



Dagordning: Kårstyrelsemöte 11

verksamhetsåret 2025/26

Datum: 2026-03-11

Tid: 09.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 2025/26, kallelse@gota.gu.se

§ Ärende Föredragande

1 Preliminärer

1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Moa Clasberg
1.2	Humörcheck	Mötesordförande
1.3	Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare	Mötesordförande
1.4	Godkännande av föredragningslistan	Mötesordförande
1.5	Adjungeringar	Mötesordförande
1.6	Avsägelse	Mötesordförande
1.7	Föregående mötesprotokoll	Mötesordförande
1.8	Sluttid idag	Mötesordförande

2 Rapporter

2.1	Rapport från presidiet	Moa Clasberg
2.2	Rapport presidiebeslut	Linn Andén
2.3	Omvärldsbevakning	Linn Andén

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



- | | | |
|-----|--------------------|----------------|
| 2.4 | Kårstyrelserapport | Kårstyrelsen |
| 2.5 | Beslutsuppföljning | Anneli Arohlén |

3 Valärenden

Inga valärenden föreligger.

4 Beslutsärenden

- | | | |
|-----|---|--------------|
| 4.1 | Förslag till revidering: Arbetsordning för Göta studentkårs pubkommitté | Moa Clasberg |
| 4.2 | Förslag: Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet | Moa Clasberg |

5 Diskussionsärenden

- | | | |
|-----|--|------------|
| 5.1 | Bordlagd punkt: Orbi och medlemssystem | Linn Andén |
| 5.2 | Medlemsavgift verksamhetsåret 2026/27 | Linn Andén |
| 5.3 | Arvodensnivå verksamhetsåret 2026/27 | Linn Andén |

6 Övriga frågor

- | | | |
|-----|--------------------------|--------------|
| 6.1 | Inför fullmäktigemöte 5* | Moa Clasberg |
|-----|--------------------------|--------------|

7 Mötets avslutande

- | | | |
|-----|-------------------|------------------|
| 7.1 | Mötesutvärdering | Mötesordföranden |
| 7.2 | Nästa möte | Mötesordföranden |
| 7.3 | Mötets avslutande | Mötesordföranden |

*punkten föredras muntligt

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Protokoll: Kårstyrelsemöte 10

Verksamhetsåret 2025/26

Datum: 2026-02-25

Tid: 09.00

Plats: Eva Wiberg, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 25/26, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Moa Clasberg*, Linn Andén*, Albert Utgren*, Olivia Bergström*, Klara Frändfors*, Olof Juntorp*, Samuel Andersson*, Nora Mellqvist Carlén*, David Eby* (från och med 12.09, punkt 5.1). Anneli Arohlén, Emma Gunnarsson, Melinda Norrström

Röstlängd: 9 närvarande röstberättigade ledamöter.

*=Röstberättigade

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Moa Clasberg

Moa Clasberg öppnar mötet klockan 09.07. **Kårstyrelsen beslutar**

att anse mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Humörcheck

Föredragande: Moa Clasberg

Humörcheck genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)





att välja Moa Clasberg till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Samuel Andersson till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

att välja Moa Clasberg till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Samuel Andersson till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

§ 1.4 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.5 Adjungeringar

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs ordinarie medlemmar.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs ordinarie medlemmar.

§ 1.6 Avsägelse

Föredragande: Moa Clasberg

Följande personer har av sagt sig sitt förtroendeuppdrag i Göta studentkår:

- › Valter Olsson, ersättare fullmäktige 2025/26

Kårstyrelsen beslutar

att lägga avsägelsen till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga avsägelsen till handlingarna.

§ 1.7 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Moa Clasberg

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Protokoll från kårstyrelsemöte 9 verksamhetsåret 2025/26 är utskickat med handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 9 verksamhetsår 2025/26 till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 9 verksamhetsåret 2025/26 till handlingarna.

§ 1.8

Sluttid idag

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att sikta på 12.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 12.00.

§ 2 Rapporter

§ 2.1

Rapport från presidiet

Föredragande: Moa Clasberg & Linn Andén

Sedan föregående kårstyrelsemöte har presidiet haft möten med arbetsmiljörådet och studentpolitiska rådet. Studentpolitiska rådet har tillsammans tagit fram ett revideringsförslag på Göta studentkårs åsiktsdokument som planeras att skickas till fullmäktigemöte 5 för beslut.

Vidare har presidiet haft ett utvärderingsmöte tillsammans med Linda Emanuelsson i syfte att diskutera utbildningarna i ledarskap och konflikthantering som Göta studentkår deltagit i under verksamhetsåret.

En hel del arbete har lagts på arbetet med att ta fram ett förslag på ny

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





verksamhetsplan inför kommande verksamhetsår.

Presidiet har deltagit i en workshop tillsammans med GFS där temat var GFS framtid och utveckling. Slutligen har presidiet även genomfört "brainstorming med arbetsmiljörådet" tillsammans med övriga i kårstyrelsen.

Kårordförande har bokart in möten med delegationen för SFSFUM och deltagit i kårledarnas cirkel. Vidare har kårordförande även haft möte med pubkommitténs ordförande för att ta fram utkast på en rutin för Göta studentkårs pubverksamhet.

Vice kårordförande har deltagit på Beredningsorgan för studenters hälsa och arbetsmiljö och översatt styrdokument. Vice kårordförande har även deltagit i arbetet med överlämningsgruppen.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Föredragande: Linn Andén

Följande presidiebeslut har fattats sedan kårstyrelsemöte 9:

- Att acceptera en förlikning på 18 750kr från Continental Music Group

Följande äskningar har godkänts sedan kårstyrelsemöte 9:

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Fiktion och fest

- › 2 700kr, Ä-0978, Sittning

The Greatest Show

- › 1 000kr, Ä-0972, "Inget evenemang. Vi vill köpa en högtalare. Är till för att använda under våra träningar men även de gånger vi medverkar under både våren och höstens insparksevent på Utsek"

Peaches

- › 1 500kr, Ä-0973, Silent Disco

SG Geovetenskaper

- › 5 000kr, Ä-0974, Kartdagarna 2026

Haddock

- › 2 250kr, Ä-0976, Sittning

Psykrådet

- › 2 000kr, Ä-0977, Öppnande av bankkonto

Kognitionsex

- › 2 000kr, Ä-0975, Fulsittning med 2016 tema!

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3 Omvärldsbevakning Föredragande: Linn Andén

Detta har hänt sedan kårstyrelsemöte 9 relaterat till omvärldsbevakning:

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Nationellt

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





- › Över 300 studenter vid Kungliga Tekniska Högskolan som bor i studentlägenheter hos KTH Housing har varit utan varmvatten samt haft en inomhustemperatur på som lägst 11 grader i sammanlagt nio dagar.
- › Uppsala studentkår har startat en namninsamling för att stoppa införandet av en skjutbana på campus i samband med att polisutbildningen flyttar in. Namninsamlingen har hittills samlat in över 1 200 underskrifter.

Lokalt

- › Handelshögskolan förväntas påbörja undervisning i den nya byggnaden höstterminen 2027. De budgeterade kostnaderna uppgick till 529 000 000 kronor, men beräknas nu landa på omkring 600 000 000 kronor. Fakulteten uppger att de årliga lokalkostnaderna väntas öka från cirka 50 000 000 kronor till mellan 70 000 000 och 80 000 000 kronor.
- › SVT har genomfört ett granskande reportage där de undersöker rekryteringen av internationella studenter. I granskningen framgår det att internationella studenter antas och registreras på utbildningar utan att faktiskt bedriva studier, samtidigt som lärosätena tar del av läsårsavgifterna.
- › Göteborgs-Posten har även publicerat en gästkolumn där tre högskolor i Västsverige pekas ut för

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



att avsätta medel till rekrytering av internationella studenter i särskilt utvalda länder. Det rör sig om länder där det har rapporterats att studenter betalar studieavgifter utan att studera. De högskolor som nämns är Högskolan i Skövde, Högskolan Väst och Högskolan i Borås.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Föredragande: Kårstyrelsen

Utbildningsbevakningssamordnare:

Utbildningsbevakningssamordnare har genomfört tre STREP-träffar tillsammans med sektionerna med fokus på erfarenhetsutbyte och överlämning till efterträdare. Deltagande har även skett vid en pluggstuga på Humanistsektionen samt en kaffedag med valnämnden på Utbildningsvetenskapliga sektionen.

Ett utbildningsråd har hållits där struktur för överlämningsprocessen för studentrepresentanter samt ett mer aktivt arbete med STREP-rapporter diskuterades.

Därutöver har en intervju genomförts med studenter inom ramen för SHAPE-projektet på Samhällsvetenskapliga fakulteten.

Två personer har visat intresse för att söka till rollen som Utbildningsbevakningssamordnare inför nästa verksamhetsår.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**Event- och föreningssamordnare:**

Mycket arbete har lagts på planering av event inför Valborg 2026 tillsammans med föreningar, sektioner och arrangörer.

Vidare har Event- och föreningssamordnare deltagit på möte med beredningsgruppen för Donationen Studenternas hus med syfte att diskutera äskan för Valborg. Inför mötet skedde även en intervju med GU-journalen som ska skriva ett reportage om donationen som nu existerat i 10 års tid.

I övrigt har CSN-frukost genomförts, planering inför Pride 2026, möten med insparksrenoveringsgruppen samt ett uppstartsmöte med Göteborgs universitet, GUS och medlemskårerna kring genomförandet av diplomeringsceremonin.

Arbetet med planering av vårbalen går framåt i Balkommittén, om än med lite motgångar längs vägen, detta innebär att det blir mer att göra för Event- och föreningssamordnare.

Sektionsordförande**Utbildningsvetenskapliga sektionen:**

Sektionsordförande för Utbildningsvetenskapliga sektionen har deltagit i ett möte med nattklubben Yaki-Da för att diskutera ett potentiellt evenemang under valborgsveckan. Sektionsordförande har även genomfört vårterminens första styrelseutbildning för föreningar samt lagt en hel del tid på sociala medier och "takeover-veckorna".

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Vidare har arbetet med att hålla
kårsrepresentationer för institutionsråden vid
fakulteten fortsatt.

I övrigt har arbete lagts på planering av
Utmärkelsen, arbetsmarknadsmässan
Utbudet, Valborg samt
studentrepresentantsträff.

Sektionsordförande

Samhällsvetarsektionen:

Sektionsordförande vid
Samhällsvetarsektionen har genomfört två
avstämningsmöten inför SESAM
arbetsmarknadsmässa, närvarat vid
prefektråd samt haft möte inför fakultetens
utbildningsdialog tillsammans med
utbildningsbevakningsansvarig i
sektionsstyrelsen. Fortsatt arbete har lagts
på ett studentärende där möte med
institutionsledningen genomförts
tillsammans med
Utbildningsbevakningssamordnare samt
kontakt med relevant sektionsförening.

I övrigt har fokus legat på administrativt
arbete och tillsättande av
studentrepresentanter.

Vice sektionsordförande

samhällsvetarsektionen:

Två avstämningsmöten inför SESAM
arbetsmarknadsmässa har genomförts.
Vårinsparken är nu avslutad och framöver
fokuserar arbetet på planering av
phaddertack som ska genomföras i mars.
Deltagande har även skett i prefektråd och
fakultetsstyrelsens sammanträde.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Tillsammans med sektionsordförande har ett möte om ansvarsfördelning av sektionens arbete under våren genomförts med anledning av hög arbetsbelastning.

Sektionsordföranden Natur- och Tekniksektionen:

Sektionsordföranden vid Natur- och Tekniksektionen har tillsammans genomfört SG-dagen med syfte att uppmärksamma studentgrupperna vid Natrium. Vidare har sektionsstyrelsemöte genomförts där mötet bland annat diskuterade sektionsspecifika tillägg i phadderkontrakten. Möte har även skett med en av kommunikatörerna vid fakulteten för naturvetenskap och teknik i syfte att stärka kommunikationsarbetet. En studentrepresentantsträff planerats.

Presidiet har nu fått tillgång till köket i Café Lundberg, som primärt kan användas till uppvärmning och lättare tillredning av mat. I dagsläget kommer dock inte köket kunna användas till studiesociala aktiviteter men presidiet har nu fått access och kan därmed påbörja arbetet tillsammans med fakulteten för att se över hur det kan nyttjas i framtiden.

Ordförande Nora har deltagit på ledningens beslutsmöte och valberedning inför valet av ny dekan och prodekan. Arbetet med tillsättande av studentrepresentanter och planering inför examensevenemang fortgår.

Ordförande Samuel har genomfört presentation av Göta studentkårs arbete inför SG Kulturvård samt genomfört en

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



kårpresentation för fysikstudenter. Vidare ligger fokus på arbete med nästa års verksamhetsplan, översättning av styrdokument, arbete i insparksrenoveringsgruppen samt äskan för Valborg.

Sektionsordförande Humanistsektionen:

Sektionsordförande vid Humanistsektionen har deltagit i möte med prefekt angående ett studentärende samt haft möte med dekan och vice dekan för utbildning där finansiering av inspark och fakultetsgemensam studentrepresentantslista diskuterades.

Vidare har ett föreningsmöte genomförts där utvärdering av höstterminen samt planering framöver diskuterades. Möten med studenter har hållits i syfte att diskutera studentrepresentantsuppdrag och fortsatt engagemang under kommande terminer.

Slutligen har medverkan skett i Utbildningsrådet, prefektråd, fakultetsstyrelsemöte samt sektionsstyrelsemöte.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.5 Verksamhetsplan 2026/27
Föredragande: Linn Andén

Arbetet med nästa års verksamhetsplan pågår för fullt och arbetsgruppen har tagit fram förslag på vilka mål från verksamhetsstrategin samt övriga mål

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





som bör prioriteras under det kommande verksamhetsåret.

Följande mål har valts ut:

- 1.2.2 Utveckla det stöd som erbjuds till samtliga föreningar och kommittéer för att de ska kunna bedriva sin verksamhet
- 1.3.2. Stärka Göta studentkårs identitet genom att inkludera engagerade studenter i arbetet med en hållbar organisationskultur
- 2.1.1. Skapa och implementera en strategisk plan för att arbeta med studentinflytande inom organisationen
- 2.2.1. Arbeta för att alla studenter, oavsett förutsättningar, har möjlighet att engagera sig på alla nivåer inom organisationen
- 2.2.3. Arbeta för att Göta studentkårs verksamhet i största möjliga mån bedrivs i tillgänglighetsanpassade lokaler
- 2.4.3. Stärka vår position i studentpolitiska forum genom att förmedla och synliggöra våra ställningstaganden både internt och externt
- 2.4.4. Skapa förutsättningar för att involvera våra representerade studenter i arbetet med opinionsbildning och studentpolitik
- 3.1.4. Skapa förutsättningar för att öka valdeltagandet i kårvalet

- Övrigt mål I: Hållbart engagemang för heltidsarvoderade

ORDNINGSPÅGÅ

Albert Utgren yrkar

att ajournera mötet i 5 minuter, till 09.53.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 5 minuter, till 09.53.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





- › Övrigt mål 2: Studenternas hus, tillgång till lokaler och Donationen Studenternas hus

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

Inga valärenden föreligger.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1

Delegation till SFSFUM

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att tillsätta ett ombud till Göta studentkårs delegation till SFSFUM 2026.

Moa Clasberg yrkar

att tillsätta Nora Mellqvist Carlén som ombud till Göta studentkårs delegation till SFSFUM 2026.

ORDNINGSFÅRGA

Albert Utgren justeras ut.

Röstlängden består nu av 7 personer.

ORDNINGSFÅRGA

Albert Utgren justeras in.

Röstlängden består nu av 8 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att tillsätta Nora Mellqvist Carlén som ombud till Göta studentkårs delegation till SFSFUM 2026.

§ 4.2

Upphäva uppdragsbeskrivningar inför verksamhetsår 2026/27

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att föreslå fullmäktige att upphäva Uppdragsbeskrivning för Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen.

att föreslå fullmäktige att upphäva Uppdragsbeskrivning för Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen.

att föreslå fullmäktige att samtliga beslut om upphävning av uppdragsbeskrivningar träder i kraft 1 juli 2026.

att föreslå fullmäktige att upphäva Uppdragsbeskrivning för Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen.

att föreslå fullmäktige att upphäva Uppdragsbeskrivning för Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen.

att föreslå fullmäktige att samtliga beslut om upphävning av uppdragsbeskrivningar träder i kraft 1 juli 2026.

§ 4.3 Förslag till stadgerevidering

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs stadgar enligt liggande förslag.

Linn Andén yrkar

att lägga till "om inte antalet invalda ledamöter förhindrar att konstituerande fullmäktige kan genomföras enligt §3:6." i slutet av §4:6 Fyllnadsväl.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga till "om inte antalet invalda ledamöter förhindrar att konstituerande fullmäktige kan genomföras enligt §3:6." i slutet av §4:6 Fyllnadsväl.

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs stadgar enligt framvaskat förslag.

§ 4.4 Ansökan om föreningsstatus: Salsa & Söndag

Föredragande: Albert Utgren

Förslag till beslut

att bevilja Salsa & Söndag hedersföreningsstatus för verksamhetsåret 2025/26.

ORDNINGSPÅRÅG

Olof Juntorp justerar ut sig.

Röstlängden består nu av 7 personer.

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Albert Utgren drar tillbaka sitt ursprungsyrkande.

Albert Utgren yrkar

att neka salsa & söndag hedersföreningsstatus för verksamhetsåret 2025/26.

att neka Salsa & Söndag hedersföreningsstatus för verksamhetsåret 2025/26.

§ 4.5

Förslag till motionssvar: Billigare kollektivtrafik för studenter

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att skicka kårstyrelsens motionssvar till fullmäktigemöte 5.

Kårstyrelsen beslutar

att skicka kårstyrelsens motionssvar till fullmäktigemöte 5.

§ 4.6

Förslag till motionssvar: Mat på Campus

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att skicka kårstyrelsens motionssvar till fullmäktigemöte 5.

Klara Frändfors yrkar

att lägga till information om att Göta studentkår redan arbetar med att driva frågan om bättre möjligheter för studenter att äta medhavd mat på campus genom tillsatta studentrepresentanter.

Linn Andén yrkar

att lägga till "i utvalda lokaler" efter "ta bort förtäringförbud" i motionssvaret.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga till information om att Göta studentkår redan arbetar med att driva frågan om bättre möjligheter för studenter att äta medhavd mat på campus genom tillsatta studentrepresentanter.

att lägga till "i utvalda lokaler" efter "ta bort förtäringförbud" i motionssvaret.

att skicka kårstyrelsens framvaskade motionssvar till fullmäktigemöte 5.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 4.7

Förslag till motionssvar: Öka kännedomen om Liberal Arts programmet vid Göteborgs universitet

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att skicka kårstyrelsens motionssvar till fullmäktigemöte 5.

Kårstyrelsen beslutar

att skicka kårstyrelsens motionssvar till fullmäktigemöte 5.

§ 4.8

Förslag till motionssvar: Gemensam programdag vid Göteborgs universitet

Föredragande: Moa Clasberg

Förslag till beslut

att skicka kårstyrelsens motionssvar till fullmäktigemöte 5.

Kårstyrelsen beslutar

att skicka kårstyrelsens motionssvar till fullmäktigemöte 5.

§ 4.9

Motion från medlem: Förslag om att ansöka om medlemskap i SNAPS

Föredragande: Emma Gunnarsson

Förslag till beslut från motionärerna

att acceptera SNAPS stadga.

att ansöka om medlemskap i SNAPS.

att delegera tillsättandet av representanter till SG KRoM.

Moa Clasberg yrkar

att delegera tillsättandet av representanter i SNAPS till Kårstyrelsen.

att SG KRoM står för finansieringen av medlemskapet i SNAPS.

Linn Andén yrkar

ORDNINGSPÅRÅG

Olof Juntorp justerar in sig.

Röstlängden består nu av 8 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att bifalla "att acceptera SNAPS stadga" och "att ansöka om medlemskap i SNAPS" med kårstyrelsens omformulering "att Göta studentkår ansöker om medlemskap i SNAPS" samt "att Göta studentkår accepterar SNAPS stadga".

att föreslå fullmäktige att avslå att delegera tillsättandet av representanter till SG KRoM.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att föreslå fullmäktige att delegera nominering av representanter i SNAPS inför Kårstyrelsens beslut till SG KRoM.

Moa Clasberg yrkar

att föreslå fullmäktige att uppdraga kårstyrelsen att ansöka om medlemskap i SNAPS.

att föreslå fullmäktige att bifalla "att acceptera SNAPS stadga" och "att ansöka om medlemskap i SNAPS" med kårstyrelsens omformulering "att Göta studentkår ansöker om medlemskap i SNAPS" samt "att Göta studentkår accepterar SNAPS stadgar".

att föreslå fullmäktige att delegera tillsättandet av representanter i SNAPS till Kårstyrelsen.

att föreslå fullmäktige att SG KRoM står för finansieringen av medlemskapet i SNAPS.

att föreslå fullmäktige att delegera nominering av representanter i SNAPS inför Kårstyrelsens beslut till SG KRoM.

att föreslå fullmäktige att uppdraga kårstyrelsen att ansöka om medlemskap i SNAPS.

§ 4.10 Revidering av Göta studentkårs åsiktsdokument

Föredragande: Linn Andén

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs åsiktsdokument enligt liggande förslag.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs åsiktsdokument enligt liggande förslag.

§ 5 Diskussionsärenden

§ 5.1 Bordlagd punkt: Vart är vi på väg?

Föredragande: Moa Clasberg

Under höstterminen har kårstyrelsen pratat om behovet av ett regelverk som reglerar hur organisationen ska bemöta eller agera gentemot varandra. En tänkbar lösning på detta hade varit att organisationen skapade en så kallad

ORDNINGSPRÅG

David Eby tillkommer mötet och justeras in i röstlängden.

Röstlängden består nu av 9 personer.

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





"Code of conduct", något som flera andra studentkårer använder sig av.

att notera diskussionen.

Frågor att diskutera:

- › Anser kårstyrelsen att det hade varit bra om Göta studentkår hade en "code of conduct"?
- › Vad skulle ingå i en "code of conduct"?
- › Vilka värderingar vill vi att organisationen tydligt ska stå för?
- › Vem ska omfattas av en "code of conduct"? (Kårstyrelsen, personal, förtroendevalda, medlemmar)

Kårstyrelsen diskuterade behovet av ett gemensamt regelverk i form av en Code of Conduct och uttryckte generellt en positiv inställning till att ta fram ett sådant dokument för organisationen. Det framhölls att en Code of Conduct skulle kunna fungera som ett stöd för nya heltidargrupper vid verksamhetsårets början samt vara vägledande för sektionsstyrelser och föreningar. Dokumentet bedömdes kunna bidra till en tydligare och mer enhetlig organisationskultur.

I diskussionen lyftes att en Code of Conduct bör ta sin utgångspunkt i organisationens värdegrund och fungera som en konkretisering av denna. Innehållsmässigt föreslogs att dokumentet bör behandla hur man beter sig mot och talar till varandra, hur olika delar av organisationen pratar om varandra samt hur organisationen representeras externt.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Vidare nämndes att det kan vara relevant att även tydliggöra vad ett förtroendeuppdrag innebär och vad representation innebär i praktiken. Det framfördes även att dokumentet skulle kunna utformas som ett slags överenskommelse eller kontrakt som berörda parter aktivt godkänner.

Avseende vilka som ska omfattas av en Code of Conduct uttrycktes att heltidare, personal, fullmäktige och andra förtroendevalda bör inkluderas. När det gäller medlemmar konstaterades att dessa redan omfattas av värdegrund och medlemsvillkor vilket kan vara tillräckligt.

Samtidigt lyftes att det nuvarande verksamhetsåret redan har flera prioriterade frågor och att det därför kan vara mer rimligt att påbörja arbetet med en Code of Conduct under nästa verksamhetsår. Ett förslag som flera höll med om var att låta överlämningsgruppen ta med sig frågan till planering av överlämningen för att kommande heltidargrupp ska ges möjlighet att lägga grunden för innehåll och utformning av en Code of Conduct.

Kårstyrelsens tankar och idéer överlämnas därmed till överlämningsgruppen för vidare hantering och eventuell integrering i kommande överlämningsarbete.

§ 5.2 Orbi och medlemssystem

Föredragande: Linn Andén

Det har tidigare diskuterats ifall Göta studentkår ska byta medlemssystem från

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Montania Agera medlem till Orbi och arbetet med att få mer information om vad det hade inneburit är pågående. Enligt Orbi har flertalet andra studentkårer gått över till Orbi för medlemsshantering och nämnda på listan var bland annat Uppsala studentkår och flera av Lundkårererna. Presidiet har kvar i kontakt med flertalet studentkårer men har ännu inte lyckats få någon tydlig information om vad studentkårererna tycker om medlemssystemet i Orbi.

att bordlägga punkten.

Enligt beslut från rektor finansierar GU det medlemssystem som innefattar flest studenter för en summa på upp till 400 000kr. Idag är Montania det systemet och används av alla GU-kårer förutom HHGS. Om Göta studentkår väljer att byta medlemssystem så är det Götas system som kommer finansieras. En diskussion har lyfts med GUS styrelse om att ha ett gemensamt medlemssystem, men de andra kårerna är inte övertygade när det gäller just Orbi. Presidiet har även bjudit in respektive kårpresidium för studentkårererna vid Göteborgs universitet för dialog om ett eventuellt byte av medlemssystem.

Under ledningsrådet den 13/2 lyfte även Göta studentkårs kommunikatör att avtalstiden för Montania är på fyra år och automatiskt kommer att förlängas under hösten 2026. Om kårstyrelsen inte fattar beslut under vårterminen kommer Göta studentkår därav behöva använda Montania i ytterligare fyra år till, eftersom avtalet måste följas. Om Kårstyrelsen

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



väljer att säga upp avtalet med Montania kommer detta först träda i kraft under 2027, på grund av uppsägningstiden.

Göta studentkårs kommunikatör nämnde även att om Kårstyrelsen väljer att säga upp avtalet med Montania finns möjligheten att omförhandla det existerande avtalet.

Frågor att diskutera:

- > Vill vi använda oss av Orbi för medlemshantering?
- > Vill vi säga upp Montania?
- > Vill vi säga upp GetANewsletter?
- > Känner sig kårstyrelsen redo att gå till ett beslut?
- > Finns det någon information Kårstyrelsen behöver för att vara redo att gå till ett beslut?

Moa Clasberg yrkar

att bordlägga punkten.

§ 6 Övriga frågor

§ 6.1

Bordlagd punkt: Information om Valborg
Föredragande: Albert Utgren

Planeringen inför Valborg 2026 pågår för fullt. Samtliga äskningar har blivit inskickade.

Kårstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Planering för Valborg 2026 ser ut enligt följande:

Uppladdning

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





- › 24/4 – Humsek Dragrace med Peaches och Humsex i Stora hallen
- › 25/4 – Samsek Dagsfest i Himlabacken med tillhörande sektionsföreningar + eventuell Kårkällar'n pub på kvällen
- › 26/4 – NaTsek sittning med tillhörande sexmästerier i Stora hallen
- › 27/4 – NaTsek på O'Learys
- › 28/4 – Utsek" After-school" på Yaki-Da
- › 29/4 – Vanlig onsdagspub på Kårkällar'n

Valborg

- › Morgon/förmiddag – Champagnefrukost med MatNatSex på hemlig plats
- › Ca kl. 13-14 Valborgståg från Götaplatsen till Trädgårdsföreningen
- › Eftermiddag – Mellanfest med LoL6 och Hattifnatteriet i Himlabacken
- › Kväll/natt – Efterfest med P6 i Stora hallen

GUS inväntar för tillfället polistillstånd och håller samtidigt på att se över hur programmet för firandet av Valborg i Trädgårdsföreningen ska se ut. En idé som lyftes under det senaste avstämningsmötet var att göra något kul i anslutning till programmet i Trädgårdsföreningen. Tanken är att det är fyra representanter från Göta studentkår som agerar funktionärer under den årliga paraden.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Mer information och detaljer kommer längre fram.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering

Föredragande: Moa Clasberg

Mötesutvärdering sker.

§ 7.2 Nästa möte

Föredragande: Moa Clasberg

Nästa kårstyrelsemöte är planerat till 26-03-11 klockan 09.00.

§ 7.3 Mötets avslutande

Föredragande: Moa Clasberg

Moa Clasberg avslutar mötet klockan 12.31.

Justering av protokoll

Moa Clasberg

Moa Clasberg
Mötesordförande

Anneli Arohlén

Anneli Arohlén
Mötessekreterare

Samuel Andersson

Samuel Andersson
Justerare

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-04

§ 2.1 Rapport från presidiet

Sedan föregående kårstyrelsemöte har presidiet arbetat med att ta fram och skriva verksamhetsplanen för nästkommande verksamhetsår tillsammans med arbetsgruppen. Då det är en snar deadline har arbetet behövt prioriteras högt under veckan. Vidare har presidiet tillsammans med Organisationssamordnare och Sektionsordförande för den utbildningsvetenskapliga sektionen påbörjat att revidera Göta studentkårs sektionsarbetsordning, i syfte att se över möjligheten att lägga till ett avsnitt om att konstituerande sektionsstyrelsemöte bör ske i juni. Presidiet har även påbörjat revideringen av presidiets arbetsordning i förhoppning att denne ska bli klar inför nästkommande verksamhetsår.

På uppmaning av kårstyrelsen har presidiet även bokat in och genomfört möten med studentkårerna vid Göteborgs universitet för att informera om Göta studentkårs process i ett eventuellt byte av medlemssystem. Vidare har Göta studentkårs delegation till SFSFUM haft ett uppstartsmöte för att diskutera upplägget inför SFSFUM samt förväntningar på varandra inom delegationen.

Presidiet har tillsammans med Göta studentkårs organisationssamordnare fortsatt diskutera hur arbetet med den externa kommunikationen kan utvecklas inför kommande verksamhetsår.

Vice kårordföranden deltog i Campusrådet, där diskussioner fördes kring Göteborgs universitets strategiska lokalförsörjningsplan samt beläggningsgraden för de bostäder som universitetet hyr ut till forskare och internationella studenter. Även stadens utveckling i relation till campusområdena stod på agendan. Vidare har Vice kårordförande deltagit på en workshop om studentenkäten om bostäder som genomfördes av GFS, Hyresgästföreningen och Boplats väst.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Kårstyrelsemöte 11

2025/26, 26-03-11



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-04

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Följande presidiebeslut har fattats sedan kårstyrelsemöte 10:

- > 10 156kr, advokatkostnader Engström & Hellman
- > 2 700kr, biljetter till SSCO:s bal för presidiet
- > 995kr, biljett till Samhällsvetarkårens bal för Vice kårordförande
- > 864kr, tågbiljett från Lund till Göteborg för Vice kårordförande och Utbildningsbevakningssamordnare
- > 866,81kr, kaffe och godis till Göteborgs universitets besöksdag

Följande äskningar har godkänts sedan kårstyrelsemöte 10:

- > SG Marin, 2 000kr
 - > Ä-0980, Pizza och filmkväll

Följande äskningar har nekats sedan kårstyrelsemöte 10:

- > Systemsex, 4 743kr
 - > Ä-0979, Overaller till föreningens efterträdare

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-04

§ 2.3 Omvärldsbevakning

Nationellt

- › SVT [rapporterar](#) om studenter som studerar på distans och behöver resa långa sträckor och betala avgifter för att skriva salstentamen på annan ort än den som lärosätet har sitt säte i.
- › Sveriges Förenade Studentkårer (SFS) ska den 10/4 genomföra en kampanj för bristen på lärarledd tid. Kampanjen skulle ursprungligen vara en tyst minut, men efter återkoppling där det lyftes att tyst minut kan väcka anstöt, ändrade SFS till ”handen upp för lärarledd tid”.

Lokalt

- › Justitieombudsmannen (JO) [har gett Göteborgs universitet kritik](#) efter studentutställningen för Palestina i februari 2025 på HDK-Valand. Judiska centralrådet anmälde universitetet då de påstår att universitetet tog ställning och stöttat antisemitiska budskap. JO konstaterar att GU inte brutit kravet på att som myndighet vara opartisk, men anser att det framöver ska förtydligas vilka ytor som är allmänna och vilka som är till för utställningar.
- › Länsstyrelsen i Västra Götaland har beslutat att [Göteborgs universitet ska betala](#) en sanktionsavgift på 8 000 000kr till följd av brister i universitetets säkerhetsskyddsarbete. Det gäller brister vid dokumentation, rutiner, ansvarsfördelning och systematiskt arbete med säkerhetsskydd.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Kårstyrelsemöte 11

2025/26, 26-03-11



Avsändare: Kårstyrelsen

Datum: 2026-03-04

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Utbildningsbevakningssamordnare

Sedan föregående kårstyrelsemöte har utbildningsbevakningssamordnare deltagit på ett möte med utbildningsnämnden samt kvalitetsutskottet. Under dessa möten diskuterades bland annat "berättelsen om GU", Erasmus/EUTOPIA möjligheter samt planering inför ett kommande seminarium om studentcentrat lärande. Vidare har utbildningsbevakningssamordnare haft ett flertal planeringsmöten inför framtida STREP- och föreningsträffar samt hållit en STREP-träff på Utsek.

Utbildningsbevakningssamordnare har ihop med övriga kårstyrelsen skickat in två motioner till GUS, en gällande kursutvärderingar och en gällande ett samarbete om Herbox. Har även deltagit på ett samverkansmöte om studenternas hälsa samt varit med på GU:s besöksdag för presumtiva studenter på Humanisten

Framöver ligger fokus på uppstart av arbetet med SFS-delegationen samt att färdigställa strukturerna för överlämning mellan studentrepresentanter.

Event- och föreningssamordnare

Sedan senaste kårstyrelsemöte har Event- och föreningssamordnaren: Hjälpt och arbetat med Balkommittén för att få fram ett Orbi event för vårbalen. Det har varit ett intensivt arbete för att påminna anmodade och dylikt men det lyckades sälja slut för alla medlemmar, vilket är otroligt kul att det redan blivit ett etablerat event med bal hos Göta studentkår.

Det har även arbetats med RUS-utbildningen som kommer ske för föreningar och framtida potentiella pubkommittémedlemmar den 17/3 på Studenternas hus.

Samtliga insparksutvärderingar för VT26 har genomförts. I stort sett har de gått bra och man har både positiva och negativa tankar om de nya sakerna insparksrenoveringsgruppen föreslagit.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Kårstyrelsemöte 11

2025/26, 26-03-11



Det har varit fortsatt arbete med Valborg med framför allt föreningars planerande.

Arbetat med att förbättra insparkskoordinators utbildningen, arbetat med presentationer för föreningar (föreningsstatus samt NaTsek föreningsträff),

Kommer även att ha genomförts en insparkskoordinator utbildning för Utseks HT26 insparkskoordinatorer samt ett möte med Orbi och insparken.

Sektionsordförande vid Utbildningsvetenskapliga sektionen

Sedan senast kårstyrelsemötet har sektionsordförande tillsammans med sektionsordförande för humanistsektionen deltagit på ännu ett möte med Humanistiska och pedagogiska nätverket där man diskuterade kursutvärderingar och kompetensförsörjningen inom språk. Sektionsordförande hade även möte med företaget Herbox för att se över möjligheten att införa gratis mensskydd på campus. Sektionsstyrelsen har haft ännu ett sammanträde där man valde insparkskoordinatorer för HT26 samt diskuterade kring de kommande evenemangen på sektionen. Sektionsordförande har haft ännu en styrelseutbildning, denna gången med Lek- och lärsexmästeriets nya generation. Sektionsordförande har även varit med och hjälpt till under Besöksdagen på Humanisten. Inför kårstyrelsemötet kommer sektionsordförande även ha hållit i en studentrepresentantsträff, deltagit i utbildningsdialog samt haft ännu ett tillfälle med Solikyl.

Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen

-

Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen

Sedan föregående kårstyrelsemöte har vice sektionsordförande deltagit på kaffedag på Samsek med tema SESAM. Vice har också hjälpt till med att skriva handlingar till sektionsstyrelsemöte 9 och har även varit mötesordförande på sektionsstyrelsemötet.

Utöver sektionsstyrelsemöte och arbete kopplat till SESAM arbetsmarknadsmässa har vice sektionsordförande varit med på en avstämning tillsammans med sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen och de två sektionsordförandena vid Natur-Tekniksektionen i syfte att kartlägga behovet och arbetet som behöver göras innan verksamhetsårets slut, bland annat i form av mallar och rutiner.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Kårstyrelsemöte 11

2025/26, 26-03-11



Fram till kårstyrelsemötet kommer vice sektionsordförande tillsammans med sektionsordförande flytta in till det nya förrådet i F-huset på Campus Haga och inventera fadderhoodies. Vice sektionsordförande kommer även ha varit med på möte om nya 8-heltidare och varit med på två avstämningar angående faddertacket för Samhällsvetarsektionens faddrar, som äger rum den 12/3 på Studenternas Hus.

Sektionsordföranden vid Natur- och Tekniksektionen

-

Sektionsordförande vid Humanistsektionen

Sedan föregående rapport (daterad 17/02) så har sektionsordförande stöttat Valnämnden i att hålla kaffedag, samt haft en studentrepresentantsträff med studenter som sitter i institutionsråd, samt en annan studentrepresentantsträff med studentrepresentanter som sitter i programråd och dylikt, båda träffarna tillsammans med Utbildningsbevakningssamordnare. Möten med studenter som har intresse av studentrepresentantsuppdrag har även hållits, och mycket arbete inför FramtidsHum har utförts.

Sektionsordförande har arbetat mycket med kårpressar för institutioner, samt planerat för samråd för studentrepresentantslista med respektive institution och fakultet. Inför denna process så har ordförande för Humanistiska doktorandrådet (HDR) och sektionsordförande diskuterat mandatfördelning, då vi har ett gemensamt möte med dekan, fakultetssamordnare och kanslichef gällande detta. I syfte att främja samverkan så har sektionsordförande även besökt ett av HDRs styrelsemöten. Sektionsordförande har också deltagit i Utbildningsråd, Kårstyrelsemöte, CSN-frukost, samt HPN-möte.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Organisationssamordnare

Datum: 2026-03-05

§ 2.5 Beslutsuppföljning

Då var det dags igen för det oerhört populära inslaget i studentkårslivet – beslutsuppföljning! Syftet med beslutsuppföljning är att stämna av samtliga beslut som kårstyrelsen och fullmäktige tagit hittills under verksamhetsåret och vid behov se över vilka insatser som behöver göras för att verkställa beslut. Vidare skapar beslutsuppföljning även möjlighet att se över vad Göta studentkår har uppnått under verksamhetsåret.

Underlag för beslutsuppföljning presenteras under mötet.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Moa Clasberg

Datum: 2026-03-04

§ 4.1 Förslag till revidering: Arbetsordning för Göta studentkårs pubkommitté

Kårordförande har tillsammans med pubkommitténs ordförande sett över Arbetsordning för Göta studentkårs pubkommitté. En del små förändringar har föreslagits vilket handlar om grammatiska ändringar eller förtydliganden. De stora tilläggen syftar till att tydliggöra:

- › Ansvar att ge en överlämning till nästkommande pubkommitté
- › Ansvar att inventera varulager
- › Ansvar att dokumentera varulagrets svinn
- › Att ledamöterna måste vara minst 20 år vid verksamhetsårets start, då detta är ett krav för att kunna vara serveringsansvarig

Ett helt nytt stycke är tillagt som handlar om arvodering och avtal för pubverksamheten. I dagsläget har pubkommittén tillsammans med Göta studentkårs organisationssamordnare tagit fram tre (3) typer av avtal: Avtal för onsdagspub, avtal för fristående pub samt avtal för pubverksamhet i stora hallen. Dessa avtal signeras av arbetande förening samt en ur pubkommittén inför att respektive pub ska genomföras. I avtalen regleras serveringsansvariges arvode för arbetande på pub. Tanken är att Kårstyrelsen framöver kommer att fastställa dessa avtal innan de börjar användas, i syfte att kårstyrelsen ska få större insyn i pubkommitténs verksamhet.

Förslag till beslut:

att revidera Arbetsordning för Göta studentkårs pubkommitté enligt liggande förslag.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

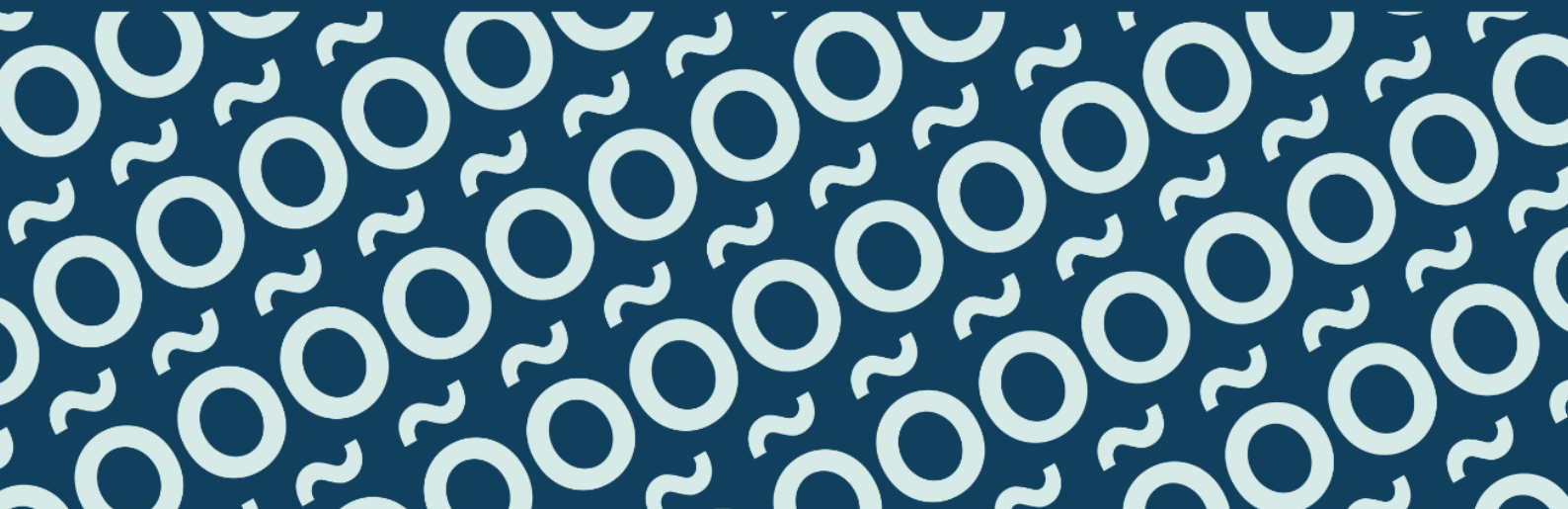
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Arbetsordning för Göta studentkårs Pubkommitté.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Kårstyrelsen, 2010-10-20
Senast reviderad: 2025-08-20

Arbetsordning för Göta studentkårs Pubkommitté

Sammansättning

Pubkommittén bör bestå av 5–7 ledamöter per verksamhetsår varav en ordförande och en kassör. Samtliga ledamöter ska vara ordinarie medlemmar i Göta studentkår, vara 20 år fyllda vid verksamhetsårets start (1 juli) samt ha klarat SUS- eller RUS-utbildningen eller motsvarande.

Verksamhet

- Pubkommittén är ansvariga för serveringen vid Göta studentkårs interna pubverksamhet samt att vara behjälpliga vid alkoholservering i Studenternas hus
- Pubkommitténs primära uppdrag är att, i enlighet med Göta studentkårs mål, verka för att ge studenter mötesplatser och inkluderande social samhörighet
- Verksamheten ska stärka Göta studentkårs profil gentemot studenter och dess medlemmar
- Pubkommittén ska uppmuntra till medlemskap i Göta studentkår

Interna uppdrag

- Pubkommittén ska informera alla föreningar inom Göta studentkår om möjligheten att använda sig av Kårkällar'n på Studenternas hus samt ansvara för upplärning
- Pubkommittén ska sträva efter att ha en hållbar ekonomi och följa den av Kårstyrelsen satt budget
- Pubkommittén ska försäkra sig om att pubens ansvariga och engagerade är utbildade i ansvarsfull alkoholhantering
- Pubkommittén ska följa Göta studentkårs styrdokument
- Pubkommittén är ansvariga för att ansökan om nödvändiga tillstånd och deras vidmakthållande görs tillsammans med Kårstyrelsen
- Pubkommittén är ansvariga för inventering av varulagret i Kårkällar'n

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- > Pubkommittén är ansvariga för dokumentation av varulagrets svinn

Arvodering

Pubkommittén ansvarar för att ta fram förslag på avtal som ska gälla för pubverksamheten under verksamhetsåret. Samtliga avtal ska fastställas av Kårstyrelsen. Fastställt avtal skickas till arbetande förening och signeras av både ansvarig i förening och en ledamot i Pubkommittén. Avtalen reglerar bland annat arvodering för arbetande serveringsansvarig inom Pubkommittén.

Åligganden

Ordföranden åligger:

- > Att leda och inför Kårstyrelsen ansvara för Pubkommitténs arbete
- > Att vara representant för Pubkommittén gentemot Göta studentkårs medlemmar
- > Att tillsammans med kassören vara ekonomiskt ansvarig för pubens ekonomi
- > Att skriva verksamhetsberättelse och generell verksamhetsplan samt tillhandahålla dessa för Göta studentkårs Kårstyrelse
- > Att hålla Kårstyrelsen informerad om Pubkommitténs verksamhet
- > Att se till att protokoll från Pubkommitténs möten tillsänds Kårstyrelsen

Kassören åligger:

- > Att tillsammans med ordföranden samt Göta studentkårs ekonomiansvarig vara ekonomiskt ansvarig, vilket bland annat innefattar budgetering, budgetuppföljning samt framtagande av bokslut
- > Att attestera fakturor rörande pubverksamheten utefter beslut om attesträtt från Kårstyrelsen
- > Att inför Göta studentkårs Kårstyrelse kunna besvara frågor angående Pubkommitténs ekonomi
- > Att vid avtalsförhandlingar involvera Göta studentkårs kårordförande, Event- och föreningssamordnare och anställda ekonomiansvarig

Pubkommittén åligger:

- > Att verksamheten hålls inom angivna budgetramar
- > Att inom sig föreslå om enskilda ledamöters attesteringsrätt till Kårstyrelsen
- > Att signera avtal för pubverksamhet i Pubkommitténs namn mellan Göta studentkår och hyrande förening

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Att svara snarast möjligt, inom ramen för uppdraget som ledamot i Pubkommittén, på bokningsförfrågningar och övriga frågor
- › Att genomföra överlämning med efterträdande Pubkommitté

Brister i åligganden

Om Pubkommittén inte följer sina åligganden till fullo kommer proportionella åtgärder att vidtas. Exempel på åtgärder kan vara begränsning av tillträde till lokaler och i extrema fall verksamhetsstopp.

Befogenheter

- › Besluta om sortiment
- › Löpande inköp till verksamheten
- › I samråd med Göta studentkårs ekonomiansvarig kårpresidium planera större inköp
- › Besluta om avstängning av medlem från verksamheten. Pubkommittén har skyldighet att rapportera detta till Göta studentkårs kårpresidium
- › Söka tillfälliga tillstånd
- › Nyttja lokalerna inför, under och efter genomförande av evenemang samt inom ramen för uppdraget i Pubkommittén. Lokalerna får ej nyttjas för privat bruk

Mötesförfarande & Beslutsmässighet

- › Pubkommitténs möten bör hållas regelbundet under verksamhetsåret. Kallelse skickas ut av ordförande till alla medlemmar i Pubkommittén, Götas studentkårs föreningar samt Kårstyrelsen
- › Kallelsen ska skickas ut senast 10 veckodagar innan möte
- › Handlingar ska skickas ut senast 3 veckodagar innan möte
- › Mötesordförande, mötessekreterare och justerare väljs vid möte
- › Pubkommitténs möten skall anslås på Göta studentkårs hemsida
- › Göta studentkårs Kårstyrelse har ständigt närvarorätt på Pubkommitténs möten
- › Kårstyrelsen har rätt att sammankalla Pubkommittén till möten
- › Protokoll ska föras under samtliga beslutsmöten och ska löpande skickas till Kårstyrelsen. Protokollen ska även finnas tillgängliga för Göta studentkårs medlemmar via Göta studentkårs hemsida
- › Pubkommittén har rätt att adjungera personer till mötet
- › Kommitténs möten är öppna för Göta Studentkårs ordinarie medlemmar om inte särskilda skäl föreligger
- › Ordinarie medlemmar i Göta Studentkår men som inte är medlemmar i Pubkommittén har yttrande och närvarorätt på kommittémöten, dock ej rösträtt.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Rösträtt har medlemmar i Pubkommittén
- › Varje närvarande röstberättigad medlem har lika röstetal. Ordförande har utslagsröst
- › Jävig medlem saknar rösträtt
- › Pubkommittén är beslutsmässig då minst hälften av medlemmarna är närvarande

Överklagande

- › Pubkommitténs beslut kan överklagas till Kårstyrelsen av enskild ordinarie medlem i Göta studentkår
- › Kårstyrelsen har överbeslutanderätt över Pubkommitténs beslut

Serveringsansvarig

- › Det är endast förtroendevalda medlemmar i Pubkommittén som har möjligheten att vara serveringsansvarig
- › Alla medlemmar i Göta Studentkår har rätt att prova på hur det är att vara serveringsansvarig tillsammans med en av kommitténs serveringsansvariga, under förutsättning att tid finns
- › Pubkommittén är ansvarig för rutiner gällande upplärning och att det löpande arbetet som serveringsansvarig finns dokumenterat

Valförfarande

- › Alla ordinarie medlemmar i Göta studentkår har rätt att kandidera till Pubkommittén
- › Alla Göta studentkårs ordinarie medlemmar har rätt att nominera kandidater till Pubkommittén
- › Kandideringsperioden ska anslås på Göta studentkårs hemsida
- › Mandatperioden sträcker sig från tidigast 1 juli till senast 30 juni
- › Tillträdande Kårstyrelse har rätt att innan konstituerande kårstyrelsemöte för kommande verksamhetsår tillhandahållas en motivering om alla nominerade till Pubkommittén
- › Tillträdande Kårstyrelse tillsätter Pubkommitténs ledamöter efter förslag från sittande Pubkommitté
- › Ordförande samt kassör väljs av Kårstyrelsen på konstituerande kårstyrelsemöte
- › Valet ska ske senast innan juni månads slut
- › Om vakanta platser finns efter valet, kan Kårstyrelsen öppna upp för fyllnadsväl

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Övrigt

Pubkommittén ska aktivt informera Göta studentkårs medlemmar om sin verksamhet och medverka vid arrangemang med detta syfte.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Moa Clasberg

Datum: 2026-03-04

§ 4.2 Förslag: Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet

Pubkommittén finns till för att driva Göta studentkårs pubverksamhet genom studentpuben Kårkällar'n. Hur pubverksamheten ska bedrivas och genomföras har under tidigare år enbart utgått ifrån muntliga rutiner mellan verksamhetsåren. Detta har bidrag med att vissa väsentliga uppgifter ibland glömts bort samt att vissa uppgifter gjorts väldigt olika beroende på personer som suttit i kommittén respektive kårstyrelsen. För att säkerställa en god överlämning och en kontinuitet i pubverksamheten har Kårordförande tillsammans med Pubkommitténs ordförande tagit fram en Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet.

Pubverksamheten måste följa flera lagar och regler, och därför är det viktigt att Kårstyrelsen och Göta studentkår skapar bra förutsättningar för att detta sker. Den här rutinen är ett steg i rätt riktning för att säkerställa att verksamheten följer reglerna.

Dokumentet syftar till att tydliggöra vilka uppgifter som ska genomföras, vem som ansvarar för de och när det förväntas ske. Rutinerna i dokumentet har utgått ifrån hur verksamheten bedrivs i dagsläget samt önskemål från kommittén hur de önskar att verksamheten ska bedrivas.

Rutinen har gått igenom av samtliga ledamöter i pubkommittén, event- och föreningssamordnare samt Göta studentkårs kanslist, då dessa är de som direkt eller indirekt kommer påverkas av rutindokumentet.

Förslag till beslut:

att anta Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet enligt liggande förslag.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet.





Typ av styrdokument: Rutin
Antagen av: [Kårstyrelsen], 202X-XX-XX
Senast reviderad: -

Rutin för Göta studentkårs pubverksamhet

Syfte

Pubkommittén finns till för att driva Göta studentkårs pubverksamhet. I detta dokument specificeras vilka faktiskt uppgifter som kommittén ansvarar för. Ingen ställs enskilt ansvarig för att genomföra ansvarsuppgifter, även fast ansvarsområden delas ut. Pubkommittén arbetar och ansvarar tillsammans för Göta studentkårs pubverksamhet. Pubkommittén byts ut varje år och det är därav av stor vikt att rutinen för pubverksamheten fortlöper mellan verksamhetsåren.

Löpande ansvarsuppgifter

Under året ansvarar pubkommittén för att Kårkällar'n håller veckovisa onsdagspubar, med undantag för sommar- och juluppehåll. Onsdagspubarna hålls i regel av Göta studentkårs föreningar med minst en serveringsansvarig ur pubkommittén närvarande. Under året har föreningar även möjligheten att boka fristående pubar, vilket görs genom separata förfrågningar till bokningsansvarig.

Vidare ansvarar pubkommittén för att marknadsföra verksamheten gentemot Göta studentkårs medlemmar. Detta görs både genom kommitténs Instagram, Orbi, studentdisplay och Göta studentkårs hemsida. Studentdisplay är digitala skärmar som används i pubverksamheten för att synliggöra kommande händelser, meny och information ifrån Pubkommittén och Göta studentkår.

Onsdagspub

Inför varje ny termin ansvarar bokningsansvarig för att skicka ut förfrågningar till Göta studentkårs föreningar om att arbeta på kommande onsdagspubar. Önskemålen sammanställs sedan av bokningsansvarig till ett löpande schema och delges med resterande kommitté samt alla inbokade föreningar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Inför varje pub skickar bokningsansvarig ut ett informationsmejl med information om att arbeta på Kårkällar'n samt namn på serveringsansvarig för puben. Föreningar får även möjlighet att önska ytterligare tillägg på mat eller dryck som inte ingår i den ordinarie menyn. Om föreningen önskar att ha annan alkoholhaltigdryck behövs även alkoholfria alternativ läggas till.

Den serveringsansvariges syfte är inte att arbeta på puben, utan det är arbetande förening som arbetar på respektive pub. Serveringsansvarig är vid behov behjälplig vid frågor, är högst ansvarig på plats samt ansvarar för att kontrollera att föreningen har personer med godkänd utbildning i alkoholhantering så som SUS eller RUS. Vidare ansvarar serveringsansvarig för inventering, administrativa uppgifter samt eventuell utrymning av lokalen. Serveringsansvarig ska även genomföra en säkerhetsgenomgång med den arbetande föreningen innan puben öppnar.

Samtliga onsdagspubar ska vara öppna för alla medlemmar i någon av Göteborgs universitets studentkårer samt kårkompisar i Göta studentkår.

Insparkspub och fristående pub

Inför varje insparkperiod skickar bokningsansvarig ut ett formulär för intresseanmälan till insparkspub till Göta studentkårs sektionsordföranden som sedan skickar anmälan vidare till insparkskoordinatorer vid respektive sektion. Om insparkspuben enbart ska vara öppen för deltagare på insparken behöver puben arrangeras på en annan dag än en onsdag.

Bokningsansvarig får även in förfrågningar om fristående pubar, utöver onsdagspubarna. Fristående pubar är till formen likt en onsdagspub men arbetande förening har rätten att välja om puben ska vara intern eller öppen för samtliga medlemmar. Fristående pubar kan hållas antingen i Kårkällar'n eller i Stora hallen på Studenternas hus.

För samtliga pubar signeras separata avtal.

Avtal

Samtliga arbetande föreningar signerar ett onsdagspubs avtal som gäller för hela verksamhetsåret. Avtalen skrivs av pubkommittén men fastställs av kårstyrelsen. Syftet med avtalet är att pubkommittén ska vara säkra på att onsdagspubarna kommer kunna genomföras varje vecka samt att föreningarna ska vara säkra på att pubkommittén är behjälpliga vid genomförandet. Vidare signeras ett specifikt avtal för fristående pubar samt för pubverksamhet i Stora hallen. I avtalen specificeras potentiell vinst, vilka

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



åtaganden föreningen respektive kommittén åtar sig samt konsekvenser av brutet avtal. I avtalet definieras även arbetande serveringsansvarigs arvodering.

Kårstyrelsens ansvar

Kårstyrelsen ansvarar för att utlysa kandidatur till pubkommittén samt för att välja ledamöterna till kommittén. Kårstyrelsen väljer ledamöter samt ordförande och kassör till pubkommittén på konstituerande kårstyrelsemöte. Efter genomfört möte ansvarar Event- och föreningssamordnare för att meddela valda ledamöter.

När nya ledamöter har valts in till pubkommittén ansvarar Kårstyrelsen för att informera miljöförvaltningen i Göteborgs stad om att kommittén har bytt ledamöter. Vidare är det kårstyrelsens ansvar att de nya ledamöterna får möjlighet att genomföra kunskapsprov i alkoholservering, vilket bokas genom miljöförvaltningen. Enligt alkohollagen måste minst hälften av ledamöterna ha ett godkänt kunskapsprov.

Kårstyrelsen ansvarar tillsammans med Göta studentkårs kanslist för att Pubkommittén genomför en säkerhetsgenomgång i pubens lokaler. Säkerhetsgenomgången innefattar brandsäkerhet och personskador.

Sortiment och mat

Pubkommittén ansvarar för Kårkällarins mat och dryckesutbud. Därav bör det finnas en utsedd pubkommittéledamot med inköpsansvar som ansvarar för dryckessortimentet och en ledamot med köksansvar som ansvarar för matmenyn och köket. Senast en vecka innan planerad pub behöver arbetande förening meddela om eventuella avvikelser i dryckesutbudet. Senast 6 dagar innan planerad pub behöver inköpsansvarig beställa dryck från leverantör. Enligt alkohollagen måste verksamheter med serveringstillstånd erbjuda ett tillfredsställande utbud av alkoholfria alternativ. Dryckerna ska finnas lättillgängliga och motsvara de alkoholhaltiga alternativen i utbudet, såsom lättöl till starköl, samt alkoholfria viner och drinkar. Samtlig dryck inventeras av serveringsansvarig efter genomförd pub. Inventeringen sammanställs och skickas till inköpsansvarig som genomför beställningar utifrån inventeringen.

Senast måndagen veckan innan planerad pub behöver arbetande förening meddela eventuella avvikelser i matmenyn för att köksansvarig ska kunna beställa maten i tid. Maten inför varje pub beställs i regel på måndagen veckan innan planerad pub. Arbetande förening ansvarar för att inventera mat samt eventuellt matsvinn efter genomförd pub. Köksansvarig sammanställer och beställer mat utifrån genomförd inventering.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Det är även inköps- och köksansvarigas ansvar att uppdatera både mat och dryckesmeny vid behov.

Terminsslut

Efter sista puben varje termin ansvarar Pubkommittén för att det genomförs storstädning i lokalen. Städningen kan antingen genomföras av kommittén själva eller av lokalvårdare. Vid bokning av lokalvårdare bekostas detta av pubkommitténs budget. Storstädningen syftar till att gå igenom och slänga mat och dryck som blivit gammal samt att rengöra lokalens ytor inför en ny termin.

Kandidatperiod och överlämning

Ordförande har övergripande ansvar för kandidatperiod och överlämning.

Kandidatperioden utlyses via pubkommitténs sociala kanaler innan utgången av februari månad. Efter utlysningen håller kommittén ett informationsmöte för intresserade kandidater som får möjligheten att anmäla sitt intresse till att provjobba som serveringsansvarig. Kandidaterna har möjlighet att provjobba minst en gång tillsammans med en serveringsansvarig under resterande del av vårterminen.

Under maj månad ska pubkommittén sammanställa en motivering till tillträdande kårstyrelse över vilka de anser bör väljas till pubkommittén nästkommande verksamhetsår. Pubkommittén föreslår även en ordförande och kassör, resterande arbetsområden bestäms gemensamt av tillträdande pubkommitté. Det är avgående pubkommitténs ansvar att informera tillträdande pubkommitté om ansvarsområden samt möjligheten att skapa nya.

Samtliga pubkommittéledamöter ansvarar enskilt för att uppdatera varje ansvarsområdes överlämningsdokument, så att informationen överensstämmer med de faktiska ansvarsuppgifterna. Respektive ledamot bör ge en överlämning till sin efterträdare samt finnas tillgänglig vid frågor under uppstarten av pubverksamheten.

Kvartalsinventering och svinn

Göta studentkår är skyldiga att redovisa åtgången av alkohol i pubverksamheten. Pubkommittén är därmed ansvariga att inventera dryckeskvantiteten en gång per kvartal. Efter genomförd inventering presenteras resultatet till Kårstyrelsen och Göta studentkårs anställda ekonom. Inventeringen ska inte förväxlas med den inventering som serveringsansvarig gör efter genomförd pub, den syftar till att inköpsansvarig ska veta vad

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



som ska köpas in. Kvartalsinventeringen görs i redovisningssyfte till Göta studentkårs ekonomiska revisorer. Pubkommitténs kassör ansvarar för att kvartalsinventeringen genomförs och redovisas.

Pubkommittén ansvarar även för att sammanställa och redovisa svinn i pubverksamheten. Med svinn räknas både alkohol och mat som kastats eller har gått ut. Sammanställningen görs en gång per kvartal och skickas till Göta studentkårs kårstyrelse och anställd ekonom. Pubkommitténs köksansvarig ansvarar för att svinnlistan genomförs och redovisas. Svinn av alkohol avser drycker som spillts, passerat bäst-före datum eller beställts felaktigt och därför måste hållas ut och slängas efter genomförd inventering.

Konstituerande pubkommittémöte

Innan höstinsparkens början ska pubkommittén ha genomfört sitt konstituerande pubkommittémöte. På detta möte väljs samtliga ansvarsområden, förutom ordförande och kassör som väljs av kårstyrelsen. Vidare ska pubkommittén gå igenom den av kårstyrelsen fastställda budgeten.

Säkerhet

För att pubverksamheten ska vara en trygg och säker miljö finns flera säkerhetsaspekter att ta hänsyn till.

Pubkommittén ska tillse att pubverksamheten bedrivs i enlighet med god livsmedelshygien, vilket omfattar korrekt hantering, tillagning och förvaring av livsmedel. Det är dessutom av stor vikt att både Pubkommittén och den arbetande föreningen besitter kunskap inom hygien och livsmedelshantering samt tar hänsyn till förekommande allergier, vilket säkerställs genom god handhygien samt noggrann rengöring av arbetsytor och redskap.

En viktig del av säkerheten är att ha god kännedom om pubverksamhetens lokaler. Pubkommittén erhåller denna kunskap genom säkerhetsgenomgångar samt genomgång om entrékort från Kårstyrelsen och Göta studentkårs kanslist. Pubkommittén ansvarar vidare för att den arbetande föreningen får information om gällande säkerhetsrutiner, brandsäkerhet samt entréer och utrymningsvägar.

Försäkring

Göta studentkår har en olycksfallsförsäkring för ideellt engagerade inom organisationen. Försäkringen omfattar personer som för en ringa eller ingen ersättning gör frivilliga

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



insatser för Göta studentkår, exempelvis personer i arbetande föreningar eller pubkommittéledamöter.

Försäkringen täcker olycksfallsskada som inträffar inom pubverksamhet samt olycksfallsskada som inträffar under resa till eller från uppdraget inom verksamheten. Vid fall att en skada skulle inträffa inom pubverksamheten ska det meddelas till Göta studentkårs Kårordförande som ansvarar för att ärendet vidarebefordras till försäkringsbolaget.

Årshjul för Göta studentkårs pubverksamhet

För att uppmärksamma väsentliga händelser i pubverksamheten finns nedan ett årshjul. I årshjulet finns inte löpande arbetsuppgifter med, som onsdagspubar eller marknadsföring, då detta är något som sker kontinuerligt under verksamhetsåret.

Tid	Uppgift	Ansvarig
Juli	<ul style="list-style-type: none"> > Anmäla nya ledamöter till kommunen > Boka in kunskapsprov > Överlämning till tillträdande pubkommitté 	Event- och föreningssamordnare, Föregående pubkommitté
	<ul style="list-style-type: none"> > Höstschemat färdigt 	Bokningsansvarig
Augusti	<ul style="list-style-type: none"> > Konstituerande möte > Säkerhetsgenomgång med kanslist > Se över sortiment och meny > Anta pubavtal 	Ordförande, Kanslist Inköps- & Köksansvarig Kårstyrelsen
September	<ul style="list-style-type: none"> > Insparkspubar > Inventering av alkohol 	Serveringsansvariga Kassör
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> > Se över sortiment och meny 	Inköps- & Köksansvarig
November	<ul style="list-style-type: none"> > Se över sortiment och meny > Samla in föreningars ansökan till onsdagspubar för vårterminen 	Inköps- & Köksansvarig Bokningsansvarig

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



December	<ul style="list-style-type: none"> > Skapa och presentera vårens schema > Julstädning > Inventering av alkohol 	Bokningsansvarig Pubkommittén Kassör
Januari	<ul style="list-style-type: none"> > Insparkspubar 	Serveringsansvariga
Februari	<ul style="list-style-type: none"> > Planera överlämning och kandidatperiod > Utlysa kandidatperiod > Se över sortiment och meny 	Ordförande Kommunikatör, Kårstyrelsen Inköps- & Köksansvarig
Mars	<ul style="list-style-type: none"> > Infomöte om kandidatperiod > Provpas för intresserade kandidater > Inventering av alkohol 	Ordförande Serveringsansvarig Kassör
April	<ul style="list-style-type: none"> > Valborgspub 	Serveringsansvariga
Maj	<ul style="list-style-type: none"> > Sista puben för terminen > Skicka in motivering till val av pubkommittéledamöter till konstituerande kårstyrelsemöte 	Serveringsansvariga Ordförande
Juni	<ul style="list-style-type: none"> > Sommarstädning > Inventering av alkohol > Val av ny pubkommitté > Informera valda ledamöter 	Pubkommittén Kassör Kårstyrelsen Event- och föreningsamordnare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-02-19

§ 5.1 Bordlagd punkt: Orbi och medlemssystem

Det har tidigare diskuterats ifall Göta studentkår ska byta medlemssystem från Montania Agera medlem till Orbi och arbetet med att få mer information om vad det hade inneburit är pågående. Enligt Orbi har flertalet andra studentkårer gått över till Orbi för medlemshantering och nämnda på listan var bland annat Uppsala studentkår och flera av Lundkårer. Presidiet har kvar i kontakt med flertalet studentkårer men har ännu inte lyckats få någon tydlig information om vad studentkårer tycker om medlemssystemet i Orbi. Presidiets uppfattning är att vissa sektioner eller kårer främst använder Orbi för biljettförsäljning eller för att skapa medlemskap i appen, likt våra "hemliga medlemskap".

Enligt beslut från rektor finansierar GU det medlemssystem som innefattar flest studenter för en summa på upp till 400 000kr. Idag är Montania det systemet och används av alla GU-kårer förutom HHGS. Om Göta studentkår väljer att byta medlemssystem så är det Götas system som kommer finansieras. En diskussion har lyfts med GUS styrelse om att ha ett gemensamt medlemssystem, men de andra kårerna är inte övertygade när det gäller just Orbi. HHGS använder sig i dagsläget av Mecenat. Presidiet har även bjudit in respektive kårpresidium för studentkårer vid Göteborgs universitet för att bjuda in till dialog om ett eventuellt byte av medlemssystem.

Under ledningsrådet den 13/2 lyfte även Göta studentkårs kommunikatör att avtalstiden för Montania är på fyra år och automatiskt kommer att förlängas under hösten 2026. Om kårstyrelsen inte fattar beslut under vårterminen kommer Göta studentkår därav behöva använda Montania i ytterligare fyra år till, eftersom avtalet måste följas. Om Kårstyrelsen väljer att säga upp avtalet med Montania kommer detta först träda i kraft under 2027, på grund av uppsägningstiden. Göta studentkårs kommunikatör nämnde även att om Kårstyrelsen väljer att säga upp avtalet med Montania finns möjligheten att omförhandla det existerande avtalet.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 5.1 Orbi och medlemssystem

Kårstyrelsemöte 11

2025/26, 26-03-11



Med Orbi som medlemssystem skulle även möjligheten att skicka ut nyhetsbrev tillkomma, vilket hade gjort att vi inte längre behöver prenumerera på GetANewsletter.

Nedan kommer en tabell utifrån Studentkåren i Sundsvalls tankar om ett eventuellt byte av medlemssystem.

Aspekt	Montania	Orbi	Hitrackt
Användarvänligt	Väldigt svårt att använda, krångligt och föråldrat. Medlemmar kan inte logga in själva	Mer användarvänligt men fortfarande svårt för medlemmarna att hitta i. Samlar mycket på ett ställe	Verkar vara väldigt enkelt att navigera i appen, och du samlar allt på ett ställe.
Kostnad	27000/år baserat på tre användare och 700 medlemmar ca (och de hävdar att vi har rabatt)	transaktionsavgift, plus 1,5kr/medlem per kvartal	0,95% transaktionsavgift (kan förändras), möjlighet att kåren tjänar pengar via kickback (kåren sparar också pengar för vårt kassasystem som kostar 15tkr per år nu).
Ytterligare funktioner	Enbart medlemssystem	Eventkalender, medlemssystem, app, rabatter och erbjudanden, planerar	Eventkalender, medlemssystem, kassasystem, försäljning, rabatter och erbjudanden, kickback, student-id,

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



		att släppa ett studentid också	chattar och sociala funktioner, funktioner för medlemsval digitalt
Övrigt	Alltid ok kundservice, men de gav vår kår ett dyrt avtal med tre års bindningstid och ett halvårs uppsägningstid vilket gjorde det väldigt svårt att säga upp med tanke på hur ofta kåren byter ansvariga. Förkortade dock avtalstiden efter förhandling.	Har varit väldigt svåra att få tag på senaste två månaderna. Lovade oss ett avtal i december, kom i mitten på januari, svarar knappt på mejl. De har nämnt sjukdom som en orsak men det känns väldigt märkligt att de i princip har ghostat oss precis när vi var beredda att skriva under	Svarar snabbt än så länge, har erbjudit att vara på plats i flera dagar för att hjälpa oss sätta upp systemet.

Frågor att diskutera:

- > Vill vi använda oss av Orbi för medlemshantering?
- > Vill vi säga upp Montania?
- > Vill vi säga upp GetANewsletter?
- > Känner sig kårstyrelsen redo att gå till ett beslut?
- > Finns det någon information Kårstyrelsen behöver för att vara redo att gå till ett beslut?

Förslag till beslut:

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-05

§ 5.2 Medlemsavgift verksamhetsåret 2026/27

Under konstituerande fullmäktigemöte den 18 april ska fullmäktige besluta om medlemsavgift för verksamhetsåret 2026/27. Inför mötet ska kårstyrelsen lägga fram ett förslag till beslut på medlemsavgiften för samtliga av Göta studentkårs medlemskap. Detta förslag behöver kårstyrelsen besluta om att skicka till konstituerande fullmäktigemöte under kårstyrelsemöte 12 den 27 mars.

Under föregående verksamhetsår valde kårstyrelsen att ha en förberedande diskussion inför att beslut om förslag till medlemsavgift ska fattas vilket uppskattades och ledde till att kårstyrelsemötet inför konstituerande fullmäktige kunde genomföras på ett smidigt sätt.

Under föregående verksamhetsår utgick kårstyrelsen från Göta studentkårs ekonomiska situation och valde att föreslå en höjning av medlemsavgiften. Fullmäktige biföll förslaget på höjning och avgiften för alla medlemskap förutom tillfälligt medlemskap höjdes. Vidare beslutade fullmäktige även om att fastställa avgiften för det nya medlemskapet för fyra terminer till 400 SEK.

- › Ordinarie medlemskap 1 termin höjdes från 125 SEK till 150 SEK
- › Ordinarie medlemskap 2 terminer höjdes från 200 SEK till 250 SEK
- › Tillfälligt medlemskap – 50 SEK
- › Kårkompis höjdes från 300 SEK till 350 SEK

Presidiet anser med utgångspunkt i föregående års höjning av medlemsavgifter och det ekonomiska läget att ingen ytterligare höjning av medlemsavgifterna krävs i dagsläget. Presidiet föreslår därmed att medlemsavgifterna ligger kvar på samma nivå under verksamhetsåret 2026/27 som de gjort under verksamhetsåret 2025/26.

De nuvarande avgifterna för samtliga medlemskap är följande:

- › Ordinarie medlemskap 1 termin – 150 SEK
- › Ordinarie medlemskap 2 terminer – 250 SEK

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 5.2 Medlemsavgift verksamhetsåret 2026/27

Kårstyrelsemöte 11

2025/26, 26-03-11



- › Ordinarie medlemskap 4 terminer – 400 SEK
- › Tillfälligt medlemskap – 50 SEK
- › Kårkompis – 350 SEK

Diskussionsfrågor att utgå ifrån:

- › Vilken avgift bör medlemskap 1 termin ha?
- › Vilken avgift bör medlemskap 2 terminer (1 år) ha?
- › Vilken avgift bör medlemskap 4 terminer (2 år) ha?
- › Vilken avgift bör tillfälligt medlemskap ha?
- › Vilken avgift bör kårkompis ha?

Förslag till beslut:

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-03-05

§ 5.3 Arvodesnivå verksamhetsåret 2026/27

Under konstituerande fullmäktigemöte den 18 april ska fullmäktige besluta om arvodets storlek för förtroendevalda heltidare för verksamhetsåret 2026/27. Inför detta ska kårstyrelsen lägga fram ett förslag till beslut på arvodesstorleken. Detta förslag behöver kårstyrelsen besluta om att skicka till konstituerande fullmäktigemöte under kårstyrelsemöte 12 den 27 mars.

Under verksamhetsåret 2025/26 har arvodesstorleken varit 38 % av prisbasbeloppet, vilket är 22 344 SEK före skatt. Prisbasbeloppet för 2025 var fastställt till 58 800 SEK. Prisbasbeloppet för 2026 är nu fastställt till 59 200 SEK vilket innebär en höjning av prisbasbeloppet med 400 SEK. Om fullmäktige beslutar att lämna arvodesstorleken oförändrad skulle arvodet under verksamhetsåret 2026/27 vara 22 496 SEK före skatt.

Jämförelsevis mellan studentkårer i landet har Göta studentkår generellt en ganska hög arvodesprocent, men det skiljer sig mellan allt från cirka 30 % till 50 % av prisbasbeloppet.

Presidiet ser i dagsläget ingen anledning att höja arvodesstorleken men vill lyfta diskussionen i kårstyrelsen för att få in fler perspektiv inför att styrelsen ska besluta om förslag till konstituerande fullmäktigemötet.

Frågor att utgå ifrån i diskussionen:

- > Tycker kårstyrelsen att dagens arvode är en rimlig summa?
- > Anser kårstyrelsen det rimligt att lämna arvodesprocenten oförändrad med tanke på den ekonomiska situationen?
- > Hur stor summa eller procentandel av prisbasbeloppet anser kårstyrelsen att arvodet bör vara?

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar