



Dagordning: Kårstyrelsemöte 7

verksamhetsåret 2024/25

Datum: 24-12-18

Tid: 13.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 2024/25, kallelse@gota.gu.se

§	Ärende	Föredragande
---	--------	--------------

1 Preliminärer

1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Charlotta Pettersson
1.2	Förutsättningsrunda	Mötesordförande
1.3	Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare	Mötesordförande
1.4	Godkännande av föredragningslistan	Mötesordförande
1.5	Adjungeringar	Mötesordförande
1.6	Avsägelser	Mötesordförande
1.7	Föregående mötesprotokoll	Mötesordförande
1.8	Sluttid idag	Mötesordförande

2 Rapporter

2.1	Rapport från presidiet*	Charlotta Pettersson
2.2	Rapport presidiebeslut	Siri Larsson
2.3	Omvärldsbevakning	Siri Larsson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



- | | | |
|-----|---------------------|----------------------|
| 2.4 | Kårstyrelserapport* | Charlotta Pettersson |
| 2.5 | Beslutsuppföljning* | Anneli Arohlén |

3 Valärenden

- | | | |
|-----|---------------------------------------|----------------------|
| 3.1 | Val till Göta international committee | Charlotta Pettersson |
| 3.2 | Val till Göta studentkårs pubkommitté | Albert Utgren |

4 Beslutsärenden

- | | | |
|-----|--|----------------------|
| 4.1 | Revidering policy för arbetsmarknadsrelaterade event | Siri Larsson |
| 4.2 | Fastställande av budget för Göta 15 år | Siri Larsson |
| 4.3 | Revidering av Göta studentkårs Personalpolicy | Charlotta Pettersson |
| 4.4 | Samarbete med JagVillHaBostad.se | Albert Utgren |
| 4.5 | Revidering av Göta studentkårs phadderkontrakt | Moa Clasberg |
| 4.6 | Datum för vårens kårstyrelsemöten | Siri Larsson |

5 Diskussionsärenden

- | | | |
|-----|---|----------------------|
| 5.1 | Bordlagd punkt: Vart är vi på väg | Charlotta Pettersson |
| 5.2 | Bordlagd punkt: SGS boendemöjligheter för stundeter vid andra lärosäten | Siri Larsson |
| 5.3 | Policy för anmälningssärenden | Charlotta Pettersson |
| 5.4 | Sigfridhmedaljer | Charlotta Pettersson |
| 5.5 | Konst på Kårkällar'n* | Albert Utgren |

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



6 Övriga frågor

6.1 Inga övriga frågor föreligger.

7 Mötets avslutande

7.1 Mötesutvärdering Mötesordföranden

7.2 Nästa möte Mötesordföranden

7.3 Mötets avslutande Mötesordföranden

*punkten föredras muntligt

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Organisationssamordnare

Datum: 2024-12-12

§ 1.6 Avsägelse

Följande personer har av sagt sig sitt förtroendeuppdrag i Göta studentkår:

- › Tanya Meethian, Göta international committee (från och med VT25)
- › Vilma Göthlin, Göta international committee (från och med VT25)
- › Sara Magnusson, Göta studentkårs valnämnd verksamhetsåret 2024/25
- › Vikas Ilgaz, Göta studentkårs valberedning verksamhetsåret 2024/25
- › Neo Friberg, sektionsstyrelseledamot Naturvetarsektionens styrelse verksamhetsåret 2024/25

Förslag till beslut:

att lägga avsägelseorna till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



Protokoll: Kårstyrelsemöte 5

Verksamhetsåret 2024/25

Datum: 2024-11-13

Tid: 09.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 24/25, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Charlotta Pettersson*, Siri Larsson*, Linn Andén*, Albert Utgren*, Petrus Hagby*, Maximillian Nilsson Svart*, Angelina Lundquist*, Tove Ekroth*, Moa Clasberg*, Anneli Arohlén, Agnes Nyberg, Anna Haglund (under punkt 5.5)

**=Röstberättigade*

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson öppnar mötet klockan 09.03. **Kårstyrelsen beslutar**

att

§ 1.2 Förutsättningsrunda

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förutsättningsrunda genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://gotastudentkar.se)





att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Tove Ekroth till justerare av dagens protokoll.

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Tove Ekroth till justerare av dagens protokoll.

§ 1.4 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.5 Adjungeringar

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte.

Charlotta Pettersson yrkar

att behandla punkt 6.1 "Information om potentiella anmälningssärenden" som en stängd punkt.

Kårstyrelsen beslutar

att behandla punkt 6.1 "Information om potentiella anmälningssärenden" som en stängd punkt.

att hålla ett öppet möte förutom punkt "6.1 Information om potentiella anmälningssärenden".

§ 1.6 Avsägelse

Föredragande: Charlotta Pettersson

Inga avsägelse har inkommit.

Förslag till beslut

att lämna punkten.

Kårstyrelsen beslutar

att lämna punkten.

§ 1.7 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Charlotta Pettersson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Protokollen från kårstyrelsemöte 3 och kårstyrelsemöte 4 är justerade och utskickade.

Förslag till beslut

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 3 24/25 och kårstyrelsemöte 4 24/25 till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 3 24/25 och kårstyrelsemöte 4 24/25 till handlingarna.

§ 1.8

Sluttid idag

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att sikta på 12.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 12.00.

§ 2

Rapporter

§ 2.1

Rapport från presidiet*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Kårordförande har arbetat med verksamhetsberättelsen för verksamhetsåret 2023/24. Utöver det har presidiet deltagit i ett U6 möte och SFS-medlemsmöte tillsammans med Utbildningsbevakningssamordnaren. Mötet handlade bland annat om att det minskade statsanslaget. Vice kårordförande har bland annat arbetat med att se över stadgarna och varit på möte med Hyresgästföreningen.

Ansökan om kårstatus än inskickad och vi har inte fått några kompletteringar.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**Förslag till beslut**

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2**Rapport presidiebeslut**

Föredragande: Siri Larsson

Följande ekonomiska presidiebeslut har fattats sedan Kårstyrelsemöte 4:

- 2136 SEK på resa till och från U6-möte samt SFS medlemsmöte för Kårordförande, Vice kårordförande och Utbildningsbevaknings-samordnare – Budgetpost 5230 "Resor och representation".
- 454 SEK på ryggstöd till Utsek kontor – Budgetpost 6120 "Kontorsunderhåll"
- 995 SEK på skrivbordsstol till Utsek kontor – Budgetpost 6120 "Kontorsunderhåll".
- 3095 SEK på hotell Linköping U6-möte för Kårordförande, Vice kårordförande samt Utbildningsbevaknings-samordnare – Budgetpost 5230 "Resor och representation".
- 1195 SEK på hotell Örebro SFS medlemsmöte för Utbildningsbevakningssamordnare – Budgetpost 5230 "Resor och representation".
- 1880 SEK på biljetter till HHGS bal – Budgetpost 5230 "Resor och representation".

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Följande äskningar har godkänts sedan Kårstyrelsemöte 4:

Idrottsrådet

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- Ä-0808 – 450 SEK "Reparationer av badmintonrack".

RecentiorsKommittén

- Ä-0805 – 1500 SEK "Sittning".

Vågen

- Ä-0804 – 1500 SEK "Stughelg".

MatNatSex

- Ä-0812 – 800 SEK "Halloweenpub".

Haddock

- Ä-0809 – 2000 SEK "Sittning".

Lek- och Lärsexmästeriet

- Ä-0814 – 2000 SEK "Sittning".

Byrå6

- Ä-0813 – 4000 SEK för "Sittning".

Följande äskningar har nekats sedan Kårstyrelsemöte 4:

Tongångarne

- Ä-0810 – 6820 SEK "Utrustning (material) till LARM (Föreningsrum Tongångarne och Patriciabaletten).

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3

Omvärldsbevakning

Föredragande: Siri Larsson

RISH (Internationella Stipendiefonden)

RISH kommer att läggas ner. Fonden syftar till att de ekonomiskt stöd till internationella studenter. Anledningen till nedläggandet är en

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



brist på medel att fördela ut. Fonden planeras att officiellt läggas ner vid årsskiftet då medel fortfarande delas ut löpande från detta år "kull" av stipendiet. Beslut om nedläggning är taget, men ej genomfört.

Budgetpropositionen 2025

- Regeringen vill minska stödet till studentinflytande med 20 miljoner kronor. Finansieringen tas från anslag 2:67. Det här kommer påverka studentkårerna negativt och försvåra arbetet för kårerna med studiebevakning.
- Resurstilldelningssystemet ska utredas. Syftet med detta uppges vara för att möjliggöra en ökad effektivitet i resursfördelningssystemet samtidigt som lärosätenas autonomi och råddighet värnas.
- Det ska ske en omfördelning och en neddragning av takbelopp. Detta innebär en omfördelning av vissa lärosätens takbelopp. Syftet med detta är att förse arbetsmarknaden med kompetens som behövs inom exempelvis STEM.
- Regeringen ska se över studiestödssystemet. Studiestödssystemet har inte setts över sedan 2001, och syftet med utredningen är att studiemedlen ska anpassas till dagens och framtida utbildnings- och arbetsmarknadsbehov. Genom utredningen vill regeringen effektivisera rekryteringen till studier samt beakta skuldsättningen.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- Regeringen har bekräftat planer på att införa månadsprövning av bostadsbidraget, i stället för att stå fast vid behovsprövningen årsvis. Månadsprövningen kan leda till en minskad risk att bli återbetalningsskyldig.
- UKÄ (Universitetskanslersämbetet) får minskade anslag.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.4

Kårstyrelserapport*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Sektionsordförande Utsek: Haft möte med SHAMO, SAMO och Johan Häggman där vi bland annat pratade om en kaffedag som ska genomföras i slutet av november. Vidare diskuterades hur vi ska få in så många åsikter som möjligt kring studenters arbetsmiljö. Haft avstämning med campusservice om att fakulteten ska få en ny SCALA-skärm. Vi har även börjat planera för vårens arbetsmarknadsmässa. Brädspelskvällen med internationella studenter är genomförd, det gick bra! Planering för studentrepresentants-träffen är i full gång!

Vice sektionsordförande Samsek: Har varit lite ledig! Utöver det har jag utvärderat insparken tillsammans med koordinatörerna och planerat för faddertack. Haft möte med flera samseksföreningar och även haft sektionsstyrelsemöte. Sett över nycklar och accesser för samseksföreningar.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Utbildningsbevakningssamordnare: Jobbat på CSN-frukost! Också deltagit i U6-möte och SFS-medlemsmöte. Mycket tid har lagts på att planera Shamo/samo-träff och träffar för studentrepresentanter, se över dokument och och sitta i diverse arbetsgrupper. Har även jobbat med julkalendern vilket är kul!

Sektionsordförande Samsek: Haft möte med organisationskartläggningsgruppen och jobbat på CSN-frukost. Planerat inför sektionsstyrelsemöte. Varit i Uppsala med Tove! Möte med föreningarna på Samsek. Deltog även på Samo/Shamo-träffen tillsammans med Linn. Planerat inför kaffedag.

Event- och föreningssamordnare: CSN-frukost och Comedy Club har arrangerats och allt gick bra! Haft möte med representanter från Mediateknik och börjat bygga upp en bra relation där. Sett över möjligheten för vilka evenemang vi kan ha i husen. Haft möte med Valand och planerat framtida samarbete. Påbörjat planeringen inför GötaGröten. Även haft flera möten med olika personer, lagt lite extra fokus på hur vi kan nå ut till engelsktalande studenter. Hållit i min första egna föreningsträff, det var kul! Slutligen haft möte med Orbi och fortsatt samarbete med dem framöver.

Sektionsordförande Natsek: Varit i kontakt med Linnékåren angående optikerstudenterna med syfte att involvera dem mer. Haft arbetsplats-genomgång med Anna. Sett över lunchplatser på Natrium tillsammans med en projektgrupp från fakulteten. Ännu ett möte har skett med konservatorstudenterna tillsammans med studenter därifrån, student- och

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



doktorandombuden och representanter från universitetet. Varit på arbetsmarknadsmässa i Uppsala tillsammans med arbetsmarknadsansvarig i min styrelse.

Sektionsordförande IT-sek: Varit med på CSN-frukost och Comedy Club. Haft kaffedag med tema arbetsmiljö. Deltagit i sista verksamhetsdialogen för IT-fakulteten, den var intressant. Tycker vi hade en rimlig diskussion angående samarbetet mellan tre campus nu när det blir en ny fakultet snart. Haft möte med doktorandkommittén på IT och sett över deras behov. Även deltagit i prefektråd på Natsek. Poddad med Johan Häggman. Varit en hel del arbetsgruppsmöten och jag var också med på SAMO/Shamo-träffen!

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.5

VoteIT

Föredragande: Charlotta Pettersson

Under kårstyrelsemöte 4 beslutade kårstyrelsen att bli medlemmar i föreningen VoteIT för att använda deras digitala mötesverktyg under våra fullmäktigemöten.

Sedan föregående kårstyrelsemöte har Organisationssamordnare haft kontakt med en ansvarig för föreningen VoteIT gällande vår önskan om att bli medlemmar.

I mailkontakten som förekommit har det framgått att medlemskap hanteras med kalenderår. Detta innebär till en början att om vi hade önskat att använda oss av VoteIT under fullmäktigemöte 3 i december hade vi

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 10 minuter, till 09.56.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 10 minuter, till 09.56.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



behövt betala medlemsskapsavgiften på 10.000SEK för mötet i december för att sedan betala medlemsavgiften igen i januari. Efter ytterligare kontakt med ansvarig från VoteIT fick vi ett erbjudande om att köpa ett möte för 3000SEK i december månad. Detta erbjudande tackade presidiet nej till då vi anser att det blir för knappt med tid att lära upp de som kommer vara ansvariga för VoteIT och fullmäktige innan fullmäktigemöte 3.

Det innebär alltså att man ämnar bli medlemmar i föreningen VoteIT i januari 2025 för att sedan använda mötesverktyget verksamhetsåret ut (och troligtvis föreslå nästkommande styrelse att fortsätta använda VoteIT tills medlemskapet löper ut). Tanken är även att ha upplärning/utbildning för relevanta personer under november och eventuellt december 2024.

Utbildningarna omfattar upplärning gällande användandet och administrering av verktyget. En kommer förslagsvis hållas av en från föreningen VoteIT samt en av Erika Darljung från Styrelsepost.

Kårstyrelsen uppmärksammar att det kan bli svårt för våra föreningar att ta del av mötesverktyget framöver så som det ser ut i dagsläget.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Inga valärenden föreligger.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1

Bordlagd punkt – Förslag till beslut: Utveckla en protokollbank i medlemsportalen

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att uppdra Montania att utveckla en protokollbank på medlemsportalen.

att kostnaden för att utveckla en protokollbank är upp till 27 000 SEK.

att den löpnade månadskostnaden för support är 750 SEK.

Tilläggsyrkande från kårstyrelsemöte 3:

att uppdraga presidiet att ta fram ett förslag på stadgerevidering om stadgetolkningsnämnden anser det behövt.

Charlotta Pettersson yrkar

att lyfta frågan till fullmäktige för beslut.

Charlotta Pettersson drar tillbaka sitt yrkande.

Charlotta Pettersson yrkar

att föreslå fullmäktige att protokoll från fullmäktige-, kårstyrelse- och sektionstyrelsemöten endast ska vara

ORDNINGSFRÅGA

Siri Larsson begär provvotering angående "att uppdra Montania att utveckla en protokollbank på medlemsportalen".
Provvotering genomförs.

ORDNINGSFRÅGA

Albert Utgren justerar ut sig.
Röstlängden justeras till 8 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Albert Utgren justerar in sig.
Röstlängden justeras till 9 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson begär votering.
Votering genomförs.

Kårstyrelsen beslutar

att skicka en diskussionspunkt till Fullmäktigemöte 3 med syfte att fullmäktige ska ta ställning angående vilka som ska ha möjlighet att läsa protokoll från fullmäktige-, kårstyrelse-, och sektionstyrelsemöten.

att avslå att uppdra Montania att utveckla en protokollbank på medlemsportalen.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



tillgängliga för fullvärdiga medlemmar i Göta studentkår.

Moa Clasberg yrkar

att skicka en diskussionspunkt till Fullmäktigemöte 3 med syfte att fullmäktige ska ta ställning angående vilka som ska ha möjlighet att läsa protokoll från fullmäktige-, kårstyrelse-, och sektionssstyrelsemöten.

att avslå att kostnaden för att utveckla en protokollbank är upp till 27 000 SEK.

att avslå att den löpnade månadskostnaden för support är 750 SEK.

att avslå att uppdraga presidiet att ta fram ett förslag på stadgerevidering om stadgetolkningsnämnden anser det behövt.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 5 minuter, till 11.05.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 5 minuter, till 11.05.

§ 4.2

Uppdragsbeskrivning sektionssstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar

Föredragande: Siri Larsson

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att anta uppdragsbeskrivning sektionssstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att anta uppdragsbeskrivning sektionssstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar.

§ 4.3

Upphäva styrdokument

Föredragande: Siri Larsson

Förslag till beslut

att upphäva Regler för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter och marknadsföring för externa parter.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att fatta beslut i klump.

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



att upphäva Regler för bokning och användning av bilar via bilpooler.

att upphäva Prislista för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter.

att fatta beslut i klump.

att upphäva Regler för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter och marknadsföring för externa parter.

att upphäva Regler för bokning och användning av bilar via bilpooler.

att upphäva Prislista för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter.

§ 4.4

Anta Göta studentkårs medlemsvillkor

Föredragande: Siri Larsson

Förslag till beslut

att anta Göta studentkårs medlemsvillkor.

Kårstyrelsen beslutar

att anta Göta studentkårs medlemsvillkor.

§ 5

Diskussionsärenden

§ 5.1

Vart är vi på väg?

Föredragande: Charlotta Pettersson

Syftet med att regelbundet ha en diskussionspunkt under kårstyrelsemötena som heter "varter vi på väg?" är att arbeta strategiskt med hållbart engagemang och organisationsutveckling.

Just nu befinner sig Göta studentkår som organisation inför en stor utmaning rörande det minskade extra statsanslaget och dess påverkan på kårens ekonomi.

Detta innebär att vi måste undersöka kårens verksamhet och vilka behov vi har och vilka resurser som krävs för att

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

ORDNINGSPÅRÅGA

Siri Larsson yrkar

att behandla punkt 5.5 direkt efter punkt 5.1

Kårstyrelsen beslutar

att behandla punkt 5.5 direkt efter punkt 5.1.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





uppfylla dessa behov. Detta till trots är Göta studentkår en organisation som kontinuerligt utvecklas oavsett kårens förutsättningar då vi är en levande organisation.

För att kunna uppnå de mål verksamheten har och dess syfte är organisationsutveckling en ständigt aktuell fråga. För att kunna fortsätta med organisationsutvecklingsarbetet är det därför viktigt att föra diskussioner om vår verksamhets förbättringspotential, förbättringsmöjligheter och behov.

Resurser vi har till vårt förfogande är såklart något som bör ha i åtanke, men för att kunna avgöra vilka resurser vi har och hur vi bör använda dem behöver vi ha definierade behov och mål.

Vi ska därför diskutera följande frågor med temat organisationsutveckling:

- Vilka behov har vår verksamhet som i dagsläget inte uppfylls?
- Hur kan vi säkerställa att verksamhetens behov uppfylls?
- Vilket tanke- och/eller tillvägagångssätt bör vi ha i arbetet med organisationsutveckling?
- Vad behöver vi mer av?
- Vad behöver vi mindre av?
- Hur kan vi driva utvecklingsarbetet framåt?

Charlotta: Jag tycker att vår verksamhetsstrategi är ett bra verktyg som visar organisationens riktning och därmed också vilka mål vi vill uppfylla och

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



vilka behov vi har. Jag tycker att vi bör ha ett långsiktigt tankesätt i den här organisationen och en strategi möjliggör delvis det. En sak som jag har identifierat som jag skulle vilja ändra är arbetsbelastningen för heltidsarvoderade under insparken. Vidare tycker jag att vår digitala närvaro på sociala medier är väldigt bra, men i längden ställer jag mig frågan om det i framtiden finns behov av att två personer arbetar med det på heltid? Framöver tänker jag mig att vi kan lägga upp arbetet annorlunda.

Siri: Jag håller med vad Charlotta säger, vidare tycker jag även att det finns ett behov av strategisk medlemsrekrytering. Vi behöver kompetensutveckling i flera ämnen, bland annat medlemsrekrytering, ledarskap och konflikthantering. Vidare tror jag att det är viktigt att vi ser över organisationens behov utifrån exempelvis hur många anställda och heltidarroller som behövs. Därmed skulle jag vilja se över hur vi arbetar på sektionsnivå och hur vi kan strukturera upp arbetet för att det i längden endast ska vara en heltidarroll per sektion.

Petrus: Jag håller med Siri. Vidare tror jag att vi kan bli bättre på att nyttja de centrala rollerna för att effektivisera arbetet på sektion och få mer stöd i det arbetet.

Moa: När det kommer till att driva utvecklingsarbetet framåt tror jag det är viktigt att inkludera sektionsstyrelseledamöter i arbetet med verksamhetsstrategi och verksamhetsplan.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Jag tror att det är fördelaktigt att inkludera sektionsstyrelseledamöter då ökad kännedom om det strategiska arbetet gynnar oss på sikt.

Charlotta: Jag tror också att vi har resurser från Göteborgs universitet som vi kan använda oss mer av. Exempelvis Johan Häggman och Per Haglund. Det skulle också ge oss mer kontinuitet i vissa arbetsuppgifter.

§ 5.2

Den ekonomiska situationen och framtida åtgärder

Föredragande: Siri Larsson

Kårstyrelsen har under tidigare kårstyrelsemöten diskuterat Göta studentkårs framtida ekonomiska situation.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Den framtida ekonomiska situationen innebär en minskning i mängden intäkter vi har, vilket kommer påverka vilka utgifter organisationen i framtiden kommer kunna ha.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Petterson yrkar

att ajournera mötet i 5 minuter, till 12.14.

Tidigare har fokus på diskussionen framför allt varit utifrån ett informerande syfte. Nu är det nödvändigt att ha en diskussion med ett mer lösningsorienterat fokus. Vidare är det viktigt att påpeka att i dagsläget kommer den här diskussionen inte mynna ut i någon form av beslut, utan syftet med diskussionen är snarare ge oss själva underlag för eventuella åtgärder i framtiden och att våga prata om alla olika typer av scenarier som kan komma att behöva beslutas om senare.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 5 minuter, till 12.14.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Utifrån detta ska kårstyrelsen diskuterar följande:

- Vilka åtgärder kan vi genomföra för att minska våra utgifter?
- Hur ser vår organisation ut om några år i förhållande till antal heltidare och personal?
- Vilken/vilka av vår verksamhet är något vi måste arbeta med och finns det något i vår verksamhet som kan prioriteras bort?

Linn: Vi skulle kunna kolla på vilka utgifter vi har och hur vi kan minska dem, exempelvis medlemsavgifter till samarbetsorgan och licenser vi betalar för olika system.

Charlotta: Jag undrar om vi behöver ha två kommunikatörer på heltid. Som jag sa innan så är den digitala närvaron viktig men jag tror inte att båda rollerna behöver arbeta 100%. Lite liknande tror jag kring ekonomen, behöver vi ha en ekonom som arbetar på 100%? Vi har ju även en heltidarroll med ekonomiskt ansvar som tar en stor del av ekonomiarbetet. Vidare tror jag också att vi ska se över antal heltidare totalt.

Siri: Jag kommer att vara rak nu. Våra största kostnader är löner och arvoden så det är där vi behöver agera först. Först och främst tror jag att vi behöver gå mot att endast ha en heltidarroll per sektion. Det är inget vi kan införa till nästa verksamhetsår men på sikt tror jag att det skulle vara möjligt att ha en ordförande för den nya sektionen (IT/Nat) och att fasa ut vice sektionsordförande på Samsek. Sen är jag

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



inne på samma spår som Charlotta angående att minska anställningsprocenten för kommunikatör/kommunikatörer och ekonomen. Sen tänker jag att vi ska se över möjligheten att få ekonomiskt bidrag för en del av lönen vi betalar vår kanslist. Vår kanslist arbetar för flertalet av studentkårerna samt jobbar med lokalbokningar i huset för alla. Vidare vet jag att SAKS får ekonomiskt bidrag från sin fakultet för sin verksamhet, och vi skulle kunna undersöka om det är möjligt att vi får bidrag för exempelvis arvode för en sektionsheltidare eller liknande.

Albert: Jag tycker vi ska se över hur mycket vi kan använda donationen Studenternas Hus för fler av våra studiesociala evenemang. Donationen idag används ju till evenemang i Studenternas Hus men kan man se över att få bidrag till studiesociala evenemang på sektionerna också exempelvis?

Tove: Jag är lite inne på samma spår som Charlotta och Siri, Samsek är ju den enda sektionen i dagsläget som har två heltidare. En långsiktig lösning skulle absolut kunna vara att det är en heltidare per sektion men kanske även att vi ska införa en central heltidarroll som ska arbeta med att stötta sektionerna?

Petrus: Finns det en möjlighet att Göta studentkår startar bolag precis som HHGS? De har väldigt god ekonomi och det kanske kan finnas saker vi kan lära oss av dem.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Charlotta: Vi får idag medlemssystemet gratis från GU just för att vår kanslist administrerar systemet för andra studentkårer än Göta studentkår. Det är lite därifrån idén kommer om att eventuellt få bidrag för kanslistens lön.

Siri: Jag vill bara förtydliga, som läget ser ut idag så kommer det vara väldigt svårt att endast vara en heltidare på Samsek, men idén är att på sikt arbeta med en omorganisering och omstrukturering på Samsek och därmed arbeta mot målet att fasa ut vicerollen som heltidare.

I dagsläget vet kårstyrelsen inte exakt när beslut faktiskt ska tas i relation till den ekonomiska situationen och eventuella insatser för detta.

§ 5.3

Valand

Föredragande: Albert Utgren

Event- och föreningssamordnaren har varit i samtal med Freddy på Valands huset. Det var en bra diskussion och det diskuterades olika idéer kring samarbetet. En av idéerna var att ha en julfest på Valand, som en julavslutning.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Vidare diskuterades även sittningar, då Valand varit väldigt nöjda över de evenemang som genomförts där.

Diskussionspunkter:

- › Vill vi ha en julfest?
- › Hur ser vi på att ha finalsittningar på Valand mer koncist?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Linn: Jättekul med julfest tycker jag!
Speciellt om det inte blir mycket arbete
från oss utöver marknadsföring.

Siri: Ja jag håller med Linn, så länge det
inte blir för mycket jobb! Sen tycker jag
absolut att man kan diskutera med
sektionerna angående finalsittningar där
framöver.

Albert: Datum för julfest skulle i sådana fall
vara 14 december!

Charlotta: Är tanken att julfesten bara ska
vara för våra medlemmar/studenter?

Albert: Vi tänkte absolut att det skulle vara
fördelaktigt för medlemmar i Göta
studentkår. Exempelvis billigare biljettpris.
Kan också se över möjligheten att ha
exklusiv kö för medlemmar eller att
medlemmar kan komma in billigare mellan
vissa tider.

Moa: Jag tycker att Valand är en bra lokal
för finalsittningar. Men något som vi
uppmärksammat innan är att vi fått lite
olika pris från dem vid sittningar där? Värt
att ta med framöver är att vi alla borde få
samma pris i sådana fall.

Agnes: Som insparkskoordinator
underlättade det mycket att använda
Valand för finalsittningen!

§ 5.4 Diskussion om incidentrapport

Föredragande: Siri Larsson

Under fullmäktigemöte 2 valde författarna
av Incidentrapporten att dra tillbaka sin

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



rapport. Detta valdes att göras på grund av att ärendet hanterats felaktigt.

att bordlägga punkten till kårstyrelsemöte 6.

Den felaktiga hanteringen innefattade bland annat ett möte där maktfördelningen var skevt fördelat från vårt håll, men även att personen rapporten handlade om inte fått någon information om att en incidentrapport skrevs till fullmäktigemöte 2.

Då personen inte fick informationen lyftes inte personens sida i rapporten och hen fick inte möjlighet att läsa rapporten innan handlingarna skickades ut. Personen fick även inte information om hur rapporten skulle informeras om under fullmäktigemötet.

Utifrån detta kan vi identifiera ett antal brister i vårt arbete. Därmed anses det viktigt att ha en diskussion med kårstyrelsen om vad som gick fel i denna process samt vad vi kan göra för att undvika att ett ärende blir felhanterat på detta sätt i framtiden.

Diskussionspunkter:

- › Vad kan vi identifiera gick fel i hanteringen av detta ärende?
- › Hur kan vi undvika att ett ärende blir felhanterat på detta sätt i framtiden?

Siri Larsson yrkar

att bordlägga punkten till kårstyrelsemöte 6.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 5.5

Diskussion om medlemskap

Föredragande: Siri Larsson

Under fullmäktigemöte 2 bordlades punkt 4.2 gällande en motion om ett tre-årigt medlemskap samt kårstyrelsens motionssvar till detta.

Anledningen till detta är att det under diskussionen kom fram både förslag på ett tvåårigt medlemskap och ett treårigt medlemskap. Då kårstyrelsen inte hade haft möjlighet att ta ställning till ett tvåårigt medlemskap yrkades det därmed på att bordlägga punkten.

Diskussionen som fördes under fullmäktigemöte 2 var att ifall Göta studentkår väljer att införa ett treårigt medlemskap så finns det anledning att även införa ett tvåårigt medlemskap för att möjliggöra ett medlemskap som även täcker längden av ett mastersprogram.

Utifrån detta behöver kårstyrelsen ta ställning till om de vill föreslå fullmäktige att införa två nya medlemskap, eller endast ett, samt vilken längd medlemskapen ska ha.

Diskussionspunkter:

- Anser kårstyrelsen att det finns möjlighet att införa två nya längder på medlemskap till nästa verksamhetsår?
- Hur kommer arbetsbelastningen med nya längder på medlemskap se ut för vår kanslist?

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

**Protokollsanteckning: Punkten behandlades efter punkt 5.1 men före punkt 5.2.*

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- Om kårstyrelsen endast vill införa ett nytt medlemskap, föredras ett treårigt eller ett tvåårigt medlemskap?

Siri: Jag tror att det kan vara bra att börja med att införa en ny typ av medlemskap först. Efterhand kan man senare införa fler olika typer av längder på medlemskap. Därav tycker jag att vi ska börja med att införa ett tvåårigt medlemskap då jag tror att fler skulle köpa det än ett treårigt.

Charlotta: Jag håller med Siri.

Petrus: Jag skulle vilja kolla med Anna angående arbetsbelastning.

Anna: Ja alltså det är svårt att avgöra hur arbetsbelastningen kommer att påverkas. Den stora grejen är att ju fler medlemskap det finns att välja mellan desto fler frågor kommer att inkomma vilket såklart ökar min arbetsbörda. Jag är även rädd att de olika alternativen kan skapa mycket förvirring och även orsaka att det blir fel vilket kan göra folk upprörda när de inte kan få tillbaka pengar om de köper "fel medlemskap".

Siri: Jag tror att ett tvåårigt medlemskap faktiskt kommer att öka vårt medlemsantal vilket kommer gynna oss på sikt då många faktiskt bara glömmer att förnya sitt medlemskap.

Moa: Om vi ska tänka långsiktigt så tror jag att ett treårigt medlemskap är rätt väg att gå. Då den absoluta majoriteten av våra utbildningar är treåriga. Däremot tror jag

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



att ett tvåårigt medlemskap är bättre att börja med och jag håller med om att vi inte ska införa båda samtidigt för att minska förvirringen. Därav är jag för att först införa ett tvåårigt medlemskap.

Linn: Jag håller med om att vi ska börja med att införa en ny typ av medlemskap. Dock tror jag att det är bra att börja med det treåriga och sen införa det tvååriga senare. Det gynnar nya studenter. En risk jag ser med det tvååriga är att folk kan glömma att förnya det när de är på sitt sista år.

Siri: Jag tror att argumenten för och emot ett tvåårigt eller ett treårigt är lite samma. Jag tror att det är viktigast att vi väljer ett och då tycker jag fortfarande att vi ska börja med ett tvåårigt.

Albert: Jag tror att som ny student köper du typ alltid ett terminsmedlemskap eller ett årsmedlemskap. Detta då man inte vet om man kommer att vilja vara medlem på lång sikt eller engagera sig. Därför tror jag att ett tvåårigt medlemskap främst kommer att användas av studenter som inte går sitt första år. Så jag lutar mot ett tvåårigt istället för ett treårigt.

Agnes: På Samsek är de flesta utbildningar upplagda på ett sådant sätt att sista terminen är valfri och många åker iväg, därför tror jag att fler skulle köpa ett tvåårigt.

Linn: Örebro studentkår har precis infört ett treårigt medlemskap, de har ungefär samma medlemsantal som vi har men

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



representerar bara typ hälften så många studenter som vi gör. När vi pratade med dem berättade de att cirka 200 nya studenter hade köpt ett treårigt medlemskap.

Moa: SUS har också ett treårigt medlemskap, det hade varit intressant att se hur många av de medlemskapen de säljer per år.

Siri: Angående Örebro så vill jag säga att de också har hög anslutningsgrad på grund av att man måste vara medlem för att delta på insparken. Sen vill jag tillägga att jag tror på ett treårigt medlemskap också men jag tycker fortfarande att vi ska börja med att införa ett tvåårigt.

Tove: Jag tycker också att vi ska börja med ett tvåårigt medlemskap. Det är enklare att lägga till än ta bort. Just nu har vi ju termins- och årsmedlemskap så det blir ett naturligt nästa steg.

§ 6 Övriga frågor

§ 6.1

Information om potentiella anmälningsärenden (stängd punkt)

Föredragande: Charlotta Pettersson

[Redacted text block]

[Redacted text block]

ORDNINGSFRÅGA

[Redacted text block]

Röstlängden består nu av 8 personer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1

Mötesutvärdering

Föredragande: Mötesordförande

Mötesutvärdering sker.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



§ 7.2

Nästa möte

Föredragande: Mötessekreterare

Extrainsatt Kårstyrelsemöte 1 är planerat till 24-11-27 klockan 09.00 och Kårstyrelsemöte 6 är planerat till 24-11-27 klockan 13.00.

§ 7.3

Mötets avslutande

Föredragande: Mötesordförande

Mötesordförande avslutar mötet klockan 12.47.

Justering av protokoll

Charlotta Pettersson,
Mötesordförande

Anneli Arohlén,
Mötessekreterare

Tove Ekroth,
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



Protokoll: Kårstyrelsemöte 6

Verksamhetsåret 2024/25

Datum: 2024-11-27

Tid: 13.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 24/25, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Charlotta Pettersson*, Siri Larsson* (*fram till och med 15.33*), Albert Utgren*, Emma Lundmark*, Petrus Hagby* (*från och med 13.11*), Maximillian Nilsson Svart*, Angelina Lundquist*, Moa Clasberg*, Anneli Arohlén

*=Röstberättigade

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson öppnar mötet klockan 13.04. **Kårstyrelsen beslutar**

att anse mötet behörigt utlyst.

§ 1.2 Förutsättningsrunda

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förutsättningsrunda genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://gotastudentkar.se)





att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Maximillian Nilsson Svart till justerare av dagens protokoll.

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Maximillian Nilsson Svart till justerare av dagens protokoll.

§ 1.4

Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Charlotta Pettersson yrkar

att lägga till punkt 4.4 "Motion från medlem: Ställningstagande".

att lägga till punkt 6.4 "Information om anmälningssärendet".

Kårstyrelsen beslutar

att lägga till punkt 4.4 "Motion från medlem: Ställningstagande".

ORDNINGSFRÅGA

Petrus Hagby tillkommer mötet.

Röstlängden justeras till 8 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga till punkt 6.4 "Information om anmälningssärendet".

att godkänna föredragningslistan med ändringar.

§ 1.5

Adjungeringar

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte.

Charlotta Pettersson yrkar

att hålla ett öppet möte med undantag för punkt 6.4 "Information om

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte med undantag för punkt 6.4 "Information om anmälningssärendet" som ska behandlas som en stängd punkt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





anmälningssärende” som ska behandlas som en stängd punkt.

§ 1.6

Avsägelse

Föredragande: Charlotta Pettersson

Följande personer har av sagt sig sitt förtroendeuppdrag i Göta studentkår:

- Alva Klasson, Göta studentkårs valberedning 2024/25

Kårstyrelsen beslutar

att lägga avsägelsen till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga avsägelsen till handlingarna.

§ 1.7

Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Charlotta Pettersson

Protokoll från kårstyrelsemöte 5 är ännu inte justerat.

Kårstyrelsen beslutar

att lämna punkten.

Förslag till beslut

att lämna punkten.

§ 1.8

Sluttid idag

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att sikta på 16.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 16.00.

§ 2

Rapporter

§ 2.1

Rapport från presidiet*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Vice kårordförande har arbetat med stadgerevidering, förberedelse för möten och sammanställt arbetsmiljöenkäten. Kårordförande har genomfört nästan alla heltidar- och medarbetarsamtal, hanterat anmälningssärenden och förberett inför fullmäktigemöte 3.

Presidiet har kommit gång med podden igen, kul!

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2

Rapport presidiebeslut

Föredragande: Siri Larsson

Följande ekonomiska presidiebeslut har fattats sedan Kårstyrelsemöte 5:

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

- › 34031 SEK på advokater för att se över Policy för samarbeten och externa relationer – Budgetpost 5210 "Verksamhet"
- › 454 SEK på ryggstöd till Natsek kontor – Budgetpost 5400 "Förbrukningsinventarier"
- › 2506 SEK på ståmattor till Natsek och Utsek – Budgetpost 5400 "Förbrukningsinventarier"
- › 10826,65 SEK på CSN-frukost i oktober – Budgetpost 5270 "Medlemsrekrytering"

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- 9150,70 SEK på CSN-frukost i november
 - Budgetpost 5270
 - ”Medlemsrekrytering”

Följande äskningar har godkänts sedan Kårstyrelsemöte 5:

Idrottsrådet

- Ä-0819 – 2000 SEK för ”Inköp av nya badmintonrack samt badmintonbollar”

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3

Omvärldsbevakning*

Föredragande: Siri Larsson

Tältlägret vid Vasaplatsen har nu förts bort vilket har uppmärksammats mycket i media.

Vidare har studenttidningen Spionen officiellt lagts ner vilket även det har uppmärksammats mycket i media, primärt av studentmedia runt om i Sverige. Studentmedia har även dragit slutsatsen att nedläggningen beror på det minskade anslaget till studentkårerna, vilket egentligen inte är fallet. Dock är det positivt att det minskade anslaget till studentkårerna uppmärksammas.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.4

Kårstyrelserapport*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Sektionsordförande Natsek: Har deltagit i Fakultetsstyrelsemöte och haft två möten med

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



SAKS där vi fokuserat på att identifiera problem och svårigheter på Natrium och Medicinarelängan. Vi är överens om vilka problem och svårigheter vi kan se som behöver förbättras för studenterna. Deltagit i träff med SNAK där vi bland annat diskuterade språksvårigheter, naturvetaridentitet och hur vi kan stärka vårt samarbete.

att lägga rapporten till handlingarna.

Sektionsordförande ITsek: "Det rullar på i uppförsbacke". Möte med Chalmers ordförande Sebastian angående GU studenters accesser och förmåner på Chalmers. Deltagit i GUS styrelsemöte och haft teambuilding med sektionsstyrelsen. Rundvandring angående lokaler för ITIT inför en trolig flytt från Lindholmen. Varit med på möten med SAKS som även sektionsordförande på Natsek var på. Möte om att skapa en AI förening där det finns en grupp studenter som vill söka föreningsstatus till våren.

Sektionsordförande Samsek: Haft möte med Linn om ett studentärende. Genomfört faddertack och även en kaffedag med temat studentpolitik. Skapat en enkät om hur studenter kan påverka. Genomfört sektionsstyrelsemöte 4 och tillsatt insparkskoordinatörer för vårterminen. Varit en del möten angående studentärenden.

Sektionsordförande Utsek: I måndags hade jag och några andra möte tillsammans med alla föreningar på Utsek där vi diskuterade insparken på sektionen och insparkens framtid. Mycket spännande möte. Veckan innan det hade vi vår första studentrepresentantsträff. Tidigare idag har vi även haft kaffedag med tema studenters

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



arbetsmiljö tillsammans med Johan Häggman. Har även deltagit i workshop tillsammans med PIL-enheten där de hade bjudit in studentrepresentanter för att prata om examinationer. Möte med Campusservice angående Utseks arbetsmarknadsmässa som ska äga rum den 2 april 2025.

Sektionsordförande Humsek: Har varit sjuk en del. Utöver det har vi haft sektionssstyrelsemöte där vi bland annat tillsatt en insparkskoordinator inför våren. Nu finns det även en till person på gång till att bli insparkskoordinator. Har haft möte med lokalansvarig och förberett för Humseks arbetsmarknadsmässa. Behövt hantera många olika typer av studentärenden. Skickat ett argt mejl till fakulteten där jag påpekat att det är studentkårens ansvar att tillsätta studentrepresentanter.

Event- och föreningssamordnare: Haft en hel del möten! Har kommit långt i planeringen inför GötaGröt, så det känns bra. Arbetat mycket med insparkskoordinatorutbildningen så att den blir mer aktuell och bättre generellt. Möte om eventsäkerhet. Genomför CSN-frukost, det gick ändå bra utifrån de förutsättningar vi hade den dagen! Många besökande medlemmar vilket var kul. Haft möte med Orbi i olika sammanhang om Göta 15-år, mycket fokus på sponsorskap men även pratat om hur Orbi fungerar generellt och hur vi når ut bättre till studenter. Även haft möte med Ätbart angående vårt framtida samarbete. Haft min första insparskoordinatorsutbildning med Samseks insparkscoordinatorer. Fick väldigt positiv respons. Slutligen har jag valt att avsluta planerna på att hålla Woodstuds i år.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

Inga valärenden föreligger.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1 Förslag på stadgerevidering NaTsek

Föredragande: Siri Larsson

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs stadgar enligt något av liggande förslag.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs stadgar enligt något av liggande förslag.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 6 minuter, till 14.05.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 6 minuter, till 14.05.

§ 4.2 Tilläggshandling kårstyrelsens motionssvar – 3 årigt medlemskap

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att skicka handlingen till fullmäktige enligt liggande förslag.

Kårstyrelsen beslutar

att skicka handlingen till fullmäktige enligt liggande förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 4.3

Datum för vårens fullmäktigesammanträden

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att förslå fullmäktige att fastställa datum för vårens fullmäktigesammanträden enligt förslag.

ORDNINGSFRÅGA

Siri Larsson justerar ut sig.

Röstlängden består av 7 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att förslå fullmäktige att fastställa datum för vårens fullmäktigesammanträden enligt förslag.

ORDNINGSFRÅGA

Siri Larsson justerar in sig.

Röstlängden består av 8 personer.

§ 4.4

Motion från medlem: Ställningstagande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut från motionären

att Göta studentkår tar ställning för att Göteborgs universitet avslutar samarbeten med israeliska institutioner som stödjer eller bidrar till brott mot internationell rätt och mänskliga rättigheter.

att Göta studentkår uppmanar Göteborgs universitet att offentligt fördöma de pågående krigsbrotten och folkmordet i Palestina.

att Göta studentkår kräver att Göteborgs universitet inför särskilda stödåtgärder för palestinska forskare och studenter, med fokus på säkerhet och möjligheter att fortsätta sin utbildning och forskning.

ORDNINGSFRÅGA

Petrus Hagby justerar ut sig.

Röstlängden består nu av 7 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Petrus Hagby justerar in sig.

Röstlängden består nu av 8 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar på provvotering.

Provvotering genomförs.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar på votering.

Votering genomförs.

Kårstyrelsen beslutar

att förslå fullmäktige att avslå Göta studentkår tar ställning för att Göteborgs

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



att Göta studentkår verkar för att studenter får större inflytande i beslut om universitetets internationella samarbeten, med särskild hänsyn till etiska och människorättsliga principer.

Siri Larsson yrkar

att Göta studentkår kräver att Göteborgs universitet inför stödåtgärder för samtliga studenter och forskare vid universitetet vid de fall konflikter i omvärlden påverkar studenters och forskares mående och möjlighet till fortsatt utbildning och arbete negativt.

Charlotta Pettersson yrkar

att Göta studentkår verkar för att studenter får större inflytande i beslut om universitetets internationella samarbeten.

universitet avslutar samarbeten med israeliska institutioner som stödjer eller bidrar till brott mot internationell rätt och mänskliga rättigheter.

att föreslå fullmäktige att avslå att Göta studentkår uppmanar Göteborgs universitet att offentligt fördöma de pågående krigsbrotten och folkmordet i Palestina.

att föreslå fullmäktige att avslå att Göta studentkår kräver att Göteborgs universitet inför särskilda stödåtgärder för palestinska forskare och studenter, med fokus på säkerhet och möjligheter att fortsätta sin utbildning och forskning.

att förslå fullmäktige att bifalla att Göta studentkår kräver att Göteborgs universitet inför stödåtgärder för samtliga studenter och forskare vid universitetet vid de fall konflikter i omvärlden påverkar studenters och forskares mående och möjlighet till fortsatt utbildning och arbete negativt.

att föreslå fullmäktige att avslå Göta studentkår verkar för att studenter får större inflytande i beslut om universitetets internationella samarbeten, med särskild hänsyn till etiska och människorättsliga principer.

att föreslå fullmäktige att bifalla att Göta studentkår verkar för att studenter får större inflytande i beslut om universitetets internationella samarbeten.

ORDNINGFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



att ajournera mötet i 5 minuter, till 15.30.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 5 minuter, till 15.30.

§ 5 Diskussionsärenden

§ 5.1 Bordlagd punkt: Diskussion om incidentrapport Föredragande: Siri Larsson

Under fullmäktigemöte 2 valde författarna av Incidentrapporten att dra tillbaka sin rapport. Detta valdes att göras på grund av att ärendet hanterats felaktigt.

Den felaktiga hanteringen innefattade bland annat ett möte där maktfördelningen var skevt fördelat från vårt håll, men även att personen rapporten handlade om inte fått någon information om att en incidentrapport skrevs till fullmäktigemöte 2.

Då personen inte fick informationen lyftes inte personens sida i rapporten och hen fick inte möjlighet att läsa rapporten innan handlingarna skickades ut. Personen fick även inte information om hur rapporten skulle informeras om under fullmäktigemötet.

Utifrån detta kan vi identifiera ett antal brister i vårt arbete. Därmed anses det viktigt att ha en diskussion med kårstyrelsen om vad som gick fel i denna process samt vad vi kan göra för att

ORDNINGSFRÅGA

Siri Larsson justerar ut sig och lämnar mötet.

Röstlängden består nu av 7 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



undvika att ett ärende blir felhanterat på detta sätt i framtiden.

Diskussionspunkter:

- Vad kan vi identifiera gick fel i hanteringen av detta ärende?
- Hur kan vi undvika att ett ärende blir felhanterat på detta sätt i framtiden?

Siri: Jag tror att det vi ska ta med oss från det här är att inte hantera ärenden i affekt, låta oss själva landa och skapa distans till sådana här typer av incidenter och att involvera verksamhetsrevisorn tidigare i processen. Det kan eventuellt även finnas behov av att skapa något typ av dokument kring rutiner för incidentrapportering eller dylikt.

Charlotta: Jag håller med det Siri säger, en incidentrapportsmall eller liknande bör skapas. Det är för mycket upp till enskild person hur en incidentrapport ser ut.

Angelina: Ja men jag håller med om att det bör skapas en mall och någon typ av process kring hur incidenter hanteras.

Moa: Jag tror att mycket av det som vi redan har identifierat gick fel är nämnt i underlaget till diskussionen. Sen tror jag att den som var involverad i incidenten även var delaktig i processen, jag tror att "part a" och "part b" bör vara lika delaktiga eller lika inte delaktiga i processen så att säga. Jag ser därmed också behov av något typ av dokument för tillvägagångssätt kring

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



incidenthantering och incident-rapportering.

Albert: Jag har ju pratat med personen i ärendet både innan och efter fullmäktigemöte 2, och som jag förstått det så upplevde parten brist på respekt i hur ärendet hanterades. Att någon ifrågasatte vad själva incidenten handlade om förstod parten, utan det var alltså hur det sköttes från studentkårens håll kring hanteringsprocessen och rapporten till fullmäktige som var det stora problemet. Framöver tror jag att bättre och tydligare kommunikation är nyckeln till att sådana här ärenden hanteras bättre.

Kårstyrelsen landar i att ett dokument kring hantering och rapportering för incidenter bör skapas.

§ 5.2

Vart är vi på väg?

Föredragande: Charlotta Pettersson

Denna punkt syftar till att kontinuerligt stanna upp och reflektera kring Göta studentkårs verksamhet och våra roller som heltidare inom organisationen. Temat för denna gång är inkludering, både externt och internt.

Kårstyrelsen beslutar

att bordlägga punkten.

Göta studentkår både i sin värdegrund och strategi ämnar vara en kår tillgänglig för alla, både i relation till den organisatoriska aspekten och fysisk tillgänglighet. Innebörden av att vara en tillgänglig organisation är väldigt bred och tåls att reflektera kring kontinuerligt för att bedriva utvecklingsarbetet inom Göta studentkår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Som heltidare och kårstyrelseledamöter är det vårt ansvar att bidra till att Göta studentkår utvecklas till att bli så inkluderande som möjligt. Det är även vårt ansvar att agera verkställande i inkluderingsarbetet.

Hur vi arbetar med inkludering kan delas in i två kategorier – internt och externt. Inkludering internt syftar till hur vi som arbetar på heltid (kårstyrelsen och personal) samt sektionssstyrelser med inkludering och hur vi skapar en inkluderande miljö i det dagliga kårarbetet.

Externt syftar till hur vi dels uppfattas utåt sett (exempelvis av medlemmar), dels hur vi arbetar med inkluderingsfrågan i praktiken, likt att ge åsikter i relation till Studenternas hus visionen.

Vi kommer därför diskutera efter följande frågor:

- › Vad gör vi internt idag som är bra i förhållande till inkludering?
- › Vad kan vi bli bättre på internt i förhållande till inkludering?
- › Vad gör vi idag externt som är bra i förhållande till inkludering?
- › Vad kan vi bli bättre på externt i förhållande till inkludering?
- › Vilka utmaningar med inkluderingsarbetet kan vi se inom organisationen?

§ 5.3

Material studenthälsa*

Föredragande: Moa Clasberg

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Moa har varit på möte med Linda från Studenthälsan. Studenthälsan vill skapa informationsmaterial om studenthälsa. I pamfletten ska det finnas en QR-kod som leder till olika quiz relaterat till studenthälsa. När man genomfört quizen får man ett mejl där man får tips på hur man kan må bättre och vilka insatser man kan göra för att förbättra sin hälsa som student.

Studenthälsan undrar om studentkårerna vill ställa sig bakom detta och om vi därmed vill ha med vår logga i pamfletten.

Kårstyrelsen är positiva till förslaget. Moa återkopplar till styrelsen kring hur det kommer att se ut med loggan och pamfletten.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

§ 5.4

SGS – boendemöjlighet för studenter vid andra lärosäten

Föredragande: Siri Larsson

Under GFS styrelsemöte uppstod en fråga från SGS gällande studenter vid andra lärosätens möjlighet att söka boende via SGS. Frågan har uppstått då Linnéuniversitetets Optikerprogram är förlagt i Göteborg. För tillfället kan inte studenterna vid detta program söka boende via SGS då de inte är studenter vid Göteborgs universitet eller Chalmers, vilket gör det svårt för studenterna att hitta ett boende inför och under sin studietid.

Frågan som GFS önskar att vi skapar en åsikt kring är:

Kårstyrelsen beslutar

att bordlägga punkten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Hur ställer styrelsen (GFS, och därmed alla kårer) sig till att studenter studerande vid andra lärosäten än GU och Chalmers skulle få bo i SGS lägenheter om deras utbildning fysiskt görs i Göteborg?

§ 6 Övriga frågor

§ 6.1

Revisorernas PM 2023/24

Föredragande: Charlotta Pettersson

Under fullmäktigemöte 3 kommer frågan om ansvarsfrihet kårstyrelsen för verksamhetsåret 2023/24 att behandlas.

Kårstyrelsen beslutar

att notera informationen.

För att fullmäktige ska kunna ta ställning till detta behöver de ha tillgång till verksamhetsberättelsen, årsredovisning och bokslut samt få till sig utlåtanden från revisorerna då de granskat verksamheten.

Grant Thornton heter det revisorsbolag som vi i dagsläget har använt oss av i relation till vår ekonomiska revision. De har under året som gått granskat Göta studentkårs verksamhet i förhållande till våra ekonomiska medel. De har därför gjort ett PM där de sammanställer risker och iakttagelser för att vi ska veta vad de rekommenderar att vi gör annorlunda nästkommande åren men också för att kunna avgöra om man gjort rätt för sig föregående år.

I PM:et finns en tabell med iakttagelser som har en kolumn som heter "status" och syftar till att visa om iakttagelsen behöver

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



åtgärdas eller inte. Röd betyder att iakttagelsen kräver åtgärd, orange/gul betyder att iakttagelsen eventuellt bör åtgärdas och grön att ingen åtgärd krävs.

Till detta har möjligheten getts att ge kommentarer på revisorernas iakttagelser ur Göta studentkårs perspektiv. Detta har lagts till av ekonom med förankring i presidiet.

Detta PM syftar till Göta studentkårs föregående verksamhetsår och därför kan det vara svårt för nuvarande styrelse att ta ställning till och förstå revisionen i sin helhet, men det är bra om man är någorlunda införstådd i detta. Detta PM är anknutet till årsredovisningen som nuvarande styrelse har signerat.

§ 6.2

Beslut till fullmäktige om att bli medlemmar i VotelT

Föredragande: Charlotta Pettersson

Under kårstyrelsemöte 4 beslutade kårstyrelsen att Göta studentkår ska bli medlemmar i föreningen VotelT för att kunna använda VotelT som mötesverktyg för våra större möten så som fullmäktigesammanträden.

Kårstyrelsen beslutar

att notera informationen

Enligt Göta studentkårs stadgar är det fullmäktige som innehar mandat i frågan om huruvida Göta studentkår ska ansöka om medlemskap i samarbetsorganisationer. I och med att VotelT är en ideell organisation och inte en tjänst man köper rätt av så behöver såldes fullmäktige besluta om inträde i organisationen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Därför kommer presidiet för kårstyrelsens kännedom skicka en handling till fullmäktige där kårstyrelsen föreslår fullmäktige att Göta studentkår ska bli medlemmar i föreningen VotelT. Detta för att fatta beslutet i enlighet med våra stadgar. Förslaget till beslut kommer att skrivas i enlighet med de beslut rörande VotelT som kårstyrelsen biföll under kårstyrelsemöte 4.

§ 6.3 Fördelning av punkter inför fullmäktigemöte 3*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Punkter inför fullmäktigemöte 3 fördelas.

Kårstyrelsen beslutar

att notera informationen

§ 6.4 Information om anmälningssärende* (Stängd punkt)

Föredragande: Charlotta Pettersson

[Redacted text]

Kårstyrelsen beslutar

att [Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



[Redacted text block]

[Redacted text block]

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1

Mötesutvärdering

Föredragande: Mötesordförande

Mötesutvärdering sker.

§ 7.2

Nästa möte

Föredragande: Mötessekreterare

Extrainsatt kårstyrelsemöte 2 är planerat till
16 december klockan 09.00 och
kårstyrelsemöte 7 är planerat till 18
december klockan 13.00.

§ 7.3

Mötets avslutande

Föredragande: Mötesordförande

Charlotta Pettersson avslutar mötet
klockan 16.15.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



Justering av protokoll

Charlotta Pettersson,
Mötesordförande

Anneli Arohlén,
Mötessekreterare

Maximillian Nilsson Svart,
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



Protokoll: Extrainsatt Kårstyrelsemöte 1 Verksamhetsåret 2024/25

Datum: 2024-11-27

Tid: 09.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 24/25, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Charlotta Pettersson*, Siri Larsson*, Albert Utgren*, Emma Lundmark*, Petrus Hagby*, Maximillian Nilsson Svart*, Angelina Lundquist*, Tove Ekroth*, Anneli Arohlén, Part A (under delar av punkt 4.1),

**=Röstberättigade*

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson öppnar mötet klockan 09.06. **Kårstyrelsen beslutar**

att anse mötet behörigt utlyst.

§ 1.2 Föresättningsrunda

Föredragande: Charlotta Pettersson

Föresättningsrunda genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Charlotta Pettersson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://gotastudentkar.se)



**Förslag till beslut**

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Emma Lundmark till justerare av dagens protokoll.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Emma Lundmark till justerare av dagens protokoll.

§ 1.4**Godkännande av föredragningslistan**

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.5**Adjungeringar**

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte med undantag av punkt 4.1 som ska behandlas som en stängd punkt.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte med undantag av punkt 4.1 som ska behandlas som en stängd punkt.

§ 1.6**Sluttid idag**

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att sikta på 12.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 12.00.

§ 2**Rapporter**

Inga rapporter föreligger.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 3 Valärenden

Inga valärenden föreligger.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1 Anmälningens ärende* (Stängd punkt)

Föredragande: Charlotta Pettersson

[Redacted text]

att [Redacted text]
[Redacted text]
[Redacted text]

att [Redacted text]
[Redacted text]
[Redacted text]

[Redacted text]

att [Redacted text]
[Redacted text]
[Redacted text]

[Redacted text]

att [Redacted text]
[Redacted text]
[Redacted text]
[Redacted text]
[Redacted text]

[Redacted text]

att [Redacted text]
[Redacted text]

ORDNINGSFRÅGA

[Redacted text]
[Redacted text]
[Redacted text]

ORDNINGSFRÅGA

[Redacted text]
att [Redacted text]

Kårstyrelsen beslutar

att [Redacted text]

ORDNINGSFRÅGA

[Redacted text]
[Redacted text]

Kårstyrelsen beslutar

att [Redacted text]
[Redacted text]
[Redacted text]
[Redacted text]
[Redacted text]
[Redacted text]

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]

[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]

ORDNINGSFRÅGA

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]

ORDNINGSFRÅGA

[REDACTED]

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



[Redacted text block]

att [Redacted text]

Kårstyrelsen beslutar

att [Redacted text]

ORDNINGSFRÅGA

[Redacted text block]

§ 5 Diskussionsärenden

Inga diskussionsärenden föreligger.

§ 6 Övriga frågor

Inga övriga frågor föreligger.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering Föredragande: Mötesordförande

Siri: Jag tycker att mötet gick bra och att det var bra diskussion. Det är alltid så svårt att ställa frågor till parterna, jag vet aldrig vad jag ska säga. Alla behandlade Part A med respekt vilket var väldigt bra. Det känns skönt att vi inte stressade igenom ärendet och lät det ta tid.

Emma: Jag håller med i det Siri sa. Bra att vi pratade igenom det och att sådana här ärenden tas på allvar.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Albert: Jag tycker att det är bra att vi behållit lugnet, tagit det seriöst och lyssnat på varandra. Vi visade alla på mötet respekt och trots många yrkanden och åsikter så gick det bra. Det här mötet känns som en bra grund för hur vi ska behandla eventuella framtida anmälningssärenden.

Angelina: Jag håller med mycket i det Siri sa. Det var absolut jobbigt men jag tycker att mötet gick bra generellt.

Maximillian: Jag tycker mötet har gått bra, bra diskussioner och resonemang. Jag trodde det skulle bli ännu jobbigare, men det har gått bra.

Charlotta: Tyckte ni att ni fick tillräckligt med information av mig innan mötet?

Albert: Det hade varit bra om du kunnat nämna lite mer kring vad punkten skulle handla om så man kunde förbereda sig mentalt.

Siri: Jag tycker vi fick tillräcklig information under den stängda punkten på förra kårstyrelsemötet, men för de som inte närvarade på det mötet så förstår jag att man hade velat ha lite mer information.

Charlotta: Jag tycker att det gick bra och att kårstyrelsen hanterade ärendet bra och var väldigt respektfulla i diskussionerna. Bra att alla kom till tals och att det kom in så många yrkanden. Samtalsklimatet har varit jättebra. Tack.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



Siri: Det är alltid svårt när man fått höra saker om ärendet från andra håll, typ privat. Alltså innan incidenten officiellt har blivit ett anmälningsärende.

§ 7.2

Nästa möte

Föredragande: Mötessekreterare

Kårstyrelsemöte 6 är planerat till 24-11-27 klockan 13.00.

§ 7.3

Mötets avslutande

Föredragande: Mötesordförande

Charlotta Pettersson avslutar mötet klockan 11.36.

Justering av protokoll

Charlotta Pettersson,
Mötesordförande

Anneli Arohlén,
Mötessekreterare

Emma Lundmark,
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Författare: Presidiet

Datum: 2024-12-11

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Följande ekonomiska presidiebeslut har fattats sedan Kårstyrelsemöte 6:

- › 1821 SEK på en strimmlare till Studs kontoret – Budgetpost 5400
"Förbrukningsinventarier"
- › 5070 SEK på vattendunkar – Budgetpost 5180 "Verksamhetsplan och strategi"
- › 1300 SEK på 2 biljetter till Ergos bal – Budgetpost 5230 "Resor och representation"
- › 15 000 SEK som budget till Götagröt – Budgetpost 5270 "Medlemsrekrytering"
- › 24 643,75 SEK på medaljer till Göta 15 års jubileumsbal – Budgetpost 5260
"Eventkostnader – enstaka aktiviteter (ej inspark eller arbetsmarknad)"
- › 5748 SEK på julkalender – Budgetpost 5270 "Medlemsrekrytering"
- › 4953 SEK på boende för 3 personer (3 nätter) för U6 och SFS medlemsmöte i februari – Budgetpost 5160 "SFS (fullmäktige, medlemsmöten + projektet (U6))"
- › 744 SEK på bussresa hem från SFS medlemsmöte för 3 personer – Budgetpost 5160
"SFS (fullmäktige, medlemsmöten + projektet (U6))"
- › 2450 SEK på 2 biljetter till Consensus bal – Budgetpost 5230 "Resor och representation"

Följande äskningar har godkänts sedan Kårstyrelsemöte 6:

- › MatNatSex
 - › Ä-0824 – 300 SEK för Sus och Rus utbildning för två personer

Följande äskningar har nekats sedan Kårstyrelsemöte 6:

- › -

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson

Datum: 2024-12-10

§ 2.3 Rapport omvärldsbevakning

Omvärldsbevakning, det här har hänt sen sist:

- › Västtrafik höjer biljettpiserna från och med den 7 januari. Enkelbiljett för vuxen i zon A höjs till 37 SEK. Månadsbiljett i zon A höjs från 835 SEK till 860 SEK.
- › SVT nyheter har gjort en sammanställning som visar att antal studenter som stängs av för AI-fusk ökar jämfört med år 2023.
- › SACO har kommit ut med en rapport som heter "Är din utbildning lönsam". Rapporten undersöker vilka högskoleutbildningar som är lönsamma för studenten att studera. Rapporten finns att läsa här:
<https://www.saco.se/contentassets/4bbf6ce65770476c8289b21cfca095c9/2024-saco-livslonerapport.pdf>
- › Regeringen har beslutat om räntan på studielån för 2025. Den nya studielånsräntan kommer höjas till 1,98 % i jämförelse med den nuvarande räntan som ligger på 1,23 %.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson

Datum: 2024-12-09

§ 3.1 Val till Göta international committee

GIC har vid årsskiftet två ledamöter som lämnar sitt uppdrag och är därför i behov av att tillsätta nya ledamöter. De har via sina sociala medier utlyst att de söker kandidater till styrelsen.

Följande personer har uttryckt sitt intresse:

- › Agis Cevi
- › Unge Švedovaite
- › Andrea Evangelista
- › Tanvi Umesh Erram

De engagerade sig i GIC under hösten och har bidragit mycket till kommitténs arbete i att välkomna och skapa sammanhang för internationella studenter. Agis är tilltänkt som kassör, Unge som Buddy group manager och Andrea som sociala medier ansvarig.

Förslag till beslut:

att välja Agis Cevi, Unge Švedovaite, Andrea Evangelista och Tanvi Umesh Erram till ledamöter i Göta international committee för resterande del av verksamhetsåret 2024/25.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson
Datum: 2024-12-12

§ 3.2 Val till Göta studentkårs pubkommitté

Göta studentkårs pubkommitté har behov av att välja in fler ledamöter till kommittén. Pubkommittén har själva inkommit med en nominering för en person som de tror kommer att komplettera kommittén på ett bra sätt.

Nominering från Göta studentkårs pubkommitté:

Vi vill nominera Emelie Cimbritz till att bli invald till Pubkommittén.

Vi vill ha med Emelie i kommittén för att hon har erfarenhet inom att jobba med restaurang och bar sedan tidigare. Hon har dessutom rus-utbildning vilket gör att hon kan jobba som serveringsansvarig. Hon har dessutom nu under hösten skuggat oss andra i kommittén när vi jobbat, vilket gjort att hon lärt sig våra rutiner osv. Därför vill vi nu ha med henne fullt i kommittén så att hon själv ska kunna ha pubar där hon jobbar som serveringsansvarig och kunna avlasta oss andra i kommittén.

Förslag till beslut:

att välja Emelie Cimbritz till Göta studentkårs Pubkommitté för resterande del av verksamhetsåret 2024/25.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson
Datum: 2024-12-10

§ 4.1 Revidering policy för arbetsmarknadsrelaterade event

Det har tagits fram ett förslag på revidering av dokumentet Policy för arbetsmarknadsrelaterade event. Dokumentet antogs 2020-04-20 och har inte reviderats sen dess. Utifrån detta är det nödvändigt med en revidering för att policyn ska överensstämma med den verksamhet organisationen genomför idag.

Det föreslås många revideringar i dokumentet. Detta för att skapa ett mer användbart dokument som dessutom stämmer överens med verksamheten vi genomför idag. Vidare har det även lagts till en rubrik om "förhållningssätt för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter". Under denna rubrik har information från dokumenten "Regler för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter och marknadsföring för externa parter" och "Prislista för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter" som upphävdes under kårstyrelsemöte 5 lagts till. Relevant information från dessa dokument har sammanfogats i policyn för att samla all information på samma plats.

Förslag till beslut:

att revidera Policy för arbetsmarknadsrelaterade event enligt liggande förslag.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Policy för
arbetsmarknadsrelaterade
event aktiviteter.





Typ av styrdokument: Policy
Antagen av: Kårstyrelsen, 2020-04-20
Senast reviderad: -

Policy för arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter

Bakgrund

Göta studentkår organiserar en mängd olika arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter för att främja studenters möjlighet att komma i kontakt med framtida arbetsgivare samt näringslivet. ge studenterna nödvändig information om framtida karriärvägar samt för att skapa plattformar för värdefullt nätverkande och bidra till Göta studentkårs studiesociala arbete. Denna policy har som syfte att slå fast gemensamma värderingar riktlinjer och definiera syftet med arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter.

Att möjliggöra ett genomförande av arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter ingår i Göta studentkårs allmänna åtaganden uppdrag. Kårstyrelsen har ansvaret för att följa upp att arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter bedrivs i enlighet med denna policy. Ansvaret för det praktiska genomförandet av arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter tillfaller sektionsstyrelserna arbetsmarknadsansvarig samt eventuella arrangörer.

Omfattning

Denna policy gäller Göta studentkår och de delar av dess organisation, som arbetar med arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter för studenter vid Göteborgs universitet.

Syfte med arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter

Syftet med arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter är att möjliggöra en starkare kontakt mellan studenter och näringslivet. Detta för att underlätta studenters övergång från studier till arbetsliv.

för studenter Arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter ska för studenter leda till:

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- > att studenter skall få till sig relevant information om framtida karriärmöjligheter, praktikplatser, ex-jobb och samt annan relevant information om situationen på arbetsmarknaden relaterat till den utbildning studenten läser
- > att skapa möjligheter att nätverka så att studenter kan knyta att komma i kontakt med relevanta kontakter aktörer för sin framtid och karriär sitt framtida arbetsliv
- > att Göta studentkår skall ha ett positivt inflytande över studenternas attityd mot framtiden samt att ge studenter inspiration, självförtroende och ge dem möjligheten att se utbildningen i ett nytt ljus

för externa parter Arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter ska för externa parter leda till:

- > att externa parter får en möjlighet att möta studenter samt informera om tillhandahålla relevant information om vilka karriärmöjligheter de parten erbjuder
- > att studenter kan skapa sig en bild av den framtida arbetsmarknaden, och utställarna kan att informera studenter om vilka kompetenser som efterfrågas på arbetsplatsen och arbetsmarknaden
- > att de får möjlighet att en möjlighet att marknadsföra sig själva som en attraktiv och relevant arbetsgivare

för Göta studentkår

- > att Göta studentkår skall lära sig mer om situationen på arbetsmarknaden för framtida utexaminerade studenter, så att Göta studentkår kan formulera relevanta event och mål med eventen
- > att skapa en positiv bild av organisationen
- > att skapa både materiella och immateriella mervärden till organisationen

Åtaganden

Göta studentkår skall verka för:

- > att arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter och samt inbjudna gäster och utställare är relevanta för studenterna och för den utbildning de läser, samt att studenternas informationsbehov tillgodoses
- > att arbetsmarknadsrelaterade event har ett proffsigt genomförande och erbjuder högsta möjliga kvalitet aktiviteter genomförs på ett professionellt sätt
- > att Informera studenter om möjligheten att engagera sig i en ideell organisation och de erfarenheter, möjligheter och kontakter som kan komma därifrån
- > att ge stöd till de som arbetar med att arrangera genomföra arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › att ansvara för att organisatörer, arrangörer och volontärer får relevant utbildning i hur man arrangerar ett arbetsmarknadsrelaterat event, arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter, samt relevant utbildning avseende Göta studentkårs organisation och styrdokument
- › att all kommunikation med externa parter genomförs proffsigt på ett professionellt och transparent sätt för att skapa och upprätthålla tillit mellan parterna så att tillit parterna emellan skapas och upprätthålls
- › att lokala bestämmelser åtföljs

Långsiktiga mål

Långsiktiga mål för arbetsmarknadsrelaterade event: Följande långsiktiga mål ska tas i åtanke vid planering och genomförande av arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter:

- › arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter som arrangeras vid av Göta studentkår håller hög kvalitet och är eftertraktade bland studenter vid Göteborgs universitet
- › arrangörerna av arbetsmarknadsrelaterade event är engagerade och framåtsträvande
- › arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter är ekonomiskt hållbara och skapar intäkter för organisationen. Dessa intäkter kan sedan användas för att stödja och utveckla andra projekt och initiativ inom för arbetet med arbetsmarknad
- › att skapa en hållbar modell för hur Göta studentkår arbetar med arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter, projekt och initiativ på alla nivåer inom organisationen
- › att fungerande överlämning sker mellan arrangerande aktörer från ett år till nästa, genom väl fungerande dokumentation och kommunikation
- › att Göta studentkår bättre skall känna till situationen för arbetsmarknaden i syfte att bättre bedriva utbildningsbevakning i relation till hur utbildningar är anpassade efter arbetsmarknadens behov
- › för att skapa långsiktigt mervärde för organisationen genom externa samarbeten, Göta studentkår skall bli det självklara valet för studenter och externa parter som vill veta mer om studenters framtida möjligheter på arbetsmarknaden
- › för att utveckla och komplettera befintliga arbetsmarknadsfunktioner hos Göteborgs universitet

Organisation, rutiner och dokument

Under arbetsmarknadsrelaterade event skall även följande dokument beaktas:

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Policy för samarbeten och externa relationer skall följas av alla organisatörer av arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter under vid Göta studentkår
- › Arbetsordning för projektgrupp för arbetsmarknadsmässa skall följas av alla organisatörer av arbetsmarknadsrelaterade event under Göta studentkår
- › Göta studentkårs alkohol- och drogpolicy skall följas av alla organisatörer av arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter under vid Göta studentkår. Detta gäller även vid mingel
- › Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter skall följas av alla som arrangerar event aktiviteter där registrering eller föranmälan på något sätt förekommer. Studenters personuppgifter får inte lämnas ut genom exempelvis att avtal skrivs med extern part

Förhållningssätt för arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter

Fysisk närvaro och interaktion:

- › extern part får inte störa studenter när de studerar eller äter
- › extern part får inte bedriva marknadsföring eller andra aktiviteter utanför det utsedda området som parten tilldelats
- › arrangörer för aktiviteten ansvarar för att extern part får information om samt godkänner Göteborgs universitets föreskrifter och policy avseende användning av lokaler och säkerhet

Kontrakt och innehåll:

- › extern part får inte sälja eller överlämna information till tredje part om inget annat avtalats
- › arrangörer för aktiviteten ansvarar för att skicka ut kontrakt för aktiviteten till extern part i god tid innan aktivitetens genomförande
- › extern part ansvarar för att signera kontrakt för aktiviteten i god tid innan aktivitetens genomförande
- › arrangörer och extern part ansvarar för att följa kontraktet för aktiviteten

Avbokning:

- › Göta studentkår förbehåller sig rätten att ställa in aktivitet eller avbryta marknadsföring om extern part bryter mot Göta studentkårs stadgar, värdegrund, policy eller påskrivet avtal
- › Göta studentkår förbehåller sig rätten att avbryta aktiviteten vid oförutsedda omständigheter. Göta studentkår ansvarar för att informera extern part i god tid och föreslå alternativa lösningar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- > extern part ansvarar för att informera om eventuellt avbrutet deltagande i aktiviteten i rimlig tid. Vid det fall extern part inte närvarar vid överenskommen aktivitet, utan att meddela, eller meddelar frånvaro för sent/tätt inpå aktiviteten, förlorar extern part möjligheten att erbjudas alternativa lösningar samt återbetalning för aktiviteten.

Prislista:

- > Göta studentkår ansvarar för att informera extern part aktuell prislista
- > Göta studentkår tar hänsyn till extern part som är icke vinstdrivande och skall i sådana fall överväga rabatterat pris för externa parten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson
Datum: 2024-12-10

§ 4.2 Fastställande av budget för Göta 15 år

Arbetsgruppen för Göta 15 år har tagit fram ett förslag för jubileumsfirandet. Enligt budgeten kommer vi gå 50 000 SEK minus, vilket kommer tas från egen kassa och budgetposten 5260 "Eventkostnader – enstaka aktiviteter (ej inspark eller arbetsmarknad)". Intäkterna budgeten visar är biljettintäkter samt bidrag från två olika äskor. Biljettintäkterna är baserade på en uträkning av 423 sålda biljetter med ett pris på 900 SEK per biljett.

Utgifterna är beräknade så att det ska finnas marginal för felräkning, och gruppen planerar att följa det maxbelopp som finns för de olika budgetposterna.

Förslag till beslut:

att fastställa budgeten för Göta 15 år jubileumsfirande.

att ge arbetsgruppen mandat att göra ekonomiska inköp och attester enligt budgeten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

[illegible]

Intäkter

Budget 24/25

Biljett

380,700

900 kr per

Äskan

30,000

Övriga intäkter

131,000

Egen kassa

50,000

Summa intäkter

591,700

Utgifter

Budget 24/25

Paketpris middag

336,000

Lokal

44,000

Bemannad graderob

5,000

DJ

12,000

Paketpris dryck	
1	100
2	150
3	200
4	250
5	300
6	350
7	400
8	450
9	500
10	550
11	600
12	650
13	700
14	750
15	800
16	850
17	900
18	950
19	1000
20	1050
21	1100
22	1150
23	1200
24	1250
25	1300
26	1350
27	1400
28	1450
29	1500
30	1550
31	1600
32	1650
33	1700
34	1750
35	1800
36	1850
37	1900
38	1950
39	2000
40	2050
41	2100
42	2150
43	2200
44	2250
45	2300
46	2350
47	2400
48	2450
49	2500
50	2550
51	2600
52	2650
53	2700
54	2750
55	2800
56	2850
57	2900
58	2950
59	3000
60	3050
61	3100
62	3150
63	3200
64	3250
65	3300
66	3350
67	3400
68	3450
69	3500
70	3550
71	3600
72	3650
73	3700
74	3750
75	3800
76	3850
77	3900
78	3950
79	4000
80	4050
81	4100
82	4150
83	4200
84	4250
85	4300
86	4350
87	4400
88	4450
89	4500
90	4550
91	4600
92	4650
93	4700
94	4750
95	4800
96	4850
97	4900
98	4950
99	5000
100	5050

111,000

Medaljer

25,000

Underhållning

6,700

Photobooth

5,000

Sangbok

45,000
3,000

Náfnaskýtar

2,000
1,700

SUMMITA KOSTHADEL

RESULTAT

391,700

RESULTAT

0

SKRIV EJ I DE ROSA FALTEN! DE INNEHÅLLER FORMLER!



Författare: Presidiet

Datum: 2024-12-12

§ 4.3 Revidering av Göta studentkårs personalpolicy

Göta studentkårs personalpolicys syfte är att fastställa organisationsspecifika ramar för Göta studentkårs tjänstemän (anställda) utöver det regelverk som finns i gällande kollektivavtal (Ideella och Idéburna Organisationer Bransch- och löneavtal 2023 – 2025 Tjänstemän). Dokumentet bör löpande ses över av kårstyrelsen.

Göta studentkårs anställda har med input från Kårordförande sett över nuvarande personalpolicy med syftet att revidera avsnittet om VOB samt att förtydliga avsnitten som beskriver semester, frånvaro och flex. Vidare har ett förtydligande angående klämdagar lagts in och slutligen har juledigheten ökats med en dag efter önskan från Kårordförande.

Regler för VAB (vård av barn) är tydliga i kollektivavtalet, men eftersom Göta studentkår tillämpar möjligheten för VOB (att man jobbar hemifrån samtidigt som man vårdar sjukt barn när det är möjligt) ansåg personalen att det behövdes tydligare riktlinjer kring hur VOB ska gå till. Notera att tidigare skrivelse om att man endast behövde kunna arbeta 50% av sin arbetsdag vid VOB (för att få lön för heldag) har ändrats till att man nu behöver kunna arbeta 75% av sin arbetsdag (för att få lön för heldag), vilket är en markant skillnad. Ett ytterligare viktigt förtydligande är att det nu står att VOB aldrig kan ge upphov till flextid. Syftet med detta är att VOB ofta leder till att man inte hinner jobba 100% av sin arbetsdag och därmed behöver jobba in den tiden en annan dag, vilket skulle kunna ge upphov till fleximmar. Dessa extra timmar får alltså ej användas som flex som tas ut vid senare tillfälle.

I avsnittet om semester, frånvaro och flex ansåg personalen att det saknades tydliga regler för när ansökan om semester ska äga rum, samt att perioden för huvudsemester behövde specificeras någonstans i dokumentet då det är upp till arbetsgivare i samråd med medarbetare. Slutligen behöves ansökan om flex utöver de ordinarie +/- två timmarna förtydligas.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Förslag till beslut:

att revidera Göta studentkårs personalpolicy enligt liggande förslag.

att direktjustera punkten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs personalpolicy.





Typ av styrdokument: Policy
Antagen av: Kårstyrelsen, 2020-02-27
Senast reviderad: 2024-02-15

Göta studentkårs personalpolicy

Bakgrund

Göta studentkår är medlem i arbetsgivarorganisationen arbetsgivaralliansen och tillämpar deras kollektivavtal Bransch- och löneavtal Ideella och Idéburna Organisationer. Utöver bestämmelserna i kollektivavtalet har Göta studentkår beslutat ett antal lokala bestämmelser utöver kollektivavtalet som ger personal mer positiv hantering än det kollektivavtalet anger. Dessa är listade i detta dokument och beskrivs här hur de tillämpas.

Arbets tid

För tjänstemän i Göta studentkår är veckoarbetstiden 36,25 timmar för en tjänst á 100% med betald lunchrast. Måltidsuppehållet är 30 minuter.
Ordinarie arbetstid är måndag till fredag klockan 08:45 till 16:00.

Flexibel arbetstid

Flexibel arbetstid innebär att tjänstemän kan påbörja och avsluta sina arbetsdagar med +/- två timmar med ordinarie arbetstid som utgångspunkt. Har en tjänsteman mer än 15 timmar sparad flextid, ska arbetsgivaren boka in ett möte med tjänstemannen för att lägga upp en plan för hur hen ska kunna få ner sina flextimmar och ligger man back mer än 15 timmar görs löneavdrag på överskjutande timmar. Undantag kan i speciella fall göras.

Flex för del av dag

Anmälan om att ta ut flextid för del av dag sker till arbetsgivare.

Flex för heldag

Anmälan om att ta ut flextid för heldag ska meddelas arbetsgivare senast fem (5) arbetsdagar i förväg.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Hemarbete

Tjänstemän i Göta studentkår har möjlighet att arbeta hemifrån upp till två gånger per arbetsvecka. Ytterligare möjlighet till hemarbete sker efter överenskommelse med arbetsgivare.

Frånvaro

Sjukanmälan

Sjukanmälan sker till sjukanmalan@gota.gu.se senast 09.00 samma dag.

Sjukdom Karensavdrag

Göta studentkår har beslutat att ta bort karensavdraget. Detta innebär att vid sjukdom så betalas sjuklön ut från dag 1 istället för karensavdrag på 100 % av lönen för den första dagen.

Huvudsemester

Arbetstagare har rätt till fyra veckors sammanhängande semesterledighet (huvudsemester) under perioden juni till augusti enligt semesterlagen.

Då juni månad innebär överlämning som är en väsentlig del av verksamheten inom Göta studentkårs organisation har perioden för huvudsemester hos Göta studentkår förlagts till hela juli månad och de två första veckorna i augusti månad. Detta har skett i samråd med Göta studentkårs tjänstemän.

Ansökan om semester (under huvudsemestern)

Följande gäller för ansökan om huvudsemester:

- › Ansökan om semester för huvudsaklig semesterperiod sker till arbetsgivare *senast* 15 maj varje kalenderår.
- › Arbetstagare har rätt att få svar på ansökan *senast* 31 maj varje kalenderår.

Frånvaroanmälan

Frånvaro- och sjukanmälan sker till arbetsgivare samt sjuk@gota.gu.se senast 09.00 samma dag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



Ansökan om semester (övrig period)

Följande gäller för ansökan om semester:

- > Ansökan om semester för upp till 2 (två) dagar ska ske till arbetsgivare senast fem (5) arbetsdagar innan planerad semester.
- > Ansökan om semester för fler än två (2) dagar ska ske till arbetsgivare senast 15 arbetsdagar innan planerad semester.

Tjänstledighet

Följande gäller för ansökan om tjänstledighet:

- > Ansökan om tjänstledighet ska ske till arbetsgivare senast 90 kalenderdagar innan planerad tjänstledighet.
- > Ansökan om förlängd tjänstledighet ska ske senast 60 kalenderdagar innan perioden för tjänstledigheten tar slut.

Vård av barn och arbete

Vobba innebär att tjänsteman jobbar hemifrån och samtidigt tar hand om sjukt barn.

Tjänsteman kan då inte få ersättning från Försäkringskassan.

Vobba är alltid frivilligt för tjänstemän och kan således inte beordras av kårordförande.

Riktlinjer för VOB

- > Tjänsteman vid Göta studentkår har möjlighet att vara hemma med sjukt barn samtidigt som tjänsteman jobbar hemifrån.
- > Om minst 75% av dagens arbetstid kan genomföras erhåller tjänsteman lön för heldag.
- > I de fall under 75% av dagens arbetstid kan genomföras ska tjänsteman ansöka om ersättning från Försäkringskassan för den del av dagen som räknas som VAB (vård av barn). Lön erhålles då för genomförd arbetstid.
- > Vob kan endast användas vid vård av eget sjukt barn.
- > Vob kan ej ge upphov till flextid eller övertid som tas ut vid annat tillfälle.
- > Om tjänsteman behöver vobba fler än sju (7) dagar behöver tjänsteman lämna ett intyg från sjuksköterska eller läkare till arbetsgivaren
- > Möjligheten att vobba kan användas upp till att barnet fyller 12 år.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



För information om VAB (vård av barn) se aktuellt kollektivavtal. Vid VAB gäller Försäkringskassans regler.

Vård av barn och arbete

Om en tjänsteman behöver vara hemma för att ta hand om sjukt barn (vabba) har tjänsteman rätt att arbeta hemifrån under förutsättning att mer än 50% av dagens arbetstid kan genomföras. Tjänsteman erhåller då lön för heldag. I det fall under 50% av dagens arbetstid kan genomföras ska tjänsteman söka ersättning från Försäkringskassan för den del av dag som räknas som vabb. Lön utgår då för genomförd arbetstid. Detta kallas att vobba. Vobba är frivilligt för tjänstemän och kan således inte beordras av kårordförande.

Arbetsfria dagar

Enligt kollektivavtalet är midsommarafton, dagen efter Kristi himmelsfärdsdag samt dagen före alla helgons dag arbetsfria dagar.

Organisationsspecifika arbetsfria dagar

Utöver kollektivavtalets arbetsfria dagar så är trettondagsafton, skärtorsdag samt perioden 23 december till 2 januari arbetsbefriade. Klämdagar är arbetsbefriade. Klämdagar är endast måndagar eller fredagar.

Halvdagar

Dagen före röd dag är halvdag och avslutas därmed klockan 13.00.

Semester

Semester utgår med 30 dagar till och med det år en anställd fyller 38 år. Från och med det år en anställd fyller 39 år utgår 34 dagar.

Friskvårdsbidrag

Genom Göta studentkår kan personal få ett kostnadsfritt gymkort vid Fysiken. Utöver detta har personal rätt till 3000 kr i friskvårdsbidrag per person. Friskvårdsbidrag utgår per kalenderår.

Terminalglasögon

Om arbetet kräver att den anställda bär terminalglasögon bekostar Göta studentkår detta. Terminalglasögon räknas som en skattefri förmån.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Permission

Permission (= kort ledighet med lön) beviljas i regel endast för del av arbetsdag. I särskilda fall kan dock permission beviljas även för en eller flera dagar.

Permission beviljas för sådana angelägna engagemang av privat natur som inte rimligen kan förläggas till fritid såsom:

- › vid flytt, en dag
- › läkar- och tandläkarbesök samt ordinerad behandling, del av dag
- › inställning hos myndighet med mottagningstider som ej medger att besöket förläggs utanför ordinarie arbetstid, del av dag
- › eget bröllop, en dag
- › egen 40-, 50- eller 60-års dag, en dag
- › nära anhörigs dödsfall, 1 - 3 dagar eller efter överenskommelse med arbetsgivare beroende på omständigheterna
- › då en nära anhörig hastigt blir allvarligt sjuk, en dag

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Albert Utgren

Datum: 2024-12-04

§ 4.4 Samarbete med JagVillHaBostad

Jag har varit i samtal med JagVillHaBostad angående ett samarbete. För ungefär ett år sedan var detta redan i gång men inget avtal signerades. Jag undrar nu om vi fortfarande är intresserade att ha ett samarbete med JagVillHaBostad. Syftet med samarbetet är att våra medlemmar ska kunna få ta del av bostadspolitiken och få en bättre uppfattning hur man kan ta sig an bostadsfrågor i praktiken. Utkast på avtal finns också, som både jag och JagVillHaBostad's kanslichef har kommit fram till och är liknande det kårstyrelsen VÅ 23/24 diskuterade om.

Förslag till beslut:

att ingå i ett samarbete med JagVillHaBostad.

att Event- och föreningssamordnare ansvarar för att ta fram ett avtal med JagVillHaBostad.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Information samarbetsavtal mellan jagvillhabostad.nu och Göta studentkår

Om jagvillhabostad.nu

jagvillhabostad.nu är en ideell medlemsorganisation för unga mellan 16-30 år - det enda förbundet i Sverige som uteslutande jobbar med ungas rätt till trygg bostad. Vårt viktigaste uppdrag är att stå upp för alla ungas rätt till en trygg bostad genom att bevaka och agera utifrån ungas behov, rättigheter och intressen. Det gör vi genom våra tre verksamhetsben; konsumentupplysning, utbildning och påverkan. Vi erbjuder rådgivning kring att navigera bostadsmarknaden, utbildningar inom bostadspolitik och påverkan samt jobbar för att vara aktiv röst för ungas behov och rättigheter i bostadsdebatten. Vi är partipolitiskt och religiöst obundna och vår verksamhet vilar på feministiska, antirasistiska och demokratiska principer med hänsyn till klimat och miljö. Det går att läsa mer om oss [här](#).

Projekt Unga om bostadsdiskriminering

Vi driver just nu ett projekt med fokus på bostadsdiskriminering. Projektet riktar sig till unga mellan 16-25 år som har varit med om och/eller haft en oro för att uppleva diskriminering på bostadsmarknaden. Syftet är att ta fram en fördjupad kunskap om – och synliggöra, hur unga upplever bostadsmarknaden och bostadsdiskriminering idag. Om ni vill samverka inom projektet så kan ni bidra genom att sprida projektet i era kanaler och nätverk. Ni är även välkomna att ta del av slutresultatet i form av rapport och slutkonferens. [Här](#) går det att läsa mer om projektet.

Vad vi kan erbjuda till studenter

När vi arbetar mot studenter och i samarbete med studentkårer brukar vi framförallt kunna erbjuda information, tips och rådgivning till studenter som vill ha stöd att navigera bostadsmarknaden samt utbildning till studenter som vill lära sig mer om bostadspolitik och hur de kan påverka den. Vi anpassar då vårt material så att fokus ligger på studenters bostadssituation och bostadsmarknad samt bostadspolitik som berör studenters boende. Det kan göras genom olika aktiviteter och planeras i samråd med kåren beroende på vad som är mest värdefullt för kårens medlemmar. Några exempel:

- **Föreläsning** eller dylikt presentation om att navigera bostadsmarknaden; hitta bostad, rättigheter och skyldigheter, skydda sig mot oseriösa aktörer etc.

- **Nyhetsbrev** eller dylik information om att navigera bostadsmarknaden; hitta bostad, rättigheter och skyldigheter, skydda sig mot oseriösa aktörer etc. Kan även göras via informationsbord.
- **Rådgivningstillfällen** på campus dit studenter kan komma för att få individuell rådgivning kring deras bostadssituation.
- **Digital rådgivning:** Chatt och/eller mejl för individuell rådgivning.
- **Föreläsning bostadspolitisk crash course** eller workshop om hur bostadspolitiken fungerar och hur en kan påverka bostadspolitiken.

Vad som gjorts via Göta studentkår/på Göteborgs universitet tidigare:

- Besök med informationsbord på olika institutioner där vi delat ut information och samtalat med studenter på plats
- Besök CSN-frukost för att dela ut information och samtalat med studenter på plats
- Besök introduktionsaktiviteter för att dela ut information och samtalat med studenter på plats
- Deltagit i studentradion i Göteborg för att prata om vårt arbete och hur vi kan stötta studenter



Avtal mellan Göta studentkår och JagVillHaBostad

Avtalets parter

Göta studentkår (857200–4144) och JagVillHaBostad (802413–1396), nedan kallat "JVHB".

Bakgrund

Syftet med avtalet mellan Göta studentkår och JVHB är att tillsammans erbjuda en resurs för Göta studentkårs medlemmar samt att gemensamt dela denna resurs med Göta studentkårs medlemmar och representerade studenter.

JagVillHaBostad åtar sig att:

- › I mån av tid och möjlighet delta vid Göta studentkårs inspark och sprida information till studenter angående JVHBs verksamhet.
- › Säkerställa att den informationen som ges ut är specifikt riktat till studenter.
- › Minst en gång per termin erbjuda studenter digital personlig rådgivning angående bostadsmarknaden.
- › Förse Göta studentkår med underlag för att kunna marknadsföra JVHB. ^{*1}

Göta studentkår åtar sig att:

- › Dela information och artiklar från JVHB i utskick till Göta studentkårs medlemmar och representerade studenter. ^{*2}
- › Dela information och artiklar från JVHB på Göta studentkårs hemsida. ^{*3}
- › Sprida relevant information om JVHB på sociala medier. ^{*4 *5}

¹ Om Göta studentkår ska sprida bilder/videor/övrigt material ska samarbetspartnern förse Göta med detta material i god tid innan avtalad publiceringstid.

² Förutsatt att informationen är relevant för de studenter som Göta studentkår representerar.

³ Förutsatt att informationen är relevant för de studenter som Göta studentkår representerar.

⁴ Förutsatt att relevant material för att kunna marknadsföra förmånen inkommit i enlighet med överenskommelse.

⁵ Förutsatt att informationen är relevant för de studenter som Göta studentkår representerar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Ersättning

Samarbetet beräknas ha likvärdigt värde för Göta studentkår i form av en resurs för Göta studentkårs representerade studenter och för JVHB i form av marknadsföring. Avtalet är inte förenat med några ekonomiska förpliktelser från endera parten.

Giltighet

Detta avtal träder i kraft när avtalet signerats av samtliga parter och gäller tills vidare. Endera parten kan när som helst säga upp avtalet. Uppsägningstiden för avtalet är 1 månad.

Övrigt

I de fall avtalet inte efterföljs eller principiella skiljaktigheter uppkommer kan båda parterna säga upp avtalet med omedelbar verkan. Med principiella skiljaktigheter menas handlingar som uppenbart strider mot stadgor och värderingar, som till exempel att ingå ett samarbete med ett politiskt parti då Göta studentkår är en partipolitiskt obunden organisation.

Charlotta Pettersson
Kårordförande, Göta studentkår

Albert Utgren
Event- och föreningssamordnare,
Göta studentkår

Alexander Wilson van Deurs
Förbundsordförande, JagVillHaBostad

Sanna Carlin
Kanslichef, JagVillHaBostad

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Moa Clasberg
Datum: 2024-12-09

§ 4.5 Revidering av Göta studentkårs phadderkontrakt

I eventsäkerhetsgruppen har vi diskuterat allt från inspark till förebyggande arbete inför event. Vi har då uppmärksammat att det finns en mening i phadderkontraktet som phaddrar tycker är otydligt. På vissa sektioner finns det en otydlighet kring när phadderkontraktet slutar gälla. Därmed har vi föreslagit en mindre revidering för att förtydliga detta. I dialog med insparkscoordinatorer föreslår vi att phadderkontraktet ska gälla fram till och med dagen efter insparksperiodens sista evenemang är avslutat. Detta för att det inte ska finnas några oklarheter kring om kontraktet slutar när eventet är slut eller när "efterfesten" är slut.

Förslag till beslut:

att revidera Göta studentkårs phadderkontrakt enligt liggande förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs phadderkontrakt.





Typ av styrdokument: Kontrakt
Antagen av: Kårstyrelsen
Senast reviderad: 2023-09-12

Göta studentkårs phadderkontrakt

Göta studentkårs inspark är till för studenter som börjar studera på någon av de fakulteter Göta studentkår representerar vid Göteborgs universitet. Insparken är till för att ge nya studenter en positiv start på studierna och ge dem goda förutsättningar att trivas och utvecklas under sin studietid.

Som ny student är det viktigt att ha en person eller en grupp människor att vända sig till. Dessa personer arrangerar inspark i Göta studentkårs namn och hjälper till att skapa studentgemenskaper och mötesplatser där nya studenter lär känna varandra.

Göta studentkårs phadderkontrakt gäller under hela insparksperioden. Det vill säga även utanför insparkens officiella tider fram till och med **dagen efter** insparksperiodens sista evenemang är avslutat.

Syfte

Syftet med Göta studentkårs phadderkontrakt är att samtliga phaddrar ska vara införstådda med vilka rättigheter och skyldigheter som gäller under insparken. Vid överträdelse av detta kontrakt kan kontraktet upphävas och därmed blir en phadder avstängd från sitt uppdrag.

Vid överträdelse av kontraktet

I enlighet med Göta studentkårs insparkspolicy har sektionspresidiet rätt att stänga av en phadder om hen inte efterföljer Göta studentkårs styrdokument och det insparkskontrakt som signeras när hen antar sitt uppdrag. Beslut om avstängning ska rapporteras till kårstyrelsen.

Om överträdelsen ses som grov kan en phadder fräntas möjligheten att phaddra under kommande insparkar. Beslut om avstängning ska rapporteras till kårstyrelsen. Vid avstängning som sträcker sig över längre tid än aktuell inspark ska kårstyrelsen dokumentera och följa upp beslutet. Uppgifter som rör avstängningar sparas upp till fem

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



år eller så länge personen är student vid någon av de fakulteter Göta studentkår representerar.

En phadder skall:

- › vara medlem i Göta studentkår.
- › representera Göta studentkår och följa dess värdegrund.
- › arbeta aktivt för att alla studenter skall känna sig trygga och välkomna att delta i de olika arrangemangen oavsett studentens etnicitet, religion, könstillhörighet, sexuell läggning, funktionsvariation eller andra förutsättningar.
- › arbeta aktivt för att alla studenter skall känna sig välkomna till Göteborgs universitet och till Göteborg som studentstad.
- › se till att studenter får en positiv bild av Göta studentkår samt dess föreningars verksamhet.
- › ha deltagit i minst en phadderutbildning.
- › följa Göta studentkårs alkohol- och drogpolicy.
- › vara medveten om att hen kan bli utsedd till att vara nykteransvarig vid ett eller flera event.
- › följa Göta studentkårs insparkspolicy.
- › vara ett stöd och en förebild för de nya studenterna.
- › inte utnyttja de nya studenternas beroendeställning.
- › ska se till att de nya studenterna inte utsätts för situationer som de riskerar att känna obehag inför; såsom alkoholhets, negativt grupptryck eller sexuella trakasserier.
- › inte ingå intima relationer med de nya studenterna under insparksveckorna.

En phadder har rätt att:

- › närvara på insparkens arrangemang och sittningar i mån av plats.
- › delta i det, av sektionen finansierade, phaddertack som arrangeras efter insparkens slut.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



☐ Jag godkänner härmed att Göta studentkår får tillåtelse att använda mina personuppgifter i syfte att kontrollera medlemskap.

☐ Jag godkänner härmed att Göta studentkår får tillåtelse att spara mina personuppgifter i upp till fem år eller under resterande tid som jag är student vid någon av de fakulteter Göta studentkår representerar. Detta i syfte att vid eventuell avstängning från uppdraget som phadder kunna följa upp beslutet.

Jag har tagit del av dokumentet och godkänner härmed Göta studentkårs phadderkontrakt:

Underskrift phadder

Namnförtydligande

Datum (ÅÅÅÅ-MM-DD)

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum: 2024-12-12

§ 4.6 Datum för vårens kårstyrelsemöten

Datum för vårens kårstyrelsemöten ska fastställas under sista mötet för höstterminen. Under fullmäktigemöte 3 fastställde fullmäktige datumen för vårens fullmäktigesammanträden och därmed är vartannat kårstyrelsemöte inplanerat för att ligga rätt i tid inför respektive av vårens fullmäktigemöten. Vidare är även vissa av kårstyrelsemötena inplanerade för att äga rum i rimlig tid inför konstituerande fullmäktigemöte 25/26 och för beslut om kårföreningsstatus för 25/26.

Utifrån detta har presidiet lagt fram förslag på datum för vårens kårstyrelsemöten:

- › **Kårstyrelsemöte 8:** onsdag 22 januari 2025 – 13.00–16.00
- › **Kårstyrelsemöte 9:** onsdag 12 februari 2025 – 09.00–12.00
- › **Kårstyrelsemöte 10:** torsdag 6 mars 2025 – 09.00–12.00
- › **Kårstyrelsemöte 11:** onsdag 26 mars 2025 – 13.00–16.00
- › **Kårstyrelsemöte 12:** onsdag 23 april 2025 – 09.00–12.00
- › **Kårstyrelsemöte 13:** onsdag 7 maj 2025 – 09.00–12.00
- › **Kårstyrelsemöte 14:** onsdag 21 maj 2025 – 09.00–12.00
- › **Kårstyrelsemöte 15:** onsdag 4 juni 2025 – 09.00–12.00

Förslag till beslut:

att fastställa datum för vårens kårstyrelsemöten enligt liggande förslag.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson

Datum: 2024-11-19

§ 5.1 Bordlagd punkt: Vart är vi på väg?

Denna punkt syftar till att kontinuerligt stanna upp och reflektera kring Göta studentkårs verksamhet och våra roller som heltidare inom organisationen. Temat för denna gång är *inkludering*, både externt och internt.

Göta studentkår både i sin värdegrund och strategi ämnar vara en kår tillgänglig för alla, både i relation till den organisatoriska aspekten och fysisk tillgänglighet. Innebörden av att vara en tillgänglig organisation är väldigt bred och tåls att reflektera kring kontinuerligt för att bedriva utvecklingsarbetet inom Göta studentkår. Som heltidare och kårstyrelseledamöter är det vårt ansvar att bidra till att Göta studentkår utvecklas till att bli så inkluderande som möjligt. Det är även vårt ansvar att agera verkställande i inkluderingsarbetet.

Hur vi arbetar med inkludering kan delas in i två kategorier – internt och externt. Inkludering internt syftar till hur vi som arbetar på heltid (kårstyrelsen och personal) samt sektionssstyrelser med inkludering och hur vi skapar en inkluderande miljö i det dagliga kårarbetet. Externt syftar till hur vi dels uppfattas utåt sett (exempelvis av medlemmar), dels hur vi arbetar med inkluderingsfrågan i praktiken, likt att ge åsikter i relation till Studenternas hus-visionen.

Vi kommer därför diskutera efter följande frågor:

- › Vad gör vi internt idag som är bra i förhållande till inkludering?
- › Vad kan vi bli bättre på internt i förhållande till inkludering?
- › Vad gör vi idag externt som är bra i förhållande till inkludering?
- › Vad kan vi bli bättre på externt i förhållande till inkludering?
- › Vilka utmaningar med inkluderingsarbetet kan vi se inom organisationen?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson

Datum: 2024-11-21

§ 5.4 SGS – boendemöjlighet för studenter vid andra lärosäten

Under GFS styrelsemöte uppstod en fråga från SGS gällande studenter vid andra lärosätens möjlighet att söka boende via SGS. Frågan har uppstått då Linnéuniversitetets Optikerprogram är förlagt i Göteborg. För tillfället kan inte studenterna vid detta program söka boende via SGS då de inte är studenter vid Göteborgs universitet eller Chalmers, vilket gör det svårt för studenterna att hitta ett boende inför och under sin studietid.

Frågan som GFS önskar att vi skapar en åsikt kring är:

- Hur ställer styrelsen (GFS, och därmed alla kårer) sig till att studenter studerande vid andra lärosäten än GU och Chalmers skulle få bo i SGS lägenheter om deras utbildning fysiskt görs i Göteborg?

Jag har tidigare lyfta frågan under ett Ledningsråd och ett Utbildningsråd, men har kommit fram till att det är bra om kårstyrelsen gemensamt får diskutera detta.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson

Datum: 2024-12-10

§ 5.3 Policy för anmälningssärenden

Under detta verksamhetsår och det föregående har man märkt ett uppsving gällande antalet anmälningssärenden. Det kan ses som en positiv effekt av att Göta studentkårs medlemmar litar på kårstyrelsen nog att informera om när olämpliga saker händer kopplat till vår verksamhet. Dock har det upplevts att de incidenter som rapporteras via anmälningssärenden inkommer bör vara polisiära ärenden snarare än en fråga att hantera av kårstyrelsen.

Den rådande policyn för anmälningssärenden är relativt ny och har under de senaste åren använts och arbetats utifrån relativt flitigt. Det är när policyn har använts i samband med det ökade antalet anmälningssärenden som presidiet börjat överväga om det bör finnas tydligare avgränsningar och revideringar som bör göras i policyn.

Syftet med möjligheten att kunna anmäla någon till kårstyrelsen är för att vid olämpligt agerande ska kårstyrelsen kunna göra en riskbedömning för att värna om medlemmars trygghet inom Göta studentkårs verksamhet. Anmälningssärenden är ofta av känslig karaktär och emotionellt tunga för alla inblandade i hanteringen och därmed även väldigt tidskrävande. När ärenden inkommer som inte är direkt kopplat till Göta studentkårs verksamhet men medlemmar är inblandade blir det dessutom svårt att navigera kring hur man bör gå till väga i ärendet.

Utöver detta kan i dagsläget vem som helst inkomma med ett anmälningssärende gentemot en medlem i Göta studentkår enligt våra stadgar. Detta skapar en osäkerhet kring vilka krav som finns för ett godtagbart anmälningssärende.

För att lättare kunna hantera anmälningssärenden kan det vara lämpligt att i Policyn för anmälningssärenden göra tydliga gränsdragningar som sätter ramar för vilken typ av ärende som kårstyrelsen kan och bör hantera, samt vilka förutsättningar som krävs för att kunna skicka in ett anmälningssärende. Detta hade även underlättat för de inblandade parterna för att enklare kunna navigera sig i processen av ett anmälningssärende.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Följande frågor önskar jag att diskutera:

- › Vem ska kunna anmäla? (*Medlemmar/icke-medlemmar/tillfälliga medlemmar/stödmedlemmar...*)
- › Bör kårstyrelsen kunna ta beslut rörande en avstängning som gäller längre än de medlemskap Göta studentkår erbjuder?
- › Vilka gränsdragningar bör man ha gällande ärendena och dess karaktär?
- › Bör kårstyrelsen hantera ärenden som rör incidenter som skett utanför/utan direkt koppling till Göta studentkårs verksamhet?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson

Datum: 2024-12-06

§ 5.4 Sigfridhmedaljer

Tidigare har det varit tradition att Sigfridhorden deltar under arrangemang som exempelvis Bytsitsen för att dela ut medaljer till förtroendevalda som tack för deras engagemang under året. Detta är något som Sigfridh gärna startar upp igen och inför detta har de efterfrågat kårstyrelsens åsikt i frågan om valör (färg på medaljen) samt roll/titel.

Sigfridhorden undrar om kårstyrelsen anser att nedanstående roller/titlar är de som bör få medaljer (utöver de medaljer man får via sin förening) samt om alla medaljer bör vara i samma valör eller ej.

Vad gäller valör handlar det om guldfärgade och silverfärgade medaljer. Det finns två förslag som inkommit från Sigfridh och det är:

- › Två valörer. Kårstyrelsens medaljer bankas i guldfärg och resterande i silver.
- › En valör. Samtliga medaljer utifrån de kårstyrelsen anser relevanta enligt listan nedan bankas i guldfärgade medaljer.

Sigfridh ställer sig mer positiva till förslaget gällande en valör då detta är billigare, men anser att kårstyrelsens åsikt är av värde i denna fråga.

Följande är den lista på roller/titlar Sigfridh anser aktuella:

- › Kårordförande
- › Vice Kårordförande
- › Utbildningsbevakningssamordnare
- › Event- och föreningssamordnare
- › Sektionsordförande
- › Vice Sektionsordförande
- › Styrelseledamot
- › Föreningsordförande
- › Pubkommittén

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Jag tolkar titeln "styrelseledamot" som sektionsstyrelseledamot.

Följande frågor ska kårstyrelsen diskutera:

- › Anser kårstyrelsen att det bör vara en eller flera valörer på medaljerna?
- › Vilka titlar anser kårstyrelsen ska få medalj?

Bonusfråga:

- › Utöver Bytsitsen, när bör medaljerna till sektionsstyrelseledamöter, pubkommittén och föreningsordförande delas ut? (förutsatt att kårstyrelsen anser de tre aktuella för en medalj)

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar