unik, där varje överenskommelse kan se olika ut från gång till gång. Kostnader för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter och event skall stämmas av med Göta studentkårs ekonomiansvariga.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Prislista

Infobord

För utsedd marknadsplats förses extern part med:

- › Bord och stol
- › Eluttag och wi-fi
- › Social media publicering under dagen

Administrativt	Lokal	Catering	Registrering	Marknadsföring	Pris
400 SEK	500 SEK	–	–	100 SEK	1000 SEK*

***50%** rabatt kan appliceras för ideella organisationer

Frukostaktivitet

Frukostaktivitet kan variera beroende på extern parterers val. Extern part är försedd med:

- › Lokal eller marknadsföringsplats
- › Eluttag och wi-fi
- › Eventet marknadsförs i våra sociala medier kanaler
- › Social media inlägg under dagen (inkluderar LinkedIn)
- › (Om klassrum: Tillgång till klassrummet, utrustning med projektor)
- › (Om registrering: Deltagarregistrering och administration)
- › (Om catering: Administrering av catering för x antal personer)
- › (Om annat marknadsföringsalternativ: specificera)

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Administrativt	Lokal	Catering	Registrering	Marknadsföring	Pris
1500 SEK	1000 SEK + övrig kostnad för extra yta	Alternativt fast pris för 50 personer: 4000 SEK Alternativ vid registrering eller annat 75 SEK per person Ingen: 0 SEK	Registrering 700 SEK Ingen: 0 SEK	1000 SEK +extra för specificerad marknadsaktivitet	8000 SEK* (Avrundad från 8200SEK) (Kan justeras beroende på catering och registreringbehov)

***50%** rabatt kan appliceras för ideella organisationer

Lunchaktivitet

Lunchaktivitet kan variera beroende på extern parter val. Extern part är försedd med:

- > Lokal eller marknadsföringsplats
- > Eluttag och wi-fi
- > Eventet marknadsförs i våra sociala medier kanaler
- > Social media inlägg under dagen (inkluderar LinkedIn)
- > (Om klassrum: Tillgång till klassrummet, utrustning med projektor)
- > (Om registrering: Deltagarregistrering och administration)
- > (Om catering: Administrering av catering för x antal personer)
- > (Om annat marknadsföringsalternativ: specificera)

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Administrativt	Lokal	Catering	Registrering	Marknadsföring	Pris
1500 SEK	1000 SEK + övrig kostnad för extra yta	Alternativt fast pris för 50 personer: 6000 SEK	Registrering 700 SEK	1000 SEK +extra för specificerad marknadsaktivitet	10000 SEK* (Avrundad från 10200SEK) (Kan justeras beroende på catering och registreringsbehov)
		Alternativ vid registrering eller annat: 110 SEK per person	Ingen: 0 SEK		
		Ingen: 0 SEK			

***50%** rabatt kan appliceras för ideella organisationer

Afterworkaktiviteter

Afterworkaktivitet kan variera beroende på extern parter val. Extern part är försedd med:

- > Eventet marknadsförs i våra sociala medier kanaler
- > Social media inlägg under dagen (inkluderar LinkedIn)
- > (Om vår lokal: lokal och marknadsföringsyta)
- > (Om vår lokal: eluttag och wi-fi).
- > (Om klassrum: Tillgång till klassrummet, utrustning med projektor)
- > (Om registrering: Deltagarregistrering och administration)
- > (Om catering: Administrering av catering för x antal personer)
- > (Om annat marknadsföringsalternativ: specificera)

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Administrativt	Lokal	Catering	Registrering	Marknadsföring	Pris
2000 SEK* (*Efter arbetstid)	1000 SEK + övrig kostnad för extra yta	Alternativt fast pris för 50 personer: 5000 SEK	Registrering 700 SEK	1000 SEK +extra för specificerad marknadsaktivitet	10000 SEK* (Avrundas från 9200SEK) (Kan justeras beroende på catering och registreringsbehov)
		Alternativ vid registrering eller annat: 90 SEK per person	Ingen: 0 SEK		
		Ingen: 0 SEK			

*50% rabatt kan appliceras för ideella organisationer

Arbetsmarknadsmässor, nätverksevenemang och andra heldagsaktiviteter

Kostnad för deltagande eller samarbete för sådana aktiviteter beror på överenskommelse med extern part eller baserat på paketpriset som fastställts av evenemangets projektteam.

Inspark

Kostnader för sponsring för Insparks aktiviteter beror på typen av aktivitet och den externa partens överenskomna exponering

Övrigt

Kostnader för övriga aktiviteter beror på typ av aktivitet och avtal med extern part. Det kan baseras på de kombinationer som presenterades i föregående prislista för att ungefärliga slutpriset för aktiviteten.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Andra kostnader

Artikel	Kostnad
Barstol eller stol för övrig utställningsplats	400 SEK
Klassbesök på marknadens överenskomna aktivitet	300 SEK/per besök
Informationstabell från Göta studentkår för att främja överenskommen aktivitet	1000 SEK/per dag
CV och personlig brevsamling och administration för evenemang	2500 SEK

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum: 2024-11-05

§ 4.4 Anta Göta studentkårs medlemsvillkor

Göta studentkårs medlemsvillkor är ett dokument som vänder sig till våra medlemmar och syftar till att förtydliga vad ett ordinarie medlemskap samt ett stödmedlemskap innebär. Vidare ska dokumentet tala om vilka förmåner man eventuellt får ta del av som medlem samt hur det fungerar med medlemsbevis och betalning. Dokumentet baseras givetvis i första hand på vad Göta studentkårs stadgar säger om medlemskap men ämnar i andra hand ytterligare förtydliga specifika bestämmelser kring medlemskap.

Dokumentet Göta studentkårs medlemsvillkor finns länkat via medlemsportalen och förväntas läsas av alla som betalar in medlemsavgift till Göta studentkår.

Medlemsvillkoren har alltid tidigare setts som ett komplement till stadgar och övriga styrdokument och därmed har man inte ansett det funnits behov av att ett organ skulle anta dokumentet. Dock har de senaste årens fokus på utredning av medlemskap samt den nyligen tillagda ändringen om att stödmedlemmar endast kommer in på Kårkällar'n som +1 till en ordinarie medlem gjort att vi nu finner ett behov av att officiellt anta våra medlemsvillkor och att de framöver revideras efter behov.

Förslag till beslut:

att anta Göta studentkårs medlemsvillkor.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs medlemsvillkor.





Typ av styrdokument: Medlemsvillkor

Antagen av: -

Senast reviderad: 2024-10-02

Göta studentkårs medlemsvillkor

Göta studentkår är en ideell organisation som bygger på medlemskap och frivilligt engagemang. Du behöver inte dock inte engagera dig för att bli medlem, att bli medlem i studentkåren är allt som behövs.

Som medlem i Göta studentkår stöttar du studentkårens arbete. Du blir en del av oss och bidrar du till att stärka vår legitimitet för att driva studentfrågor och utöva studentinflytande på Göteborgs universitet. Ju fler vi är desto starkare är vår röst.

Genom ditt medlemskap säkerställer du att studentkåren kan fortsätta driva frågor som förbättrar din utbildning och studentlivet i Göteborg. Tillsammans ser vi till att du och dina medstudenter har rätt till en trygg tid på universitetet, tillgång till bra studieplatser, ökad lärarledd undervisningstid, rättvisa examinationer och sociala aktiviteter vid sidan av studierna.

För att bli en fullvärdig studerande medlem i Göta studentkår krävs du att du är en registrerad student på någon av de fakulteter som Göta studentkår representerar. Som fullvärdig medlem har du rätt att påverka kårens verksamhet, exempelvis genom att rösta i kårvalet, sitta som studentrepresentant, lyfta dina förslag och åsikter till din sektion, starta en förening och sitta som ledamot i din sektionsstyrelse eller Göta studentkårs fullmäktige (kårens högst beslutande organ).

Kårlegitimation

Ditt medlemsbevis är din legitimation (körkort, ID-kort, pass) i kombination med:

- Det digitala kortet med Göta studentkårs logotyp i Mecenat-appen

Eller

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Ditt medlemsbevis i Orbi-appen

Det är ditt ansvar att kunna uppvisa detta i de fall då du behöver påvisa ditt medlemskap i Göta studentkår.

Personuppgifter

Göta studentkår samlar in personuppgifter om alla registrerade studenter från Göteborgs universitet. Som medlem godkänner du att Göta studentkår hanterar dessa uppgifter samt att vi i förekommande fall delar dina uppgifter med samarbetspartners för att kunna erbjuda dig förmåner och rabatter. **Mer information finns i Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter.**

Ytterligare medlemsförmåner

Som medlem i Göta studentkår får du ta del av en hel del medlemsexklusiva förmåner. Samtliga medlemserbjudanden och mer information hittar du på Göta studentkårs hemsida under fliken "medlemsförmåner".

Som medlem får du dessutom våra medlemsmejl med aktuella nyheter och information som är relevant för dig som medlem.

Stödmedlemskap

Ett stödmedlemskap riktar sig primärt till personer över 18 år som inte studerar men har en tidigare anknytning till Göta studentkår. Du blir stödmedlem genom att betala in en stödmedlemsavgift till Göta studentkår. Stödmedlemskapet gäller för två terminer.

Som stödmedlem kommer du in på Göta studentkårs pub "Kårkällar'n" som plus en tillsammans med en studerande fullvärdig medlem i Göta studentkår.

Det är upp till arrangör för respektive evenemang inom Göta studentkår om stödmedlemmar har rätt att delta i det specifika evenemanget eller inte.

Övriga medlemsförmåner och studentrabatter som Göta studentkår erbjuder ingår inte i ett stödmedlemskap. Observera även att en stödmedlem i Göta studentkår inte får ett Mecenatkort eller tillgång till förmåner som kräver att du är en registrerad student.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Betalning

Betald fullvärdig medlemsavgift återbetalas ej. Betald stödmedlemsavgift återbetalas ej. Undantag för detta göres endast om inbetalningen gått till fel studentkår, det vill säga studenten representeras inte av Göta studentkår och bör erlägga kåravgift till en annan studentkår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson

Datum: 2024-11-08

§ 5.1 Vart är vi på väg?

Syftet med att regelbundet ha en diskussionspunkt under kårstyrelsemötena som heter "vart är vi på väg?" är att arbeta strategiskt med hållbart engagemang och organisationsutveckling.

Just nu befinner sig Göta studentkår som organisation inför en stor utmaning rörande det minskade extra statsanslaget och dess påverkan på kårens ekonomi. Detta innebär att vi måste undersöka kårens verksamhet och vilka behov vi har och vilka resurser som krävs för att uppfylla dessa behov.

Detta till trots är Göta studentkår en organisation som kontinuerligt utvecklas oavsett kårens förutsättningar då vi är en levande organisation. För att kunna uppnå de mål verksamheten har och dess syfte är organisationsutveckling en ständigt aktuell fråga. För att kunna fortsätta med organisationsutvecklingsarbetet är det därför viktigt att föra diskussioner om vår verksamhets förbättringspotential, förbättringsmöjligheter och behov. Resurser vi har till vårt förfogande är såklart något som bör ha i åtanke, men för att kunna avgöra vilka resurser vi har och hur vi bör använda dem behöver vi ha definierade behov och mål.

Vi ska därför diskutera följande frågor med temat organisationsutveckling:

- › Vilka behov har vår verksamhet som i dagsläget inte uppfylls?
- › Hur kan vi säkerställa att verksamhetens behov uppfylls?
- › Vilket tanke- och/eller tillvägagångssätt bör vi ha i arbetet med organisationsutveckling?
- › Vad behöver vi mer av?
- › Vad behöver vi mindre av?
- › Hur kan vi driva utvecklingsarbetet framåt?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson

Datum: 2024-11-06

§ 5.2 Den ekonomiska situationen och framtida åtgärder

Kårstyrelsen har under tidigare kårstyrelsemöten diskuterat Göta studentkårs framtida ekonomiska situation. Den framtida ekonomiska situationen innebär en minskning i mängden intäkter vi har, vilket kommer påverka vilka utgifter organisationen i framtiden kommer kunna ha. Tidigare har fokus på diskussionen framför allt varit utifrån ett informerande syfte. Dock anser jag att det nu är nödvändigt att ha en diskussion med ett mer lösningsorienterat fokus. Vidare är det viktigt att påpeka att i dagsläget kommer den här diskussionen inte mynna ut i någon form av beslut, utan syftet med diskussionen är snarare ge oss själva underlag för eventuella åtgärder i framtiden och att våga prata om alla olika typer av scenarier som *kan* komma att behöva beslutas om senare.

Utifrån detta vill jag att kårstyrelsen diskuterar följande:

- › Vilka åtgärder kan vi genomföra för att minska våra utgifter?
- › Hur ser vår organisation ut om några år i förhållande till antal heltidare och personal?
- › Vilken/vilka av vår verksamhet är något vi måste arbeta med och finns det något i vår verksamhet som kan prioriteras bort?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Albert
Datum: 2024-11-07

§ 5.3 Valand

Jag har varit i samtal med Freddy på Valands huset. Det var en bra diskussion och vi diskuterade olika idéer. En av idéerna var att ha en julfest på Valand, som en julavslutning. Vi diskuterade också om sittningar, då han var väldigt nöjd över hur lyckade sittningarna och festerna i sig genomfördes. Vi båda var även sugna att spana på vad mer vi kan göra till nästa termin.

Däremot vill han se fler studenter på Valand då vi har ett samarbete och vi inte har framfört marknadsföring på ett lika bra sätt som de tänkt. Det ligger främst på att kontakten varit instabil på grund av bytet mellan Event- och föreningssamordnare, men det måste förbättras. Jag och Freddy kommer ha bra kontakt angående julfesten då det är något vi båda vill se hända, samt för kommande inspark och framtida insparkar och dessutom andra evenemang.

Diskussionspunkter

- › Vill vi ha en julfest?
- › Hur ser vi på att ha finalsittningar på Valand mer koncist?

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum: 2024-11-07

§ 5.4 Diskussion om incidentrapport

Under fullmäktigemöte 2 valde författarna av Incidentrapporten att dra tillbaka sin rapport. Detta valdes att göras på grund av att ärendet hanterats felaktigt. Den felaktiga hanteringen innefattade bland annat ett möte där maktfördelningen var skevt fördelat från vårt håll, men även att personen rapporten handlade om inte fått någon information om att en incidentrapport skrevs till fullmäktigemöte 2. Då personen inte fick informationen lyftes inte personens sida i rapporten och hen fick inte möjlighet att läsa rapporten innan handlingarna skickades ut. Personen fick även inte information om hur rapporten skulle informeras om under fullmäktigemötet.

Utifrån detta kan vi identifiera ett antal brister i vårt arbete. Därmed anses det viktigt att ha en diskussion med kårstyrelsen om vad som gick fel i denna process samt vad vi kan göra för att undvika att ett ärende blir felhanterat på detta sätt i framtiden.

Diskussionspunkter:

- › Vad kan vi identifiera gick fel i hanteringen av detta ärende?
- › Hur kan vi undvika att ett ärende blir felhanterat på detta sätt i framtiden?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum: 2024-11-07

§ 5.5 Diskussion om medlemskap

Under fullmäktigemöte 2 bordlades punkt 4.2 gällande en motion om ett tre-årigt medlemskap samt kårstyrelsens motionssvar till detta. Anledningen till detta är att det under diskussionen kom fram både förslag på ett tvåårigt medlemskap och ett treårigt medlemskap. Då kårstyrelsen inte hade haft möjlighet att ta ställning till ett tvåårigt medlemskap yrkades det därmed på att bordlägga punkten.

Diskussionen som fördes under fullmäktigemöte 2 var att ifall Göta studentkår väljer att införa ett treårigt medlemskap så finns det anledning att även införa ett tvåårigt medlemskap för att möjliggöra ett medlemskap som även täcker längden av ett mastersprogram. Utifrån detta behöver kårstyrelsen ta ställning till om de vill föreslå fullmäktige att införa två nya medlemskap, eller endast ett, samt vilken längd medlemskapen ska ha.

Diskussionspunkter:

- Anser kårstyrelsen att det finns möjlighet att införa två nya längder på medlemskap till nästa verksamhetsår?
- Hur kommer arbetsbelastningen med nya längder på medlemskap se ut för vår kanslist?
- Om kårstyrelsen endast vill införa ett nytt medlemskap, föredras ett treårigt eller ett tvåårigt medlemskap?

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar