



Dagordning – Fullmäktige 5

verksamhetsåret 2024/25

Datum: 2025-03-19

Tid: 17.00

Plats: Lingsalen, Studenternas Hus, Götabergsgatan 17

Kallade: Fullmäktige 24/25, kallelse@gota.gu.se

§	Ärende	Föredragande
---	--------	--------------

1	Preliminärer	
----------	---------------------	--

1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Charlotta Pettersson
1.2	Val av mötesordförande	Charlotta Pettersson
1.3	Val av mötessekreterare	Mötesordförande
1.4	Val av justerare tillika rösträknare	Mötesordförande
1.5	Avsägelser	Mötesordförande
1.6	Justering av röstlängd	Mötesordförande
1.7	Adjungeringar	Mötesordförande
1.8	Godkännande av föredragningslistan	Mötesordförande
1.9	Föregående mötesprotokoll	Mötesordförande
1.10	Sluttid idag	Mötesordförande

2	Rapporter	
----------	------------------	--

2.1	Verksamhetsrapport	Tove Ekroth
-----	--------------------	-------------

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://gotastudentkar.se)



2.2	Medlemsstatistik	Siri Larsson
2.3	Placeringsrapport	Siri Larsson
2.4	Ekonomisk uppföljning	Siri Larsson
2.5	Återkoppling ekonomisk information	Siri Larsson
2.6	Policy för anmälningssärenden	Charlotta Pettersson
2.7	Rapport om arvodering	Charlotta Pettersson

3 Valärenden

Inga valärenden föreligger.

4 Beslutsärenden

4.1	Motion från medlem: Inrymningsrutiner	Klara Frändfors
4.1.1	Kårstyrelsens motionssvar: Inrymningsrutiner	Moa Clasberg
4.2	Proposition: Revidering av Göta studentkårs stadgar – första läsning	Linn Andén
4.3	Proposition: Revidering av policy för samarbeten och externa relationer	Siri Larsson
4.4	Proposition: Revidering av Göta studentkårs åsiktsdokument	Maximillian Nilsson Svart
4.5	Proposition: Revidering av arbetsmiljöpolicy	Emma Lundmark
4.6	Proposition: Göta studentkårs policy för eventsäkerhet	Tove Ekroth
4.7	Proposition: Göta studentkårs värdegrund	Moa Clasberg

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



5 Diskussionsärenden

Inga diskussionsärenden föreligger.

6 Övriga frågor

- | | | |
|-----|--|----------------------|
| 6.1 | Information om per capsulam-beslut:
Hedersföreningar* | Charlotta Pettersson |
|-----|--|----------------------|

7 Mötets avslutande

- | | | |
|-----|-------------------|------------------|
| 7.1 | Mötesutvärdering | Mötesordföranden |
| 7.2 | Mötets avslutande | Mötesordföranden |

**punkten föredras muntligt*

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Författare: Kårstyrelsen

Datum: 2025-03-06

§ 1.5 Avsägelser

Följande personer har av sagt sig sitt förtroendeuppdrag inom Göta studentkår:

- › Nathalie Siljeholm, Valnämnden 2024/25

Förslag till beslut:

att lägga avsägelsen till handlingarna.

Adress

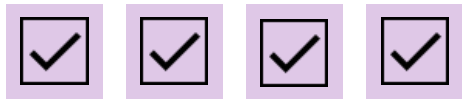
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



Protokoll: Fullmäktigemöte 4 – Verksamhetsåret 2024/25

Datum: 2025-02-06

Tid: 17.00

Plats: Lingsalen, Studenternas Hus, Götabergsgatan 17

Kallade: Fullmäktige 24/25, kallelse@gota.gu.se

Närvarande:

Sverkerlistan:

Maja Ahlström Olsson*
Else André Klingspor* (till
och med 21.54)
Olle Ekerbring* (till och med
21.54)
Jesper Landin*
Olivia Bergström*
Olle Gustafsson*

Paddingtons vänner:

Timothy Rudhner*
Elsa Svensson*
Emelie Cimbritz*
Sascha Nourai*
Louise Olsson*

Nora med vänner:

Nora Elmgren*
Linnéa Löfström*

Knappttryckarkompaniet:

Albin Otterhäll*
Samuel Hammersberg* (till
och med 21.54)

Enskilda ledamöter:

Klara Welmsö*
Julia Linnarsson*
Carl Christensson* (till och
med 21.54)

Kårstyrelsen:

Charlotta Pettersson
Siri Larsson
Linn Andén
Albert Utgren
Tove Ekroth
Moa Clasberg
Emma Lundmark (till och
med 20.45)

Talmanspresidium:

Erica Wik
Linus Rydberg

Verksamhetsrevisor:

Lisa Nilsson Nadj (till och
med 20.45)

Valberedningen:

Wilma Andersson

Övriga närvarande:

Anneli Arohlén
Erika Darljung (till och med
17.30).
Otto Swedmark (till och
med 17.30)
Emma Palmkvist (till och
med 17.30)
Victoria Söderberg (till och
med 17.30)

* = Röstberättigade

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)





§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson öppnar mötet klockan **Fullmäktige beslutar**

17.10.

att anse mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Val av mötesordförande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

Fullmäktige beslutar

att välja Erica Wik till mötesordförande.

att välja Erica Wik till mötesordförande.

§ 1.3 Val av mötessekreterare

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

Fullmäktige beslutar

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

§ 1.4 Val av rösträknare tillika justerare

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

Fullmäktige beslutar

att välja Olivia Bergström och Klara Welmsö till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

att välja Olivia Bergström och Klara Welmsö till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

§ 1.5 Avsägelse

Föredragande: Mötesordförande

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

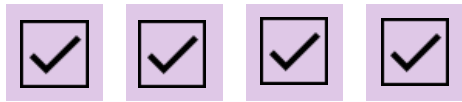
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Följande personer har av sagt sig sitt
förtroendeuppdrag i Göta studentkår:

- › Tanya Meethian, Göta international committee
- › Vilma Göthlin, Göta international committee
- › Sara Magnusson, Göta studentkårs valnämnd verksamhetsåret 2024/25
- › Vikas Ilgaz, Göta studentkårs valberedning verksamhetsåret 2024/25
- › Neo Friberg, sektionssstyrelseledamot Naturvetarsektionens styrelse verksamhetsåret 2024/25
- › Egon Johnsson Åberg, fullmäktigeledamot 2024/25 (Sverkerlistan)
- › Matilda Nevalainen, fullmäktigeledamot 2024/25 (Sverkerlistan)

Fullmäktige beslutar

att lägga avsägelserna till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga avsägelserna till handlingarna.

§ 1.6 Justering av röstlängd

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att fastställa röstlängden till 18
röstberättigade ledamöter.

Fullmäktige beslutar

att fastställa röstlängden till 18
röstberättigade ledamöter.

§ 1.7 Adjungeringar

Föredragande: Mötesordförande

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

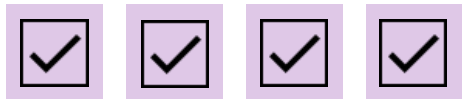
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**Förslag till beslut**

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

Charlotta Pettersson yrkar

att stänga punkt 4.1 "Anmälningssärende 1".

att stänga punkt 4.2 "Anmälningssärende 2".

Fullmäktige beslutar

att stänga punkt 4.1 "Anmälningssärende 1".

att stänga punkt 4.2 "Anmälningssärende 2".

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar med undantag av punkt 4.1 och punkt 4.2 som behandlas som stängda punkter.

§ 1.8

Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Siri Larsson yrkar

att lägga till punkt 6.3 "Ekonomisk information".

Fullmäktige beslutar

att lägga till punkt 6.3 "Ekonomisk information".

att godkänna föredragningslistan med ändringar.

§ 1.9

Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Mötesordförande

Protokoll från fullmäktigemöte 3 24/25 är justerat samt utskickat.

Förslag till beslut

att lägga protokoll från fullmäktigemöte 3 24/25 till handlingarna.

Fullmäktige beslutar

att lägga protokoll från fullmäktigemöte 3 24/25 till handlingarna.

§ 1.10

Sluttid idag

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut**Fullmäktige beslutar****Adress**

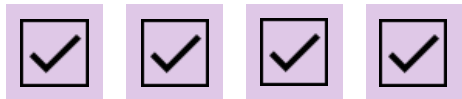
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



att sikta på 21.30.

att sikta på 21.30.

§ 2 Rapporter

§ 2.1 Verksamhetsrapport

Föredragande: Emma Lundmark

Sedan fullmäktigemöte 3 har kårstyrelsen varit julledda. I januari startades arbetet för vårterminen upp igen vilket bland annat innebär vårinspark på tre av våra sektioner, uppstart av vårens arbetsgrupper (överlämningsgruppen samt arbetsgrupp för verksamhetsplan 25/26) samt fortsatt arbete med det generella kårarbetet.

I februari har kårpresidiet och Utbildningsbevakningssamordnare deltagit i en U6-träff (nätverk för Sveriges sex största studentkårer) som agerar som ett förberedande möte inför SFS medlemsmöte och SFSFUM. Vidare har GUS haft ett styrelsemöte samt tre möten med rådet. Student- och doktorandombuden har skrivit en rapport om studenter som hamnar i disciplinnämnden, rapporten kan läsas i sin helhet på GUS hemsida.

Sedan föregående verksamhetsrapport skrevs har Vice kårordförande deltagit i GFS styrelsemöte den 3 december. Under styrelsemötet valde styrelsen in studentrepresentanter till bland annat SGS styrelse och Folkuniversitetet Västs styrelse. Vidare deltog Vice kårordförande på en diskussionsworkshop med GFS den 12

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

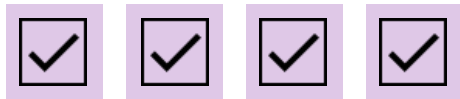
Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



december. Under workshopen fortsatte diskussionen angående aktuella studentbostadsfrågor, och därefter diskuterades även GFS styrdokument och behov av revideringar.

För kårpresidiet ökade arbetsbelastningen markant i början av januari. Detta var i nära relation till den motion gällande Göta studentkårs ställningstagande som fullmäktige fattade beslut om under fullmäktigemöte 3. I skrivande stund har arbetsbördan minskat, men det var två högintensiva första veckor efter juledigheten. Detta påverkade inte bara presidiet då andra heltidare även varit mottagare för de mejl som inkommit.

Inom området utbildningsbevakning har det pågått ett arbete med att spara ner de studentärenden som inkommit via ärendehanteringssystemet som Göta studentkår använt 2022–2025 då det ska ske ett byte av licens. Två studentrepresentantsmejl har skickats ut till alla studentrepresentanter. Dessa innehåller nyheter och annan information som är bra för studentrepresentanterna att ha kännedom om. Det har bland annat skickats ut en enkät som handlar om den digitala studentrepresentantsutbildningen.

Studentpolitiska rådet har under den senaste tiden arbetat med att arrangera kaffedagar ute på sektionerna. Under kaffedagarna får studenterna kaffe och fika i utbyte mot att de svarar på rådets enkät om sjukfrånvaro, sjukskrivning och VAB.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL

Årets GötaGröt har genomförts! Det blev en mysig morgon med luciatåg och maten räckte till alla. Det var inte lika högt tryck detta verksamhetsår i jämförelse med förra verksamhetsåret, därav blev det en mat över men det kunde vi också ge ut i slutet av eventet. Arbetet med Jubileumsbalen är i full gång och arbetsgruppen arbetar mycket med förberedelse och marknadsföring.

Det kommer dessutom ske två olika föreningsträffar framöver, 10/2 och 17/2 där fokus kommer vara på äskningar respektive valborgsfirandet.

Naturvetarsektionen och IT-sektionen fortsätter att arbeta med sammanslagningen av två fakulteter/sektioner och den kommande gemensamma insparken.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2**Medlemsstatistik**

Föredragande: Tove Ekroth

Eftersom vi bytte termin i medlemssystemet i mitten av december och studenterna inte börjar universitetet igen förrän den 20/1, har vi inte mycket medlemsstatistik att rapportera. Inläsning pågår fortfarande av nya studenter. Den lilla statistik som eventuellt kan tas fram, kommer inte att säga särskilt mycket eller till och med vara missvisande.

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

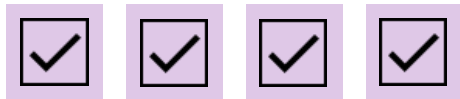
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



De medlemskap som följde med från våren var för 2 963 medlemmar. Det är alltså 2 963 personer som köpte helårsmedlemskap och fortfarande är medlemmar. Därför skulle medlemsstatistiken visa runt drygt 3 000 medlemmar.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3 Placeringsrapport

Föredragande: Siri Larsson

Sedan senaste fullmäktigemötet har inga köp och försäljningar genomförts.

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.4 Halvårsrapport verksamhetsrevisor

Föredragande: Lisa Nilsson Nadj

Sammanfattningsvis ser det väldigt bra ut för samtliga organ när det kommer till att följa bestämmelser kring kallelse, handlingar och protokoll. Det har förekommit några små missar med sena protokoll eller någon enstaka missad handling men ingenting som anses så pass allvarligt att åtgärd krävs.

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Under första halvan av verksamhetsåret har kårstyrelsen, och fullmäktige, hanterat flera olika anmälningsärenden. Ärenden av känslig karaktär kräver ofta mer arbete inför, under och efter mötet där de

Adress

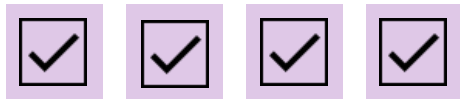
Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



behandlas. Trots mängden ärenden som hanterats och den extra arbetsbelastning detta har bidragit till i perioder anser jag att ärendena har hanterats korrekt och enligt våra styrdokument.

Samtliga organ har följt sina uppdrag och verksamhetsrevisor ser hittills inga brott mot stadgar eller andra styrdokument.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.5 Rapport om att verkställa motion

Föredragande: Charlotta Pettersson

Under fullmäktigemöte 3 som ägde rum den 11/12 2024 beslutade fullmäktige att bifalla delar av en motion gällande ställningstagande i Israel/Palestina-konflikten samt två av kärstyrelsens yrkanden tillhörande motionens motionssvar. Protokollet är nu justerat och det innebär att Göta studentkår nu kommer påbörja arbetet med att verkställa motionen.

I samband med att protokollet justerats och publicerats har detta nämnts i flertalet sammanhang, både inom GU och i media. Göta studentkår har nämnts som organisation i samband med det uppsving i uppmärksamhet som motionären, gruppen "GU students for Palestine" och universitetet fått men vi har inte blivit efterfrågade kommentarer direkt utöver direktmeddelanden på sociala medier från privatpersoner. Utöver detta har det inkommit direktmeddelanden och ett mejl

Fullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 5 minuter, till och med 17.37.

Fullmäktige beslutar

att ajournera mötet i 5 min, till och med 17.37.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL

till kårordförande gällande motionen från medlemmar som ställer sig skeptiska till de beslut som fullmäktige fattat.

Sedan rapporten skickades ut till fullmäktige har inga fler meddelanden och åsikter mottagits.

Fortsättningsvis kommer kårstyrelsen behöva arbeta med att verkställa de beslut som fullmäktige fattat utefter de mandat och förutsättningar vi har att driva frågan. Som ett första steg har det på hemsidan publicerats en artikel om vilka att-satser som bifölls och därmed det ställningstagande Göta studentkår har tagit i frågan. I samband med detta publicerades det även ett inlägg på Göta studentkårs instagram som lyfte fullmäktiges beslut.

För att kunna verkställa besluten rörande påverkan gentemot universitetet kommer universitetsledningen/staben, dekaner och fakultetsstyrelser bli informerade om ställningstagandena via mejl eller på möten. För att informera fakulteterna kommer sektionsordföranden att hjälpa till.

Olivia Bergström (*Sverkerlistan*) frågar kårstyrelsen om hur de resonerade kring publiceringen av informationen om motionen på sociala medier.

Charlotta Pettersson (*Kårstyrelsen*) svarar att informationen i inlägget var ganska kortfattad men att planen är att samla all relevant information på hemsidan och därmed ville man hänvisa dit för mer utförlig information.

Adress

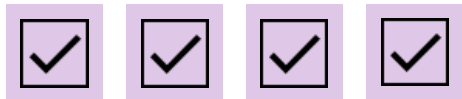
Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Siri Larsson (*Kårstyrelsen*) lägger till att den information som publicerades var väldigt saklig. Mycket beroende på att det är ett svårnavigerat ärende och kårstyrelsen ansåg att det var en bra början att helt enkelt meddela vilka beslut som tagits. Mer arbete kommer att göras framöver.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

Inga valärenden föreligger.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1 Överklagan av anmälningens ärende 1 (stängd punkt)

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

SAKUPPLYSNING

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

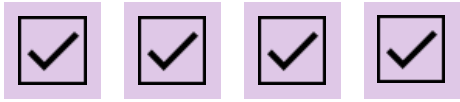
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Förslag till beslut från Part B:

att [REDACTED]

[REDACTED] yrkar

att [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

ORDNINGSFRÅGA

[REDACTED]

[REDACTED]

Fullmäktige beslutar

att [REDACTED]

att [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

att [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

ORDNINGSFRÅGA

[REDACTED]

att [REDACTED]

[REDACTED]

Fullmäktige beslutar

att [REDACTED]

[REDACTED]

§ 4.2 Överklagan av anmälningssärende 2 (stängd punkt)

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att [REDACTED]

[REDACTED]

ORDNINGSFRÅGA

[REDACTED]

[REDACTED]

ORDNINGSFRÅGA

Adress

Götabergsgatan 17

411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40

info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se

@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

[Redacted text]

att [Redacted text]

Förslag till beslut från part B

att [Redacted text]

att [Redacted text]

att [Redacted text]

[Redacted text] yrkar

att [Redacted text]

[Redacted text]

att [Redacted text]

Fullmäktige beslutar

att [Redacted text]

ORDNINGSFRÅGA

[Redacted text]

ORDNINGSFRÅGA

[Redacted text]

att [Redacted text]

Fullmäktige beslutar

att [Redacted text]

Fullmäktige beslutar

att [Redacted text]

att [Redacted text]

att [Redacted text]

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

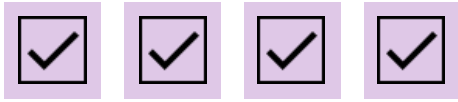
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

ORDNINGSFRÅGA

[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]

Fullmäktige beslutar

att [REDACTED]
[REDACTED]

ORDNINGSFRÅGA

[REDACTED]
[REDACTED]

*Protokollsanteckning: [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

§ 4.3 Proposition stadgerevidering: sammanslagningen av Naturvetenskapliga fakulteten och IT-fakulteten – andra läsning

Föredragande: Linn Andén

Förslag till beslut

ORDNINGSFRÅGA

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

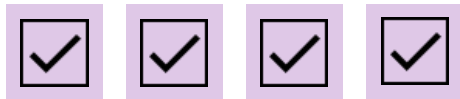
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att revidera Göta studentkårs stadgar enligt något av liggande förslag.

- Förslag 1: Natur- och tekniksektionen
- Förslag 2: Naturtekniska sektionen
- Förslag 3: Sektionen för naturvetenskap och teknik

Maja Ahlström Olsson justerar in sig.
Röstlängden består nu av 17 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Olivia Bergström justerar in sig.
Röstlängden består nu av 18 personer.

Fullmäktige beslutar

att anta förslag 1: "Natur- och Tekniksektionen" i andra läsning.

att revidera Göta studentkårs stadgar i enlighet med förslag 1.

§ 4.4

Proposition: Revidering av uppdragsbeskrivningar

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att revidera uppdragsbeskrivning för Kårordförande enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Vice Kårordförande enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Event- och föreningssamordnare enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Utbildningsbevakningssamordnare enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsordförande enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsordförande vid

Fullmäktige beslutar

att revidera uppdragsbeskrivning för Kårordförande enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Vice Kårordförande enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Event- och föreningssamordnare enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Utbildningsbevakningssamordnare enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsordförande enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsordförande vid

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Samhällsvetarsektionen enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsstyrelseledamot med arbetsmarknadsansvar enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsstyrelseledamot med arbetsmiljöansvar enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsstyrelseledamot med kommunikationsansvar enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsstyrelseledamot med studiesocialt ansvar enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsstyrelseledamot med utbildningsbevakningsansvar enligt liggande förslag.

Samhällsvetarsektionen enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsstyrelseledamot med arbetsmarknadsansvar enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsstyrelseledamot med arbetsmiljöansvar enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsstyrelseledamot med kommunikationsansvar enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsstyrelseledamot med studiesocialt ansvar enligt liggande förslag.

att revidera uppdragsbeskrivning för Sektionsstyrelseledamot med utbildningsbevakningsansvar enligt liggande förslag.

§ 4.5 Proposition: Uppdragsbeskrivning för Talman och uppdragsbeskrivning för Talmanssuppleant

Föredragande: Moa Clasberg

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**Förslag till beslut**

att revidera Uppdragsbeskrivning för talmanspresidium enligt liggande förslag samt ändra namnet på dokumentet till Uppdragsbeskrivning för Talman.

att anta Uppdragsbeskrivning för Talmanssuppleant.

Fullmäktige beslutar

att revidera Uppdragsbeskrivning för talmanspresidium enligt liggande förslag samt ändra namnet på dokumentet till Uppdragsbeskrivning för Talman.

att anta Uppdragsbeskrivning för Talmanssuppleant.

§ 4.6 Proposition: Upphäva arbetsordning för verksamhetsrevisor till förmån för Uppdragsbeskrivning för verksamhetsrevisor

Föredragande: Tove Ekroth

Förslag till beslut

att upphäva Arbetsordning för verksamhetsrevisor.

att anta Uppdragsbeskrivning för verksamhetsrevisor.

Fullmäktige beslutar

att upphäva Arbetsordning för verksamhetsrevisor.

att anta Uppdragsbeskrivning för verksamhetsrevisor.

§ 4.7 Proposition: Uppdragsbeskrivning för sektionsordförande vid den nya sektionen

Föredragande: Albert Utgren

Förslag till beslut

att anta uppdragsbeskrivning för Sektionsordföranden vid Natur- och Tekniksektionen enligt liggande förslag.

Fullmäktige beslutar

att anta uppdragsbeskrivning för Sektionsordföranden vid Natur- och Tekniksektionen enligt liggande förslag.

§ 4.8 Pausa möjligheten att hantera anmälningssärenden

Föredragande: Charlotta Pettersson

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**Förslag till beslut**

att pausa möjligheten att hantera anmälningssärenden till dess att Göta studentkårs Policy för anmälningssärenden är reviderad.

Olivia Bergström yrkar

att få möjligheten att pausa hanteringen av anmälningssärenden till dess att Göta studentkårs Policy för anmälningssärenden är reviderad.

Olivia Bergström drar tillbaka sitt yrkande.

Siri Larsson yrkar

att ge kårstyrelsen möjlighet att pausa hanteringen av anmälningssärenden till dess att Göta studentkårs Policy för anmälningssärenden är reviderad.

Fullmäktige beslutar

att ge kårstyrelsen möjlighet att pausa hanteringen av anmälningssärenden till dess att Göta studentkårs Policy för anmälningssärenden är reviderad.

§ 5 Diskussionsärenden

§ 5.1 Vad ska arbetsgruppen göra?

Föredragande: Charlotta Pettersson

Under fullmäktigemöte 3 fattade fullmäktige beslut om en motion inkommen från en medlem som efterfrågade att Göta studentkår tar ställning i Israel/Palestinakonflikten.

Under fullmäktigemötet inkom ett yrkande som bifölls av fullmäktige och lyder enligt

ORDNINGSFRÅGA

Albert Utgren yrkar

att sätta streck i debatten.

Fullmäktige beslutar

att det är streck i debatten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



följande:

Fullmäktige beslutar

att *kårstyrelsen ska tillsätta en arbetsgrupp som jobbar utifrån studenters åsikter i hur Göta studentkår ska arbeta i frågan.*

att notera diskussionen.

Denna formulering är aningen vag och ger inga indikationer på hur fullmäktige önskar att kårstyrelsen ska arbeta för att verkställa beslutet. Då det är ett polariserat ämne som kan väcka starka känslor och/eller reaktioner hade det varit uppskattat om fullmäktige uttryckt sin åsikt eller förslag på tillvägagångssätt i arbetet. Detta för att kårstyrelsen lättare ska kunna arbeta med verkställandet av beslutet.

Kårstyrelsen önskar därför att fullmäktige diskuterar följande frågor:

- Vad anser fullmäktige ska vara arbetsgruppens syfte?
- På vilket sätt ska kårstyrelsen samla in studenters åsikter?
- Hur ska kårstyrelsen konkret arbeta med de åsikter som samlats in?
- Vilket arbetssätt efterfrågas för att kårstyrelsen ska kunna verkställa beslutet?
- Hur bör kårstyrelsen gå till väga vid de fall studenters åsikter inte är enhetliga med fullmäktiges beslut om Göta studentkårs ställningstagande i relation till motionen?

Carl Christensson: Jag tycker att det är viktigt att man frågar studenterna kring

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL

vad de tycker om hur deras universitet agerar i frågan, och inte att man undersöker vad deras personliga ställningstagande i frågan är, då det är olika saker.

Linnéa Löfström (*Nora med vänner*): Vi i Nora med vänner har sammanställt en lista på hur man skulle kunna arbeta med frågan. Exempelvis skulle Göta kunna använda sig av kaffedagar och enkäter för att nå ut till studenter och samla in åsikter. Men jag håller med om att det inte ska handla om studenternas åsikter i konflikten utan det ska mer handla om studenternas upplevda trygghet på campus. Informationen som samlas in ska senare skickas till Göteborgs universitet.

Linn Andén (*Kårstyrelsen*): Det är värt att säga att det just nu finns flertalet andra studentkårer i Sverige som pratar om att driva frågan nationellt genom SFS (Sveriges förenade studentkårer).

Albin Otterhäll (*Knappptryckarkompaniet*): Jag skulle vilja påpeka vad jag *inte* tycker arbetsgruppen ska göra, och det är alltså att jag inte tycker att arbetsgruppen ska försöka påverka individuella forskare att sluta eventuella forskningssamarbeten med grupperingar i Israel då detta strider mot den akademiska friheten, vilket jag ändå tror att de flesta här ställer sig bakom.

Olivia Bergström (*Sverkerlistan*): Några i Sverkerlistan har diskuterat frågorna och försökt ta ställning till vad kårstyrelsen ska göra. Utifrån detta vill vi ställa en fråga till

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

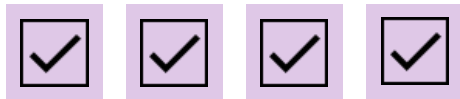
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

kårstyrelsen, tror ni att skapandet av en sådan här arbetsgrupp kan underlätta arbetet för kårstyrelsen i att exempelvis få in fler åsikter från studenter?

Siri Larsson (*Kårstyrelsen*): Min tanke är att det här med att tillsätta arbetsgruppen skedde i lite omvänd ordning i det här fallet. Nu har fullmäktige först tagit ett beslut om att tillsätta en arbetsgrupp och sen ska vi fråga våra studenter vad de vill att arbetsgruppen ska göra och arbeta med, i vanliga fall kanske vi först hade lyssnat på vad studenterna vill och vilka åsikter de har och utifrån det skapat en arbetsgrupp som skulle utgå från studenternas vilja. Vidare är det även svårt att veta hur man konkret ska arbeta med frågorna, men några saker som vi skulle kunna göra är exempelvis att lyfta det i forum med universitetet och att stötta andra studentkårer som också arbetar med frågorna och som har tagit liknande beslut som vi har gjort i Göta studentkår.

Charlotta Pettersson (*Kårstyrelsen*): Jag håller med Siri, vidare tycker jag att det är svårt att säga hur djupgående arbetsgruppen kan arbeta under den tiden som är kvar av verksamhetsåret. Vi behöver konkretisera beslutet och veta hur vi ska arbeta med frågan/frågorna här och nu. Vidare har vi även mycket andra frågor som också är viktigt att vi kan lägga tid och arbete på just nu, exempelvis vår ekonomiska situation.

Maja Ahlström Olsson (*Sverkerlistan*): Vi kanske inte har tid att samla in studenters åsikter i frågan just nu, men om det

Adress

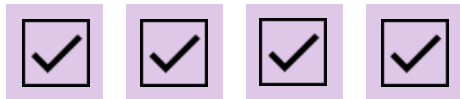
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



exempelvis finns frågor i SFS som vi som kår kan stötta eller om det finns något som vi kan föra in i vårt åsiktsdokument exempelvis så tror jag att det hade varit ett bra sätt att börja arbetet på.

Tove Ekroth (*Kårstyrelsen*): Jag håller med Siri och Charlotta. Jag ser dock att det finns en vikt i att ha en arbetsgrupp för att kunna jobba med frågan, det kommer att underlätta då det är så vi är vana att arbeta.

Olivia Bergström (*Sverkerlistan*): Jag tror att man kanske kan jobba med frågan mer "uppåt" så att säga. Exempelvis skulle vi kunna använda samarbetsorgan som GUS för att kunna påverka universitetet genom dem och samlas kring åsikter för att ge starkare påtryckningar. Jag tror vidare att det är positivt att stötta arbetet i SFS, en ensam studentkår kan inte göra lika mycket som man kan göra om flera kårer står samlade i frågan. Kan det vara något som arbetsgruppen kan vidare arbeta med? Driva påverkansarbete genom GUS exempelvis?

Charlotta Pettersson (*Kårstyrelsen*): De attsatser som beslutades om utöver attsatsen om att tillsätta en arbetsgrupp innebär att vi kommer att behöva driva frågor både i GUS och gentemot universitetet. Vi har 6 mandat i GUS men vi behöver nå konsensusprincipen inom GUS tillsammans med de andra medlemskårerna, så vi måste få med oss dem också för att frågor via GUS ska kunna drivas gentemot Göteborgs universitet. Angående SFS så finns det en internationell

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL

kommitté (Komit) som har yrkat via European Student Council att de ska lyfta frågan om den humanitära katastrofen i Gaza och rätten till högre utbildning, så där arbetas frågorna också med. Utöver det finns det även andra studentkårer som håller på att ta ställning i frågan, och det pratas en hel del om det. Dock är det värt att lyfta att de beslut som hittills fattats i fullmäktige endast rör Göta studentkårs påverkansarbete mot Göteborgs universitet och ingenting annat. Dock kan fullmäktige även exempelvis ta beslut om att Göta studentkår ska revidera sitt åsiktsdokument och då tillse att frågan läggs in där.

Emelie Cimbritz (*Paddingtons Vänner*): Hade arbetsgruppen kunnat prata ihop sig med de andra kårerna som eventuellt ska ta liknande ställningstagande för att se hur de planerar att jobba emot sina universitet? Kan Göta även prata ihop sig med de andra kårerna vid GU för att se om vi har liknande åsikter i frågorna? Jag tror att det verkligen hade underlättat att driva frågorna tillsammans.

Charlotta Pettersson (*Kårstyrelsen*): Som det lyftes i verksamhetsrapporten har vi nyss kommit hem från SFS-medlemsmöte. Där hade vi samtal med några av våra samarbetskårer. Två av dessa kårer har tagit liknande beslut i sina fullmäktige, dock är att-satserna som tagits ställning till där inte riktigt likadana som de vi har beslutat om i Göta studentkår. Värt att lyfta är alltså att vi inte jobbar med frågorna på samma sätt, utan det beror mycket på hur att-satserna i respektive fullmäktige är

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

formulerade. Sen så *kan* det inkomma en motion till SFS kring det här, men vi vet inte säkert i dagsläget. Vi kan dock absolut informera fullmäktige om vi får någon uppdatering kring en eventuell motion och då också fråga fullmäktige om det finns något som ni vill att vi lyfter.

Siri Larsson (*Kårstyrelsen*): Angående åsiktsdokumentet så brukar det baseras på enkätsvar från studenter. Men eftersom fullmäktige representerar våra medlemmar så anser jag personligen att frågan kan läggas in i åsiktsdokumentet då det är beslutat som ett ställningstagande i fullmäktige. Tanken är dessutom att en revidering av åsiktsdokumentet ska tas upp till förslag på fullmäktigemöte 5 (19 mars 2025). Jag vill även säga att de attsatser som har beslutats om i fullmäktige är väldigt riktade mot vad Göta kan göra mot Göteborgs universitet, medan SFS arbetar med en "nationell akademisk bojkott" som är mer övergripande.

Charlotta Pettersson (*Kårstyrelsen*): Det har fattats ett beslut om ett ställningstagande, och det är det vi måste utgå ifrån just nu. Men givetvis kan fullmäktige skicka in en motion till fullmäktige 5 om att exempelvis lägga in frågorna i åsiktsdokumentet eller lämna yrkanden under punkten kring revidering av åsiktsdokumentet under nästa möte.

Louise Olsson (*Paddingtons vänner*): Kan man på något sätt riva beslutet om arbetsgruppen då jag anser att att-satsen kring arbetsgruppen inte är så bra formulerad? Jag tror att det hade varit

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

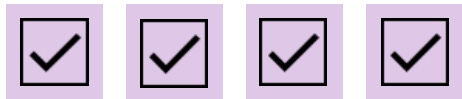
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





bättre om den var formulerad på ett annat sätt.

Olivia Bergström (*Sverkerlistan*): Som det är formulerat nu så blir arbetsgruppen absolut lite oklar, så inofficiellt skulle jag ville uppmana kårstyrelsen att inte prioritera just den här frågan precis nu, utan jag tror att fullmäktige skulle behöva se över formuleringen av att-satsen och eventuellt senare ta beslut om att riva upp beslutet till förmån för en annan formulering.

§ 6 Övriga frågor

§ 6.1 Information om åtgärder droger i studentlivet

Föredragande: Siri Larsson

Under fullmäktigemöte 3 blev kårstyrelsen ombedda av fullmäktigeledamöter att genomföra ytterligare åtgärder gällande drogproblematik i studentlivet. Åtgärden som önskades var att gå ut med ett inlägg på våra sociala medier där vi förklarar för våra studenter om risken att eventuellt bli drogad på evenemang då det förekommit droger på evenemang.

Utifrån detta tog Göta studentkårs kommunikatörer i samråd med presidiet fram ett inlägg som syftade till att informera studenter om att hålla koll på sin dryck då det förekommit droger på våra evenemang och att vara uppmärksammade på sin omgivning. I inlägget tipsades studenterna om vad du

ORDNINGSFRÅGA

Emelie Cimbritz yrkar

att ajournera mötet i 5 minuter, till 21.58.

Fullmäktige beslutar

att ajournera mötet i 5 minuter, till 21.58.

ORDNINGSFRÅGA

Olle Ekerbring justerar ut sig.

Röstlängden består nu av 17 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Samuel Hammersberg justerar ut sig.

Röstlängden består nu av 16 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





som student själv kan göra för att vara extra vaksam under våra evenemang. Informationen från inlägget även lades upp på Göta studentkårs hemsida.

Carl Christensson justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 15 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Else André Klingspor justerar ut sig,
Röstlängden består nu av 14 personer.

Fullmäktige beslutar

att notera informationen.

§ 6.2 Information om stadgerevidering*

Föredragande: Linn Andén

Inför fullmäktigemöte 5 kommer ett stort förslag på stadgerevidering av Göta studentkårs stadgar att skickas ut. Då det är ett omfattande revideringsarbete vill kårstyrelsen redan nu informera fullmäktige om att förslaget kommer och att det är viktigt att läsa igenom hela revideringsförslaget ordentligt inför mötet.

Fullmäktige beslutar

att notera informationen.

§ 6.3 Ekonomisk information*

Föredragande: Siri Larsson

Vi har blivit informerade om att vi inte alls skattar 30% på våra placeringar, utan studentkårer är skattebefriade på kapitalvinsten. Studentkårer är endast skatteskyldiga på innehav av fastigheter.

Fullmäktige beslutar

att notera informationen.

Vidare behöver vi lyfta att i december fick vi till oss information att kvittan från en äskan från förra året lämnades in för sent, efter bokslutet var gjort. Äskan var på 27 000 kronor så därav har det blivit en stor summa som behövts tas från vår äskningspott. Vi vill dock inte att det här

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

ska drabba våra föreningar och deras möjlighet att äska allt för mycket under resterande del av verksamhetsåret. Därmed har vi sett över vad vi kan göra för att flytta runt lite pengar inom budgeten för att kunna täcka upp lite i just äskningspotten.

Vi har även nyligen fått information att en artistfaktura från Woodstuds 2023 inte skickades in till Göta studentkår under det verksamhetsåret. De här innebär att vi är skyldiga att betala fakturan nu i stället, trots att den inkommit så pass sent. Fakturan är på 150 000 kronor och kommer alltså att behöva belasta årets budget. Vi håller på att se över vad vi kan göra nu för att utgiften inte ska drabba oss allt för hårt. Exempelvis har vi haft möte med Per Haglund som är ansvarig för Donationen Studenternas hus, där har vi diskuterat kring om vi kan äska från donationen för att täcka upp hela eller delar av fakturakostnaden.

Vi har även sett över budgeten för att se om vi kan ta av andra budgetposter för att täcka en del av kostanden. Men slutsatsen av detta blir troligtvis att vi kommer att göra ett minusresultat i budgeten för det här verksamhetsåret, vilket är bra för fullmäktige att känna till.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering

Föredragande: Mötesordförande

Adress

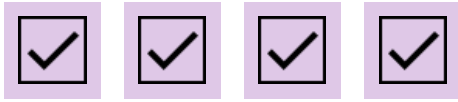
Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



Ett utvärderingsformulär ska skickas ut till fullmäktigeledamöter under nästa vecka för att utvärdera dagens möte.

§ 7.2 Mötets avslutande

Föredragande: Mötesordförande

Erica Wik avslutar mötet klockan 22.13.

Justering av protokoll

Erica Wik

Erica Wik,
Mötesordförande

Anneli Arohlén

Anneli Arohlén,
Mötessekreterare

Olivia Bergström

Olivia Bergström,
Justerare

Klara Welmsö

Klara Welmsö,
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Författare: Kårstyrelsen

Datum: 2025-03-06

§ 2.1 Verksamhetsrapport till fullmäktigemöte 5

Kårövergripande

Verksamhetsplan

Sedan fullmäktigemöte 4 har en uppföljning av verksamhetsplanen gjorts. Status på verksamhetsårets konkretiserade mål är enligt följande:

- > Klar – 12st
- > Nästan klar – 4st
- > Under arbete – 13st
- > Knappt påbörjad – 3
- > Ej påbörjad – 10
- > Ej möjlig – 1

Resultatet från den senaste uppföljningen indikerar att vi är på god väg framåt i arbetet med verksamhetsplanen. Flertalet av de mål som är angivna som "ej påbörjade" är likt föregående fullmäktigemötet inte genomförbara ännu då det är för tidigt på verksamhetsåret att påbörja arbetet. Ett mål är angett som "ej möjlig". Detta är på grund av tidsbrist och man anser därför målet som ogenomförbart då man inte vill ta tid från mål man anser är prioriterade. Om möjlighet finns i slutet av verksamhetsåret är man villig att överväga att arbeta med målet.

Samarbetsorgan

SFS

Vid föregående fullmäktigesammanträde hade presidiet och Utbildningsbevakningssamordnare just kommit hem från SFS senaste fysiska medlemsmöte i Linköping 4/2–5/2. Vad som skedde under medlemsmötet kunde inte lyftas

Adress

Gotabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



under föregående fullmäktigesammanträde eftersom handlingarna gick ut innan fullmäktigemötet ägde rum och kommer därför redogöras i denna verksamhetsrapport.

Inför SFS medlemsmöte samlades kårerna i den inofficiella grupperingen U6 dagen innan medlemsmötet. De teman som var på agendan inför denna träff var potentiella motioner till SFSFUM i maj och kårernas ekonomi. Vid tillfället för träffen hade man ännu inte hunnit reflektera speciellt länge. Bland annat så lyftes det att vissa kårer verkar intresserade att motionera om Lärarutbildningsutredningen, sjukskrivning och återhämtning. Utöver detta finns det motioner som kommer behöva skickas in efter beslut från kårers fullmäktige. Potentiellt kan det här komma att bli aktuellt med motioner om ställningstagande eller liknande i Israel/Palestina-konflikten.

Under SFS medlemsmöte hade enligt årshjulet ett större fokus på SFSFUM som kommer att äga rum i Kristianstad andra helgen i maj. SFS styrelse lyfte därför diskussioner kring en ny organisatorisk fokusfråga samt hur arbetet går med den rådande frågan, verksamhetsplan, budget och i dagsläget potentiella övriga motioner. Utöver detta bjöd medlemsmötet även på ett panelsamtal med före detta Centerpartiledaren Muharrem Demirok samt ett pass från värdkårerna som handlade om hur studentinflytande bedrivs vid Linköpings universitet. Utöver detta fanns det även möjlighet till gruppdiskussioner med fokus på erfarenhetsutbyte.

Allt som allt var medlemsmötet väldigt givande och gav bra möjlighet till förberedelser inför SFSFUM i vår.

GUS

Efter samarbete med GUS har ett nytt avtal för ärendehanteringssystem tecknats. Det är nu smidigare att skicka studentärenden till student- och doktorandombuden samt att de ärenden Göta studentkår tar emot kommer att finnas med i statistiken som ombuden lyfter till universitetet. Sedan senaste fullmäktigesammanträde har även delar av GUS styrelse bytts ut då HHGS bytt verksamhetsår och därmed kårstyrelse.

GFS

Den 10 februari genomförde GFS en workshop där det diskuterades bostadskrav och studenters psykiska och fysiska hälsa som Vice kårordförande deltog på. Under workshopen diskuterade gruppen vilka ställningstagande GFS skulle ta gällande boverkets förslag på lättnader på byggkraven för studentbostäder. De lättnader som boverket lyfter är bland annat bullernivåer, ljusinsläpp och tillgänglighetsanpassning i studentbostäder.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



GFS presidium blev inbjudna till riksdagen för att vara med och diskutera detta, och utgick i panelsamtalet i riksdagen från diskussionen som fördes mellan kårerna och GFS på diskussionsworkshopen. Vidare diskuterade kårerna även studenters psykiska och fysiska hälsa och vad GFS ska arbeta och verka för inom det området.

Vidare har Vice kårordförande varit delaktig i uppstartandet av GFS valberedning. Vice kårordförande sitter med i valberedningen tillsammans med en representant från Chalmers studentkår och en från Sahlgrenska Akademiens studentkår. Arbetet kommer fortgå de kommande veckorna med intervjuer av kandidater.

Under den 4 mars ska Vice kårordförande delta på GFS styrelsemöte där det bland annat kommer genomföras fyllnadsval till studentrepresentantsposter samt diskuteras om GUDK:s ansökan till GFS, GFS i Almedalen samt samverkan med SGS och Hyresgästföreningen.

Studentforum

Den 29 januari deltog Vice kårordförande i möte med Studentforum. Mötet hade temat studentbostäder. Under mötet fick deltagarna diskutera i smågrupper om hur den nuvarande bostadsmarknaden för studenter ser ut och vad som hade varit önskvärt. Därefter deltog aktörer från Norge och Finland via zoom och de höll presentationer gällande deras system för studentbostäder.

Den 4 februari hölls ett beredningsmöte inför kommande studentforum men på grund av andra krockande möten kunde varken Götas ordinarie ledamot eller suppleant närvara på mötet.

Nätverksträff studenters psykiska hälsa

Den 6 februari höll nätverket för studenters psykiska hälsa en träff med tema hälso- och sjukvård som Vice kårordförande och Vice sektionsordförande för samhällsvetarsektionen deltog i. Under nätverksträffen fick olika aktörer i samhället presentera sin verksamhet och hur de kan hjälpa studenter med sin psykiska och fysiska hälsa. Inför nätverksträffen fick Göta studentkårs studentpolitiska råd ta fram två "fall" som skickades med till träffen. Dessa två "fall" fick de olika aktörerna diskutera och därefter presentera hur de hade kunnat vara till hjälp för en student som befann sig i den situationen som beskrevs.

Nätverksträffen var givande och Göta studentkår fick mer insyn i vilka verksamheter vi kan hänvisa våra studenter till i de fall de undrar vart de ska vända sig.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Arbetsmiljö

Arbetsmiljögruppen har reflekterat kring de resultat som framkommit från de mindre arbetsmiljöenkäterna (benämns som "temperaturmätaren") och den större arbetsmiljöenkäten som skickades ut i slutet av hösten. Utöver detta lyftes frånvarostatistik samt höstens medarbetar- och heltidarsamtal. Vid diskussion kunde man se följande negativa mönster:

- › Sjukdom i samband med ledighet
- › Fysisk påverkan vid evenemang
- › Hög arbetsbelastning kan leda till sjukfrånvaro
- › Hög arbetsbelastning under insparken
- › Mycket att göra i relation till ekonomi och föreningar
- › Flera efterfrågar utbildning inom konflikthantering och ledarskap

I ett försök att arbeta åtgärdande och förebyggande har man under ett ledningsråd delat in sig i grupper om tre till fyra personer och diskuterat i förväg utskickade frågor med temat organisationskultur samt återhämtning och motivation. Tillsammans med detta har även vissa åtgärder som varit mer konkreta vidtagits, exempelvis möbleringen under fullmäktigemöten samt det påbörjade arbetet med framtagandet av en utbildning om ledarskap och konflikthantering. Vidare kommer arbetsmiljögruppen diskutera en potentiell övning om återhämtning som eventuellt kan komma att genomföras i ledningsrådet.

Ekonomi

Under föregående fullmäktigemöte lyftes information gällande en faktura från Fricky för evenemanget Woodstuds som hölls under föregående verksamhetsår. Vice kårordförande har tillsammans med Event- och föreningssamordnare och ekonom utrett situationen vidare samt varit i kontakt med företaget för att ge information om vart fakturan ska skickas. Fakturan har nu inkommit och Event- och föreningssamordnare har skickat in en äskan till Studentfonden studenternas hus för att se om vi eventuellt kan få hjälp ekonomiskt. Vidare kommer mer information om detta under punkten "Återkoppling ekonomisk information".

Verksamhetsområden

Utbildningsbevakning

Efter önskemål av Utbildningsrådet har ett arbete med att skapa rutiner för hantering av studentärenden påbörjats. Detta för ge stöd och vägledning till framtida förtroendevalda som ska arbeta med studentärenden. I enlighet med verksamhetsplanen har terminens

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



första studentrepresentantsmail skickats ut till samtliga studentrepresentanter. Målet innehöll bland annat ett formulär där synpunkter på den digitala studentrepresentantsutbildningen efterfrågades. Åsikterna samlas in för att användas i arbetet med att göra om och förbättra utbildningen.

Utöver detta har hantering av studentärenden varit en del av det dagliga arbetet.

Politisk påverkan

Sedan föregående fullmäktigemötet har studentpolitiska rådet arbetat med skapandet av en fokusfråga för vårterminen 2025. Fokusfrågan för vårterminen är studenters levnadssituation och involverar områden i studenters liv som påverkar dem under sin studietid. Detta kan vara exempelvis bostadssituation, ekonomisk situation och samhällsfrågor.

Under CSN-frukosten i februari genomförde studentpolitiska rådet en undersökning om studenters åsikter gällande miljö och hållbarhet. Fokus låg på att utreda vilka krav våra studenter har på Göteborgs universitets och Göta studentkårs arbete med miljö och hållbarhet.

Vidare har studentpolitiska rådet sammanställt båda enkäterna från höstterminen samt även enkäten från CSN-frukosten i februari. Rådet har arbetat fram en revidering av Göta studentkårs åsiktsdokument där sammanställningarna av enkäterna är med.

Event

-

Föreningsverksamhet

-

Sektioner

Humanistsektionen

Studiesocialt ansvarig har påbörjat planeringen för Valborgsveckan tillsammans med Peaches och Humsex. SHAMO fortsätter sitt arbete med att koordinera och rekrytera SAMOs till institutionerna, och har arbetat för att synliggöra deras mailadresser för studenterna på fakulteten. Utbildningsbevakningsansvariga planerar inför en studentrepresentantsträff som är planerad till den 10/4. Kommunikationsansvarig har fått

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



in en bra rutin gällande månadsuppdateringar på Instagram, och fokus i flödet framöver kommer att ligga på FramtidsHUM.

Det är snart dags för Humanistsektionens första arbetsmarknadsmässa, och därför går sektionsordförandes tid framför allt åt att arbeta med detta. Tillsammans med arbetsmarknadsansvarig och delar av styrelsen planeras dagen för fullt, med utställare, tider för CV-bilder och ett föreläsningsschema. Fakulteten är väldigt involverad i arbetet, vilket kan svårgöra arbetet stundvis då många åsikter ska höras. I samband med detta har det uppstått problem gällande en anställd på fakulteten, som utgjort stort arbetsmiljöproblem för sektionsordförande. Efter möten tillsammans med fakulteten är kanslichef informerad om händelserna, och hanterar den anställda. Detta var något som pågick under flera veckors tid, och har resulterat i mycket hög arbetsbörda för sektionsordförande, då även andra arbetsuppgifter behövde prioriteras bort för att hantera situationen. Trots detta ser styrelsen positivt på årets arbetsmarknadsmässa och möjliggörandet av att FramtidsHUM kommer att vara återkommande för varje verksamhetsår.

Sektionsordförande för Humanistsektionen och Utbildningsvetenskapliga sektionen åkte tillsammans till Uppsala den 21/2 för att närvara vid Sektion Läras Pedagogasque. Det var ett väldigt roligt tillfälle att träffa Uppsala studentkår och dess sektioner, och för att få en inblick i hur det studiesociala fungerar hos andra kårer.

På sektionsstyrelsemöte 7 uttryckte styrelsen ett behov av gemenskap utanför arbetstid, och det är något styrelsen ska jobba på. I övrigt fungerar styrelsen väldigt bra tillsammans, och samarbetar väl.

IT-sektionen

Sedan föregående fullmäktige möte har verksamheten på sektionen fortlöpt i vanlig ordning. Det har genomförts två sektionsstyrelsemöten, flertalet arbetsgrupper så som valborg och organisationskartläggning har haft sammanträden och ett stort arbete har påbörjats angående höstens inspark.

Det har genomförts möten med samtliga föreningar på IT- och Naturvetarsektionen, dels ett där alla föreningar som är involverade i insparken deltog, dels separat med diverse föreningar. Sektionsordförande har även deltagit på bal både i Uppsala och i Lund där det funnits möjlighet att knyta kontakt med andra kårer och utbyta erfarenheter. Det har även genomförts en kaffedag för kårvalet med syfte att informera om kandidaterna och

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



uppmuntra medlemmar till att rösta, denna genomfördes på Lindholmen med gott resultat.

Naturvetarsektionen

Sedan förra fullmäktigesammanträdet har fakulteten för naturvetenskap och teknik haft ett internat på Ågrenska villan, det diskuterades om regeringens forskningspreposition och om rapporten gällande den troliga flytten av institutionen för tillämpad IT.

Stora delar av kårstyrelsen var också på rektorsfrukost där vi på naturvetarsektionen beskrev den studiesociala förändringen sedan "var é festen" rapporten skriven av dåvarande GUS presidiet publicerades. Situationen för kommande tid togs också upp då det finns mycket oro från studenter inför kommande inspark och med sammanslagningen av natur och IT.

Jobbet i det studentpolitiska rådet har fortsatt smärtfritt, det har varit sammanställning av de senaste enkäterna samt att vi på senaste CSN frukosten lanserade den nya enkäten.

Det har börjats skriva på äskan för insparken HT25 till fakulteten, men eftersom det sett lite annorlunda ut på de olika fakulteterna IT och Nat innan så blir det lite klurigare och vi inväntar nu svar från kansliet om hur dem vill att det ska skötas denna gång och framöver.

Det har jobbats intensivt med Götas 15 års bal och de många pusselbitarna börjar falla på plats. Vi är supertaggade att få genomföra detta storslagna event.

Kårvalet är igång och kaffedagar genomförs på samtliga sektioner, på natsek den 4/4 på Natrium där vi hoppas att många studenter lägger sina röster på våra kandidater.

Sektionsstyrelsen har också planerat in en studentrepresentantsträff den 18/3 som kommer genomföras av SHAMO och sektionsordförande.

Sektionsordföranden för Naturvetarsektionen och IT varit på naturvetarbalen i Uppsala arrangerad av vår vänkår UTN (Uppsala teknolog och naturvetarkår) vilket var mycket inspirerande och trevligt. Bra nätverkande.

Sist men inte minst har vi nu ett datum för när föreningarna på naturvetarsektionen ska få måla sina loggor i marken utanför Natrium och detta planeras till den 5/4 då sektionsstyrelsen ska göra ett mysigt event av det hela.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Samhällsvetarsektionen

Sedan föregående fullmäktigesammanträde har det inte hänt särskilt mycket när det gäller utbildningsbevakning. Under ett sektionsstyrelsemöte diskuterades idén att hålla i studentrepresentants träff, ett datum sattes, dock på grund av sjukdom från sektionsordförandes håll blev den tyvärr inte planerad i tid eller utskick om den, och därmed ställdes den in. Planen nu är att hitta ett nytt datum och försöka få den genomförd. Sektionen har även hållit i en kaffedag med tema utbildningsbevakning, där det fanns tre (3) frågor om studentrepresentation som studenterna fick lägga en lapp i en skål. Statistiken är ännu inte färdigställd, men den kommer att användas när den är färdigställd. Sektionsordförande har dessutom haft ett möte med en anställd på Institutionen för Journalistik, Medier och Kommunikation gällande att göra ett studieråd officiellt där Göta tillsätter studentrepresentanter, detta kommer att börja gälla från och med höstterminen 2025.

Sedan föregående fullmäktigesammanträde har samhällsvetarsektionens inspark avslutats och faddertacket har planerats samt genomförts tillsammans med några studenter som börjat vårterminen 2025. Vice sektionsordförande höll en SAMverkanträff med tema Studiesocialt och Kommunikation i samråd med ansvariga i sektionsstyrelsen för respektive områden. Planeringen för Valborg 2025 har påbörjats, och vid SAMverkanträffen lyftes detta med föreningar på sektionen för att få deras åsikter. Planering för årets TackSAM har också påbörjats av vice sektionsordförande och studiesocialt ansvarig. Utöver det har vice sektionsordförande haft möten med sektionens olika föreningar gällande deras studiesociala event.

Samhällsvetarsektionen har även hållit i en kaffedag den 5/3 med tema Kårval. I början av februari var våra samarbetskårer (SAMband) på besök här i Göteborg, där diskuterades bland annat hållbart engagemang, omvärldskonflikter samt policys gällande diskrimineringar. Presidiet har också deltagit i arbets- och projektgrupper tillsammans med andra heltidare och personal och två (2) sektionsstyrelsemöte har genomförts.

Presidiet har även informerat den Samhällsvetenskapliga fakultetsstyrelsen gällande besluten som togs under Fullmäktigesammanträde 3.

Utbildningsvetenskapliga sektionen

På den utbildningsvetenskapliga sektionen har sektionsordförande varit på en träff med SFS där utredningen om den reformerade lärarutbildningen diskuterades. SFS skriver ett remissvar till utredningen som sektionsordförande fick ge synpunkter på. Utöver detta har

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



ordförande bokat in ett möte tillsammans med GUS presidium och vice kårordförande för Konstkåren, där vi gemensamt ska skriva ett remissvar. Den 17/3 planerar sektionen att hålla i sin andra studentrepresentantsträff med tema erfarenheter och visioner. Vidare var sektionsordförande och utbildningsbevakningsansvarig Tilda på ett heldagsmöte med fakultetsstyrelsen och prefekterna. Under mötet diskuterades fakultetens strategier för kommande år.

Den utbildningsvetenskapliga sektionen har äntligen fått tillgång till en studiesocial yta på campus. Detta var något som initierades VT23, då en testperiod startades. Nu har dekan beslutat om att lokalen får användas av sektionen och dess föreningar på kvällstid, måndag-torsdag fram tills 00. Detta är något som har varit väldigt eftertraktat av föreningarna. Ytterligare diskussioner kommer tas under vårterminen om möjligheten till att få boka lokalen även under helger. När det kommer till studiesociala aktiviteter så har sektionen tillsatt en projektgrupp som ska arrangera ett examensfirande för samtliga internationella studenter på fakulteten. Detta kommer äga rum den 5/6 och en äska har skickats till Donationsfonden Studenternas hus. Utöver detta har sektionsordförande även deltagit på en uppstartsträff för att börja planeringen inför ämneslärarprogrammets introduktionsveckor. Dessa sker veckan innan terminsstart som ett sätt för nya studenter att få både information samt möjligheten att lära känna nya studenter inför terminsstart. Sektionen har även utlyst insparkskoordinatorer inför höstens inspark och kommer besluta om vilka det blir på sektionsstyrelsemötet den 14/3. Nytt för i år är att vi kommer ha sex insparkskoordinatorer i stället för fem.

Den 21/2 åkte sektionsordförande för Humanist- och Utbildningsvetenskapliga sektionen till Uppsala för att delta på Sektion Lärar Pedagogik. Ett väldigt lärorikt och roligt tillfälle att få träffa sektioner från Uppsala Studentkår.

Planeringen för UTbudet arbetsmarknadsmässa är i fullgång, där projektgruppen har börjat marknadsföringen inför mässan. Vidare planerar Utbildningsbevakningsansvariga, arbetsmarknadsansvariga och SHAMO att hålla i varsin kaffedag under vårterminen för att diskutera relevanta ämnen med studenterna på fakulteten.

Övrigt

-

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Emelie Lundbäck

Datum: 2025-02-27

§ 2.2 Medlemsstatistik

Följande handling (se handling 2.2.1) presenterar det nuvarande medlemsantalet och hur stor andel av studenterna vid respektive sektion som är medlemmar. Natsek och Itsek har räknats ihop, även deras medlemsmål.

Detta blir första medlemsstatistiken för vårterminen. Kort kan vi sammanfatta läget med att i jämförelse med förra året samma tidpunkt, har medlemsantalet ökat med 9,7 %. VT24 hade vi 3 785 medlemmar, medan vi i år vid samma tidpunkt hade 4 195 medlemmar. Det är en relativt bra ökning. Troligtvis beror det på att under VÅ2324 sparade en student inte några pengar på att köpa ett helårsmedlemskap, jämfört med att köpa två separata terminsmedlemskap. Därför var det uppenbarligen en del som valde att inte förnya sitt medlemskap. Vi kunde redan under våren notera att påtagligt färre studenter valde att köpa ett heltårsmedlemskap. I vanliga fall brukar det vara runt 3 000 studenter som köper ett helårsmedlemskap under vårterminen, men förra verksamhetsåret (2023/24) var det endast 730 studenter som köpte ett helårsmedlemskap under vårterminen.

Efter att fullmäktige beslutade om att justera medlemsavgiften för ett terminsmedlemskap (konstituerande fullmäktige 2024/25) blir det mer fördelaktigt att köpa ett årsmedlemskap. Förhoppningen var att detta då leder till att vi inte tappas lika många medlemmar, vid terminsskifte mellan hösttermin och vårtermin. Så verkar även fallet ha blivit. Skillnaden i kostnad mellan medlemskapen är dock fortfarande så pass liten att det kan vara värt att fundera kring att öka skillnaden mellan kostnaden för medlemskapen ytterligare inför nästa verksamhetsår. Det är ju dock givetvis en fråga om mer än bara att det ska vara fördelaktigt att köpa ett helårsmedlemskap, då vi även måste ta de studenter som läser kurser i beaktning när kostnaden för de olika medlemskapstyperna beslutas om.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

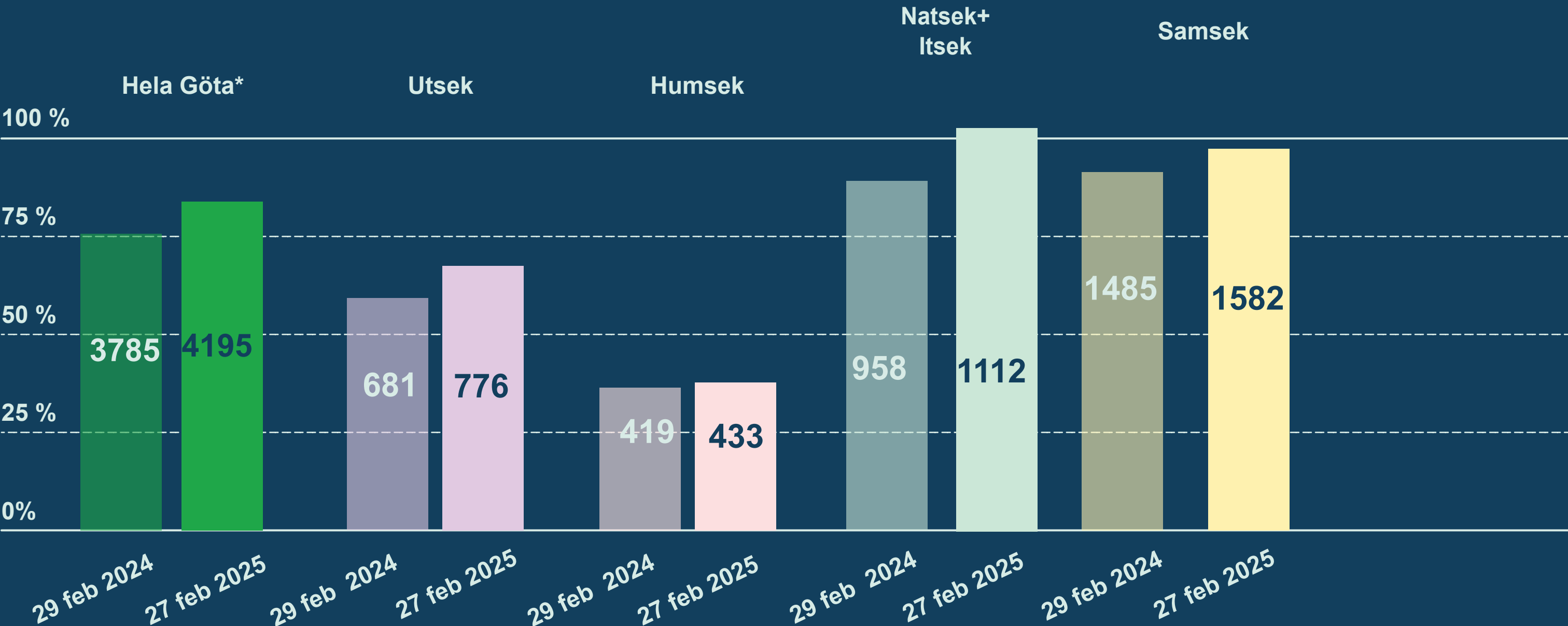
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Medlemsstatistik - februari 2025

En jämförelse mellan medlemssiffror i februari 2024 och februari 2025 under samma period.



Budgetmålet

Hela Göta totalt: **5000** medlemmar

Utsek: **1150** medlemmar

Humsek: **1150** medlemmar

Natsek: **800** medlemmar

IT-sek: **275** medlemmar

Samsek: **1625** medlemmar

* I det totala antalet medlemmar räknas även stödmedlemmar in.



Författare: Emelie Lundbäck
Datum: 2025-02-24

§ 2.3 Rapport gällande Göta studentkårs placeringar

I enlighet med existerande placeringspolicy ska fullmäktige i samband med att årsredovisningen ska behandlas få en rapport på vilka köp och försäljningar av värdepapper som genomförts samt en liten motivering till hur placeringspolicyn följs samt hur placeringsläget ser ut.

Genomförda köp och försäljningar

Under perioden har inga köp och försäljningar genomförts. Det har inte funnits någon mening då kapitalet på transaktionskontona har räckt och i relation till vår placeringspolicy har det inte funnits någon anledning till förändring.

Placeringspolicyns efterlevnad

De placeringar som Göta studentkår har idag är att anse som långsiktiga. Framöver kommer vi uppskattningsvis inte att ha pengar över att sätta in på våra placeringar, därför är det kapital som idag finns i fonderna långsiktiga placeringar för att finnas för framtida behov. De är inte avsedda för att användas löpande i verksamheten, utan enbart för oförutsedda händelser eller för att täcka upp stora förlustår, efter att vårt balanserade resultat tagit slut.

Utifrån de etiska aspekterna så ska de fonder som Göta studentkår innehar vara okej. Och fördelningen mellan räntefonder och aktiefonder är ca 49 % räntefonder och 43 % aktiefonder samt 8 % blandfonder (vilket är både och, övervägande aktiefonder för tillfället) och detta är således inom de värden som policyn föreskriver.

Placeringsläget

Sedan oktober 2022 har samtliga fonder och aktier ökat. Sedan december 2022 har de dessutom haft en ännu mer markant ökning, som fortsatt på en liknande nivå fram till april 2023. Samtliga fortsatte att öka, men inte lika markant. Sedan augusti 2023 har de flesta

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



placeringar börjat sjunka något, men det går i linje med den övriga marknaden och omvärlden. Sedan oktober 2023 har samtliga åter stigit och sedan februari 2024 har de stigit ännu mer. Men mellan juni och augusti 2024 minskade WWF Nordenfond, övriga ökade. Men denna minskning gjorde en totalminskning på nästan 35 tkr. Men från augusti till september 2024 ökade WWF Nordenfonden igen. Fram till december sjönk dock WWF fonden något igen, men samtliga övriga placeringar ökade. Jag anser att det inte är läge att göra några förändringar.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Placeringsrapport Göta studentkår 2025-02-18

Fondnamn	Saldo	Anskaffningsvärde	Vinst	Förändr. %	Etiskt OK?	Förslag
Fondkonto 1 (FFS Fond 1 8 845 380-8)						
Räntefond						
SEB 923 Korträntefond C SEK Lu	388 950,56	310 570,39	78 380,17	25,24%	JA	
Swedbank Robur Ränta Kort Plus	3 458 291,73	3 173 067,39	285 224,34	8,99%	JA	
Blandplaceringar						
Swedbank Robur Stiftelsefond	813 619,04	500 000,00	313 619,04	62,72%	JA	
Aktiefond						
SEB 60 WWF Nordenfond	4 123 182,70	872 218,28	3 250 964,42	372,72%	JA	
Swedbank Robur Global Impact	95 856,80	55 384,76	40 472,04	73,07%	JA	
Summa	8 879 900,83	4 911 240,82	3 968 660,01	80,81%		0,00
Fördelning enligt Swedbank						
Räntor	43%					
Aktier	48%					
Blandplaceringar	9%					
Fondnamn	Saldo	Anskaffningsvärde	Vinst	Förändr. %	Etiskt OK?	Förslag
Fondkonto 2 (Förenings- & NVSFOND 8 845 382-4)						
Räntefond						
Swedbank Robur Ränta Kort Plus	928 566,80	782 758,77	145 808,03	18,63%	JA	
Summa	928 566,80	782 758,77	145 808,03	18,63%		0,00
Fördelning enligt Swedbank						
Räntor	100%					
Aktier						
Alternativa placeringar						
Fördelning på helheten						
Räntefondsplaceringar	4 775 809,09	49%				
Aktiefondsplaceringar	4 219 039,50	43%				
Blandplaceringar	813 619,04	8%				
Summa	9 808 467,63					

Skillnad sedan senaste rapporten (December 2024)

	December 2024		Diff			
Skillnad i totalt innehav	9 531 361,73	9 808 467,63	277 105,90			
Beror på uttag ur sparandet		0,00	277 105,90			
Kapitalvinst/förlust vid uttag (syns på banken)		0,00	277 105,90			
Beror på insättning i sparandet		0,00	277 105,90	Förändr. %		
Beror på förändring i placeringen (vinst+/förlust-)		277 105,90	0,00	3%		

Kommentar: Sedan oktober 2022 har samtliga fonder och aktier ökat. Sedan december 2022 har de dessutom haft en ännu mer markant ökning, som fortsatt på en liknande nivå fram till april 2023. Samtliga fortsatte att öka, men inte lika markant. Sedan augusti 2023 har de flesta placeringar börjat sjunka något, men det går i linje med den övriga marknaden och omvärlden. Sedan oktober 2023 har samtliga åter stigit och sedan februari 2024 har de stigit ännu mer. Men mellan juni och augusti 2024 minskade WWF Nordenfond, övriga ökade. Men denna minskning gjorde en totalminskning på nästan 35 tkr. Men från augusti till september 2024 ökade WWF Nordenfonden igen. Fram till december sjönk dock WWF fonden något igen, men samtliga övriga placeringar ökade. Jag anser att det inte är läge att göra några förändringar.



Författare: Emelie Lundbäck

Datum: 2025-02-26

§ 2.4 Ekonomisk uppföljning per 2025-01-31

Här kommer en ekonomisk rapport som innehåller sju av årets tolv månader. Det betyder att mer än två kvartal av året är gjort, eller 58 %. Intäkter och kostnader till och med 2025-01-31 är således inräknade i siffrorna på nästa sida.

Vi har nu fått in vårt största bidrag (kårsstödet) från Göteborgs Universitet, vilket alltid utbetalas i januari. Men 50 % av stödet som vi fick i januari 2024 har periodiserats till detta verksamhetsår och 50 % av stöder som vi fick nu i januari 2025, har periodiserats till nästa verksamhetsår. Därför syns en intäkt på drygt 8 mkr. Vi har även fått pengar för mottagningen, det inkom i december.

Som helhet ser det bra ut intäktsmässigt, och vi ser inga orosmoment då vi också har fått kårstatus för perioden juli 2025-juni 2028.

Kostnadsmässigt har vi upparbetat 69 % av budgeterade belopp, vilket är högre än beräknade 58 %. Det beror främst på att posten för evenemangs- och medlemsaktiviteter är extra hög. Det beskrivs mer om den posten längre ner.

När det gäller arvoden och löner ligger vi på beräknade 58 %.

Posten ledning och kårpolitik ligger med sina 67 % något över den budgeterade kostnaden. Detta beror på att vi redan har betalat våra medlemsavgifter till både Göteborgs universitets studentkårer (GUS), Göteborgs förenade studentkårer (GFS) och Sveriges förenade studentkårer (SFS). Medlemsavgifterna betalas terminsvis och är därmed fullbetalda för hela verksamhetsåret.

Kring området Studentinflytande har vi upparbetat 50 % av kostnaden, vilket är något lägre än beräknade 58 %.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Posten Evenemangs- och medlemsaktiviteter är extra hög med 92 % eftersom mottagningen ingår här och den kostnaden är störst första tertialet. Även Kårkällarens kostnader ingår här. Vi har även behövt bära upp en extra kostnad på närmare 28 000 kr, som egentligen skulle belastat föregående verksamhetsår. Intäkterna som motsvarar denna kostnadspost är på 118 % mot budgeterat 58 %.

Posten verksamhetsstöd ligger på 63 %, vilket är tillräckligt nära 58 %.

Det finns risk att vi kommer att göra ett minusresultat, men det är för tidigt för att säkert kunna konstatera det. Vi har ett starkt balanserat resultat på 9,7 mkr, som klarar av att bära upp några förlustår. Vi har även pengar enligt placeringspolicyn. Men vi vill ändå inte dra på oss förluster mer än nödvändigt.

Se uppställning av intäkter och kostnader på nästa sida.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.4 Ekonomisk uppföljning

Fullmäktigemöte 5

2024/25, 25-03-19



	Rambudget 2025/26	Utfall per 2025-01-31	Använt av budget
Intäkter	12 319 944	12 537 696	102 %
Kostnader	-12 319 944	-8 493 710	69 %
varav verksamhetskostnader	5 279 444	4 423 634	84 %
varav löner- och arvodeskostnader	7 040 500	4 070 075	58 %
Resultat	0	4 043 986	
Intäkter	Rambudget 2025/26	Utfall per 2025-01-31	Använt av budget
Finansiering från GU	9 690 944	9 742 257	100 %
Medlemsintäkter	1 000 000	931 730	93 %
Evenemangs- och medlemsaktivitetsintäkter	1 386 000	1 635 892	118 %
Övriga intäkter	243 000	227 817	93 %
Summa	12 319 944	12 537 696	
Kostnader	Rambudget 2025/26	Utfall per 2025-01-31	Använt av budget
Ledning och kårpolitik	-2 267 000	-1 534 821	68 %
Studentinflytande	-3 065 600	-1 543 446	50 %
Evenemangs- och medlemsaktiviteter	-3 417 844	-3 160 793	92 %
Verksamhetsstöd	-3 569 500	-2 254 649	63 %
Summa	-12 319 944	-8 493 710	

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Siri Larsson

Datum: 2025-03-05

§ 2.5 Återkoppling ekonomisk information

Under föregående fullmäktigemöte informerades fullmäktige gällande en ekonomisk situation som uppstått. Situationen innefattar att nuvarande kårstyrelse har fått information om att en av artisterna från Woodstuds som hålls i oktober 2023 inte har fakturerat Göta studentkår för konserten. Utifrån detta har nu Göta studentkår mottagit en faktura omfattande 150 000 SEK.

Efter fullmäktigemöte 4 har Vice kårordförande haft ett möte med föregående Event- och föreningssamordnare. Under detta möte såg man över utgifter och budget för evenemanget och det var väldigt hjälpsamt. Utifrån detta möte och vidare diskussion mellan Vice kårordförande och Göta studentkårs ekonom har vi nu fått mer insyn i situationen.

Inför Woodstuds 2023 fick evenemanget ekonomisk stöttning genom en äska från Donationen studenternas hus omfattande 420 000 SEK. Utöver detta inkom en intäkt på 53 300 SEK från biljettintäkter. Totala summan intäkter från evenemanget beräknat på äskan och biljettintäkter landade därmed på 473 300 SEK. Den totala summan kostnader för evenemanget (förutom den fakturan som inte inkom) landade på 455 908,61 SEK.

Vidare har nu en kostnad på 150 000 SEK inkommit, dock tog föregående kårstyrelse ett beslut om att bevilja att använda upp till 90 000 SEK från egen kassa för att bekosta evenemanget.

Vad vi kan utläsa av situationen är att evenemanget till viss del gick över budget, dock inte så mycket som lades fram under föregående fullmäktigemöte då vi inte hade rätt ut alla kostnader och intäkter för evenemanget.

Anledningen till att fullmäktige får denna information är för att tillse en transparens i hanteringen av situationen. Vidare är det inte av relevans att diskutera eventuella

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



felberäkningar från föregående år. Utifrån denna situation är det viktigt att vi som organisation framöver säkerställer mer kommunikation gällande ekonomi vid större arrangemang.

Vidare har nu artisten som glömde fakturera skickat in en faktura på 150 000 SEK för sin spelning. Kårstyrelsen tog ett Per capsulam-beslut på att låta presidiet godkänna fakturan. Utöver detta har Vice kårordförande och Event- och föreningssamordnare skrivit ihop en äskan till Donationen studenternas hus för att eventuellt se över ifall vi kan få ekonomisk stöttning för att hantera fakturan. Som det ser ut just nu belastar fakturan budgetkonto nummer 5260 "Eventkostnader – enstaka aktiviteter".

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Kårstyrelsen

Datum: 2025-03-06

§ 2.6 Rapport: Policy för anmälningssärenden

Under fullmäktigemöte 4 beslutade fullmäktige enligt följande:

att ge kårstyrelsen möjlighet att pausa hanteringen av anmälningssärenden till dess att Göta studentkårs Policy för anmälningssärenden är reviderad.

Detta innebär att kårstyrelsen tillfälligt har möjligheten att inte hantera anmälningssärenden under tiden som kårstyrelsen tar fram ett revideringsförslag på Göta studentkårs Policy för anmälningssärenden. Dock har kårstyrelsen om man anser att behov finnes möjlighet att hantera anmälningssärenden (i enlighet med rådande policy).

Det har tillsatts en arbetsgrupp vars syfte är att ta fram ett revideringsförslag. Gruppen har påbörjat sitt arbete men har insett att det kommer ta längre tid än vad man först trott.

Hittills har gruppen börjat se över den rådande policyn och dess oklarheter. Utöver detta har man varit i kontakt med andra studentkårer om hur deras tillvägagångssätt och styrdokument kring liknande ärenden ser ut. Då det har varit tidskrävande att få fram hur andra kårer gör vid inkommandet av de typer av ärenden som är snarlika de som har hanterats på Göta studentkår, dels på grund av lång svarstid dels på grund av olika benämningar och rutiner, har arbetsgruppen ännu inte hunnit gå igenom allt insamlat material.

Vidare har arbetsgruppen även påbörjat arbetet med att ta fram ett förslag på en ny process i hur studenter och medlemmar kan rapportera incidenter och ärenden till Göta studentkår. För att kunna ta fram ett förslag som kan verkställas i praktiken behöver man därför resonera kring vilka avgränsningar som behövs för att ett ärende ska vara hanterbart för organisationen. Detta kräver att gruppen samlar in ytterligare information om hur man bäst går till väga.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Eftersom de incidenter och ärenden som inkommer med hjälp av Göta studentkårs Policy för anmälningssärenden ofta är av känslig karaktär eller liknande vill man inte pressa fram ett revideringsförslag som inte är välformulerat. Syftet med att revidera policyn är för att man inte anser tillvägagångssättet kring dessa ärenden i dagsläget hållbart och således bör revideringsförslaget vara så pass välformulerat att hanteringen av denna typ av ärenden blir bättre.

Sammanfattningsvis är arbetet med att ta fram ett revideringsförslag på Göta studentkårs Policy för anmälningssärenden mer tidskrävande än man först trott. Då man ser brister i den rådande policyn vill man gärna inte stressa fram ett revideringsförslag som även det innehåller brister. Därför lyfter kårstyrelsen denna rapport med ambitionen att revideringsförslaget kan lyftas under fullmäktigemöte 6.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson

Datum: 2025-03-07

§ 2.7 Rapport om arvodering

Av hälsoskäl har presidiet tillsammans med Sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen kommit fram till att utrymmet för återhämtning efter sjukdom varit för litet och arbetssituationen för Samhällsvetarsektionen inte varit hållbar.

För att säkerställa att utrymme för återhämtning finns kommer Sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen att under perioden 2025-03-17 till och med 2025-04-17 arbeta cirka tre dagar i veckan vilket ska motsvara 50% av ett heltidsarvoderat uppdrag. De övriga 50% kommer att fördelas på Vice kårordförande, Utbildningsbevakningssamordnare och sektionsstyrelseledamot med arbetsmiljöansvar tillika SHAMO på Samhällsvetarsektionen. Detta för att säkerställa att kvalitetssäkringsarbetet och studentinflytandet vid samhällsvetenskapliga fakulteten bedrivs.

Kårstyrelsen har därför fattat beslut kring arvoderingen för Sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen samt SHAMO på sektionen, då arbetet primärt kommer att fördelas mellan dessa roller, med stöd från Vice kårordförande och Utbildningsbevakningssamordnare.

Arvoderingen kommer således se ut enligt följande:

- Sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen 50% av ett heltidsarvode
- Sektionsstyrelseledamot med arbetsmiljöansvar tillika SHAMO 25% av ett heltidsarvode

Detta innebär att under perioden 2025-03-17 till och med 2025-04-17 kommer arvodet för Sektionsordförande på Samhällsvetarsektionen delas på två enligt ovanstående procentfördelning.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Klara Frändfors

Datum: 2025-02-05

§ 4.1 Motion från medlem: Inrymningsrutiner för GU

I efterdyningarna av gårdagens massskjutning på Campus Risbergsska skolan i Örebro har vikten av välutvecklade inrymningsrutiner uppenbarats. Sektionen för säkerhet har en "Checklista vid pågående dödligt våld (PDV)" som togs fram i maj 2023, men detta ensidiga dokument är inte anpassat för skjutvapenvåld och innehåller, enligt mig, dåliga riktlinjer. Dokumentet uppmanar till exempel att fly, "om du kan och om du bedömer att det är säkrare än att gömma dig." - individens förmåga att bedöma om något är säkert eller inte kan variera stort, och att uppmana att fly verkar vara ett råd bättre anpassat för knivdåd än skjutdåd. För mig låter det som att säga "Gör det som du känner är bäst om det börjar brinna", i stället för att ge råd utefter vad som generellt är säkrast ifall en brand skulle bryta ut. Det ensidiga dokumentet säger bland annat att "Det finns inget facit och ingen åtgärd som fungerar i alla situationer", men då dokumentet är så kort, inte ger specifika råd för olika situationer och uppmanar till individuellt omdöme kan det utvecklas mycket för att förbättra förutsättningarna för universitetets personal och studenter.

Förslag till beslut

att Göta Studentkår ska yrka på att Göteborgs Universitet snabbt utvecklar välgrundade inrymningsrutiner så att de finns på plats innan slutet av 2025.

att inrymningsrutinerna ska vara utvecklade utefter olika hotbilder, och att specifika, väl utskrivna, instruktioner ska ges baserat på olika PDV:er (ex. specifika råd för knivvåld eller skjutvåld, våld inifrån byggnaden eller utifrån).

att råden utformas av kompetent, utbildad och professionell personal i linje med rådande konsensus om hur respektive PDV bör hanteras.

att Göta Studentkår tillåts att ge synpunkter på arbetet med inrymningsrutiner, för att kunna erbjuda ett studentperspektiv och lokalkännedom.

att inrymningsrutinerna, när de är färdigställda, publiceras så att både personal och studenter har tillgång till rutinerna

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Medlemmen hörde sedan av sig igen och ville göra ett tillägg i motionen som bifogas nedan:

Hej!

Jag har varit i kontakt med prodekan Fredrik Engström på Humanisten, och önskar att göra ett addendum till motionen jag skickade i onsdags. Fredrik vill belysa att HumFak sedan tidigare har lyft frågan om inrymning vid PDV i flera olika forum centralt. Sektionen för säkerhet ska hålla på och utarbeta utvecklade rutiner, men jag har inte blivit upplyst om några specifikationer kring det arbetets struktur eller tidsplan.

Jag anser att Göta Studentkår ändå bör yrka på utvecklad säkerhet i enlighet med mina föreslagna attsatser för att kunna arbeta proaktivt, stödja universitetet och sätta press på universitetet så att rutinerna fort kommer på plats, samt för att ge oss riktlinjer för framtida säkerhetsarbeten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Kårstyrelsen

Datum: 2025-03-06

§ 4.1.1 Kårstyrelsens motionssvar: Inrymningsrutiner på GU

Kårstyrelsen tackar motionären för motionen.

Kårstyrelsen är positivt inställda till motionens innehåll och har likt motionären sett ett behov av tydligare och mer lättillgängliga rutiner vid pågående dödligt våld (PDV). Sedan motionen inkom till kårstyrelsen har Göteborgs universitet skapat nya rutiner för just pågående dödligt våld (PDV) som är publicerade på Studentportalen. Den rutin som publicerats innefattar delar av det motionären föreslår men saknar information om hur olika hotbilder bör hanteras. Rutinen har inte heller tagits fram i samråd med studentrepresentanter eller Göta studentkår.

Vid kontakt med Göteborgs universitet informerades kårstyrelsen om att det i nuläget inte finns några inrymningsrutiner då universitetet är en offentlig plats. Frågan gällande inrymningsrutiner har dock lyfts med Göteborgs universitets säkerhetsavdelning. Baserat på denna information har kårstyrelsen valt att ge förslag på omformuleringar av samtliga att-satser och därmed benämna inrymningsrutiner som rutiner för pågående dödligt våld.

Studenter har rätt till tydlig och tillgänglig information utifrån ett studentperspektiv kring hur de ska agera vid olika typer av pågående dödligt våld (PDV). Eftersom studenter vistas mer öppet på campus är de särskilt utsatta.

Med bakgrund till ovanstående skrivelser är kårstyrelsens förslag att avslå samtliga av motionärens att-satser, majoriteten av dem till förmån för kårstyrelsens omformuleringar. En del av motionärens förslag till beslut anses redan vara uppfyllda utifrån att Göteborgs universitet har skapat och publicerat rutiner för pågående dödligt våld (PDV).

Förslag till beslut:

att avslå "att Göta Studentkår ska yrka på att Göteborgs Universitet snabbt utvecklar välgrundade inrymningsrutiner så att de finns på plats innan slutet av 2025".

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



att avslå "att inrymningsrutinerna ska vara utvecklade utefter olika hotbilder, och att specifika, väl utskrivna, instruktioner ska ges baserat på olika PDV:er (t.ex. specifika råd för knivvåld eller skjutvåld, våld inifrån byggnaden eller utifrån)."

till förmån för

att anta "att rutinerna för pågående dödligt våld (PDV) ska vara utvecklade efter olika hotbilder, och att specifika, väl utskrivna, instruktioner ska ges baserat på olika PDV:er (t.ex. specifika råd för knivvåld eller skjutvåld, våld inifrån byggnaden eller utifrån)."

att avslå "att råden utformas av kompetent, utbildad och professionell personal i linje med rådande konsensus om hur respektive PDV bör hanteras."

till förmån för

att anta "att rutinerna utformas av personal med kunskap om ämnet i linje med rådande konsensus om hur respektive pågående dödligt våld (PDV) bör hanteras".

att avslå "att Göta Studentkår tillåts att ge synpunkter på arbetet med inrymningsrutiner, för att kunna erbjuda ett studentperspektiv och lokalkännedom".

till förmån för

att anta "att Göta studentkår ska verka för att studentrepresentanter inkluderas i arbetet med rutinerna".

att avslå "att inrymningsrutinerna, när de är färdigställda, publiceras så att både personal och studenter har tillgång till rutinerna".

till förmån för

att anta "att de färdigställda rutinerna publiceras och är lättillgängliga för studenter".

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Kårstyrelsen

Datum: 2025-03-06

§ 4.2 Proposition: Revidering av Göta studentkårs stadgar – första läsning

Under verksamhetsåret har arbetsgruppen för stadgerevidering arbetat med ett omfattande revideringsförslag av Göta studentkårs stadgar. Anledningarna till behovet av stadgerevidering är flera, men bland annat är det värt att belysa sammanslagningen av Naturvetenskapliga fakulteten och IT-fakulteten, doktorandernas bildande av en egen studentkår (från och med 1 juli 2025) och den fleråriga diskussionen kring olika typer av medlemskap i organisationen.

Stadgerevideringsgruppen har totalt gjort fem genomläsningar av stadgarna och majoriteten av samtliga paragrafer har något typ av ändringsförslag. Vidare har förslaget förankrats i kårstyrelsen först genom diskussion under kårstyrelsemöte 9 och därefter genom beslut om fastställt förslag att skicka till fullmäktige som skedde under kårstyrelsemöte 10.

Föreslagna tillägg är markerade i gult och förslag till text som ska tas bort är markerade i rött.

Förslag till beslut:

att revidera Göta studentkårs stadgar enligt liggande förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

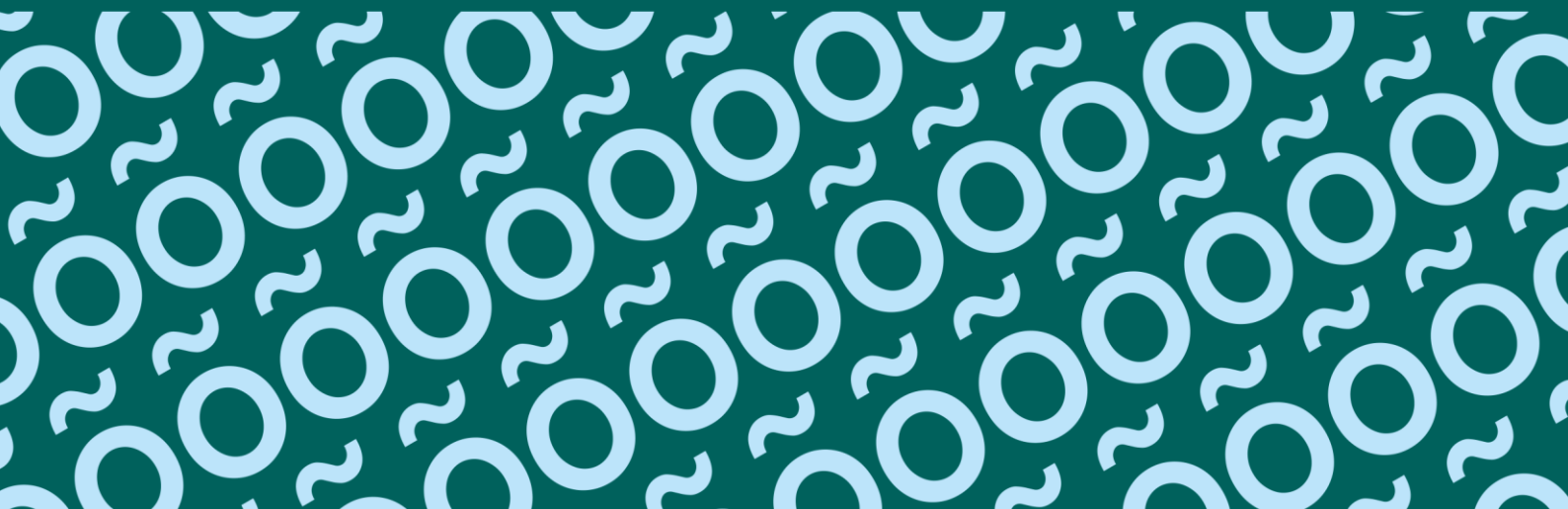
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Göta studentkårs stadgar

Senast reviderad: 2025-02-06





Innehållsförteckning

Kapitel 1: Allmänt	2
Kapitel 2: Medlemskap	4
Kapitel 3: Fullmäktige	9
Kapitel 4: Val till fullmäktige	15
Kapitel 5: Kårstyrelsen	16
Kapitel 6: Sektioner	20
Kapitel 7: Råd	22
Kapitel 8: Kommittéer och utskott	23
Kapitel 9: Marskalksämbe	23
Kapitel 10: Doktorandråd	24
Kapitel 11: Valberedning	26
Kapitel 12: Revision	27
Kapitel 13: Kårföreningar	28
Kapitel 14: Sektionsföreningar	29
Kapitel 15: Styrdokument	31
Kapitel 16: Upplösning	36

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 1: Allmänt

§ 1:1

Namn och sammansättning

Studentkårens namn är Göta studentkår. Göta studentkår är en demokratiskt styrd ideell sammanslutning av studenter vid Göteborgs universitet. Göta studentkår är en religiöst, ideologiskt och partipolitiskt obunden organisation.

§ 1:2

Syfte

Göta studentkårs syfte är att tillvarata, främja och bevaka sina representerade studenters intressen i utbildnings- och studiesociala frågor.

§ 1:3

Säte

Göta studentkår har sitt säte i Göteborg.

§ 1:4

Arbetspråk

Göta studentkårs arbetspråk är svenska.

§ 1:5

Representerade studenter

Göta studentkår representerar samtliga studenter vid Göteborgs universitet på grund- och avancerad nivå inom Fakulteten för naturvetenskap och teknik, Humanistiska-, Samhällsvetenskapliga- och Utbildningsvetenskapliga fakulteten.

§ 1:6

Organisation

Göta studentkårs organisation utgörs av:

- › Fullmäktige
- › Kårstyrelse
- › Valnämnd
- › Valberedning
- › Sektionsstyrelserna
- › Råd
- › Doktorandråd
- › Kommittéer

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Utskott

§ 1:7

Förtroendeuppdrag och valbarhet

Endast ordinarie medlem är valbar till följande förtroendeuppdrag inom Göta studentkår:

- > Fullmäktige
- > Valnämnd
- > Valberedning
- > Kårstyrelsen
- > Sektionsstyrelser
- > Kommittéer
- > Marskalksämhetets styrelse
- > Insparkskoordinator
- > Phadder

Samtliga förtroendeuppdrag listade ovan kräver ett ordinarie medlemskap under hela mandatperioden.

Ordinarie medlemskap krävs inte för att vara valbar till följande förtroendeuppdrag inom Göta studentkår:

- > Talman
- > Talmanssuppleant
- > Verksamhetsrevisor

§ 1:78

Verksamhetsår

Göta studentkårs verksamhetsår och räkenskapsår samt fullmäktiges, kårstyrelsens och sektionernas mandatperiod löper från 1 juli till 30 juni om inte annat framgår av denna stadga.

§ 1:89

Firmatecknare

Göta studentkårs firma ska tecknas av två personer i förening. En av Göta studentkårs firmatecknare ska vara Kårordförande. Kårstyrelsen utser vid konstituerande kårstyrelsemöte ytterligare firmatecknare.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Kapitel 2: Medlemskap

§ 2:1

Medlemskap

Studenter antagna och registrerade på utbildningar vid Göteborgs universitet som räknas upp under § 1:5 har rätt att bli medlemmar i Göta studentkår.

Enskild person En student blir medlem i Göta studentkår genom att betala av fullmäktige fastställd medlemsavgift.

Göta studentkår har tre former av medlemskap:

- > Ordinarie medlemskap (ordinarie medlem)
- > Kårkompis-medlemskap (kårkompis)
- > Tillfälligt medlemskap (tillfällig medlem)

Medlemskapet upphör att gälla när perioden för tecknat medlemskap löper ut, alternativt när studierna vid någon av de fakulteter vid Göteborgs universitet som Göta studentkår representerar avslutas.

§ 2:2

Ordinarie medlemskap

Studenter antagna och registrerade på utbildningar vid fakulteterna som räknas upp under § 1:5 har rätt att bli ordinarie medlemmar i Göta studentkår.

Heltidsarvoderade förtroendevalda har under sin mandatperiod rätt att inneha ett ordinarie medlemskap.

En ordinarie medlem som valts till ett förtroendeuppdrag i Göta studentkår genom kårval, av fullmäktige eller av kårstyrelsen har rätt att slutföra sitt uppdrag med ett ordinarie medlemskap om denne skulle avsluta, avbryta, eller pausa sina studier under mandatperioden.

§ 2:23

Ordinarie medlems rättigheter

Varje En ordinarie medlem har rätt att:

- > delta rösta i val till fullmäktige

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › att kandidera till fullmäktige, kårstyrelsen, sektionsstyrelse, valberedning och valnämnd
- › att kandidera till de studentrepresentantsposter studentrepresentantsuppdrag som utses av Göta studentkår
- › att kandidera till de studentrepresentantsposter studentrepresentantsuppdrag dit där Göta studentkår har rätt att nominera kandidater
- › att få en fråga behandlad av fullmäktige, kårstyrelsen samt Göta studentkårs sektionsstyrelser
- › att ta del av protokoll från fullmäktiges, kårstyrelsens och sektionernas sektionsstyrelsernas möten
- › att ta del av de förmåner och tjänster Göta studentkår erbjuder
- › ansöka om att vara insparkskoordinator eller phadder under Göta studentkårs inspark

§ 2:34

Ordinarie medlems skyldigheter

Varje En ordinarie medlem är skyldig att rätta sig efter denna Göta studentkårs stadgar, Göta studentkårs värdegrund, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen eller och sektionsstyrelser.

§ 2:45

Stödmedlemskap Kårkompis-medlemskap

Stödmedlemskapet Ett medlemskap som Kårkompis riktar sig primärt till personer över 18 år med en tidigare anknytning till Göta studentkår.

Enskilda personer kan bli stödmedlemmar genom att betala stödmedlemsavgift som fastställs av fullmäktige.

En stödmedlem är skyldig att rätta sig efter denna stadga, Göta studentkårs policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelse eller sektionsstyrelse.

Om en stödmedlem bryter mot denna stadga, Göta studentkårs policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelse eller sektionsstyrelse kommer personen fräntas möjligheten att vara stödmedlem.

Stödmedlem Kårkompis är inte medlem av en sektion.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kårkompis har inte rätt att rösta i val till fullmäktige. Kårkompis har inte heller rätt att kandidera till fullmäktige.

En fullvärdig medlem som valts till ett förtroendeuppdrag har rätt att slutföra sitt uppdrag med ett stödmedlemskap om denne skulle avbryta, eller pausa, sina studier under mandatperioden.

§ 2:6

Kårkompis rättigheter

En kårkompis har inga rättigheter inom Göta studentkår utöver det som regleras i Göta studentkårs medlemsvillkor under avsnittet "Kårkompis".

§ 2:7

Kårkompis skyldigheter

En Kårkompis är skyldig att rätta sig efter Göta studentkårs stadgar, värdegrund, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen och sektionsstyrelser.

Om en Kårkompis bryter mot Göta studentkårs stadgar, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen eller sektionsstyrelser kommer personen fräntas möjligheten att vara Kårkompis.

§ 2:58

Tillfälligt medlemskap

Enskilda studenter vid andra lärosäten än Göteborgs Universitet samt anställd vid Göta studentkår, kan genom att betala en avgift för ett tillfälligt medlemskap som fastställs av fullmäktige, inneha beviljas ett tillfälligt medlemskap i Göta studentkår.

Perioden för det tillfälliga medlemskapets giltighetstid fastställs när den enskilda studenten betalar den tillfälliga medlemskapsavgiften.

Ett tillfälligt medlemskap är giltigt i tre (3) dagar.

För att ett tillfälligt medlemskap ska vara giltigt krävs studentens fullständiga namn, personnummer, namn på lärosäte, giltigt studentkort eller mecenatkort, signatur från en av Göta studentkårs firmatecknare samt en äkthetsstämpel. Giltighetstiden för ett tillfälligt medlemskap anges på det provisoriska

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



medlemskortet. Ett tillfälligt medlemskap är giltigt högst tre (3) dagar och datum för start och slut bestäms enligt överenskommelse.

Som tillfällig medlem har du rätt att delta på medlemsexklusiva event samt till inträde i Kårkällar'n.

Det tillfälliga medlemskapet omfattar inte de samarbeten som Göta studentkår har med andra aktörer. Den tillfälliga medlemmen förbinder sig att följa denna stadga under giltighetstiden.

Den En tillfällige medlemmen är inte medlem av en sektion.

En tillfällig medlem har inte rätt att rösta i val till fullmäktige. En tillfällig medlem har inte heller rätt att kandidera till fullmäktige.

§ 2:9

Tillfällig medlems rättigheter

En tillfällig medlem har rätt till inträde på Kårkällar'n samt att delta på evenemang under giltighetstiden för medlemskapet.

En tillfällig medlem har inga rättigheter inom Göta studentkår utöver det som regleras i Göta studentkårs medlemsvillkor under avsnittet "Tillfälligt medlemskap".

§ 2:10

Tillfällig medlems skyldigheter

En tillfällig medlem är skyldig att rätta sig efter Göta studentkårs stadgar, värdegrund, policy, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen och sektionsstyrelser.

Om en tillfällig medlem bryter mot Göta studentkårs stadgar, policy, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen eller sektionsstyrelser kommer personen fräntas möjligheten att vara tillfällig medlem.

§ 2:611

Utträde

En medlem äger rätt att säga upp sitt medlemskap i Göta studentkår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 2:712

En medlem som önskar utträda ur Göta studentkår ska meddela detta till studentkåren. Medlemskapet upphör att gälla när meddelande om utträde kommit Göta studentkår tillhanda.

Medlemskap upphör att gälla när den för vilken man tecknat medlemskap löper ut, alternativt när studierna vid någon av de fakulteter vid Göteborgs universitet som Göta studentkår representerar avslutas.

Avstängning

En ordinarie medlem som bryter mot § 2:34 eller motarbetar kårens syfte kan stängas av från delar av Göta studentkårs verksamhet enligt dokumentet Policy för anmälningssärenden.

Beslut om avstängning tas av kårstyrelsen med minst hälften av kårstyrelsens totala antal röster. I beslutet ska anges den kortaste tid som avstängningen ska gälla. Beslutet ska rapporteras till fullmäktige.

Fråga om avstängning behandlas och beslutas av kårstyrelsen. Beslut om avstängning ska tas med minst hälften av kårstyrelsens totala antal röster. Beslutet ska ange den kortaste tid som avstängningen ska gälla. Beslutet ska rapporteras till fullmäktige och verksamhetsrevisor.

Om berörd medlem vill överklaga beslutet kan denne göra detta till fullmäktige. Detta ska skriftligt lämnas till kårordförande.

Berörd ordinarie medlem har rätt att överklaga kårstyrelsens beslut till fullmäktige. Överklagan ska lämnas skriftligt till kårordförande.

Beslut vid överklagande till fullmäktige görs med minst hälften av fullmäktiges totala antal röster. I beslutet ska anges den kortaste tid som avstängningen ska gälla.

Överklagan behandlas och beslutas av fullmäktige. Beslut tas med minst hälften av fullmäktiges totala antal röster. Beslutet ska ange den kortaste tid som avstängningen ska gälla.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Fråga om avstängning kan väckas av en student vid någon av de fyra fakulteter som Göta studentkår representerar vid Göteborgs universitet.

Fråga om avstängning kan väckas gentemot medlem i Göta studentkår.

Medlem som är föremål för beslut om avstängning ska underrättas om detta och har rätt att närvara och yttra sig i denna fråga vid det kårstyrelse- eller fullmäktigemöte frågan om avstängning ska behandlas. Medlem som är föremål för beslut om avstängning ska underrättas om ärendet. Personen har närvaro- och yttranderätt i frågan vid det möte där avstängningen ska behandlas.

Kapitel 3: Fullmäktige

§ 3:1

Fullmäktiges väsen

Fullmäktige är Göta studentkårs högsta beslutande organ.

§ 3:2

Sammansättning

Fullmäktige består av upp till 21 ledamöter som utses av Göta studentkårs medlemmar genom direkta val. Fullmäktige representerar Göta studentkårs medlemmar.

Ledamot av fullmäktige måste vara medlem under hela mandatperioden men kan fullfölja sitt uppdrag, med ett stödmedlemskap, om ledamotens skulle avbryta, eller pausa, sina studier, under mandatperioden.

Om en ledamot frånträder sitt uppdrag utses en ersättare i enlighet med Göta studentkårs valordning.

Vid tillfällig frånvaro kan ledamot ersättas av nästa person på listan om ledamoten blivit vald genom lista.

§ 3.3

Ersättare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Vid det fall en fullmäktigeledamot avslutar sitt uppdrag i fullmäktige ska dennes mandat tilldelas nästa kandidat på ersättningslistan. Om det inte finns någon ersättare justeras storleken på fullmäktige.

§ 3:34

Fattande av beslut

Fullmäktige fattar beslut med minst hälften av antalet godkända avlagda röster, om inte stadgarna säger annat.

Vid lika röstetal ska frågan behandlas åter. Vid lika röstetal i beslut där frågan ej tål uppskov har Kårordförande utslagsröst.

Vid Kårordförandes frånvaro eller i fråga om jäv har Vice kårordförande utslagsröst i dennes ställe.

§ 3:45

Sammanträden

Fullmäktige sammanträder på kallelse av Kårordföranden eller på begäran av minst tre fullmäktigeledamöter.

Fullmäktige ska ha minst två möten per termin.

Nyvalt fullmäktige ska, innan dess mandatperiod inleds, hålla ett konstituerande sammanträde före utgången av april månad. Vid konstituerande fullmäktige får inga andra ärenden än de som anges i § 3:56 behandlas.

§ 3:56

Konstituerande sammanträde

Innan april månads utgång ska nyvalt fullmäktige hålla ett konstituerande sammanträde.

Följande frågor ska behandlas inför det kommande verksamhetsåret:

Val av:

- › Kårordförande tillika kårstyrelsens ordförande
- › Vice kårordförande tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Utbildningsbevakningssamordnare tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Event- och föreningssamordnare tillika ledamot i kårstyrelsen

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Sektionsordförande för Humanistsektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Två (2) Sektionsordföranden för Natur- och Tekniksektionen tillika ledamöter i kårstyrelsen
- › Sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Vice sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Sektionsordförande för Utbildningsvetenskapliga sektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Sektionsstyrelseledamöter till samtliga sektionsstyrelser
- › Talman och talmanssuppleant för fullmäktige
- › En Verksamhetsrevisor
- › Godkänd ekonomisk revisor

Beslut om:

- › Arbetsordning för fullmäktigemöten Fullmäktiges arbetsordning
- › Medlemsavgift samt avgift för tillfälligt medlemskap Medlemsavgift för samtliga medlemskap
- › Månadsarvodens storlek
- › Rambudget
- › Verksamhetsplan
- › Beslut om datum för höstens fullmäktigesammanträden

Beslut fattade av konstituerande fullmäktige träder i kraft 1 juli samma år.

§ 3:67

Ärenden att behandla under hösten

Vid fullmäktigemöte under hösten ska följande ärenden behandlas:

- › val av valberedning
- › val av valnämndens ordförande
- › val av tre till sex övriga ledamöter av valnämnden
- › val av tre (3) till sju (7) ledamöter av valnämnden
- › Delegationsordning för Göta studentkår Göta studentkårs delegationsordning
- › verksamhetsberättelse
- › revisionsberättelser
- › fastställande av resultat- och balansräkning

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › kårstyrelsens förslag på hur överskott ska disponeras eller underskott täckas
- › ansvarsfrihet för föregående års kårstyrelse
- › beslut om datum för vårens fullmäktigesammanträden

§ 3:78

Kallelse och handlingar

Kallelse till sammanträde ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast 20 25 veckodagar innan sammanträdet och ska innehålla en preliminär föredragningslista.

Handlingar till sammanträdet ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast 10 veckodagar innan sammanträdet.

Kallelse ska anslås på Göta studentkårs hemsida.

§ 3:89

Motion

Ordinarie medlem som önskar ta upp en fråga på föredragningslistan ska anmäla detta skriftligt till Organisationssamordnare senast 15 20 veckodagar innan fullmäktiges sammanträde.

Kårstyrelsen ska lämna ett yttrande över inkomna motioner till fullmäktige.

§ 3:910

Extra ärenden

Beslut får ej fattas i fråga som ej varit utsänd som beslutspunkt.

§ 3:1011

Närvaro- och yttranderätt

Fullmäktiges möten är öppna för Göta studentkårs ordinarie medlemmar och personal anställda.

Yttranderätt tillkommer samtliga närvarande på mötet.

Fullmäktiges ledamöter, fullmäktiges ordförande, fullmäktigesekreterare, kårstyrelsen, studentkårens revisorer, valberedningen samt valnämnden har ständig närvarorätt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 3:1112

Fullmäktige kan besluta om att hålla en del av mötet bakom stängda dörrar om fullmäktige anser att särskilda skäl föreligger. Detta ska endast ske i undantagsfall och med försiktighet.

Yrkanderätt

Yrkanderätt tillkommer Göta studentkårs **ordinarie** medlemmar, fullmäktiges ledamöter, kårstyrelsen, **studentkårens** revisorer, valberedningen, valnämnden samt dem som fullmäktige beslutar.

§ 3:1213

Rösträtt

Rösträtt tillkommer fullmäktiges ledamöter. Röstning via fullmakt är inte tillåten.

§ 3:1314

Beslutsförmåga

Ett sammanträde är beslutsförmågigt om det är utlyst i enlighet med § 3:78 och minst hälften av ledamöterna närvarar vid mötet.

§ 3:1415

Omröstning

Omröstning sker alltid öppet, med undantag av personval då slutet **votering** **omröstning** alltid sker vid konkurrens. Slutet **votering** **omröstning** sker också om fullmäktigeledamot begär så.

§ 3:1516

Personval

Person**frågor****val** avgörs alltid med slutet omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För att bli vald krävs mer än hälften av fullmäktiges avlagda giltiga röster.

Vid konkurrensval med fler än två kandidater till en post tillämpas val enligt Single Transferable Vote (STV).

Om ingen kandidat uppnår föreskriven majoritet genomförs en ny valomgång mellan alla kandidater förutom den kandidat som fick minst antal röster i föregående valomgång.

§ 3:1617

Protokoll

Vid fullmäktiges sammanträden ska protokoll föras. Protokollet ska justeras av **tjänstgörande** **fullmäktige valda** mötesordförande, mötessekreterare och två **valda** justeringspersoner.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§

3:1718

Meddelande av beslut

Justerat protokoll från fullmäktige ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast fyra veckor efter respektive fullmäktigesammanträde.

§

3:1819

Misstroendeförklaring

Fullmäktige kan genom misstroendevotum besluta att av fullmäktige förtroendevald person inte längre ätnjuter innehar fullmäktiges förtroende, vilket innebär att den förtroendevalda entledigas från sitt uppdrag.

Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst fyra (4) fullmäktigeledamöter eller minst tre (3) kårstyrelseledamöter.

Frågan om misstroendeförklaring behandlas alltid med sluten omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För sådan att misstroendeförklaring skall fordras krävs det att mer än hälften av fullmäktiges totala antal ledamöter bifaller detta.

§

3:1920

Samarbetsorganisationer

Frågor rörande Göta studentkårs inträde eller utträde i andra organisationer beslutas av fullmäktige med 3/4 majoritet av antalet godkända avgivna röster.

§

3:2021

Förhinder att vara ledamot i fullmäktige

Om en ledamot av fullmäktige väljs till ledamot av kårstyrelsen eller till sektionspresidial ska ledamoten avsäga sig sin plats i fullmäktige.

Om en ledamot väljs till ledamot i kårstyrelsen eller sektionsstyrelse ska ledamoten avsäga sig sin plats i fullmäktige.

§

3:2122

Jäv

Vid jävsituation ska ledamot i fullmäktige justera ut sig från röstlängden under den punkten.

Ledamot i fullmäktige kan väcka ordningsfråga där jäv riktas mot en annan fullmäktigeledamot. Om ledamot som jäv riktas mot inte vill

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 3:2223

justera ut sig avgör fullmäktige om jävsituation har uppstått och om ledamoten ska justeras ut under **besluts**punkten.

Med jäv menas att beslutet kan medföra synnerlig nytta till ledamot eller om ledamotens opartiskhet kan ifrågasättas.

Entledigande av fullmäktigeledamot

Om en fullmäktigeledamot inte närvarar på två fullmäktigemöten i rad utan att ge en god förklaring till frånvaro, kan denna entledigas av fullmäktige. Detsamma gäller om ledamot inte svarar på, för **kär**presidiet möjliga, kontaktförsök fram till en vecka innan **fullmäktige** **två** verksamhetsårets andra fullmäktigemöte.

Fullmäktigeledamoten ska då ersättas med nästa person på sin lista om denne tillhör en sådan, annars med nästa person från **ersättningslistan**. Om det inte finns någon ersättare justeras storleken på fullmäktige.

Kapitel 4: Val till fullmäktige

§ 4:1

Valsätt

Fullmäktige väljs årligen i fria, slutna, direkta och proportionella val. Valet ska vara genomfört och sammanräknat senast vid utgången av mars månad.

Röstning **kan** **sker** i **vallokal** eller **via internet** **digitalt**.

§ 4:2

Rösträtt

Rösträtt har varje **ordinarie** medlem som vid valtilfället kan uppvisa giltigt **bevis** på medlemskap. **legitimation**.

Varje **ordinarie** medlem har en röst. Röstning genom fullmakt är inte tillåtet.

§ 4:3

Valbarhet

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 4:4

Varje **ordinarie** medlem är valbar till fullmäktige. För att kunna erhålla röster till fullmäktige måste kandidat vara valbar.

Mandatfördelning

Mandaten i fullmäktige fördelas som föreskrivs i valordningen.

För att en kandidat ska få mandat i fullmäktige krävs att kandidaten eller listan fått minst **fem (5)** godkända röster.

§ 4:5

Valperiod

Val till fullmäktige ska hållas mellan 1 mars – 24 mars. Exakta valdatum sätts av **kårstyrelsen i samråd med valnämnden** **valnämnden i samråd med kårstyrelsen.**

§ 4:6

Fyllnadsval

Fullmäktige kan med enkel majoritet på ett fullmäktigemöte utlysa fyllnadsval. För att ett sådant beslut skall kunna fattas krävs det att antalet ledamöter understiger 16 stycken samt att rangordningslista saknas eller har tömts enligt § 3.23.

Fyllnadsvalet skall följa samma procedurer och regler som gäller för ordinarie val till fullmäktige enligt § 4.2.

Fyllnadsval får inte genomföras inom 50 dagar av ordinarie valperiod enligt § 4.5.

Kapitel 5: Kårstyrelsen

§ 5:1

Styrelsens väsen

Kårstyrelsen är kårens verkställande organ och fullmäktiges ställföreträdare. Kårstyrelsen handhar i överensstämmelse med **denna stadga** **Göta studentkårs stadgar**, befintliga styrdokument samt andra av fullmäktige fattade beslut, den omedelbara ledningen av kårens verksamhet.

§ 5:2

Sammansättning

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kårstyrelsen består av Kårordförande, Vice Kårordförande, Utbildningsbevakningssamordnare, Event- och föreningssamordnare och Sektionsordföranden från vardera sektion inom Göta studentkår samt Vice sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen. I det fallet då sektionen saknar en Sektionsordförande eller Vice sektionsordförande ska sektionsstyrelsen utse en ställföreträdare från sektionsstyrelsen.

Kårstyrelsens ledamöter ska vara medlemmar av Göta studentkår.

§ 5:3

Fyllnadsväl till kårstyrelse

Om ledamot i kårstyrelsen avsäger sig sitt uppdrag kan fullmäktige fyllnadsvälja utlysa fyllnadsväl. Fyllnadsvalet ska beredas av den sittande valberedningen.

§ 5:4

Uppgifter

Kårstyrelsen har till uppgift att:

- › planera, samordna och leda kårens verksamhet
- › bereda ärenden som ska behandlas av fullmäktige om inte fullmäktige har beslutat att ärendet ska beredas på annat sätt
- › verkställa fullmäktiges beslut
- › utöver de ledamöter i sektionsstyrelserna som utses på konstituerande fullmäktigemötet av fullmäktige, tillsätta ledamöter i sektionsstyrelserna löpande under verksamhetsåret
- › utse ledamöter i kommittéer samt förtroendevalda i de organ till vilka fullmäktige eller sektionerna ej väljer dessa
- › upprätta förslag till budget för det kommande verksamhetsåret
- › upprätta förslag till verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret
- › förelägga fullmäktige resultat- och balansräkning för verksamhetsåret senast den 1 november nästkommande verksamhetsår
- › senast den 1 december varje verksamhetsår förelägga fullmäktige resultat- och balansräkning för föregående verksamhetsår
- › vara arbetsgivare för kårens anställda
- › fatta beslut om utbetalning av arvode

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › utse firmatecknare
- › efter sin mandatperiod, dock senast den 1 november, förelägga revisorerna sin verksamhetsberättelse
- › stödja sektionerna i deras arbete
- › konkretisera den antagna verksamhetsplanen samt rapportera denna till fullmäktige. Konkretiserad verksamhetsplan ska ha sin utgångspunkt i den verksamhetsplan som antas av konstituerande fullmäktige

Kårstyrelsen får också fatta beslut som i normala fall skulle fattas av fullmäktige, men som inte tål uppskov. Sådana beslut ska **underställas rapporteras till** fullmäktige vid nästa fullmäktigesammanträde.

§ 5:5

Kallelse

Kårstyrelsen sammanträder på kallelse från Kårordförande. Kallelse till sammanträde ska skickas ut till styrelsen senast 10 veckodagar före sammanträdet. Dagordningar och övriga styrelsehandlingar ska förmedlas senast tre (3) veckodagar före sammanträdet.

Kallelse ska anslås på Göta studentkårs hemsida.

§ 5:6

Beslutsmässighet

Styrelsen är beslutsmässig när hälften, dock minst fyra (4), ledamöter närvarar vid sammanträdet.

§ 5:7

Fattande av beslut

Styrelsen fattar beslut med minst hälften av antalet godkända avlagda röster. Vid lika röstetal ska frågan behandlas åter. Om uppskov ej är möjligt har **kårstyrelsens ordförande** **Kårordförande** utslagsröst.

Vid Kårordförandes frånvaro eller i fråga om jäv har Vice kårordförande utslagsröst i dennes ställe.

Om styrelsen ska kunna fatta beslut på annat sätt ska detta regleras i styrelsens mötesordning.

§ 5:8

Mötesdeltagares rättigheter

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Närvaro-, yttrande-, förslags- yrkande- och rösträtt vid kårstyrelsens sammanträden tillkommer kårstyrelsens ledamöter.

Närvaro- och yttranderätt tillkommer studentkårens revisorer.

Närvaro- och yttranderätt för övriga regleras i kårstyrelsens mötesordning arbetsordning.

Kårstyrelsen kan besluta att hålla delar eller hela mötet bakom stängda dörrar.

§ 5:9

Protokoll

Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras av mötessekreterare. Protokollet ska justeras av kårstyrelsen valda mötets mötesordförande, mötessekreterare och minst en justeringsperson.

§ 5:10

Meddelande av beslut

Justerat protokoll från kårstyrelsemöten ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast två veckor efter respektive kårstyrelsemöte.

§ 5:11

Konstituerande styrelsemöte

Tillträdande kårstyrelse ska sammanträda vid ett konstituerande styrelsemöte efter att det fullmäktigemöte som valt dem avslutats.

Tillträdande kårstyrelse ska sammanträda vid ett konstituerande kårstyrelsemöte efter att konstituerande fullmäktigemöte för nytt verksamhetsår har genomförts.

På mötet ska följande frågor behandlas:

- > arbetsordning för kårstyrelsen kårstyrelsens arbetsordning
- > arvoderingar
- > firmatecknare
- > ekonomisk delegation
- > anta arbetsordning för sektionerna Göta studentkårs sektionsarbetsordning
- > val av ledamöter i kommittéer
- > fastställande av medlemmar i marskalksämberet

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › datum för höstens kårstyrelsemöten

Om konstituerande kårstyrelsemöte hålls före 1 juli, träder beslut fattade på mötet i kraft 1 juli.

§ 5:12

Misstroendeförklaring

Kårstyrelsen kan avge förklaring att förtroendevald av kårstyrelsen inte åtnjuter kårstyrelsens förtroende, vilket innebär att den förtroendevalda entledigas från sitt uppdrag. För sådan förklaring fordras att mer än hälften av kårstyrelsens totala antal ledamöter bifaller detta.

Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst tre (3) ledamöter.

Beslut gällande misstroendeförklaring inom fattat av kårstyrelsen kan överklagas till Fullmäktige.

Kapitel 6: Sektioner

§ 6:1

Sektionernas väsen

Alla ordinarie medlemmar i Göta studentkår tillhör en sektion.

Sektionens uppgift är att bedriva utbildningsbevakning inom sektionens område, arrangera studiesocial verksamhet, engagera studentkårens medlemmar, förmå uppmuntra sektionens studenter att bli medlemmar i Göta studentkår samt att utse kårens företrädare studentrepresentanter och insparkskoordinatorer inom sektionens verksamhetsområde.

Varje sektion ska verka för att ordinarie medlemmar kandiderar och röstar i kårvalet.

§ 6:2

Sektionernas antal och verksamhetsområden

Göta studentkår har fyra sektioner:

- › Humanistsektionen
- › Natur- och Tekniksektionen

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Samhällsvetarsektionen
- › Utbildningsvetenskapliga sektionen

Sektionernas verksamhetsområde är lika med respektive fakultet.

§ 6:3

Sektionstillhörighet

Varje **ordinarie** medlem tillhör den sektion där den läser flest antal högskolepoäng. Studenter antagna till **ett utbildningsprogram en utbildning** tillhör den sektion vars verksamhetsområde är lika med det fakultetsnämndsområde eller motsvarande som ansvarar för **programmet utbildningen**.

Ordinarie medlem som studerar lika många högskolepoäng vid två sektioner får själv välja till vilken sektion medlemmen ska tillhöra.

§ 6:4

Sektionsstyrelse

Sektionsstyrelsen ansvarar för sektionens verksamhet.

Sektionsstyrelsens ledamöter ska ansvara för utbildningsfrågor, studiesociala frågor och ekonomi **vid sektionen**.

Sektionsstyrelsen svarar inför kårstyrelsen.

§ 6:5

Sektionsstyrelsens sammansättning

Sektionsstyrelsens ledamöter ska vara medlemmar av Götastudentkår. Skulle en sektionsstyrelseledamot avbryta, eller pausa sina studier har denne rätt att fullfölja sitt uppdrag med ett stödmedlemskap.

Sektionsstyrelsen skall bestå av 3–9 ledamöter inklusive sektionsordföranden och vice sektionsordförande.

Sektionsstyrelsen skall bestå av tre (3) till nio (9) ledamöter inklusive sektionsordföranden samt vid Samhällsvetarsektionen en Vice sektionsordförande.

§ 6:6

Uppgifter

Sektionsstyrelsen har till uppgift att:

- › leda sektionens arbete

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › företräda sektionen
- › utse studentrepresentanter inom sektionens verksamhetsområde
- › utse insparkskoordinatorer till sektionens insparksverksamhet
- › innan det andra fullmäktigesammanträdet under höstterminen under sitt verksamhetsår lämna förslag på representant till valberedningen
- › nominera minst en (1) kandidat till valberedningen senast den 1 oktober under sitt verksamhetsår
- › nominera minst en (1) representant kandidat till valnämnden senast den 1 oktober under sitt verksamhetsår
- › senast 1 oktober september efterföljande verksamhetsår inlämna en verksamhetsberättelse till Kårstyrelsen

Uppdrag för sektionsstyrelsens ledamöter regleras i Uppdragsbeskrivningar för sektionsstyrelseledamöter.

Kapitel 7: Råd

§ 7:1

Rådets väsen

Göta studentkårs råd är organ för samverkan och samråd mellan kårstyrelsen och sektionerna inom organisationen.

Råden finns till för att behandla strategiska frågor inom Göta studentkår.

§ 7:2

Skapandet av råd

Kårstyrelsen har rätt att skapa råd. Råden skapas vid behov av extra samverkan inom frågor som rör hela verksamheten.

§ 7:3

Sammansättning

Rådets sammansättning bestäms av kårstyrelsen.

Rådets sammansättning regleras i respektive råds arbetsordning.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 7:4

Minst en ledamot från varje sektion samt kårstyrelsen rekommenderas, beroende på rådets syfte kan detta undantas från.

Kallelse

Råden sammanträder på kallelse av rådets ordförande sammankallande. Sammankallande regleras i respektive råds arbetsordning.

Kapitel 8: Kommittéer och utskott

§ 8:1

Kommittéers och utskotts väsen

För beredning och genomförande av specifika intressefrågor har kårstyrelsen till sitt förfogande kommittéer samt sektionsstyrelserna utskott.

För beredning och genomförande av specifika intressefrågor har kårstyrelsen kommittéer till sitt förfogande.

Kommittéer styrs av respektive kommittés arbetsordning.

§ 8:2

Sammansättning

Kommittéers ledamöter väljs av kårstyrelsen.

Utskottens ledamöter väljs av sektionsstyrelse.

Ledamöter i kommittéer och utskott ska vara medlemmar i Göta studentkår.

Kapitel 9: Marskalksämbe

§ 9:1

Marskalksämbeets väsen

Det finns endast ett marskalksämbe vid Göta studentkår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Marskalksämberet arbetar för att bevara och föra vidare Göta studentkårs och Göta studentkårs företrädares traditioner.

Marskalksämberet är representanter för Göta studentkår vid ceremonier och högtider inom studentkåren och vid Göteborgs universitet.

§ 9:2

Erhållande av titeln marskalksämberet

För att erhålla titeln som marskalksämberet och därmed inneha uppdraget att representera Göta studentkår behövs godkännande av Göta studentkårs kårstyrelse.

§ 9:3

Sammansättning

Medlemmar av marskalksämberet väljs av marskalksämberet själva men fastställs av tillträdande kårstyrelse.

Marskalksämberets styrelse ska vara medlemmar i Göta studentkår.

§ 9:4

Uppgift

Marskalksämberet har till uppgift att:

- › Efter bästa förmåga vårda och representera Göta studentkår och studentkårens värderingar på ett fullgott sätt
- › Efter bästa förmåga vårda och föra vidare Göta studentkårs traditioner
- › Efter bästa förmåga närvara vid och representera Göta studentkår vid Göteborgs universitets- och studentkårens högtider och ceremonier

§ 9:5

Arbetsordning

Utöver det som sägs i dessa stadgar regleras Marskalksämberet av dokumentet Arbetsordning för Göta studentkårs marskalksämberet.

Kapitel 10: Doktorandråd

§ 10:1

Doktorandrådets väsen

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Doktorandråden är sammanslutningar av doktorander som studerar vid någon av de fakulteter som representeras av Göta studentkår.

Doktorandråden regleras ytterligare i dokumentet "Arbetsordning för doktorandråd".

§ 10:2

Doktorandrådets antal och verksamhetsområden

Göta studentkår har fem doktorandråd:

- › Humanistiska doktorandrådet
- › Samhällsvetenskapliga doktorandrådet
- › Naturvetenskapliga doktorandrådet
- › IT-fakultetens doktorandråd
- › Utbildningsvetenskapliga doktorandrådet

Doktorandrådets verksamhetsområde är lika med respektive fakultet och sektion.

§ 10:3

Uppgift

Doktorandrådet har till uppgift att:

- › samordna forskarstuderande vid representerad fakultet
- › vara en plattform för diskussion mellan doktorander
- › agera remissinstans för Göteborgs universitet i frågor som rör doktorander
- › föra information mellan doktorander och Göta studentkårs sektionsstyrelser
- › nominera doktorander för studentrepresentantsuppdrag till sektionsstyrelsen
- › utse en representant till Göteborgs universitets doktorandkommitté (GUDK)

§ 10:4

Sammansättning

Doktorandrådet består av ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare. Utöver presidiet ska i doktorandrådet ingå en representant från varje institution inom verksamhetsområdet. Alla doktorandrepresentanter som sitter i fakultetsgemensamma organ inom verksamhetsområdet är också ledamöter i doktorandrådet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 10: Valberedning

§ 10:1

Valberedningens väsen

Valberedningen bereder **samtliga** val som förrättas av fullmäktige. **samt val av sektionsstyrelseledamöter.**

Valberedningen bereder val av:

- > Kårordförande tillika kårstyrelsens ordförande
- > Vice kårordförande tillika ledamot i kårstyrelsen
- > Utbildningsbevakningssamordnare tillika ledamot i kårstyrelsen
- > Event- och föreningssamordnare tillika ledamot i kårstyrelsen
- > Sektionsordförande för Humanistsektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- > Två (2) Sektionsordföranden för Natur- och Tekniksektionen tillika ledamöter i kårstyrelsen
- > Sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- > Vice sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- > Sektionsordförande för Utbildningsvetenskapliga sektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- > Sektionsstyrelseledamöter till samtliga sektionsstyrelser
- > Talman och talmanssuppleant för fullmäktige
- > Verksamhetsrevisor

Valberedningen kan ges i uppdrag av fullmäktige eller kårstyrelsen att bereda ytterligare val.

§ 10:2

Valberedningens sammansättning

Valberedningen består av tre (3) till sex (6) ledamöter och bör bestå av medlemmar från olika sektioner.

Valberedningen utser inom sig en sammankallare och en **biträdande sammankallare.**

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 110:3

Sammanträden

Valberedningen sammanträder på kallelse av valberedningens sammankallande.

§ 110:4

Beslutsförmåga

Valberedningen är beslutsförmåg när sammankallande eller biträdande sammankallare samt minst hälften av valberedningens ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har sammankallande utslagsröst.

§ 110:5

Valberedningens uppgifter

Valberedningen ska senast två veckor 20 veckodagar före fullmäktigesammanträde då val ska hållas lämna fullständigt namnförslag på de val som ska förrättas.

Valberedningen har i uppdrag att lämna förslag på eventuella fyllnadsväl av förtroendeposter som behöver förrättas under året.

Kapitel 121: Revision

§ 121:1

Ekonomisk revision

Göta studentkårs ekonomiska revision ska utföras av en auktoriserad revisor.

§ 121:2

Verksamhetsrevision

Verksamheten ska granskas av en verksamhetsrevisor.

§ 121:3

Avlämnande av revisionsberättelse

Auktoriserad ekonomisk revisor och verksamhetsrevisor ska lämna separata revisionsberättelser till fullmäktige senast den 15 november efter det verksamhetsår som revisionen avser. Verksamhetsrevisors berättelse ska innehålla yttrande angående ansvarsfrihet för styrelsen.

Auktoriserad ekonomisk revisors berättelse ska innehålla yttrande angående ansvarsfrihet för styrelsen, fastställande av resultat- och

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 121:4

balansräkning samt yttrande angående styrelsens förslag på hur överskott ska disponeras eller underskott täckas.

Extraordinarie ekonomisk revision

Om styrelsen eller fullmäktige begär, ska de auktoriserad ekonomiska revisorerna verkställa en särskild revision av viss del av förvaltningen.

§ 121:5

Extraordinarie verksamhetsrevision

Verksamhetsrevisor kan verkställa en särskild revision av ett ärende på eget initiativ eller på uppdrag av kår ordinarie medlem.

§ 121:6

Följande av revisionssed

Revisorerna ska följa god revisionssed.

§ 121:7

Förhinder att inneha annat förtroendeuppdrag samtidigt med revisorsuppdrag

Revisor får ej inneha annat förtroendeuppdrag inom Göta studentkår.

Revisorer får ej inneha följande förtroendeuppdrag inom Göta studentkår:

- > Fullmäktige
- > Valnämnd
- > Valberedning
- > Kårstyrelsen
- > Sektionsstyrelser
- > Kommittéer

Kapitel 132: Kårföreningar

§ 132:1

Kårföreningars väsen

Sammanlutningar som vänder sig till medlemmar av Göta studentkår kan ansöka om status som kårförening. Ansökan bereds och beslutas om av kårstyrelsen, och regleras av dess styrdokument.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Om en förening som ansöker om kårföreningsstatus blir nekad kårföreningsstatus kan föreningen överklaga kårstyrelsens beslut till fullmäktige.

Vid nekad ansökan av kårföreningsstatus kan beslutet överklagas till fullmäktige.

§ 132:2

Erhållande av kårföreningsstatus

För att erhålla status som kårförening ska föreningens stadga godkännas av kårstyrelsen, samtliga krav som listas i dokumentet Regler för Göta studentkårs föreningar uppfyllas.

Status som kårförening gäller fram till och med verksamhetsårets slut.

Krav på föreningen regleras i Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 132:3

Kårföreningars rättigheter och skyldigheter

Kårföreningars rättigheter och skyldigheter regleras av i dokumentet Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 132:4

Upphävande av kårföreningsstatus

Kårstyrelsen får besluta om att upphäva kårföreningsstatus om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadgar, värdegrund eller övriga styrdokument.

Kårförening kan överklaga beslut om upphävande till fullmäktige.

Kårförening som själv vill upphäva sin kårföreningsstatus ska meddela detta till kårstyrelsen. Kårstyrelsen ska omedelbart bifalla sådan förfrågan.

Kapitel 143: Sektionsföreningar

§ 143:1

Sektionsföreningarnas väsen

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



En sektionsförening är en sammanslutning av medlemmar som studerar inom samma fakultet, institution, program, ämne eller motsvarande på en av Göta studentkårs sektioner.

Sammanslutningar som vänder sig till studenter som studerar inom samma fakultet, institution, program, ämne eller motsvarande vid en av Göta studentkårs sektioner kan ansöka om status som sektionsförening.

Ansökan bereds och beslutas om av respektive sektionsstyrelse vid den sektion föreningen önskar vara verksam.

§ 14:2

Uppgift

Sektionsföreningars syfte är att bedriva utbildningsbevakning för studenterna de representerar och/eller arrangera studiesociala aktiviteter för medlemmar och övriga studenter.

§ 14:3

Erhållande av sektionsföreningsstatus

För att erhålla status som sektionsförening ska ansökan inkomma till sektionsstyrelsen vid den sektion som sektionsföreningen önskar vara verksam.

För att erhålla status som sektionsförening ska samtliga krav som listas i dokumentet Regler för Göta studentkårs föreningar uppfyllas.

Status som sektionsförening gäller fram till och med verksamhetsårets slut.

Krav på föreningen regleras i Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 13:3

Sektionsföreningars rättigheter och skyldigheter

Sektionsföreningars rättigheter och skyldigheter regleras i dokumentet Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 14:4

Upphävande av sektionsföreningsstatus

Sektionsstyrelse får besluta om att upphäva en förenings status som sektionsförening om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadga, värdegrund eller övriga styrdokument.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Beslut gällande sektionsföreningsstatus kan överklagas till Fullmäktige.

Sektionsstyrelsen får besluta om att upphäva sektionsföreningsstatus om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadgar, värdegrund eller övriga styrdokument.

Sektionsförening kan överklaga beslut om upphävande till kårstyrelsen.

Sektionsförening som själv vill upphäva sin sektionsföreningsstatus ska meddela detta till sektionsstyrelsen.

Kapitel 154: Styrdokument

§ 154:1

Styrdokument

Förutom denna stadga Göta studentkårs stadgar finns delegationsordning, arbetsordningar, uppdragsbeskrivningar, värdegrund, vision, åsiktsdokument, strategier, policies, planer och regler.

§ 154:2

Ändringar av stadgar

För ändring av dessa stadgar Göta studentkårs stadgar krävs lika lydande beslut fattade med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vid två olika fullmäktigemöten med minst trettio 30 veckodagar emellan.

§ 154:3

Redaktionella ändringar

Beslut om redaktionella ändringar får tas av kårstyrelsen.

Vid tvist avgör stadgetolkningsnämnden om en ändring är redaktionell.

§ 154:4

Stadgetolkningsnämnd

Uppstår en tvist om dessa stadgar Göta studentkårs stadgar ska frågan hänskjutas till en stadgetolkningsnämnd bestående av

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



kårens Göta studentkår verksamhetsrevisor, Talman och Kårordförande.

Är nämnden oenig avgörs tolkningen genom omröstning. Vid omröstning ska samtliga medlemmar av stadgetolkningsnämnden rösta. Det förslag som har stöd av minst hälften av det totala antalet röster bifalles. bifalles det förslag som har stöd av minst hälften av det totala antalet röster.

§ 154:5

Delegationsordning

Fullmäktige fastställer och reviderar Delegationsordning för Göta studentkår Göta studentkårs delegationsordning. I denna framgår uppgifter och befogenheter.

Delegationsordningen bör tas upp till diskussion eller beslut en gång per år.

Det finns endast en delegationsordning inom Göta studentkår, övriga beslut om delegering till enskilda individer i kårstyrelse eller sektionsstyrelse beskrivs i respektive arbetsordning.

§ 154:6

Arbetsordningar

Arbetsordning ska finnas för respektive instans inom organisationen. Den Arbetsordning ska ange direktiv om vad organet ska göra samt tillvägagångssätt, eventuella tidsplaner och delegeringar till individer. En Arbetsordning ska bör beslutas om varje gång en ny mandatperiod påbörjas eller då ett organ tillsätts.

Följande arbetsordningar beslutas av fullmäktige:

- > Arbetsordning för fullmäktigemöten Fullmäktiges arbetsordning
- > Arbetsordning för valberedningen Valberedningens arbetsordning
- > Arbetsordning för verksamhetsrevisor
- > Arbetsordning för studentrepresentanter
- > Arbetsordning för doktorandråd

Följande arbetsordningar beslutas av kårstyrelsen:

- > Arbetsordning för kårstyrelsen Kårstyrelsens arbetsordning

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Arbetsordning för sektioner Göta studentkårs sektionsarbetsordning
- › Arbetsordningar för samtliga verksamma råd

För övriga arbetsordningar beslutas dessa av det organ som utsett instansen. I det fall samma typ av organ ska finnas på flera sektioner bör gemensam arbetsordning beslutas av kårstyrelsen.

§ 154:7

Valordning

Utöver vad som sägs i denna stadga Göta studentkårs stadgar, regleras val till fullmäktige av Göta studentkårs valordning.

För att ändra valordningen krävs lika lydande beslut med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vid två (2) olika fullmäktigemöten med minst trettio 30 veckodagar emellan.

§ 154:8

Uppdragsbeskrivningar

Uppdragsbeskrivningar är dokument som beskriver enskilda individers roll och uppdrag.

Uppdragsbeskrivningar ska beslutas om före varje val av enskild post har skett genomförs.

Följande uppdragsbeskrivningar ska beslutas av fullmäktige:

- › Kårordförande
- › Vice kårordförande
- › Utbildningsbevakningssamordnare
- › Event- och föreningssamordnare
- › Respektive Sektionsordförande
- › Sektionsordföranden vid Natur- och Tekniksektionen
- › Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen
- › Samhällsvetarsektionens vice ordförande Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen
- › Uppdragsbeskrivningar för sektionsstyrelseledamöter
- › Sektionsstyrelseledamot med arbetsmarknadsansvar
- › Sektionsstyrelseledamot med arbetsmiljöansvar
- › Sektionsstyrelseledamot med kommunikationsansvar
- › Sektionsstyrelseledamot med studentpolitiskt ansvar
- › Sektionsstyrelseledamot med studiesocialt ansvar
- › Sektionsstyrelseledamot med utbildningsbevakningsansvar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- > Verksamhetsrevisor
- > Talman
- > Talmanssuppleant

Uppdragsbeskrivningar till övriga uppdrag beslutas i de fall de behövs av det organ som utsett posten. I det fall samma typ av post ska finnas på flera sektioner bör gemensam arbetsordning beslutas av kårstyrelsen.

§ 154:9

Värdegrund och vision

Göta studentkårs värdegrund samt Göta studentkårs vision fastställs och revideras av fullmäktige.

§ 154:10

Åsiktsdokumentet

Göta studentkårs åsiktsdokument fastställs och revideras av fullmäktige.

Göta studentkårs åsikter redovisas i Göta studentkårs åsiktsdokument.

§ 154:11

Policydokument

Policy fastställs och revideras av fullmäktige eller kårstyrelsen.

En policy är en förordning för hur Göta studentkårs verksamhet ska bedrivas och som inte finns statuerat i stadgar, arbetsordning eller uppdragsbeskrivning. Policy ska inte uttrycka en åsikt.

Följande policydokument beslutas av fullmäktige:

- > Göta studentkårs alkohol- och drogpolicy
- > Göta studentkårs ekopolicy
- > Göta studentkårs policy för heltidsarvoderad ~~det~~ uppdrag
- > Göta studentkårs likabehandlingspolicy
- > Göta studentkårs placeringspolicy
- > Policy för anmälningssärenden
- > Policy för samarbeten och externa relationer
- > Göta studentkårs policy för personval
- > Göta studentkårs insparkspolicy

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Följande policydokument beslutas av kårstyrelsen:

- > Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy
- > Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter
- > Göta studentkårs personalpolicy
- > Göta studentkårs Policy för arbetsmarknadsrelaterade event aktiviteter

Kårstyrelsen ska rapportera genomförda policyändringar till fullmäktige under nästkommande fullmäktigemöte.

§ 14:12

Strategier

Strategier fastställs och revideras av fullmäktige. Strategier syftar till att beskriva ett strategiskt arbete inom Göta studentkårs organisation.

§

154:123

Planer

Planer fastställs av kårstyrelsen, undantagen med undantag för verksamhetsplan som fastställs av fullmäktige.

Handlingsplaner ska vara tidsbestämda och löper till dess slutdatum. Planer ska beskriva uppföljningsbara mål.

§

154:134

Regler

Regler fastställs av det organ som finner att behov av regler finns.

Regler fastställs av kårstyrelsen, med undantag för Regler för föreningar som fastställs av fullmäktige.

Regler gäller tills vidare men bör tas upp till beslutande organ regelbundet. Regler ska fortlöpande följas upp. Vid fastställande av nya regler ska kårstyrelsen rapportera detta till fullmäktige.

§ 14:15

Rutiner

Rutiner fastställs av kårstyrelsen. Rutiner har som syfte att förtydliga tillvägagångssätt för arbetet inom den interna organisationen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 165: Upplösning

§ 165:1

Beslut om upplösning

För att upplösa Göta studentkår krävs likalydande beslut fattat med 3/4 majoritet av fullmäktiges totala antal röster vid två olika fullmäktigemöten med ett kårval emellan.

§ 165:2

Sammanlutningens Göta studentkårs tillgångar vid upplösning

Vid upplösning av Göta studentkår beslutar fullmäktige med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vad organisationens tillgångar ska gå till. Kan fullmäktige inte fatta ett beslut ska tillgångarna fonderas i en fond för studentfackligt arbete.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Kårstyrelsen

Datum: 2025-03-06

§ 4.3 Proposition: Policy för samarbeten och externa relationer

Efter vad som skedde med Bolt-situationen under höstterminen 2024 skickades Göta studentkårs policy för samarbeten och externa relationer till advokatbyrån Engström & Hellman för att dokumentet skulle ses över och göras säkrare.

Med utgångspunkt i rekommendationer från advokatbyrån har nu Göta studentkårs organisationssamordnare och kommunikatör sett över policyn vilket utmynnat i flertalet revideringsförslag. Enligt vad som föreslagits har tillägg gjorts om bland annat etiskt ramverk, hur avtal blir giltiga och uppföljning av samarbeten och tvister.

Föreslagna tillägg är markerade i gult och förslag till text som ska tas bort är markerade i rött.

Förslag till beslut:

att revidera Göta studentkårs policy för samarbeten och externa relationer enligt liggande förslag.

att byta namn på dokumentet till "Policy för samarbeten, avtal och externa relationer".

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**Policy för
samarbeten, avtal
och externa
relationer.**





Typ av styrdokument: Policy
Antagen av: Fullmäktige, 2019-05-20
Senast reviderad: 2024-10-02

Policy för samarbeten, avtal och externa relationer

Bakgrund

Sedan Göta studentkår bildades 2010 har organisationen ingått många olika samarbeten med företag, leverantörer och organisationer av olika slag. Dessa samarbeten förser Göta studentkår och våra medlemmar med en mängd förmåner och skapar förutsättningar för organisationens löpande verksamhet. Samarbeten är i många fall dessutom direkt nödvändiga för organisationens fortlevnad.

Göta studentkår tar regelbundet emot förfrågningar från diverse organisationer och potentiella samarbetspartners. Göta studentkår behöver tydliga riktlinjer kring hur vi definierar våra samarbeten och vilka krav och riktlinjer som ställs på ett samarbete.

Syfte

Syftet med detta policydokument är att förse Göta studentkår med rätt verktyg för att kunna ingå avtal, ta beslut om samarbeten och definiera externa relationer, förtydliga vilken sorts samarbete det rör sig om. Den Policyn syftar också till att ge organisationen en tydlig riktning gällande nuvarande och framtida samarbeten, etiskt ramverk och uppföljning av samarbetsavtal. Vad gäller vilka typer av samarbeten som vi vill se i framtiden. Tillvägagångssätt Rutiner för hur samarbeten ska ingås regleras av dokumentet "Rutin för samarbeten".

Omfattning

Denna policy omfattar hela Göta studentkårs organisation. I de fall då en sektion, förening, kommitté eller marskalksämbete vid Göta studentkår är en del av ett större externt samarbete bör separata avtal med dessa upprättas för att säkerställa att alla parter är medvetna om samarbetets förutsättningar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Definitioner av Externa relationer

Göta studentkår som organisation definierar externa relationer på följande sätt:

Samarbete – Denna typ av relation förutsätter ömsesidig vinning. Parterna klargör syftet bakom samarbetet och kommer gemensamt överens om vilka fördelar samarbetet förväntas ge.

Samarbete – Ett samarbete innebär att båda parter drar ömsesidig nytta. Parterna ska tydligt definiera syftet med samarbetet och tillsammans enas om vilka fördelar det ska medföra. Det är viktigt att samarbetet ger ett mervärde för Göta studentkårs medlemmar, vilket inte enbart bör mätas i pengar.

Det är av yttersta vikt att samarbeten skapar mervärde för Göta studentkårs medlemmar. Värdet av ett samarbete bör således inte mätas i pengar.

Sponsorskap – Ett sponsorskap definieras av att en extern part tillhandahåller produkter och/eller pengar till Göta studentkår. I utbyte får sponsorn exponering mot Göta studentkårs medlemmar, studenter eller besökare vid ett särskilt event.

Sponsring och exponering ska stå i rimlig proportion till varandra. Sponsorskap är oftast kortvariga men denna typ av relation skulle kunna ingå långsiktigt.

I varje sponsringssamarbete ska en noggrann bedömning göras av vilka verksamheter som är aktuella för sponsring och i vilken omfattning. Syftet med detta är att säkerställa Göta studentkårs självständighet och integritet. Sponsormedel får under inga omständigheter tas emot för att gynna enskild person.

Donationer – En donation definieras av att en extern part ger Göta studentkår produkter eller pengar utan motkrav om exponering.

Ett erkännande av att donationen har ägt rum får dock förekomma.

Utställare – En utställare definieras av att en extern part erhåller "monterytta" (fysisk plats på universitetet) under en förbestämd tid. En utställare kan efter överenskommelse erhålla exponering genom Göta studentkårs marknadsföringskanaler.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Utställare – En utställare erhåller fysisk plats vid universitetet under en viss tid och kan efter överenskommelse exponeras i Göta studentkårs marknadsföringskanaler på sätt som parterna kommer överens om.

Leverantör – Leverantörer definieras av externa relationer som är nödvändiga för Göta studentkårs verksamhet. Exempelvis avtal för erhållandet av tjänster, såsom bank, medlemssystem och bokföringssystem.

Övrigt – Övriga externa relationer syftar till relationer där Göta studentkår tillhandahåller tjänster till extern part i utbyte mot pengar eller exponering/marknadsföring. Exempel på dessa tjänster är organisationer som vill synas i våra kommunikationskanaler eller tillfälligt exponera sitt varumärke på campus.

Göta studentkår som sponsor

Göta studentkår som organisation kan vara sponsor av material, men inte av pengar.

Syfte med externa relationer

Externa relationer skall uppfylla följande syften:

- › Täckta grundläggande behov för organisationens verksamhet.
- › Möjliggöra organisationens lagstadgade och ekonomiska förehavanden.
- › Inbringa pengar till organisationen som sedan kan användas till förmåner för medlemmar, föreningar, stöttning av projekt och andra aktiviteter som skapar mervärde.
- › Stötta och berika Göta studentkårs projekt, aktiviteter och event.
- › Bidra till ett rikare studentliv för våra medlemmar och representerade studenter.
- › Stärka bilden av Göta studentkår som en aktiv och förtroendeingivande organisation.

Etiska och moraliska aspekter

Etiskt ramverk

Ett etiskt ramverk fastställer principer och riktlinjer som styr hur Göta studentkår ska agera i samarbeten och externa relationer. Ramverket syftar till att säkerställa att dessa relationer är förenliga med kårens värderingar och medlemmars intressen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Genom att följa vårt etiska ramverk kan Göta studentkår bygga trovärdiga, hållbara och etiska relationer som reflekterar organisationens värderingar och syfte.

Grundläggande principer

Alla potentiella samarbetspartners ska bedömas utifrån samma kriterier.

- > **Transparens** - Alla samarbeten och avtal ska bygga på öppen och tydlig kommunikation. Externa parter ska informeras om kårens interna beslutsprocesser och att slutliga beslut om samarbeten fattas av kårstyrelsen. Information om samarbeten som berör medlemmar ska tillgängliggöras på ett enkelt och tydligt sätt.
- > **Ansvarstagande** - Göta studentkår ska ta ansvar för sina handlingar och beslut i externa relationer. Organisationen ska säkerställa att samarbeten sker på ett sätt som är överensstämmande med studentkårens värdegrund.

Hållbarhet och samhällsansvar

- > **Hållbarhet** - Samarbeten ska främja minskad miljöpåverkan. Göta studentkår ska prioritera samarbeten med organisationer som har tydliga hållbarhetspolicyer och arbetar för klimatmål.
- > **Socialt ansvar** - Samarbeten ska stödja socialt hållbara initiativ, exempelvis rättvisa arbetsvillkor. Parter som bryter mot mänskliga rättigheter eller arbetar med oetiska affärsmetoder ska undvikas.

Etiska krav på samarbetspartners

- > **Efterlevnad av lagar och rättigheter** - Samarbetspartners ska följa gällande lagar och regler, inklusive arbetsrätt, miljöskydd och anti-korruptionslagstiftning.
- > **Respekt för kårens värderingar** - Alla samarbetspartners ska dela Göta studentkårs engagemang för demokrati, mänskliga rättigheter och jämlikhet.

Samarbeten får inte påverka kårens trovärdighet eller medlemmarnas förtroende negativt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Intressekonflikter och oberoende

- > **Identifiering och hantering av intressekonflikter** – Alla potentiella intressekonflikter ska identifieras innan ett samarbete inleds. Om en konflikt uppstår ska den delges kårstyrelsen och hanteras innan Göta studentkår kan gå vidare i processen.
- > **Oberoende** – Göta studentkår ska bibehålla sitt oberoende och inte tillåta externa parter att utöva inflytande på organisationens beslut.

Respekt för studenters intressen

- > **Student och medlemsfokus** – Alla samarbeten ska vara till nytta för kårens medlemmar och representerade studenter samt ligga i linje med deras behov och intressen.

Göta studentkår skall inte upprätta externa relationer eller genomföra gemensamma aktiviteter med några parter som:

Utifrån Göta studentkårs etiska ramverk ska organisationen inte upprätta samarbeten med externa relationer som:

- > bryter mot de etiska aspekter som finns anslagna i "Göta studentkårs placeringspolicy"
- > är antidemokratiska eller partipolitiskt, ideologiskt eller religiöst bundna
- > sysslar med illegal verksamhet av något slag
- > Inte erkänner, respekterar eller följer samma värdegrund som Göta studentkår
- > har verksamhet inom vapenindustri, tobaksindustri eller framställning av fossila bränslen
- > sysslar med hasardspel
- > inte ger något värde åt vår organisation, våra medlemmar eller våra representerade studenter
- > kan vara skadligt för organisationen, medlemmar eller representerade studenter
- > tidigare har orsakat allvarlig skada för vår organisation, annan organisation, medlemmar eller representerade studenter

Riskbedömning

När Göta studentkår överväger att ingå samarbete med extern part bör en riskbedömning

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



göras för att säkerställa att den externa parten verkar på ett sätt som överensstämmer med Göta studentkårs syfte, etiska ramverk och styrande dokument.

Inflytande över kårens beslutande eller rådgivande organ får inte erbjudas inom ramen för någon form av avtal med extern part.

Beslut om samarbeten

Göta studentkårs kårstyrelse äga rätt att besluta om samarbeten för organisationen. Vid beslut om samarbete som överstiger 200 000 SEK ska beslut tas av kårfullmäktige.

Avtal

När skall avtal skrivas?

Avtal ska upprättas vid alla typer av externa relationer med undantag för donationer.

Avtalets innehåll

Ett avtal ska innehålla uppgifter om:

- > Parternas namn, organisationsnummer samt kontaktuppgifter
- > Syfte och mål med samarbetet
- > Vad parten erbjuder Göta studentkår
- > Vad Göta studentkår erbjuder parten
- > Ansvarsfördelning mellan parterna samt vilka begränsningar som ska gälla
- > Hur avtalet upphör
- > Avtalstid och uppsägningsvillkor
- > Vilka åtgärder som får vidtas vid avtalsbrott, inklusive en rätt för Göta studentkår att säga upp avtalet i förtid om den andra parten agerar i strid med Göta studentkårs syfte, etiska ramverk och styrande dokument
- > Hur eventuella tvister ska hanteras

Vid avtal med ekonomiska villkor:

- > Definition av den ersättning i form av pengar, varor eller tjänster som studentkåren ska erhålla samt eventuella beräkningsmodeller som ska ligga till grund för ersättningen

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Signering av avtal

Alla avtal med externa parter skall enligt Göta studentkårs stadgar signeras av två av organisationens firmatecknare. En av Göta studentkårs firmatecknare är alltid Kårordförande. I enlighet med Göta studentkårs stadgar ska Göta studentkårs avtal tecknas av två personer i förening.

Formalavtal

Göta studentkår tillämpar enbart skriftliga formalavtal. För att ett avtal med Göta studentkår ska vara giltigt måste det ingås i skriftlig form och undertecknas av två (2) firmatecknare; Kårordförande, Vice kårordförande eller Event- och föreningssamordnare.

Om två firmatecknare från Göta studentkår inte har undertecknat är samtliga avtal ogiltiga*.

**Muntliga avtal, bevittnade överenskommelser eller övriga korrespondens är ogiltiga och betraktas som en nullitet.*

Skriftliga avtal

Göta studentkår tillämpar enbart skriftliga avtal. För att ett avtal med Göta studentkår ska vara giltigt måste det upprättas i skriftlig form och undertecknas av två (2) firmatecknare. Ett avtal som signeras av någon annan än två (2) firmatecknare är ej giltigt.

Ansvar att informera

Event- och föreningssamordnaren ska alltid informera externa parter om att kårstyrelsen tar det slutgiltiga beslutet kring samarbeten och avtal. Göta studentkår använder alltid skriftliga avtal för samarbeten med externa parter.

Event- och föreningssamordnaren ska skicka med och hänvisa till Policyn för samarbete och externa relationer vid varje ny kontakt med en extern part.

Uppsägning av avtal

Uppsägning av avtal samt avtalets giltighetstid skall tydligt framgå i avtalet. Beslutet om att säga upp ett avtal ägs av Göta studentkårs kårstyrelse.

Spridning av avtal

Avtal som ingåtts av Göta studentkår skall inte spridas eller visas för tredje part. I särskilda

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



fall, där det bedöms nödvändigt, kan hela eller delar av ett avtal visas för personer som har giltigt skäl eller i annat fall mandat att begära att få se avtalet.

Uppföljning av samarbeten

För att säkerställa kvaliteten och kontinuiteten i Göta studentkårs samarbeten ska samarbeten följas upp regelbundet minst en gång per verksamhetsår. Syftet med uppföljningen är att utvärdera hur samarbetet fungerat, identifiera eventuella förbättringsområden och säkerställa att samarbetet fortsatt är förenligt med Göta studentkårs syfte, etiska ramverk och styrande dokument.

Uppföljning av avtal syftar till att samarbeten fortsätter vara fördelaktiga och relevanta över tid. Ett samarbete som fungerade bra vid avtalsingåendet kan senare behöva förändras eller justeras beroende på omständigheter.

Ansvar för uppföljning

- > Organisationssamordnaren ansvarar för att initiera att uppföljningsprocessen av avtal sker.
- > Event- och föreningssamordnaren är ansvarig för att samla in relevant information från avstämningarna och rapportera till kårstyrelsen vid behov
- > Varje kontaktperson ansvarar själv för att boka in avstämningar med de samarbeten de har hand om enligt uppföljningsmallen för avtal.

Tidpunkt för uppföljning

En generell riktlinje är att uppföljningen sker inför höstterminens start, förutsatt att detta är rimligt i relation till tidpunkten då samarbetet inleddes. Vid behov kan uppföljning genomföras vid andra tidpunkter för att anpassas till samarbetets specifika karaktär och tidsram.

Hantering av ändringar

Om villkor eller andra delar av avtalet behöver ändras efter en uppföljning ska ett nytt avtal tas fram. Detta avtal skall:

- > Dokumenteras skriftligt
- > Godkännas och signeras av samtliga berörda parter

Genom att följa upp avtal enligt ovan säkerställs att alla samarbeten fortsatt är tydliga, ömsesidigt fördelaktiga och i linje med Göta studentkårs mål och värderingar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Tvister

En tvist kan uppstå när samarbetspartners inte är överens om hur ett avtal eller en överenskommelse ska tolkas eller genomföras. Det kan handla om ansvarsfördelning, ekonomiska frågor, rena avtalsbrott eller andra förväntningar som inte uppfylls.

Om en tvist uppstår ska parterna i första hand försöka lösa den genom dialog och förhandling. Om det inte leder till en lösning kan medling eller andra juridiska åtgärder bli aktuella.

För att undvika tvister är det viktigt att alla samarbeten bygger på tydliga avtal, öppen kommunikation och gemensamma förväntningar från start.

Övrigt

- Externa parter måste alltid rätta sig efter policydokumentet "Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter".
- Om avtalet avser nyttjande av universitetets lokaler ska gällande bestämmelser för dessa efterföljas av samtliga parter.

Om en samarbetspartner bryter mot ett avtal i något väsentligt avseende eller i väsentlig mån agerar i strid med studentkårens etiska riktlinjer, ska kårstyrelsen ta ställning om avtalet ska sägas upp i förtid.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Kårstyrelsen

Datum: 2025-03-06

§ 4.4 Proposition: Revidering av Göta studentkårs åsiktsdokument

Under verksamhetsåret har Studentpolitiska rådet haft tre (3) st enkätundersökningar under CSN-frukostar och kaffedagar. Enkätundersökningarna har syftat till att samla in våra studenter åsikter inom följande tre (3) teman:

- › Studenters möjlighet till återhämtning
- › Sjukfrånvaro, sjukskrivning och VAB
- › Miljö och hållbarhet

Studentpolitiska rådet har nu sammanställt resultaten från dessa enkäter och skrivit ihop en text om varje ämne till åsiktsdokumentet. Under verksamhetsåret kommer fler enkätundersökningar genomföras, men då Göta studentkår i maj ska åka på Sveriges förenades Studentkårers fullmäktigemöte anser vi det relevant att ha ett uppdaterat åsiktdokument till det mötet.

I åsiktdokumentet ligger nu tre (3) nya rubriker: "Studenters möjlighet till återhämtning", "Studenters förutsättningar vid sjukfrånvaro, sjukskrivning och vård av barn (VAB)" samt "Miljö och hållbarhet". De nya texterna går att finna under dessa rubriker.

Förslag till beslut:

att revidera Göta studentkårs åsiktsdokument enligt liggande förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

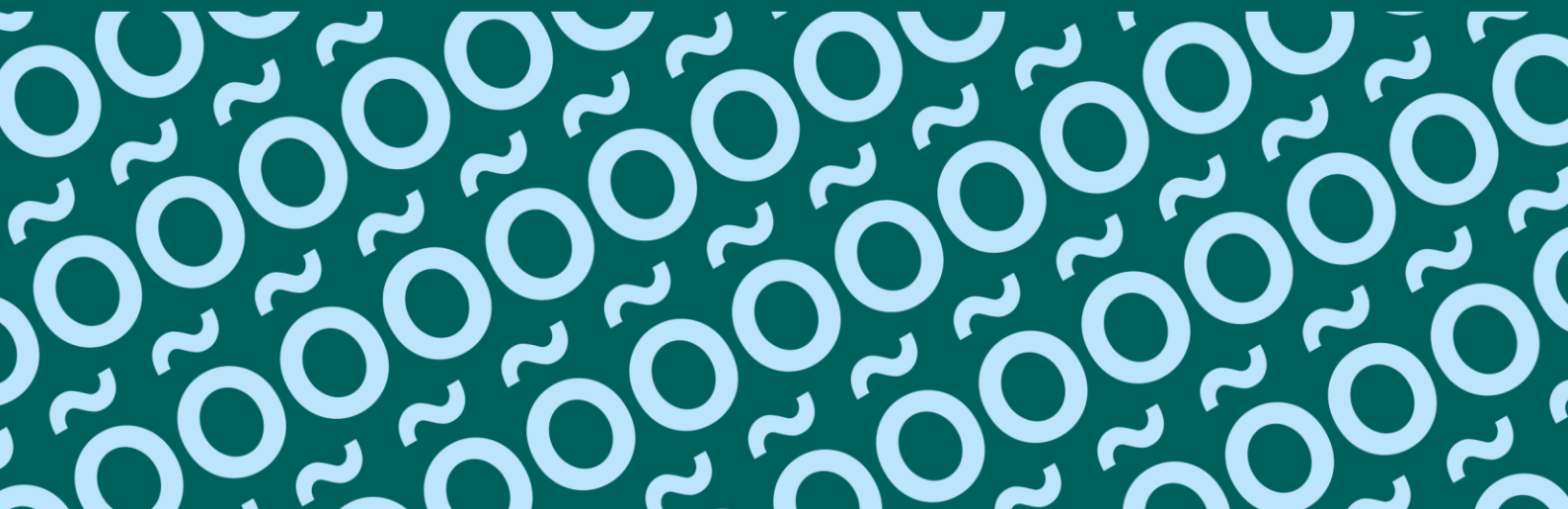
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Göta studentkårs åsiktsdokument

Senast reviderad: 2024-05-27





Innehåll

Inledning.....	3
Påverkan på Göteborgs universitet	4
Studentinflytande	4
Arbetsmiljö	5
Studieplatser	5
Studenters psykosociala arbetsmiljö.....	6
Studenters möjlighet till återhämtning.....	7
Studenters förutsättningar vid sjukfrånvaro, sjukskrivning och vård av barn (VAB).....	8
Utbildningskvalitet.....	8
Kursvärderingar.....	9
Forskningsanknytning.....	9
Examination.....	10
Betyg.....	11
Pedagogik.....	11
Hybridundervisning.....	12
Generativ artificiell intelligens.....	13
Handledning.....	13
Kursmaterial och kurslitteratur	14
Verksamhetsförlagd utbildning och praktik.....	15
Arbetslivsanknytning.....	15
Internationalisering.....	16
Praktiska moment.....	17
Utbildning på forskarnivå.....	17
Likabehandling och mångfald	18

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Miljö och hållbarhet	19
Påverkan på lokal, regional och nationell nivå	19
Att bo och leva i Göteborg	19
Bostäder	20
Göta studentkårs krav på vad som ska inkluderas i hyran samt ingå vid nybyggnation	22
Studenters ekonomi	22
Studiemedel	23
Bostadsbidrag	23
Studenthälsovård	24

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Inledning

Göta studentkår är Sveriges näst största studentkår och vi samlar alla studenter och doktorander inom samhällsvetenskap, naturvetenskap, utbildningsvetenskap, humaniora och IT vid Göteborgs universitet. Den huvudsakliga uppgiften är att förbättra studenternas studiesituation och utbildning genom studentinflytande.

Detta arbete utför vi genom att vi tillsätter studentrepresentanter på institutionsnivå och fakultetsnivå samt genom att bedriva påverkansarbete. Detta gör vi bland annat genom de samarbetsorganisationer vi är anslutna till; Göteborgs universitets studentkårer (GUS), Göteborgs förenade studentkårer (GFS) och Sveriges förenade studentkårer (SFS). De parter som Göta studentkår huvudsakligen önskar påverka är förutom Göteborgs universitet också Göteborgs stad, Västra Götalandsregionen och utbildningsdepartementet.

Åsiktsdokumentet ska fungera som vägledning för kårens studentrepresentanter samt förtroendevalda och är den studentpolitiska plattform vi utgår från i det dagliga arbetet med påverkansarbete gentemot olika aktörer. Här kan också studenter, medlemmar och andra intresserade få svar på vad Göta studentkår anser i olika studentpolitiska frågor.

Vad som ska stå i Göta studentkårs åsiktsdokument beslutas av organisationens högsta beslutande organ, fullmäktige. Åsiktsdokumentet är direkt underställt stadgan och kan därmed endast ändras genom beslut i fullmäktige. De åsikter som statueras i detta dokument ska utgöra en grund för vilken linje organisationens övriga styrande dokument ska anta.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Påverkan på Göteborgs universitet

Göteborgs universitet är Göta studentkårs primära fokus i påverkansarbetet och den aktör som vi själva bedriver påverkansarbete gentemot. Våra studentrepresentanter sitter med i alla beslutande och beredande organ på de fem fakulteter som Göta studentkår innehar kårstatus för. Genom Göteborgs universitets studentkårer (GUS) påverkar vi också Göteborgs universitet på central nivå.

Studentinflytande

Studentinflytande är en av grundpelarna för Göta studentkår. I lag finns reglerat att studenter har rätt till inflytande över utbildningen vid universitet och högskolor samt att respektive lärosäte ska verka för att studenterna tar en aktiv del i arbetet med att utveckla och förbättra utbildningen. Utbildningens kvalitet står och faller med studentens möjlighet att vara delaktig i undervisningen. För att säkerställa ett aktivt studentinflytande är det Göta studentkårs uppgift att representera våra studenter och medlemmar på alla möjliga nivåer vid universitetet.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Alla studenter och anställda ska informeras om studenters rättigheter och skyldigheter.
- Studenter ska ha rätt att finnas representerade i alla beslutande och beredande organ som behandlar utbildning och/eller studenternas situation, samt när beslut fattas av enskild beslutande instans. Detta ska även gälla tillfälliga arbetsgrupper.
- Göteborgs universitet ska se studentinflytandet som en nödvändig del i kvalitetsarbetet.
- Studentrepresentanter ska behandlas likvärdigt med andra ledarmöten i de organ där de är representerade.
- Studentrepresentantsuppdrag på alla olika nivåer inom Göteborgs universitet ska ersättas ekonomiskt eller i anställningstid.
- Göteborgs universitet ska stötta studentinflytandet genom utbildningsinsatser för studentrepresentanter och genom att informera och introducera studentrepresentanter till arbetet i berört organ.
- Universitetet möjliggör för studentrepresentanter att ta igen undervisningsmoment som missats på grund av studentrepresentantsuppdrag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Arbetsmiljö

Göta studentkår strävar efter att varje verksam student på Göteborgs universitet ska ha en god arbetsmiljö och därmed också en god studiemiljö. En god studiemiljö handlar bland annat om i vilken omfattning det finns studieplatser, mikrovågsugnar och hur bra tillgängligheten i universitetets lokaler är.

Studieplatser

Vilken studiemiljö som erbjuds på campus har stor betydelse för studenternas förutsättningar att genomföra sin utbildning. Studenternas arbetsmiljö, och därmed deras studiemiljö, likställs i regel med en arbetstagares i arbetsmiljölagen. Majoriteten av de studier som den enskilda studenten genomför idag sker genom olika former av självstudier. Först och främst är det därmed av stor vikt att det faktiskt finns en variation av studieplatser på universitetet. Det är också minst lika viktigt att studieplatserna är arbetsmiljömässigt ändamålsenliga.

Göta studentkår har antagit ett antal kriterier som ska spegla en studiearbetsplats med en god arbetsmiljö.

Generella krav:

- › Studieplatsen ska uppfylla god ergonomi.
- › Studieplatsen ska vara utrustad med god belysning.
- › God ventilation och rimlig bullernivå samt temperatur som är behaglig.
- › Platsen ska vara tillgänglig minst 8h/vardag.
- › Platsen ska ligga i nära anslutning till en toalett.
- › Tillgång till trådlöst nätverk.

Läsplats

En läsplats är en plats där en student kan läsa kurslitteratur, till exempel soffor och fåtöljer utan angränsande skrivyta.

Definition:

- › En sittplats utan skrivyta för att kunna läsa.
- › Läsplatsen ska uppfylla god ergonomi.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Studiearbetsplats

Här ska en person kunna sitta och studera. Det ska finnas plats för både kurslitteratur och att anteckna, antingen för hand eller med dator. Koncentrationen på studierna ska inte störas av omgivningen.

Definition:

- › En stol med ryggstöd.
- › Tillgång till ett bord eller en yta som är minst 50x70 cm.
- › Utrustad med eluttag.
- › Platsen ska inte kunna på förhand bokas av någon.
- › Platsen ska ha låg ljudnivå.

Grupparbetsplats

Här ska studenter kunna arbeta i grupp utan att störa andra runtomkring. Det bör finnas grupparbetsplatser för både mindre och större grupper.

Definition:

- › Utgörs av flera studieplatser på en avgränsad yta.
- › Kan även utgöras av runda bord som ska vara av tillräcklig storlek för att uppfylla kraven för en enskild studieplats per person.
- › Kan vara bokningsbart för studenter.
- › Kan med fördel ha tillgång till en whiteboardtavla.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Studentperspektivet utgör en självklar del i det kontinuerliga arbetsmiljöarbetet.
- › Göteborgs universitet använder ovanstående kriterier för vad som är en god studieplats i beaktande vid alla nybyggnadsprojekt.
- › Det ska finnas en (1) studieplats per tre (3) studenter på alla fakulteter vid Göteborgs universitet.
- › Befintliga studieplatser som inte håller måttet enligt kriterierna som listas ovan ska i största möjliga mån omarbetas så att de uppfyller kraven.

Studenters psykosociala arbetsmiljö

Alla studenter ska ha möjlighet att genomföra och slutföra sin utbildning. För att detta ska kunna ske är det viktigt att studenters arbetsmiljö är bra, den fysiska men även den psykosociala. Diskussionen kring psykisk hälsa är högaktuell i dagens samhälle vilket gör att den även bör diskuteras inom högre utbildning. Psykisk ohälsa är något som riskerar att

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



drabba vilken student som helst och kan samtidigt leda till att studenten i fråga inte har möjlighet att slutföra sin utbildning. Studenternas psykosociala arbetsmiljö ska vara likställd en arbetstagares vid universitetet. Det är även viktigt att den psykiska hälsan följs upp regelbundet. Att man som student i dag inte kan sjukskriva sig överhuvudtaget blir i detta sammanhang väldigt tydligt då det snarare tenderar att leda till att studenten istället väljer att avbryta sin utbildning.

Den psykiska hälsan bör tas i beaktande i det systematiska arbetsmiljöarbetet samtidigt som vi som studentkår måste arbeta för att det befintliga sjukskrivningssystemet utvecklas. Detta för att studenter i framtiden ska ha bättre förutsättningar att klara av att genomföra och slutföra sina studier trots psykisk ohälsa.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Det ska bli enklare för en student att rapportera in i systemet GURIA vid psykosociala arbetsmiljöproblem.
- › Universitetet ger stöd, i form av information samt material om studier behöver genomföras på annan plats än universitetet, till enskilda studenter som har svårare att studera på grund av psykisk ohälsa.
- › Universitetet arbetar förebyggande för att reducera antal fall där stresssymptom och dylikt uppkommer på grund av studierna vid universitetets olika utbildningar.
- › Universitetet inkluderar studenter i sitt arbete gällande arbetsmiljö.

Studenters möjlighet till återhämtning

Studenters möjlighet till återhämtning är en viktig aspekt av deras välmående och prestation under studierna. För att främja studenters återhämtning är det viktigt att se över hur Göteborgs universitet förlägger kursers scheman. Ett välbalanserat schema kan ge studenter tillräckligt med tid för vila, reflektion och fritid, vilket inte bara stärker deras mentala och fysiska hälsa, utan också ökar deras förmåga att fokusera och prestera på lång sikt. Samtidigt kan ett tätt och ogynnsamt schema utan tillräckliga pauser försvåra återhämtningen och bidra till ett sämre välmående.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Göteborgs universitet i regel ska undvika att förlägga obligatoriska moment eller tentamen under kvällstid på vardagar (efter klockan 18.00). Detta gäller för kurser som genomförs på dagtid.
- › Vid tillfällen då Göteborgs universitet måste förlägga obligatoriska moment eller tentamen under kvällstid på vardagar (efter klockan 18) ska kompensationer i

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



schemat göras för samma dag samt dagen efter för att se till att studenter har möjlighet för återhämtning. Detta gäller för kurser som genomförs på dagtid.

- > Göteborgs universitet i regel ska undvika att förlägga obligatoriska moment eller tentamen under helgdagar (lördag, söndag samt övriga röda dagar).
- > Vid tillfällen då Göteborgs universitet måste förlägga obligatoriska moment eller tentamen under helgdagar (lördag, söndag samt övriga röda dagar) ska kompensationer i schemat göras för nästkommande vardag för att se till att studenter har möjlighet till återhämtning.
- > Höstterminen antingen ska avslutas som senast den 23 december eller att det inte ska vara något schemalagt under minst två (2) veckor under juledigheten för att studenter ska få möjlighet till återhämtning.

Studenter förutsättningar vid sjukfrånvaro, sjukskrivning och vård av barn (VAB)

För att säkerställa en rättvis och inkluderande studiemiljö är det viktigt att ta hänsyn till studenters olika livssituationer. Sjukdom och vård av barn ska inte innebära att studenter missar möjligheten att fullfölja sin utbildning eller riskerar sin ekonomiska trygghet. Ingen ska behöva välja mellan sin hälsa och sin utbildning. Att närvara vid obligatoriska moment trots sjukdom kan innebära en hälsorisk för både den enskilda studenten och omgivningen. Studenter ska därför ha möjlighet att genomföra examinationer vid en tidpunkt då de kan prestera på sin faktiska kunskapsnivå.

Därför kräver Göta studentkår att:

- > Studenter alltid ska ges möjlighet till komplettering av obligatoriska moment som missats på grund av sjukfrånvaro.
- > Studenter alltid ska ges möjlighet till komplettering av obligatoriska moment som missats på grund av VAB.
- > Studenter får bibehållit studiemedel vid korttidssjukskrivning.
- > Studenter får bibehållit studiemedel vid deltidssjukskrivning.
- > Göteborgs universitet ska verka för att studerande föräldrar ska ha samma möjlighet att genomföra sin utbildning som studenter utan barn.

Utbildningskvalitet

All utbildning vid Göteborgs universitet ska genom ett universitetsgemensamt och kontinuerligt kvalitetsarbete upprätthålla en hög kvalitet. För att utbildningen ska kunna uppnå detta anser Göta studentkår att varje student ska ha en god möjlighet att påverka

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



hur dennes utbildning faktiskt utformas. Det är även av stor vikt att studenterna på Göteborgs universitet har goda förutsättningar att förstå och påverka hur kvalitetsutvecklingen på universitetet ser ut och förändras, genom bland annat information och kommunikation.

Kursvärderingar

Kursvärderingar är ett nödvändigt instrument för utformning och kvalitetssäkring av utbildning. Studenterna ska ges möjligheten att framföra sina erfarenheter av, och synpunkter på, kursen genom en kursvärdering som anordnas av universitetet.

Kursvärderingarnas resultat ska sammanställas och finnas tillgängligt. Studenterna ska informeras om resultatet och eventuella beslut om åtgärder som föranleds av kursvärderingarna. Göta studentkårs förtroendevalda erfar att studenter upplever deras ord i kursvärderingar som menlösa, något som kan motverkas genom förbättrad återkoppling, därför bör detta prioriteras. Universitetet bör ta fram tydliga gemensamma riktlinjer för hur kursvärderingarna ska se ut och genomföras, både för att säkerställa en miniminivå och för att kursvärderingarna ska kunna användas för jämförelser över tid.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Göteborgs universitet ska ta fram universitetsgemensamma riktlinjer för kurs- och programvärderingar samt aktivt uppmuntra studenter att delta i dessa.
- Kurs- och programvärderingar ska genomföras i alla kurser och program samt att resultatet tas i beaktande vid utveckling av kursen.
- Resultatet i genomförda värderingar samt eventuella åtgärder på ett tydligt sätt ska återkopplas tillbaka till de studenter som påverkat och påverkas, detta genom publikation på Göteborgs universitets digitala läroplattform samt muntligt i anslutning till undervisningstillfällen.
- Det ska framgå i samtliga kursplaner hur värdering genomförs och presenteras.
- Sammanställningen av värderingarnas resultat inte görs av kursansvarig eller undervisande lärare, utan en annan av institutionen utsedd person. Kursansvarig bör dock ha rätt att bifoga kommentarer till sammanställningen.

Forskningsanknytning

Som universitet har Göteborgs universitet uppdragen att bedriva forskning och utbildning. För att stärka de båda uppdragen är det viktigt att studenter involveras i forskning. Undervisningen ska ha grund i den senaste forskningen inom utbildningarnas

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



ämnesområde och studenterna ska ha kunskap om vilken typ av forskning som bedrivs vid deras respektive fakultet.

Studenters vetenskapliga förhållningssätt ska stimuleras genom moment i utbildningen. Detta genom att utveckla förmågan att formulera och lösa vetenskapliga problem samt att studenter tillägnas ett vetenskapligt arbetssätt genom att självständigt och kritiskt göra bedömningar och analyser på vetenskapliga grunder.

Forskning är även ett framtida karriärval för många studenter. Därför är det viktigt att vägar in inom akademien visas upp och är tydliga från starten av utbildningar.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Forskningsanknytning ska vara en tydlig och självklar del av utbildningen.
- › Aktuell forskning inom utbildningens område ska vara integrerad i utbildningen.
- › Karriärvägar inom akademien ska synliggöras inom alla utbildningar.

Examination

Examination kan ske på fler sätt än genom salstentamen och olika examinationsformer lämpar sig olika väl till olika moment. Dessutom är alla studenter olika och hanterar olika examinationsformer olika. Därför ska examinationsformerna varieras under utbildningen.

Göta studentkår kräver därför att:

- › Examination ska avspegla innehållet i kursen och mål i kursplanen.
- › Examination ska avse teorier, koncept och förståelse, inte detaljkunskap.
- › Alla former av examination ska vara anonyma.
- › Bedömning av examination ska ske konsekvent och kunna motiveras av examinator.
- › Det ska vara tydligt vilka kunskapskrav som gäller för en examination.
- › Alla obligatoriska moment ska ge högskolepoäng och vara motiverade gentemot kursplanen.
- › Det ska ges möjlighet för studenter att gå igenom rättad examination med examinator.
- › Examinationer ska ta hänsyn till studenternas olika förutsättningar och behov av stöd.
- › Moment i examination ska inte kunna ge minuspoäng på utbildningsmomentet som helhet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Betyg

Alla individer är just individer och är därmed olika. Det innebär att det är en stor variation och spridning i studenternas kunskapsnivå. För att på ett rättvist sätt kunna ge möjlighet att tillgodogöra sig sina kunskaper som ett konkurrensmedel vid antagning till vidare studier och arbete behövs en metod för att mäta kunskapsnivå där en flergradig betygsskala är en av flera metoder att åstadkomma detta på.

Göta studentkår kräver därför att:

- › Betygskriterier ska ha en tydlig koppling till kursens mål.
- › En tregradig betygsskala, (U, G, VG) ska tillämpas på tentamina och dugga, och på uppsatser och grupparbeten ska endast en tvågradig betygsskala tillämpas, (U, G).
- › Det ska framgå hur studenten kan tillgodoräkna sig betyg från andra kurser och lärosäten.
- › Samma betygsskala ska appliceras på alla kurser inom ett program.

Pedagogik

Att prioritera pedagogik i undervisning är av största vikt för att kunna förmedla kunskap. Därför behöver Göteborgs universitet aktivt arbeta med och uppmuntra till utbildning och fortbildning inom pedagogik samt ta detta i beaktning vid anställning av undervisande personal. Universitetet bör ha ett omfattande arbete inom området för att ligga i framkant gällande nya pedagogiska metoder och lärmiljöer, såsom digitala lösningar och olika metoder av interaktivt lärande.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Formell högskolepedagogisk utbildning och/eller erfarenhet, ska vara prioriterat och meriterande vid anställning av lärare.
- › Göteborgs universitet i anställning av undervisande personal ska pröva pedagogisk skicklighet praktiskt, exempelvis genom en provföreläsning inför en panel bestående av studenter samt sakkunniga i både ämne och pedagogik.
- › Göteborgs universitet ska skapa incitament som gör högskolepedagogik meriterande och eftersträvaransvärt.
- › Alla undervisande doktorander ska ha genomgått behörighetsgivande högskolepedagogisk utbildning.
- › Specialpedagogisk kompetent personal och resurser ska finnas tillgänglig som stöd för studenter med funktionsvariationer som har särskilt pedagogiskt behov i samband med samtliga utbildningsformer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Samtliga utbildningsmoment, inklusive självstudier, ska ha en tydlig påvisbar pedagogisk anknytning.
- › All undervisande personal får tillgång till löpande kompetensutveckling inom pedagogik.

Hybridundervisning

Sedan pandemin har digitaliseringen tagit större plats i undervisning, däribland digitala undervisningsformer på campusförlagda utbildningar. Detta omfattar exempelvis digitala föreläsningar och seminarier. Användning av digital undervisning i campusförlagd utbildning är något som i största möjliga mån bör undvikas eftersom det påverkar utbildningskvaliteten negativt. Interaktionerna som förekommer i en undervisningssal är viktiga för studentens lärandeprocess samt något som förväntas på en campusförlagd utbildning.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Hybridundervisning enbart får användas som ett komplement eller verktyg för att underlätta undervisningen när campusförlagd undervisning inte är möjlig.
- › Vid tillfällen där hybridundervisning krävs ska man i första hand använda sig av förinspelade föreläsningar.
- › Vid tillfällen där hybridundervisning förekommer ska studenter bli erbjudna möjligheten att delta på digitala föreläsningar i hörsal på campus.
- › Digitala lösningar inte ska prioriteras över campusförlagd undervisning och ska enbart ske under kontrollerade former med god framförhållning för studenten.
- › I anslutning till förinspelade föreläsningar ska det finnas möjlighet att delta i en frågestund där studenter kan ställa frågor direkt till föreläsaren.
- › Förinspelade föreläsningar ska vara av god ljud- och bildkvalitet, ha ett tydligt innehåll och att föreläsaren syns i bild.
- › Examinande tillfällen och seminarier bör i största möjliga mån genomföras på plats.

Tillfällen då det är lämpligt att använda sig av hybridundervisning:

- › Vid närliggande röda dagar och/eller högtider.
- › Oförutsedda extrema väderförhållanden.
- › Vid frågestunder, informationstillfällen och föreläsningar som inte är längre än 1 h.
- › Substitut för annars inställda föreläsningar, exempelvis om föreläsaren anser sig vara i tillräckligt gott skick för att hålla en föreläsning vid sjukdom.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Vid de tillfällen där universitetets undervisningslokaler inte har kapacitet att rymma samtliga registrerade studenter på kursen.

Generativ artificiell intelligens

Generativ artificiell intelligens (generativ AI) har genomgått en stor utveckling som påverkar hela samhället och därmed även högre utbildning och studenter. Generativ AI har en tydlig närvaro under alla delar av studenternas vardag och ska därför kunna användas som ett verktyg och ett komplement till studierna med tydliga riktlinjer för att kunna förenkla och berika studenternas arbete och lärande.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Göteborgs universitet ska se på generativ AI som ett verktyg och ett komplement till studierna.
- › Göteborgs universitet ska ha tydliga riktlinjer för hur generativ AI får och inte får användas under examinationer och examinationsmoment.
- › Göteborgs universitet ska uppmuntra till källkritisk granskning av generativ AI samt ha kontinuerliga diskussioner om dess påverkan och användning.
- › Kursansvariga framför riktlinjerna kring och eventuella konsekvenser av felaktigt användande av generativ AI på ett tydligt sätt på varje kursintroduktion.
- › Kursansvariga ser till att riktlinjerna kring och eventuella konsekvenser av felaktigt användande av generativ AI tydligt framkommer och finns tillgängliga på Canvas.
- › Kursansvariga ser till att riktlinjer kring och eventuella konsekvenser av felaktigt användande av generativ AI finns tydligt angett i examinationsinstruktioner.

Handledning

När en student ska genomföra ett examensarbete eller ett projekt ska denne bli tilldelad en handledare. Denna handledare ska ha relevant kunskap och utbildning gällande att just handleda studenter genom hela arbetsprocessen. För att studenten ska ha rätt förutsättningar att genomföra ett examensarbete eller ett projekt ska denne ges möjlighet till personlig handledning, minst en (1) timma per högskolepoäng. Det är även av stor vikt att studenten i fråga har möjlighet till att byta handledare om studenten känner ett starkt behov av detta. Studenten är i en beroendeställning gentemot handledaren och därför ska studentens upplevelser av stöttning samt vägledning väga tyngre än något annat i sammanhanget.

Därför kräver Göta studentkår att:

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Studenter ska ges möjlighet att skriva examensarbete individuellt eller i grupp.
- › Studenter som skriver examensarbete ska ges möjlighet till minst en (1) timmes handledning per högskolepoäng.
- › Studenter som skriver examensarbete ska ha rätt att byta handledare.
- › Studenter som skriver examensarbete i största möjliga mån ska tilldelas handledare som har kunskap inom det vetenskapliga området som studenten önskar skriva sitt arbete inom.
- › Studenter på samma kurs ska ha likvärdig möjlighet till återkoppling, oavsett vilken handledare studenten tilldelats.
- › Examensarbeten ska inte behöva genomgå omfattande förändringar efter att handledaren gett klartecken till examination.

Kursmaterial och kurslitteratur

Studenterna ska kunna få en högkvalitativ utbildning som är präglad av en mångfald av kurser och studieformer. Kursmaterialet ska vara tillgängligt till alla studenter och kurslitteratur ska vara inom en rimlig kostnadsram.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Göteborgs universitet ska använda utbildningsmaterial som är fritt från stereotypa framställningar samt att, i de fall då detta inte är möjligt alltid problematisera och diskutera den bild som ges.
- › Kursmaterialets mängd och pris ska stå i proportion till antal högskolepoäng och nivå.
- › Litteraturlistor tydligt ska ange sidantal för obligatorisk litteratur och finnas tillgänglig minst åtta veckor före kursstart.
- › Kurslitteratur och kursmaterial ska finnas tillgängligt digitalt och som talbok och punktskriftsbok att låna på universitetsbiblioteket i sådana volymer som motsvarar behovet i kursen.
- › All kurslitteratur ska finnas tillgänglig på universitetsbiblioteket i en volym anpassad efter antal kursdeltagare, dock minst motsvarande 10 % av antalet studenter på kursen.
- › Universitetet ska garantera att tryckt kurslitteratur finns tillgänglig för försäljning/utlåning vid bibliotek samt att länkar till digitalt kursmaterial är uppdaterade och fungerar.
- › Alla kurser ska ha en kursguide där läsanvisningar till föreläsningar och seminarium ska ingå.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Det ska finnas en möjlighet för alla som undervisar att spela in undervisningen samt tillgängliggöra det inspelade materialet via läroplattform.
- › Göteborgs universitet ska verka för att kurslitteraturens olika författare är av en jämlik könsfördelning, inte i för hög grad är samma personer som undervisar på kursen samt att det i hög utsträckning finns en koppling mellan litteraturen och examinationen.

Verksamhetsförlagd utbildning och praktik

Verksamhetsförlagd utbildning (VFU) och praktik är en viktig del av utbildningen. VFU och praktik förbereder inför det verkliga yrkeslivet och vägleder studenterna under deras utbildning. Det ger en möjlighet för studenten att knyta kontakter inför arbetslivet.

För att få en nyanserad bild av det framtida yrkeslivet är det viktigt att VFU speglar samhället i stort. Som student ska du få uppleva olika former av skolor i olika områden i och runt om Göteborg.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Alla omkostnader (såsom resekostnader och boende) som uppkommer i samband med verksamhetsförlagd utbildning ska ersättas av Göteborgs universitet.
- › Alla VFU-handledare ska ha avsatt tid för handledning.
- › De studenter som läser en utbildning som innehåller verksamhetsförlagd utbildning eller praktik ska ha en VFU-plats/praktikplats som är relevant för utbildningen.
- › Göteborgs universitet ska ha tydliga avtal med huvudman i samband med VFU/praktik om ansvarsfördelning för såväl studenternas som handledares arbetsmiljö.
- › Lärarstudenter ska erbjudas VFU i samtliga ämnen som de studerar.
- › Det ska finnas lättillgänglig och bra information om VFU/praktik samt vägledning och stöd för studenterna.
- › Det ska finnas möjlighet till praktik inom alla utbildningsområden vid Göteborgs universitet.

Arbetslivsanknytning

En tydlig och naturlig arbetslivsanknytning är av stor vikt för att alla studenter ska vara väl förberedda inför arbetslivet. Göteborgs universitet har ansvar för att samtliga utbildningsprogram har en tydlig arbetslivsanknytning och ska verka för en bred samverkan med det omgivande samhället för att öka relevansen i utbildningarna. Studenterna ska få ett brett perspektiv på sina möjligheter på arbetsmarknaden genom

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



exempelvis alumnikontakt, yrkesverksamma föreläsare, verksamhetsförlagda projekt och uppsatser, studiebesök och praktik.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Alla studenter ska vara väl förberedda inför arbetslivet genom kontinuerlig arbetslivsanknytning genom hela studietiden.
- Arbetet med utvecklingen av kurser och program ska ta hänsyn till arbetslivsanknytning och framtida arbetsmarknad.
- Flertalet framtida karriärvägar ska synliggöras och uppmuntras inom alla utbildningar.
- Samtliga utbildningsprogram ska regelbundet genomföra alumniundersökningar.
- Göteborgs universitet ska utveckla sitt alumninätverk och använda det mer aktivt, både för att följa upp och utveckla utbildningar och för att studenter ska kunna knyta kontakter ute i arbetslivet.
- Göteborgs universitet ska ha representanter från arbetslivet/alumner i passande organ.

Internationalisering

I det globaliserade samhället måste högre utbildning sträva efter ett välutvecklat internationellt utbyte, både inom utbildning och forskning. Genom att inspireras av andra system och verksamheter får vi nya perspektiv som kan bidra till utveckling av den egna verksamheten. Med internationalisering menas ett ökat utbyte och samverkan lärosäten och interna organisationer emellan.

Göta studentkår kräver därför att:

- Förutsättningarna för internationellt utbyte och samarbete på universitetets alla nivåer ska vara goda.
- Relevant information kring internationellt utbyte och samarbete ska finnas lättillgängligt på engelska samt ytterligare språk om möjligt.
- Göteborgs universitet ska ta ansvar för de utländska studenter som väljer att förlägga studier vid universitetet samt för att internationella studenter känner sig välkomna i Göteborg såväl innan, som under och efter sina studier.
- Det ska finnas en obligatorisk uppföljning med ansvarig vid institutionen i början av varje termin med de studenter som föregående termin förlagt sin utbildning utomlands.
- Internationella studenter ska ges samma möjlighet till studentinflytande som nationella studenter.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Internationalisering och globala perspektiv bör vara integrerat som en självklar del i utbildningen.
- › Göteborgs universitet ska verka för att konstant öka sitt internationella nätverk och därmed möjligheterna för utbyten för både studenter och personal.

Praktiska moment

I många av utbildningarna som Göta studentkår representerar är kopplingen till det praktiska grundläggande. Alla lär sig olika bra på olika sätt och därför är praktiska moment en viktig del i utbildningen. Därför ska ges möjlighet att tillämpa teorin i praktiken. En labb eller exkursion i sig ger inte ett mervärde utan det måste finnas en stark koppling till teorin i kursen. En labb eller exkursion som har tydliga kopplingar till kursens teori ger lärandet ytterligare en dimension och har en stor påverkan på förståelsen för det moment som behandlas.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Praktiska moment ska inkorporeras i utbildningar i så stor utsträckning som möjligt.
- › Praktiska moment ska vara relevanta och knutna till kursens innehåll och kursplan.
- › Praktiska moment ska ha höga säkerhetskrav där studenterna garanteras en säker arbetsmiljö.
- › Studenterna skall förses med nödvändiga förkunskaper för ett säkert genomförande av praktiska moment.
- › Labbassistenter eller motsvarande skall vara väl insatta i den teori som behandlas i kursen, även fast de nödvändigtvis inte är delaktiga mer än under labbtillfället.
- › Studenternas utgifter vid exkursioner och fältmoment hålls så låg som möjligt.

Utbildning på forskarnivå

Forskarutbildningen vid Göteborgs universitet ska hålla högst kvalitet av alla forskarutbildningen vid respektive ämnesområde i Sverige. Utbildningen ska rusta framtidens forskare oavsett var denne väljer att arbeta. Forskarstudenter ska ha gott handledarskap och ges möjlighet till undervisning och pedagogisk utveckling.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Göteborgs universitet skall aktivt arbeta med att uppmuntra doktorander ifrån underrepresenterade grupper att söka sig uppåt i den akademiska hierarkin.
- › Alla lediga platser på forskarutbildningen skall utlysas och sökas i en öppen nationell och internationell konkurrens.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Högskolepedagogiska kurser ska ingå in forskarutbildningen men inte vara ett krav för att avlägga licentiatexamen.
- › Doktorander ska ha rätt till medarbetarsamtal och kompetensutveckling.
- › Det ska ges möjlighet till att ha ytterligare handledare från andra institutioner och lärosäten.
- › Doktorander ska anställas på så lång tid som möjligt efter första året av anställning.

Likabehandling och mångfald

Göta studentkår anser att arbete för likabehandling och mångfald ska genomsyra all verksamhet vid Göteborgs universitet. Detta ska beaktas inom antagning, rekrytering, befordran, löner, lokalers tillgänglighet, undervisning, forskning etc. Detta innebär att anställda och studenter samt de som söker arbete eller studier vid universitetet ska behandlas och bedömas lika oavsett könsidentitet, könsöverskridande identitet och/eller uttryck, etnisk tillhörighet och språk, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning, socioekonomisk bakgrund eller ålder.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Alla studenter ska ha likvärdiga rättigheter och förutsättningar för att genomföra sin utbildning.
- › Likabehandling och mångfald ska tas i beaktning i alla mål, strategier och uppföljningar av Göteborgs universitets verksamheter.
- › Göteborgs universitet ska bedriva ett aktivt arbete för att öka mångfalden vid rekrytering av studenter samt rekrytering och befordran av personal.
- › Anställda vid universitetet ska ha genomgått grundläggande utbildning samt erbjudas kompetensutveckling om vilka skyldigheter anställda har utifrån diskrimineringslagen.
- › Göteborgs universitet ska aktivt arbeta för att förebygga och motverka trakasserier för att skapa en inkluderande studiemiljö.
- › Göteborgs universitet ska arbeta för ökad kunskap om var studenter kan vända sig vid diskriminering, och hur sådana ärenden hanteras.
- › Alla lokaler vid Göteborgs universitet ska vara tillgänglighetsanpassade.
- › Studenter som på grund av funktionsvariation behöver ledsagning, tolk och dylikt ska kunna få detta även utanför föreläsningar, till exempel vid grupparbeten.
- › Det ska finnas uppdaterad information kring tillgänglighet på Göteborgs universitets webbsida.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Miljö och hållbarhet

Det är av yttersta vikt att Göteborgs universitet tar ett aktivt ansvar i miljöfrågor för att bidra till ett mer hållbart klimat. Som en ledande institution inom utbildning och forskning har universitetet en unik möjlighet att påverka både studenter och samhället i stort. Genom att integrera hållbarhet i verksamhet kan Göteborgs universitet fungera som en förebild för andra och driva på utvecklingen mot en mer miljövänlig och hållbar framtid. Genom att ta ansvar för sin egen miljöpåverkan och samtidigt utbilda nästa generation av beslutsfattare, kan universitetet spela en central roll i att skapa långsiktiga lösningar för vår planet.

Därför kräver Göta studentkår att:

- > Att Göteborgs universitet ska arbeta för att deras personal i regel ska undvika att flyga inrikes vid jobbresor. Undantag kan accepteras vid långa resor eller vid de fall då andra resealternativ inte är möjliga.
- > Att Göteborgs universitet ska arbeta för att campusrestaurangerna har större variation i vegetariska och veganska matalternativ.
- > Att Göteborgs universitet ska arbeta för att campusrestaurangernas utbud består av minst 50% vegetariska och veganska matalternativ.
- > Att Göteborgs universitet endast ska erbjuda vegetarisk eller vegansk mat under sina konferenser och möten.
- > Att Göteborgs universitet ska arbeta för att göra återvinningscentralerna på campus mer synliga.
- > Att Göteborgs universitet ska arbeta för att göra återvinningscentralerna på campus mer tillgänglighetsanpassade.
- > Att Göteborgs universitet ska arbeta för att det ska finnas fler pantstationer på samtliga campus.

Påverkan på lokal, regional och nationell nivå

Att bo och leva i Göteborg

Det ligger i Göteborgs intresse att det finns goda förutsättningar för studenter att utbilda sig i staden, detta gäller både nationella och internationella studenter. Studenter är en förutsättning för Göteborgs framtida kompetensutveckling och konkurrenskraft. Därför bör

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



staden alltid ha studentperspektivet med sig i beslut som kan påverka studenter. Detta kan göras i studentkårernas och stadens gemensamma mötesplats, studentforum.

För att ta sig runt i Göteborg måste det finnas möjligheter för studenter att ha en god mobilitet. Studentrabatt inom kollektivtrafiken och bra cykelmöjligheter är två grundläggande principer för detta. Studenter ska även ha möjlighet att röra sig inom regionen, därför behöver även studentrabatten utökas för att gälla på alla Västtrafiks biljetter.

Då studenter har en lägre betalningsförmåga än resterande befolkning måste staden säkra studenters tillgång till kultur, bland annat genom studentrabatt till stadens kulturinstitutioner.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Kollektivtrafiken ska erbjuda en generös studentrabatt på alla biljetter inom regionen och rabatten för studenter ska öka.
- › Enkelbiljetter till reducerat studentpris ska finnas.
- › Det ska finnas goda pendlingsmöjligheter till samtliga campus på universitetet, där avgångarna ska prioriteras under rusningstider.
- › Göteborgs stad ska fortsätta bygga upp ett välutvecklat, tydligt och tryggt cykelvägnät i staden, främst till och från universitetens campus.
- › Det ska finnas ett gott utbud av cykelparkeringar runt om i staden med fokus vid universitetens olika campus.
- › Staden ska ta ansvar för de utländska studenter som väljer att förlägga sina studier i Göteborg samt arbeta för att internationella studenter ska känna sig välkomna i Göteborg.
- › Göteborgs stad använder studentforum som remissinstans för frågor som rör studenter.
- › Göteborgs stad ska ta mer ansvar för att behålla kompetens i staden genom möjligheter till praktikplatser, extrajobb, sommarjobb och fasta anställningar efter studierna.
- › Antalet allmänna studieplatser ska öka.
- › Fler studiesociala ytor för studenter utanför campus ska prioriteras.

Bostäder

I Göteborg och många andra universitetsorter i Sverige råder det bostadsbrist. För studenter som väljer att studera i Göteborg är det ett hinder för att påbörja sina studier,

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



studenter väljer även att tacka nej eller hoppa av sin utbildning på grund av bostadsbristen.

Bostadssituationen ska aldrig hindra studenter att läsa sin drömutbildning. För att säkra kompetensförsörjningen till Göteborgsregionen och göra Göteborg till en attraktiv stad att leva och studera i är bostäder en grundförutsättning.

Bostaden är en viktig social rättighet för alla, även studenter. Många studenter bor i osäkra boendeformer och betalar en stor del av studiemedlet i hyra. Detta genererar stress och oro över hur man ska klara av att studera. Studenter måste även erbjudas andra boendeformer än ettor och enkelrum. Studenter är en heterogen grupp med olika behov och förutsättningar. Det är viktigt att studenter inte glöms bort när nya områden och bostäder planeras.

För att lösa bostadskrisen måste det byggas fler studentbostäder i Göteborg. Dessa behöver vara i varierande storlek och former med rimliga hyror. Det är viktigt att kraven på studentlägenheter inte minskar på grund av bostadsbristen och att lägenheterna håller i flera generationer studenter framöver. Kvaliteten ska aldrig sänkas för att öka kvantiteten lägenheter.

Även fler små hyreslägenheter behövs för att studenter ska kunna bo kvar i staden efter avslutade studier.

Därför kräver Göta studentkår att:

- Samtliga studenter garanteras ett tryggt boende under hela studietiden.
- Internationella studenter som väljer Göteborg som sin studentstad ska garanteras ett studentboende vid studiestart.
- Fler studentbostäder byggs och att studenter är inräknade i stadsplaneringen.
- Byggandet av fler studentbostäder ska vara högt prioriterat.
- Tillfälliga bygglov är inte en godtagbar långsiktig lösning för att åtgärda studentbostadsbristen.
- Tidsbegränsad dispens från studiekravet för studentbostäder skall kunna ges för särskilda skäl.
- Nya studentlägenheter ska byggas inom 30 minuters promenadavstånd till Göteborgs universitets olika campusområden. Som mest bör pendlingsavståndet med kollektivtrafik vara 30 minuter och hållas inom biljettzon A.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Det ska byggas studentboenden av stor variation, där kompislägenheter, korridorsboenden och enskilda lägenheter inkluderas. Se krav på utformningen nedan.
- › Studentbostäder ska ha en hyra som är lägre än en tredjedel av studiemedlet per hyresgäst.

Göta studentkårs krav på vad som ska inkluderas i hyran samt ingå vid nybyggnation.

Hög prioritet

- › Varmvatten.
- › Hushållsel.
- › Internetuppkoppling.
- › Eget kök.
- › Eget badrum.

Medelprioritet

- › Säkerhetsdörr.

Låg prioritet

- › Helkaklat badrum.
- › Fullt utrustat kök.
- › Kabel-TV.

Students ekonomi

Att studera ska vara för alla. Studietiden är en tid fylld av utmaningar och förändring, något som kräver vissa ekonomiska förutsättningar. Huruvida det är möjligt att ta sig an denna studietid, klara av den och samtidigt ta vara på utbildningen såväl som det sociala sammanhanget ska inte bero på om studenten klarar av att jobba parallellt eller storleken på en förälders plånbok. Det ska vara möjligt att studera oavsett vilka ekonomiska förutsättningar en student har innan sin studietid tar vid.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Studiemedel

Studiemedlet utgör grunden i studenternas ekonomi. Det behöver finnas ett studiestöd som är tillräckligt för att studenterna ska kunna upprätthålla en skälig levnadsstandard under hela sin studietid.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Studiemedlet räknas mot prisbasbeloppet varje år.
- › Studiemedlet ska vara tillräckligt stort för att inte behöva arbeta vid sidan av heltidsstudier
- › Studiemedlets fördelning mellan bidrag och lån ska vara minst i ett förhållande av 30/70
- › att studenter som studerar heltid utan studiemedel ska inte behöva betala av sina studielån.
- › Inkomster i månaderna juni, juli och augusti ska inte räknas in i fribeloppet, med undantag i de fall studiemedel tas under sommarmånaderna.
- › Byte av utbildningsprogram ska räknas som synnerligt skäl vid ansökan om förlängd utbetalningsperiod av studiemedel.
- › Återbetalningen av studielån ska vara inkomstrelaterad och maximerad till rimlig del av inkomsten.
- › Studenter som genom vanlig kreditprövning inte skulle bli godkända som låntagare garanteras studiemedel.
- › Återbetalningen av studielån ska inte krävas vid registrerat studieuppehåll och återbetalningskravet av studielån inte får påbörjas tidigare än 12 månader efter avslutade studier.
- › Hela studieskulden avskrivs vid ålderspension, dödsfall eller då synnerliga skäl föreligger.

Bostadsbidrag

Bostadshyran är den enskilt största kostnaden för de flesta studenter och många studentbostäder har i proportion till studiemedel dyra hyror. Därför bör bostadsbidragets utformning göras om så att fler studenter har rätt att söka det samt vågar söka det utan rädsla för återbetalningskrav.

För att underlätta administrationen och slippa dubbelarbete bör ansvaret för bostadsbidraget till studenter skötas av CSN istället för av Försäkringskassan. För att inte heller riskera att bli återbetalningsskyldig bör rätten till bostadsbidrag provas månadsvis då studenters inkomst tenderar att variera.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Därför kräver Göta studentkår att:

- › Alla studenter, oavsett ålder och inkomst, ska vara berättigade till att söka bostadsbidrag.
- › CSN tar över ansvaret för studenters bostadsbidrag.
- › Rätten till bostadsbidrag provas månadsvis för studenter.

Studenthälsovård

Precis som alla andra människor kan även studenter bli sjuka och i vissa fall är insjuknandet kopplat till studierna. Därför är det viktigt att det ges tillgång till studenthälsovård för att skapa bra förutsättningar att må bra och vara frisk under hela sin studietid. Sjukdomsfall som inte är direkt kopplade till studierna har även de ofta en negativ påverkan på studierna, det betyder då att studenthälsovården ska fungera som ett stöd till ordinarie sjukvård, fysioterapi och psykiatri.

Därför kräver Göta studentkår att:

- › Studenthälsovården ska koncentrera sig på förebyggande och kurativ verksamhet.
- › Studenthälsovården ska vara tillgänglig för alla studenter vid Göteborgs universitet.
- › Studenthälsan ska ha ett aktivt uppsökande arbete.
- › Tandvård ska vara gratis för studenter.
- › Studenthälsan ska ha ett aktivt samarbete med den ordinarie sjukvården.
- › Studenter ska få tillgång till fler än dagens tre (3) timmar av studenthälsovård.
- › Studenter ska kunna uppsöka studenthälsovården för anledningar som inte initialt bedöms som studierelaterade.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson

Datum: 2025-03-07

§ 4.5 Proposition: Revidering av arbetsmiljöpolicy

Vid årsskiftet kom arbetsmiljögruppen fram till att den rådande arbetsmiljöpolicy var i behov av revidering. Gruppen tog därför fram ett revideringsförslag som kårstyrelsen fick ta ställning till och lämna åsikter om innan den lyftes inför fullmäktige.

I revideringsförslaget har man föreslagit ändringar baserat på hur arbetsmiljöarbetet ser ut inom organisationen idag. En del av förslagen är namnbyten/benämningar på interna rutiner då vissa av dessa benämningar inte används idag.

Utöver detta har man även valt att föreslå ett nytt sätt att följa upp frånvarostatistik som förhoppningsvis skapar ett mer öppet samtalsklimat om frånvaro inom organisationen. Vidare önskar arbetsmiljögruppen genom kårstyrelsen lägga till punkter i policy som fångar upp aspekter av arbetsmiljö som tidigare inte tänkts på eller följts upp som vi anser relevanta då det kan komma att påverka heltidare och personal i arbetet.

De röda markeringarna är det som föreslås tas bort och de gula markeringarna önskas läggas till.

Förslag till beslut:

att revidera Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy enligt liggande förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy.





Typ av styrdokument: Policy
Antagen av: Fullmäktige, 2021-02-02
Senast reviderad: -

Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy

Inledning

Arbetsmiljöpolicyn syftar till att säkerställa och att skapa kontinuitet i arbetsmiljöarbetet i Göta studentkår. En god arbetsmiljö ligger till grund för att personal och personer på heltidarpositioner på Göta studentkår ska känna sig trygga och trivas på arbetet.

Det är centralt att varje ny grupp av personer på heltidarpositioner får en grundlig genomgång av policyn samt det systematiska arbetsmiljöarbetet för att en god arbetsmiljö ska kunna uppnås.

Personalen har en viktig roll i att se till att arbetsmiljöarbetet får en kontinuitet, och har därför ansvar för det under överlämningen till en ny grupp av personer på heltidarpositioner. Det övergripande ansvaret för arbetsmiljön ligger dock på presidiet.

Policy

I Göta studentkår jobbar personer på heltidarpositioner och personal tillsammans för att ha en utvecklande och tillfredsställande arbetsplats. Det systematiska arbetsmiljöarbetet utgår ifrån det behov som organisationen har och inkluderar, men begränsas inte till:

- › Arbetsmiljörund av den fysiska arbetsplatsen
- › Medarbetar- och **använderadesamtal** **heltidarsamtal** där arbetsmiljöfrågor inkluderas
- › Återkommande diskussioner på personalmöten och ledningsråd
- › Genomgång av checklista för arbetsmiljö hos Göta studentkår till all ny personal och personer på heltidarpositioner
- › Att olyckor och tillbud rapporteras så att åtgärder kan vidtas
- › **Kontinuerlig arbetsmiljöavstämning inför och under ledningsråd genom Temperaturmätaren**
- › **En årlig enkät** **En terminsenkät** om den fysiska, psykosociala samt den organisatoriska arbetsmiljön

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Genomföra uppföljande diskussion om terminsenkäten om den fysiska, psykosociala samt den organisatoriska arbetsmiljön
- › Regelbundet gå igenom och uppdatera mallar och enkäter kopplat till arbetsmiljöarbetet
- › Uppföljning av mönster kopplat till frånvarostatistik
- › Möjlighet till att genomföra genomgångar av ergonomi på arbetsplatsen
- › Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Hur policyn uppnås

Samtliga personer på heltidarpositioner och personal har ett gemensamt ansvar för att arbetsmiljöpolicyn följs. Det huvudsakliga koordinerande arbetet tillfaller dock **kårledningen** **presidiet**, som ska säkerställa att ingen punkt i policyn glöms bort eller nedprioriteras.

Eftersom Göta studentkårs heltidarpositioner är spridda på olika arbetsplatser är det också viktigt att se till att arbetsmiljön är god på samtliga kontor.

Det är viktigt att det finns ett öppet klimat på Göta studentkår där samtliga personer på heltidarpositioner samt personal känner sig trygga att påpeka brister i arbetsmiljön utan att det påverkar negativt.

Om policyn

Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy samverkar med Göta studentkårs **Heltidarpolicy** **Policy för heltidsarvoderat uppdrag**, Likabehandlingspolicy samt Personalpolicy.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Kårstyrelsen

Datum: 2025-03-06

§ 4.6 Proposition: Göta studentkårs policy för eventsäkerhet

Arbetsgruppen för eventsäkerhet har under verksamhetsåret arbetat med att ta fram arbetssätt och dokument för att öka Göta studentkårs arbete kring säkerhet och tillgänglighet i eventverksamheten. Utefter mål i verksamhetsplanen har gruppen skapat checklistor kring generell eventsäkerhet samt tillgänglighetsperspektiv.

Arbetet i gruppen har lett till att ett nytt förslag på styrdokument har skapats: Göta studentkårs policy för eventsäkerhet. Syftet med policyn är att de som arrangerar event inom Göta studentkårs verksamhet ska reflektera medvetet kring säkerhet, potentiella risker och tillgänglighetsperspektiv under både planeringsfasen och utförandet av event.

Tanken är att policyn helt enkelt ska skapa bra förutsättningar för att arbeta förebyggande kring eventsäkerhet och tillgänglighetsperspektiv i hela Göta studentkårs organisation.

Förslaget har skickats ut till Göta studentkårs föreningar för att de som i huvudsak faktiskt utför eventverksamhet ska få möjlighet att ge sina tankar kring policyn.

Dokumentet föreslås att antas på fullmäktigemöte 5 för att kunna användas under planeringen inför höstens inspark. Vidare lämnar det utrymme för att eventuella justeringar kan göras till fullmäktigemöte 6 om behov finnes.

Förslag till beslut:

att anta Göta studentkårs policy för eventsäkerhet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Göta studentkårs policy för eventsäkerhet.





Typ av styrdokument: Policy

Antagen av: -

Senast reviderad: -

Göta studentkårs policy för eventsäkerhet

Denna policy omfattar Göta studentkår och de delar av dess organisation som bedriver eventverksamhet för studenter vid samtliga fakulteter som Göta studentkår representerar vid Göteborgs universitet.

Bakgrund och syfte

Ett av Göta studentkårs främsta syften är att tillvarata, främja och bevaka sina representerade studenters intressen i studiesociala frågor. En central del av detta arbete är att möjliggöra och stödja initiativ till eventverksamhet för att bidra till en levande och inkluderande studentgemenskap.

Denna policy syftar till att säkerställa att alla event inom Göta studentkårs verksamhet präglas av trygghet och inkludering. Vidare ska policyn bidra till att de som planerar och arrangerar event inom organisationen reflekterar medvetet kring säkerhet och potentiella risker.

Genom denna policy skapas förutsättningar för ett proaktivt och förebyggande arbete kring eventsäkerhet och tillgänglighetsperspektiv för hela studentkåren.

Som arrangör för event inom Göta studentkårs verksamhet ska man ha läst och vara införstådd med Göta studentkårs eventpolicy.

Utöver Göta studentkårs eventpolicy finns fler kompletterande dokument:

- > Göta studentkårs alkohol och drogpolicy
- > Göta studentkårs likabehandlingspolicy
- > Göta studentkårs insparkspolicy

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Plats för event

Vid val av plats för ett event är det viktigt att säkerställa att platsen är anpassad efter eventets syfte, målgrupp och förväntat antal deltagare. Eventets utformning och tidpunkt kan även påverka om det ska hållas inomhus eller utomhus.

Event inomhus

De flesta event arrangeras inomhus. Val av lokal bör anpassas efter typ av event, exempelvis sittning, pub, mässas, konsert, spelkväll eller filmvisning.

Vid planering av event inomhus är det viktigt att ta hänsyn till ett flertal faktorer:

Kapacitet och målgrupp – Lokalen ska rymma förväntat antal deltagare och vara anpassad efter målgruppen.

Tillgänglighet – Lokalen bör vara tillgänglig för alla deltagare, inklusive personer med funktionsvariationer.

Säkerhet – Brand- och säkerhetsrutiner ska vara tydliga och efterföljas.

Praktiska arrangemang – Möblering, garderob, antal toaletter och ljud och ljus.

Checklista event inomhus:

- › Är lokalen anpassad för det planerade eventet?
- › Har ni kunskap om max antal personer som får vistas i lokalen?
- › Är storleken på lokalen rimlig för det förväntade antalet gäster?
- › Finns det möjlighet för personer med rörelsehinder att ta sig in, ut och runt i lokalen?
- › Finns det arbetare på eventet som har kunskap om hur hissar och ramper fungerar vid behov?
- › Är nödutgångar tydligt utmärkta?
- › Är det fri passage till nödutgångarna under hela eventet (minst 120 cm bredd)?
- › Vet ni var återsamlingsplatsen är? – Om återsamlingsplats ej är utmärkt, har ni bestämt en egen plats och informerat gästerna vid eventets början?
- › Finns det behov av skyltning i lokalen (t.ex. bar, toalett, vattenstation)? – Är skyltarna tydliga, lättlästa och med stor text?
- › Är möblemanget i lokalen placerat på ett sådant sätt att alla gäster kan resa sig och lämna lokalen samtidigt vid behov?
- › Finns det sittplatser med ryggstöd tillgängliga under hela eventets gång?
- › Finns det en risk att obehöriga kan ta sig in på eventet? – Om ja, finns det arbetare eller väktare som kan hålla uppsikt över entrén under hela eventet?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Vet ni var närmaste första hjälpen finns i lokalen?
- › Vet ni var närmaste hjärtstartare finns?
- › Finns det toaletter tillgängliga under hela eventet?
- › Är antalet toaletter anpassat för det förväntade antalet gäster?
- › Finns det någon arbetare som ansvarar för att hålla koll på toaletterna?
- › Finns det minst en tillgänglighetsanpassad toalett (RWC)?
- › Finns det möjlighet att hänga av sig ytterkläder och väskor?
- › Kan ytterkläder och väskor hängas upp på ett sätt som inte blockerar nödutgångar eller utgör fallrisk?

Är det fler än **75** gäster rekommenderas att det finns en garderob för jackor och väskor.

Event utomhus

Vid utomhusevent är det extra viktigt att tänka på tillgång till vatten och toaletter, samt hur platsen för eventet ska kunna avgränsas vid behov. Andra viktiga faktorer att se över säkerhetsrutiner och om det är tillåtet att förtära alkoholhaltiga drycker på platsen. Det är också bra att vara införstådd med regler för allmän sammankomst, då dessa kan förändras beroende på exempelvis säkerhetsläget i Sverige.

Vid planering av ett utomhusevent bör följande faktorer beaktas:

Väder – Ha en plan för regn, stark sol eller blåst, exempelvis genom att ordna partytält eller reservlokal.

Tillgänglighet – Säkerställ att området är tillgängligt och anpassat för alla deltagare.

Säkerhet och tillstånd – Kontrollera om eventet kräver särskilda tillstånd och säkerställ att området har tillräckliga säkerhetsåtgärder.

Faciliteter – Planera för behov av toaletter, elförsörjning och avfallshantering.

Checklista vid event utomhus:

- › Finns det möjlighet att avgränsa platsen för ert event?
- › Har ni bedömt risken för att obehöriga kan delta på eventet?
- › Behöver ni ansöka om tillstånd hos polisen för att anordna allmän sammankomst?
 - Tänk på att ansökan ska ha inkommit till polisen senast en vecka före planerat event.
- › Om ni planerar att förtära alkohol under eventet, är det tillåtet enligt lag på platsen ni har valt?
- › Finns det tillgång till toaletter?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Finns det tillgång till dricksvatten? – Om nej är det arrangörens ansvar att se till att det finns tillgängligt.
- › Finns det behov att skyltning (t.ex. hur man tar sig till platsen, toalett, vattenstation)? – Är skyltarna tydliga, lättlästa och med stor text?
- › Vet ni var närmaste hjärtstartare är lokaliserad?
- › Finns det första hjälpen kit tillgängligt? – Om nej är det arrangörens ansvar att se till att första hjälpen kit tas med.
- › Har ni kännedom om telefonnummer till polis, sjukvård och brandkår?

Digitala event

Vid digitala event är det viktigt att välja en plattform som är anpassad för eventets syfte och funktionalitet. Gästerna ska få tydlig information om hur de kan delta och om det finns några förberedelser de själva behöver göra inför eventet.

Se till att ljud och bild fungerar för samtliga deltagare under hela eventets gång och att det finns en tekniskt kunnig person tillgänglig för att hjälpa deltagare som eventuellt stöter på tekniska problem.

Vid planering av digitala event bör följande faktorer beaktas:

Plattform – Välj en plattform som är anpassad för eventets syfte och kan hantera det antal deltagare som förväntas.

Ljud och bild – Säkerställ att både ljud och bild fungerar bra för alla deltagare och testa utrustningen i förväg.

Information till deltagare – Ge deltagarna tydliga instruktioner om hur de ansluter sig till eventet och om några tekniska förberedelser krävs, som nedladdning av programvara eller skapande av konto.

Reservplan – Ha en reservplan för eventuella tekniska problem, till exempel en alternativ plattform.

Checklista vid digitalt event:

- › Är plattformen (exempelvis Zoom, Discord, Teams) anpassad efter det planerade eventet?
- › Har ni testat tekniken i förväg för att säkerställa att ljud och bild fungerar innan eventets start?
- › Har gästerna fått information om hur de deltar i det digitala eventet?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Finns det tydlig och enkel information om vad gästerna behöver göra innan och under eventet?
- › Finns det en reservplan om tekniska problem uppstår?
- › Planerar ni att ha pauser under eventet?
- › Finns det möjlighet att texta videomaterial för eventet vid behov?

Väktare

För att säkerställa trygga evenemang för arrangörer, arbetare och gäster ska event med fler än 150 deltagare ha minst två väktare på plats. Vid event med färre än 150 deltagare finns inget krav på väktare, men det är möjligt att boka för ökad trygghet.

Ansvarig arrangör ska ha kännedom om kontaktuppgifter till väktare för att kunna kontakta dem vid behov. Under ett event ansvarar arrangören för att informera väktarna om gällande regler och förhållningssätt. Väktarna ska under hela evenemanget följa de direktiv som ges av ansvarig arrangör.

Vid event med serveringstillstånd finns även möjlighet att boka ordningsvakter.

Checklista för väktare:

- › Har ni bokat väktare för event med över 150 gäster?
- › Har ni tagit ställning till antal väktare i relation till antal gäster och typ av event?
- › Har ni informerat väktare om eventet, hur väktarna ska agera, arbetsuppgifter och specifika platser de ska vara på?
- › Har ni kunskap om det finns ett telefonnummer till väktare? – Om ni befinner er i Göteborgs universitets lokaler finns telefonnumret till väktare på baksidan av GU-kortet.

Ansvarig arrangör för eventet

Vid event som arrangeras inom Göta studentkår ska det alltid finnas minst en ansvarig arrangör utsedd. Arrangören är ansvarig för eventet som helhet, inklusive arbetare, gäster och generella säkerhetsrutiner.

För att gäster och arbetare ska veta vem som är ansvarig arrangör bör denne vara tydligt markerad genom exempelvis arrangörströja eller accessoar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Som arrangör ska man ha läst och vara införstådd med Göta studentkår eventpolicy.

Checklista för ansvariga arrangörer:

- > Har ni tydligt markerat vilka som är ansvariga arrangörer under eventet?
- > Har ni tilldelat arbetarna tydliga ansvarsområden för eventet?
- > Har ni genomfört en säkerhetsgenomgång med arbetarna innan eventet för att säkerställa att alla har fått relevant information?
- > Har ni utsett vem som ansvarar för att informera gästerna om aktuella säkerhetsrutiner vid eventets start?
- > Har ni sammanfattat den viktigaste säkerhetsinformationen i text?
- > Har ni utsett en kontaktperson för gästernas frågor om eventet?
- > Har ansvariga arrangörer möjlighet att ta rast, gå på toaletten och äta/dricka vid behov?
- > Har ni testat att eventuella högtalare och mikrofoner fungerar innan eventets början?

Arbetare på eventet

För att ett event ska kunna genomföras behövs arbetare. Antalet arbetare ska anpassas efter antalet förväntade deltagare och typ av event, och det är bra att om möjligt ha ett överskott av arbetare för att täcka eventuella bortfall eller sjukdom. Om det inte finns tillräckligt med arbetare i förhållande till antalet gäster, rekommenderas det att justera antalet planerade gäster för eventet.

Arbetare ska vara tydligt markerade, exempelvis genom liknande klädsel, tröja eller annan accessoar, så att gästerna enkelt kan känna igen dem.

Checklista arbetare:

- > Har ni tillräckligt många arbetare för typ av event och förväntat antal gäster?
- > Har ni tydligt markerat vilka som arbetar under eventet?
- > Finns det arbetare på plats som har gått HLR-utbildning under de senaste två åren?
- > Har arbetarna möjlighet att ta rast, gå på toaletten och äta/dricka vid behov?

För **150** gäster eller fler rekommenderas minst **15** arbetare.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Gäster

För att kunna säkerställa ett välfungerande och roligt event behöver gästerna få relevant information både inför och under eventet. Här är det viktigt att tänka på vem eventet riktar sig till och vilka som får delta. Det är även fördelaktigt att ha kunskap om gästernas allergier (utöver matallergi) och eventuella sjukdomar (exempelvis epilepsi). Slutligen är det viktigt att informera gästerna om vilka typer av medlemskap som är giltiga för eventet.

Checklista gäster:

- Har ni kunskap om hur många gäster som ska delta i eventet?
- Har gästerna fått information om tid och plats för eventet?
- Har gästerna fått information om vad de behöver ta med sig till eventet? (ID-handling, bevis på medlemskap, dryck etc.)
- Har gästerna fått information om vad de eventuellt inte får ta med sig till eventet? (dryck, väska, vattenflaska etc.)
- Vid event där blinkande ljus och hög ljudvolym förekommer, har gästerna fått information om detta i förväg?
- Vet gästerna vem de ska kontakta vid frågor gällande eventet?
- Är informationen som gästerna fått tydlig och lättläst?
- Finns informationen tillgänglig på både svenska och engelska?
- Har gästerna fått både muntlig och skriftlig säkerhetsinformation vid eventets start? (nödutgångar, återsamlingsplats, förhållningsregler etc.)
- Behöver alla gäster vara medlemmar i Göta studentkår?
- Behöver alla medlemmar vara ordinarie medlemmar, eller inkluderas även kårkompisar?
- Vid anmälan, finns det möjlighet för gästerna att fylla i relevanta allergier (t.ex. luftburna- eller kontaktallergier), eventuella sjukdomar och medicinska behov (t.ex. epilepsi)?

Mat och dryck

Vid många av Göta studentkårs event förekommer mat och dryck i någon form. Vid servering eller försäljning av mat är det viktigt att tänka på hur den förvaras, hanteras, tillagas och anpassas efter specialkost. Vid en del event förekommer försäljning av alkohol och dryck. Vid försäljning av alkohol krävs serveringstillstånd samt matförsäljning eller servering av mat. Vid samtliga event ska det finnas vatten tillgängligt för både gäster och arbetare under hela eventets gång.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Det är ansvarig arrangör för eventet som har ansvaret för att Göta studentkårs alkohol- och drogpolicy efterföljs.

Checklista vid evenemang med servering eller försäljning av mat

- › Finns det tillräckligt mycket mat i förhållande till antal gäster?
- › Kan maten förvaras på ett sätt som förhindrar att den blir dålig innan eventets slut?
- › Har de arbetare som ansvarar för att tillaga maten fått relevant kunskap om hygien och hantering av livsmedel?
- › Finns det mat för gäster med specialkost?
- › Har de arbetare som ansvarar för att tillaga maten fått relevant kunskap om gästernas specialkost?
- › Finns det ett system för att säkerställa att gäster med specialkost serveras korrekt mat?

Checklista vid evenemang med försäljning av alkohol och dryck

- › Har ni ansökt om serveringstillstånd för eventet?
- › Finns det tillräckligt många arbetare med RUS- eller SUS-utbildning?
- › Finns det alkoholfria alternativ tillgängliga?
- › Har ni bestämt en gräns på hur många enheter en person får köpa vid ett tillfälle?
- › Finns det vattendunkar med stängda lock tillgängliga?
- › Finns det någon som ansvarar för att hålla koll på vattendunkarna under eventet? – Se till att de är påfyllda med endast vatten och att ingen obehörig får åtkomst till innehållet.
- › Är ni medvetna om att vid försäljning av alkohol måste även ett varierat utbud av lagad eller tillredd mat serveras eller säljas?

Checklista vid evenemang där gäster får ta med sig egen dryck

- › Planerar ni att ha en dryckesgarderob under eventet?
- › Finns det vattendunkar med stängda lock tillgängliga?
- › Finns det någon som ansvarar för att hålla koll på vattendunkarna under eventet? – Se till att de är påfyllda med endast vatten och att ingen obehörig får åtkomst till innehållet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Droger

Droger eller lustgas får inte förekomma i någon form på Göta studentkårs event. Med droger menas all icke-medicinsk användning av läkemedel, narkotika, dopningspreparat samt andra medel som kan användas i berusningssyfte.

Vid misstanke om eller förekomst av droger på event bör ansvarig arrangör meddela detta till Göta studentkårs Event- och föreningssamordnare via event@gota.gu.se.

För mer information, se *Göta studentkårs alkohol och drogpolicy*.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



Författare: Kårstyrelsen

Datum: 2025-03-06

§ 4.7 Proposition: Göta studentkårs värdegrund

Under fullmäktigemöte 4 verksamhetsåret 2023/24 påbörjades diskussionen om att se över och revidera Göta studentkårs värdegrund. Bland annat lyftes önskemål om en kortare och mer slagkraftig värdegrund, att den skulle gå mer i linje med vart organisationen är idag och att den skulle förankras mer hos medlemmar. En arbetsgrupp tillsattes och genom den genomfördes en enkätundersökning hos våra medlemmar där de fick svara på vilka värdeord som de ansåg definierade Göta studentkår och således borde vara med i en värdegrund. De ord som fick flest röster i enkäten var Jämlikhet, Gemenskap, Engagemang, Glädje och Inkludering. Arbetet med att revidera värdegrunden blev inte klart under verksamhetsåret 2023/24 och fortsattes därmed under verksamhetsåret 2024/25 genom en ny arbetsgrupp för revidering av värdegrunden.

Med utgångspunkt i de ord som medlemmarna röstade fram samt i den diskussion som fördes i fullmäktige under förra verksamhetsåret har nu arbetsgruppen för ny värdegrund tagit fram ett förslag. De tre ord som gruppen valt ut är Gemenskap, Engagemang och Trygghet. Arbetsgruppen har lagt mycket fokus på att uppfylla fullmäktiges önskemål samtidigt som det varit viktigt att se till att *alla* inom organisationen ska kunna identifiera sig med värdegrunden.

Förslag till beslut:

att upphäva Göta studentkårs nuvarande värdegrund.

till förmån för

att anta Göta studentkårs värdegrund i enlighet med liggande förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs värdegrund.





Typ av styrdokument: Värdegrund

Antagen av: -

Senast reviderad: -

Göta studentkårs värdegrund

Vår värdegrund är våra gemensamma grundläggande värderingar som enar alla inom organisationen. Göta studentkårs värdegrund består av tre värdeord: Gemenskap, engagemang och trygghet. Dessa ord vägleder oss och genomsyrar hela vår verksamhet.

Gemenskap

I Göta studentkår står vi tillsammans – med varandra, för varandra.

Vi arbetar för att alla ska känna sig som en självklar del av organisationen och känna samhörighet med sina medstudenter.

Vi delar gemensamt värderingar om jämlikhet, inkludering och respekt för varandra. I Göta studentkår ser vi möjligheter i det som gör oss unika. Tillsammans är vi en röst gentemot universitetet och en gemenskap under studietiden. Vi är starkare tillsammans – studenter, medlemmar och föreningar.

Tillsammans skapar vi Göta studentkår.

Engagemang

Göta studentkår är byggd på principen av studenter, för studenter.

Vårt hjärta och drivkraft är engagemanget – det som skapar, formar och driver vår organisation framåt. Utan engagemang är vi ingenting.

Genom att vårda och stötta engagemanget där det finns skapar vi en hållbar organisationskultur som inspirerar fler till att delta. Engagemanget inom Göta studentkår handlar om att bidra till något större. Allt engagemang är värdefullt och spelar en avgörande roll i organisationens utveckling.

Tillsammans säkerställer vi att engagemanget alltid står i centrum.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Trygghet

Trygghet är en förutsättning för en hållbar och meningsfull studietid.

Trygghet innebär att Göta studentkår motverkar diskriminering, trakasserier och kränkningar samt att vi står upp för studenters rättigheter och välmående. Tillsammans strävar vi efter att skapa en miljö där alla känner sig respekterade, värderade och kan engagera sig på lika villkor.

Genom transparens, lyhördhet och ett öppet samtalsklimat vill vi säkerställa att varje student känner sig välkommen och trygg i sitt engagemang, sina studier och sin tid som student. Göta studentkår ska vara en pålitlig och transparent organisation där våra medlemmar alltid kan lita på att vi agerar med studenternas bästa i åtanke.

Tillsammans gör vi studietiden tryggare.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs värdegrund.





Typ av styrdokument: Värdegrund
Antagen av: Fullmäktige, 2011-02-23
Senast reviderad: 2019-03-13

Göta studentkårs värdegrund

Vår värdegrund är våra gemensamma mest grundläggande värderingar. Dessa värderingar enar alla medlemmar. Personer eller organisationer som inte erkänner dessa värderingar kan inte tillhöra eller samarbeta med Göta studentkår.

Göta studentkårs värdegrund är ett viktigt dokument som vägleder oss i vårt arbete. Det består av fem ledstjärnor som beskriver våra gemensamma och grundläggande värderingar och berättar hur vi vill uppfattas.

Jämlikhet

Göta studentkår vilar på en fast tilltro till demokrati och ser alla människor som lika mycket värda. Vi behandlar alla som medmänniskor oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning, ålder, språk och socioekonomisk bakgrund. Oavsett position eller ställning inom organisationen har medlemmar rätt att bli sedda och hörda. Göta studentkår respekterar olikheter och finner möjligheter i mångfald.

Respekt

Som en demokratisk organisation där alla ses som jämlika, behandlar vi alla med respekt. Vi förväntar oss att mötas med detsamma. Vi respekterar och följer svensk lag och Göteborgs universitets bestämmelser (även fast vi i vissa fall vill ändra dessa).

Öppenhet

Vi skapar mötesplatser för dialog och är öppna och inkluderade för alla studenter. Vi uppmuntrar nya idéer och samarbeten och välkomnar nya engagerade medlemmar som en tillgång. Organisationens beslut och arbete ska vara transparenta för medlemmar och aktiva.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Tillit

Inom Göta studentkår har vi en tillit till varandra och litar på att alla inom organisationen alltid gör sitt bästa utifrån sina förutsättningar. Göta studentkår är en organisation att lita på, vi håller våra löften och stöttar alltid våra medlemmar.

Solidaritet

Göta studentkår genomsyras av en känsla av solidaritet med de medlemmar och studenter vi representerar. Vi tar hand om varandra och ser alltid till att varandras välmående kommer i första hand. I organisationen står vi enade i övertygelsen om alla studenter rätt till att påverka sin utbildning och en trygg och bra studietid.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar