



Dagordning: Kårstyrelsemöte 11

verksamhetsåret 2024/25

Datum: 2025-03-26

Tid: 13.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 2024/25, kallelse@gota.gu.se

§ Ärende Föredragande

1 Preliminärer

1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Charlotta Pettersson
1.2	Förutsättningsrunda	Mötesordförande
1.3	Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare	Mötesordförande
1.4	Godkännande av föredragningslistan	Mötesordförande
1.5	Adjungeringar	Mötesordförande
1.6	Avsägelse	Mötesordförande
1.7	Föregående mötesprotokoll	Mötesordförande
1.8	Sluttid idag	Mötesordförande

2 Rapporter

2.1	Rapport från presidiet*	Charlotta Pettersson
2.2	Rapport presidiebeslut	Siri Larsson
2.3	Omvärldsbevakning*	Siri Larsson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



- 2.4 Kårstyrelserapport* Charlotta Pettersson

3 Valärenden

Inga valärenden föreligger.

4 Beslutsärenden

- | | | |
|------|---|----------------------|
| 4.1 | Fastställande av Per capsulam-beslut: Faktura Fricky Woodstuds 23 | Charlotta Pettersson |
| 4.2 | Fastställande av Per capsulam-beslut: Arvodering | Charlotta Pettersson |
| 4.3 | Fullmäktiges arbetsordning | Charlotta Pettersson |
| 4.4 | Medlemsavgift | Siri Larsson |
| 4.5 | Månadsarvodets storlek | Siri Larsson |
| 4.6 | Rambudget | Siri Larsson |
| 4.7 | Verksamhetsplan | Charlotta Pettersson |
| 4.8 | Ekonomisk revisor | Charlotta Pettersson |
| 4.9 | Datum för höstens fullmäktigesammanträden | Charlotta Pettersson |
| 4.10 | Upphäva Göta studentkårs ekopolicy | Siri Larsson |
| 4.11 | Anta Göta studentkårs miljö- och hållbarhetspolicy | Siri Larsson |
| 4.12 | Rutin för hantering av studentärenden | Linn Andén |
| 4.13 | Göta 15 märke | Albert Utgren |

5 Diskussionsärenden

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



5.1	Diskussionsfrågor från studentrepresentanterna i universitetsstyrelsen gällande säkerhetsrutiner	Siri Larsson
-----	--	--------------

5.2	Roller i verksamhetsstödet	Siri Larsson
-----	----------------------------	--------------

6 Övriga frågor

6.1	Fördelning av punkter till konstituerande fullmäktige*	Charlotta Pettersson
-----	--	----------------------

7 Mötets avslutande

7.1	Mötesutvärdering	Mötesordföranden
-----	------------------	------------------

7.2	Nästa möte	Mötesordföranden
-----	------------	------------------

7.3	Mötets avslutande	Mötesordföranden
-----	-------------------	------------------

*punkten föredras muntligt

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Organisationssamordnare

Datum: 2025-03-17

§ 1.6 Avsigelser

Följande personer har av sagt sig sitt förtroendeuppdrag i Göta studentkår:

- › Janelle Gutke, fullmäktigeledamot 2025/26 (Framtidslistan)
- › Samuel Andersson, fullmäktigeledamot 2025/26 (Ekas-listan)
- › Linnéa Löfström, fullmäktigeledamot 2025/26 (Sverkerlistan)

Förslag till beslut:

att lägga avsägelseerna till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



Protokoll: Kårstyrelsemöte 10

Verksamhetsåret 2024/25

Datum: 2025-03-06

Tid: 09.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 24/25, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Charlotta Pettersson*, Siri Larsson*, Linn Andén*, Emma Lundmark*, Maximillian Nilsson Svart*, Angelina Lundquist*, Tove Ekroth*, Moa Clasberg*, Anneli Arohlén, Klara Frändfors (*till och med 12.18*).

*=Röstberättigade

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson öppnar mötet klockan 09.01. **Kårstyrelsen beslutar**

att anse mötet behörigt utlyst.

§ 1.2 Förutsättningsrunda

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förutsättningsrunda genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://gotastudentkar.se)





att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Emma Lundmark till justerare av dagens protokoll.

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Emma Lundmark till justerare av dagens protokoll.

§ 1.4 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.5 Adjungeringar

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

§ 1.6 Avsigelser

Föredragande: Charlotta Pettersson

Följande personer har av sagt sig sitt förtroendeuppdrag i Göta studentkår:

- › Nathalie Siljeholm, Valnämnden 24/25

Kårstyrelsen beslutar

att lägga avsägelsen till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga avsägelsen till handlingarna.

§ 1.7 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Charlotta Pettersson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Protokoll från kårstyrelsemöte 9 är justerat som utskickat med handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 9 2024/25 till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 9 2024/25 till handlingarna.

§ 1.8

Sluttid idag

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att sikta på 12.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 12.00.

§ 2 Rapporter

§ 2.1

Rapport från presidiet*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Kårordförande har arbetat en hel del med kårvalet då det varit lite struligt med kandidater och listor. Vidare har det varit en hel del förberedelse inför både fullmäktigemöte 5 och konstituerande fullmäktigemöte. Deltagit i kårledarnas cirkel. Genomfört både medarbetarsamtal och heltidarsamtal.

Vice kårordförande har jobbat med att revidera åsiktsdokumentet, sammanställt enkäter, haft möte med SPR, jobbat med verksamhetsplanen, hjälpt till med kaffedagar för kårvalet, varit med på CSN-frukost, varit på GUS rådsmöte och även GFS styrelsemöte. Utöver det har en hel del tid gått åt till arbetsgrupper. Börjat skriva en miljö- och hållbarhetspolicy

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



tillsammans med sektionsordförande på Utsek.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2

Rapport presidiebeslut

Föredragande: Siri Larsson

Följande ekonomiska presidiebeslut har fattats sedan Kårstyrelsemöte 9:

- › 3600 SEK på fyra (4) balbiljetter till Sahlgrenska Akademiens Studentkårs vårbal – Konto 5230 "Resor och representation"
- › 5235 SEK på fika till kaffedagar för kårval – Konto 5150 "Kårval"
- › 3330 SEK på kickoff för personal och heltidare – Konto 5190 "Kick-off"
- › 1490,2 SEK på Studentpolitiska rådets gåva under CSN-frukost – Konto 5180 "Verksamhetsplan och strategi"
- › 1006,7 SEK på fika till kontoret – Konto 5220 "Möteskostnader"
- › 687,9 SEK på mat under SFS medlemsmöte – Konto 5160 "SFS"
- › 4494 SEK på nytt skrivbord till Humsek kontor – Konto 6120 "Kontorsunderhåll"

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Följande äskningar för studiesociala aktiviteter har godkänts sedan Kårstyrelsemöte 9:

Haddock

- › Ä-0852 – 1500 SEK för Sittning

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- Ä-0857 – 1500 SEK för Jubileumssittning

Pedagogsexmästeriet

- Ä-0854 – 500 SEK för Korpenlag anmälan

Byrå6

- Ä-0856 – 1000 SEK för Sittning

Följande äskningar har nekats sedan Kårstyrelsemöte 9:

MatNatSex

- Ä-0858 – 800 SEK för Semlesittning

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3 Omvärldsbevakning*

Föredragande: Siri Larsson

Detta har hänt sedan kårstyrelsemöte 9:

Kårstyrelsen beslutar

- GFS har deltagit i ett panelsamtal i riksdagen om boverkets förslag om att sänka byggnadskraven för studentbostäder. I panelsamtalet framförde de studenternas åsikter i frågan.
- SFS har släppt en rapport om lärarledd tid som nu finns att läsa.

att lägga rapporten till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.4 Kårstyrelserapport*

Föredragande: Kårstyrelsen

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Utbildningsbevakningssamordnare:
Arbetat med sammanställning av SPR-enkäterna. Varit på GUS-möte, möte med GUS-rådet och jobbat mycket med arbets- och projektgrupper vilket har tagit en hel del tid. Planerat teambuildning för heltidare! Var med på CSN-frukost. Skrivit en rutin för hantering av studentärenden, den ska diskuteras på utbildningsrådet imorgon! Påbörjat planering för en tackmiddag för studentrepresentanter som planeras för att hållas den 28 maj. Har även hunnit med att vara sjuk en del tyvärr.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Sektionsordförande Natsek: Har tillsammans med sektionsordförande för IT-sektionen börjat arbetet med att skriva en äskan inför insparken höstterminen 2025. Genomfört kårvalskaffedag, det var inte så många studenter på plats den dagen men allt gick bra. Varit i Uppsala på Naturvetarbalen tillsammans med sektionsordförande för IT-sektionen. Beslutat om när föreningarna ska få måla sina föreningsloggor på marken, sektionsstyrelsen ska vara där och grilla lite korv och sådär, blir kul!

Sektionsordförande Samsek: Har varit sjuk länge, men innan dess har det genomförts kaffedag med utbildningstema, möte om att studierådet ska bli officiellt och även hjälpt till på GU's besöksdag på Humanisten.

Vice sektionsordförande Samsek: Det har varit en hel del möten med arbets- och projektgrupper. Vidare har planering för Samseks del av valborgsveckan påbörjats.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Två kaffedagar har genomförts, många kom och de verkade vara uppskattade. Genomfört sektionsstyrelsemöte och deltagit i fakultetsstyrelsemöte. Planerat faddertack för vårinsparken som ska äga rum nästa fredag. Möten med föreningar. Hållit den första SAMverkan-träffen! Även fixat med lokalbokningar.

Sektionsordförande Utsek: Har skickat in en äskan till donationsfonden för examensfirandet för de internationella studenterna, äskan är nu godkänd så nu kan planeringen börja på riktigt! Deltagit i workshop tillsammans med SFS där man diskuterade SFS remissvar om förslaget till reformerad lärarutbildning. Vart med på föreningarnas möten för att informera om den nya studiesociala ytan på Pedagogen. Varit i Uppsala tillsammans med sektionsordförande för humanistsektionen, det var kul! Deltagit i en heldag med fakultetsstyrelsen. Mycket jobb med den kommande arbetsmarknadsmässan på Pedagogen, bland annat fokuserat på att ta fram avtalsmallar.

Sektionsordförande Humsek: Det planeras en del inför Valborg. Tillsammans med arbetsmarknadsansvarig och resten av styrelsen så har det varit mycket fokus på förberedelser inför arbetsmarknads-mässan på Humanistiska fakulteten. Varit i Uppsala tillsammans med sektionsordförande för utbildningsvetenskapliga sektionen. En kaffedag under kårvalsveckan har genomförts! Slutligen även hunnit ha sektionsstyrelsemöte.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

§ 3.1 Val till Göta international committee

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att välja Emelie Fröjdendahl till ledamot i Göta international committee för resterande del av verksamhetsåret 2024/2025.

Charlotta Pettersson yrkar

att lämna punkten.

Kårstyrelsen beslutar

att lämna punkten.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1 Motionssvar: Inrymningsrutiner

Föredragande: Siri Larsson

Förslag till beslut

att skicka motionssvaret till fullmäktigemöte 5.

Siri Larsson yrkar

att dra tillbaka attsatsen "att Göta Studentkår ska yrka på att Göteborgs Universitet snabbt utvecklar välgrundade och lättlästa rutiner vid pågående dödligt

Kårstyrelsen beslutar

att dra tillbaka attsatsen "att Göta Studentkår ska yrka på att Göteborgs Universitet snabbt utvecklar välgrundade och lättlästa rutiner vid pågående dödligt våld så att de finns på plats innan 31 december 2025".

att dra tillbaka attsatsen "att de färdigställda rutinerna publiceras och är lättillgängliga för både personal och

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





våld så att de finns på plats innan 31 december 2025".

att dra tillbaka attsatsen "att de färdigställda rutinerna publiceras och är lättillgängliga för både personal och studenter" till förmån för "att de färdigställda rutinerna publiceras och är lättillgängliga för studenter".

studenter" till förmån för "att de färdigställda rutinerna publiceras och är lättillgängliga för studenter".

att skicka motionssvaret till fullmäktigemöte 5.

§ 4.2 Göta studentkårs policy för eventsäkerhet

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att anta Göta studentkårs policy för eventsäkerhet.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att anta Göta studentkårs policy för eventsäkerhet.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 11 minuter, till 10.10.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 11 minuter, till 10.10.

§ 4.3 Revidering av Göta studentkårs stadgar

Föredragande: Siri Larsson

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs stadgar enligt liggande förslag.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs stadgar enligt liggande förslag.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 6 minuter, till 11.20.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**Kårstyrelsen beslutar**

att ajournera mötet i 6 minuter, till 11.20.

§ 4.4**Policy för samarbeten och externa relationer**

Föredragande: Anneli Arohlén

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs policy för samarbeten och externa relationer enligt liggande förslag.

att föreslå fullmäktige att byta namn på dokumentet till "Policy för samarbeten, avtal och externa relationer".

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs policy för samarbeten och externa relationer enligt liggande förslag.

att föreslå fullmäktige att byta namn på dokumentet till "Policy för samarbeten, avtal och externa relationer".

§ 4.5**Göta studentkårs åsiktsdokument**

Föredragande: Siri Larsson

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs åsiktsdokument enligt liggande förslag.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs åsiktsdokument enligt liggande förslag.

§ 4.6**Visuell identitet för Natur- och Tekniksektionen**

Föredragande: Maximillian Nilsson Svart

Förslag till beslut

att fastställa visuell identitet för Natur- och Tekniksektionen (NaTsek).

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson begär votering.

Votering genomförs.

Kårstyrelsen beslutar

att fastställa visuell identitet för Natur- och Tekniksektionen (NaTsek).

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 4.7 Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att anta revideringen av Göta studentkårs Arbetsmiljöpolicy enligt liggande förslag.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att anta revideringen av Göta studentkårs Arbetsmiljöpolicy enligt liggande förslag.

§ 4.8 O'Learys under Valborg

Föredragande: Siri Larsson

Förslag till beslut

att betala upp till 35 000 kr för att genomföra Valborgseventet hos O'Learys.

ORDNINGSFRÅGA

Tove Ekroth justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 7 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att betala upp till 35 000 kr för att genomföra Valborgseventet hos O'Learys.

ORDNINGSFRÅGA

Tove Ekroth justerar in sig.
Röstlängden består nu av 8 personer.

§ 4.9 Göta studentkårs värdegrund

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att anta Göta studentkårs värdegrund enligt liggande förslag.

Siri Larsson yrkar

att föreslå fullmäktige att upphäva Göta studentkårs nuvarande värdegrund.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att upphäva Göta studentkårs nuvarande värdegrund.

till förmån för

att föreslå fullmäktige att anta Göta studentkårs värdegrund enligt liggande förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 4.10

Beslut om rapport: Policy för anmälningsärenden

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att skicka rapporten enligt liggande förslag till fullmäktigemöte 5.

Kårstyrelsen beslutar

att skicka rapporten enligt liggande förslag till fullmäktigemöte 5.

§ 5

Diskussionsärenden

§ 5.1

Medlemsavgift 25/26

Föredragande: Siri Larsson

Under konstituerande fullmäktigemöte den 12 april ska fullmäktige besluta om medlemsavgift för verksamhetsåret 2025/26. Inför detta ska kårstyrelsen lägga fram ett förslag till beslut på medlemsavgiften för samtliga av Göta studentkårs medlemskap.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Med utgångspunkt i den ekonomiska situationen Göta studentkår står inför är det lämpligt att diskutera en eventuell höjning av medlemsavgiften.

De nuvarande avgifterna för samtliga medlemskap är följande:

- Medlemskap 1 termin – 125 SEK
- Medlemskap 2 terminer – 200 SEK
- Tillfälligt medlemskap – 50 SEK
- Stödmedlemskap – 300 SEK

Inför konstituerande fullmäktigemöte kommer kårstyrelsen och fullmäktige ha ytterligare ett ordinarie medlemskap att

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



besluta avgift för, detta är det 2-åriga medlemskapet.

Diskussionsfrågor:

- › Vilken avgift bör medlemskap 1 termin ha?
- › Vilken avgift bör medlemskap 2 terminer (1 år) ha?
- › Vilken avgift bör medlemskap 4 terminer (2 år) ha?
- › Vilken avgift bör tillfälligt medlemskap ha?
- › Vilken avgift bör stödmedlemskap/kårkompis ha?

Siri: Mitt förslag är följande:

Tillfälligt medlemskap: 50 kr

Stödmedlemskap/kårkompis: 300 kr

1 termin: 150 kr

Två terminer: 250 kr

Fyra terminer: 400 kr

Linn: Jag håller med om att det behövs en höjning av medlemsavgiften. Jag tycker det viktigaste är att höja avgiften för en termin, det måste bli mer fördelaktigt att köpa medlemskap som sträcker sig längre än en termin. Jag tycker nog att en termin bör ligga på 175 kronor, eller eventuellt 200 kronor. Stödmedlemskapet skulle också kunna höjas till 350 kronor.

Emma: Utifrån humanistsektionens perspektiv vet jag att många läser kurser och inte vet om de ska fortsätta studera när kursen är slut, det innebär att de då inte är benägna att köpa ett medlemskap som sträcker sig längre än en termin, vilket är viktigt att ha i åtanke. Om vi har ett för

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



högt pris på terminsmedlemskap kanske personer väljer att inte blir medlemmar alls istället.

Siri: Ja men jag håller med om det som Emma lyfter, men jag vidhåller att 150 kronor för en termin är en bra summa. Dessutom så har vi en relativt billig kostnad för våra medlemskap i jämförelse med andra kårer. Min tanke med mitt förslag är även att det finns en röd tråd i hur mycket rabatt man får för alla typer av medlemskap.

Charlotta: Jag håller med om Siris förslag, vi har tidigare både haft 150 kronor för en termin och 125 kronor och vi sålde inte fler medlemskap med den lägre summan än vi gjorde med den högre summan, så det verkar inte spela någon roll. Jag tycker att vi eventuellt även kan överväga att höja kostnaden för stödmedlemskap med 50 kronor också.

Emma: Ja men generellt håller jag ju med om Siris förslag och vill skicka med att fokus bör vara på att behålla våra medlemmar, därför ska det inte vara för dyrt.

Tove: Jag tycker att Siris förslag är bra för jag tror inte att tröskeln blir för hög med den föreslagna kostnaden.

Emma: Att höja stödmedlemskapet med 350 kronor kan absolut vara rimligt.

§ 5.2

Arvode 25/26

Föredragande: Siri Larsson

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Under konstituerande fullmäktigemöte den 12 april ska fullmäktige besluta om arvodets storlek för förtroendevalda heltidare för verksamhetsåret 2025/26.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Inför detta ska kårstyrelsen lägga fram ett förslag till beslut på arvodesstorleken.

Med Göta studentkårs framtida ekonomisk situation i åtanke är av relevans för kårstyrelsen att diskutera vad arvodesstorleken för heltidarvoderade bör vara under verksamhetsåret 2025/26.

Under verksamhetsåret 2024/25 har arvodesstorleken varit 40% av prisbasbeloppet, vilket är 22 920 SEK före skatt. Prisbasbeloppet för 2024 var fastställt till 57 300 SEK.

Prisbasbeloppet till 2025 är nu fastställt till 58 800 SEK. Prisbasbeloppet har därmed mellan 2024 och 2025 höjts med 1500 SEK.

Väljer kårstyrelsen att föreslå fullmäktige att behålla samma procent på arvodesstorleken för heltidare under verksamhetsåret 2025/26 kommer detta innebära ett arvode på 23 520 SEK före skatt.

En diskussion har förts gällande ifall det är lämpligt att sänka procentandelen på arvodesstorleken en viss del för att landa på ungefär samma summa i SEK som under verksamhetsåret 2024/25.

Diskussionsfrågor:**Adress**

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Tycker kårstyrelsen att dagens arvode är en rimlig summa?
- › Anser kårstyrelsen det rimligt att eventuellt sänka arvodet med tanke på den ekonomiska situationen?
- › Hur stor summa eller procentandel av prisbasbeloppet anser kårstyrelsen att det är rimligt att arvodet är?

Charlotta: 40% av prisbasbeloppet är högt om man ser till de andra kårerna i Sverige. Därav tycker jag att det är rimligt att föreslå fullmäktige att besluta om en lägre procentsats av prisbasbeloppet. Någonstans mellan 35,5% och 38% hade varit rimligt.

Emma: Jag tycker att det vi får idag är en rimlig summa, jag håller med om att vi bör föreslå en sänkning av procentsatsen till nästa år.

Tove: Jag håller med Charlotta och Emma.

Linn: Jag tycker att vi ska ha 38% av prisbasbeloppet, vidare undrar jag hur mycket vi kommer att "spara in" om vi föreslår en lägre procentsats?

Siri: Vi sparar in cirka 69 120 kronor per verksamhetsår om vi går ner till 38% av prisbasbeloppet.

Emma: Jag tycker att 38% låter bra, vi kommer även att vara färre heltidare framöver och då kan man istället höja procentsatsen senare.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Siri: Med utgångspunkt i den ekonomiska situationen tycker jag är minimum att sänka är till 38% av prisbasbeloppet.

§ 5.3

Eva Wibergs-stipendium

Föredragande: Charlotta Pettersson

Den 5/2 skickades ett mejl ut till kårerna vid Göteborgs universitet. Mejlet syftade till att uppmärksamma möjligheten att nominera till Eva Wibergs stipendium.

Därför ska kårstyrelsen diskutera om det finns någon eller några som bör uppmärksammas genom en nominering till detta stipendium. Då nomineringen måste in omgående efter att kårstyrelsemöte 10 tagit slut bör gruppen även diskutera vem som ansvarar för att skicka in nomineringen.

Charlotta: Jag har varit lite inne på studentradion K103 eventuellt, de jobbar med samverkan av studenter över hela Göteborgs universitet.

Kårstyrelsen skulle vilja att kårstyrelsen står bakom nomineringen och att det då kan framgå i nomineringen. Charlotta Pettersson skriver nomineringen.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 3 minuter, till 12:20.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 3 minuter, till 12.20.

§ 5.4

Ansvarsfördelning GUDK*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Kårordförande har haft ett möte med GUDK där det diskuterades hur det ska fungera med fördelning av studentrepresentantsplatser i olika organ. GUS hade tidigare gett ett förslag på hur platserna skulle fördelas men det visade

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



sig att det förslaget inte varit förankrat med GUDK.

GUDK har tagit fram ett eget förslag som har diskuterats. I förslaget finns det även en skrivelse som handlar om att det även ska finnas ett system i att förmedla information mellan studentrepresentanterna i respektive organ.

Tidigare har det diskuterats att det ska finnas en typ av ansvarsfördelning som är separata dokument som då skrivs under vid varje fakultet (av sektionsordförande) men nu har GUDK föreslagit att det ska finnas ett dokument med ett kapitel som berör respektive fakultet och att då signera ansvarsfördelning i respektive kapitel.

Kårstyrelsen tycker att ett dokument låter bra då det blir enklare.

GUDK skulle vilja ha ett möte med kårstyrelsen där man går igenom dokumentet och diskuterar. Styrelsen anser att representanter från kårstyrelsen skulle kunna ha ett möte med GUDK.

§ 6 Övriga frågor

§ 6.1 Fördelning av punkter inför fullmäktigemöte 5*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Dagordningspunkter fördelas.
Matansvar: Maximillian och Angelina.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering Föredragande: Charlotta Pettersson

Mötesutvärdering sker.

§ 7.2 Nästa möte Föredragande: Mötessekreterare

Kårstyrelsemöte 11 är planerat till 25-03-26
klockan 13.00.

§ 7.3 Mötets avslutande Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson avslutar mötet
klockan 12.32.

Justering av protokoll

Charlotta Pettersson,
Mötesordförande

Anneli Arohlén,
Mötessekreterare

Emma Lundmark,
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Författare: Presidiet
Datum: 2025-03-20

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Följande ekonomiska presidiebeslut har fattats sedan Kårstyrelsemöte 10:

- › 6952 SEK på tågresor till och från SFSFUM för delegationen – budgetpost 5160 "SFS (Fullmäktige, medlemsmöten + projektet U6)"

Övriga presidiebeslut som har fattats sedan Kårstyrelsemöte 10:

- › Att Sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen under perioden 2025-03-17 till 2025-04-17 arbetar 50% av ett heltidsupdrag.

Följande äskningar för studiesociala aktiviteter har godkänts sedan Kårstyrelsemöte 10:

- › Stella Academica
 - › Ä-0861 – 5000 SEK för körhelg
- › Lek- och lärsexmästeriet
 - › Ä-0865 – 1500 SEK för Studiesocialt, våffeldagen

Följande äskningar för aktiviteter kopplat till studentinflytande har godkänts sedan Kårstyrelsemöte 10:

- › Studentgruppen Europa
 - › Ä-0853 – 4600 SEK för Brysselresa

Följande äskningar har nekats sedan Kårstyrelsemöte 10:

- › Pedagogsexmästeriet
 - › Ä-0859 – 9000 SEK för En ny kamera
- › RecentiorsKommittén (REKO)
 - › Ä-0862 – 4000 SEK för Neonpub

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson

Datum: 2025-03-04

§ 4.1 Fastställande av Per Capsulam-beslut: Faktura Fricky Woodstuds 23

Den 3 mars skickades ett Per Capsulam-beslut till kårstyrelsen 24/25 om beslut kring en faktura från artisten Fricky för evenemanget Woodstuds 2023.

Hej!

Då vi har fått in fakturan för Fricky som spelade under Woodstuds 23 och summan överstiger presidiets beslutsmandat behöver kårstyrelsen fatta beslut i frågan.

OBS: Notera att i ditt svar ENDAST skriva ett utav de tre röstalternativen nedan så de är formulerade nedan.

Bakgrund:

Under verksamhetsåret 2023/24 arrangerades en större konsert som kallades för Woodstuds 23. Eventet ägde rum under oktober månad. En av de artister som bokades och uppträdde var Fricky. Artistarvodet omfattar en summa på 150 000 SEK. Enligt det beslut som fattades under konstituerande kårstyrelsemöte i enlighet med presidiets arbetsordning, innehar presidiet att gemensamt fatta ekonomiska beslut på en summa upp till 40 000 SEK. Därför behöver kårstyrelsen tillsammans fatta beslut gällande detta ärende.

Förslag till beslut:

att ge presidiet mandat att attestera fakturan med fakturanummer 1060 för artistarvodet och därmed godkänna utbetalningen på 150 000 SEK

att belasta budgetpost "5260 Eventkostnader - enstaka aktiviteter"

Rösta enligt följande:

1. BIFALL

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



2. AVSLAG

3. AVSTÅR

Rösträknare är Siri Larsson (vice@gota.gu.se)

Ni har 72 timmar på er att svara, kom ihåg att svara mig och rösträknare eller "svara alla" när ni medger ert svar.

Resultatet redovisas enligt följande:

- BIFALL: 10st
- AVSLAG: 0st
- AVSTÅR: 0st

Således finnes bifall.

Förslag till beslut:

att fastställa Per Capsulam-beslut: Faktura Fricky Woodstuds 23.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson
Datum: 2025-03-0

§ 4.2 Fastställande av Per Capsulam-beslut: Arvodering

Den 7 mars skickades ett Per Capsulam-beslut till kårstyrelsen 24/25 om beslut kring förändrad arvodering berörande Samhällsvetarsektionen.

Hej!

Då kårstyrelsen äger mandat i frågan om arvodering men beslut behövs fattas innan kårstyrelsemöte 11 skickar jag nu ut detta per capsulam.

OBS: Notera att i ditt svar ENDAST skriva ett utav de tre röstalternativen nedan så de är formulerade nedan. Då det rör två beslut skriv enligt anvisningarna nedan.

Bakgrund:

Av hälsoskäl har presidiet tillsammans med Sektionsordförande på Samhällsvetarsektionen kommit fram till att tillfälligt minska arbetstiden för Sektionsordförande på Samhällsvetarsektionen under perioden 2025-03-17 t.o.m. 2025-04-17. Detta för att erbjuda möjlighet för återhämtning.

För att säkerställa att arbetet med studentinflytande bedrivs vid sektionen har sektionsstyrelseledamot med arbetsmiljöansvar/SHAMO tackat ja till att engagera sig extra under denna period. Det extra arbetet är tänkt att motsvara 25% av ett förtroendeuppdrag på heltid.

I och med den minskade arbetstiden för Sektionsordförande och den ökade för SHAMO vid Samhällsvetarsektionen behöver kårstyrelsen fatta beslut gällande arvoderingen.

Förslag till beslut 1:

att arvodera Angelina Lundquist 50% av ett heltidsarvode från och med 2025-03-17 till och med 2025-04-17.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Rösta enligt följande:

1. BIFALL
2. AVSLAG
3. AVSTÅR

Förslag till beslut 2:

att arvodera David Eby 25% av ett heltidsarvode från och med 2025-03-17 till och med 2025-04-17.

Rösta enligt följande:

1. BIFALL
2. AVSLAG
3. AVSTÅR

Rösta på de båda förslagen genom att skriva förslag och sedan ditt valda röstalternativ. Se exempel nedan.

Rösträknare är Linn Andén (utbildning@gota.gu.se)

Ni har 72 timmar på er att svara, kom ihåg att svara mig och rösträknare eller "svara alla" när ni medger ert svar.

Resultatet redovisas enligt följande:

Beslut 1:

- > BIFALL: 9 st
- > AVSLAG: 0 st
- > AVSTÅR: 0 st

Således finnes bifall.

Beslut 2:

- > BIFALL: 9 st
- > AVSLAG: 0 st
- > AVSTÅR: 0 st

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Således finnes bifall.

Angelina Lundquist har justerat sig ut ur röstlängden.

Förslag till beslut:

att fastställa Per Capsulam-beslut: Arvodering.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum: 2025-03-19

§ 4.3 Fullmäktiges arbetsordning

Enligt Göta studentkårs stadgar § 3.5 ska nyvalt fullmäktige under konstituerande fullmäktigemöte besluta om arbetsordning för fullmäktige.

Arbetsordningen har setts över av presidiet och en del mindre ändringsförslag har lagts till. Vidare har även en förklarande text om listval skrivits för att förtydliga innebörden.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige 2025/26 att anta fullmäktiges arbetsordning för verksamhetsåret 2025/26.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Fullmäktiges arbetsordning.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Fullmäktige
Senast reviderad: 2024-04-20

Fullmäktiges arbetsordning

Inledning

Arbetsordningen är upplagd så att punkterna i flertalet fall följs av en kort förklarande text. Denna återfinns i kursiv stil.

§1 Inför mötet

1.1 Kallelse till möte ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast 20 veckodagar innan mötet och ska innehålla en preliminär föredragningslista. Handlingar och slutgiltig föredragningslista till mötet ska sändas ut till ledamöterna senast tio (10) veckodagar innan mötet.

Kallelse och handlingar ska gå ut i god tid före mötet för att alla ska anses ha lika möjlighet att komma på mötet och sedan delta med samma förkunskaper och förutsättningar att fatta välgrundade beslut.

1.2 Beslut får ej fattas i fråga som inte varit utsänd som beslutspunkt.

Ingen ska på sittande möte kunna lyfta en fråga till beslut som inte funnits i handlingarna, ledamöterna ska ha haft möjlighet att läsa på, fundera och skaffa sig en åsikt före mötet.

1.3 Medlem som önskar ta upp en fråga på föredragningslistan ska anmäla detta skriftligen till organisationssamordnare senast 15 veckodagar innan fullmäktiges sammanträde.

För att en fråga ska kunna behandlas på mötet måste den finnas med på den slutgiltiga föredragningslistan. Om beslut skall fattas i frågan behöver fullmäktige ett underlag med förslag till beslut från kårstyrelsen. Exempel på olika sätt att lyfta en fråga till fullmäktige lyder nedan:

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Som En motion är förslag till handling, diskussion, uppmaning, uttalande, information, åtgärd eller dylikt. Kårstyrelsen lämnar yttrande över motionen. Motionen behandlas och beslut fattas av fullmäktige. För att motionen ska kunna behandlas på mötet måste den finnas med på den slutgiltiga föredragningslistan.

En interpellation är en frågeställning ställd till förtroendeväld i Göta studentkår kring ett ämne som skall debatteras på nästkommande fullmäktigemöte. Interpellationen ska besvaras skriftligt och ska skickas med i handlingarna. Interpellationsdebatten äger rum på fullmäktigemötet där samtliga ledamöter i fullmäktige har möjlighet att yttra sig. Fullmäktige beslutar om frågan skall anses tillräckligt besvarad. Fullmäktige kan besluta om återremittering vid icke tillfredsställande svar. Ofta leder en interpellation till att det skickas en motion till fullmäktige för framtida beslut för att åstadkomma förändring. Det är ett grundläggande verktyg för ansvarsutkrävning.

En skriftlig fråga är en frågeställning som är i behov av ett längre svar och är av allmänt intresse för fullmäktige. Frågan skall besvaras skriftligen utan debatt eller kontrareplik från den som ställt frågan. Det innebär att ingen allmän debatt kommer att hållas på fullmäktige men att samtliga får ta del av svaret skriftligen i handlingarna som skickas ut till fullmäktigeledamöterna och frågan blir muntligen besvarad i fullmäktige.

Medlem har möjlighet att ta upp en enklare fråga. En enklare fråga kan tas upp av fullvärdig medlem i Göta studentkår. En enklare fråga ska påvisas till kårordförande som bedömer om frågan kan besvaras utan vidare behandling av fullmäktige eller om frågan bör justeras in i föredragningslistan för kortare diskussion. Kårordförande skall vid om frågan bedöms enklare ställa frågan till fullmäktige om det är fullmäktiges mening att behandla frågan under mötet. Detta gäller ej sakupplysning eller ordningsfråga.

1.4 Kårstyrelsen ska lämna ett yttrande över inkomna motioner till fullmäktige.

Fullmäktige ska före mötet känna till kårstyrelsens hållning i en viss fråga.

1.5 Förhinder att delta vid fullmäktiges möte ska anmälas snarast möjligt till Kårordförande.

Eftersom minst hälften av fullmäktiges ledamöter måste närvara för att ett möte ska vara beslutsmässigt, så är det viktigt att presidiet vet om hur många som kan komma.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§2 Under mötet

Fullmäktigemöten är i regel öppna för alla Göta studentkårs medlemmar och personal. Yttranderätt tillkommer samtliga närvarande på mötet.

Yrkanderätt tillkommer Göta studentkårs medlemmar, fullmäktiges ledamöter, kårstyrelsen, kårens revisorer, valberedningen, valnämnden samt dem som fullmäktige beslutar.

Närvaro-, yttrande-, yrkande- och rösträtt vid fullmäktigesammanträden tillkommer fullmäktiges ledamöter.

Fullmäktige har rätt att stänga en punkt om särskilda omständigheter föreligger. Fullmäktiges ledamöter, fullmäktiges ordförande, fullmäktigesekreterare, kårstyrelsen, kårens revisorer, valberedningen samt valnämnden har ständig närvarorätt.

§2.1 Mötespresidium

2.1.1 En mötesordförande ska utses i början av mötet. Dess uppgift är att leda mötet.

2.1.2 En mötessekreterare ska utses i början av mötet. Dess uppgift är att föra protokoll över mötet.

2.1.3 Praxis är att välja Göta studentkårs talman till mötesordförande och organisationssamordnare till mötessekreterare. Skulle någon av dessa ha förhinder ska kårstyrelsen komma med ett förslag till mötespresidium.

§2.2 Talarprinciper

2.2.1 Principen om första- och andratalarlista följs.

De som begär ordet för första gången i ett ärende antecknas på en talarlista och de som redan har yttrat sig i ärendet, på en annan talarlista. Första talarlistan skall alltid vara tom innan någon på den andra talarlistan får ordet. Tanken med förstatarlista är att fördela ordet jämnare mellan flera personer, och inte bara två, tre stycken ska prata hela tiden.

FullmäktigeMötesordföranden äger rätt att besluta om talartidsbegränsning.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



2.2.2 Den som har blivit apostroferad i visst anförande har rätt till replik om högst en minut. Replik skall begäras i omedelbar anslutning till det aktuella anförandet. Kontrareplik, d.v.s. replik på replik, beviljas inte.

När person A omnämns så blir A apostroferad. A har då rätt att svara; att begära replik.

§2.3 Principer för diskussion

2.3.1 Sakupplysning bryter talarordning. Vid sakupplysning får talare endast upplysa om fakta och ej uttrycka åsikter eller på annat sätt föra debatt.

En sakupplysning är att någon upplyser övriga ledamöter om något som har relevans för den diskussion som pågår. Detta används för att diskussionen skall föras på korrekt grund.

2.3.2 Ordningsfråga bryter debatt i sakfråga och skall avgöras innan annan fråga tas upp till behandling.

En ordningsfråga berör omständigheterna eller förutsättningarna för mötet. Det kan exempelvis vara en begäran om paus i mötet, att öppna ett fönster eller att man tycker att ett beslut skall fattas i annan ordning.

2.3.3 Vid beslut om streck i debatten skall ordföranden lämna tillfälle åt dem som önskar att framställa yrkanden, läsa upp dessa och bereda dem som så önskar tillfälle att begära ordet. När streck i debatten ska sättas får alla möjlighet att sätta upp sig på talarlistan, och dock endast en gång. Det är inte tillåtet att stryka sig från listan förrän streck har satts. Sedan detta skett kan nya yrkanden inte läggas fram och nya talare kan inte få ordet i den aktuella frågan. Apostrofering efter streck i debatten är inte tillåten, inte heller replik.

§2.4 Förslagsbehandling

2.4.1 Yrkanden skall göras skriftligt om fullmäktigemötes ordförande eller fullmäktigemötessekreterare begär det.

Ett yrkande är ett förslag rörande någon av dagordningens punkter, från någon på mötet med yrkanderätt.

2.4.2 När motion behandlas har motionären rätt att först föredra sin motion.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



2.4.3 Kårstyrelsens föredragande har rätt att, efter motionären, hålla ett inledande anförande och få sista anförandet.

2.4.4 Vid proposition har kårstyrelsens föredragande alltid första och sista ordet om så begärs.

2.4.5 Antagna ändringsförslag får ej förändra en motions andemening.

2.4.5 Tilläggs- och ändringsförslag gällande motioner och styrelsens förslag får inte stå i strid med ursprungsförslagets huvudtanke eller andemening.

§2.5 Omröstningar

2.5.1 Generellt sker omröstningar öppet med acklamation. Votering begärs öppet och sker genom handuppräckning.

Acklamation innebär att man röstar genom att ropa "ja" på mötesordförandes fråga om man vill bifalla ett förslag eller avslå detsamma. Vid digitala möten används omvänd acklamation där ledamöterna istället är tysta vid bifall. Votering innebär att omröstningen görs så att rösträknarna kan räkna antalet röster mer exakt än vid acklamation. Votering begärs av en ledamot om denne inte håller med om mötesordförandes bedömning av röstfördelningen. Votering kan även begäras om mötet inte anser att resultatet av röstningen är tydligt nog för att bedöma utfallet.

2.5.2 Vid omröstning som utfaller med lika röstetal i en fråga som ej tål uppskov, äger Kårordföranden utslagsröst. Tål frågan uppskov, bordläggs ärendet till nästkommande fullmäktigemöte.

2.5.3 Vid digitala möten sker omröstning i digitalt mötesverktyg. Mötesordförande tillsammans med mötessekreterare avgör formatet för omröstningen.

2.5.4 En ledamot har alltid rätt att begära en sluten votering omröstning.

§2.6 Personval

2.6.1 Personval avgörs alltid med sluten omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För att bli vald krävs mer än hälften av fullmäktiges avlagda giltiga röster. Om ingen

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



kandidat uppnår föreskriven majoritet genomförs en ny valomgång mellan alla kandidater förutom den kandidat som fick minst antal röster i föregående valomgång.

Personval ska inledas med att kandidaternas valbarhet kontrolleras i **kårens Göta studentkårs** medlemsregister. Om en person inte är valbar kan fullmäktige välja att senarelägga valet till samtliga kandidater som så önskar är valbara.

Vid val av person använder man sig i regel av sluten omröstning eftersom det kan vara känsligt att välja en person framför en annan. Om det inte är konkurrens om en plats så kan man hålla valet öppet, med acklamation.

För att mötet ska kunna diskutera kandidaterna fritt ska kandidaterna lämna rummet medan en sådan diskussion förs. Vid diskussion om kandidater skall det i huvudsak talas FÖR dessa. Dock kan relevant information som kan påverka ämbetet i fråga även lyftas fram. Detta skall ej övergå till personliga påhopp eller irrelevant kritik.

2.6.2 Personval med sluten omröstning genomförs med röstsedlar eller i digitalt mötesverktyg. Vid digitala möten används sluten omröstning i digitalt mötesverktyg.

2.6.3 Vid val till likvärdiga poster skall listval tillämpas. Vid listval skall giltig avlagd röst uppta lika antal namn som det antal poster som skall tillsättas. En eventuell vakantsättning av platser skall avgöras innan listvalet förrättas.

Listval tillämpas exempelvis vid val av ledamöter till en sektionsstyrelse. Vid det fall det finns fler kandidater än antal valbara poster i styrelsen har röstberättigad rätt att rösta på lika många kandidater som antal valbara poster.

2.6.4 Som giltiga röstsedlar vid sluten omröstning gäller ej:

- märkta röster
- röster som upptar fel antal namn
- blanka röster
- röster som ej är utformade enligt **fullmäktige mötes**ordförandes föreskrifter

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§3 Jäv

3.1 Vid jävsituation ska ledamot i fullmäktige justera ut sig från röstlängden under den punkten. Ledamot i fullmäktige kan väcka ordningsfråga där jäv riktas mot en annan fullmäktigeledamot. Om ledamot som jäv riktas mot inte vill justera ut sig avgör fullmäktige om jävsituation har uppstått och om ledamoten ska justeras ut under beslutspunkten.

§4 Per capsulam

4.1 Per capsulam-beslut skickas endast ut då ett beslut är särskilt brådskande.

Ett per capsulam-beslut skickas ut av Kårordförande om ett beslutsärende uppkommer som ej kan vänta till nästkommande fullmäktigesammanträde. Detta ska enbart ske i undantagsfall.

4.2 Per capsulam-beslut skickas ut till samtliga ledamöter i fullmäktige.

Det är viktigt att alla fullmäktigeledamöter nås av beslutsunderlaget. Därför är det viktigt att mejllistor är aktuella och att fullmäktigeledamöter meddelar organisationssamordnare om de ändrar mejladress eller tidigare inte mottagit mejl från kårledningen.

4.3 Från det att Per capsulam-beslutet har skickats ut, har ledamot 72 timmar på sig att svara.

Kårordförande skickar ut ett beslutsunderlag och efter det har fullmäktigeledamöter 72 timmar på sig att svara. Om svar inte inkommit kommer ledamotens röst att räknas som blank.

4.4 Beslutet är giltigt om minst hälften av fullmäktiges ledamöter har bifallit förslaget.

Minst hälften av fullmäktiges totala antal invalda ledamöter måste bifalla förslaget. Icke inkomna röster räknas som blanka och ska räknas in i det totala resultatet.

4.5 Resultatet av per capsulam-beslutet ska meddelas av Kårordförande till fullmäktigeledamöter via epost mejl, noteras av organisationssamordnare och fastställas på nästkommande fullmäktigesammanträde.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§5 Övrigt

5.1 Eventuella reservationer och protokollsanteckningar ska anmälas i direkt samband med beslutet som reservationen eller protokollsanteckningen berör. Denna skall sedan inkomma skriftligt **till mötessekreterare** innan mötets avslutande.

Ledamot reserverar sig mot ett beslut som den inte vill ta ansvar för. En reservation förs in i protokollet och visar eftervärlden att personen är så starkt emot beslutet att denne reserverade sig och därmed inte är ansvarig för eventuella positiva eller negativa konsekvenser av beslutet.

En protokollsanteckning kan förtydliga något som annars inte tas med i protokollet, exempelvis att man hade en annan åsikt än den som vann bifall, men ändå kan tänka sig att ta det kollektiva ansvar som ledamot i fullmäktige normalt innebär.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum: 2025-03-19

§ 4.4 Medlemsavgift 2025/26

Under verksamhetsåret 2024/25 har medlemskap i Göta studentkår kostat 125 SEK för en termin, 200 SEK för två terminer, ett stödmedlemskap har kostat 300 SEK för två terminer och ett tillfälligt medlemskap har kostat 50 SEK för tre dagar.

Efter diskussioner i kårstyrelsen föreslogs det att höja medlemsavgifterna för majoriteten av de nuvarande medlemskapen. Detta på grund av den rådande ekonomiska situation Göta studentkår befinner sig i med minskade medel som påföljd.

Vidare beslutades det under fullmäktigemöte 3 att införa ett två-årigt medlemskap (fyra terminer). Utifrån detta behövs en medlemsavgift även för detta medlemskap fastställas av fullmäktige på konstituerande fullmäktigemötet.

Resonemanget som fördes inom kårstyrelsen var att det är av vikt att det blir mer lönsamt att köpa ett medlemskap för flera terminer än att köpa ett medlemskap för en termin. Anledningen till detta är att vi ser att många medlemmar inte förnyar sitt medlemskap, vilket gör det svårt för organisationen att bibehålla ett rimligt medlemsantal i relation till medlems- och budgetmål. Förhoppningen med att göra det lönsamt att köpa medlemskap för flera terminer är att fler personer väljer att köpa flerterminsmedlemskap vilket resulterar i ett högre medlemsantal i längden.

Presidiet vill utifrån kårstyrelsens diskussion föreslå att kostnaden för de olika medlemskap blir följande:

- › 150 SEK för en termin
- › 250 SEK för två terminer (1 år)
- › 400 SEK för fyra terminer (2 år)
- › 350 SEK för stödmedlemskap 2 terminer (1 år)
- › 50 SEK för tillfälligt medlemskap (3 dagar)

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige 2025/26 att fastställa kostnaden för medlemskap i Göta studentkår till 150 SEK för en termin, 250 SEK för två terminer (1 år), 400 SEK för fyra terminer (2 år), 250 SEK för ett stödmedlemskap för två terminer (1 år) samt 50 SEK för ett tillfälligt medlemskap (3 dagar) för verksamhetsåret 2025/26.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum: 2025-03-19

§ 4.5 Månadsarvodets storlek 2025/26

Arvodet för heltidsarvoderade regleras av prisbasbeloppet, vilket är ett belopp som fastställs av regeringen och speglar kostnaderna i samhället. Vid årsskiftet 24/25 höjdes det fastslagna prisbasbeloppet från 57 300 SEK till 58 800 SEK.

Jämförelsevis mellan kårer i landet har Göta studentkår generellt en ganska hög arvodesprocent, men det skiljer sig mellan allt från 30% till 50% av prisbasbeloppet. I och med höjningen av prisbasbeloppet och den ekonomiska situation Göta studentkår har framöver med minskade ekonomiska medel föreslår presidiet en procentuell minskning av prisbasbeloppet. I diskussion med kårstyrelsen framkom det att det är av relevans att försöka ha ett arvode vars procentsats ger ut ungefär samma summa i SEK som det gjort för nuvarande år. Därför föreslås heltidsarvodet att sänkas från 40% av prisbasbeloppet till 38% av prisbasbeloppet för verksamhetsåret 2025/26.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige att fastställa månadsarvodet för verksamhetsåret 2025/26 till 38% av prisbasbeloppet 2025.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson

Datum: 2025-03-20

§ 4.6 Rambudget 2025/26

Presidiet har tillsammans med Göta studentkårs ekonom lagt fram en rambudget för verksamhetsåret 2025/26.

Inför det kommande verksamhetsåret minskar Göta studentkårs intäkter från Göteborgs universitet. På grund av detta har organisationen diskuterat olika sätt att minska sina utgifter.

De största utgifterna organisationen har är löner och arvoden och därav har organisationen bland annat arbetat med att se över möjligheterna att minska dessa utgifter genom att förändra organisationsstrukturen. I dagsläget har dock inga officiella beslut tagits gällande Göta studentkårs anställningar och heltidarpositioner.

Den föreslagna rambudgeten utgår därmed från den verksamhet som Göta studentkår bedriver idag. Vidare har rambudgeten tagits fram utefter hur många anställda och heltidare organisationen har just nu.

Förslaget i rambudgeten kommer visa på att Göta studentkår kommer att gå 659 144 SEK minus för verksamhetsåret 2025/26.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige 2025/26 att fastställa rambudget för verksamhetsåret 2025/26.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

	Budget 2025/26	Utfall tom. 2025-07-31	Budget 2024/25	Utfall tom. 2024-12-31	Budget 2023/24	Utfall tom. 2023-11-30	Budget 2022/23	Utfall tom. 2023-06-30
Intäkter	11 731 956	0	12 319 944	7 962 640	12 305 606	12 822 229	12 873 500	11 719 596
Kostnader	-12 391 100	0	-12 319 944	-7 171 185	-12 305 606	-13 209 711	-12 873 500	-11 017 699
varav verksamhetskostnader	4 895 600	0	5 279 444	3 675 633	5 665 106	6 303 298	6 763 200	5 520 464
varav löner-och arvodeskostnader	7 495 500	0	7 040 500	3 495 552	6 640 500	6 906 413	6 110 300	5 497 235
Resultat	-659 144	0	0	791 455	0	-387 483	0	701 897

	Budget 2025/26	Utfall tom. 2025-07-31	Budget 2024/25	Utfall tom. 2024-12-31	Budget 2023/24	Utfall tom. 2023-11-30	Budget 2022/23	Utfall tom. 2023-06-30
Intäkter								
Finansiering från GU	9 441 956	0	9 690 944	5 458 378	9 865 000	9 826 525	10 423 500	10 026 605
Medlemsintäkter	1 000 000	0	1 000 000	805 380	1 000 000	987 800	900 000	1 009 450
Evenemangs- och medlemsaktivitetsintäkter	1 145 000	0	1 386 000	1 484 681	1 385 606	1 958 534	1 510 000	641 447
Övriga intäkter	145 000	0	243 000	214 201	55 000	49 370	40 000	42 094
Summa	11 731 956	0	12 319 944	7 962 640	12 305 606	12 822 229	12 873 500	11 719 596

	Budget 2025/26	Utfall tom. 2025-07-31	Budget 2024/25	Utfall tom. 2024-12-31	Budget 2023/24	Utfall tom. 2023-11-30	Budget 2022/23	Utfall tom. 2023-06-30
Kostnader								
Ledning och kärpolitik	-2 086 500	0	-2 267 000	-1 344 515	-2 287 000	-2 021 518	-2 641 500	-2 092 264
Studentinflytande	-3 023 600	0	-3 065 600	-1 327 103	-2 962 100	-2 793 916	-2 765 600	-2 261 425
Evenemangs- och medlemsaktiviteter	-3 358 400	0	-3 417 844	-2 580 705	-3 373 006	-4 580 600	-4 106 900	-3 297 804
Verksamhetsstöd	-3 922 600	0	-3 569 500	-1 918 863	-3 683 500	-3 813 678	-3 359 500	-3 366 206
Summa	-12 391 100	0	-12 319 944	-7 171 185	-12 305 606	-13 209 711	-12 873 500	-11 017 699



Författare: Verksamhetsplansgruppen

Datum: 2025-03-19

§ 4.7 Verksamhetsplan 2025/26

Arbetsgruppen för verksamhetsplan 2025/26 har nu tagit fram ett förslag på verksamhetsplan för kommande verksamhetsår. Verksamhetsplanen utgår från Göta studentkårs verksamhetsstrategi som löper mellan 2024–2028.

Processen för att ta fram en verksamhetsplan för verksamhetsåret 2025/26 har utgått från tre olika perspektiv: vilka mål från strategin som anses mest aktuella och bäst lämpade att arbeta med under kommande år, vilka mål från nuvarande verksamhetsplan som anses behöva fortsatt arbete för att färdigställas samt vilka övergripande organisatoriska förändringar som Göta studentkår behöver genomföra.

För tredje året i rad har arbetsgruppen även valt att skapa en bilaga till verksamhetsplanen med syfte att underlätta konkretiseringen av planen för den nya heltidargruppen. Bilagan kommer inte att antas som ett officiellt dokument eller skickas till fullmäktige utan ska ses som ett hjälpmedel för överlämning och ska ge gruppen verktyg för att kunna arbeta med verksamhetsplanen på ett så bra sätt som möjligt.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige 2025/26 att anta verksamhetsplanen för verksamhetsåret 2025/26.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs verksamhetsplan 2025/26.





Typ av styrdokument: Verksamhetsplan

Antagen av: -

Göta studentkårs verksamhetsplan 2025/2026

Förord

“Vi möjliggör en studietid att minnas och säkerställer en utbildning att vara stolt över.”
- Göta studentkårs vision

Visionen är vägledande för samtliga delar av Göta studentkårs verksamhet och en central del av både det dagliga kårarbetet och utvecklingsarbetet för organisationen. Göta studentkårs fyraåriga verksamhetsstrategi (2024–2028) och respektive års verksamhetsplan är två kompletterande dokument som styr organisationens riktning och knyter visionen närmare organisationen. Medan verksamhetsstrategin omfattar övergripande fokusområden för Göta studentkår under de kommande åren så ämnar verksamhetsplanen att konkretisera och dela upp strategins olika områden över fyra år.

Verksamhetsåret 2025/26 är det andra året av fyra som arbetar efter den nuvarande verksamhetsstrategin. Målen i årets verksamhetsplan har valts ut med utgångspunkt i aktuella frågor och utvecklingsområden för organisationen, samt med en tydlig ambition om var Göta studentkår ska vara ett år från nu. Särskild hänsyn har tagits till studentkårens ekonomiska situation och vilka interna omstruktureringar som antingen redan genomförts eller som planeras att genomföras under kommande år. Vidare har arbetet med mål från verksamhetsplanen 2024/25 fortsatt prioriterats för att säkerställa att dessa fullföljs.

Årets verksamhetsplan har en koppling till det aktuella läget i organisationen, på Göteborgs universitet och i världen omkring oss. Verksamhetsplanen präglas i sin helhet av ett fokus på studentrepresentation, fysisk tillgänglighet, internationalisering, studentpolitik, kompetenshöjning för samtliga engagerade samt ökad legitimitet som studentkår. Målen ger en bredd i organisationens arbete och skapar en starkare och mer hållbar studentkår. Slutligen ger planen en tydlig riktning för hur Göta studentkårs interna organisation ska se ut framöver och vilka åtgärder som behöver vidtas för att säkra Göta studentkårs ekonomiska situation på lång sikt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



1.1. Kunskapsöverföring inom organisationen

En grundläggande faktor för en hållbar organisation är tydliga rutiner för kunskapsöverföring. Genom kontinuerlig kunskapsöverföring till alla engagerade inom organisationen möjliggörs en större insyn i verksamheten och tröskeln för engagemang blir lägre.

1.1.1. Etablera rutiner för en strukturerad överlämning till engagerade på alla nivåer inom organisationen

För att säkerställa kontinuitet, kvalitet och långsiktig utveckling inom Göta studentkår ska tydliga och hållbara rutiner för överlämning skapas för samtliga engagerade.

Det ska vara möjligt att engagera sig i Göta studentkår utan att ha tidigare erfarenhet av organisationen. För att detta ska vara genomförbart i praktiken ska Göta studentkår erbjuda målgruppsanpassad överlämning till samtliga engagerade inom studentkåren. Då organisationen har en väletablerad rutin för överlämning till heltidsengagerade är nästa steg att implementera överlämningsrutiner för fler uppdrag.

Under verksamhetsåret 2024/25 påbörjades arbetet med att ta fram en grundstruktur och rutin för överlämning till fullmäktigeledamöter, talmanspresidium och sektionsstyrelser. Under verksamhetsåret 2025/26 ämnas arbetet utvecklas samtidigt som fler uppdrag inom Göta studentkår inkluderas i överlämningsarbetet.

Göta studentkår ska vara en organisation nära engagemanget. Överlämningsarbetet har som mål att öka kunskapen om organisationen och möjligheten att engagera sig. Förhoppningen är att arbetet skapar incitament för både nytt och fortsatt engagemang som på sikt leder till en starkare, tryggare och mer hållbar organisation.

1.1.2. Stärka heltidsengagerades kompetens kring ledarskap och konflikthantering

Göta studentkår ska vara en organisation där engagemang är hållbart och kompetensförsörjande. De som engagerar sig i studentkåren ska kunna vara engagerade på ett sätt som ger mer än vad det tar, både långsiktigt och kortsiktigt.

Som heltidsengagerad arbetar man med en stor variation av människor och grupper. Vid flertalet fall är man som heltidare i någon form dessutom ledare för en grupp. Ett bra ledarskap är därför viktigt för att stärka studentkårens verksamhet och för att vara en bra ledare behöver en förtroendevald känna sig kompetent i sin roll. För att stärka

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



heltidsengagerade i sina uppdrag behöver vi höja kompetensen inom områdena konflikthantering och ledarskap.

Då man som heltidare kommer i kontakt med en bred grupp av människor finns det stundvis situationer under verksamhetsåret behov av att konflikthantera. Göta studentkårs verksamhet omfattar många områden där konflikter och behov av ledarskap kan förekomma. Det är av stor vikt att vid händelse av konflikt känna sig väl förberedd i relation till sitt uppdrag för att på bästa sätt komma vidare i arbetet. Kompetenser inom ledarskap och konflikthantering är således viktiga kunskaper att besitta för att bättre kunna genomföra sitt uppdrag inom Göta studentkår på ett hållbart såväl som tryggt sätt.

1.2. Stöd för ideellt engagerade

En viktig del av ett hållbart engagemang är kontinuerlig stöttning för ideellt engagerade inom organisationen. Göta Studentkår ska säkerställa att alla får de förutsättningar och det stöd de behöver för att kunna skapa och upprätthålla ett hållbart engagemang.

1.2.2. Utveckla det stöd som erbjuds till samtliga föreningar och kommittéer för att de ska kunna bedriva sin verksamhet

Ett levande föreningsliv ska vara en central del av upplevelsen att vara student vid Göteborgs universitetet. Göta studentkårs föreningar och kommittéer utgör en vital del av studentkårens verksamhet och därmed ska det kontinuerligt ses över hur organisationen kan stötta deras verksamhet på bästa sätt.

Det här målet handlar om att arbeta aktivt för att utveckla och anpassa stödet till föreningar och kommittéer för att skapa bästa möjliga förutsättningar för dem att bedriva sin verksamhet. Vidare syftar målet till att specifikt belysa organisationskulturen i våra föreningar och kommittéer och därmed ge dem verktyg för att få förståelse för vad organisationskultur är och hur det påverkar engagemanget.

Målet har även ett övergripande fokus på det hållbara engagemanget bland ideellt engagerade. För att säkerställa att engagemanget inom våra föreningar och kommittéer är hållbart ska Göta studentkår därmed arbeta förebyggande för att minska risken att det skapas en kultur där engagemang är betungande snarare än givande.

Arbetet med att uppfylla målet ska utgå från föreningars och kommittéers egna önskemål och ämnar både att stärka deras egen verksamhet samt relationen till Göta studentkår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



2.1. Förutsättningar för studentinflytande och utbildningsbevakning

För att stärka studenters möjlighet att påverka sin utbildning och studietid behöver Göta studentkår arbeta strategiskt med utbildningsbevakning och studentinflytande. Genom etablerade rutiner kan Göta studentkår synliggöra och utveckla arbetet med student- och utbildningsfrågor. Vidare är det väsentligt att skapa goda förutsättningar för att inkludera våra representerade studenter.

2.1.4. Uppmärksamma och utveckla arbetet med utbildningsbevakningsfrågor

För att Göta studentkår ska kunna bedriva kvalitativ utbildningsbevakning är förutsättningen att arbetet kontinuerligt utvecklas och uppmärksammas. Som en central del av Göta studentkårs uppdrag är det viktigt att säkerställa att studenterna har en stark röst i frågor som rör utbildningens kvalitet, genomförande och utveckling.

Genom att stärka kunskapen om utbildningsbevakningsfrågor bland våra representerade studenter ökar engagemanget i dessa frågor. För att utveckla arbetet med att nå ut till våra representerade studenter ytterligare finns ett behov av att förbättra den externa kommunikationen. Då utbildningsbevakning är en stor del av Göta studentkårs vision bör detta synliggöras mer för våra studenter. Genom att informera om aktuella frågor och föra en närmare dialog, samt skapa en bättre förankring hos våra studenter, gör vi det möjligt att både lyfta vikten av utbildningsbevakning och inkludera studenterna i specifika frågor som berör dem.

2.1.5. Arbeta för att öka kännedomen om studentrepresentantsuppdrag för samtliga av våra representerade studenter

Göta studentkårs främsta uppdrag är att säkerställa att det finns studentrepresentanter närvarande när beredning sker eller beslut fattas som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation. Det är därmed av stor vikt att Göta studentkårs representerade studenter blir informerade om sina rättigheter och möjligheter till studentinflytande.

Genom att öka kännedomen om studentrepresentantsuppdrag stärker vi Göta studentkårs legitimitet, främjar studenters möjlighet till inflytande och driver frågor som är väl förankrade hos våra representerade studenter. Det är tillsammans med studentrepresentanter som en kvalitativ utbildningsbevakning bedrivs på Göteborgs

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



universitet via Göta studentkår. Genom att informera om studenters rätt till studentinflytande säkerhetsställs en utbildning att vara stolt över.

2.1.6. Arbeta för att stärka medvetenheten hos Göteborgs universitets personal om vårt uppdrag och vår delaktighet i deras verksamhet

Inför verksamhetsåret 2025/26 sker förändringar både inom Göteborgs universitet och Göta studentkår. Förändringarna sker till följd av sammanslagningen av Naturvetenskapliga fakulteten och IT-fakulteten samt bildandet av den nya doktorandkåren. I och med dessa förändringar är det av stor vikt att öka medvetenheten hos Göteborgs universitets personal om Göta studentkårs uppdrag och verksamhet.

Göteborgs universitets personal ska i samverkan med Göta studentkår informera studenter om innebörden av och möjligheten till studentinflytande. En aktiv dialog med universitetets personal stärker medvetenheten om hur Göta studentkår fungerar som en resurs för Göteborgs universitets utveckling och kvalitetssäkring, samt säkerställer att utbildningsfrågor hanteras med studenternas bästa i åtanke. Medvetenheten bör öka genom att universitetets personal får förståelse för hur Göta studentkår ser ut som organisation samt uppdraget gällande studentinflytande och utbildningsbevakning.

2.2. En studentkår för alla

Göta studentkår är och ska alltid vara en studentkår för alla. Göta studentkår ska ständigt verka för att alla studenter, oavsett förutsättningar, får ut så mycket som möjligt av sin studietid. För att vara en tillgänglig organisation krävs det att vi både medvetandegör och arbetar inkluderande genom hela organisationen. Göta studentkårs arbete ska genomsyras av ett tillgänglighetsperspektiv.

2.2.3. Arbeta för att Göta studentkårs verksamhet i största möjliga mån bedrivs i tillgänglighetsanpassade lokaler

Göta studentkår representerar en stor heterogen grupp av studenter, och ska vara en organisation för alla. Göta studentkår ska därmed aktivt arbeta för att vara en inkluderande och tillgänglig organisation. Verksamheten som Göta studentkår driver genomförs både i lokaler på Göteborgs universitet och i lokaler utanför universitetet. För att möjliggöra att samtliga representerade studenter ska kunna ta del av verksamheten är det viktigt att arbeta för att möten, event och arrangemang i största möjliga mån bedrivs i tillgänglighetsanpassade lokaler.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Genom att informera ansvariga för möten, event och arrangemang vid utbildningar såsom insparkskoordinators- och studentrepresentantsutbildningen kan man tillgodose att ett tillgänglighetsperspektiv implementeras i verksamheten. Vidare är det av relevans att informera sektionsstyrelser, kommittéer och föreningar då de arbetar mycket med planering och genomförande av olika typer av arrangemang.

2.2.4. Driva frågan om tillgänglighetsanpassade lokaler på Göteborgs universitet

Göta studentkår ska verka för att vara en inkluderande och tillgänglig organisation. Då en betydande del av studentkårens verksamhet bedrivs i lokaler på Göteborgs universitet är det viktigt att Göta studentkår arbetar för att säkerställa en inkluderande miljö för samtliga studenter som tar del av verksamheten. För att möjliggöra studenters delaktighet i såväl studentkårens som universitetets verksamhet är det därav avgörande att Göteborgs universitets lokaler är tillgängliga för alla studenter.

Arbetet med målet ska fokusera på att uppmärksamma och synliggöra tillgänglighetsperspektivet för Göteborgs universitet. För att möjliggöra detta skall Göta studentkår fokusera på att driva frågan i de forum Göteborgs universitet är representerade. Genom att lyfta vikten av ett tillgänglighetsperspektiv vid utbildning av studentrepresentanter kan perspektivet direkt synliggöras i samtliga organ Göta studentkår har studentrepresentanter i. Vidare kan frågan även drivas tillsammans med de andra studentkårerna i samarbetsorganet Göteborgs universitets studentkårer (GUS).

2.3. Internationalisering

Internationalisering hänvisar till skapandet av premisser för internationell samverkan mellan olika aktörer. Göteborgs Universitet har flertalet internationella studenter som representeras av Göta studentkår. Studenter ska kunna delta i organisationens, såväl som universitetets, verksamhet oberoende av språkkunskaper.

2.3.2. Tillse att Göta studentkårs styrdokument ska finnas tillgängliga på svenska och engelska

Göta studentkår representerar ett stort antal studenter. Studentgruppen som Göta representerar omfattar svenska såväl som internationella studenter. För att kunna erbjuda en likvärdig möjlighet till engagemang samt transparens gentemot våra representerade studenter oavsett härkomst behöver informationen som studentkåren sprider finnas tillgänglig på både svenska och engelska.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Genom att tillhandahålla styrdokument på svenska och engelska ökar vi transparensen som organisation då fler kan ta del av studentkårens regler och struktur. Genom en ökad transparens kan vi även stärka studenters kännedom om exempelvis kårarbetet, påverkansarbetet och utbildningsbevakning. Det är därför viktigt att studentkårens verksamhet anpassas efter den målgrupp som organisationen har.

2.3.3. Möjliggöra att samtliga av Göta studentkårs utbildningar finns tillgängliga på svenska och engelska

Göta studentkår ska aktivt arbeta med inkludering och att vara en studentkår för alla representerade studenter. Internationella studenter som vill engagera sig i studentkåren bidrar med perspektiv som är värdefulla för hela Göta studentkårs verksamhet. För att säkerställa att det finns lika möjligheter för internationella studenter att engagera sig krävs det att Göta studentkår tillser att samtliga av studentkårens utbildningar finns tillgängliga på engelska samt håller samma kvalitet som de svenska utbildningarna.

För att skapa förutsättningar att kunna engagera sig i alla delar av verksamheten för samtliga studenter är det av relevans att fokusera på de utbildningar som syftar till att upprätthålla och stötta engagemang. Genom att skapa engelskt material till studentrepresentants-, insparkskoordinators-, phadder- och styrelseutbildningar kan vi möjliggöra ett ökat engagemang och inkludering i studentkåren.

2.4. En stark studentröst

Göta studentkår deltar i olika påverkansforum och samarbetsorgan för att driva studenters åsikter i aktuella frågor. Göta studentkår som studentpolitisk organisation vägleds av åsiktsdokumentet som baseras på studenternas åsikter. Det är därför viktigt att arbeta strategiskt för att involvera våra representerade studenter i arbetet med studentpolitik.

2.4.1. Skapa ett strategiskt och välgrundat arbetssätt för arbetet med opinionsbildning och studentpolitik

Göta studentkår ska arbeta med opinionsbildning och studentpolitik. Göta studentkår representerar fyra av sju fakulteter vid Göteborgs universitet och är därmed Sveriges näst största studentkår. Göta studentkår som studentpolitisk organisation ska arbeta med opinionsbildning och vara synliga i arbetet med studentpolitik.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Genom ett påverkansarbete på kommunal, regional och nationell nivå har organisationen möjlighet att framföra studenters åsikter och ta plats i politiska debatter. För att möjliggöra ett aktivt arbete med detta är organisationen i behov av rutiner inom området. Rutiner gällande hur arbetet med opinionsbildning och studentpolitik ska genomföras möjliggör ett mer förankrat arbete med högre kvalitet. Vidare möjliggörs det även för fler engagerade studenter att involveras i arbetet.

3.1. Öka legitimiteten som studentkår

En demokratisk förening bygger på medlemmarnas inflytande. Genom ett ökat medlemsantal och ett mer representativt fullmäktige skapas förutsättningar för starkare demokratisk förankring. För att öka legitimiteten som studentkår är det viktigt att involvera medlemmarna i organisationens demokratiska processer.

3.1.2. Öka antalet förnyade medlemskap

Göta studentkår är en ideell medlemsorganisation som bygger på engagemanget hos medlemmarna. Ett ökat medlemsantal skapar förutsättningar för en starkare demokratisk förankring och ökar studentkårens legitimitet för att driva studentfrågor samt utöva studentinflytande på Göteborgs universitet.

Då majoriteten av våra medlemmar består av nya studenter finns ett behov av att stärka arbetet med att öka antalet förnyade medlemskap. Därmed behövs ett arbete genomföras för att skapa ett mer attraktivt och relevant medlemskap för studenter under hela sin studietid. Vidare finns ett behov av att öka informationsspridningen till studenter som studerat under längre tid gällande värdet av att vara medlem i Göta studentkår

Övriga fokusfrågor för organisationen

Mål 1. Avveckla heltidarrollen Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen

Förslaget att avveckla heltidarrollen Vice sektionsordförande på Samhällsvetarsektionen grundar sig i flera faktorer som syftar till att optimera både resurser och arbetssätt inom Göta studentkår. Från ett budgetperspektiv innebär avvecklingen en möjlighet att omfördela medel och använda dem mer effektivt inom andra områden av organisationen. Detta är särskilt relevant i en tid när det är viktigt att säkerställa att våra ekonomiska resurser används på ett hållbart och långsiktigt sätt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



En annan aspekt är att det idag finns en upplevd orättvisa i att endast en sektion har en heltidare i rollen som Vice sektionsordförande. När alla sektioner arbetar efter liknande strukturer kan vi uppnå en mer sammanhängande och samordnad organisation, vilket i sin tur stärker studentkåren som helhet. Rekommendationen att avveckla rollen Vice sektionsordförande på Samhällsvetarsektionen lyftes även i den externa organisationsöversyn som genomfördes under perioden 2021–2023.

Organisationsöversynen uppmärksammade att förändrade strukturer och roller gör det möjligt att på ett effektivt sätt nyttja de relativt nya samordningsrollerna i heltidargruppen och därmed minska antalet heltidare på sektion.

Sammanfattningsvis kan organisationen genom att avveckla rollen skapa en mer kostnadseffektiv struktur som också stärker enheten och effektiviteten i studentkåren. Detta sker i linje med våra övergripande mål för organisationsutveckling och anpassning till nya behov och förutsättningar.

Mål 2. Arbeta för att det endast ska finnas en ordförande vid Natur- och Tekniksektionen efter verksamhetsåret 2025/26

Att arbeta för att endast ha en ordförande vid Natur- och Tekniksektionen efter verksamhetsåret 2025/26 grundar sig i flertalet faktorer som syftar till att stärka och effektivisera både sektionen och Göta studentkår som helhet.

Genom att minska antalet heltidarroller skapas en organisationsstruktur bättre anpassad efter de ekonomiska förutsättningarna som studentkåren har. I och med sammanslagningen av Naturvetenskapliga fakulteten och IT-fakulteten och därmed motsvarande sektioner skapas utrymme för organisatoriska omstruktureringar. För att kunna genomföra sammanslagningen av sektionerna på ett så smidigt sätt som möjligt rekommenderas det att ha två sektionsordföranden vid Natur- och Tekniksektionen under verksamhetsåret 2025/26. Därefter föreslås det att avveckla en utav rollerna för att i slutändan ha en sektionsordförande likt strukturen på övriga sektioner.

Vidare är det ett bra tillfälle att genomföra denna förändring när Göta studentkår genomgår en större organisatorisk förändring. Genom att anpassa oss till förändringarna kan vi på ett smidigt sätt omorganisera och optimera arbetet för att möta framtida behov. Skapandet av en ny sektion ger oss även ett tillfälle att reflektera över hur vi strukturerar sektionerna och kårarbetet framöver.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Verksamhetsplan 2025/26 – Bilaga.





Typ av dokument: Bilaga till verksamhetsplan 2025/26
Senast reviderad: -

Verksamhetsplan 2025/26 – Bilaga

1.1. Kunskapsöverföring inom organisationen

1.1.1. Etablera rutiner för en strukturerad överlämning till engagerade på alla nivåer inom organisationen

Vad är bakgrunden till målet?

Att engagera sig i Göta studentkår ska vara möjligt utan att ha erfarenhet av organisationen sedan tidigare. För att människor i organisationen ska kunna engagera sig på lika villkor krävs det att Göta studentkår erbjuder utbildning i allt från organisationsstruktur, ledarskap och påverkansarbete till styrelsearbete, mötesteknik och sociala medier. Göta studentkår ska ha ett klimat som uppmuntrar till kunskapsöverföring människor emellan och som tar vara på engagemanget inom organisationen.

Under majoriteten av de år som Göta studentkår har existerat har det endast erbjudits överlämning till heltidsengagerade. Överlämning till de heltidsengagerade studenterna är givetvis viktig och ska fortsätta arbetas med, men organisationen behöver även erbjuda och införa rutiner för överlämning till fler engagerade.

Frågan om att genomföra överlämning för samtliga engagerade har varit väldigt aktuell under verksamhetsåret 2024/25. Under hösten fortsatte arbetet med överlämning till sektionsstyrelseledamöter och under våren genomfördes överlämning med nyinvalda fullmäktigeledamöter. Vidare erbjuds även styrelseutbildningar vid flertalet sektioner och mer fokus har lagts på att använda både föreningsträffar och de nya studentrepresentantsträffarna för att tillse att föreningar och studentrepresentanter får rätt kunskap för att kunna utföra sina uppdrag.

Varför har vi valt det här målet?

Genom att fler känner sig inkluderade i, och får rätt kunskap om, organisationen kan vi öka incitamentet till att engagera sig. Möjlighet till överlämning skapar också en större

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



förståelse för organisationen bland alla engagerade. Detta leder till att studentkåren får en bättre förankring bland studenterna, vilket i sin tur skapar förutsättningar för starkare studentpåverkan och ökat engagemang. Vidare är överlämning en fundamental del av att tillse kontinuitet inom organisationen trots att majoriteten av de som engagerar sig är nya i sitt uppdrag varje år.

Arbetet med att stärka kunskapsöverföringen och rutinen kring överlämning i Göta studentkår har varit en väldigt aktuell fråga under de senaste tre verksamhetsåren, det har exempelvis uppmärksammats att vi helt saknar rutiner för överlämning inom våra kommittéer. Vidare finns det mer arbete att göra för att introducera ideellt engagerade till sina uppdrag inom studentkåren. Överlämning gör att kunskap inte går förlorad, ser till att långsiktiga projekt fortsätter drivas samt att aktuella frågor lämnas över och fortsätter arbetas med.

Arbetsgruppen för verksamhetsplanen 2025/26 vill lyfta vikten av att grunden för ett bra verksamhetsår och för ett hållbart engagemang läggs vid överlämningen. Att genomföra överlämning för samtliga engagerade inom organisationen bidrar till att engagerade får rätt verktyg för att kunna utföra sina uppdrag och att de även får vital kunskap som de kan ta med sig ut i livet efter studierna.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Det är viktigt att fortsätta arbetet med att både upprätthålla de rutiner som redan skapats för överlämning inom organisationen samtidigt som vi ser till att inkludera fler grupper av engagerade. Detta möjliggörs genom att planera in tillfällen för överlämning i god tid, och genom att ge dem som ska hålla i överlämning rätt verktyg för att göra detta. Den avgående heltidargruppen bör redan under sitt verksamhetsår börja planera för när de olika överlämningstillfällena ska äga rum för kommande verksamhetsår, detta görs med fördel tillsammans med personalen för att säkerställa kontinuitet.

Heltidsengagerade får majoriteten av sin kunskapsöverföring under överlämningsveckorna, och om den genomförs på ett bra sätt så kan de sedan i sin tur hålla egna överlämningar med andra engagerade. Det är också värt att nämna att överlämning kan ske både genom fysiska träffar och genom att skapa och tillgängliggöra mer digitalt material som alla kan ta del av. Respektive individ i heltidargruppen behöver veta vilken grupp av övriga engagerade de ansvarar för att ge överlämning till.

Vad skulle kunna göras för att uppnå målet?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Utveckling av standardiserade överlämningsdokument och handböcker – använd gärna Götawiki, videomaterial och presentationsmallar
- › Planera in och genomför strukturerade överlämningsmöten och introduktion till uppdrag redan inför eller i början av nytt verksamhetsår/termin
- › Uppföljning och utvärdering av överlämningsprocessen för kontinuerlig förbättring

Målet är att alla nya i organisationen ska ha en tydlig och sammanhållen start i sitt uppdrag, vilket stärker Göta studentkårs arbete och påverkan på lång sikt.

1.1.2. Stärka heltidsengagerades kompetens kring ledarskap och konflikthantering

Vad är bakgrunden till målet?

Under verksamhetsåret 2024/25 ingick detta mål i verksamhetsplanen. Det arbete som gjordes var dock inte tillräckligt för att anse målet uppnått. Då man som heltidare kommer i kontakt med en bred grupp av människor finns det stundvis perioder under verksamhetsåret behov av att konflikthantera.

En annan viktig aspekt i kårarbetet för en heltidsengagerad är ledarskap och ledarrollen. Som heltidsengagerad är man ofta en ledare bland ledare. I uppdraget som heltidsengagerad ingår exempelvis att vara en stöttande funktion för andra engagerade som själva är ledare för en grupp. Att vara en bra ledare är en förutsättning för att kunna bedriva studentkårens verksamhet på ett engagerat och hållbart sätt. Därför behöver heltidare vara bekväma i ledarskapsrollen och kunna lita på sina förmågor. För att uppnå detta krävs det därför att man får rätt förutsättningar i form av utbildning inom ledarskap.

Målets innebörd är relevant för att heltidsengagerade ska känna sig säkra och bekväma i sina uppdrag. Genom att ha etablerade rutiner och ett bra material för utbildning inom ledarskap och konflikthantering kan Göta studentkår bli en tryggare organisation.

Varför har vi valt det här målet?

I dagsläget saknas det en gedigen grund för arbetet med kompetensutveckling inom ledarskap och konflikthantering. För att kunna säkerställa att heltidare känner sig trygga och kompetenta i sitt uppdrag är det viktigt att etablera bättre rutiner för utbildning inom ledarskap och konflikthantering.

Det har framkommit i utvärderingar samt heltidarsamtal att denna typ av utbildning efterfrågas av heltidsengagerade. De behov som har uttryckts är viktiga att notera och

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



praktiskt arbeta med för att bidra till positiv organisationsutveckling och därmed effektivisera kårarbetet. Konflikter kan förekomma bland annat inom styrelser, under insparken och i studentärenden. Det är därför att föredra om heltidsengagerade har rätt kompetenser som behövs för att exempelvis kunna medla, stötta eller fatta välgrundade beslut. I relation till detta befinner sig en heltidsengagerad i flera forum och situationer där man förväntas vara en ledare. För att kunna vara en bra ledare behöver man känna sig kompetent i sina ledarskapsförmågor. Det är genom ett bra ledarskap som organisationen kan röra sig framåt.

Genom att skapa en etablerad rutin och välformulerad utbildning kan man dessutom ge mervärde till och därmed öka attraktiviteten för heltidaruppdrag.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

En viktig del av vårt arbete är att skapa rätt förutsättningar för heltidare att genomföra sina uppdrag. För att kunna arbeta med detta mål behöver man ta fram material som man kan utgå ifrån. Ett exempel på detta kan vara att utveckla och ta fram så kallade "konceptpass" eller material som kan användas för att hålla workshops under verksamhetsåret, vilket ger en bra grund att stå på i sitt uppdrag. För att tillse att kunskapen och kompetensen tillvaratas kan dessa utbildningar pågå under hela året, med kontinuerliga insatser för att utveckla och anpassa innehållet efter verksamhetens behov. För att säkerställa att materialet är av hög kvalitet kan det bli aktuellt att samarbeta med externa aktörer för att ta fram relevant utbildningsmaterial.

För att göra utbildningarna ännu mer effektiva och strukturerade behöver man etablera tydliga rutiner, exempelvis under överlämningen, så att processen blir smidig och att ingen viktig information går förlorad. En viktig aspekt är att skapa ekonomiskt hållbara utbildningar, vilket innebär att vi strävar efter att kunna hålla utbildningarna internt för att minska kostnader och skapa långsiktig kontinuitet. I arbetet med detta mål kan man också använda sig av personal för att säkerställa en stabil och konsekvent utbildning, där erfarna medarbetare kan bidra till att bibehålla och förmedla kunskaper på ett långsiktigt sätt.

1.2. Stöd för ideellt engagerade

1.2.2. Utveckla det stöd som erbjuds till samtliga föreningar och kommittéer för att de ska kunna bedriva sin verksamhet

Vad är bakgrunden till målet?

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Då föreningar och kommittéer är en oerhört stor och viktig del av Göta studentkårs verksamhet vill vi säkerställa att vi utvecklar och vårdar det stöd vi kan erbjuda dem för att de ska kunna bedriva sin verksamhet på bästa möjliga sätt. Det är därmed viktigt att genom verksamhetsplaner och strategi tillse att vi kontinuerligt fortsätter arbeta utifrån våra föreningars och kommittéers behov och önskemål.

Som en viktig del av Göta studentkår ska föreningar och kommittéer få information om stöd, hjälp och resurser från studentkåren som de kan nyttja för att kunna bedriva sin verksamhet på bästa sätt och få möjlighet att förverkliga sina egna mål inom engagemanget. Det finns även ett stort behov av att fokusera mer på informationsspridning från Göta studentkår till sina föreningar och kommittéer, dels för att öka transparensen i organisationen dels för att föreningar och kommittéer ska få förståelse för organisationen de tillhör. En ökad förståelse för Göta studentkårs verksamhet ökar förhoppningsvis också känslan av tillhörighet och gemenskap mellan föreningar, kommittéer och studentkåren.

Varför har vi valt det här målet?

Göta studentkår ska arbeta för att skapa de bästa möjliga förutsättningarna för föreningar och kommittéer att bedriva sin verksamhet på ett välfungerande och hållbart sätt. Ett levande föreningsliv är en central del av studentupplevelsen och bidrar till gemenskap, personlig utveckling och ett rikare studentliv.

Då den nuvarande verksamhetsstrategin (2024–2028) har ett stort fokus på arbetet med utbildningsbevakning och studentrepresentation är det viktigt att vi inte glömmer bort våra föreningars och kommittéers behov av stöd. Genom det här målet vill vi belysa den studiesociala delen av vår verksamhet.

Förhoppningen är att Göta studentkår ska få en ökad förståelse för våra föreningars och kommittéers verksamhet och ta fram rutiner kring hur vi bäst kan stötta deras respektive verksamhet utifrån deras egna behov. Vi anser att en öppen dialog och ett bra samarbete mellan föreningar och Göta studentkår gynnar alla i organisationen. Vi behöver få mer kunskap kring *samtliga* av våra föreningars och kommittéers verksamhet, och tillse att studenter får information om bredden i vår föreningsverksamhet så att alla som vill kan hitta sitt sätt att engagera sig på.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Först och främst behöver vi ta reda på vilka förväntningar föreningar och kommittéer har på Göta studentkår. Genom att tidigt på verksamhetsåret initiera dialog och utgå från

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



inkomna tankar och åsikter ska vi se över hur vi bäst kan arbeta för att stötta dem i sin verksamhet.

För att stötta föreningar och kommittéer behöver vi inte bara erbjuda ekonomiska och administrativa resurser utan också skapa en struktur som främjar kunskapsöverföring, samverkan och hållbart engagemang. Vi behöver lägga mer fokus på att informera våra föreningar och kommittéer om Göta studentkårs organisation och inte minst vad vi kan göra för dem. En ökad förståelse för varje parts unika perspektiv och behov ska leda till en mer sammanhållen studentkår. Genom att exempelvis delta i föreningar och kommittéers verksamhet och ta oss tiden att besöka dem på möten och evenemang ser vi till att de får all information de behöver samtidigt som vi möter dem på deras villkor. Vi ska arbeta för att de ska få förverkliga sina idéer och mål och visa att Göta studentkår finns till för dem.

För att stärka stödet skulle vi även kunna arbeta med att utveckla tydligare riktlinjer och stödmaterial, vilket skulle göra det enklare för föreningar och kommittéer att förstå och nyttja de resurser som finns tillgängliga. Vi skulle kunna se över vilka utbildningar vi kan erbjuda dem inom områden som exempelvis föreningsadministration, hållbart ledarskap och planering av event. Genom informationsspridning kan vi även uppmuntra till en balanserad arbetsfördelning inom föreningar och kommittéer, ge stöd i att utse tydliga ansvarsroller och prata om realistiska förväntningar på vad som är genomförbart inom ideella organisationer.

Vad skulle kunna göras för att uppnå målet?

- › Kartläggning av föreningars och kommittéers behov genom regelbunden dialog via exempelvis föreningsträffar, styrelseutbildningar, möten och kommunikationsforum
- › Utveckling av styrdokument, stödmaterial och utbildningar
- › Förbättring av administrativt stöd för föreningsdriven verksamhet
- › Utveckla föreningsträffarna och skapa andra forum och nätverk för erfarenhetsutbyte och samverkan mellan föreningar och kommittéer
- › Förbättrad kommunikation och synlighet av det stöd som erbjuds

2.1. Förutsättningar för studentinflytande och utbildningsbevakning

2.1.4 Uppmärksamma och utveckla arbetet med utbildningsbevakningsfrågor

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Vad är bakgrunden till målet?

För att Göta studentkår ska kunna bedriva kvalitativ utbildningsbevakning är det en förutsättning att arbetet kontinuerligt utvecklas och uppmärksammas. Som en central del av Göta studentkårs uppdrag är det viktigt att säkerställa att studenterna har en stark röst i frågor som rör utbildningens kvalitet, genomförande och utveckling.

Under verksamhetsåret 2024/25 etablerades ett arbetssätt för att öka kunskapen och kommunikationen med och mellan studentrepresentanter genom fysiska träffar och digitala forum. Detta är en del i utvecklandet av arbetet med utbildningsbevakning. Nästa steg i arbetet bör fokusera på hur vi inom Göta studentkår arbetar med frågorna samt hur vi externt informerar om aktuella frågor.

Varför har vi valt det här målet?

Under verksamhetsåret 2024/25 etablerades digitala och fysiska forum för studentrepresentanter i syfte att öka kommunikationen med och mellan dem. Dessa arbetssätt behöver utvecklas för att möjliggöra att nå ut till samtliga av våra representerade studenter. För att stärka arbetet ytterligare behöver vi se över vår externa kommunikation. I dagsläget lägger vi inte lika stor vikt vid att synliggöra och lyfta fram utbildningsbevakning som vi gör med den studiesociala verksamheten. Då utbildningsbevakning är en stor del av Göta studentkårs vision bör detta även genomsyras i vår externa kommunikation. En närmare dialog och bättre förankring hos våra studenter gör det möjligt att både lyfta vikten av utbildningsbevakningsfrågor och inkludera studenterna i specifika frågor som berör dem.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Ett förslag till att arbeta med målet är att se över hur vår interna och externa verksamhet fungerar i dagsläget. Vidare kan man fundera över vad i verksamheten som fungerar bra och hur den kan förbättras. I relation till de digitala och fysiska träffarna och forumen som skapats för studentrepresentanter hade en idé varit att bjuda in samtliga studenter till dessa träffar. Alternativt att skapa likande forum där fler studenter kan delta.

Frågor att utgå ifrån:

- Hur skulle den externa kommunikationen kunna utvecklas?
- Se över vad vi har för verksamhet idag både hur den interna och externa verksamheten fungerar samt hur den kan bli bättre/utvecklas
- Bjud in till träffar för studenter där utbildningsbevakningsfrågor diskuteras

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Skapa forum för studenter för diskussion av utbildningsfrågor

Så här kan målet höra ihop med andra punkter ur verksamhetsplanen

Den här punkten kan höra samman med 2.1.5 och 2.1.6 i verksamhetsplanen. Genom att öka kännedomen för studentrepresentantsuppdrag och samverkan med Göteborgs universitets personal kan utbildningsbevakningsfrågor uppmärksammas och utvecklas ytterligare.

Att öka kännedomen om studentrepresentantsuppdrag bidrar till att fler av våra representerade studenter engagerar sig i utbildningsbevakningsfrågor. Likaså kan en ökad medvetenhet hos Göteborgs universitets personal bidra till att fler studenter får kännedom om sina rättigheter och möjligheter till studentinflytande.

2.1.5. Arbeta för att öka kännedomen om studentrepresentantsuppdrag för samtliga av våra representerade studenter

Vad är bakgrunden till målet?

Göta studentkår strävar efter att stärka fokus på vårt huvudsakliga ansvar – utbildningsbevakning. Under verksamhetsåret 2024/25 framkom det att många av våra representerade studenter saknar kunskap om hur de kan påverka sin utbildning, vilket har synts då många uppdrag är vakanta. Eftersom studentrepresentanter en av de viktigaste aktörerna för att utveckla högre utbildning, är det genom deras engagemang som Göta studentkår kan bevaka och påverka utbildningen.

Varför har vi valt det här målet?

För att Göta studentkår ska vara en stark röst för studenterna krävs en bred och aktiv representation. Genom att öka kännedomen om studentrepresentantsuppdrag stärker vi Göta studentkårs legitimitet, främjar studenters möjlighet till inflytande och driver frågor som är väl förankrade hos våra representerade studenter.

I dagsläget annonseras lediga studentrepresentantsuppdrag via Göta studentkårs hemsida och genom kårpresentationer för nya studenter. Eftersom flera studentrepresentantsuppdrag är vakanta märks det att informationen om dessa inte har nått ut till våra representerade studenter. Detta belyser svårigheterna med att sprida information om uppdragen och behovet av förbättrad extern kommunikation kring möjligheten till studentinflytande.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Så här skulle man kunna arbeta med målet

För att öka kännedomen om studentrepresentantsuppdrag skulle man kunna börja med att fundera över hur information om uppdragen ska nå ut till studenterna. Vidare är det viktigt att bestämma vem i organisationen som ansvarar för att informera studenterna. Ytterligare en idé är att hålla kårpresentationer för både nya och äldre studenter. Detta är något som har gjorts på några sektioner under åren, vilket har visat sig vara väldigt bra för att informera studenter om möjligheten till att påverka sin utbildning. Oftast är studenter som studerat längre lite mer insatta i sina studier och har börjat uppmärksamma förbättringsmöjligheter. Försättningsvis kan det vara bra att fundera på om och hur våra sociala medier kan användas för att uppmärksamma studentrepresentantsuppdragen.

Frågor att utgå ifrån:

- › Hur ska informationen om studentrepresentantsuppdrag nå ut till studenterna?
- › Vem ansvarar för att informera studenterna?
- › När bör kårpresentationerna hållas för både nya och äldre studenter?
- › Kan sociala medier användas för att uppmärksamma studentrepresentantsuppdrag?

Så här kan målet höras ihop med andra punkter ur verksamhetsplanen

Den här punkten kan höras samman med 2.1.4 och 2.1.6 i verksamhetsplanen. Utveckling och uppmärksammande av utbildningsbevakningsfrågor i kombination med samverkan med Göteborgs universitet kan öka kännedomen om studentrepresentantsuppdrag hos våra representerade studenter.

Genom att förbättra kommunikationen kring utbildningsbevakningsfrågor och stärka samarbetet med Göteborgs universitet, kan vi öka både studenternas engagemang och medvetenhet om sina rättigheter, vilket skapar förutsättningar för ett ökat studentinflytande.

2.1.6. Arbeta för att stärka medvetenheten hos Göteborgs universitets personal om vårt uppdrag och vår delaktighet i deras verksamhet

Vad är bakgrunden till målet?

Då både Göteborgs universitet och Göta studentkår står inför förändring till följd av sammanslagningen av Naturvetenskapliga fakulteten och IT-fakulteten samt bildandet av den nya doktorandkåren är det viktigt att föra en dialog mellan Göta studentkår och

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



universitetet. Dialogen bör grundas i hur universitet, doktorandkåren och Göta studentkår kan samverka gällande studentinflytande. Detta då studentinflytandet är en viktig del av lärosätenas kvalitetsarbete och spelar en avgörande roll i att förbättra verksamheten.

Tidigare har problematik uppstått då personal på Göteborgs universitet trott sig ansvara för att hitta studentrepresentanter och tillsatt representanter utan samverkan med Göta studentkår. Med detta i beaktning behövs medvetenheten om Göta studentkårs uppdrag och organisation stärkas hos personalen på Göteborgs universitet.

Varför har vi valt det här målet?

Då verksamhetsåret 2025/26 är ett verksamhetsår med förändring både inom universitetets och studentkårens verksamhet är det av stor vikt att öka medvetenheten hos samtliga parter. Genom en dialog mellan samtliga parter möjliggörs en tydligare förståelse för hur Göta studentkår ser ut som organisation samt studentkårens uppdrag gällande studentinflytande och utbildningsbevakning.

Ett ökat medvetande kan även skapa förutsättningar för ett samarbete som gör det lättare att hitta studentrepresentanter. Genom sin nära kontakt med studenterna kan personalen också sprida information om studenternas rättigheter och möjligheter till inflytande.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

För att öka medvetenheten hos Göteborgs universitets personal om Göta studentkårs uppdrag är en möjlig lösning att utbilda personalen i hur organisationen ser ut. Detta kan göras under möten med universitetspersonal. Tidigare har denna typ av utbildning gjorts hos vissa sektioner och har visats sig lägga en bra grund för samarbetet med universitetet. Vidare är ett råd att boka in kontinuerliga möten eller avstämningar tillsammans med universitetet för att diskutera aktuella frågor. Mötena kan även användas för att diskutera hur Göta studentkår och personalen kan öka sin samverkan.

Under verksamhetsåret 2024/25 diskuterades även möjligheten att ta fram ordlistor med specifika begrepp som används på institutions- och fakultetsnivå för studentrepresentanter tillsammans med universitetet. Detta kan vara ett förslag till möjlig samverkan.

Så här kan målet höras ihop med andra punkter ur verksamhetsplanen

Denna punkt kan kopplas till 2.1.4 och 2.1.5 i verksamhetsplanen. Genom att utveckla och uppmärksamma utbildningsbevakningsfrågor, samtidigt som kännedom om

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



studentrepresentantsuppdrag ökar, kan Göteborgs universitets personal få en bättre förståelse för Göta studentkårs uppdrag. Förbättrad kommunikation kring utbildningsbevakning och ökad medvetenhet om studenters rätt till inflytande kan leda till ett större engagemang och en högre grad av delaktighet bland studenterna i studentkårens arbete med utbildningsbevakning. Detta stärker i sin tur medvetenheten hos universitetets personal om vårt uppdrag och vår roll i deras verksamhet.

2.2. En studentkår för alla

2.2.3. Arbeta för att Göta studentkårs verksamhet i största möjliga mån bedrivs i tillgänglighetsanpassade lokaler

Vad är bakgrunden till målet?

För att skapa en inkluderande, tillgänglig och välkomnande organisation för samtliga representerade studenter är det av stor vikt att Göta studentkår arbetar med ett tillgänglighetsperspektiv. Göta studentkårs verksamhet finns i många olika former, och detta mål fokuserar på den fysiska verksamheten. För att möjliggöra att samtliga representerade studenter kan engagera sig, blir det viktigt att den fysiska verksamheten Göta studentkår bedriver i största möjliga mån genomförs i tillgänglighetsanpassade lokaler.

Under de senaste verksamhetsåren har det uppmärksammats att en del av de lokaler på Göteborgs universitet som Göta studentkår bedrivit sin verksamhet i inte är tillgänglighetsanpassade. Vidare har det även uppmärksammats att arrangemang som genomförs av Göta studentkår, sektionsstyrelser, kommittéer och föreningar har genomförts i lokaler utanför universitet ibland saknar ett tillgänglighetsperspektiv.

Varför har vi valt det här målet?

Göta studentkår har ett behov av att arbeta med ett tillgänglighetsperspektiv för att kunna inkludera samtliga representerade studenter i verksamheten. Vidare är det relevant att studentkåren arbetar med det internt för att kunna föra vidare kunskap och förslag på arbetssätt till organisationens kommittéer och föreningar.

Under verksamhetsåret 2024/25 skapades en ny eventpolicy. Den nya eventpolicyn innehåller riktlinjer och råd för hur man kan hålla ett säkert, tryggt och tillgängligt event. Utifrån detta har det till viss del påbörjats ett arbete med målet, och det finns en bra grund för ett fortsatt arbete det kommande verksamhetsåret.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Så här skulle man kunna arbeta med målet

Ett arbete med detta mål skulle kunna utformas i olika delar. En del är att se över vilka lokaler organisationen traditionellt håller möten och arrangemang i. Utifrån detta kan Göta studentkår undersöka vilka av dessa lokaler som inte är tillgänglighetsanpassade och se över ifall det finns möjlighet att anpassa eller byta lokal.

Vidare är det viktigt att i detta mål involvera Göta studentkårs kommittéer och föreningar. För att möjliggöra en inkluderande studiesocial verksamhet är det av stor vikt att föra vidare ett tillgänglighetsperspektiv till kommittéerna och föreningarna. Detta arbete påbörjades under verksamhetsåret 2024/25 då den nya policyn för eventsäkerhet skapades vilken innehåller ett tillgänglighetsperspektiv. Utöver detta har tillgänglighetsperspektivet även lyfts under en föreningsträff. Ett fortgående arbete med detta skulle kunna vara att uppmärksamma och synliggöra tillgänglighetsperspektivet och den nya policyn under fler föreningsträffar samt i föreningsmejl.

Utöver föreningsträffar och föreningsmejl är det av relevans att få in ett tillgänglighetsperspektiv i de utbildningar Göta studentkår genomför som är riktade till arrangemangsplanering. Utbildningar som går in här är exempelvis insparkskoordinators-, phadder- och olika styrelseutbildningar.

Detta mål går ihop med mål "2.2.4 Driva frågan om tillgänglighetsanpassade lokaler på Göteborgs universitet".

2.2.4. Driva frågan om tillgänglighetsanpassade lokaler på Göteborgs universitet

Vad är bakgrunden till målet?

Göta studentkår arbetar ständigt med hur organisationen kan bli så tillgänglig som möjligt för samtliga representerade studenter. Arbetet med målet påbörjades under verksamhetsåret 2024/25 och då låg fokus på att driva frågan i Arbetsgruppen för Studenternas Hus och GUS. Under året uppmärksammades det dock att Arbetsgruppen för Studenternas Hus pausades, vilket försvårade arbetet med att driva tillgänglighetsfrågor i Studenternas Hus.

Under året arbetades det fram en policy för eventsäkerhet, vilken innehåller ett tillgänglighetsperspektiv. Policyn syftar dock mer till hur Göta studentkår ska tänka vid bedrivande av organisationens verksamhet, och inte hur påverkan ska göras gentemot universitetet och är därmed inte en utgångspunkt för arbetet med detta mål. För att

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



synliggöra frågan om tillgänglighetsanpassade lokaler för Göteborgs universitet behöver fokus ligga på att uppmärksamma frågan i de forum vi har tillsammans med Göteborgs universitet.

Varför har vi valt det här målet?

Göta studentkår ser ett behov av ett fortsatt arbete med denna fråga gentemot Göteborgs universitet. Detta då det finns många lokaler vid universitetet där både utbildning och studiesocial verksamhet bedrivs som inte är tillgänglighetsanpassade. Utöver detta är det viktigt att uppmärksamma och fortsätta arbetet då det under verksamhetsåret 2024/25 försvårades då vissa av forumen som användes för att driva frågan togs bort. Det är av yttersta vikt för studenters arbetsmiljö och studentkårens verksamhet att Göta studentkår fortsätter att uppmärksamma frågan.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

För att möjliggöra ett effektivt arbete med frågan om tillgänglighetsanpassade lokaler vid Göteborgs universitet är ett tillvägagångssätt att se över i vilka forum Göta studentkår kan driva frågan. Då det är en fråga som drivs gentemot Göteborgs universitet blir det relevant att fokusera på de studentrepresentantsuppdrag Göta studentkår har till sitt förfogande. Genom att ha ett tillgänglighetsperspektiv vid utbildning av studentrepresentanter är detta något som kan föras vidare under flertalet möten med universitetet både på institutions-, fakultets- samt central universitetsnivå.

Vidare är ett annat arbetssätt för målet att fokusera på GUS och samarbetet med andra studentkårer vid Göteborgs universitet. Genom att undersöka om de andra studentkårerna upplever samma problematik kan frågan eventuellt drivas tillsammans genom GUS, vilket skapar en starkare röst gentemot universitetet.

2.3. Internationalisering

2.3.2. Tillse att Göta studentkårs styrdokument ska finnas tillgängliga på svenska och engelska

Vad är bakgrunden till målet?

Vi representerar en flertalet internationella studenter och strävar efter att möjliggöra deras engagemang i studentkåren. Genom att tillse att Göta studentkårs styrdokument finns tillgängliga på svenska och engelska ökar vi transparensen gentemot studenter och medlemmar. Den ökade tillgängligheten kan i sin tur öka kännedomen om studentkåren

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



och stärka vårt påverkansarbete, samtidigt som vi arbetar för att säkerställa en effektiv utbildningsbevakning och bättre förutsättningar för samtliga studenter och medlemmar.

Varför har vi valt det här målet?

Arbetet med målet påbörjades under verksamhetsåret 2024/25 men en del översättningar finns kvar att göra innan arbetet kan anses som slutfört. Det är viktigt att fortsätta med verkställandet av detta mål för att arbetet inte ska stagnera och glömmas bort. Målet är i sig väldigt konkret och tillsammans med det redan genomförda arbetet som gjorts relativt enkelt att arbeta med.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

För att kunna arbeta med detta mål behöver man först klargöra vilka dokument som finns respektive inte finns på svenska och engelska. Till sin hjälp finns ett register för styrdokument tillgängligt på servern. När man sedan skapat en tydlig bild över vilka dokument som behöver översättas kan man fördela ansvar inom organisationen om vem som översätter vilket dokument. Översättningsarbetet kan fördelaktigt göras med hjälp av Göta studentkårs ordlistor och digitala översättningsverktyg. Efter att ett dokument översatts och fastställt bör den engelskspråkiga versionen laddas upp på hemsidan för att göra dokumentet tillgängligt för studenter.

2.3.3. Möjliggöra att samtliga av Göta studentkårs utbildningar finns tillgängliga på svenska och engelska

Vad är bakgrunden till målet?

Göta studentkår representerar genom sina fyra sektioner många internationella studenter. Organisationen grundar sig i engagemang hos studenter och för att utveckla och förbättra verksamheten är det viktigt att ta tillvarata på allt engagemang. En grundläggande del av detta är att säkerställa att organisationens utbildningar och kunskapsöverföring anpassas efter olika grupperns behov. Detta mål syftar till att anpassa verksamheten för internationella studenter.

Just nu finns inte samtliga av Göta studentkårs utbildningar tillgängliga på engelska, vilket försvårar möjligheten till engagemang för internationella studenter. Därmed är detta ett område som behöver utvecklas, att tillse att utbildningarna finns tillgängliga på både svenska och engelska samt att de håller samma nivå oavsett språk. Arbetet med detta mål påbörjades under verksamhetsåret 2024/25 och fokus låg då på studentrepresentants-, insparkskoordinators- och phadderutbildningen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Varför har vi valt det här målet?

Göta studentkår representerar många internationella studenter och med en språkbarriär riskerar en exkluderande kultur att bildas. Utifrån detta är det viktigt att arbeta med internationalisering och därmed inkludering av internationella studenter i största möjliga mån. Internationella studenter som grupp har även ett unikt perspektiv, vilket gör det än mer viktigare att arbeta för att denna grupp studenter ska ha samma möjlighet att engagera sig i studentkåren som svensktalande studenter.

Arbetet med detta mål påbörjades under verksamhetsåret 2024/25. Under verksamhetsåret lades fokus på att uppdatera studentrepresentantsutbildningen och skapa en engelsk version av denna samt att skapa engelskspråkigt material för insparkskoordinators- och phadderutbildningen. Utöver dessa finns det fler utbildningar vid överlämning till olika grupper (sektionsstyrelser, föreningar, fullmäktigeledamöter osv.). Vi ser ett behov av ett fortsatt arbete med målet för att möjliggöra att samtliga utbildningar som Göta studentkår har finns på engelska eller har material som möjliggör att hålla utbildningen på engelska.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

För ett fortsatt arbete med detta mål anser vi att det är relevant att se över vilka av Göta studentkårs utbildningar som behövs på engelska. En viktig faktor att uppmärksamma i detta arbete är att det kan finnas ett behov av att anpassa utbildningarna när de ska översättas. Detta då det eventuellt kan behövas mer utförliga förklaringar vid en översättning av vissa utbildningar.

Vidare är det viktigt att vid skapandet av nya utbildningar ska Göta studentkår alltid skapa tvåspråkiga utbildningar. Vid skapandet av engelska utbildningar ska Göta studentkår även tillse att utbildningarna håller samma kvalitet som övriga utbildningar.

2.4. En stark studentröst

2.4.1. Skapa ett strategiskt och välgrundat arbetssätt för arbetet med opinionsbildning och studentpolitik

Vad är bakgrunden till målet?

Göta studentkår har under många år aktivt arbetat med studentpolitik och opinionsbildning och arbetet har sett olika ut under åren. Organisationen har dock ett

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



behov av att bli mer synliga i arbetet med detta område. För att möjliggöra ett ökat engagemang samt ett mer effektivt arbete med studentpolitik och opinionsbildning behövs struktur och rutiner gällande hur arbetet ska genomföras. Struktur och rutiner skapar ett mer konsekvent arbete med området som överskrider gränserna för de olika verksamhetsåren. Detta möjliggör att arbetet inte behöver startas upp på nytt varje verksamhetsår. Göta studentkår har även tydligare arbetssätt och rutiner för utbildningsbevakning och studiesociala aktiviteter, vilket vi har sett har ökat engagemanget inom dessa arbetsområden.

Varför har vi valt det här målet?

Det är av stort vikt att Göta studentkår blir mer synliga och skapar mer engagemang i arbetet med studentpolitik och opinionsbildning. Detta då det uppmärksammats att våra representerade studenter inte har lika mycket insyn eller förståelse gällande arbetsområdet jämfört med arbetet med utbildningsbevakning och studiesociala aktiviteter. Vidare är det relevant att externa aktörer på kommunal-, regional- och nationell nivå ser Göta studentkår som en seriös och engagerad organisation inom studentpolitiken. Genom att skapa struktur och rutiner i arbetet med studentpolitik och opinionsbildning kan vi skapa ett mer sammanhängande och enhetligt arbete inom studentkåren.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Ett möjligt sätt att arbeta med målet är att först se över hur arbetet med studentpolitik och opinionsbildning ser ut idag. Vad gör vi? Vilka nuvarande arbetssätt är bra? Vad vill våra studenter att vi ska fokusera på? Dessa tre frågor kan vara till hjälp för att synliggöra vilka arbetssätt organisationen vill fortsätta med.

Vidare kan arbetet fortskrida genom att se över vilka forum Göta studentkår är med i där organisationen har möjlighet att arbeta med studentpolitik. Genom att synliggöra dessa forum kan organisationen utreda vilka arbetssätt som är bäst för respektive forum för att kunna framföra våra representerade studenters åsikter. För att skapa ett arbetssätt som fortskrider över flera verksamhetsår blir det även relevant att ta fram ett dokument med rutiner för arbetet med studentpolitik och opinionsbildning.

3.1. Öka legitimiteten som studentkår

3.1.2. Öka antalet förnyade medlemskap

Vad är bakgrunden till målet?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Göta studentkår är en ideell medlemsorganisation som bygger på engagemanget hos medlemmarna. Ett ökat medlemsantal skapar förutsättningar för en starkare demokratisk förankring och ökar studentkårens legitimitet för att driva studentfrågor och utöva studentinflytande på Göteborgs universitet.

I nuläget utgör nya studenter majoriteten av medlemmarna, medan vi ser en tydlig trend att studenter som studerat under längre tid inte förnyar sina medlemskap. En central del i arbetet med att öka antalet förnyade medlemskap är att arbeta för att medlemskapet ska vara mer attraktivt och relevant för studenter under hela deras studietid. För att göra detta behöver vi identifiera vad som får studenter att fortsätta vara medlemmar och aktivt arbeta för att skapa mervärde i medlemskapet.

Varför har vi valt det här målet?

Då majoriteten av våra medlemmar består av nya studenter ser vi ett behov av att stärka arbetet med att öka antalet förnyade medlemskap. Inför och under insparken ligger ett stort fokus på medlemsrekrytering inom Göta studentkår, vilket vi ser är ett vinnande koncept. Däremot finns en brist i kontinuitet bland medlemmar då många inte väljer att förnya medlemskapet. Därmed behövs ett arbete genomföras för att skapa ett mer attraktivt och relevant medlemskap för studenter under hela sin studietid. Vidare finns ett behov av att öka informationsspridningen till studenter som studerat under längre tid gällande värdet av att vara medlem i Göta studentkår.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Många av Göta studentkårs medlemsförmåner riktar sig till studenter som vill engagera sig i studiesociala aktiviteter både inom och utanför studentkårens verksamhet. En viktig aspekt som saknas är förmåner som underlättar studenternas vardag samt främjar studenternas hälsa. Därmed hade det varit av värde att se över vilka förmåner som erbjuds i dagsläget samt vilka som kan vara av värde att utvecklas.

För att öka antalet förnyade medlemskap skulle man kunna börja med att se över vilka förmåner medlemskapet ger i nuläget. Vidare är ett förslag att identifiera vilka typer av förmåner studenterna efterfrågar genom att antingen skicka ut enkäter eller genom kaffedagar. Försättningsvis kan det vara av värde att undersöka vilka medlemsrekryteringssatsningar som görs i nuläget samt hur dessa skulle kunna utvecklas vidare.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Övriga fokusfrågor för organisationen

Mål 1. Avveckla heltidarrollen Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen

Vad är bakgrunden till målet?

Under verksamhetsåret 2021/22 och 2022/23 arbetades det genom externa konsulter fram en så kallad organisationsöversyn. Organisationsöversynens syfte var att presentera förslag på förändring och förbättring inom Göta studentkår. Förändringsförslagen hade ett fokus på medlemsinkludering, effektivisering och jämnare fördelning av arbetet inom organisationen. Bland dessa förslag så presenterades det att man på längre sikt inte såg behovet av att ha Vice sektionsordförande på Samhällsvetarsektionen.

Organisationsöversynen lyfte att med de då nya samordningsrollerna på central nivå kan arbetsuppgifter fördelas på ett sätt som möjliggör att endast ha en heltidare per sektion.

Vidare är det förändrade ekonomiska läget något som måste tas hänsyn till inom organisationen. De ekonomiska resurserna Göta studentkår har till sitt förfogande räcker inte till för att ha det antal heltidare och anställda som organisationen har idag.

Varför har vi valt det här målet?

På grund av att det ekonomiska läget förändras kommer organisationen behöva struktureras om så att verksamheten inte överskrider de medel Göta studentkår har. Den största delen av Göta studentkårs budget går till löner och arvoden och då anslaget minskar med en så pass stor summa behöver åtgärderna vara av större karaktär.

I samband med detta vill man även fånga upp sammanslagningen av Naturvetarsektionen och IT-sektionen eftersom även denna har en påverkan på organisationsstrukturen. Vidare är det lämpligt att göra två större organisationsförändringar samtidigt för att undvika dubbelarbete.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

Under verksamhetsåret kan man arbeta med detta mål på flertalet sätt. Till grund för arbetet bör man ta hjälp av denna bilaga samt det material som finns från den tidigare nämnda organisationsöversynen tillsammans med den organisationskartläggning som gjordes under verksamhetsår 2024/25.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



För att kunna arbeta med detta mål behöver man se över fördelningen av arbetsuppgifter på de idag två heltidarroller som finns vid Samhällsvetarsektionen. Målet är att den uppdragsbeskrivning som finns för Sektionsordförande ska gälla vid samtliga sektioner. För att kunna implementera detta behöver man se över vilka arbetsuppgifter som rollen Vice sektionsordförande på Samhällsvetarsektionen har idag och hur de kan fördelas inom organisationen för att dels vara genomförbara, dels relevanta för övriga roller i organisationen. Vid en omorganisering av arbetsuppgifter blir det relevant att ta hjälp av både heltidare, verksamhetsstöd, sektionsstyrelsen samt övriga ideellt engagerade vid sektionen.

Något som är av stor vikt att strukturera om för att göra detta mål genomförbart är insparken vid Samhällsvetarsektionen. I dagsläget är Vice sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen insparkskoordinator och ytterst ansvarig för sektionens insparksverksamhet. Genom att arbeta mer med ideellt engagerade insparkskoordinators likt på övriga sektioner kan ansvaret över insparken minskas och ge utrymme för denna organisatoriska förändring. Här är det viktigt att även inkludera Event- och föreningssamordnare.

Mål 2. Arbeta för att det endast ska finnas en ordförande vid Natur- och Tekniksektionen efter verksamhetsåret 2025/26

Vad är bakgrunden till målet?

Sammanläggningen av Naturvetarsektionen och IT-sektionen är ett arbete som genomförs under en begränsad tid. Därav anses det lämpligt att ha två heltidare på sektionen under verksamhetsåret 2025/26 för att övergången från två sektioner till en ska bli så smidig som möjligt. Uppdragsbeskrivningen för de två sektionsordföranden på Natur- och Tekniksektionen som är antagen av fullmäktige gäller endast under verksamhetsåret 2025/26.

Under verksamhetsåret 2024/25 såg arbetsgruppen för omstruktureringen av den nya sektionen ett behov av att ha två sektionsheltidare under kommande verksamhetsår och därefter övergå till en sektionsheltidare på sektionen. Utöver ordinarie arbetsuppgifter är syftet att de två sektionsheltidarna ska arbeta med sammanslagningsfrågor vid sektionen för att därefter möjliggöra att övergå till att vara en sektionsheltidare. Efter verksamhetsåret 2025/26 är planen att den tillfälliga uppdragsbeskrivningen slutar gälla och sektionen övergår till den gemensamma uppdragsbeskrivningen som finns för Sektionsordförande.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Vidare är det förändrade ekonomiska läget något som måste tas hänsyn till inom organisationen. De ekonomiska resurserna Göta studentkår har till sitt förfogande räcker inte till för att ha det antal heltidare och anställda som organisationen har idag.

Varför har vi valt det här målet?

I samband med Göteborgs universitets omstrukturering och sammanslagningen av Naturvetenskapliga fakulteten och IT-fakulteten är det nödvändigt för Göta studentkår att omorganisera sig för att matcha universitetet. Utifrån detta blir det relevant att se över hur många sektionsheltidare den nya sektionen bör ha.

Då Göta studentkårs ekonomiska medel framöver kommer minska behöver organisationen se över sina utgifter. Den största delen av Göta studentkårs budget går till löner och arvoden och därmed är det nödvändigt att se över organisationsstrukturen för att säkra långsiktig ekonomisk hållbarhet.

Så här skulle man kunna arbeta med målet

I arbetet med målet blir det nödvändigt att prioritera sammanslagningen av de två sektionerna. Det är relevant att fokusera på de arbetsuppgifter som handlar om att skapa en långsiktigt hållbar och sammanhållen sektion. För att möjliggöra detta blir det viktigt att involvera sektionsstyrelsen och föreningarna i arbetet samt även fokusera på att skapa bra relationer mellan föreningarna och en bra organisationskultur på sektionen.

Vidare är det väsentligt att se över arbetsuppgifterna för sektionsordföranden för att möjliggöra ett hållbart arbete för en sektionsheltidare på sektionen framöver. I samband med detta är det relevant att ta hjälp av övriga heltidare, verksamhetsstöd, sektionsstyrelsen och övriga ideellt engagerade vid sektionen.

Vid övergången från två sektionsordföranden till en sektionsordförande vid sektionen är det viktigt att prioritera en bra och tydlig överlämning om arbetet på sektionen där aktuella frågor och sektionens kommande utmaningar lyfts.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum: 2025-03-19

§ 4.8 Ekonomisk revisor

På förra års konstituerande fullmäktigemötet valde fullmäktige 24/25 Grant Thornton till revisorsbolag för Göta studentkårs ekonomiska revision. Organisationen har nu haft Grant Thornton som revisor i tre år. Presidiet och Göta studentkårs ekonom anser att arbetet fortsatt fungerat bra under verksamhetsåret 2024/25 och ser ingen anledning att byta revisor för verksamhetsåret 2025/26.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige 25/26 att välja Grant Thornton till revisorsbolag för Göta studentkårs ekonomiska revision för verksamhetsåret 2025/26.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet
Datum: 2025-03-19

§ 4.9 Datum för höstens fullmäktigesammanträden

Datum för höstens fullmäktigesammanträden fastställs på konstituerande fullmäktigemöte. Presidiet har tagit fram förslag på datum för verksamhetsåret 2025/26:

- › Fullmäktige 1: onsdag 1 oktober 2025
- › Fullmäktige 2: onsdag 5 november 2025
- › Fullmäktige 3: onsdag 10 december 2025

Förslag till beslut:

att förslå fullmäktige att fastställa datum för höstens fullmäktigesammanträden enligt förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson
Datum: 2025-03-19

§ 4.10 Upphäva Göta studentkårs ekopolicy

Göta studentkårs nuvarande ekopolicy är ett dokument som senast blev reviderat år 2017. Regleringarna i policyn stämmer inte överens med hur den nuvarande verksamheten genomförs och dokumentet är därmed i behov av en revidering.

Vid ett påbörjat arbete med en revidering ansågs det vara väldigt mycket i dokumentet som behövde redigeras. Utifrån detta skapades i stället ett nytt dokument: Göta studentkårs miljö- och hållbarhetspolicy, som är mer förankrad i verksamheten. Utifrån detta föreslås kårstyrelsen att föreslå fullmäktige att upphäva den nuvarande ekopolicyn.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige att upphäva Göta studentkårs Ekopolicy.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs ekopolicy.





Typ av styrdokument: Policy
Antagen av: Fullmäktige, 2017-01-30
Senast reviderad: -

Göta studentkårs ekopolicy

Bakgrund

Göta studentkår har ett ansvar för de studenterna Göta representerar att de ska leva i en framtid med bättre förutsättningar än tidigare studenter, både inom studierna och deras dagliga liv. För att leva upp till detta måste Göta agera som ett föredöme och visa att vi alla kan göra något för att ta hand världen vi alla lever i. Detta ska genomsyra hela Göta studentkårs verksamhet, allt från inköp av varor och val av transportmedel. Göta studentkår bör aktivt leta efter nya lösningar som minska på organisationens klimatpåverkan och förbättra verksamheten. Policyn är antagen av Göta studentkårs fullmäktige och gäller alla delar av Göta studentkårs organisation.

Inköp

Göta studentkårs mål är att alla inköp som görs inom organisationen görs med miljön i omtanke. Genom att välja varor med låg klimatpåverkan kan vi dra ner på vår klimatpåverkan. Göta studentkår ska därför verka för att:

- › Minska inköpet av engångsartiklar
- › När mat serveras inom organisationen är närodlad, ekologiskt och rätter utan kött att föredra. Om kött serveras rekommenderas att köpa kött med låg klimatpåverkan. Policyn betonar extra åtanke vid inköp av följande varor: Kaffe, frukt, choklad och mejeriprodukter
- › Vid inköp av trävaror (t.ex. papper och grillkol) köpa FSC märkta varor.
- › Vid inköp av mat tänka på mängden mat som köps för att minska svinnet.
- › Minska användandet av flaskvatten och använda kranvatten istället.
- › När ny teknik köps in tänka på dess energianvändning samt att inte köpa nytt om fungerande teknik finns på plats.
- › Vid inköp av kemiska medel köpa miljömärkta alternativ
- › Vid inköp av nya varor alltid överväga att handla begagnat.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Resor

Göta studentkår syftar att göra så låga utsläpp som möjligt när det gäller resor inom verksamheten. Göta studentkår ska därför verka för att:

- › När avståndet tillåter använda kollektivtrafik, cykel och gång så länge inte verksamheten blir drabbad. Om bil används rekommenderas samåkning samt ett fordon med låg klimatpåverkan.
- › Vid längre sträckor välja tåg eller buss, resor märkta med bra miljöval rekommenderas.

Daglig verksamhet

Göta studentkår har som mål att minimera sin förbrukning av varor och energi så mycket som möjligt, då all konsumtion belastar jorden. För att minska klimatpåverkan ska Göta studentkår även se till att återvinna och återanvända i sin dagliga verksamhet. Göta studentkår ska därför verka för att:

- › I så lång utsträckning som möjligt undvika utskrifter för att minska pappersförbrukningen
- › Under arrangemang av och under Göta studentkår se till att alla sopor sorteras i respektive avfall och återvinns samt att återanvända rekvisita i den mån det är möjligt
- › Aktivt digitalisera organisationen
- › Om mat blir över från evenemang uppmanas medlemmar att ta med sig maten istället för att den slängs.
- › Aktivt undvika att lämna teknik och elektronik i stand-by-läge.
- › Skärmar med energisparandefunktion bör använda detta.
- › Kontinuerligt underhålla den teknik och elektronik organisationen tillhandahåller och äger.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson

Datum: 2025-03-19

§ 4.11 Anta Göta studentkårs Miljö- och hållbarhetspolicy

Under verksamhetsåret har det uppmärksammats att Göta studentkår har en Ekopolicy som inte blivit reviderad sedan 2017. Vid påbörjan av en revidering av dokumentet ansågs det behövt att börja om från grunden och skapa en ny policy.

Utifrån detta har det nu skapats en ny policy som reglerar hur Göta studentkår ska verka för att bli en miljövänlig och hållbar organisation. Policyn lyfter olika kategorier som Göta studentkår ska tänka på: inköp, resor, verksamhet och påverkan, social hållbarhet samt ekonomisk hållbarhet.

Den nya Miljö- och hållbarhetspolicyn har ett bredare perspektiv och inkluderar fler kategorier än den nuvarande Ekopolicyn. Policyn ska gälla i samtliga delar av Göta studentkårs verksamhet.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige att anta Göta studentkårs Miljö och hållbarhetspolicy

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Göta studentkårs miljö- och hållbarhetspolicy.





Typ av styrdokument: Policy
Antagen av: Fullmäktige,
Senast reviderad: -

Göta studentkårs miljö- och hållbarhetspolicy

Bakgrund

Göta studentkår har ett ansvar för att aktivt arbeta för att vara en mer miljövänlig och hållbar organisation. Detta ska genomsyra hela Göta studentkårs verksamhet. Göta studentkår bör aktivt leta efter nya lösningar för att minska organisationens klimatpåverkan. Denna policy gäller samtliga delar av Göta studentkårs organisation.

Inköp

Vid inköp ska Göta studentkår alltid ha ett miljöperspektiv. Det är viktigt att endast göra relevanta och nödvändiga inköp, samt alltid överväga miljövänligare alternativ. Göta studentkår ska verka för att:

- › Innan inköp genomförs se över vad studentkåren redan har tillgängligt som kan användas.
- › Minska inköpet av engångsartiklar vid de fall det är möjligt. Vid behov av användning av engångsartiklar ska återvinningsbara alternativ alltid prioriteras.
- › Vid inköp av mat tänka på mängden mat som köps för att minska svinnet. Skulle det finnas mat över efter arrangemanget ska maten undvikas att slängas.
- › Köpa in mer vegetarisk eller vegansk mat till arrangemang och tillse att vegetariska och veganska alternativ alltid finns.
- › Vid inköp av ny teknik tänka på dess energianvändning samt att inte köpa nytt om fungerande teknik finns på plats.
- › Vid inköp av kemiska medel köpa miljömärkta alternativ.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Resor

I Göta studentkårs verksamhet förekommer det att förtroendevalda åker på representationsresor. Utöver detta finns ett behov av att frakta material mellan Göta studentkårs kontor och till arrangemang. Vid dessa tillfällen ska Göta studentkår alltid verka för att i största möjliga mån välja transportmedel med låg klimatpåverkan. Göta studentkår ska verka för att:

- Vid behov av transport via bil ska hyrning av elbil alltid prioriteras framför fossildrivna bilar.
- Vid jobbresor som regel alltid välja tåg eller buss. Resor märkta med bra miljöval rekommenderas, flyg ska som regel inte vara tillåtet utan är endast acceptabelt om inga andra alternativ finns.

Verksamhet och påverkan

Göta studentkår ska aktivt arbeta för att minska sin miljöpåverkan i samtliga delar av verksamheten. Göta studentkår har även stora möjligheter att påverka andra aktörer att arbeta för att minska sin miljöpåverkan. Göta studentkår ska verka för att:

- Vid de fall Göta studentkår ska ingå nya samarbeten ska Göta studentkår prioritera samarbeten med organisationer som har tydliga hållbarhetspolicyer och arbetar för klimatmål.
- Göteborgs universitet aktivt arbetar för att minska sin miljöpåverkan.
- Minska antalet utskrifter i organisationen för att minska pappersförbrukningen.
- Organisationens aktivt arbetar för att återvinning genomförs på korrekt sätt.
- Uppmuntra till användning av återanvändbara eller komposterbara produkter, exempelvis flaskor, muggar och tallrikar.
- Dekorationer och pynt från arrangemang återanvänds.
- Kontinuerligt underhålla den teknik och elektronik organisationen tillhandahåller och äger för att förlänga hållbarheten.

Social hållbarhet

Göta studentkår ska arbeta för att vara en rättvis, inkluderande och jämlik organisation. För att skapa en hållbar organisation är det viktigt att även fokusera på ett arbete med social hållbarhet för representerade studenter och engagerade inom Göta studentkår. Göta studentkår ska verka för att:

- Vara en inkluderande organisation för samtliga representerade studenter.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Studenter får kunskap om studenthälsan och att de får den hjälp de behöver.
- › Vara en studentkår byggd på gemenskap, engagemang och trygghet för att skapa en känsla av sammanhållning bland studenter.
- › Engagerade i studentkåren engagerar sig hållbart och erbjuder verktyg och stöd för att möjliggöra detta från Göta studentkår.
- › En god arbetsmiljö i samtliga föreningar, kommittéer och styrelser inom organisationen upprätthålls.
- › Främja en god hälsa och arbetsmiljö för samtliga representerade studenter.
- › Vid samarbeten med organisationer ska dessa stödja socialt hållbara initiativ, exempelvis rättvisa och arbetsvillkor.
- › Vid samarbeten med organisationer ska dessa följa lagar och regler, inklusive arbetsrätt, miljöskydd och antikorrupsionslagstiftning.
- › Vid samarbeten med organisationer ska dessa dela Göta studentkårs engagemang för demokrati, mänskliga rättigheter och jämlikhet.

Ekonomisk hållbarhet

Göta studentkår bör som organisation arbeta med att ha en ansvarsfull och stabil ekonomi. Det är av stor vikt att uppmuntra studenter och samtliga delar av Göta studentkårs organisation att konsumera ekonomiskt hållbart. Göta studentkår ska verka för att:

- › Uppmuntra studenter att göra hållbara val när det gäller konsumtion.
- › Uppmuntra föreningar, kommittéer och styrelser att göra hållbara val när det gäller konsumtion.
- › Organisationen inte gör onödiga inköp och att ekonomiska beslut tas med tanke på både nuvarande och framtida generationer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Linn Andén
Datum: 2025-03-19

§ 4.12 Rutin för hantering av studentärenden

Under verksamhetsåret har många studentärenden inkommit och arbetet med dessa har varit tungt på flera sektioner. Redan vid terminsstart HT24 var antalet studentärenden högt och som i sitt uppdrag kan det vara svårt att veta hur man ska gå till väga för att hantera dessa. Under Utbildningsråd 10 lyftes denna problematik och det efterfrågades stöd kring hur studentärenden ska hanteras för att underlätta för kommande förtroendevalda. Utbildningsrådet tillsatte en arbetsgrupp med uppgift att ta fram ett rutindokument.

Syftet med dokumentet är att ge förtroendevalda ett ramverk för hur studentärenden kan hanteras och synliggöra vilket stöd det finns att få. Det riktar sig till de som arbetar med studentärenden och ska kunna användas av både kårstyrelseledamöter och sektionsstyrelseledamöter.

Förslag till beslut:

att anta Rutin för hantering av studentärenden.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Rutin för hantering av studentärenden.





Typ av styrdokument: Rutin

Antagen av: -

Senast reviderad: -

Rutin för hantering av studentärenden

Syfte

Ett studentärende är ett ärende som inkommit till Göta studentkår från en student gällande arbetsmiljö, studier eller utbildningskvalitet. Hantering av studentärenden är en del av den dagliga verksamheten inom Göta studentkår. Alla studentärenden är unika och det är där med svårt att veta hur processen för hanteringen bör se ut.

Syftet med Rutin för hantering av studentärenden är att vägleda och stötta de förtroendevalda som hanterar studentärenden.

Ärendehanteringssystem

Ärendehanteringssystem används för att ta emot samt dokumentera studentärenden. Syftet med systemet är att kunna gå tillbaka och se vilka typer av ärenden som inkommit och hur dessa har hanterats. I systemet finns även möjligheten att vidarebefordra ärenden direkt till student- och doktorandombuden. Vid inkommande av ärende via mejl eller personlig kontakt ska detta dokumenteras i systemet.

Student- och doktorandombuden

Student- och doktorandombuden är anställda hos Göteborgs universitets studentkårer (GUS). De har tre huvudsakliga uppgifter.

- Att hjälpa studenter och doktorander som stött på problem i sin utbildning.
- Att utreda frågor av studentnära karaktär.
- Att ge stöd till studenter som ställs inför disciplinnämnden vid Göteborgs universitet.

Om du känner dig osäker kring hur ett ärende ska hanteras kan du höra av dig till dem. Du kan hantera ärendet i samråd med ombuden eller överlämna det till dem.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



GDPR och anonymitet

En student kan alltid välja att vara anonym gentemot universitetet. Vid dessa fall är det bra att tänka på att inte lämna ut uppgifter som kan koppla en student till det specifika ärendet. Förslagsvis kan du säga att det är flera studenter som inkommit med ärendet.

Radera personuppgifter kopplade till studenten och ärendet i slutet av vårterminen, alternativt tidigare när de inte längre är av relevans för ärendet. Vid frågor, läs mer i Policy för hantering av personuppgifter.

Vem som ska kontaktas

Vem du ska kontakta beror på vilken typ av ärende som inkommit. Du kan alltid kontakta flera personer gällande ett och samma ärende.

- › Dekan – ärenden som rör anställda vid fakulteten
- › Vicedekan med ansvar för utbildning – ärenden som rör program ej bundna till en institution eller övergripande problem som flera ärenden berör
- › Kanslichef – ärenden som rör anställda vid fakulteten eller kansliet, generella ärenden som rör fakulteten (ej utbildningsrelaterade), säkerhetsfrågor
- › Fakultetssekreterare – när du inte vet vem på fakulteten du ska kontakta
- › Prefekt – ärenden som rör anställda vid institutionen, ärenden som rör program och kurser på institutionen, ärenden som rör arbetsmiljö på institutionen
- › Viceprefekt med ansvar för utbildning – ärenden som rör program och kurser på institutionen
- › Studierektor – ärenden som rör program, kurser och ämnesområde
- › Programansvarig – ärenden som rör program
- › Kursansvarig – ärenden som rör kurs och schemaläggning
- › Examinator – ärenden som rör examination
- › Undervisande personal – ärenden som rör del av kurs eller specifik händelse

Möte med student och personal

Din roll i möten med studenter och personal är endast som medlare. Du förmedlar information mellan student och personal och det ligger inte på dig att lösa problemen. Vissa ärenden är av känslig karaktär och då är det viktigt att tänka på din säkerhet och trygghet. Vid möten med personer kan du alltid ha med dig någon annan för stöd och du behöver inte ta på dig det själv.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Relevanta dokument

Både Göteborgs universitet och Göta studentkår har styrdokument som kan vara relevanta vid hantering av studentärenden.

- › Regler för examination på grund- och avancerad nivå vid Göteborgs universitet
- › Regler för studier på grund- och avancerad nivå vid Göteborgs universitet
- › Kursplaner
- › Göta studentkårs åsiktsdokument

Process för hantering av studentärenden

Då alla ärenden är unika finns det inte ett rätt sätt att hantera alla ärenden. Följande är ett ramverk för hur processen kan se ut.

Tid	Uppgift
När ett studentärende inkommit	Frågor du behöver svar på: › Vad har skett? › Vem/vilka är inblandade? (Student/institution/kursansvarig) › När har det skett? (Tid/kurs) › Hur har det påverkat studenten? › Vad vill studenten se för lösning? Kontakta studenten om du saknar information.
Innan du påbörjar arbetet	Tillåt dig själv tid för reflektion över informationen du fått. Lyft ärendet med andra i Kårstyrelsen, sektionsstyrelse eller student- och doktorandombuden för stöttning.
Handlingsplan	› Läs relevanta dokument › Strider ärendet mot något i de relevanta dokumenten? › Identifiera fel (vad har gjorts fel?) › Vem ska hantera ärendet? (sektionsordförande, utbildningsbevakningssamordnare, utbildningsrådet,

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



	sektionsstyrelseledamot, student- och doktorandombud) › Kontakta berörd personal och informera om ärendet (cc:a alltid person som är ansvarig över berörd personal, ex. kursansvarig + prefekt) › Kontakta student med uppdatering
Potentiella utfall	› Möte med berörd personal › Möte med student och berörd personal › Möte med student- och doktorandombuden › Mailkontakt med berörd personal › Mailkontakt med student och berörd personal › Mailkontakt med student- och doktorandombuden
Vad händer sen?	› Kontakt med berörd personal för att få återkoppling gällande åtgärder som vidtagits › Återkoppling till student › Dokumentation av ärende

Detta är ett ramverk för hur ett ärende kan hanteras. Beroende på vad ärendet är av för karaktär kommer processen se annorlunda ut. Under vissa ärenden kommer processen inte följa denna kronologiska struktur, utan det kan hända att det behöver hoppas mellan uppgifterna. Är du osäker på hur du ska gå tillväga kan du alltid ta stöd av dina kollegor.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Albert Utgren

Datum: 2025-03-19

§ 4.13 Göta 15 märke

Vi i arbetsgruppen för Valborg planerar att trycka upp ett märke via donationen som kommer vara för Valborg enbart, men vi vill även trycka ett "jubileums märke" också! Vi tänker att vi köper in märken för att sedan sälja dem i expeditionen eller dylikt för att våra medlemmar ska kunna ha det på sina overaller, rockar eller om man bara vill ha ett!

Vi funderar hur många man bör köpa in, då det ändå ska kännas exklusivt men också att alla ska kunna få köpa som vill.

Vårt att nämna är att vi bör bekosta det här själva och inte kan ta stöd från någon form av donation. Vi tänker att priset på dessa märken är detsamma som de märken vi redan säljer.

I bifogade filer finns bilder på hur märket kan se ut, samt prisklasser.

- Pris för ca 80 mm, 1000 st, oavsett broderat eller vävt blir 10 500 kr (inkl. moms).
- Pris för 500 st vävt blir 5000 kr.
- Leverans kostar 437.5 (inkl. moms) vilket är expressleverans för att få märken i tid.

Förslag till beslut:

att trycka X antal märken för X antal kr.

att sälja dessa i expeditionen för samma pris som ordinarie märken.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Antal	50 - 99	100 -	200 -	300 -	500 -	1000 -
snitt 30 mm	14,10*	9,10*	7,00	6,10	5,85	offert
snitt 40 mm	14,75*	9,50*	7,30	6,45	6,10	offert
snitt 50 mm	15,30*	11,50*	7,80	6,60	6,40	offert
snitt 60 mm	16,40*	11,85	8,45	7,00	6,65	offert
snitt 70 mm	17,75*	12,20	9,70	7,75	7,25	offert
snitt 80 mm	20,00*	13,00	10,70	8,35	8,00	offert
snitt 90 mm	25,00	16,50	12,25	9,60	9,10	offert
snitt 100 mm	28,20	19,40	13,50	10,80	10,25	offert
> 100 mm	ska prisberäknas av fabriken först					







Författare: Siri Larsson

Datum: 2025-03-21

§ 5.1 Diskussionsfrågor från studentrepresentanterna i universitetsstyrelsen gällande säkerhetsrutiner

Under GUS råd den 26 februari önskade studentrepresentanterna i universitetsstyrelsen få åsikter från kårerna gällande diskussionsfrågor om säkerhetsrutiner. Rådet bestämde tillsammans att kårerna skulle undersöka detta var för sig och att diskussionen därefter skulle lyftas på ett råd i slutet av mars/början på april. Utifrån detta behöver kårstyrelsen diskutera underlaget som skickats från studentrepresentanterna till rådet.

Underlag från studentrepresentanterna:

Diskussionsunderlag för åsiktsbildning om säkerhetsarbetet vid Göteborgs universitet och hur det påverkar studenterna

Säkerhetsfrågorna är av växande betydelse för den svenska akademiska sektorn. Det finns både fysiska och digitala säkerhetshot, såväl från enskilda gärningspersoner som från fientlig makt. Lärosätena har fått flertalet indikationer på att de bör genomföra ändringar i sin verksamhet på grund av säkerhetsläget, bland annat har regeringen riktat ett [direkt uppdrag](#) till universitetsstyrelserna, Riksrevisionen [konstaterat](#) att universitetens arbete med säkerheten för forskningsdata är otillräckligt och allt fler utrymmen på universitetet [hålls låsta](#). Även om de mestadels var fredliga, har protesterna utanför huvudbyggnaden under 2024 bidragit till att det ifrågasätts huruvida universitetets lokaler kan vara allmänt tillgängliga. Sannolikt kommer den tragiska händelsen på en yrkesutbildningsskola i Örebro bidra till att möjligheten att hålla campus öppet ytterligare ifrågasätts.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Det är en tidsfråga innan säkerhetsfrågorna kommer att tas upp på ett strategiskt plan. I GUS åsiktsdokument står att läsa att "lärosätet ska vidta alla åtgärder för att universitetet ska vara en trygg och inbjudande plats för alla studenter." Detta påstående är mycket vagt, men "alla åtgärder" öppnar knappast för något annat än mycket långtgående tolkningar. Tidigare åsiktsarbete inom GUS ger mycket begränsad ledning kring hur studenterna ställer sig till olika insatser för att öka säkerheten på campus. I grunden står här två värden emot varandra: Å ena sidan visionen om ett *öppet universitet* och värdet av att studenter och anställda *känner sig trygga* på campus.

Från studentrepresentanternas i Göteborgs universitetsstyrelse sida önskar vi därför att GUS medlemskårer i lämpligt forum snarast diskuterar följande frågor:

1. Bör GUS förespråka att campusutrymmen hålls konstant låsta? I så fall, vilka principer bör gälla för vilka som ska ges tillgång till respektive lokaler? Om inte, vilka risker bedöms godtagbara för att värna principen om öppenhet?
2. Bör GUS förespråka att *upplevd trygghet* eller *uppskattad faktisk risk* bör vara ledande i bedömningen kring vilka säkerhetsåtgärder som ska sättas in?
3. Hur ställer sig GUS principiellt till videoövervakning av campusutrymmen samt till användning av artificiell intelligens eller liknande tekniker för att tidigt detektera fysiska hot?
4. Hur prioriterad anser GUS att frågan om dataskydd är för utbildningsdata och undervisningsmaterial? Finns en relevant intressekonflikt mellan den digitala arbetsmiljön och datasäkerheten?
5. Finns det aspekter på hur säkerhetsarbetet vid Göteborgs universitet bör organiseras så att ett ändamålsenligt studentinflytande i dessa frågor främjas?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson

Datum: 2025-03-21

§ 5.2 Roller i verksamhetsstödet

Utifrån Göta studentkår framtida ekonomiska situation skapades arbetsgruppen organisationskartläggning vars syfte var att kartlägga organisationen och verksamheten. Gruppen har arbetat med att se över hur vi kan anpassa organisationen utefter de minskade ekonomiska medel vi framöver kommer ha.

Då den största delen av Göta studentkårs budget går till löner och arvoden blir det relevant att diskutera vilka roller organisationen har och fortsatt ska ha. Utifrån detta behöver kårstyrelsen diskutera vilka roller i verksamhetsstödet som vi ser ett behov av och vilken omfattning dessa ska inneha.

För att möjliggöra ett öppet klimat och bra diskussion kommer denna punkt antecknas i ett separat dokument och inte fullt ut i protokollet då det är ett känsligt ärende att diskutera.

Frågor att diskutera:

- Vilka roller i verksamhetsstödet ser vi ett behov av?
- Vilken omfattning ska rollerna i verksamhetsstödet ha?
- Hur kan vi fördela arbetsuppgifter?
- Finns det arbetsuppgifter som kan läggas på heltidare?

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar