

**Uppdragsbeskrivning  
för projektledare  
arbetsmarknadsmässa.**





**Typ av styrdokument:** Uppdragsbeskrivning  
**Antagen av:** Kårstyrelsen 2020-09-10  
**Senast reviderad:** 2020-09-20

# Uppdragsbeskrivning för projekt- ledare arbetsmarknadsmässa

Projektledaren för arbetsmarknadsmässa har huvuduppdraget att leda hela projektet, hantera och leda teamet runt arbetsmarknadsmässan under hela projektets gång (allt från planering av själva eventet till utförande och utvärdering). Projektledaren arbetar nära arbetsmarknadsansvarig och Göta studentkårs personal. Projektledaren för arbetsmarknadsmässa erbjuder relevant utbildning i administration och projektledning av evenemang, samt hjälp och stöd under projektet. Projektledaren kan alltid vända sig till arbetsmarknadsansvariga, sektionsstyrelsen, Göta studentkårs personal eller centrala presidiet om osäkerhet eller problem uppstår.

## Uppgifter och ansvarsområden för Projektledare arbetsmarknadsmässa

- › Leda arbetsmarknadsmässan från planeringsstadiet till genomförandet och se till att projektet är klart i tid
- › Planera och koordinera projektets vision, omfattning, mål och tidslinje tillsammans med övriga i teamet, arbetsmarknadsansvarig och sektioner
- › Sammankalla och leda möten för att samordna uppgifter, fastställa mål och deadlines samt se till att projektet fortskrider som det ska
- › Planera, samordna, följa upp budget och andra resurser för projektet tillsammans med Göta studentkårs ekonomiansvarig samt arbetsmarknadsansvarig
- › Rapportera projektets framsteg till arbetsmarknadsansvarig
- › Vara professionell i utförande och kommunikation
- › Representera Göta studentkår och följa Göta studentkårs stadgar, värdegrund, policys och andra styrdokument

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



### Förväntad tidsplan

Alla projektteam går först igenom utbildning i rutiner för arbetet samt administrativ utbildning. Efter utbildningen börjar teamet arbeta med projektvisionsutveckling och projektuppgifter. Arbetet sträcker sig över två terminer.

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar