

**Uppdragsbeskrivning för  
ledamot i styrelsen för  
GSF AB utsedd av Göta  
studentkår**





**Typ av styrdokument:** Uppdragsbeskrivning  
**Antagen av:** Fullmäktige, 20xx-xx-xx  
**Senast reviderad:**

# Uppdragsbeskrivning för ledamot i styrelsen för GSF AB

## Syfte

Göta studentkår äger aktier i företaget Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB (GSF AB). Som en del i att äga aktierna har Göta studentkår rätt att utse en ledamot till styrelsen för bolaget. Detta för att ge Göta studentkår insyn i bolagets verksamhet samt därmed ha möjlighet att påverka verksamheten löpande.

## Övergripande ansvar

Ledamotens ansvar är att delta på bolagets styrelsemöten i så stor utsträckning som möjligt, samt efter dessa möten återrapportera till Göta studentkårs presidium om hur det går för bolaget och vad för planer som finns. Ledamoten ska i övrigt också ta ansvar i enlighet med vad en ledamot i bolagsstyrelsen förväntas ta ansvar för, detta handlar i grunden om att kontrollera, leda och styra verksamheten som bolaget bedriver. Det tillkommer också ett juridiskt ansvar att vara en del i en bolagsstyrelse.

## Organisation och befogenheter

Ledamot är förtroendevald av Göta studentkårs kårstyrelse. Ledamoten har befogenhet att agera i bolagets styrelse utifrån sin egen åsikt samt magkänsla men ska också ha Göta studentkårs vision, värdegrund och åsiktsdokument i beaktande.

Göta studentkår har inga förkunskapskrav för den person som vill vara ledamot i bolagsstyrelsen, däremot ska personen under uppdraget se till att gå de utbildningar som Göta studentkår eller bolaget erbjuder samt vara aktiv i att återrapportera från bolagsstyrelsens möten i det mån det går. Samt aktivt vara studenternas röst i bolagsstyrelsen.

---

### Adress

Götabergrsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar